ROMÂNIA

Judeţul GIURGIU
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI GIURGIU

H O T Ă R Â R E

privind aprobarea schimbării destinației, precum și aprobarea închirierii prin licitație publică a unei părți din imobilul situat în Municipiul Giurgiu, strada Tineretului, nr.10A - Școala Gimnaziale Nr.5, structură a Școlii Gimnaziale „Sfinții Martiri Brâncoveni", respectiv a spațiilor situate la etajul al III-lea al corpului C1, din spații de învățământ în spații pentru desfășurarea unor activități care contribuie la dezvoltarea comunității locale și care nu influențează negativ activitatea didactică

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI GIURGIU
întrunit în şedinţă ordinară,

Având în vedere:

- referatul de aprobare al Primarului Municipiului Giurgiu, înregistrat la nr.99.787/07.10.2026;
- raportul de specialitate al Direcției Patrimoniu - Compartimentul Urmărire, Executare Contracte, înregistrat la nr.102.022/14.10.2026;
- avizul comisiei pentru administraţie publică locală, juridic și de disciplină;
- avizul comisiei buget-finanţe, administrarea domeniului public şi privat;
- cererea nr.158/16.07.2026 a Școlii Postliceale FEG GIURGIU, înregistrată la Primăria Municipiului Giurgiu sub nr.72.085/17.07.2026;
- avizul conform al Ministerului Educației și Cercetării nr.10.754/29.09.2026, transmis cu adresa nr.30.256/29.09.2026, înregistrată la Primăria Municipiului Giurgiu cu nr.98.491/05.10.2026;
- prevederile Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Giurgiu nr.69/30.03.2023 privind aprobarea Regulamentului privind închirierea bunurilor imobile, aparținând domeniului public și privat, modificată prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Giurgiu nr.283/05.10.2023;
- prevederile art.332-348 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Giurgiu nr.123/28.05.2026, modificată prin Hotărârea Consiliului Local nr.206/30.07.2026, privind propunerea de schimbare a destinației spațiilor situate la etajul III al imobilului din strada Tineretului, nr.10A – Școala Gimnazială nr.5, structură a Școlii Gimnaziale „Sfinții Martiri Brâncoveni" din Municipiul Giurgiu, din spații de învățământ în spații pentru desfășurarea unor activități care contribuie la dezvoltarea comunității locale și care nu influențează negativ activitatea didactică;
- prevederile Ordinului nr.4283/2024 pentru aprobarea procedurilor privind elaborarea avizelor conforme pentru schimbarea destinației bazei materiale a unităților de învățământ prevăzute la art.146, alin.(7) și alin.(15) din Legea nr.198/2023 privind învățământul preuniversitar, cu modificările și completările

ulterioare, prevederile art.21, alin.(4) din Legea nr.273/2006 privind Finanţele Publice Locale, actualizată, prevederile art.861, alin.(3) și 868, alin.(2) din Legea 287/2009, republicată, Cod Civil și prevederile Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Giurgiu nr.294/22.12.2025 privind stabilirea cuantumului chiriilor pentru spaţiile cu altă destinaţie decât cea de locuinţă din Municipiul Giurgiu.

În temeiul art.129, alin.(2), lit.„c" și alin.(6), lit.„a", art.139, alin.(3), lit.„g" și art.196, alin.(1), lit.„a" din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

H O T Ă R Ă Ş T E:

Art.1. Se aprobă schimbarea destinației unei părți din imobilul situat în Municipiul Giurgiu, strada Tineretului, nr.10A – Școala Gimnazială Nr.5, structură a Școlii Gimnaziale „Sfinții Martiri Brâncoveni", respectiv a spațiilor în suprafață de 455,51 mp., compuse din șase săli de clasă și spații comune, situate la etajul al III-lea al corpului C1, din spații destinate activităților de învățământ în spații destinate desfășurării unor activități care contribuie la dezvoltarea comunității locale și care nu influențează negativ activitatea didactică.

Art.2. Se aprobă închirierea, prin licitație publică, a spațiilor menționate la art.1, în vederea desfășurării cursurilor pentru calificările de asistent medical generalist și asistent medical de farmacie.

Art.3. Se aprobă durata închirierii de 5 ani, începând cu data încheierii contractului de închiriere.

Art.4. La expirarea perioadei de 5 ani, spațiul respectiv va revine la destinația inițială, respectiv spații de învățământ.

Art.5. Prețul minim de pornire al licitației va fi de 1,94 lei/mp./lună conform Hotărârii Consiliului Local nr.294/22.12.2025.

Art.6. Se aprobă Documentația de atribuire pentru organizarea licitaţiei publice privind închirierea spațiilor prevăzute la art.1, conform Anexei parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.7. Prezenta hotărâre se va comunica Instituţiei Prefectului - Judeţul Giurgiu, în vederea exercitării controlului cu privire la legalitate, Primarului Municipiului Giurgiu, Direcţiei Patrimoniu - Compartimentul Urmărire, Executare Contracte, Direcţiei de Impozite şi Taxe Locale Giurgiu și Școlii Gimnaziale Nr.5, structură a Școlii Gimnaziale „Sfinții Martiri Brâncoveni" din Municipiul Giurgiu.

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,

Costache Robert

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL,

Băiceanu Lıliana

Giurgiu, **29 octombrie 2026**
Nr. 274

Adoptată cu un număr de 15 voturi pentru şi 2 abţineri, din totalul de 17 consilieri prezenţi

ANEXĂ 1 LA H.C.L. NR.274/29.X.2026

DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE

privind închirierea prin licitație publică a unei părți din imobilul situat în strada Tineretului, nr.10A, municipiul Giurgiu în care își desfășoară activitatea Școala Gimnazială nr.5, structură a Școlii Gimnaziale "Sfinții Martiri Brâncoveni" Giurgiu, respectiv spațiile în suprafață de 455,51 mp., compuse din șase săli de clasă și spații comune, situate la etajul al III-lea al corpului de clădire C1

INFORMAȚII GENERALE PRIVIND LOCATORUL

Art.l. MUNICIPIULGIURGIU, prin Consiliul Local al Municipiului Giurgiu, cu sediul în Giurgiu, B-dul. București, nr. 49-51, telefon: 0246/213747, fax: 0246/215405, cod fiscal R485245.

INSTRUCȚIUNI PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROCEDURII DE ÎNCHIRIERE

Art.2. Atribuirea contractului de închiriere se va face prin procedura de licitație publică, cu respectarea prevederilor Ordonantei de Urgenta a Guvernului nr.57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, prevederile Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Giurgiu nr.69/30.03.2023 privind aprobarea Regulamentului privind închirierea bunurilor imobile, aparținând domeniului public și privat, modificată prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Giurgiu nr.283/05.10.2023; prevederile Ordinului nr.4283/2024 pentru aprobarea procedurilor privind elaborarea avizelor conforme pentru schimbarea destinației bazei materiale a unităților de învățământ prevăzute la art.146, alin.(7) și (15) din Legea nr.198/2023, privind învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare, prevederile Legii nr.273/006 privind finanțele publice locale, actualizată; prevederile Legii 287/2009, republicată, Noul Cod Civil, precum și prevederile Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Giurgiu nr.294/22.12.2025, privind stabilirea cuantumului chiriilor pentru spațiile cu altă destinație decât cea de locuință din Municipiul Giurgiu.

Art.3. Procedura de atribuire este licitația publică.

Art.4. (1)Locatorul are obligația să asigure obținerea documentației de atribuire de către persoana interesată, care înaintează o solicitare în acest sens.

(2) Locatorul are dreptul de a opta pentru una dintre următoarele modalități de obținere a documentației de atribuire de către persoanele interesate:

a) asigurarea accesului direct, nerestricționat și deplin prin mijloacele electronice, la conținutul documentației de atribuire;
b) punerea la dispoziția persoanei interesate care a înaintat o solicitare în acest sens, a unui exemplar din documentația de atribuire, pe suport hârtie și/sau pe suport magnetic.

Art.5. (1) Locatorul are dreptul de a stabili un preț pentru obținerea documentației de atribuire, cu condiția ca acest preț să nu depășească costul multiplicării documentației, la care se poate adauga, dacă este cazul, costul transmiterii acesteia.

(2)Persoana interesata are dreptul de a solicita si de a obține documentația de atribuire.

(3)Locatorul are obligația de a pune documentația de atribuire la dispoziția persoanei interesate, într-o perioadă care nu trebuie să depășească 5 zile lucratoare de la primirea unei solicitări din partea acesteia.

Art. 6. (1) Persoana interesata are dreptul de a solicita clarificări privind documentația de atribuire.

(2)Locatorul are obligația de a răspunde în mod clar, complet și fără ambiguități,la orice clarificare solicitată, într-o perioadă care nu trebuie să depășească 5 zile lucratoare dela primirea unei astfel de solicitări.

(3)Compartimentul Urmărire, Executare Contracte are obligația de a transmite răspunsurile însoțite de întrebările aferente către toate persoanele interesate care au obținut, în condițiile prezentului regulament, documentația de atribuire, luând măsuri pentru a nu dezvălui identitatea celui care a solicitat clarificările respective.

(4)Fără a aduce atingere prevederilor alin. (2) al acestui articol, locatorul are obligația de a transmite răspunsul la orice clarificare cu cel putin 5 zile lucrătoare înainte de data limită pentru depunerea ofertelor.

(5)În cazul în care solicitarea de clarificare nu a fost transmisă în timp util, punând astfel locatorul în imposibilitatea de a respecta termenul prevazut la alin. (4), acesta din urma are totuși obligația de a răspunde la solicitarea de clarificare în măsura în care perioada necesară pentru elaborarea și transmiterea raspunsului face posibilă primirea acestuia de către persoanele interesate înainte de data limita de depunere a ofertelor.

CAIET DE SARCINI

INFORMAȚII GENERALE PRIVIND OBIECTUL ÎNCHIRIERII

1. Descrierea si identificarea bunului care urmeazăsă fie închiriat:

- spații în suprafață de 455,51 mp., compuse din șase săli de clasă și spații comune, situate la etajul al III-lea al corpului de clădire C1 din incinta Școli Gimnaziale, Nr.5 structură a Școlii Gimnaziale "Sfinții Martiri Brâncoveni" Giurgiu, conform anexei 1 la H.C.L. nr._____.

2. Destinația bunului care face obiectul închirierii:

- Spațiile – 6 (șase) săli de clasă în cauză sunt propuse pentru desfășurarea cursurilor de asistent medical generalist și asistent medical de farmacie.

3. Condițiile de exploatare/folosință a închirierii si obiectivele de ordin economic, financiar, social si de mediu urmărite de către locator privind exploatarea/folosința eficace a bunului ce face obiectul închirierii.

CONDIȚII GENERALE ALE ÎNCHIRIERII

1. Regimul bunului utilizat de locatar în derularea închirierii (regimul bunurilor proprii):

- Spațiile – 6 (șase) săli de clasă aparțin domeniului public al Municipiului Giurgiu și sunt situate la etajul al III-lea, al corpului C1 din incinta Școli Gimnaziale, Nr.5 structură a Școlii Gimnaziale "Sfinții Martiri Brâncoveni" Giurgiu, iar după încetarea contractului de închiriere, revine pe deplin și liber de orice sarcina în posesia locatorului;

- În derularea închirierii, bunul preluat de locatar îl constituie **spațiile – 6 (șase) săli de clasă ce aparțin domeniului public al Municipiului Giurgiu, în suprafață de 455,51 mp., situate la etajul al III-lea din incinta Școli Gimnaziale, Nr.5 structură a Școlii Gimnaziale "Sfinții Martiri Brâncoveni" Giurgiu.**

2. Obligațiile privind protectia mediului, stabilite conform legistației în vigoare :

- Locatarul își asumă în totalitate responsabilitațile de mediu pe toată durata închirierii, începând de la preluarea bunului, până la încetarea contractului de închiriere, respectiv refacerea cadrului natural după realizarea lucrărilor de orice fel și menținerea acestuia în condiții normale, utilizarea de echipamente nepoluante pentru mediul ambiant și lipsite de riscuri pentru personalul de exploatare si intreținere, precum și pentru așezările umane.

3. Obligativitatea asigurării exploatării în regim de continuitate și permanență:

- Locatarul va asigura exploatarea spațiului în regim de continuitate și permanență pe durata contractului de închiriere.

4.Interdicția sau permisiunea, după caz, a subînchirierii bunului închiriat

- Este interzisă subînchirierea bunului.

- După finalizarea procedurii de licitație și încheierea contractului de închiriere, locatarul are obligatia de a exploata în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa bunul proprietate publica ce face obiectul închirierii.

