PROIECT
NR. 273/30.09.2026.

ROMÂNIA

VIZAT:
SECRETAR GENERAL
Băiceanu Liliana

Judeţul GIURGIU

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI GIURGIU

HOTĂRÂRE

pentru modificarea şi completarea Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Giurgiu nr. 329 din 27.10.2022 privind înfiinţarea Serviciului de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată din Municipiul Giurgiu, cu modificările şi completările ulterioare

CONSILIUL LOCAL AL MUNCIPIULUI GIURGIU

întrunit în şedinţă ordinară

Având in vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului Municipiului Giurgiu, înregistrat la nr. 96823 din 30.09.2026;
- Raportul de specialitate al Direcţiei Servicii Publice – Serviciul Monitorizare Servicii Publice în comun cu Direcţia Juridică şi Administraţie Publică Locală – Serviciul Juridic, Administraţie Locală şi Relaţia cu Consiliul Local înregistrat la nr. 96837 din 30.09.2026;
- avizul comisiei pentru administraţie publică locală, juridic şi de disciplină;
- avizul comisiei buget-finanţe, administrarea domeniului public şi privat;
- avizul comisiei de servicii publice, muncă şi protecţie socială;
- avizul comisiei urbanism şi amenajarea teritoriului, protecţia mediului, agricultură şi turism;
- Referatul Direcţiei Servicii Publice nr. 96555 din 30.09.2026;
- prevederile art. 3, alin. (1) lit. i), art. 5, pct.2, lit.j), art. 7, art. 9 alin. (1) şi (2), art.10, art.11 din Ordonanţa Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea şi funcţionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public şi privat de interes local, cu modificările şi completările ulterioare;
- prevederile art. 59, art. 60 şi art. 62 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, cu modificările şi completările ulterioare;
- prevederile art. 7 din Legea nr.52/2003 privind transparenţa decizională în administraţia publică, cu modificările şi completările ulterioare;

În temeiul art. 129, alin.(2), lit.c) şi d), art. 139 alin. (3) lit. g) şi art. 196, alin.(1), lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările şi completările ulterioare,

HOTĂRĂŞTE:

Art. I. Se aprobă modificarea şi completarea Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Giurgiu nr. 329 din 27.10.2022 privind înfiinţarea Serviciului de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată din Municipiul Giurgiu, cu modificările şi completările ulterioare aduse prin Hotărârea Consiliului Local nr. 36 din 26.02.2026 şi Hotărârea Consiliului Local nr. 115 din 28.05.2026, după cum urmează:

1. Anexa nr. 2 - Regulamentul de Organizare şi Funcţionare al Serviciului de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată din Municipiul Giurgiu se modifică, se completează şi se înlocuieşte cu Anexa 1 la prezenta hotărâre.

2. Anexa nr. 3 - Caietul de sarcini al Serviciului de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată din Municipiul Giurgiu se modifică, se completează şi se înlocuieşte cu Anexa 2 la prezenta hotărâre.

Art. II. Anexele nr. 1 – nr. 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. III. Prezenta hotărâre se va comunica Instituţiei Prefectului – Judeţul Giurgiu în vederea exercitării controlului cu privire la legalitate, Primarului Municipiului Giurgiu, Direcţiei Servicii Publice – Compartiment Monitorizare Servicii Comunitare de Utilitate Publică şi Direcţiei Patrimoniu din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Giurgiu, pentru ducerea la îndeplinire.

INIŢIATOR,
PRIMAR
Anghelescu Adrian

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI GIURGIU
Nr. 96823 din 30.09.2026

REFERAT DE APROBARE

Potrivit art. 7 din Ordonanţa Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea şi funcţionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public şi privat de interes local, cu modificările şi completările ulterioare, înfiinţarea, organizarea, coordonarea şi reglementarea serviciilor de administrare a domeniului public şi privat constituie dreptul exclusiv al autorităţilor administraţiei publice locale, iar monitorizarea şi controlul funcţionării şi gestionării acestora intră în atribuţiile şi responsabilitatea exclusivă a acestor autorităţi. Totodată, dobândirea, dezvoltarea, modernizarea, exploatarea, întreţinerea şi administrarea bunurilor proprietate publică şi privată specifice infrastructurii edilitar-urbane a unităţilor administrativ-teritoriale sunt, de asemenea, de competenţa exclusivă a autorităţilor administraţiei publice locale.

În acord cu dispoziţiile art. 5 pct. 2 lit. j) din Ordonanţa Guvernului nr. 71/2002, principalele activităţi edilitar gospodăreşti, specifice serviciilor de administrare a domeniului public şi privat, trebuie să asigure, în domeniul administrării drumurilor şi străzilor, amenajarea, *întreţinerea şi exploatarea locurilor de parcare*.

Prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Giurgiu nr. 329 din 27.10.2022 a fost aprobată înfiinţarea serviciului de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată din Municipiul Giurgiu, hotărâre ce a mai fost modificată şi completată prin H.C.L.M. nr. 36 din 26.02.2026 şi H.C.L. nr. 115/2026.

Urmare aspectelor semnalate de Direcţia Poliţiei Locale Giurgiu prin adresa nr. 7671 din 14.07.2026 înregistrată la Primăria Municipiului Giurgiu sub nr. 70623 din 14.07.2026, punctului de vedere exprimat de Direcţia Juridică şi Administraţie Locală prin adresa nr. 79737 din 11.08.2026 cu privire la observaţiile menţionate în adresa D.P.L. precum şi a întâlnirilor de lucru cu toate structurile implicate, s-a concluzionat că este necesar a fi aduse o serie de modificări şi completări asupra documentaţiei de organizare şi funcţionare a serviciului public de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată din Municipiul Giurgiu. Modificările aduse asupra Regulamentului şi Caietului de Sarcini ale Serviciului administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată din Municipiul Giurgiu se regăsesc în Referatul Direcţiei Servicii Publice înregistrat la nr. 96555 din 30.09.2026.

Având în vedere cele menţionate, propun iniţierea unui proiect de hotărâre, cu următoarea titulatură:

"Proiect de hotărâre pentru modificarea şi completarea Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Giurgiu nr. 329 din 27.10.2022 privind înfiinţarea Serviciului de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată din Municipiul Giurgiu, cu modificările şi completările ulterioare"

Direcţia Servicii Publice în comun cu Direcţia Juridică şi Administraţie Publică Locală vor întocmi raportul de specialitate, pe care îl va susţine în faţa comisiilor:

- administraţie publică locală, juridic şi de disciplină;
- buget-finanţe, administrarea domeniului public şi privat;
- servicii publice, muncă şi protecţie socială;
- urbanism şi amenajarea teritoriului, protecţiei mediului, agricultură şi turism, pentru avizare.

PRIMAR,
Adrian Anghelescu

DIRECȚIA SERVICII PUBLICE
SERVICIUL MONITORIZARE SERVICII PUBLICE
Nr. 96837 **din** 30.09.2026

V I Z A T
ADMINISTRATOR PUBLIC
Marius Olteanu

RAPORT DE SPECIALITATE

1. TEMEIUL DE FAPT

Prin Referatul de aprobare nr. 96823 din 30.09.2026, Primarul Municipiului Giurgiu a inițiat proiectul de hotărâre pentru modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Giurgiu nr. 329 din 27.10.2022 privind înființarea Serviciului de administrare, întreținere și exploatare a parcărilor cu plată din Municipiul Giurgiu, cu modificările și completările ulterioare.

