



**CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI GIURGIU**  
**PRIMARIA MUNICIPIULUI GIURGIU**

B-dul București, nr. 49 - 51,  
tel: 004 0246.211.627; 215.631  
mobil: 004 0372.735.333

cod poștal 080044  
fax: 004 0246.215.405  
e-mail: primarie@primariagiurgiu.ro

Primăria Municipiului Giurgiu este operator de date cu caracter personal

NR. 52/156 / 21.05. 2026

**NOTĂ**

**privind rectificare eroare materială  
strecurată în Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Giurgiu nr.112/18.05.2026**

**Având în vedere:**

- proiectul de hotărâre nr. 93/27.03.2026 definitivat după expirarea termenului prevăzut de art.7 al.2 și 4 din Legea 52/2003 cu modificări și completări;

-adresa nr. 51647/20.05.2026 a domnului Asan Marian, consilier în cadrul Serviciului Juridic, Administrație Locală și Relația cu Consiliul local prin care sesizează eroarea materială strecurată cu prilejul redactării hotărârii nr. 112/18.05.2026, în sensul că articolul 6, alin.(1) nu are același conținut cu cel prevăzut în proiectul de hotărâre anterior menționat (93/27.03.2026 definitivat după expirarea termenului prevăzut de art.7 al.2 și 4 din Legea 52/2003 ) și aprobat în ședința din 18.05.2026

În temeiul art.71, alin.(1) din Legea nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, cu modificări și completări,

**SE RECTIFICĂ EROAREA MATERIALĂ**

strecurată în cuprinsul Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Giurgiu nr.112/18.05.2026 privind stabilirea condițiilor de organizare și desfășurare a activităților de jocuri de noroc în locații fizice pe raza Municipiului Giurgiu și aprobarea Regulamentului pentru emiterea autorizației de funcționare pentru desășurarea activităților de jocuri de noroc pe raza Municipiului Giurgiu, după cum urmează:

**Art.I.** Articolul 6, alin.(1) din Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Giurgiu nr.112/18.05.2026, se rectifică în sensul că **în loc de:** „Cuantumul taxei locale datorată pentru obținerea autorizației de funcționare anuală, calculată în funcție de suprafața, exprimată în metri pătrați, a spațiului în care se desfășoara activitatea, este de 3.000 lei/mp/an, pentru fiecare locație/spațiu/punct de lucru, fără a se lua în calcul grupurile sanitare”, **se va citi** „, Cuantumul taxei locale datorată pentru obținerea autorizației de funcționare anuală, calculată în funcție de suprafața, exprimată în metri pătrați, a

spațiului în care se desfășoara activitatea, este de 3.000 lei/mp/an, pentru fiecare locație/spațiu/punct de lucru, *fară a se lua în calcul spațiile administrative, holuri, etc.*”

**Art. II.** Prezenta rectificare va fi supusă procedurii de comunicare și publicare identică cu cea a hotărârii a cărei rectificare s-a efectuat și se va consemna în se va consemna în procesul verbal al următoarei ședinței a consiliului local.

SECRETAR GENERAL,

LILIANA BĂICEANU



Județul GIURGIU  
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI GIURGIU

**H O T Ă R Ă R E**

**privind stabilirea condițiilor de organizare și desfășurare a activităților de jocuri de noroc în locații fizice pe raza Municipiului Giurgiu și aprobarea Regulamentului pentru emiterea autorizației de funcționare pentru desășurarea activităților de jocuri de noroc pe raza Municipiului Giurgiu**

**CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI GIURGIU  
întrunit în ședință extraordinară,**

Având în vedere:

- referatul de inițiere proiect de hotărâre, întocmit de Direcția Juridică și Administrație Locală, înregistrat la nr.32.924/27.03.2026;
- referatul de aprobare al Primarului Municipiului Giurgiu, înregistrat la nr.32.931/27.03.2026;
- raportul de specialitate al Direcției Juridice și Administrație Locală – Serviciul Juridic, Administrație Locală și Relația cu Consiliul Local, înregistrat la nr.32.951/27.03.2026;
- referatul Direcției Juridice și Administrație Locală, înregistrat la nr.49.185/14.05.2026;
- avizul comisiei pentru administrație publică locală, juridic și de disciplină;
- avizul comisiei de servicii publice, muncă și protecție socială;
- avizul comisiei de urbanism și amenajarea teritoriului, protecția mediului agricultură și turism;
- prevederile art.10, alin.(2) și art.15, alin.(8) și art.18<sup>2</sup> ale Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.77/2009 privind organizarea și exploatarea jocurilor de noroc, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.III, pct.6 și art art.XXXIX ale Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.7/25.02.2026, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ – teritoriale;
- prevederile art.2, lit.„g” și lit.„h” din Legea nr.31/1996 privind regimul monopolului de stat;
- prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.159/1999 privind înființarea Companiei Naționale „Loteria Română” S.A., cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.7 din Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;
- prevederile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art.129, alin.(1) și alin.(14), art.139, alin.(1) și art.196, alin.(1), lit.,a” din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

## HOTĂRĂȘTE :

**Art.1.** Desfășurarea activităților de jocuri de noroc în locații fizice pe raza Municipiului Giurgiu se permite numai în condițiile prezentei hotărâri.

**Art.2.** Se aprobă Regulamentul pentru emiterea autorizației de funcționare pentru desfășurarea activităților de jocuri de noroc pe raza Municipiului Giurgiu, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.3. (1)** Desfășurarea activităților de jocuri de noroc în locații fizice pe raza Municipiul Giurgiu este condiționată de obținerea, în prealabil, a autorizației de funcționare anuală.

**(2)** Fac excepție de la restricțiile de amplasare și distanță prevăzute în Regulament locațiile/spațiile în care se desfășoară exclusiv activități de tip *loto, lozuri, extrageri numerice tradiționale pe baza de bilete tipărite, jocurilor de pariuri sportive*, pentru care Statul Român a acordat licența de organizare a jocurilor de noroc în mod exclusiv Companiei Naționale „Loteria Română” S.A..

- Această excepție este valabilă strict cu condiția ca în spațiul/locația respectivă să nu fie instalat și exploatat niciun mijloc de joc de tip slot-machine sau terminal de pariere autonom.

**Art.4.** Operatorii economici care la data intrării în vigoare a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.7/25.02.2026 dețin autorizație de exploatare a jocurilor de noroc de la Comitetul de Supraveghere al Oficiului Național al Jocurilor de Noroc, valabilă la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, își pot continua activitatea doar până la expirarea perioadei de valabilitate a autorizației de exploatare a jocurilor de noroc. După această dată sunt aplicabile prevederile prezentei hotărâri.

**Art.5.** Autorizația de funcționare anuală se aprobă prin hotărârea Consiliului Local Giurgiu, pe baza criteriilor stabilite prin regulamentul menționat la art.2, cu respectarea priorităților de dezvoltare locală, a normelor de protecție a ordinii și a sănătății și siguranței publice.

**Art.6. (1)** Cuantumul taxei locale datorată pentru obținerea autorizației de funcționare anuală, calculată în funcție de suprafața, exprimată în metri pătrați, a spațiului în care se desfășoara activitatea, este de 3.000 lei/mp/an, pentru fiecare locație/spațiu/punct de lucru, fără a se lua în calcul grupurile sanitare.

**(2)** Pentru anul 2026, taxa anuală se va achita proporțional cu numărul de luni aferente perioadei de valabilitate a autorizației de funcționare, inclusiv luna în care a fost eliberată autorizația.

**(3)** Taxa locală anuală prevăzută la alin.(1) se achită în cel mult 30 de zile de la emiterea autorizației de funcționare. Neplata taxei în termenul prevăzut va duce la anularea/retragerea autorizației de funcționare.

**(4)** Valoarea taxei poate fi modificată anual prin aplicarea coeficienților de majorare, stabiliți prin hotărârea Consiliului Local, precum și ori de câte ori se modifică legislația în domeniu.