5. Condițiile în care locatarul poate închiria bunul închiriat pe durata închirierii:

Locatarul nu poate închiria bunul închiriat pe durata închirierii.

6. Durata închirierii

Durata închirierii este de 5 ani.

Contractul de închiriere poate fi prelungit prin simplul acord de voință al părților, pe o perioadă egală cu cel mult jumătate din durata inițială, numai cu avizul conform al Ministerului Educației și Cercetării.

7. Chiria minimă stabilită

Prețul minim de pornire al licitației va fi de 1,94 lei/mp./lună, conform H.C.L.

nr.294/22.12.2025.

Chiria se plateşte **lunar**, cel mai târziu în ultima zi a lunii.
Chiria obținută ca urmare a închirierii se face venit la bugetul propriu al Municipiului Giurgiu;

Plata cu întarziere a chiriei conduce la aplicarea de penalitați de **1%** din prețul chiriei anuale, pentru fiecare lună de întarziere, calculată din ziua imediat urmatoare scadenței și până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor;

8. Natura si cuantumul garanțiilor solicitate de locator

În vederea participarii la licitație, ofertanții sunt obligati să depună:

- garanția de participare în cuantum **de 500 lei;**

- taxa de participare în cuntum de **200 lei**

- dovada achitării docuentației de atribuire – **121 lei**

Garanția de participare se restituie, la cererea scrisă a ofertanților, în termen de 7 zile de la semnarea contractului cu ofertantul declarat câștigător, în baza unei solicitări scrise depuse la sediul Primăriei Municipiului Giurgiu.

Taxa de participare la licitație nu se restituie.

Refuzul ofertantului declarant castigator de a semna contractul poate atrage după sine plata daunelor interese și reținerea garanției de participare.

CONDIȚIILE DE VALABILITATE PE CARE TREBUIE SĂ LE ÎNDEPLINEASCĂ OFERTELE

- Să respecte Caietul de Sarcini;

- Documentația să fie depusă în termenul prevăzut în anunț;

- La data deschiderii ofertei, documentele depuse să fie în termen;

CLAUZELE REFERITOARE LA ÎNCETAREA CONTRACTULUI DE ÎNCHIRIERE

(1) Contractul de închiriere înceteaza în următoarele situații:

a) La expirarea duratei stabilite în contractul de închiriere;

b) În cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către locator, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina acestuia, în caz de dezacord fiind competența instanței de judecată;

c) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către locatar, prin reziliere de către locator, cu plata unei despăgubiri în sarcina locatarului;

d) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către locator, prin reziliere de către locatar, cu plata unei despagubiri în sarcina locatorului;

e) La dispariția dintr-o cauză de forță majoră a bunului imobil închiriat sau încazul imposibilității obiective a locatarului de a-l exploata/folosi, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri:

f) Alte clauze de încetare a contractului de închiriere, fără a aduce atingere clauzelor și condițiilor reglementate de lege.

(3) La încetarea, din orice cauză, a contractului de închiriere, bunurile ce au fost utilizate de locatar în derularea închirierii vor fi repartizate după cum urmează:

a) Bunurile de retur – spațiile puse la dispoziție din incinta imobilului;

b) Bunurile propria - spațiile puse la dispoziție din incinta imobilului;

INSTRUCȚIUNI PRIVIND MODUL DE ELABORARE SI PREZENTARE A OFERTELOR

(1) Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire.

(2) Nu vor fi acceptate decât oferte care corespund prevederilor documentației de atribuire, a documentațiilor de urbanism, aprobate potrivit legii.

(3) Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toata perioada de valabilitate stabilită de locator.

(4) Persoana interesată are obligația de a depune oferta până la data limită de depunere la adresa specificată în anunțul publicitar. Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei interesate.

(5) Oferta depusă la o alta adresă a locatorului decât cea stabilită sau după expirarea datei limită pentru depunere se returnează nedeschisă.

(6) Conținutul ofertelor trebuie să rămână confidențial până la data stabilită pentru deschiderea acestora, locatorul urmând a lua la cunoștință de conținutul respectivelor oferte numai după aceasta data.

Ofertele se redactează în limba română.

Ofertanții transmit ofertele în două plicuri sigilate, unul exterior si unul interior, care se înregistrează în ordinea primirii lor, în registrul „Oferte", precizându-se data și ora.