2. TEMEIUL DE DREPT

Conform art. 136, alin. (3) lit. a) și alin. (8) din O.U.G. 57/2019 privind Codul administrativ, Direcția Servicii Publice prin Serviciul Monitorizare Servicii Publice împreună cu Direcția Juridică și Administrație Publică Locală prin Serviciul Juridic, Administrație Locală și Relația cu Consiliul Local, în calitate de compartimente de resort, au analizat și elaborat prezentul raport în temeiul prevăzut de lege.

3. ARGUMENTE DE OPORTUNITATE

Potrivit art. 7 din Ordonanța Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare, înființarea, organizarea, coordonarea și reglementarea serviciilor de administrare a domeniului public și privat constituie dreptul exclusiv al autorităților administrației publice locale, iar monitorizarea și controlul funcționării și gestionării acestora intră în atribuțiile și responsabilitatea exclusivă a acestor autorități. Totodată, dobândirea, dezvoltarea, modernizarea, exploatarea, întreținerea și administrarea bunurilor proprietate publică și privată specifice infrastructurii edilitar-urbane a unităților administrativ-teritoriale sunt, de asemenea, de competența exclusivă a autorităților administrației publice locale.

În acord cu dispozițiile art. 5 pct. 2 lit. j) din Ordonanța Guvernului nr. 71/2002, principalele activități edilitar gospodărești, specifice serviciilor de administrare a domeniului public și privat, trebuie să asigure, în domeniul administrării drumurilor și străzilor, amenajarea, întreținerea și exploatarea locurilor de parcare.

Creșterea urbanizării, a densității populației și a mobilității acesteia conduce la apariția unor noi probleme de ordin economic, ecologic și de sănătate pentru orașe și locuitorii acestora, ca urmare a utilizării în mod excesiv a automobilelor, prin producerea de aglomerări.

Organizarea și desfășurarea serviciului de administrare, întreținere și exploatare a parcărilor cu plată din Municipiul Giurgiu trebuie să asigure satisfacerea unor cerințe și nevoi de utilitate publică ale comunității locale și să aibă niște obiective specifice, dintre care amintim:

- administrarea corectă și eficientă a bunurilor din proprietatea publică sau privată și a banilor publici;
- crearea structurii de gestionare a serviciilor de taxare a parcărilor cu plată și exploatarea eficientă a domeniului public și privat;
- implementarea sistemului integrat de management al parcărilor cu plată;
- ridicarea gradului de civilizație, a confortului și a calității vieții;
- creșterea gradului de siguranță a circulației rutiere și pietonale;
- promovarea utilizării intensive a transportului public și a soluțiilor alternative de mobilitate;
- reducerea poluării aerului, poluării fonice și creșterea calității vieții; etc.

Eficiența serviciului de administrare, întreținere și exploatare a zonelor de parcare cu plată din Municipiul Giurgiu influențează în mod direct mediul economic și social al unității administrativ-teritoriale. Calitatea acestuia ca și serviciu comunitar poate determina în mod cert

creşterea nivelului de siguranţă la nivel local, influenţând direct calitatea vieţii în oraş, prin asigurarea dreptului fundamental la mobilitate a fiecărui cetăţean.

Prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Giurgiu nr. 329 din 27.10.2022 a fost aprobată înfiinţarea serviciului de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată din Municipiul Giurgiu, hotărâre ce a mai fost modificată şi completată prin H.C.L.M. nr. 36 din 26.02.2026 şi H.C.L. nr. 115/2026.

Urmare aspectelor semnalate de Direcţia Poliţiei Locale Giurgiu prin adresa nr. 7671 din 14.07.2026 înregistrată la Primăria Municipiului Giurgiu sub nr. 70623 din 14.07.2026, punctului de vedere exprimat de Direcţia Juridică şi Administraţie Locală prin adresa nr. 79737 din 11.08.2026 cu privire la observaţiile menţionate în adresa D.P.L. precum şi a întâlnirilor de lucru cu toate structurile implicate, s-a concluzionat că este necesar a fi aduse o serie de modificări şi completări asupra documentaţiei de organizare şi funcţionare a serviciului public de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată din Municipiul Giurgiu.

Astfel, modificările aduse asupra Regulamentului şi Caietului de Sarcini ale Serviciului administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată din Municipiul Giurgiu se regăsesc în Referatul Direcţiei Servicii Publice – Serviciul Monitorizare Servicii Publice înregistrat la nr. 96555 din 30.09.2026.

4. REGLEMENTĂRI LEGALE INCIDENTE

Proiectul de hotărâre are ca temei special de drept prevederile O.G. nr. 71/2002 privind organizarea şi funcţionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public şi privat de interes local, cu modificări şi completări ulterioare, ale O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările şi completările ulterioare şi ale Legii nr.52/2003 privind transparenţa decizională în administraţia publică, cu modificările şi completările ulterioare.

5. CONCLUZII ŞI PROPUNERI

Proiectul de hotărâre întruneşte condiţiile legale şi de oportunitate şi propunem dezbaterea şi aprobarea sa în şedinţa Consiliului Local.

DIRECŢIA SERCIVII PUBLICE

Director Executiv,
Glăvan Gina

DIRECŢIA JURIDICĂ ŞI ADMINISTRAŢIE PUBLICĂ LOCALĂ
Director Executiv,
Lavinia Farmate

Serviciul Monitorizare Servicii Publice
Şef Serviciu
Voiculescu Laura

Anexa 1 la H.C.L.M. nr. _____/_____

(Anexa 2 la H.C.L.M. nr. 329/27.10.2022 cu modificările şi completările ulterioare)

REGULAMENT DE ORGANIZARE ŞI FUNCŢIONARE AL SERVICIULUI DE ADMINISTRARE, ÎNTREŢINERE ŞI EXPLOATARE A PARCĂRILOR CU PLATĂ DIN MUNICIPIUL GIURGIU

CAPITOLUL I - DISPOZIŢII GENERALE

Art. 1

(1) Prevederile prezentului Regulament se aplică Serviciului de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată din Municipiul Giurgiu, pentru satisfacerea nevoilor populaţiei şi ale agenţilor economici de pe teritoriul Municipiului Giurgiu.

(2) Prezentul regulament stabileşte cadrul juridic privind desfăşurarea serviciului, definind modalităţile şi condiţiile ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciului de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată din Municipiul Giurgiu, indicatorii de performanţă, condiţiile tehnice.

(3) Consiliul Local al Municipiului Giurgiu îşi rezervă dreptul de a aproba şi alţi indicatori de performanţă sau condiţii tehnice pentru serviciu, pe baza unor studii de specialitate, după dezbaterea publică a acestora.

Art. 2 Prezentul Regulament împreună cu anexele sale reglementează totodată oprirea, parcarea şi taxarea autovehiculelor în parcările publice cu plată din Municipiul Giurgiu cât şi administrarea, întreţinerea şi exploatarea locurilor de parcare cu plată şi reprezintă cadrul juridic care defineşte pe de-o parte raporturile dintre Municipiul Giurgiu/Consiliul Local al Municipiului Giurgiu, în calitate de proprietar al domeniului public şi privat şi Operatorul căruia îi este delegat serviciul de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată din Municipiul Giurgiu şi, pe de altă parte, cu deţinătorul legal al autovehiculului care ocupă temporar (prin acţiunile de oprire sau parcare) parcările cu plată de pe domeniul public şi privat al municipiului.

