

CERERE

pentru emiterea certificatului de urbanism

în conformitate cu prevederile Legii nr. 50/ 1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, solicit emiterea Certificatului de urbanism în scopul”):

[] 5. Alte scopuri prevăzute de lege (definire)^{***}

Suprafata terenului si/ sau constructiei pentru care solicit certificatul de urbanism este de m².

L.S.

în conformitate cu prevederile art. 6, lit. c) și e) ale **Regulamentului U.E. 679/ 2016** privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/ 46/ CE.

PRECIZĂRI
privind completarea formularului
"Cerere pentru emiterea certificatului de urbanism"

1) Numele și prenumele solicitantului:

- persoană fizică; sau
- reprezentant al firmei (persoană juridică), cu precizarea denumirii acesteia, precum și a calității solicitantului în cadrul firmei.

2) Domiciliul/ sediul firmei:

Pentru persoană fizică:

- se completează cu date privind domiciliul acesteia.

Pentru persoană juridică:

- se completează cu date privind sediul social al firmei.

3) Alte elemente de identificare:

În situația în care amplasamentul imobilului nu este evidențiat în planurile cadastrale sau topografice ale localității/ teritoriului administrativ (la scările 1:500, 1:2000 sau 1:10.000, după caz) aflate în gestiunea oficiului de cadastru și publicitate imobiliară teritorial, pentru identificarea imobilului solicitantul va putea prezenta, după caz, informații privind:

- localitatea, numărul cadastral și numărul de carte funciară, în cazul în care legea nu dispune altfel; sau
- elemente de reper, general cunoscute; sau
- numărul de ordine și suprafața de teren înscrise în Registrul agricol; sau
- plan de situație extras din cadrul unor studii și/sau planuri urbanistice elaborate anterior în zonă.

4) Planuri cadastrale/topografice, cu evidențierea imobilelor în cauză, astfel:

- pentru imobilele neînscrise în evidențele de cadastru și publicitate imobiliară: Plan de încadrare în zonă, la una din scările 1:10.000, 1:5.000, 1:2.000, 1:1.000, 1:500, după caz, eliberat, la cerere, de către oficiul de cadastru și publicitate imobiliară;
- pentru imobilele înscrise în evidențele de cadastru și publicitate imobiliară: Extras din planul cadastral de pe ortofotoplan și extrasul de carte funciară pentru informare actualizat la zi, eliberate, la cerere, de către oficiul de cadastru și publicitate imobiliară.

5) La rubrica "Semnătura":

- se va înscrie și în clar numele solicitantului: persoană fizică sau reprezentant al persoanei juridice.

*) Se completează, după caz:

- președintele Consiliului județean ...
- primarul General al municipiului București
- primarul sectorului ... al municipiului București
- primarul municipiului ...
- primarul orașului ...
- primarul comunei ...

**) Se introduce "X" în casetă și se anulează ce nu corespunde

***) Se face precizarea, după caz

Menționez că am luat la cunoștință și sunt de acord cu dispozițiile prevederilor art. 6 lit. (c) și (e) ale regulamentului U.E. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE, prin care Primăria Municipiului Giurgiu este îndreptățită să utilizeze datele mele cu caracter personal.

Am luat la cunoștință că:

- Operatorul de date cu caracter personal este Primăria Municipiului Giurgiu, bd. București nr. 49-51. Responsabil cu protecția datelor cu caracter personal la nivelul Primăriei Municipiului Giurgiu este domnul Mirel Voinea, int. 122
- Prelucrarea datelor cu caracter personal se face în temeiul O.G. 27/2002 privind reglementarea de soluționare a petițiilor.
- În cazul în care în urma prelucrării datelor cu caracter personal este necesară transmiterea datelor către o altă entitate, dacă este cazul, să fiu înștiințat/ă.
- În anumite condiții pot solicita ștergerea datelor mele cu caracter personal atâta timp cât nu există un temei legal care nu permite acest lucru.
- Datele furnizate pot fi rectificate la cererea mea sau a operatorului.
- Am dreptul de a depune plângere privind datele cu caracter personal în fața autorității de supraveghere.
- Am dreptul de a retrage consimțământul în orice moment în afara cazului când pot afecta legalitatea prelucrării efectuate în baza consimțământului anterior.
- Am dreptul să mi se aducă la cunoștință accesul la datele mele cuprinzând informații de date cu caracter personal.
- Am dreptul, în anumite condiții, de ștergere a datelor și/sau de restricționare a prelucrării, și/sau portabilitatea datelor, și/sau opoziție.

Data.....

Nume și prenume.....
Semnătură.....

Primăria Municipiului Giurgiu este operator de date cu caracter personal

în conformitate cu prevederile art. 6, lit. c) și e) ale **Regulamentului U.E. 679/2016** privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE.