

NR 1779/2.09.2026

ANEXĂ LA  
HCL 242/2026

**RAPORT FINAL**

**AL COMISIEI DE SELECȚIE ȘI NOMINALIZARE A CANDIDAȚILOR PENTRU  
OCUPAREA POSTURILOR DE MEMBRU ÎN CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE  
AL SOCIETĂȚII GIURGIU SERVICII PUBLICE S.R.L.**

## Cuprins

|                                                                                  |    |
|----------------------------------------------------------------------------------|----|
| Capitolul 1 – Referințe .....                                                    | 3  |
| Capitolul 2 - Etapele procedurii de selecție.....                                | 4  |
| 2.1. Declanșarea procedurii de selecție: .....                                   | 4  |
| 2.2. Componenta inițială a planului de selecție .....                            | 4  |
| 2.3 Profilul Consiliului de Administrație .....                                  | 6  |
| 2.4. Componenta integrală a planului de selecție .....                           | 7  |
| 2.5. Publicarea anunțului de selecție .....                                      | 9  |
| 2.6. Dosare de candidatură depuse în urma publicării anunțului de recrutare..... | 10 |
| 2.7. Lista lungă de candidați .....                                              | 12 |
| 2.8. Lista scurtă de candidați .....                                             | 12 |
| 2.9. Clasament al candidaților aflați în lista scurtă.....                       | 23 |

## **Capitolul 1 – Referințe**

Prezentul raport este elaborat ca urmare a finalizării procedurii de selecție a membrilor Consiliului de Administrație al Societății Giurgiu Servicii Publice SRL pentru un mandat de 4 ani.

Prezentul Raport final cuprinde, conform art. 1 alin. (1) pct. 18 din Anexa nr.1 la HG nr. 639/2023 următoarele:

- rezultatul evaluării fiecărui candidat de pe lista scurtă în procedura de selecție;
- clasamentul acestora și punctajele ponderate obținute în conformitate cu criteriile de evaluare;
- modul în care, colectiv, candidații propuși corespund profilului consiliului.

Autoritatea publică tutelară: Consiliul Local al Municipiului Giurgiu

Întreprinderea publică: Societatea Giurgiu Servicii Publice SRL

Societatea Giurgiu Servicii Publice SRL cu sediul în șos. Sloboziei, nr. 1, Giurgiu, înregistrată la Registrul Comerțului cu numărul J2012000084528 și căreia i-a fost atribuit codul unic de înregistrare nr. 29780028. Aceasta deține un capital social de 1826200 RON, din care aport în numerar în valoare de 1820000 RON, și aport în natură în valoare de 6200 RON, vărsat integral și care reprezintă un număr de 182620 părți sociale, cu o valoare nominală de 10 RON/acțiune.

Activități Societatea Giurgiu Servicii Publice SRL:

- Măturat, spălat, stropit și întreținere a căilor publice
- Curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de ploaie sau de îngheț
- Dezinsecție, Dezinfecție și Deratizare
- Iluminatului Public și Semaforizare

În conformitate cu prevederile art.3 alin. 3.1 din Actul Constitutiv al Societății Giurgiu Servicii Publice SRL este administrată de către 3 (trei) administratori care formează Consiliul de Administrație.

Procedura de selecție s-a desfășurat în conformitate cu prevederile art. 29 din OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu Anexa 1 la HG nr. 639/2023.

Procedura de selecție a fost organizată de către Primăria Municipiului Giurgiu, în calitate de autoritate publică tutelară.

Având în vedere aceste considerente, prin HCL nr. 13/29.01.2026 a fost constituită Comisia de selecție și nominalizare a candidaților pentru ocuparea posturilor de membru în Consiliul de administrație al Societății Giurgiu Servicii Publice SRL.

Comisia de selecție și nominalizare constituită la nivelul autorității publice tutelare are următoarea componență:

- a) 2 membri desemnați de către conducătorul autorității publice tutelare;
- b) un expert independent;
- c) un secretar al Comisiei de selecție și nominalizare.

## **Capitolul 2 - Etapele procedurii de selecție**

### **2.1. Declanșarea procedurii de selecție**

Prin Hotărârea Generală a Acționarilor a Societății Giurgiu Servicii Publice SRL nr. 15/31.10.2025, înregistrată la Primăria Municipiului Giurgiu sub nr. 121378/04.11.2025, s-a aprobat declanșarea procedurii de selecție a membrilor Consiliului de Administrație conform prevederilor OUG nr. 109/2011.

Prin adresa nr. 122213/5.11.2025, Consiliul Local al Municipiului Giurgiu - Primăria Municipiului Giurgiu, în calitate de actionar majoritar, a notificat Agenția pentru Monitorizarea și Evaluarea Performanțelor Întreprinderilor Publice (AMEPIP) cu privire la necesitatea declanșării procedurii de selecție și nominalizare a administratorilor Societății Giurgiu Servicii Publice SRL.

Prin adresa nr. 13980/6.02.2026, Consiliul Local al Municipiului Giurgiu - Primăria Municipiului Giurgiu, în calitate de actionar majoritar, a notificat Agenția pentru Monitorizarea și Evaluarea Performanțelor Întreprinderilor Publice (AMEPIP) cu privire la declanșarea procedurii de selecție și nominalizare a administratorilor Societății Giurgiu Servicii Publice SRL.

### **2.2. Componenta inițială a planului de selecție**

În conformitate cu prevederile art. 5 pct. (1) din Anexa nr.1 la HG nr. 639/2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a OUG nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice (HG nr.639/2023), proiectul componentei inițiale a planului de selecție a fost întocmit de către Primăria Municipiului Giurgiu, prin Serviciul Relații Publice și Monitorizare Întreprinderi Publice și proiectul Scrisorii de așteptări, parte integrantă din Componenta inițială, a fost elaborat în consultare cu structurile de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului Giurgiu, precum și cu organele de administrare și conducere ale Societății Giurgiu Servicii publice SRL.

În perioada 16.02 – 25.02.2026, în vederea definitivării componentei inițiale a planului de selecție pentru nominalizarea candidaților pentru posturile de administratori la Societatea Giurgiu Servicii Publice SRL și punerii de acord asupra principalelor așteptări ale autorității publice tutelare și ale acționarilor, cu privire la evoluția pe următorii patru ani de activitate ai întreprinderii publice, Primăria Municipiului Giurgiu, în calitate de autoritate publică tutelară, a organizat consultări cu acționarii/asociații Societății Giurgiu Servicii Publice SRL, care reprezintă împreună sau individual, peste 5% din capitalul social al întreprinderii publice.

În acest sens, în data de 16.02.2026, au fost publicate atât pe site-ul Primăriei Municipiului Giurgiu cât și pe site-ul Societății Giurgiu Servicii Publice SRL, următoarele documente:

- PROIECTUL COMPONENTEI INIȚIALE A PLANULUI DE SELECȚIE pentru nominalizarea candidaților pentru posturile de administratori la întreprinderea publică Giurgiu Servicii Publice SRL
  - Primăria Municipiului Giurgiu  
<https://primariagiurgiu.ro/storage/formidable/127/Plan-selecție-Componenta-Initiala-Giurgiu-Servicii-Publice.pdf>
  - Giurgiu Servicii Publice SRL

<https://primariagiurgiu.ro/storage/formidable/343/Plan-selectie-Componenta-Initiala-Giurgiu-Servicii-Publice.pdf>

➤ PROIECTUL SCRISORII DE AȘTEPTĂRI în procesul de recrutare a membrilor Consiliului de Administrație al Societății Giurgiu Servicii Publice SRL

- Primăria Municipiului Giurgiu  
<https://primariagiurgiu.ro/storage/formidable/127/Scrisoarea-de-Asteptari-GSP-16.02.2026.pdf>
- Giurgiu Servicii Publice SRL  
<https://primariagiurgiu.ro/storage/formidable/343/Scrisoarea-de-Asteptari-GSP-16.02.2026.pdf>

A fost publicat anunțul de consultare 16.02.2026, termen de răspuns 25.02.2026, ora 14:00.

Nu a fost depus niciun punct de vedere în ceea ce privește principalele așteptări ale autorității publice tutelare și ale acționarilor în evoluția pe următorii patru ani de activitate a întreprinderii publice.

În conformitate cu prevederile art. 5 pct. (6) din Anexa nr.1 la HG nr. 639/2023 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din OUG nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, prin HCL nr. 51/26.02.2026, a fost aprobată componenta inițială a planului de selecție pentru Giurgiu Servicii Publice SRL.

În data de 26.02.2026, în conformitate cu prevederile legale, componenta inițială a planului de selecție pentru pozițiile de membri în Consiliul de administrație al Societății Giurgiu Servicii Publice SRL, așa cum aceasta a fost aprobată prin Hotărârea nr. 51/26.02.2026, a fost publicată pe site-ul Primăriei Municipiului Giurgiu. Scrisoarea de așteptări, parte integrantă din Componenta inițială, a fost publicată pe site-ul Primăriei Municipiului Giurgiu și pe site-ul AMEPIP. Documentele se regăsesc accesând următoarele link-uri:

➤ COMPONENTA ÎNȚĂLĂ A PLANULUI DE SELECȚIE pentru pozițiile de membri în Consiliul de administrație al Giurgiu Servicii Publice SRL - HCL nr. 51/26.02.2026;

- Primăria Municipiului Giurgiu  
<https://primariagiurgiu.ro/storage/formidable/127/Plan-selectie-Componenta-Initiala-Giurgiu-Servicii-Publice-1.pdf>
- Giurgiu Servicii Publice SRL  
<https://primariagiurgiu.ro/storage/formidable/343/Plan-selectie-Componenta-Initiala-Giurgiu-Servicii-Publice-26.02.pdf>

➤ SCRISOAREA DE AȘTEPTĂRI în procesul de selecție a membrilor Consiliului de administrație al societății Giurgiu Servicii Publice SRL - Anexa la HCL nr. 51/26.02.2026.

- Primăria Municipiului Giurgiu  
<https://primariagiurgiu.ro/storage/formidable/127/Scrisoarea-de-Asteptari-GSP-.pdf>
- Giurgiu Servicii Publice SRL  
<https://primariagiurgiu.ro/storage/formidable/343/Scrisoarea-de-Asteptari-GSP-26.02.pdf>
- AMEPIP  
[https://amepip.gov.ro/wp-content/uploads/api/admin\\_apt/scrisoni\\_asteptare/4852455/29780028/Scrisoarea%20de%20Asteptari%20GSP%2016.02.2026.pdf](https://amepip.gov.ro/wp-content/uploads/api/admin_apt/scrisoni_asteptare/4852455/29780028/Scrisoarea%20de%20Asteptari%20GSP%2016.02.2026.pdf)

### 2.3. Profilul Consiliului de Administratie

În conformitate cu prevederile art. 5 pct. (1) din Anexa nr.1 la HG nr.639/2023, proiectul Profilului Consiliului de Administratie al Societatii Giurgiu Servicii Publice SRL a fost întocmit de către Primăria Municipiului Giurgiu, prin Serviciul Relații Publice și Monitorizare Întreprinderi Publice.

Primăria Municipiului Giurgiu, în calitate de autoritate publică tutelară, a organizat consultări cu acționarii/asociații Societății Giurgiu Servicii Publice SRL, care reprezintă împreună sau individual, peste 5% din capitalul social, asupra principalelor așteptări ale autorității publice tutelare și ale acționarilor, cu privire la evoluția pe următorii patru ani de activitate ai întreprinderii publice,

În acest sens, în data de 3.03.2026, au fost publicate atât pe site-ul Primăriei Municipiului Giurgiu cât și la secțiunea dedicată Societății Giurgiu Servicii publice SRL următoarele documente:

➤ **PROIECTUL PROFILULUI CONSILIULUI al Societății Giurgiu Servicii Publice SRL**

- Primăria Municipiului Giurgiu  
<https://primariagiurgiu.ro/storage/formidable/127/3.PROIECT-Profilul-CA-GSP-SRL.pdf>
- Giurgiu Servicii Publice SRL  
<https://primariagiurgiu.ro/storage/formidable/343/3.PROIECT-Profilul-CA-GSP-SRL.pdf>

A fost publicat anunțul pentru consultări Proiect Profil consiliu la Societatea Giurgiu Servicii Publice SRL și, până la împlinirea termenului pentru consultări cu acționarii Societății – 16.03.2026, ora 14,00, la Primăria Municipiului Giurgiu nu au fost înregistrate eventuale propuneri de modificare și completare privind proiectul Profilului Consiliului.

### 2.4. Componenta integrală a planului de selecție

În conformitate cu prevederile art. 10 pct. (1) din Anexa nr.1 la HG nr.639/2023, Comisia de selecție și nominalizare a membrilor Consiliului de Administrație al Societatii Giurgiu Servicii Publice SRL a elaborat proiectul Componentei integrale a planului de selecție și documentele aferente acestuia (Profil Consiliu, Profil candidat, Anunțul privind selecția pentru presa tipărită și online, Formulare F1-F5, Proiect Contract de mandat).

În perioada 9 – 16.03.2026, în vederea definitivării Componentei integrale a planului de selecție pentru nominalizarea candidaților pentru posturile de administratori la întreprinderea publică Giurgiu Servicii Publice SRL și a documentelor aferente acestuia, precum și punerii de acord asupra principalelor așteptări ale autorității publice tutelare și ale acționarilor, cu privire la evoluția pe următorii patru ani de activitate ai întreprinderii publice, Primăria Municipiului Giurgiu, în calitate de autoritate publică tutelară, a organizat consultări cu acționarii/asociații Societății Giurgiu Servicii Publice SRL, care reprezintă împreună sau individual, peste 5% din capitalul social al întreprinderii publice.

În acest sens, în data de 9.03.2026, au fost publicate atât pe site-ul Primăriei Municipiului Giurgiu cât și la secțiunea dedicată Societății Giurgiu Servicii Publice SRL următoarele documente:

➤ **PROIECTUL COMPONENTEI INTEGRALE A PLANULUI DE SELECȚIE** pentru nominalizarea candidaților pentru posturile de administratori la Societatea Giurgiu Servicii publice SRL.

- Primăria Municipiului Giurgiu

<https://primariagiurgiu.ro/storage/formidable/127/1.PROIECT-PSCINT-CA-GSP-SRL.pdf>

- Giurgiu Servicii Publice SRL  
<https://primariagiurgiu.ro/storage/formidable/343/1.PROIECT-PSCINT-CA-GSP-SRL.pdf>

➤ PROIECTUL PROFILULUI CANDIDATULUI

- Primăria Municipiului Giurgiu  
<https://primariagiurgiu.ro/storage/formidable/127/4.Profilul-candidatului-GSP-SRL.pdf>
- Societatea Giurgiu Servicii Publice SRL  
<https://primariagiurgiu.ro/storage/formidable/343/4.Profilul-candidatului-GSP-SRL.pdf>

➤ PROIECTUL ANUNTULUI PRIVIND SELECTIA PENTRU PRESA SCRISA SI ONLINE

- Primăria Municipiului Giurgiu  
<https://primariagiurgiu.ro/storage/formidable/127/10.Anunt-selectie-GSP-SRL.pdf>
- Giurgiu Servicii Publice SRL  
<https://primariagiurgiu.ro/storage/formidable/343/10.Anunt-selectie-GSP-SRL.pdf>

➤ Formulare F1, F2, F3, F4, F5, PROIECTUL CONTRACTULUI DE MANDAT

- Primăria Municipiului Giurgiu  
<https://primariagiurgiu.ro/storage/formidable/127/5.Formular-F1-1.pdf>  
<https://primariagiurgiu.ro/storage/formidable/127/6.Formular-F2-1.pdf>  
<https://primariagiurgiu.ro/storage/formidable/127/7.Formular-F3-1.pdf>  
<https://primariagiurgiu.ro/storage/formidable/127/8.Formular-F4-1.pdf>  
<https://primariagiurgiu.ro/storage/formidable/127/9.Formular-F5-1.pdf>
- Giurgiu Servicii Publice SRL  
<https://primariagiurgiu.ro/storage/formidable/343/5.Formular-F1.pdf>  
<https://primariagiurgiu.ro/storage/formidable/343/6.Formular-F2.pdf>  
<https://primariagiurgiu.ro/storage/formidable/343/7.Formular-F3.pdf>  
<https://primariagiurgiu.ro/storage/formidable/343/8.Formular-F4.pdf>  
<https://primariagiurgiu.ro/storage/formidable/343/9.Formular-F5.pdf>

Până la împlinirea termenului pentru consultări cu acționarii societății, nu au fost comunicate propuneri de modificare și completare privind proiectul Componentei integrale și documentelor aferente.

Având în vedere:

- prevederile art. 9 pct.15, Secțiunea II, Capitolul III din Ordinul Președintelui Agenției pentru Monitorizarea și Evaluarea Performanțelor Întreprinderilor Publice nr. 126/12.03.2024 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Comisiilor de selecție și nominalizare a candidaților pentru posturile de membri în cadrul consiliilor de administrație/supraveghere ale întreprinderilor publice din subordinea/sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Giurgiu;

- prevederile art. 3 din HCL nr. 13/29.01.2026 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Comisiilor de selecție și nominalizare a candidaților pentru posturile de membri în cadrul consiliilor de administrație/supraveghere ale întreprinderilor publice din subordinea/sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Giurgiu.

Comisia de selecție și nominalizare a candidaților pentru ocuparea posturilor de membru în Consiliul de Administrație al Societății Giurgiu Servicii Publice SRL a emis DECIZIA nr. 1/20.03.2026 de aprobare a Componentei Integrale a planului de selecție pentru nominalizarea candidaților pentru posturile de membru în Consiliul de Administrație al Societății Giurgiu Servicii Publice SRL.

Prin adresa nr. 5/20.03.2026, Primăria Municipiului Giurgiu a transmis Societății Giurgiu Servicii Publice SRL Componenta integrală a planului de selecție, împreună cu anexele corespunzătoare, așa cum acestea au fost aprobate prin Decizia nr.1/20.03.2026 de către Comisia de selecție și nominalizare în cadrul procedurii de selecție a administratorilor Societății Giurgiu Servicii Publice SRL.

În data de 26.03.2026, Componenta integrală a planului de selecție (împreună cu anexele) pentru nominalizarea candidaților pentru posturile de membru în Consiliul de administrație al Societății Giurgiu Servicii Publice SRL, aprobată prin HCL nr. 85/26.03.2026, a fost publicată atât pe site-ul Primăriei Municipiului Giurgiu, cât și la secțiunea dedicată Societății Giurgiu Servicii Publice SRL:

➤ **COMPONENTA INTEGRALA A PLANULUI DE SELECȚIE** pentru nominalizarea candidaților pentru posturile de administratori la întreprinderea publică Societății Giurgiu Servicii Publice SRL

- Primăria Municipiului Giurgiu  
<https://primariagiurgiu.ro/storage/formidable/127/PSCINT-CA-GSP-SRL.pdf>
- Giurgiu Servicii Publice SRL  
<https://primariagiurgiu.ro/storage/formidable/343/PSCINT-CA-GSP-SRL.pdf>

## **2.5. Publicarea anunțului de selecție**

În data de 5.06.2026, în conformitate cu prevederile art. 29 alin. (4) din OUG nr. 109/2011, Anunțul de selecție pentru ocuparea a 3 (trei) posturi de membru în Consiliul de administrație al Societății Giurgiu Servicii Publice SRL a fost publicat prin grija autorității publice tutelare, pe pagina de internet a Primăriei Municipiului Giurgiu, la secțiunea dedicată întreprinderii publice Giurgiu Servicii Publice SRL, pe pagina de internet a AMEPIP, în două publicații economice și/sau financiare de largă răspândire, respectiv în publicațiile BURSA și CURIERUL NAȚIONAL precum și pe platforma/site-ul de recrutare de resurse umane cu mare vizibilitate la nivel național BestJobs, conform anexelor raportului.

Anunțul de selecție pentru ocuparea a două posturi de membru în Consiliul de administrație al Societății Giurgiu Servicii Publice SRL și Formulare F1-F5 au fost publicate și la:

- Primăria Municipiului Giurgiu  
<https://primariagiurgiu.ro/storage/formidable/127/Anunt-selecție-GSP-SRL.pdf>
- Giurgiu Servicii Publice SRL  
<https://primariagiurgiu.ro/storage/formidable/343/Anunt-selecție-GSP-SRL.pdf>
- AMEPIP

[https://amepip.gov.ro/wp-content/uploads/api/admin\\_apl/scriori\\_asteptare/4852455/29780028/Anunt%20selecție%20GSP%20SRL.pdf](https://amepip.gov.ro/wp-content/uploads/api/admin_apl/scriori_asteptare/4852455/29780028/Anunt%20selecție%20GSP%20SRL.pdf)

- Ziarul Bursa
- Ziarul Curierul Național
- Platforma BestJobs

Termenul limită pentru depunerea candidaturilor a fost 08.07.2026. Până la data limită de depunere a candidaturilor și nici ulterior acestei date nu au fost depuse solicitări de clarificare din partea candidaților.

## 2.6. Dosare de candidatură depuse în urma publicării anunțului de recrutare

Conform anunțului de selecție a membrilor Consiliului de administrație al Societății Giurgiu Servicii Publice SRL, dosarele de candidat trebuiau depuse în format letric (pe suport de hârtie) la Registratura Primăriei Municipiului Giurgiu și/sau în format electronic, la adresa/adresele de e-mail [primarie@primariagiurgiu.ro](mailto:primarie@primariagiurgiu.ro) și [109@pluri.ro](mailto:109@pluri.ro).

Până la data limită de depunere a dosarelor de candidat, respectiv data 08.07.2026, au fost depuse un număr de 3 dosare, după cum urmează:

| Nr. crt. | Nume si prenume | TIP ADMINISTRATOR | Nr. Inregistrare / Data depunerii |
|----------|-----------------|-------------------|-----------------------------------|
| 1        | Stoica Badișor  | B                 | 62832/22.06.2026, ora 13.06       |
| 2        | Vlad Gheorghe   | B                 | 66410/02.07.2026, ora 08.36       |
| 3        | Mitrea Mariana  | A                 | 62916/22.06.2026, ora 14.25       |

În conformitate cu prevederile art. 4<sup>5</sup>, alin. (3) din OUG nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, în vederea verificării îndeplinirii condițiilor legale de selecție și numire, Primăria Municipiului Giurgiu a înaintat către AMEPIP prin adresa nr. 70361/13.07.2026 și înregistrată la AMEPIP cu nr. 10999/13.07.2026 documentele depuse de candidați în cadrul procedurii de selecție a membrilor Consiliului de administrație al Societății Giurgiu Servicii Publice SRL în format electronic.

Prin adresa AMEPIP nr. 10999/16.07.2026 și înregistrată la Primăria Municipiului Giurgiu cu nr. 72011/17.07.2026 a fost transmis rezultatul verificării îndeplinirii condițiilor legale de selecție și numire pentru candidații care au depus dosare în vederea numirii de membri în Consiliul de administrație al Societății Giurgiu Servicii Publice SRL, după cum urmează:

1. Stoica Bădișor - nu este îndeplinită condiția de experiență prevăzută la art. 28 alin. (3) din O.U.G. nr. 109/2011;
2. Vlad Gheorghe - Aviz AMEPIP nr. 603/16.07.2026;
3. Mitrea Mariana - Aviz AMEPIP nr. 604/16.07.2026.

În data de 10.07.2026, ora 10:00, a avut loc ședința Comisiei de selecție și nominalizare, având pe ordinea de zi "Evaluarea dosarelor de candidatura depuse în cadrul procedurii de selecție pentru nominalizarea candidaților pentru posturile de membrii în Consiliul de administrație al Societății Giurgiu Servicii Publice SRL".

Membrii CSN au analizat documnetele depuse de catre candidati, rezultând următoarele:

| Nr. crt | Nume candidat  | Documente depuse |                                  |               |                   |               |                             |                                                                                                                                                    |                                            | Copii ale documentelor care dovedesc experiența profesională cerută (obligatoriu extras Reges/Revisal și copie carnet de muncă, contracte de mandat/management, adeverințe eliberate de angajatori, etc | Formulare |    |    |    |    |
|---------|----------------|------------------|----------------------------------|---------------|-------------------|---------------|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----|----|----|----|
|         |                | Opis documente   | CV potrivit model comun european | Adev medicală | Cazierul judiciar | Cazier fiscal | Copia actului de Identitate | Copia certificatului de căsătorie sau a altor acte, doar în cazul în care numele de pe actele depuse este diferit de cel de pe actul de identitate | Copia diplomei de licență sau echivalent ă |                                                                                                                                                                                                         | F1        | F2 | F3 | F4 | F5 |
| 1       | Stoica Bădișor | DA               | DA                               | DA            | DA                | DA            | DA                          | DA                                                                                                                                                 | DA                                         | DA                                                                                                                                                                                                      | D         | D  | D  | D  | D  |
| 2       | Vlad Gheorghe  | DA               | DA                               | DA            | DA                | DA            | DA                          | DA                                                                                                                                                 | DA                                         | DA                                                                                                                                                                                                      | A         | A  | A  | A  | A  |
| 3       | Mitrea Mariana | DA               | DA                               | DA            | DA                | DA            | DA                          | DA                                                                                                                                                 | DA                                         | DA                                                                                                                                                                                                      | D         | D  | D  | D  | D  |

Având în vedere cele prezentate, membrii CSN au hotărât că nu sunt necesare alte clarificări.

## 2.7. Lista lungă de candidați

Totodata, în conformitate cu prevederile art. 9 pct.15, Secțiunea II, Capitolul III din Ordinul Președintelui Agenției pentru Monitorizarea și Evaluarea Performanțelor Întreprinderilor Publice nr. 126/12.03.2024 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Comisiilor de selecție și nominalizare a candidaților pentru posturile de membri în cadrul consiliilor de administrație/supraveghere ale întreprinderilor publice din subordinea/sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Giurgiu;

- prevederile Regulamentului de organizare și funcționare a Comisiilor de selecție și nominalizare a candidaților pentru posturile de membri în cadrul consiliilor de administrație/supraveghere

Comisia de selecție și nominalizare a candidaților pentru ocuparea posturilor de membru în Consiliul de administrație al Societății Giurgiu Servicii Publice SRL a emis DECIZIA nr.2/10.07.2026 de aprobare a Listei Lungi a candidaților la procedura de selecție pentru posturile de membri în Consiliul de Administrație al Societății Giurgiu Servicii Publice SRL.

Lista Lunga a candidaților la procedura de selecție pentru posturile de membri în Consiliul de Administrație al Societății Giurgiu Servicii Publice SRL:

1. Stoica Bădișor
2. Vlad Gheorghe
3. Mitrea Mariana

Nu au fost primite contestații.

