ROMÂNIA

Judeţul GIURGIU
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI GIURGIU

H O T Ă R Â R E

privind modificarea și completarea Regulamentului pentru emiterea autorizației de funcționare pentru desfășurarea activităților de jocuri de noroc pe raza Municipiului Giurgiu, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Giurgiu nr.112/18.05.2026

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI GIURGIU
întrunit în şedinţă ordinară,

Având în vedere:

- referatul de aprobare al Primarului Municipiului Giurgiu, înregistrat la nr.92.049/16.09.2026;
- raportul de specialitate al Direcției Juridice și Administrație Locală, înregistrat la nr.92.402/17.09.2026;
- avizul comisiei pentru administrație publică locală, juridic și de disciplină;
- avizul comisiei de servicii publice, muncă şi protecţie socială;
- avizul comisiei de urbanism și amenajarea teritoriului, protecția mediului agricultură și turism;
- adresa nr.97.410/01.10.2026, privind realizarea proceduri instituită de Legea nr.52/2003 privind transparenţa decizională în administraţia publică, cu modificările şi completările ulterioare;
- Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Giurgiu nr.112/2026 privind stabilirea condițiilor de organizare și desfășurare a activităților de jocuri de noroc în locații fizice pe raza Municipiului Giurgiu și aprobarea Regulamentului pentru emiterea autorizației de funcționare pentru desfășurarea activităților de jocuri de noroc pe raza Municipiului Giurgiu;
- prevederile Ordonanţei de Urgenţă a Guvemului nr.77/2009 privind organizarea și exploatarea jocurilor de noroc, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr.52/2003 privind transparenţa decizională în administraţia publică, cu modificările şi completările ulterioare.

În temeiul art.129, alin.(1), alin.(14), art.139, alin.(1) și art.196, alin.(1), lit.„a" din Ordonanţa de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

H O T Ă R Â R E:

Art.I. Se aprobă modificarea și completarea Regulamentului pentru emiterea autorizației de funcționare pentru desfășurarea activităților de jocuri de noroc pe raza Municipiului Giurgiu, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Giurgiu nr.112/18.05.2026, după cum urmează:

1. Articolul 2, lit.„e" se modifică și va avea următorul conținut:

„Art.2. lit.„e" Distanță de protecție: *distanța măsurată pietonal, pe orizontală, pe cel mai scurt traseu utilizabil, (exclusiv pe căile de acces public), până la cea mai apropiată ușă de acces în clădirea instituției protejate în care se desfășoară activitățile educaționale."*

2. Articolul 4, alin.(1) se modifică și va avea următorul conținut:

„Art.4. (1) *Se instituie restricția de distanță minimă 100 m. (o sută metri) măsurată pietonal, pe cel mai scurt traseu utilizabil, exclusiv pe căile de acces public (trotuare, alei, treceri de pietoni marcate și semnalizate."*

3. Se completează art.4, introducându-se după alin.(1), 4 noi alineate, 1^1 - 1^4, cu următorul cuprins:

(1^1) *Măsurătoarea se efectuează în plan orizontal, între următoarele puncte de referință:*

Punctul de pornire este reprezentat de cea mai apropiată ușă de acces în clădirea instituției protejate în care se desfășoară activitățile educaționale, de spațiul destinat desfășurării jocurilor de noroc.

Punctul de sosire este reprezentat de ușa principală de acces a clienților în spațiul destinat desfășurării jocurilor de noroc.

(1^2) *Traseul pietonal se determină prin măsurarea pe axul drumului/trotuarului, respectând regulile de circulație pietonală: se urmează trotuarele, aleile pietonale și trecerile de pietoni legal amenajate.*

(1^3) *Dacă pe traseu nu există treceri de pietoni pe o anumită porțiune, calculul ia în considerare traversarea regulamentară pe la colțul străzilor. Nu se măsoară prin zone interzise pietonilor, peste spații verzi (unde călcarea lor este interzisă) sau prin proprietăți private străine.*

(1^4) *Traseul pietonal utilizat pentru măsurare va urmări obligatoriu trotuarele stradale și traversările pietonale legale stabilite. În lipsa marcajelor pietonale pe o rază de 50 metri, traseul se va calcula prin continuarea trotuarului la colțul intersecțiilor, conform regulilor de deplasare stabilite de Codul Rutier.*