Art. 3 Dispoziţiile prezentului Regulament au drept scop asigurarea desfăşurării fluente şi în siguranţă a circulaţiei pe drumurile publice, asigurarea parcării autovehiculelor în condiţii de siguranţă, decongestionarea drumurilor publice cu trafic intens, facilitarea accesului la obiectivele de interes public, protejarea pietonilor prin asigurarea unor condiţii corespunzătoare de circulaţie pe trotuare.

Art. 4 În scopul respectării regimului parcărilor cu plată se vor desfăşura o serie de acţiuni prin intermediul cărora să se asigure: monitorizarea, verificarea, identificarea, constatarea, taxarea autovehiculelor oprite/staţionate/parcate neregulamentar pe locurile de parcare cu plată.

CAPITOLUL II – Definiţii

Art. 5

Pentru definirea obiectului prezentului regulament se folosesc următorii termeni:

a) activităţi edilitar-gospodăreşti - ansamblul acţiunilor de utilitate şi interes public local, desfăşurate din iniţiativa şi sub organizarea autorităţii Municipiului Giurgiu, prin care se asigură, într-o concepţie unitară şi coerentă, buna gospodărire şi modernizarea infrastructurii, dezvoltarea durabilă a acesteia şi a infrastructurii edilitar-urbane, precum şi condiţii normale de muncă, de viaţă şi de locuit pentru locuitorii comunităţii locale;
b) domeniul privat al unităţii administrativ-teritoriale - totalitatea bunurilor mobile şi imobile intrate în proprietatea unităţii administrativ-teritoriale prin modalităţile prevăzute de lege şi care nu fac parte din domeniul public al acesteia;
c) domeniul public al unităţii administrativ-teritoriale - totalitatea bunurilor mobile şi imobile aflate în proprietatea publică a unităţii administrativ-teritoriale, care, potrivit legii sau prin natura lor, sunt de uz sau de interes public local şi care nu au fost declarate prin lege bunuri de uz sau de interes public naţional;
d) parcare - spaţiu destinat în mod special staţionării vehiculelor, semnalizat prin indicatoare sau marcaje care îl delimitează de partea carosabilă a drumului sau de restul domeniului public şi privat;
e) parcări publice – totalitatea parcărilor amenajate în condiţiile stipulate în prezentul regulament aflate pe domeniul public sau privat al Municipiului Giurgiu, care include parcări cu plată cu autotaxare, parcări de reşedinţă (de domiciliu) şi parcări fără plată;
f) parcări publice cu plată - parcări amenajate pe domeniul public sau privat al Municipiului Giurgiu, destinate staţionării pe timp limitat a autovehiculelor pentru care ocupanţii au obligaţia achitării unui tarif de parcare, stabilit prin hotărâre a Consiliului Local;
g) parcări publice fără plată – sunt acele spaţii, de interes public, destinate parcării autovehiculelor pentru care nu se percep taxe de parcare;
h) loc de parcare – loc amenajat în parcările auto stabilite prin hotărâre a Consiliului Local, semnalizat cu marcaje rutiere sau cu panouri indicatoare, delimitat potrivit normelor tehnice şi destinat staţionării unui singur mijloc auto;
i) locuri de parcare rezervate pentru persoanele cu dizabilităţi – locuri amenajate în parcările publice, semnalizate cu panouri indicatoare pentru persoane cu handicap inscripţionate cu semnul internaţional pentru persoane cu handicap;
j) drum public – orice cale de comunicaţie terestră, cu excepţia căilor ferate, special amenajată pentru traficul pietonal sau rutier, deschisă circulaţiei publice. Drumurile care sunt închise circulaţiei publice sunt semnalizate la intrare cu inscripţii vizibile;
k) parte carosabilă – porţiunea din platforma drumului destinat circulaţiei vehiculelor;
l) bandă de circulaţie – subdiviziunea longitudinală a părţii carosabile, materializată prin marcaje rutiere sau alte mijloace, dacă are o lăţime corespunzătoare pentru circulaţia într-un sens a unui şir de vehicule, altele decât vehiculele care se deplasează pe două roţi;
m)trotuar - spaţiul din partea laterală a drumului, separat în mod vizibil de partea carosabilă prin diferenţă sau fără diferenţă de nivel, destinat circulaţiei pietonilor;
n) marcaj rutier – modalitatea de delimitare a terenului destinat parcărilor şi locurilor de parcare conform normativelor şi reglementărilor tehnice în vigoare;
o) panouri de afişaj – panouri informative cuprinzând toate elementele de identificare şi utilizare a parcărilor;
p) autovehicul – orice vehicul care se deplasează cu mijloace proprii de propulsie mecanice, care circulă frecvent pe drumurile publice şi care serveşte la transportul de persoane sau bunuri ori la efectuarea de lucrări;
q) autovehicul oprit – autovehicul imobilizat pentru un timp de 5 minute cât este necesar pentru luarea sau lăsarea de persoane, încărcarea sau descărcarea de bunuri, timp în care conducătorul rămâne în autovehicul sau în apropierea acestuia, pentru a putea la nevoie să îl deplaseze;
r) autovehicul staţionat – autovehiculul imobilizat pe drum pentru un motiv, altul decât acela de a evita un conflict cu un participant la trafic sau cu un obstacol, ori pentru a se supune regulilor de circulaţie, iar imobilizarea nu se limitează la luarea sau lăsarea de persoane sau bunuri;

s) autovehicul parcat – autovehiculul oprit/staţionat într-un loc special rezervat acestui scop şi amenajat ca atare sau staţionat pe trotuar, cu obligaţia de a păstra distanţa de 1 metru pentru circulaţia pietonilor, conform prevederilor legale;
t) exploatarea parcării – efectuarea unor operaţiuni ce vor duce la obţinerea unor venituri din perceperea unui tarif pentru folosirea pentru o anumită perioadă de timp (oră, lună, an), a unui spaţiu special amenajat, destinat parcării vehiculelor;
u) operator – persoana juridică prin intermediul căreia autoritatea administraţiei publice locale, în baza hotărârilor adoptate de Consiliul Local, administrează, întreţin şi exploatează locurile de parcare de pe raza Municipiului Giurgiu;
v) parcometru - aparat de taxare, automat electronic pentru eliberat tichete prin intermediul căruia se încasează anticipat tarifele de parcare reprezentând contravaloarea timpului de staţionare a mijloacelor auto pe locrile de parcare;
w) sistem de administrare a parcărilor publice cu plată - modalitate de exploatare a parcărilor cu plată prin stabilirea unor reguli generale de administrare referitoare la control, tarife, ore de funcţionare etc;
x) plata prin SMS – număr scurt alocat pentru plata parcării;
y) tarif - reprezintă contravaloarea datorată de un conducător auto în conformitate cu prezentul Regulament, pentru ocuparea de către un autovehicul, a domeniului public pe durata staţionării sau parcării, în locuri semnalizate cu indicatoare „P cu plata".
z) utilizatori – persoane fizice sau juridice care utilizează parcările publice şi care beneficiază, direct sau indirect, individual sau colectiv de serviciile de utilităţi publice, în condiţiile legii;
aa) autovehicule istorice - autovehicule pentru care perioada trecută de la încetarea fabricaţiei tipurilor respective, care au utilizat acelaşi tip de caroserie şi acelaşi tip de motor, este de cel puţin 30 de ani, originale, restaurate sau reconstruite, pentru care deţinătorii au obţinut un atestat de vehicul istoric emis de organisme agreate de autoritatea competentă. În România vehiculele istorice sunt atestate de "RETROMOBIL CLUB";
bb) motocicleta - este un autovehicul cu două roţi montate pe un cadru şi pus în mişcare de motor cu ardere internă fixat pe acelaşi cadru sau electric, conceput pentru transport persoane;
cc) abrogat

CAPITOLUL III – ORGANIZAREA ŞI GESTIUNEA SERVICIULUI DE ADMINISTRARE, ÎNTREŢINERE ŞI EXPLOATARE A PARCĂRILOR CU PLATĂ

Art. 6 Înfiinţarea, organizarea, coordonarea şi reglementarea serviciului de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată constituie obligaţia exclusivă a unităţii administrativ-teritoriale Giurgiu iar monitorizarea şi controlul funcţionării şi gestionării acestora intră în atribuţiile şi responsabilitatea exclusivă ale acesteia.