Pe plicul exterior se va indica obiectul închirierii pentru care este depusă oferta. Plicul exterior va trebui să conțină:

1) o fisă cu informatii privind ofertantul care să cuprindă: numele/denumirea, codul numeric personal/codul de identificare fiscală/altă formă de înregistrare, adresa/sediul, datele de contact, persoana de contact;

2) declaratie de participare semnată de ofertant fără îngroșări, ștersături sau modificări;

3) **statutul și acte adiționale;**
4) **certificat de înregistrare ANAF;**
5) **dovada acreditării;**
6) **împuternicire pentru reprezentantul fundației, dacă nu este reprezentantul legal al acestuia;**
7) **declarație proprie care să cuprindă adresa, fax-ul și email-ul unde dorește să i se comunice rezultatele procedurii sau alte documente (clarificări etc);**
8) **acte doveditoare privind achitarea documentației de atribuire;**
9) **acte doveditoare privind achitarea garanției de participare la licitație;**
10) **acte doveditoare privind achitarea taxei de participare la licitație;**

Pe plicul interior, care conține oferta propriu-zisă se inscriu numele sau denumirea ofertantului, precum si domiciliul sau sediul social al acesteia, după caz.

În plicul interior, ofertantul va prezenta elementele tehnice necesare pentru caracterizarea funcționalității, a gradului de ocupare a spațiului și va cuprinde și alte obligații pe care ofertantul și le asumă în cazul în care va caștiga licitația.

Investițiile pe care ofertantul se obligă să le realizeze, cu precizarea următoarelor;

- Valoarea chiriei;

- Durata propusă a închirierii:

Plicurile sigilate se predau comisiei de evaluare în ziua fixată pentru deschiderea lor.

Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă.

Oferta va fi depusă într-un singur exemplar în original de către locator, prevăzut în documentația de atribuire și anunțul de licitație.

Fiecare exemplar al ofertei trebuie să fie semnat de către ofertant.

INFORMAȚII DETALIATE ȘI COMPLETE PRIVIND CRITERIILE DE ATRIBUIRE APLICATE PENTRU STABILIREA OFERTEI CÂȘTIGĂTOARE, PRECUM ȘI PONDEREA LOR

Criteriile de atribuire ale contractului de închiriere este cel mai bun punctaj rezultat în urma aplicării criteriilor următoare;

- **Pentru prețul cel mai mare/lună** (oferta financiară) – **40 puncte;**

- **Pentru capacitatea economico-financiară a ofertanților** (document emis de unități bancare / adeverințe / alte documente din care să reiasă

disponibilitățile bănești ale ofertantului) – **30 puncte;**

- **Pentru protecția mediului înconjurator** (Declarație privind respectarea reglementărilor referitoare la protecția mediului, securitatea și sănătatea în muncă, normele de apărare împotriva incendiilor) – **20 puncte;**

- **Pentru condiții specifice impuse de natura bunului imobil închiriat** (declarație pe propria răspundere din care să rezulte că ofertantul nu este în stare de dizolvare /lichidare/insolvență/faliment; activitatea sa nu este condusă de un administrator judiciar și nici nui este suspendată, nu face obiectul unei proceduri legale pentru declararea sa în una din situațiile prevăzute anterior; a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurărisociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare) – **10 puncte.**

(2) Locatorul are obligația de a stabili oferta câștigătoare pe baza criteriului/criteriilor de atribuire precizate în documentația de atribuire.

(3) Comisia de evaluare stabilește punctajul fiecărei oferte, tinţnd seama de punctajul prevăzut în documentația de atribuire. Oferta câștigătoare este oferta care întrunește cel mai mare punctaj. În cazul în care există punctaje egale între ofertanții clasați pe primul loc, departajarea se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul „cel mai mare nivel al chiriei", iar în cazul egalității în continuare, departajarea se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul care are ponderea cea mai mare altul decât criteriul „cel mai mare nivel al chiriei".

(4) Pe baza evaluării ofertelor de către comisia de evaluare, secretarul acesteia întocmește procesul verbal care trebuie semnat de toți membrii comisiei, în baza procesului verbal comisia de evaluare întocmește în termen de o zi lucrătoare un raport.