Art.II. Începând cu data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, Anexa la Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Giurgiu nr.112/18.05.2026 privind stabilirea condițiilor de organizare și desfășurare a activităților de jocuri de noroc în locații fizice pe raza Municipiului Giurgiu și aprobarea Regulamentului pentru emiterea autorizației de funcționare pentru desășurarea activităților de jocuri de noroc pe raza Municipiului Giurgiu, se modifică, se completează și se înlocuiește cu Anexa parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.III. Prezenta hotărâre se va comunica Instituţiei Prefectului – Judeţul Giurgiu în vederea exercitării controlului privind legalitatea, Primarului Municipiului Giurgiu, Direcției Juridice și Administraţie Locală, Direcției Economice, Direcției Patrimoniu, Direcției Arhitect - Șef, Direcției Poliția Locală Giurgiu și Direcţiei de Impozite şi Taxe Locale Giurgiu, pentru ducerea la îndeplinire, se va posta în Monitorul Oficial Local şi se va publica în mass - media locală, pentru aducere la cunoștință publică.

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,

Ciobanu Lazăr

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL,

Băiceanu Liliana

Giurgiu, **26 noiembrie 2026**
Nr. 304

Adoptată cu un număr de 13 voturi pentru, 1 vot împotrivă şi 3 abţineri, din totalul de 17 consilieri prezenţi

ANEXA la H.C.L. nr. 304 / 26.11.2026

REGULAMENT

pentru emiterea autorizației de funcționare pentru desfășurarea activităților de jocuri de noroc pe raza Municipiului Giurgiu

CAPITOLUL I – DISPOZIȚII GENERALE

Art.1. (1) Regulamentul stabilește criteriile și procedura de acordare/respingere a autorizației anuale de funcționare pentru desfășurarea activităților de jocuri de noroc în locații fizice, precum și condițiile și restricțiile de amplasare aplicabile pe raza U.A.T. Municipiul Giurgiu.

Autorizația de funcționare locală este distinctă de licența/autorizațiile emise de O.N.J.N., solicitantul va depune copii ale licenței și documente privind spațiul.

Prezentul regulament nu aduce atingere competențelor O.N.J.N. privind licențierea/autorizarea și controlul organizării jocurilor de noroc, ci stabilește exclusiv condițiile locale de amplasare/zonare și procedura de emitere a autorizatiei de funcționare locale, în condițiile O.U.G. nr.77/2009 privind organizarea și exploatarea jocurilor de noroc, cu modificările și completările ulterioare.

DEFINIREA UNOR TERMENI

Art.2. În înţelesul prezentului Regulament, următorii termeni se definesc astfel:

a) Jocuri de noroc de tip Loto Tradițional - se înțelege evenimente ce constau în extrageri de numere, de litere, bilete sau simboluri, indiferent de procedurile şi caracteristicile mijloacelor utilizate pentru efectuarea extragerilor (urne, roţi, cupe şi alte asemenea mijloace) care se desfăşoară cu sau fără prezenţa fizică a jucătorilor. În această categorie se includ: loteriile, inclusive cele instantanee, şi orice joc de noroc care se desfăşoară cu sau fără prezenţa fizică a jucătorilor şi care constă în extrageri de numere, de litere, simboluri, formulare sau bilete, prin intermediul cărora pot fi obţinute diverse câştiguri determinate de evenimente care se desfăşoară cu sau fără prezenţa fizică a jucătorilor.

b) Locație de jocuri de noroc: spațiul în care se desfășoară activitațile în locații fizice;

c) Obiective protejate: unități de învățământ preuniversitar aflate în funcțiune conform Ministerului Educației;

d) Autorizație de funcționare locală: actul administrativ emis în baza hotărârii Consiliul Local al municipiului Giurgiu prin care se autorizează funcționarea unei locații specializate de jocuri de noroc, pe raza Municipiului Giurgiu, în condițiile prezentului Regulament;

e) Distanță de protecție: distanța măsurată pietonal, pe orizontală, pe cel mai scurt traseu utilizabil, (exclusiv pe căile de acces public), până la cea mai apropiată ușă de acces în clădirea instituției protejate în care se desfășoară activitățile educaționale.

CAPITOLUL II REGLEMENTĂRI PRIVIND DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚII

Art.3. (1) Activitățile sunt permise exclusiv cu respectarea distanței de protecție față de obiectivele pretejate menționate la art.2.