**Art.7.** Prezenta hotărâre se va comunica Instituției Prefectului – Județul Giurgiu în vederea exercitării controlului privind legalitatea, Primarului Municipiului Giurgiu, Direcției Juridice și Administrație Locală, Direcției Economice, Direcției Patrimoniu, Arhitectului - Șef și Serviciului Autorizarea Construcțiilor și Urbanism, Direcției Poliția Locală Giurgiu și Direcției de Impozite și Taxe Locale Giurgiu, pentru ducerea la îndeplinire, se va posta în Monitorul Oficial Local și se va publica în mass - media locală, pentru aducere la cunoștință publică.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**

**Gâdea Gheorghe**

**CONTRASEMNEAZĂ,  
SECRETAR GENERAL,**

**Băiceanu Liliana**

**Giurgiu, 18 mai 2026  
Nr. 112**

Adoptată cu un număr de 11 voturi pentru, 8 voturi împotriva și o abținere, din totalul de 20 consilieri prezenți

## REGULAMENT

pentru emiterea autorizației de funcționare pentru desfășurarea activităților de jocuri de noroc pe raza Municipiului Giurgiu

### CAPITOLUL I – DISPOZIȚII GENERALE

**Art.1. (1)** Regulamentul stabilește criteriile și procedura de acordare/respingere a autorizației anuale de funcționare pentru desfășurarea activităților de jocuri de noroc în locații fizice, precum și condițiile și restricțiile de amplasare aplicabile pe raza U.A.T. Municipiul Giurgiu.

Autorizația de funcționare locală este distinctă de licența/autorizațiile emise de O.N.J.N., solicitantul va depune copii ale licenței și documente privind spațiul.

Prezentul regulament nu aduce atingere competențelor O.N.J.N. privind licențierea/autorizarea și controlul organizării jocurilor de noroc, ci stabilește exclusiv condițiile locale de amplasare/zonare și procedura de emitere a autorizației de funcționare locale, în condițiile O.U.G. nr.77/2009 privind organizarea și exploatarea jocurilor de noroc, cu modificările și completările ulterioare.

### DEFINIREA UNOR TERMENI

**Art.2.** În înțelesul prezentului Regulament, următorii termeni se definesc astfel:

**a) Jocuri de noroc de tip Loto Tradițional** - se înțelege evenimente ce constau în extrageri de numere, de litere, bilete sau simboluri, indiferent de procedurile și caracteristicile mijloacelor utilizate pentru efectuarea extragerilor (urne, roți, cupe și alte asemenea mijloace) care se desfășoară cu sau fără prezența fizică a jucătorilor. În această categorie se includ: loteriile, inclusive cele instantanee, și orice joc de noroc care se desfășoară cu sau fără prezența fizică a jucătorilor și care constă în extrageri de numere, de litere, simboluri, formulare sau bilete, prin intermediul cărora pot fi obținute diverse câștiguri determinate de evenimente care se desfășoară cu sau fără prezența fizică a jucătorilor.

**b) Locație de jocuri de noroc:** spațiul în care se desfășoară activitățile în locații fizice;

**c) Obiective protejate:** unități de învățământ preuniversitar aflate în funcțiune conform Ministerului Educației;

**d) Autorizație de funcționare locală:** actul administrativ emis în baza hotărârii Consiliul Local al municipiului Giurgiu prin care se autorizează funcționarea unei locații specializate de jocuri de noroc, pe raza municipiului Giurgiu, în condițiile prezentului regulament;

**e) Distanță de protecție:** distanța măsurată în linie dreaptă, pe orizontală, de la limita cea mai apropiată a clădirii instituției protejate până la intrarea principală a locației de jocuri de noroc.

### CAPITOLUL II REGLEMENTĂRI PRIVIND DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚII

**Art.3. (1)** Activitățile sunt permise exclusiv cu respectarea distanței de protecție față de obiectivele protejate menționate la art.2.