## 2.8. Lista scurtă de candidați

Având în vedere adresa AMEPIP prin care s-a comunicat că pentru domnul Stoica Bădișor nu este îndeplinită condiția de experiență prevăzută la art. 28 alin. (3) din OUG nr. 109/2011, în conformitate cu prevederile art.20, alin.(2) din HG nr.639/2023, și pentru o analiză cât mai corectă și obiectivă, au fost cerute clarificări în ceea ce privește îndeplinirea condițiilor prevăzute la art. 28 alin. (3) din OUG nr. 109/2011 de către domnul Stoica Bădișor.

Candidatul a înaintat clarificările solicitate în data de 28.07.2026, termenul limită fiind 29.07.2026.

În urma analizei răspunsurilor la clarificări și alocării punctajului conform grilei de evaluare pentru fiecare criteriu din cadrul Profilului consiliului ce pot fi notate la acest moment al procedurii, Comisia a acordat următoarele punctaje:

Matricea cu punctajele obținute de candidați la înscrierea în lista scurtă

| Criterii                                                   | Obligatorii (OB) sau<br>Opțional (Opt)           | Pondere | Mitrea Mariana | Stoica Bădișor | Vlad Gheorghe | TOTAL | TOTAL<br>PONDERAT | PRAG MINIM<br>COLECTIV | PRAG CURENT<br>COLECTIV |
|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|---------|----------------|----------------|---------------|-------|-------------------|------------------------|-------------------------|
|                                                            |                                                  |         |                |                |               |       |                   |                        |                         |
| 1= Novice; 2=Intermediar; 3=Competent; 4=Avansat; 5=Expert |                                                  |         |                |                |               |       |                   |                        |                         |
| C1                                                         | Competențe specifice sectorului                  |         |                |                |               |       |                   |                        |                         |
| C1.1                                                       | OB                                               | 1       | N/A            | N/A            | N/A           | N/A   | N/A               | 60%                    | N/A                     |
| C1.2                                                       | OB                                               | 1       | N/A            | N/A            | N/A           | N/A   | N/A               | 60%                    | N/A                     |
| C1.3                                                       | OB                                               | 1       | N/A            | N/A            | N/A           | N/A   | N/A               | 60%                    | N/A                     |
| C1.4                                                       | OB                                               | 1       | N/A            | N/A            | N/A           | N/A   | N/A               | 60%                    | N/A                     |
| C1.5                                                       | OB                                               | 1       | N/A            | N/A            | N/A           | N/A   | N/A               | 60%                    | N/A                     |
| C2                                                         | Competențe profesionale de importanță strategică |         |                |                |               |       |                   |                        |                         |
| C2.1                                                       | OB                                               | 0.75    | N/A            | N/A            | N/A           | N/A   | N/A               | 60%                    | N/A                     |
| C2.2                                                       | OB                                               | 0.75    | N/A            | N/A            | N/A           | N/A   | N/A               | 60%                    | N/A                     |
| C3                                                         | Competențe de guvernanță corporativă             |         |                |                |               |       |                   |                        |                         |
| C3.1                                                       | OB                                               | 0.75    | N/A            | N/A            | N/A           | N/A   | N/A               | 60%                    | N/A                     |
| C3.2                                                       | OB                                               | 0.75    | N/A            | N/A            | N/A           | N/A   | N/A               | 60%                    | N/A                     |
| C4                                                         | Competențe sociale și personale                  |         |                |                |               |       |                   |                        |                         |
| C4.1                                                       | OB                                               | 0.5     | N/A            | N/A            | N/A           | N/A   | N/A               | 60%                    | N/A                     |
| C5                                                         | Experiență pe plan local și internațional        |         |                |                |               |       |                   |                        |                         |
| C5.1                                                       | Opt.                                             | 1       | 5              | 5              | 5             | 15    | 15                |                        | 100%                    |

| C5.2 | Experiență în relația cu instituțiile europene                                                                                                                                                                     | Opt. | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 3   | 3   | 20%  |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|
| C6   | Competențe și restricții specifice pentru funcționarii publici sau alte categorii de personal din cadrul Autorității Publice Tutelare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice                       |      |     |     |     |     |     |     |     |      |
| C6.1 | Asigură alinierea activităților societății cu politica locală de dezvoltare specifice furnizorilor de servicii publice și cu alte strategii naționale și locale aplicabile                                         | Opt. | 0.5 | 5   | 5   | 5   | 15  | 7.5 |     | 100% |
|      | Alinierea cu Scrisoarea de Așteptări                                                                                                                                                                               |      |     |     |     |     |     |     |     |      |
| A1   | Capacitatea de a prezenta clar obiectivele pe care va trebui să le atingă în viitorul mandat                                                                                                                       | OB   | 1   | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | 60% | N/A  |
| A2   | Capacitatea de a prezenta profilul personal în directă corelare cu aceste obiective                                                                                                                                | OB   | 1   | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | 60% | N/A  |
| A3   | Capacitatea de a formula aprecieri coerente privind provocările specifice cu care se confruntă întreprinderea în corelare cu contextul acesteia                                                                    | OB   | 1   | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | 60% | N/A  |
| A4   | Capacitatea de a formula obiective SMART care răspund așteptărilor referitoare la performanța operațională a societății                                                                                            | OB   | 1   | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | 60% | N/A  |
| A5   | Capacitatea de a formula obiective SMART care răspund așteptărilor referitoare la performanța financiară a societății                                                                                              | OB   | 1   | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | 60% | N/A  |
| A6   | Capacitatea de a formula obiective SMART care răspund așteptărilor referitoare la calitatea serviciilor și/sau modul de administrare a infrastructurii societății                                                  | OB   | 1   | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | 60% | N/A  |
| A7   | Capacitatea de a formula obiective SMART care răspund așteptărilor referitoare la politica de investiții aplicabilă întreprinderii publice                                                                         | OB   | 1   | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | 60% | N/A  |
| A8   | Capacitatea de a formula obiective SMART care răspund așteptărilor în domeniul eticii, integrității și guvernancei corporative                                                                                     | OB   | 1   | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | 60% | N/A  |
| A9   | Capacitatea de a propune indicatori pe care îi consideră oportuni pentru monitorizarea performanței întreprinderii publice pe perioada mandatului, corelați cu obiectivele formulate                               | OB   | 1   | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | 60% | N/A  |
| A10  | Capacitatea de a prezenta realist și comprehensiv tabloul constrângerilor, riscurilor și limitărilor posibile de întâmpinat în atingerea obiectivelor propuse și planul de acțiuni de reducere/eliminarea acestora | OB   | 1   | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | 60% | N/A  |
|      | Trăsături                                                                                                                                                                                                          |      |     |     |     |     |     |     |     |      |
| T1   | Reputație personală și profesională                                                                                                                                                                                | OB   | 1   | 5   | 5   | 5   | 15  | 15  | 60% | 100% |
| T2   | Integritate                                                                                                                                                                                                        | OB   | 1   | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | 60% | N/A  |