Art. 7 Organizarea, exploatarea şi gestionarea parcărilor publice cu plată trebuie să asigure:

a) satisfacerea cerinţelor cantitative şi calitative ale utilizatorilor;
b) funcţionarea optimă, în condiţii de rentabilitate şi eficienţă economică a serviciilor de administrare a parcărilor publice cu plată;
c) protejarea domeniului public şi privat al Municipiului Giurgiu.

Art. 8 Funcţionarea serviciului de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată se realizează în condiţii de transparenţă prin realizarea consultării publice şi are ca obiectiv asigurarea unui nivel calitativ ridicat.

Art. 9 Gestiunea serviciul de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor publice cu plată se organizează în Municipiul Giurgiu sub forma gestiunii directe.

Art. 10 Încredinţarea serviciului de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată se va face în condiţiile prevăzute de cadrul legal în vigoare în baza unei hotărâri a Consiliului Local şi a unui contract de delegare a gestiunii.

Art. 11 Administrarea, întreţinerea şi exploatarea locurilor de parcare cu plată din Municipiul Giurgiu se realizează de către operatorul căruia îi este delegat serviciul, conform Hotărârilor Consiliului Local.

Art. 12 Operatorul căruia îi este delegat serviciul de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată, denumit în continuare operator, răspunde pentru modul în care gestionează activitatea de administrare a parcărilor cu plată, în Municipiul Giurgiu.

Art. 13

(1) Activităţile specifice serviciului de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată prestate/furnizate trebuie să îndeplinească la nivelul beneficiarilor, indicatorii de performanţă aprobaţi de către Consiliul Local al Municipiului Giurgiu.

(2) Indicatorii de performanţă aprobaţi de către Consiliul Local al Municipiului Giurgiu respectă cadrul general stabilit în acest scop în prezentul regulament.

CAPITOLUL IV – REALIZAREA SERVICIULUI DE ADMINISTRARE, ÎNTREŢINERE ŞI EXPLOATARE A PARCĂRILOR CU PLATĂ

Secţiunea 1 – GENERALITĂŢI PRIVIND REALIZAREA SERVICIULUI

Art. 14

(1) În sensul prezentului Regulament, parcările cu plată sunt spaţiile special amenajate, delimitate prin marcaje corespunzătoare şi semnalizate prin indicatoare cu simbolul „P cu plată" şi panouri adiţionale de afişaj cu numărul de locuri de parcare cu plată, orarul de funţionare, tariful orar şi modalităţile de plată, precum şi prin alte mijloace de semnalizare şi delimitare. (conform Normativului SR1848-7:2015/A91:2021)

(2) În cadrul parcărilor publice cu plată se vor amenaja locuri speciale pentru persoanele cu handicap/ dizabilităţi, semnalizate corespunzător prin marcaje şi indicatoare specifice, conform Legii 448/2006 privind protecţia şi promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările şi completările ulterioare şi cu respectarea indicatorilor tehnici din Normativul NP 051-2012 revizuirea NP 051/2000, Cap. IV Secţiunea 6.

(3) Parcările publice cu plată din Municipiul Giurgiu sunt cele prezentate în **Anexa nr. 1** la prezentul Regulament. Aceasta poate fi modificată în sensul adăugării sau eliminării de locaţii în care se aplică sistemul de parcare publică cu plată.

(4) În parcările publice cu plată vor fi amenajate locuri de parcare pentru motociclete.

Art. 15

(1) Staţionarea / parcarea autovehiculelor în parcările publice cu plată, în locurile specificate în Anexa1, este permisă numai cu achitarea tarifului de parcare.

(2) Parcarea autovehiculelor în parcările publice cu plată este permisă numai prin intermediul modalităţilor de plată detaliate în CAP. IV, Secţiunea 3.

Art. 16

(1) Oprirea / staţionarea / parcarea autovehiculelor în parcările cu plată din Municipiul Giurgiu se face cu respectarea prevederilor prezentului Regulament.

(2) Staţionarea / Parcarea autovehiculelor în interiorul zonei de aplicare a Regulamentului presupune recunoaşterea tacită şi respectarea normelor prezentului Regulament de către conducătorii auto, aceştia fiind obligaţi să respecte şi celelalte reguli stabilite pentru staţionare.

Art. 17

(1) Au dreptul la folosirea parcărilor publice deţinătorii autovehiculelor, persoane fizice sau persoane juridice care se conformează dispoziţiilor prezentului regulament şi altor reglementări legale cu privire la oprirea/staţionarea/parcarea autovehiculelor în parcările publice.

(2) Se interzice parcarea tuturor mijloacelor de transport cu masa peste 3,5 tone şi lungimea peste 5 m în parcările special amenajate, dacă nu se încadrează în spaţiile de parcare delimitate de marcajele rutiere şi indicatoarele rutiere şi adiţionale.

(3) Este interzisă parcarea vehiculelor de tip rulotă sau remorcă, respectiv ansamblurile de vehicule care conţin asemenea mijloace de transport, a vehiculelor cu caracter publicitar şi a celor care desfăşoară activităţi de comerţ ambulant, fără acordul administratorului/operatorului parcării, în parcările publice cu plată.

Art. 18

(1) Nerespectarea prevederilor O.U.G. 195/2002 privind circulaţia pe drumurile publice, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, precum şi a Regulamentului privind gospodărirea Municipiului Giurgiu aprobat prin H.C.L. nr. 164/2022 cu modificările şi completările ulterioare, cu privire la oprirea/staţionarea/parcarea neregulamentară în zona de aplicare a sistemului de parcare publică cu plată, se constată şi se sancţionează conform acestor acte normative.

(2) Abrogat.

(3) În interiorul zonei de parcare, utilizatorii parcărilor trebuie să respecte regulile de circulaţie şi semnificaţia diferitelor tipuri de semnalizare rutieră.

Secţiunea 2 - PROGRAMUL DE FUNCŢIONARE AL PARCĂRILOR CU PLATĂ

Art. 19 Sistemul de parcare cu plată în Municipiul Giurgiu se aplică pentru zonele enumerate în Anexa nr. 1 la prezentul Regulament.

Art. 20

(1) Programul de funcţionare al parcărilor în sistem de plată este:
a) de luni până vineri în intervalul orar 8^{00} – 16^{00} pentru parcările identificate prin cod parcare GR1, GR2, GR6 – GR13, GR16 – GR21;
b) de luni până vineri în intervalul orar 8^{00} – 16^{00}, sâmbătă şi duminică în intervalul orar 8^{00} – 13^{00} pentru parcările identificate prin cod parcare GR3 – GR5, GR14 şi GR15.
(2) În afara programului stabilit la alin. (1) parcarea este gratuită.