**(2)** În aplicarea art.5 din hotărâre, verificarea distanței de protecție se realizează de compartimentul de specialitate competent din cadrul Aparatului de specialitate al primarului, pe baza planurilor întocmite în sistem de coordonate Stero 70, puse la dispoziție de solicitant.

(3) În cazul existenței unor diferențe între documentele depuse de solicitant și verificarea efectuată de compartimentul de specialitate, prevalează măsurarea efectuată de reprezentanții U.A.T. Municipiul Giurgiu, consemnată în raportul de specialitate.

**Art.4. (1)** Se instituie restricția de distanță minimă de 100 m (una sută metrii) măsurată în linie dreaptă, pe orizontală, de la limita cea mai apropiată a clădirii instituției protejate până la intrarea principală a locației de jocuri de noroc.

(2) Dovada respectării distanței se realizează pe baza planului de situație întocmit în sistem de coordonate Stereo 70, pus la dispoziție de solicitant și verificat de compartimentul de specialitate competent din cadrul aparatului de specialitate al primarului, potrivit Regulamentului local aprobat prin Anexa nr. 1.

(3) Restricțiile se aplică fără a aduce atingere interdicțiilor generale privind amplasarea în incinta/perimetrul anumitor așezăminte prevăzute de O.U.G. nr.77/2009 privind organizarea și exploatarea jocurilor de noroc cumodificările și completările ulterioare.

(4) Programul de funcționare al spațiilor/locațiilor în care se desfășoară activități de jocuri de noroc este permis și în regim „NON-STOP” (24/24h).

(5) Orarul de funcționare aprobat, se afișează la intrare în unitate, în mod vizibil din exterior, cu respectarea obligatorie a acestuia.

(6) Titularii autorizației de funcționare locale pentru desfășurarea activităților jocurilor de noroc, nu pot utiliza pe raza Municipiului Giurgiu mijloace de publicitate stradală, outdoor sau mijloace de publicitate mobile pentru promovarea locațiilor autorizate sau a activităților jocurilor de noroc.

### **CAPITOLUL III CRITERII DE EVALUARE OBLIGATORII (pentru acordare/respingere a autorizație de funcționare)**

**Art.5. (1)** Locația propusă se află la distanța minimă stabilită la art.4, alin.(1), unde jocurile de noroc sunt permise.

(2) Solicitantul trebuie să facă dovada existenței Licenței valabile și în termen emisă de Oficiul National al Jocurilor de Noroc.

(3) Solicitantul trebuie să facă dovada privind deținerea spațiului (act de proprietate/contract de închiriere/comodat ori alt titlu de folosință asupra spațiului) și să prezinte un extras carte funciară pentru informare, numai vechi de 30 de zile calendaristice, plan de situație (scara 1:500 sau 1:2000), releveu, plan de încadrare în zonă.

(4) Dacă spațiul propus se află într-un imobil/condominiu în care există spații locative comune, solicitantul are obligația de a prezenta acordul vecinilor limitrofi direct afectați, în situația în care programul de funcționare este NON STOP.

(5) Alte avize și autorizații obligatorii impuse de alte instituții ale statului, după caz.

### **CAPITOLUL IV AUTORIZARE OPERATORILOR ECONOMICI**

**Art.6. (1)** Cererea pentru eliberarea autorizației de funcționare se depune și se înregistrează la Registratura Primăriei Municipiului Giurgiu sau se transmite prin mijloace electronice, în condițiile legii, doar însoțită, după caz, de următoarele documente – în copie:

a) Licență O.N.J.N. valabilă;

b) Certificat de înregistrare;

c) Certificat constatator emis O.N.R.C. (punct de lucru) nu mai vechi de 30 de zile calendaristice;

d) Actul care atestă forma juridică de deținere a spațiului unde este înregistrat punctul de lucru, după caz: act de proprietate, autorizație de construire, contract de concesiune, contract de comodat, contract de închiriere - înregistrat la Administrația Finanțelor Publice dacă este încheiat cu persoană fizică;

e) Extras de carte funciară de informare al imobilului / spațiului - nu mai vechi de 30 zile;

f) Releveul ale imobilului/spațiului - (piesă desenată - schiță întocmită de persoană autorizată - scara 1:500 sau 1:2000);

g) Declarație pe propria răspundere privind respectarea restricțiilor și condițiilor;

h) Documentație pentru calculul taxei (suprafața în mp.);

i) Plan de situație întocmit în coordonate Stereo 70 și plan de încadrare în zonă - din care reiese dovada respectării distanței minime de 100 m.