(2) În aplicarea art.5 din hotărâre, verificarea distanței de protecție se realizează de compartimentul de specialitate competent din cadrul Aparatului de specialitate al primarului, pe baza planurilor întocmite în sistem de coordonate Stero 70, puse la dispoziție de solicitant.

(3) În cazul existenței unor diferențe între documentele depuse de solicitant și verificarea efectuată de compatimentul de specialitate, prevalează măsurarea efectuată de reprezentanții U.A.T. Municipiul Giurgiu, consemnată în raportul de specialitate.

Art.4. (1) Se instituie restricția de distanță minimă 100 m. (o sută metri) măsurată pietonal, pe cel mai scurt traseu utilizabil, exclusiv pe căile de acces public (trotuare, alei, treceri de pietoni marcate și semnalizate).

(1¹) Măsurătoarea se efectuează în plan orizontal, între următoarele puncte de referință:

Punctul de pornire este reprezentat de cea mai apropiată ușă de acces în clădirea instituției protejate în care se desfășoară activitățile educaționale, de spațiul destinat desfășurării jocurilor de noroc.

Punctul de sosire este reprezentat de ușa principală de acces a clienților în spațiul destinat desfășurării jocurilor de noroc.

(1²) Traseul pietonal se determină prin măsurarea pe axul drumului/trotuarului, respectând regulile de circulație pietonală: se urmează trotuarele, aleile pietonale și trecerile de pietoni legal amenajate.

(1³) Dacă pe traseu nu există treceri de pietoni pe o anumită porțiune, calculul ia în considerare traversarea regulamentară pe la colțul străzilor. Nu se măsoară prin zone interzise pietonilor, peste spații verzi (unde călcarea lor este interzisă) sau prin proprietăți private străine.

(1⁴) Traseul pietonal utilizat pentru măsurare va urmări obligatoriu trotuarele stradale și traversările pietonale legale stabilite. În lipsa marcajelor pietonale pe o rază de 50 metri, traseul se va calcula prin continuarea trotuarului la colțul intersecțiilor, conform regulilor de deplasare stabilite de Codul Rutier.

(2) Dovada respectării distanței se realizează pe baza planului de situație întocmit în sistem de coordonate Stereo 70, pus la dispoziție de solicitant și verificat de compartimentul de specialitate competent din cadrul aparatului de specialitate al primarului, potrivit Regulamentului local aprobat prin Anexă.

(3) Restricțiile se aplică fără a aduce atingere interdicțiilor generale privind amplasarea în incinta/perimetrul anumitor așezaminte prevăzute de O.U.G. nr.77/2009 privind organizarea și exploatarea jocurilor de noroc cumodificările și completările ulterioare.

(4) Programul de funcționare al spațiilor/locațiilor în care se desfașoara activități de jocuri de noroc este permis și în regim ,,NON-STOP" (24/24h).

(5) Orarul de funcționare aprobat, se afișează la intrare în unitate, în mod vizibil din exterior, cu respectarea obligatorie a acestuia.

(6) Titularii autorizației de funcționare locale pentru desfășurarea activităților jocurilor de noroc, nu pot utiliza pe raza Municipiului Giurgiu mijloace de publicitate stradală, outdoor sau mijloace de publicitate mobile pentru promovarea locațiilor autorizate sau a activităților jocurilor de noroc.

CAPITOLUL III CRITERII DE EVALUARE OBLIGATORII (pentru acordare/respingere a autorizație de funcționare)

Art.5. (1) Locația propusă se află la distanța minimă stabilită la art.4, alin.(1), unde jocurile de noroc sunt permise.

(2) Solicitantul trebuie să facă dovada existenței Licenței valabile și în termen emisă de Oficiul National al Jocurilor de Noroc.

(3) Solicitantul trebuie să facă dovada privind deținerea spațiului (act de proprietate/contract de închiriere/comodat ori alt titlu de folosință asupra spațiului) și să prezinte un extras carte funciară pentru informare, numai vechi de 30 de zile calendaristice, plan de situație (scara1:500 sau I:2000), releveu, plan de încadrare în zonă.

(4) Dacă spațiul propus se află într-un imobil/condominiu în care există spații locative comune, solicitantul are obligația de a prezenta acordul vecinilor limitrofi direct afectați, în situația în care programul de funcționare este NON STOP.