Art. 21

(1) Relaţia dintre operator şi beneficiar, în cazul aplicării sistemului de plată pentru parcări, are la bază aplicarea următoarelor forme de plată/încasare:
a) tarif orar prin chitanţă, bon fiscal, tichete de parcare şi SMS;
b) tarif pentru abonament;
c) oferirea gratuităţii pentru autovehiculele prevăzute la art. 33, art. 34 şi art. 35.

(2) Tariful de parcare pentru utilizarea locurilor de parcare publice cu plată orară se poate achita prin următoarele modalităţi:

a) prin intermediul aplicaţiilor mobile de plată a parcării;

b) prin transmiterea unui mesaj SMS la numărul scurt indicat pe panourile informative;

c) la parcometrele sau automatele de plată Self Pay amplasate în zona de parcare;

d) la punctele de vânzare a tichetelor sau la echipa volantă de casieri desemnaţi ai operatorului.

Art. 22 Perioada de staţionare se calculează, începând cu ora eliberării chitanţei, bonului fiscal, tichetului de parcare sau cu confirmarea mesajului de plată primit prin SMS.

Secţiunea 3 - SISTEMUL DE PLATĂ AL LOCURILOR DE PARCARE DIN PARCĂRILE CU PLATĂ

Art. 23

(1) Plata tarifului de utilizare a parcărilor utilizând ***parcometrele*** amplasate în apropierea locurilor de parcare prin intermediul monedelor/bancnotelor/cardurilor astfel:

a) bancnotele/monedele se utilizează direct la parcometru, unde se introduc atâtea bancnote/monede până la concurenţa sumei care reprezintă taxa aplicabilă, pentru unitatea de timp dorită;
b) cardul bancar se utilizează direct la parcometru prevăzut cu POS;

(2) Autotaxarea se realizează prin efectuarea succesivă a următoarelor operaţiuni:

a) după oprirea autovehiculului în parcarea cu plată, utilizatorul va introduce bancnotele/monedele în parcometru (aparat de taxare) sau efectuează plata cu cardul bancar;

b) parcometrul va emite tichetul de parcare, care se va poziţiona în mod obligatoriu în interiorul autovehiculului, pe bord, sub parbriz, astfel încât toate datele inscripţionate să fie vizibile din exterior. Pentru parcometrele care sunt interconectate cu aplicaţia de parcare, aparatul nu va emite tichete, utilizatorul fiind înştiinţat de plata tarifului pentru parcare prin SMS, caz în care verificarea asupra plăţii tarifului se realizează din aplicaţie şi nu pe baza tichetului afişat pe bordul maşinii.

Art. 23^1 Plata tarifului de utilizare a parcărilor utilizând ***automatele de plată Self Pay*** amplasate în apropierea locurilor de parcare se realizează prin efectuarea succesivă a următoarelor operaţiuni:

a) după oprirea autovehiculului în parcarea cu plată, utilizatorul se deplasează la cel mai apropiat automat de plată, va introduce numărul de înmatriculare al vehiculului, localitate parcare, zona de parcare şi numărul de ore corespunzător timpului de parcare dorit şi efectuează plata prin modalităţile disponibile la automatul de plată;

b) automatul de plată Self Pay transmite instant în sistemul de gestionare al parcărilor, datele de identificare ale autovehiculului şi numărul de ore pentru care a fost efectuată plata.

Art. 24

(1) Plata tarifului de utilizare a parcărilor prin intermediul telefoniei mobile se face prin transmiterea unui mesaj de tip ***SMS*** (Short Message Service) către număr de telefon, astfel:

a) SMS-ul va fi transmis la numărul scurt de telefon _____ (numărul scurt va fi indicat pe panourile informative);
b) se transmite un mesaj text care va cuprinde timpul dorit şi numărul de înmatriculare al autovehiculului (modelul/exemplul SMS-ului va fi afişat pe panoul de informare);"

(2) Transmiterea succesivă a mai multor SMS-uri care au cod de parcare cu valabilitatea de o oră, va da dreptul utilizatorului să ocupe un loc de parcare pentru o durată exprimată în ore egală cu numărul de SMS-uri trimise.

(3) SMS-urile trimise în afara intervalelor orare de parcare cu plată sau a căror durată cumulată depăşeşte intervalul de parcare cu plată nu se vor reporta pentru următorul interval în care funcţionează sistemul de parcare cu plată.

Art. 25

(1) Plata tarifului de utilizare a parcărilor prin intermediul ***aplicaţiilor mobile de plată a parcării***:

a) utilizatorul va descărca aplicaţia pe smartphone;

b) după ce utilizatorul se înregistrează în aplicaţie selectează un tichet nou;

c) în cadrul acelui tichet, utilizatorul adaugă numărul de înmatriculare dorit;

d) locaţia este automat identificată de sistemul GPS din cadrul telefonului mobil;

e) utilizatorul selectează durata pentru care doreşte achiziţionarea tichetului de parcare, aplicaţia afişând tariful tichetului pentru perioada selectată;

f) utilizatorul, selectează butonul de plată, aplicaţia solicită confirmarea plăţii şi trimite mesajul cu datele selectate de utilizator (durata şi numărul de înmatriculare);

g) utilizatorul primeşte un mesaj de confirmare a plăţii care conţine numărul de înmatriculare al autovehiculului/vehiculului şi intervalul de valabilitate al tichetului (timpul de început şi sfârşit al tichetului);

h) utilizatorul poate să efectueze prelungirea tichetului în orice moment al valabilităţii acestuia;

(2) Acest serviciu implică instalarea pe serverul operatorului a unei aplicaţii software care înregistrează solicitările, gestionează baza de date, generează rapoarte în timp real şi monitorizează întregul sistem. Se va putea vizualiza în această aplicaţie, în orice moment, situaţia plăţii tarifului prin SMS şi card precum şi a deconturilor lunare.

Art. 25^1 Plata tarifului de utilizare a parcărilor la punctele de vânzare a tichetelor sau la echipa volantă de casieri desemnaţi ai operatorului se realizează astfel:

a) după oprirea vehiculului în spaţiul special amenajat pentru parcare, utilizatorul achită tariful corespunzător perioadei de timp dorită de acesta la casierul aflat în punctul de vânzare a tichetelor sau la casierul desemnat la parcare;
b) casierul emite chitanţa, bonul fiscal sau tichetul de parcare ce va cuprinde data şi intervalul orar pentru care utilizatorul are dreptul de parcare;
c) utilizatorul expune chitanţa/bonul fiscal/tichetul pe bordul maşinii sau parbriz cu datele vizibile din exterior.
d) casierul introduce în aplicaţia de plată a parcării numărul de înmatriculare al vehiculului, data, ora locul şi timpul alocat pentru staţionare conform sumei încasate.

Art. 26

(1) Plata tarifului de utilizare a parcărilor pe bază de abonament pentru un autovehicul se realizează astfel:

a) utilizatorul va solicita administratorului parcărilor cu plată eliberarea unui abonament asociat unui număr de înmatriculare al unui autovehicul;
b) abonamentul are o valabilitate cuprinsă în intervalul 1 – 12 luni.

(2) Abonamentul se va emite în baza unui contract încheiat între operator şi solicitant, pentru o perioadă de minim 30 zile (o lună) şi o perioadă de maxim 12 luni (un an).

(3) În baza abonamentului, utilizatorul are dreptul să ocupe orice loc de parcare în condiţiile prezentului Regulament, pentru un număr nelimitat de ore în intervalul orar prevăzut la art. 20 alin. (1) din prezentul regulament, în limita locurilor de parcare disponibile. Abonamentul de parcare nu asigură deţinătorului rezervarea unui loc de parcare în zona de aplicare a sistemului de parcare cu plată.