|                |                                                                                                                                   |    |     |     |     |     |     |     |      |      |
|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|------|
| T3             | Independență                                                                                                                      | OB | 1   | 5   | 5   | 5   | 15  | 15  | 60%  | 100% |
| T4             | Expunere politică                                                                                                                 | OB | 0.5 | 5   | 1   | 3   | 9   | 4.5 | 20%  | 60%  |
| T5             | Abilități de comunicare interpersonală                                                                                            | OB | 0.5 | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | 60%  | N/A  |
| T6             | Viziune                                                                                                                           | OB | 0.5 | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | 60%  | N/A  |
|                | Alte criterii                                                                                                                     |    |     |     |     |     |     |     |      |      |
| CO1            | Rezultatele economico-financiare ale întreprinderilor în care candidatul și-a exercitat mandatul de administrator sau de director | OB | 1   | 5   | 5   | 5   | 15  | 15  | 60%  | 100% |
| CO2            | Înscrișuri în cazierul fiscal                                                                                                     | OB | 1   | 5   | 5   | 5   | 15  | 15  | 100% | 100% |
| CO3            | Înscrișuri în cazierul judiciar                                                                                                   | OB | 1   | 5   | 5   | 5   | 15  | 15  | 100% | 100% |
| CO4            | Diversitatea de gen                                                                                                               | OB | M/F | F   | M   | M   |     |     |      |      |
|                |                                                                                                                                   |    |     |     |     |     |     |     |      |      |
| TOTAL          |                                                                                                                                   |    |     | 41  | 37  | 39  |     |     |      |      |
| Total ponderat |                                                                                                                                   |    |     | 36  | 34  | 35  |     |     |      |      |

În conformitate cu:

- prevederile art. 9 pct.15, Secțiunea II, Capitolul III din Ordinul Președintelui Agenției pentru Monitorizarea și Evaluarea Performanțelor Întreprinderilor Publice nr. 126/12.03.2024 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Comisiilor de selecție și nominalizare a candidaților pentru posturile de membri în cadrul consiliilor de administrație/supraveghere ale întreprinderilor publice din subordinea/sub autoritatea Consiliul Local al Municipiului Giurgiu;
- prevederile pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Comisiilor de selecție și nominalizare a candidaților pentru posturile de membri în cadrul consiliilor de administrație/supraveghere

Comisia de selecție și nominalizare a candidaților pentru ocuparea posturilor de membru în Consiliul de administrație al Societății Giurgiu Servicii Publice SRL a emis DECIZIA nr.3/6.08.2026 de aprobare a Listei Scurte a candidaților la procedura de selecție pentru posturile de membri în Consiliul de Administrație al Societății Giurgiu Servicii Publice SRL.

Lista scurtă a candidaților pentru fiecare post de membru în Consiliul de Administrație al Societății Giurgiu Servicii Publice SRL:

a) pentru ADMINISTRATOR A (1 post):

| Nr. crt. | Nume și prenume | Punctaj total ponderat |
|----------|-----------------|------------------------|
| 1.       | Mitrea Mariana  | 36                     |

b) pentru ADMINISTRATOR B (2 posturi):

| Nr. crt. | Nume și prenume | Punctaj total ponderat |
|----------|-----------------|------------------------|
| 1.       | Vlad Gheorghe   | 35                     |
| 2.       | Stoica Bădișor  | 34                     |

Pe cale de consecință și conform prevederilor legale, CSN a hotărât în unanimitate informarea candidaților care au fost incluși pe Lista scurtă și solicitarea depunerii Declarației de intenție, ca răspuns la Scrisoarea de așteptări, în termenul legal de 15 zile de la data comunicării, respectiv 24.08.2026. Până la data limită 24.08.2026 au fost depuse 3 (trei) Declarații de intenție.

Situația depunerii Declarațiilor de intenție se prezintă astfel:

| Nr. Crt. | Nume și prenume | Nr. înregistrare, data și ora depunerii |
|----------|-----------------|-----------------------------------------|
| 1.       | Stoica Bădișor  | 81406/17.08.2026, ora 9,22              |
| 2.       | Vlad Gheorghe   | 79500/10.08.2026, ora 16,19             |
| 3.       | Mitrea Mariana  | 81422/17.08.2026, ora 9,39              |

Comisia a analizat Declarațiile de intenție și a integrat rezultatele analizei în evaluarea candidaților, alocând punctaj conform grilei de evaluare pentru criteriile din cadrul Profilului consiliului ce pot fi notate la acest moment al procedurii și a acordat următoarele punctaje:

Matricea cu punctajele obținute de candidați în urma depunerii declarațiilor de intenție

| Criterii | Obligatorii (OB) sau<br>Opțional (Opt) | Pondere                                                                                                                                                                          | Mitrea Mariana | Stoica Bădișor | Vlad Gheorghe | TOTAL | TOTAL<br>PONDERAT | PRAG MINIM<br>COLECTIV | PRAG CURENT<br>COLECTIV |
|----------|----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------|---------------|-------|-------------------|------------------------|-------------------------|
|          |                                        |                                                                                                                                                                                  |                |                |               |       |                   |                        |                         |
|          |                                        | 1= Novice; 2=Intermediar; 3=Competent; 4=Avansat; 5=Expert                                                                                                                       |                |                |               |       |                   |                        |                         |
| C1       |                                        | Competențe specifice sectorului                                                                                                                                                  |                |                |               |       |                   |                        |                         |
| C1.1     | OB                                     | Capacitatea de a integra în organizație principiile de acțiune și metodele de organizare și operare specifice furnizorilor de servicii publice                                   | N/A            | N/A            | N/A           | N/A   | N/A               | 60%                    | N/A                     |
| C1.2     | OB                                     | Capacitatea de a administra optim societatea armonizând interesele arilor deservite cu cele corporative                                                                          | N/A            | N/A            | N/A           | N/A   | N/A               | 60%                    | N/A                     |
| C1.3     | OB                                     | Capacitatea de a găsi și adopta soluții viabile de asigurare a unei infrastructuri și a unei baze materiale moderne suficientă pentru a permite funcționarea optimă a societății | N/A            | N/A            | N/A           | N/A   | N/A               | 60%                    | N/A                     |
| C1.4     | OB                                     | Capacitatea de a asigura o structură organizatorică optimă                                                                                                                       | N/A            | N/A            | N/A           | N/A   | N/A               | 60%                    | N/A                     |
| C1.5     | OB                                     | Capacitatea de a asigura o structură optimă a SCIM                                                                                                                               | N/A            | N/A            | N/A           | N/A   | N/A               | 60%                    | N/A                     |
| C2       |                                        | Competențe profesionale de importanță strategică                                                                                                                                 |                |                |               |       |                   |                        |                         |
| C2.1     | OB                                     | Analiza afacerii                                                                                                                                                                 | N/A            | N/A            | N/A           | N/A   | N/A               | 60%                    | N/A                     |
| C2.2     | OB                                     | Negociere                                                                                                                                                                        | N/A            | N/A            | N/A           | N/A   | N/A               | 60%                    | N/A                     |
| C3       |                                        | Competențe de guvernanță corporativă                                                                                                                                             |                |                |               |       |                   |                        |                         |
| C3.1     | OB                                     | Management prin obiective                                                                                                                                                        | N/A            | N/A            | N/A           | N/A   | N/A               | 60%                    | N/A                     |
| C3.2     | OB                                     | Integrarea în acțiuni a legislației de guvernanță corporativă                                                                                                                    | N/A            | N/A            | N/A           | N/A   | N/A               | 60%                    | N/A                     |
| C4       |                                        | Competențe sociale și personale                                                                                                                                                  |                |                |               |       |                   |                        |                         |
| C4.1     | OB                                     | Comunicare interpersonală și instituțională la nivelul cerințelor postului                                                                                                       | N/A            | N/A            | N/A           | N/A   | N/A               | 60%                    | N/A                     |
| C5       |                                        | Experiență pe plan local și internațional                                                                                                                                        |                |                |               |       |                   |                        |                         |