(5) Alte avize și autorizații obligatorii impuse de alte instituții ale statului, după caz.

CAPITOLUL IV AUTORIZARE OPERATORILOR ECONOMICI

Art.6. (1) Cererea pentru eliberarea autorizației de funcţionare se depune şi se înregistrează la Registratura Primăriei Municipiului Giurgiu sau se transmite prin mijloace electronice, în condițiile legii, doar însoţită, după caz, de următoarele documente – în copie:

a) Licență O.N.J.N. valabilă;

b) Certificat de înregistrare;

c) Certificat constatator emis O.N.R.C. (punct de lucru) nu mai vechi de 30 de zile calendaristice;

d) Actul care atestă forma juridică de deţinere a *spațiului* unde este înregistrat punctul de lucru, după caz: act de proprietate, autorizație de construire, contract de concesiune, contract de comodat, contract de închiriere - *înregistrat la Administraţia Finanțelor Publice dacă este încheiat cu persoană fizică*;

e) Extras de carte funciară de informare al imobilului / spaţiului - nu mai vechi de 30 zile;

f) Releveul ale imobilului/spaţiului - *(piesă desenată - schiță întocmită de persoană autorizată* - scara 1:500 sau 1:2000);

g) Declarație pe propria răspundere privind respectarea restricțiilor și condițiilor;

h) Documentație pentru calculul taxei (suprafața în mp.);

i) Plan de situație întocmit în coordonate Stereo 70 și plan de încadrare în zonă - din care reiese dovada respectării distanței minime de 100 m.

j) contract de salubritate - încheiat cu societatea care asigură salubrizarea în Municipiul Giurgiu;

(2) Documentația se consideră completă la data la care solicitantul a depus toate documentele prevăzute sau completările solicitate potrivit art.7.

(3) Reprezentanții Primăriei pot efectua (dacă consideră necesar) verificări la fața locului anterior întocmirii raportului de specialitate și promovării proiectului de hotărâre pentru eliberarea autorizației de funcționare.

(4) Autorizația poate fi suspendată sau retrasă, dacă:

a) operatorul pierde licența O.N.J.N.;

b) se constată încalcări grave ale legislației;

c) apar coduri de comportament neconforme (tolerarea minorilor, nefuncționarea aparatelor fiscalizate, etc.);

d) se înregistrează nereguli repetate în urma controalelor;

e) cazuri de încălcare repetată a liniștii și ordinii publice, constatate de către organele abilitate prin lege.

Art.7. (1) Compartimentele de specialitate, din cadrul aparatului de specialitate al primarului, desemnate cu gestionarea procedurii de autorizare, verifică, anterior întocmirii raportului de specialitate și promovării proiectului de hotărâre, conformitatea documentației depuse, precum și îndeplinirea condițiilor eliminatorii prevăzute de prezentul Regulament.

(2) Dacă se constată lipsuri, neclarități ori neconcordanțe ale documentației, compartimentul de specialitate (desemnat) solicită operatorului economic completarea solicitării cu documentele lipsă. Până la completarea dosarului, procedura de analiză pe fond nu continuă și nu se înaintează documentația spre aprobare Consiliului Local.

Art.8. După finalizarea verificării prealabile potrivit art.7, compartimentul de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului, desemnat cu gestionarea procedurii de autorizare, întocmește referatul de inițiere al proiectului de hotărâre, cu propunere motivată de admitere sau respingere a cererii, cuprinzând cel puțin, constatări de fapt, verificarea documentației depuse și evaluarea îndeplinirii criteriilor prevăzute de prezentul regulament. În funcție de obiectul verificărilor, compartimentul de specialitate poate solicita puncte de vedere/confirmări de la alte structuri competente din cadrul aparatului de specialitate al primarului ori de la autorități/instituții competente, după caz.

Art.9. (1) Autorizația de funcționare anuală se acordă prin hotărârea Consiliului Local Giurgiu și are valabilitate de 1 (un) an, cu condiția valabilității licenței de organizare a jocurilor de noroc emisă de către O.N.J.N..

(2) Autorizația anuală produce efecte juridice de la data achitării integrale a taxei în termen de maximum 30 de zile de la data comunicării hotărării Consiliului Local de acordare.

(3) În lipsa achitării taxei în termenul prevăzut la alin.(2), hotărârea Consiliului Local Giurgiu de acordare nu produce efecte juridice, iar solicitantul nu poate desfășura activitatea pentru care s-a solicitat autorizația.

