

## A N U N T

Recrutare funcția publică vacantă de execuție de Consilier, clasa I, grad profesional superior la Serviciul Achiziții Publice - Investiții din cadrul Direcției Tehnice a Aparatului de Specialitate al Primarului Municipiului Giurgiu

În baza art. VII, alin. (3) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 115/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice, pentru consolidare fiscală, combaterea evaziunii fiscale, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene și art. VII alin. (7)/XI din O.U.G. nr. 121/2023 pentru modificarea și completarea Codului Administrativ și condițiile prevăzute de art. 469 alin (3) lit. b și art. 470 alin. 1 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, Primăria Municipiului Giurgiu organizează concurs pentru ocuparea funcției publice vacante de execuție de Consilier, clasa I, grad profesional Superior la Serviciul Achiziții Publice - Investiții din cadrul Direcției Tehnice a Aparatului de Specialitate al Primarului Municipiului Giurgiu.

Condițiile de participare la concurs:

Pentru funcția publică de execuție de Consilier, clasa I, grad profesional Superior

- candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de art. 465, alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă
- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice – minim 7 ani

Concursul va avea loc pe data de 21 ianuarie 2025 ora 11<sup>00</sup>, proba scrisă la sediul Primăriei Municipiului Giurgiu din șos. București nr. 49-51 și proba de interviu, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise, la sediul instituției, doar acei candidați care au obținut la proba scrisă minimum 50 puncte.

Dosarul de concurs trebuie să cuprindă documentele prevăzute în art. 94 din Anexa nr. 10, Norme privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici din cadrul autorităților și instituțiilor publice în cadrul cărora sunt stabilite funcțiile publice prevăzute la art. 385 alin. (1) și (2) din prezentul cod, cu excepția celor care beneficiază de statute speciale în condițiile legii, la O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ.

Dosarele de înscriere la concurs se depun în termen de 20 zile de la data publicării anunțului în perioada 19.12.2024 – 08.01.2025 la registratura Primăriei Municipiului Giurgiu din șos. București nr. 49-51.

Relații suplimentare privind condițiile de participare la concurs, documentele necesare și bibliografia se pot obține de pe pagina de internet [www.primariagiurgiu.ro](http://www.primariagiurgiu.ro) a Primăriei Municipiului Giurgiu sau la sediul din Str. București nr. 49-51, la telefon 0246213587 – int. 138, fax. 0246215405; adresa de email : [resurseumane@primariagiurgiu.ro](mailto:resurseumane@primariagiurgiu.ro) – persoană de contact Văduva Steluța – Consilier, clasa I, grad profesional superior.

Dosarul de concurs va conține în mod obligatoriu :

- a) formularul de înscriere prevăzut la [art. 137 lit. a\)](#) din Anexa nr. 10 la OUG nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;*
- b) copia cărții de identitate valabile;*
- c) copia actului doveditor emis de autoritățile competente, în cazul în care a intervenit schimbarea numelui consemnat în certificatul de naștere;*
- d) copii ale diplomelor de studii sau echivalente certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări sau deținerea unor competențe specifice, după caz;*

- e) copia carnetului de muncă și/sau a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, potrivit prevederilor din OUG nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
- f) adeverința care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului și a avizului psihologic eliberat pe baza unei evaluări psihologice organizate prin intermediul unităților specializate acreditate în condițiile legii, valabil potrivit prevederilor legale;
- g) cazierul judiciar;
- h) declarația pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, sau adeverința care să ateste lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică;
- i) declarația pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, privind faptul că, în ultimii 3 ani, persoana nu a fost destituită sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare.

***Copiile de pe actele prevăzute se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.***

## **BIBLIOGRAFIE/TEMATICA**

- Constituția României, republicată.
- Titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța Guvernului nr 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica reglementării în domeniul prevenirii și sancționării tuturor formelor de reglementare.
- Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată cu modificările și completările ulterioare, cu tematica reglementării în domeniul egalității de șanse și tratament între femei și bărbați;
- Hotărârea Guvernului nr. 907/2016 privind etapele și conținutul cadru a documentațiilor tehnico - economice aferente obiectivelor și proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 50/1991 (republicată) privind autorizarea executării construcțiilor și unele măsuri pentru realizarea locuințelor;
- Legea nr. 10/1995 (republicată) privind calitatea în construcții;
- Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informații de interes public, cu modificările și completările ulterioare.

### ***Atribuțiile postului CONSILIER, clasa I, grad profesional SUPERIOR la Serviciul Achiziții Publice-Investiții din cadrul Direcției Tehnice***

- Analizează periodic și ori de câte ori este necesar stadiile fizice și valorice ale obiectivelor cuprinse în programul de investiții: informează conducerea executivă a Primăriei și propune măsuri pentru recuperarea eventualelor rămăneri în urmă;
- Sesizează proiectantului abaterile de la proiect din timpul execuției: participă la controlul efectuat de proiectant asupra calității lucrărilor de investiții;
- Verifică și acceptă la plată numai lucrările corespunzătoare cantitativ și calitativ, urmărind încadrarea acestora în devizele aprobate, acceptă la plată numai situațiile de lucrări întocmite corespunzător stadiului fizic din șantier;
- Urmărește începerea lucrărilor de reparații și întreținere și derularea lor conform clauzelor contractuale, face observații în scris dacă este cazul;

- Asigură recepția pe faze a lucrărilor și consemnează în note, împreună cu executantul, calitatea lucrărilor fundației, a structurii de rezistență, precum și a oricăror lucrări care devin ascunse;
- Asigură îndeplinirea măsurilor stabilite de comisia de recepție și urmărește îndeplinirea sarcinilor stabilite de aceasta pentru proiectant și executant;
- Urmărește cu prioritate aducerea la starea inițială a terenului indiferent de titularul lucrării;
- Întocmește cererea pentru obținerea certificatului de urbanism pentru lucrări;
- Urmărește obținerea avizelor și certificatul de urbanism;
- Întocmește cererea pentru obținerea autorizației de construire;
- Urmărește lucrările tuturor investițiilor de pe domeniul public;
- Verifică documentația tehnico-economică, cantitatea și calitatea serviciilor prestate/furnizate de societăți prestatoare.

Afișat în data de 19 decembrie 2024 la sediul instituției și pe pagina de internet a Primăriei Municipiului Giurgiu.

Comp. Resurse Umane,