(4) Abonamentele emise vor fi introduse de operator în aplicaţia mobilă de plată a parcării.

(5) În cazul solicitării preschimbării abonamentului, posesorul se va prezenta în locaţiile operatorului, unde va prezenta factura eliberată anterior şi certificatul de înmatriculare în original, având inspecţia tehnică periodică valabilă a autovehiculului pentru care doreşte emiterea/eliberarea unui nou abonament de parcare, urmând ca operatorul să efectueze modificările în aplicaţie.

(6) Având în vedere faptul că abonamentele emise de către operator constituie un serviciu plătit, coroborat cu faptul că acestea nu au caracter obligatoriu, în cazul în care se solicită anularea acestuia din diverse motive, nu se restituie diferenţa contravalorii abonamentului de parcare, calculat de la data înregistrării cererii şi până la finalul perioadei de valabilitate a acestuia.

(7) Operatorul are obligaţia de a ţine evidenţa abonamentelor emise.

Art. 26^1

(1) Parcarea pe bază de chitanţă/bon fiscal/tichete procurate de la punctele de vânzare sau de la automatele de plată inclusiv parcarea achitată prin intermediul SMS ori aplicaţie mobilă dau dreptul de parcare pentru perioada de timp menţionată pe chitanţă/bon fiscal/tichet/SMS în parcările publice cu plată din Municipiul Giurgiu, cu excepţia celor care au un regim special menţionat prin inscripţii în acest scop.
(2) Abrogat.
(3) La expirarea timpului de parcare taxat înscris pe tichetul de parcare afişat la vedere, deţinătorul autovehiculului este obligat să părăsească parcarea cu autovehiculul său.
(4) Timpul de parcare poate fi prelungit numai dacă se procură un alt tichet de parcare sau se transmite un nou mesaj de tip SMS.

Art. 26^2

(1) În cazul în care, în vederea realizării unor lucrări (edilitare, de renovare, etc.) se blochează accesul în parcările cu plată, beneficiarii/executantul lucrărilor vor achita, în baza unei facturi fiscale, un tarif fixat la valoarea a 3 tichete de tip "pe zi" pentru fiecare loc de parcare ocupat/pe zi, aprobat. Aceeaşi procedură se aplică în cazul activităţilor expoziţionale autorizate. Locurile de parcare ocupate pentru lucrări vor fi semnalizate cu panouri de circulaţie prevăzute de lege.

(2) Se exceptează de la plata tarifului prevăzut la alin. (1) cazurile în care beneficiarul lucrărilor este autoritatea publică locală.

Secţiunea 4 - TARIFELE APLICABILE LA PARCĂRILE CU PLATĂ

Art. 27

(1) Tariful aplicabil pentru modalitatea de plată la punctele de vânzare a tichetelor sau la echipa volantă de casieri desemnaţi ai operatorului, prin intermediul aplicaţiei mobile de plată a parcării, la automatele de plată Self Pay şi la parcometru este de **5 lei/oră cu TVA inclus**.
(2) Prin excepţie de la prevederile alin. (1), tariful aplibabil pentru motociclete este de **3 lei/oră cu TVA inclus**, în cazul în care acestea sunt parcate pe un loc de parcare special amenajat pentru acest tip de vehicul.

Art. 28

(1) Tariful aplicabil pentru modalitatea de plată prin SMS este:

a) **5 lei cu TVA inclus** – costul unui SMS pentru utilizarea locului de parcare timp de 1 oră;

b) Abrogat;

c) **20 lei cu TVA inclus** – costul unui SMS pentru utilizarea locului de parcare timp de o zi;

(2) Prin excepţie de la prevederile alin. (1), tariful aplibabil pentru motociclete, în cazul în care acestea sunt parcate pe un loc de parcare special amenajat pentru acest tip de vehicul, este:

a) **3 lei cu TVA inclus** – costul unui SMS pentru utilizarea locului de parcare timp de 1 oră;

b) Abrogat;

c) **12 lei cu TVA inclus** – costul unui SMS pentru utilizarea locului de parcare timp de o zi;

(3) Achitarea serviciului de parcare prin operatorii de telefonie mobilă şi aplicaţiile partenere presupune acceptarea taxelor şi tarifelor acestora în euro, la cursul valutar al fiecărui operator.

Art. 29 Tarifele aplicabile pentru modalitatea de plată prin intermediul aplicaţiei mobile de plată a parcării sunt aceleaşi ca la modalitatea de plată prin SMS.

Art. 30 Tariful aplicabil pentru un abonament este:

a) 400 lei pentru un abonament cu valabilitate o (1) lună;
b) abrogat;
c) abrogat;
d) 2000 lei pentru un abonament cu valabilitate douăsprezece (12) luni.

Art. 31 Abrogat.

Art. 32 Tarifele prevăzute în prezentul Regulament se modifică prin hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Giurgiu.

Secţiunea 5 – GRATUITĂŢI

Art. 33 Autovehiculul care transportă o persoană cu dizabilităţi, posesoare de card-legitimaţie, eliberat de către autorităţile administraţiei publice locale competente, beneficiază de parcare gratuită doar în cazul în care acesta este parcat pe un loc de parcare special amenajat pentru persoanele cu handicap.

Art. 34

(1) Abrogat

(2) Autovehiculele istorice, care au obţinut un atestat de autovehicul istoric emis de organisme agreate de autoritatea competentă, beneficiază de parcare gratuită în limita locurilor disponibile.

Art. 35

(1) Utilizarea gratuită a locurilor de parcare care fac obiectul prezentului Regulament pentru vehiculele aparţinând:
a) Ambulanţă, Pompieri, SMURD, Poliţia Română, Poliţia Locală, Jandarmerie, Ministerul Justiţiei, M.Ap.N., atunci când este necesară rezolvarea unor situaţii de urgenţă;
b) Furnizorii de servicii comunitare de utilităţi publice (aşa cum sunt definite în Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilutăţi publice) pe bază de solicitare scrisă cu lista vehiculelor de intervenţie anexată pentru a fi introduse în sistem numerele de înmatriculare, numai pe durata intervenţiei la reţelele de utilităţi publice.
c) instituţiilor publice, în limita a două abonamente de parcare/instituţie, în parcarea adiacentă sediului instituţiei publice solicitante.
(2) În zonele de parcare de domiciliu/reşedinţă care în intervalul $8^{00} - 16^{00}$ sunt declarate parcări publice cu plată, persoanele care deţin acord de ocupare valabil pentru parcările de domiciliu/reşedinţă pot beneficia de gratuitate în intervalul $8^{00} - 16^{00}$, de luni până vineri, în limita locurilor disponibile, numai în zona parcărilor adiacente domiciliului/resedinţei.

Art. 36

(1) În vederea punerii în aplicare a dispoziţiilor prevăzute la art. 33, art. 34 şi art. 35 alin. (1) lit. b) şi c) persoanele trebuie să se adreseze reprezentanţilor operatorului şi să prezinte ori să depună, după caz, documentele doveditoare.
(2) În vederea punerii în aplicare a dispoziţiilor prevăzute la art. 35 alin. (2) din prezentul Regulament, operatorul serviciului va introduce în aplicaţia de plată a parcării numărul de înmatriculare al vehiculului, perioada de valabilitate a acordului de ocupare temporară a domeniului public pentru parcările de domiciliu/reşedinţă, numărul de telefon al beneficiarului şi zona în care acesta beneficiază de gratuitate, date care vor fi puse la dispoziţia acestuia de către compartimentul de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului Giurgiu.