(4) Respingerea cererii se dispune prin hotărârea Consiliului Local Giurgiu.

(5) Hotărârile prevăzute la alin.(1) și alin.(4) se adoptă în baza aceleiași documentații depuse de solicitant, în baza raportului de specialitate cu propunere motivată de admitere sau respingerea cererii.

CAPITOLUL V TAXA LOCALĂ ANUALĂ PENTRU AUTORIZAȚIA DE FUNCȚIONARE

Art.10. **(1)** Pentru autorizația de funcționare anuală se datorează taxa stabilită de către Consiliul Local, pentru fiecare locație autorizată, care se achita integral la bugetul local al unității administrativ teritoriale, în conditiile legii.

(2) Taxa se achită în termen de maximum 30 de zile de la data comunicării hotărârii Consiliului Local de acordare, conform art.9, alin.(2).

(3) Dovada achitării taxei se transmite compartimentului de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului, desemnat cu gestionarea procedurii de autorizare, în termen de 5 zile lucrătoare de la efectuarea plății, prin depunere la Registratură sau prin mijloace electronice, în condițiile legii.

CAPITOLUL VI REVOCAREA AUTORIZAȚIEI DE FUNCȚIONARE

Art.11. **(1)** Revocarea autorizației de funcționare anuală se dispune prin hotărârea Consiliului Local Giurgiu, în condițiile prezentului Regulament, pentru autorizațiile care produc efecte juridice potrivit art.9, alin.(2).

(2) Prin grija Primarului Municipiului Giurgiu, propunerea de revocare este întocmită și înaintată Consiliului Local Giurgiu, după notificarea prealabilă a titularului, în condițiile alin.(3), în oricare dintre următoarele situații:

a) se constată că, la obținerea autorizației, au fost furnizate date ori înscrisuri eronante sau au fost omise informații esențiale;

b) se constată pierderea/neîndeplinirea unei condiții care a stat la baza autorizării (inclusiv a condiției de distanță), ca urmare a modificării situației de fapt;

c) se constată încălcări grave sau repetate ale condițiilor prevăzute în autorizație ori ale obligațiilor stabilite prin prezentul Regulament.

(3) Anterior înaintării propunerii de revocare către Consiliul Local, titularul este notificat de primar și, se acordă un termen de 10 zile lucrătoare pentru formularea unui punct de vedere și/sau prezentarea de documente justificative și, după caz, pentru remedierea situației constatate, atunci când aceasta este posibilă.

(4) În cazul prevăzut la alin.(2), lit.„b", primarul poate stabili, motivat, o perioadă de confomare de maximum 30 de zile calendaristice, atunci când natura situației permite remedierea și aceasta nu contravine interesului public local.

(5) Hotărârea Consiliul Local Giurgiu privind revocarea se comunică titularului prin grija Secretarului General a Municipiului Giurgiu sau a compartimentului desemnat.

(6) În situația anulării/retragerii autorizației de funcționare taxa anuală achitată nu se restituie.

Art.12. **(1)** Autorizația de funcționare anuală se acordă pentru o perioadă determinată, potrivit art.9, alin.(1), fără posibilitatea prelungirii.

(2) Desfășurarea activității după expirarea valabilității autorizației este permisă numai în baza unei noi autorizații anuale, obținută în urma reluării procedurii de autorizare, prin depunerea unei noi cereri.

(3) Cererea pentru obținerea unei noi autorizații de funcționare anuale poate fi depusă cu cel mult 90 de zile și cel mai târziu cu 45 de zile înainte de data expirării autorizației aflate în vigoare.

(4) În cazul în care solicitantul declară pe propria răspundere că nu au intervenit modificări cu privire la condițiile care au stat la baza autorizării (inclusiv condiția de distanță), la datele de identificare și la documentele depuse anterior, iar documentele anexate sunt încă valabile, compartimentul de specialitate poate solicita depunerea numai a documentelor actualizate, după caz.

(5) Dispozițiile prezentului regulament privind acordarea/respingerea autorizației de funcționare anuale se aplică în mod corespunzător.