(5) În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, Compartimentul Urmărie, Executare Contrcate are obligația de a informa în scris, cu comfirmare de primire, ofertantul declarat caștigător cu privire la acceptarea ofertei prezentate și de a informa ofertanții care au fost respinși sau a căror oferta nu a fost declarata câștigătoare, indicând motivele care au stat la baza deciziei respective.

(6) Locatorul are obligația de a încheia contractul de închiriere cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind caștigătoare, numai după împlinirea termenului de 20 zile calendaristice de la data realizării comunicării.

INSTRUCTIUNI PRIVIND MODUL DE UTILIZARE AL CĂILOR DE ATAC

Soluționarea litigiilor apărute în legătură cu atribuirea, încheierea, executarea, modificarea și încetarea contractului de închiriere, precum și a celor privind acordarea de despăgubiri se realizează potrivit prevederilor Legii contenciosului administreativ nr.554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Acțiunea în justiție se introduce la secția de contencios administrativ a tribunalului în a cărei jurisdicție se află sediul proprietarului bunului menționat spre închirierea (Municipiul Giurgiu).

Împotriva hotărârii tribunalului se poate declara recurs la secția de contencios administrativ a Curții de Apel, conform prevederilor legale.

INFORMAȚII REFERITOARE LA CLAUZELE OBLIGATORII

Drepturile părților

Drepturile locatarului

(1) Locatarul are dreptul de a exploata/folosi în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa bunurile imobile ce fac obiectul contractului de închiriere.

(2) Locatarul are dreptul de a folosi și de a culege fructele bunurilor care fac obiectul închirierii, potrivit naturii bunului și obiectivelor stabilite de părți prin contractul de închiriere;

Drepturile locatorului

(1) Locatorul are dreptul să inspecteze bunurile închiriate, verificând respectarea obligațiilor asumate de chiriaș.

(2) Verificarea se va efectua numai cu notificarea prealabila a locatarului în următoarele condiții:

(3) Locatorul are dreptul să modifice în mod unilateral partea reglementară a contractului de închiriere, din motive excepționale legate de interesul național sau local.

Obligațiile părților - clauze stabilite în condițiile caietului de sarcini

Obligațiile locatarului

(1) Locatarul este obligat să asigure exploatarea/folosința eficace în regim de continuitate și de permanență a bunurilor imobile ce fac obiectul închirierii, potrivit obiectivelor stabilite de către locator

(2) Locatarul este obligat să exploateze/folosească în mod direct bunurile imobile care fac obiectul închirierii

(3) Locatarul are interdicția/permisiunea de a subînchiria bunul imobil

ce face obiectul închirierii cu respectarea prevederilor

(4) Locatarul este obligat să plătească chiria

(5) Locatarul este obligat să respecte condițiile impuse de natura bunurilorimobile proprietate publică sau privată (protejarea secretului de stat, materiale cu regim special, condiția de siguranța în exploatare/folosință, protecția mediului, protecția muncii, condiții privind folosirea și conservarea patrimoniului etc.)

(6) La încetarea contractului de închiriere prin ajungere la termen, locatarul este obligat să restituie locatorului, în deplină proprietate, bunurile de retur, în mod gratuit și libere de orice sarcini.

(7) În termen de cel mult 90 de zile de la data închirierii contractului de închiriere, locatarul este obligat să depună cu titlu de garanție o suma de lei, reprezentand o cota-parte din suma datorată locatorului cu titlu de chirie pentru primul an de activitate.

(8) Locatarul este obligat să continue exploatarea/folosirea bunului în noile condiții stabilite de locator, în mod unilateral, potrivit art. 6 alin. (3) din prezentul contract de închiriere, fără a putea solicita încetarea acesteia.

Alte clauze.

Obligațiile locatorului

(1) Locatorul este obligat să nu îl tulbure pe locatar în exercițiul drepturilor rezulatate din prezentul Contract de închiriere.

(2) Locatorul nu are dreptul să modifice în mod unilateral contractul de închiriere, în afara de cazurile prevăzute expres de lege.

(3) Locatorul este obligat să notifice locatarului apariția oricăror împrejurări de natura să aducă atingere drepturilor locatarului.

PREȘEDINTE ȘEDINȚĂ

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI GIURGIU
Liliana BĂICEANU

DIRECȚIA PATRIMONIU
DIRECTOR EXECUTIV
Cristian TRĂISTARU