j) contract de salubritate - încheiat cu societatea care asigură salubritatea în Municipiul Giurgiu;

(2) Documentația se consideră completă la data la care solicitantul a depus toate documentele prevăzute sau completările solicitate potrivit art.7.

(3) Reprezentanții Primăriei pot efectua (dacă consideră necesar) verificări la fața locului anterior întocmirii raportului de specialitate și promovării proiectului de hotărâre pentru eliberarea autorizației de funcționare.

(4) Autorizația poate fi suspendată sau retrasă, dacă:

a) operatorul pierde licența O.N.J.N.;

b) se constată încălcări grave ale legislației;

c) apar coduri de comportament neconforme (tolerarea minorilor, nefuncționarea aparatelor fiscalizate, etc.);

d) se înregistrează nereguli repetate în urma controalelor;

e) cazuri de încălcare repetată a liniștii și ordinii publice, constatate de către organele abilitate prin lege.

**Art.7. (1)** Compartimentele de specialitate, din cadrul aparatului de specialitate al primarului, desemnate cu gestionarea procedurii de autorizare, verifică, anterior întocmirii raportului de specialitate și promovării proiectului de hotărâre, conformitatea documentației depuse, precum și îndeplinirea condițiilor eliminatorii prevăzute de prezentul regulament.

(2) Dacă se constată lipsuri, neclarități ori neconcordanțe ale documentației, compartimentul de specialitate (desemnat) solicită operatorului economic completarea solicitării cu documentele lipsă. Până la completarea dosarului, procedura de analiză pe fond nu continuă și nu se înaintează documentația spre aprobare Consiliului Local.

**Art.8.** După finalizarea verificării prealabile potrivit art.7, compartimentul de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului, desemnat cu gestionarea procedurii de autorizare, întocmește referatul de inițiere al proiectului de hotărâre, cu propunere motivată de admitere sau respingere a cererii, cuprinzând cel puțin, constatări de fapt, verificarea documentației depuse și evaluarea îndeplinirii criteriilor prevăzute de prezentul regulament. În funcție de obiectul verificărilor, compartimentul de specialitate poate solicita puncte de vedere/confirmări de la alte structuri competente din cadrul aparatului de specialitate al primarului ori de la autorități/instituții competente, după caz.

**Art.9. (1)** Autorizația de funcționare anuală se acordă prin hotărârea Consiliului Local Giurgiu și are valabilitate de 1 (un) an, cu condiția valabilității licenței de organizare a jocurilor de noroc emisă de către O.N.J.N..

(2) Autorizația anuală produce efecte juridice de la data achitării integrale a taxei în termen de maximum 30 de zile de la data comunicării hotărârii Consiliului Local de acordare.

(3) În lipsa achitării taxei în termenul prevăzut la alin.(2), hotărârea Consiliului Local Giurgiu de acordare nu produce efecte juridice, iar solicitantul nu poate desfășura activitatea pentru care s-a solicitat autorizația.

(4) Respingerea cererii se dispune prin hotărârea Consiliului Local Giurgiu.

(5) Hotărârile prevăzute la alin.(1) și alin.(4) se adoptă în baza aceleiași documentații depuse de solicitant, în baza raportului de specialitate cu propunere motivată de admitere sau respingerea cererii.

## **CAPITOLUL V TAXA LOCALĂ ANUALĂ PENTRU AUTORIZAȚIA DE FUNCȚIONARE**

**Art.10. (1)** Pentru autorizația de funcționare anuală se datorează taxa stabilită de către Consiliul Local, pentru fiecare locație autorizată, care se achita integral la bugetul local al unității administrative teritoriale, în condițiile legii.