Art. 37 Operatorul nu va fi responsabil dacă persoanele care puteau beneficia de gratuităţi conform prezentului Regulament vor fi sancţionate ca urmare a neprezentării documentelor doveditoare ori a nedepunerii unor cereri în acest sens.

Art. 38 Pentru a ţine evidenţa beneficiarilor de gratuităţi, operatorul va introduce în baza de date electronică numerele de înmatriculare ale autovehiculelor declarate de aceştia.

Art. 39 Verificarea utilizării gratuite a locurilor de parcare se face prin interogarea directă a bazei de date electronică de către reprezentanţii operatorului.

Secţiunea 6 – MODUL DE CONTROL AL LOCURILOR DE PARCARE CU PLATĂ

Art. 40 Verificarea respectării de către conducătorii autovehiculelor a prevederilor prezentului Regulament se realizează de către personalul desemnal al operatorului, potrivit competenţelor stabilite prin prezentul Regulament şi de către agenţii constatatori din cadrul Direcţiei Poliţiei Locale Giurgiu, împuterniciţi în condiţiile legii.

Art. 41 Personalul operatorului care deserveşte parcările cu plată are obligaţia de a purta echipament distinct şi ecuson.

Art. 42 Operatorul serviciului trebuie să asigure:

a) inscripţionarea şi montarea panourilor adiţionale ce vor cuprinde în mod obligatoriu orarul de funcţionare, tarifele percepute, modalităţile de plată precum şi întreţinerea indicatoarelor de "P cu plată", cele pentru locurile rezervate pentru persoane cu handicap ori alte indicatoare existente în parcare;
b) personal desemnat pentru intervalul în care parcările au regim de parcare cu plată;
c) mijloacele tehnice, electronice şi informatice necesare desfăşurării activităţilor de verificare şi control al autovehiculelor.

Art. 43

(1) Operatorul va pune la dispoziţia utilizatorilor un număr de telefon de contact (Call-Center). Acesta va fi înscris pe panourile de informare din parcări.

(2) Operatorul va asigura personal instruit şi abilitat să preia sesizările şi să ofere informaţii.

Art. 44

(1) Echipa de control va fi dotată tehnic corespunzător, alcătuită din personal suficient şi calificat şi va efectua permanent verificări asupra vehiculelor oprite/staţionate/parcate pe locurile de parcare cu plată.

(2) În funcţie de numărul zonelor de parcare stabilite prin hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Giurgiu ca fiind parcări cu plată, operatorul trebuie asigurate una sau mai multe echipe de control pentru fiecare locaţie, în funcţie de întinderea zonei."

Art. 45 Parcarea autovehiculelor în locurile de parcare aprobate şi semnalizate este regulamentară dacă este realizată cu îndeplinirea cumulativă a următoarelor condiţii:

a) persoana care este conducător auto achită contravaloarea timpului de parcare prin una din modalităţile de plată prevăzute în prezentul regulament, înainte de ocuparea locului de parcare sau în maximum 5 minute de la oprire, în funcţie de modul de exploatare a parcării;

b) poziţionează autovehiculul în limitele marcajului rutier care delimiteaza zona de parcare;

c) afişează pe bord, în interiorul autovehiculului, vizibil din exterior, card -legitimaţie (pentru persoanele cu handicap);

d) nu depăşeşte timpul de parcare la care are dreptul potrivit termenului de validitate al chitanţei/tichetului/SMS-ului/abonamentului de parcare.

Art. 46 Controlul se realizează astfel:

a) prin verificarea chitanţelor, bonurilor fiscale, tichetelor, abonamentelor, legitimaţiilor, în cazul în care acestea sunt lasate pe bordul maşinii la loc vizibil;
b) prin interogarea bazei de date ce conţine abonamentele emise şi plăţile active până la momentul respectiv prin mijloacele de plată puse la dispoziţie.

Art. 47

(1) Controlul realizat în condiţiile art. 46 lit. b) se efectuează prin utilizarea mijloacelor tehnice şi informatice puse la dispoziţia personalului desemnat, prin identificarea numărului de înmatriculare al autovehiculului, prin scanare, introducere manuală sau prin alte modalităţi de identificare disponibile în cadrul sistemului de verificare, în vederea interogării bazei de date privind plăţile şi drepturile de parcare valabile.

(2) Fiecare salariat al operatorului ce efectuează controlul se loghează în aplicaţie pe bază de cont şi parolă unică, furnizate de către administratorul aplicaţiei.

Art. 48

(1) Operaţiunea menţionată la art. 47 alin. (1) poate întoarce doar două rezultate:

a) parcare plătită;

b) parcare neplătită.

(2) În situaţia în care rezultatul este cel menţionat la art. 48 alin. (1) lit. b) personalul operatorului va efectua o nouă interogare după 5 minute de la prima interogare, iar în cazul în care rezultatul interogării va fi acelaşi, va emite Nota de constatare potrivit modeluilui din Anexa 3 la prezentul Regulament.

Art. 49 Abrogat.

Art. 50 Abrogat.

Art. 51

(1) Personalul desemnat al operatorului vor documenta situaţia în teren prin intermediul sistemului de verificare şi va genera în format electronic documentele şi datele necesare, conform procedurii aplicabile.

(2) Documentele şi datele rezultate în urma verificării vor conţine, după caz, informaţii referitoare la instituţia emitentă, locul, data şi ora efectuării verificării, numărul de înmatriculare al vehiculului, situaţia constatată, precum şi materialele foto, video sau alte date rezultate în urma verificării.

(3) În cazul în care fapta constatată constituie contravenţie, datele şi documentele rezultate în urma verificării vor fi transmise în format electronic Direcţiei Poliţiei Locale în vederea identificării persoanei care a parcat neregulamentar, conform prevederilor O.U.G. nr. 195/2002, art. 39 şi întocmirii şi comunicării procesului-verbal de constatare şi sancţionare a contravenţiei, potrivit legii.

(4) În cazul în care pentru documentarea situaţiei constatate este necesară afişarea unui document la vehicul, acesta poate fi generat şi imprimat prin intermediul sistemului de control şi afişat pe autovehicul.

Art. 52 Nota de constatare se generează cu ajutorul aplicaţiei de control şi se ataşează vehiculului.

Art. 53 După afişarea Notei de constatare, personalul desemnat al operatorului va înregistra pe suport digital un singur cadru, respectiv va proceda la efectuarea fotografierii vehiculului având ataşat Nota de constatare.

Art. 54 Activităţile de verificare şi identificare a vehiculelor se desfăşoară în perioada şi intervalele orare în care parcările respective sunt supuse regimului de parcare cu plată, conform programului de funcţionare stabilit pentru fiecare parcare.

Art. 55 Oprirea/staţionarea/parcarea neregulamentară se înregistrează pe suport digital, care se arhivează de către operator şi de către Direcţia Poliţiei Locale şi care trebuie să conţină:

a) numărul de înmatriculare a vehiculului;

b) locul staţionării;

c) data, ora, minutul înregistrării;

d) elementele definitorii ale cazurilor stabilite la art. 91 alin. (1).

Art. 56 Mijloacele tehnice şi informatice utilizate în cadrul activităţilor de verificare şi control vor fi verificate zilnic de şeful serviciului, la începutul şi la sfârşitul programului de control, pentru a evita operarea posibilelor modificări cu privire la data, ora, minutul în care a fost săvârşită abaterea.

