

## ANUNȚ

**PRIMĂRIA MUNICIPIULUI GIURGIU** organizează concurs pentru ocuparea funcției contractuale vacante, pentru o perioadă nedeterminată, cu durata timpului de 8 ore pe zi/40 de ore pe săptămână, în conformitate cu prevederile **Hotărârii Guvernului nr. 1336/2022** pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, cu respectarea prevederilor **art. VII alin. (1) și alin. (3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 115/2023** privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice, pentru consolidare fiscală, combaterea evaziunii fiscale, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene, cu modificările și completările ulterioare, după cum urmează:

### COMPARTIMENTUL ÎNTREȚINERE ȘI ADMINISTRARE ACTIVE

- 1 post funcție contractuală de Conducător Șalupă, durata nedeterminată, 8 ore pe zi, 40 ore pe săptămână.

#### **Calendarul concursului:**

Concursul se va desfășura la sediul Primăriei Municipiului Giurgiu din Șos. București nr. 49-51 după următorul calendar:

- publicare anunț: 16 decembrie 2024
- depunerea dosarelor: 16 decembrie 2024 – 09 ianuarie 2025
- selecția dosarelor: în termen de două zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor
- proba scrisă: 20 ianuarie 2025, ora 10<sup>00</sup>
- proba de interviu: 22 ianuarie 2025, ora 10<sup>00</sup>, doar acei candidați care au promovat proba scrisă;

În vederea participării la concurs, candidații trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

#### **I. Condiții generale:**

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei

funcții sau a exercitării unei profesii;

## **II. Cerințe specifice pentru ocuparea posturilor vacante, conform fișei postului:**

Studii de specialitate: studii medii sau studii superioare de scurtă durată

Carnet conducător șalupă de pasageri;

Vechime în specialitatea studiilor: fără vechime;

### **Dosarul de înscriere la concurs trebuie să conțină, în conformitate cu prevederile art. 35 alin. (1) din H.G. nr. 1336/2022, următoarele documente:**

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 din H.G. nr. 1336/2022;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) curriculum vitae, model comun european.

***COPIILE DE PE ACTELE PREVĂZUTE LA ART. 35 ALIN. (1) LIT. B) - E) DIN H.G. NR. 1336/2022, SE PREZINTĂ ÎNSOȚITE DE DOCUMENTELE ORIGINALE, CARE SE CERTIFICĂ CU MENȚIUNEA "CONFORM CU ORIGINALUL" DE CĂTRE SECRETARUL COMISIEI DE CONCURS.***

### **BIBLIGRAFIE CONCURS:**

- Partea a III-a , Capitolul I – dispoziții generale; Capitolul III – Consiliul Local – secțiunile 1,2,3,4 și 5; Capitolul IV – Primarul – secțiunile 1 și 2 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare Constituția României – republicată
- Regulamentul de navigație pe Dunăre în sectorul Românesc, Ministerul Transporturilor – Direcția Navală ANR 2013;
- Regulamentul serviciului la bordul navelor fluviale civile;
- Norme specifice de protecția muncii pentru transporturi navale – 1988;
- Prevenirea și stingerea incendiilor – Ordinul nr, 529 din 2003.

### **TEMATICA**

- Regulamentul de navigație pe Dunăre
- Prevederi generale;
- Prevenirea poluării apelor și eliminarea deșeurilor la bordul navelor.
- Regulamentul serviciului la bordul navelor fluviale civile;

- Norme generale de organizare și conducere a activităților la bordul navelor;
- Echipajul navei;
- Organizarea și executarea serviciului de cart și de gardă la bordul navelor;
- Atribuții specifice la bordul navelor de pasageri;
- Norme specifice de protecția muncii pentru transporturi navale;
- Serviciul la nava;
- Activitatea la bordul navei;
- Nave transport persoane;
- Prevenirea și stingerea incendiilor-Ordin 529/2003;
- Organizarea activităților de apărare împotriva incendiilor la locurile de muncă;
- Obligații privind apărarea împotriva incendiilor.

Relații suplimentare privind condițiile de participare la concurs, documentele necesare și bibliografia se pot obține de pe pagina de internet [www.primariagiurgiu.ro](http://www.primariagiurgiu.ro) a Primăriei Municipiului Giurgiu sau la sediul din Str. București nr. 49-51, la telefon 0246213587 – int. 138, fax. 0246215405; adresa de email: [resurseumane@primariagiurgiu.ro](mailto:resurseumane@primariagiurgiu.ro) – persoană de contact: Văduva Steluța – Consilier superior.

Afișat astăzi 16.12.2024 la sediul și pe pagina de internet Primăriei Municipiului Giurgiu.