(2) Taxa se achită în termen de maximum 30 de zile de la data comunicării hotărârii Consiliului Local de acordare, conform art.9, alin.(2).

(3) Dovada achitării taxei se transmite compartimentului de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului, desemnat cu gestionarea procedurii de autorizare, în termen de 5 zile lucrătoare de la efectuarea plății, prin depunere la Registratură sau prin mijloace electronice, în condițiile legii.

## CAPITOLUL VI REVOCAREA AUTORIZAȚIEI DE FUNCȚIONARE

**Art.11. (1)** Revocarea autorizației de funcționare anuală se dispune prin hotărârea Consiliului Local Giurgiu, în condițiile prezentului Regulament, pentru autorizațiile care produc efecte juridice potrivit art.9, alin.(2).

(2) Prin grija Primarului Municipiului Giurgiu, propunerea de revocare este întocmită și înaintată Consiliului Local Giurgiu, după notificarea prealabilă a titularului, în condițiile alin.(3), în oricare dintre următoarele situații:

a) se constată că, la obținerea autorizației, au fost furnizate date ori înscrisuri eronante sau au fost omise informații esențiale;

b) se constată pierderea/neîndeplinirea unei condiții care a stat la baza autorizării (inclusiv a condiției de distanță), ca urmare a modificării situației de fapt;

c) se constată încălcări grave sau repetate ale condițiilor prevăzute în autorizație ori ale obligațiilor stabilite prin prezentul Regulament.

(3) Anterior înaintării propunerii de revocare către Consiliul Local, titularul este notificat de primar și, se acordă un termen de 10 zile lucrătoare pentru formularea unui punct de vedere și/sau prezentarea de documente justificative și, după caz, pentru remedierea situației constatate, atunci când aceasta este posibilă.

(4) În cazul prevăzut la alin.(2), lit.,b", primarul poate stabili, motivat, o perioadă de conformare de maximum 30 de zile calendaristice, atunci când natura situației permite remedierea și aceasta nu contravine interesului public local.

(5) Hotărârea Consiliul Local Giurgiu privind revocarea se comunică titularului prin grija Secretarului General a Municipiului Giurgiu sau a compartimentului desemnat.

(6) În situația anulării/retragerii autorizației de funcționare taxa anuală achitată nu se restituie.

**Art.12. (1)** Autorizația de funcționare anuală se acordă pentru o perioadă determinată, potrivit art.9, alin.(1), fără posibilitatea prelungirii.

(2) Desfășurarea activității după expirarea valabilității autorizației este permisă numai în baza unei noi autorizații anuale, obținută în urma reluării procedurii de autorizare, prin depunerea unei noi cereri.

(3) Cererea pentru obținerea unei noi autorizații de funcționare anuale poate fi depusă cu cel mult 90 de zile și cel mai târziu cu 45 de zile înainte de data expirării autorizației aflate în vigoare.

(4) În cazul în care solicitantul declară pe propria răspundere că nu au intervenit modificări cu privire la condițiile care au stat la baza autorizării (inclusiv condiția de distanță), la datele de identificare și la documentele depuse anterior, iar documentele anexate sunt încă valabile, compartimentul de specialitate poate solicita depunerea numai a documentelor actualizate, după caz.

(5) Dispozițiile prezentului regulament privind acordarea/respingerea autorizației de funcționare anuale se aplică în mod corespunzător.

(6) Depunerea cererii cu nerespectarea termenului prevăzut la alin.(3) nu împiedică înregistrarea acesteia, însă solicitantul/agentul economic își asumă riscul că procedura de verificare și adoptare a hotărârii Consiliului Local să nu poată fi finalizată înainte de expirarea autorizației de funcționare anuale aflate în vigoare, în această situație, după expirarea autorizației, activitatea poate fi desfășurată numai în baza unei noi autorizații de funcționare anuale.