(6) Depunerea cererii cu nerespectarea termenului prevăzut la alin.(3) nu impiedică înregistrarea acesteia, însă solicitantul/agentul economic își asumă riscul că procedura de verificare și adoptare a hotărârii Consiliului Local să nu poată fi finalizată înainte de expirarea autorizației de funcționare anuale aflate în vigoare, în această situație, după expirarea autorizației, activitatea poate fi desfașurată numai în baza unei noi autorizații de funcționare anuale.

CAPITOLUL VII SANCŢIUNI

Art.13. (1) Constituie contravenții, dacă nu au fost săvârșite în astfel de condiții încât să fie considerate infracțiuni potrivit legii penale, următoarele fapte:

a) Desfășurarea activității de jocuri de noroc în lipsa autorizației de funcționare anuală, se sancționează cu amendă cuprinsă între 1.500 lei și 2.500 lei și suspendarea activității până la intrarea în legalitate.

(2) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor revine agenților constatatori, polițiști locali din cadrul Direcției Poliției Locale a Municipiului Giurgiu.

(3) Contravenienţii beneficiază de posibilitatea achitării a jumătate din minim în termen de 15 zile de la comunicarea Procesului-verbal de contravenţie.

(4) Împotriva Procesului-verbal de contravenţie precum şi a altor măsuri dispuse, se poate depune plângere la Judecătoria Giurgiu, în termen de 15 zile de la comunicare, aplicându-se în acest sens prevederile O.G. nr.2/2001 privind regimul juridic al contravenţiilor.

(5) Dispozițiile prezentului articol se completează cu prevederile Ordonanței Guvernului nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor.

Art.14. (1) Amenzile se achită, prin mijloace de plată online, prin instituții de credit autorizate sau la casieriile Direcţiei de Impozite şi Taxe Locale a Municipiului Giurgiu, ori ale altor instituții publice abilitate să administreze veniturile bugetelor locale, indiferent de localitatea pe a cărei rază aceasta funcționează, în contul RO30TREZ32121A350102XXXX.

(2) O copie de pe chitanță / ordin de plată se predă de către contravenient agentului constatator, sau se trimite prin poștă sau electronic prin e-mail, instituției din care face parte.

CAPITOLUL VIII OBLIGAȚIILE OPERATORILOR ECONOMICI

Art.15. Operatorii economici care desfășoară activități în domeniul jocurilor de noroc sunt obligați să:

- să mențină valabilă licența O.N.J.N.;
- să nu modifice amplasamentul aparatelor fără notificarea Primăriei Municipiului Giurgiu;
- să afișeze permanent autorizația de funcționare într-un loc vizibil;
- sa păstreze curățenia și ordinea în zona adiacentă spațiului/locației/unității/punctului de lucru;
- să asigure supraveghere video (după caz) conform O.N.J.N.;
- sa instruiască personalul privind respectarea legislației și protecția minorilor;
- să raporteze orice incident grav autorităților;
- să asigure liniștea și ordinea publică atât in interiorul spațiului/locației/unității cât și pe suprafața de teren aferentă din fața spațiului/punctului de lucru în care se desfășoară activitatea.

CAPITOLUL IX DISPOZIŢII FINALE

Art.16. Toate taxele/amenzile fiind surse de venituri la bugetul local, în conformitate cu dispoziţiile Codului Fiscal, actualizat, şi ale Codului de procedură Fiscală, actualizat, sunt încasate şi urmărite în vederea recuperării lor în cazul neplăţii corespunzătoare, de către Direcţia de Impozite și Taxe Locale a Municipiului Giurgiu.

Art.17. (1) Modelul cererii tip pentru eliberare autorizație de funcționare, a declarației pe propria răspundere privind protecția minorilor și prevenirea dependenței de jocurile de noroc și al autorizației de funcționare, se elaborează de către compartimentul de resort cu competență în domeniu din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Giurgiu.

(2) Formularele tip (cerere și declarației pe propria răspundere privind protecția minorilor și prevenirea dependenței de jocurile de noroc) vor fi aduse la cunoștință publică prin afișare, pe site-ul instituției.

DIRECȚIA JURIDICĂ ȘI ADMINISTRȚIE LOCALĂ

DIRECTOR EXECUTIV,

LAVINIA FARMATE

SERVICIUL JURIDIC, ADMINISTRAŢIE LOCALĂ ŞI RELAŢIA CU CONSILIUL LOCAL,
CONSILIER,

MARIAN ASAN

PREȘEDINTE
DE ȘEDINȚĂ

SECRETAR
GENERAL