|      |                                                                                                                                                                                                                    |      |     |   |   |   |    |     |      |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-----|---|---|---|----|-----|------|
| C5.1 | Experiență în relația cu autoritățile publice, autoritățile de reglementare și supraveghere din domeniul de activitate al Societății                                                                               | Opt. | 1   | 5 | 5 | 5 | 15 | 15  | 100% |
| C5.2 | Experiență în relația cu instituțiile europene                                                                                                                                                                     | Opt. | 1   | 1 | 1 | 1 | 3  | 3   | 20%  |
| C6   | Competențe și restricții specifice pentru funcționarii publici sau alte categorii de personal din cadrul Autorității Publice Tutelare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice                       |      |     |   |   |   |    |     |      |
| C6.1 | Asigură alinierea activităților societății cu politica locală de dezvoltare specifice furnizorilor de servicii publice și cu alte strategii naționale și locale aplicabile                                         | Opt. | 0.5 | 5 | 5 | 5 | 15 | 7.5 | 100% |
|      | Alinierea cu Scrisoarea de Așteptări                                                                                                                                                                               |      |     |   |   |   |    |     |      |
| A1   | Capacitatea de a prezenta clar obiectivele pe care va trebui să le atingă în viitorul mandat                                                                                                                       | OB   | 1   | 3 | 3 | 4 | 10 | 10  | 67%  |
| A2   | Capacitatea de a prezenta profilul personal în direcția corelare cu aceste obiective                                                                                                                               | OB   | 1   | 4 | 3 | 4 | 11 | 11  | 73%  |
| A3   | Capacitatea de a formula aprecieri coerente privind provocările specifice cu care se confruntă înțepinderea în corelare cu contextul acesteia                                                                      | OB   | 1   | 3 | 4 | 4 | 11 | 11  | 73%  |
| A4   | Capacitatea de a formula obiective SMART care răspund așteptărilor referitoare la performanța operațională a societății                                                                                            | OB   | 1   | 3 | 3 | 3 | 9  | 9   | 60%  |
| A5   | Capacitatea de a formula obiective SMART care răspund așteptărilor referitoare la performanța financiară a societății                                                                                              | OB   | 1   | 3 | 3 | 3 | 9  | 9   | 60%  |
| A6   | Capacitatea de a formula obiective SMART care răspund așteptărilor referitoare la calitatea serviciilor și/sau modul de administrare a infrastructurii societății                                                  | OB   | 1   | 3 | 3 | 4 | 10 | 10  | 67%  |
| A7   | Capacitatea de a formula obiective SMART care răspund așteptărilor referitoare la politica de investiții aplicabilă întreprinderii publice                                                                         | OB   | 1   | 3 | 3 | 4 | 10 | 10  | 67%  |
| A8   | Capacitatea de a formula obiective SMART care răspund așteptărilor în domeniul eticii, integrității și guvernantei corporative                                                                                     | OB   | 1   | 3 | 3 | 4 | 10 | 10  | 67%  |
| A9   | Capacitatea de a propune indicatori pe care îi consideră oportuni pentru monitorizarea performanței întreprinderii publice pe perioada mandatului, corelați cu obiectivele formulate                               | OB   | 1   | 4 | 4 | 5 | 13 | 13  | 87%  |
| A10  | Capacitatea de a prezenta realist și comprehensiv tabloul constrângerilor, riscurilor și limitărilor posibile de întâmpinat în atingerea obiectivelor propuse și planul de acțiuni de reducere/eliminarea acestora | OB   | 1   | 3 | 3 | 4 | 10 | 10  | 67%  |





Totodată, membrii CSN au stabilit ca interviurile cu candidatii din Lista scurta sa aiba loc in data de 20.08.2026, la sediul Primăriei Municipiului Giurgiu.

Invitatie la interviu si planificarea a fost comunicata candidatilor. In urma confirmarii prezentei la interviu si in concordanta cu solicitarile candidatilor, interviurile au avut loc astfel:

1. Vlad Gheorghe – 20.08.2026 ora 10:00
2. Mitrea Mariana – 20.08.2026 ora 10:30
3. Stoica Bădișor – 20.08.2026 ora 11:00

Interviurile au fost înregistrate audio-video, tuturor candidaților solicitându-li-se, în prealabil, consimțământul scris pentru înregistrare.

Astfel, Comisia de selecție și nominalizare a desfășurat etapa interviului și a integrat rezultatele acestei etape în evaluarea candidaților, alocând punctaj conform grilei de evaluare pentru fiecare criteriu din cadrul Profilului consiliului, după cum urmează:

## 2.9. Clasament al candidaților aflați în lista scurtă

Matricea cu punctajele obținute de candidați după susținerea interviurilor de selecție finală

| Criterii | Obligatorii (OB) sau<br>Optional (Opt) | Pondere                                                                                                                                                                          | Mitrea Mariana | Stoica Bădișor | Vlad Gheorghe | TOTAL | TOTAL<br>PONDERAT | PRAE MINIM<br>COVECTIV | PRAE CURENT<br>COVECTIV |
|----------|----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------|---------------|-------|-------------------|------------------------|-------------------------|
|          |                                        |                                                                                                                                                                                  |                |                |               |       |                   |                        |                         |
|          |                                        | 1 = Novice; 2=Intermediar; 3=Competent; 4=Avansat; 5=Expert                                                                                                                      |                |                |               |       |                   |                        |                         |
| C1       |                                        | Competențe specifice sectorului                                                                                                                                                  |                |                |               |       |                   |                        |                         |
| C1.1     | OB                                     | Capacitatea de a integra în organizație principiile de acțiune și metodele de organizare și operare specifice furnizorilor de servicii publice                                   | 4              | 4              | 5             | 13    | 13                | 60%                    | 87%                     |
| C1.2     | OB                                     | Capacitatea de a administra optim societatea armonizând interesele arilor deservite cu cele corporative                                                                          | 4              | 4              | 4             | 12    | 12                | 60%                    | 80%                     |
| C1.3     | OB                                     | Capacitatea de a găsi și adopta soluții viabile de asigurare a unei infrastructuri și a unei baze materiale moderne suficientă pentru a permite funcționarea optimă a societății | 5              | 5              | 5             | 15    | 15                | 60%                    | 100%                    |
| C1.4     | OB                                     | Capacitatea de a asigura o structură organizatorică optimă                                                                                                                       | 4              | 4              | 5             | 13    | 13                | 60%                    | 87%                     |
| C1.5     | OB                                     | Capacitatea de a asigura o structură optimă a SCIM                                                                                                                               | 5              | 4              | 5             | 14    | 14                | 60%                    | 93%                     |
| C2       |                                        | Competențe profesionale de importanță strategică                                                                                                                                 |                |                |               |       |                   |                        |                         |
| C2.1     | OB                                     | Analiza afacerii                                                                                                                                                                 | 5              | 4              | 4             | 13    | 9.75              | 60%                    | 87%                     |
| C2.2     | OB                                     | Negociere                                                                                                                                                                        | 4              | 5              | 5             | 14    | 10.5              | 60%                    | 93%                     |
| C3       |                                        | Competențe de guvernanță corporativă                                                                                                                                             |                |                |               |       |                   |                        |                         |
| C3.1     | OB                                     | Management prin obiective                                                                                                                                                        | 4              | 4              | 5             | 13    | 9.75              | 60%                    | 87%                     |
| C3.2     | OB                                     | Integrarea în acțiuni a legislației de guvernanță corporativă                                                                                                                    | 5              | 5              | 5             | 15    | 11.25             | 60%                    | 100%                    |
| C4       |                                        | Competențe sociale și personale                                                                                                                                                  |                |                |               |       |                   |                        |                         |
| C4.1     | OB                                     | Comunicare interpersonală și instituțională la nivelul cerințelor postului                                                                                                       | 5              | 5              | 5             | 15    | 7.5               | 60%                    | 100%                    |



|                | Trăsături                                                                                                                         |    |     |     |     |     |    |     |      |      |      |  |  |  |  |  |  |  |
|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----|-----|-----|-----|----|-----|------|------|------|--|--|--|--|--|--|--|
| T1             | Reputație personală și profesională                                                                                               | OB | 1   | 5   | 5   | 5   | 5  | 15  | 15   | 60%  | 100% |  |  |  |  |  |  |  |
| T2             | Integritate                                                                                                                       | OB | 1   | 5   | 5   | 5   | 5  | 15  | 15   | 60%  | 100% |  |  |  |  |  |  |  |
| T3             | Independență                                                                                                                      | OB | 1   | 5   | 5   | 5   | 5  | 15  | 15   | 60%  | 100% |  |  |  |  |  |  |  |
| T4             | Expunere politică                                                                                                                 | OB | 0.5 | 5   | 1   | 3   | 9  | 4.5 | 20%  | 60%  |      |  |  |  |  |  |  |  |
| T5             | Abilități de comunicare interpersonală                                                                                            | OB | 0.5 | 5   | 5   | 5   | 15 | 7.5 | 60%  | 100% |      |  |  |  |  |  |  |  |
| T6             | Viziune                                                                                                                           | OB | 0.5 | 5   | 4   | 5   | 14 | 7   | 60%  | 93%  |      |  |  |  |  |  |  |  |
|                | Alte criterii                                                                                                                     |    |     |     |     |     |    |     |      |      |      |  |  |  |  |  |  |  |
| CO1            | Rezultatele economico-financiare ale întreprinderilor în care candidatul și-a exercitat mandatul de administrator sau de director | OB | 1   | 5   | 5   | 5   | 15 | 15  | 60%  | 100% |      |  |  |  |  |  |  |  |
| CO2            | Înscrișuri în cazierul fiscal                                                                                                     | OB | 1   | 5   | 5   | 5   | 15 | 15  | 100% | 100% |      |  |  |  |  |  |  |  |
| CO3            | Înscrișuri în cazierul judiciar                                                                                                   | OB | 1   | 5   | 5   | 5   | 15 | 15  | 100% | 100% |      |  |  |  |  |  |  |  |
| CO4            | Diversitatea de gen                                                                                                               | OB | M/F | F   | M   | M   |    |     |      |      |      |  |  |  |  |  |  |  |
|                |                                                                                                                                   |    |     |     |     |     |    |     |      |      |      |  |  |  |  |  |  |  |
| TOTAL          |                                                                                                                                   |    |     | 133 | 127 | 141 |    |     |      |      |      |  |  |  |  |  |  |  |
| Total ponderat |                                                                                                                                   |    |     | 116 | 113 | 125 |    |     |      |      |      |  |  |  |  |  |  |  |

Comisia de selecție și nominalizare a întocmit clasamentul și Lista scurtă a candidaților pentru postul de ADMINISTRATOR A, după cum urmează:

a) pentru ADMINISTRATOR A (1 post):

| Nr. crt. | Nume și prenume | Punctaj total ponderat |
|----------|-----------------|------------------------|
| 1.       | Mitrea Mariana  | 116                    |

Comisia de selecție și nominalizare a întocmit clasamentul și Lista scurtă a candidaților pentru postul de ADMINISTRATOR B, după cum urmează:

b) pentru ADMINISTRATOR B (2 posturi):

| Nr. crt. | Nume și prenume | Punctaj total ponderat |
|----------|-----------------|------------------------|
| 1.       | Vlad Gheorghe   | 125                    |
| 2.       | Stoica Bădișor  | 113                    |

Acest raport final a fost întocmit de Comisia de selecție și nominalizare a candidaților pentru ocuparea postului de membru în Consiliul de Administrație al Societății Giurgiu Servicii Publice SRL în data de \_\_\_\_.

| Numele și prenumele   | Structura                     | Calitatea în cadrul CSN   | Semnătura |
|-----------------------|-------------------------------|---------------------------|-----------|
| Olteanu Marius        | Primăria Municipiului Giurgiu | Președinte                |           |
| Ionescu Livia Mariana | Primăria Municipiului Giurgiu | Membru                    |           |
| Popescu Mădălina      | Pluri Consultants Romania SRL | Membru Expert independent |           |

**PREȘEDINTE  
DE ȘEDINȚĂ**

**SECRETAR  
GENERAL**