## CAPITOLUL VII SANCTIUNI

**Art.13. (1)** Constituie contravenții, dacă nu au fost săvârșite în astfel de condiții încât să fie considerate infracțiuni potrivit legii penale, următoarele fapte:

a) Desfășurarea activității de jocuri de noroc în lipsa autorizației de funcționare anuală, se sancționează cu amendă cuprinsă între 1.500 lei și 2.500 lei și suspendarea activității până la intrarea în legalitate.

(2) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor revine agenților constatori, polițiști locali din cadrul Direcției Poliției Locale a Municipiului Giurgiu.

(3) Contravenienții beneficiază de posibilitatea achitării a jumătate din minim în termen de 15 zile de la comunicarea Procesului-verbal de contravenție.

(4) Împotriva Procesului-verbal de contravenție precum și a altor măsuri dispuse, se poate depune plângere la Judecătoria Giurgiu, în termen de 15 zile de la comunicare, aplicându-se în acest sens prevederile O.G. nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor.

(5) Dispozițiile prezentului articol se completează cu prevederile Ordonanței Guvernului nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor.

**Art.14. (1)** Amenzile se achită, prin mijloace de plată online, prin instituții de credit autorizate sau la casierile Direcției de Impozite și Taxe Locale a Municipiului Giurgiu, ori ale altor instituții publice abilitate să administreze veniturile bugetelor locale, indiferent de localitatea pe a cărei rază aceasta funcționează, în contul RO30TREZ32121A350102XXXX.

(2) O copie de pe chitanță / ordin de plată se predă de către contravenient agentului constator, sau se trimite prin poștă sau electronic prin e-mail, instituției din care face parte.

## CAPITOLUL VIII OBLIGAȚIILE OPERATORILOR ECONOMICI

**Art.15.** Operatorii economici care desfășoară activități în domeniul jocurilor de noroc sunt obligați să:

- să mențină valabilă licența O.N.J.N.;
- să nu modifice amplasamentul aparatelor fără notificarea Primăriei Municipiului Giurgiu;
- să afișeze permanent autorizația de funcționare într-un loc vizibil;
- să păstreze curățenia și ordinea în zona adiacentă spațiului/locației/unității/punctului de lucru;
- să asigure supraveghere video (după caz) conform O.N.J.N.;
- să instruiască personalul privind respectarea legislației și protecția minorilor;
- să raporteze orice incident grav autorităților;
- să asigure liniștea și ordinea publică atât în interiorul spațiului/locației/unității cât și pe suprafața de teren aferentă din fața spațiului/punctului de lucru în care se desfășoară activitatea.

## CAPITOLUL IX DISPOZIȚII FINALE

**Art.16.** Toate taxele/amenzile fiind surse de venituri la bugetul local, în conformitate cu dispozițiile Codului Fiscal, actualizat, și ale Codului de procedură Fiscală, actualizat, sunt încasate și urmărite în vederea recuperării lor în cazul neplății corespunzătoare, de către Direcția de Impozite și Taxe Locale a Municipiului Giurgiu.

**Art.17. (1)** Modelul cererii tip pentru eliberare autorizație de funcționare, a declarației pe propria răspundere privind protecția minorilor și prevenirea dependenței de jocurile de noroc și al autorizației de funcționare, se elaborează de către compartimentul de resort cu competență în domeniu din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Giurgiu.

(2) Formularele tip (cerere și declarației pe propria răspundere privind protecția minorilor și prevenirea dependenței de jocurile de noroc) vor fi aduse la cunoștință publică prin afișare, pe site-ul instituției.

DIRECȚIA JURIDICĂ ȘI ADMINISTRȚIE LOCALĂ

DIRECTOR EXECUTIV,

MAGDALENA CHILAI

PREȘEDINTE  
DE ȘEDINȚĂ

SERVICIUL JURIDIC, ADMINISTRAȚIE LOCALĂ ȘI  
RELAȚIA CU CONSILIUL LOCAL  
CONSILIER,

MARIAN AȘAN

SECRETAR  
GENERAL