Art. 57 Abrogat.

Art. 58 În situaţia în care, în urma verificării, se constată o faptă susceptibilă de a constitui contravenţie, proprietarul autovehicolului indicat în Nota de constatare este informat că are obligaţia să comunice datele şi informaţiile necesare identificării persoanei responsabile, în termen de 48 de ore de la emiterea Notei de constatare, prin transmiterea acestora în următoarele modalităţi:

a) prin scanarea codului QR înscris pe Nota de constatare;

b) prin transmitere la adresa de e-mail indicată în cuprinsul Notei de constatare;

c) prin prezentarea la sediul Direcţiei Poliţiei Locale Giurgiu.

Art. 59 Datele comunicate de persoana informată potrivit art. 58 sunt preluate şi verificate de către Direcţia Poliţiei Locale Giurgiu, în vederea identificării persoanei responsabile şi întocmirii procesului-verbal de constatare şi sancţionare a contravenţiei, potrivit legii.

Art. 60 În cazul necomunicării, în termenul stabilit prin prezentul Regulamnet, a datelor către Direcţia Poliţiei Locale Giurgiu, precum şi în cazul comunicării unor date inexacte sau incomplete, se aplică prevederile legale privind neîndeplinirea obligaţiei de comunicare a datelor solicitate de autoritatea competentă.

Art. 61 Abrogat.

Art. 62

(1) Persoana care constată existenţa unor erori cu privire la datele sau informaţiile cuprinse în Nota de constatare poate transmite, în cel mult 24 de ore de la emiterea Notei de constatare, sesizări privind verificarea şi, după caz, corectarea acestora, la adresa de e-mail a operatorului indicată în cuprinsul Notei de constatare sau prin depunerea unei solicitări la sediul operatorului.
(2) Sesizarea prevăzută la alin. (1) nu suspendă şi nu înlocuieşte procedurile legale aplicabile constatării şi sancţionării contravenţiilor şi nici dreptul de a formula plângere împotriva procesului-verbal de constatare şi sancţionare a contravenţiei, în condiţiile legii.
(3) Operatorul va analiza sesizarea, în maxim 12 ore de la momentul depunerii acesteia şi, în cazul constatării unei erori imputabile sistemului de verificare sau procesului de control, va dispune măsurile necesare pentru corectarea acesteia şi va informa Direcţia Poliţiei Locale şi/sau persoana care a depus sesizarea, după caz.

Art. 63 Împotriva procesului-verbal de constatare a contravenţiei şi de aplicare a sancţiunii se poate face plângere în termen de 15 zile de la data înmânării sau comunicării acestuia, în condiţiile O.G. 2/2001 privind regimul juridic al contravenţiilor.

CAPITOLUL V – DREPTURILE ŞI OBLIGAŢIILE AUTORITĂŢII ADMINISTRAŢIEI PUBLICE LOCALE, ALE OPERATORULUI ŞI ALE UTILIZATORILOR

Secţiunea 1 – DREPTURILE ŞI OBLIGAŢIILE AUTORITĂŢII ADMINISTRAŢIEI PUBLICE LOCALE

Art. 64 Autoritatea administraţiei publice locale a Municipiului Giurgiu acţionează în numele şi în interesul comunităţii locale pe care o reprezintă şi răspund faţă de acestea pentru:

a) modul în care gestionează şi administrează infrastructura edilitar-urbană a unităţii administrativ-teritoriale aferentă parcărilor cu plată;

b) modul în care organizează, coordonează şi controlează serviciul de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată din Municipiul Giurgiu.

Art. 65 Autoritatea administraţiei publice locale a Municipiului Giurgiu are următoarele atribuţii:

a) stabileşte strategiile de dezvoltare şi funcţionare a serviciului de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată din Municipiul Giurgiu;

b) ia iniţiative şi adoptă hotărâri privitoare la serviciul de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată din Municipiul Giurgiu;

c) exercită competenţele şi responsabilităţile ce le revin potrivit legislaţiei în vigoare, referitoare la serviciul de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată din Municipiul Giurgiu.

Art. 66 Autoritatea administraţiei publice locale a Municipiului Giurgiu are în raport cu operatorul serviciului de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată din Municipiul Giurgiu următoarele drepturi:

a) să verifice, să solicite refundamentarea şi să aprobe structura, nivelurile şi ajustările tarifelor;

b) să monitorizeze şi să exercite controlul cu privire la furnizarea/prestarea serviciului;

c) să tragă la răspundere operatorul serviciului în cazul în care acesta nu respectă indicatorii de performanţă şi parametrii de eficienţă cuprinşi în prezentul regulament.

Art. 67 Autoritatea administraţiei publice locale a Municipiului Giurgiu are următoarele obligaţii:

a) să asigure un mediu de lucru transparent;

b) să asigure publicitatea şi accesul liber la informaţiile publice;

c) să elaboreze şi să aprobe documentele necesare organizării şi desfăşurării activităţilor specifice serviciului de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată din Municipiul Giurgiu;

d) să aducă la cunoştinţa publică, în condiţiile legii, hotărârile şi dispoziţiile al căror obiect îl constituie serviciul de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată din Municipiul Giurgiu;

e) să urmărească modul de realizare a activităţilor specifice serviciului de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată din Municipiul Giurgiu şi de îndeplinire a obligaţiilor asumate de către operator prin contractul de delegare a gestiunii dar şi prin regulamentul şi caietul de sarcini al serviciului;

f) să respecte şi să îndeplinească obligaţiile asumate prin contractul de delegare a gestiunii dar şi prin regulamentul şi caietul de sarcini al serviciului;

g) să pună la dispoziţia operatorului toate datele necesare acestuia pentru buna desfăşurarea activităţilor de gestionare a parcărilor cu plată.

Secţiunea 2 – DREPTURILE ŞI OBLIGAŢIILE OPERATORULUI SERVICIULUI DE ADMINISTRARE, ÎNTREŢINERE ŞI EXPLOATARE A PARCĂRILOR CU PLATĂ

Art. 68

(1) Drepturile operatorului se înscriu în caietul de sarcini, în prezentul regulament al serviciului de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată din Municipiul Giurgiu şi în contractul de delegare a gestiunii.

(2) Pentru buna desfăşurare a activităţilor din sfera serviciului de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată din Municipiul Giurgiu, operatorul alături de celelalte structuri de la nivelul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Giurgiu au obligaţia de a efectua achiziţii publice potrivit reglementărilor legale în vigoare.

Art. 69 Operatorul serviciului de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată din Municipiul Giurgiu are următoarele drepturi:

a) să i se pună la dispoziţie de către Primăria Municipiului Giurgiu baza de date privind locurile de parcare din parcările cu plată, la începerea activităţii şi ori de câte ori apar modificări;

b) să administreze parcările publice cu plată din Municipiul Giurgiu;
c) să factureze contravaloarea abonamentelor pentru parcare;
d) să încaseze tarifele pentru parcare, în toate formele reglementate;
e) să propună autorităţii administraţiei publice locale ajustarea tarifelor, în funcţie de influenţele intervenite în costurile de operare.

Art. 70 Operatorul serviciului de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată din Municipiul Giurgiu are faţă de autoritatea administraţiei publice locale a Municipiului Giurgiu şi faţă de utilizatori următoarele obligaţii:

a) să asigure continuitatea din punct de vedere calitativ şi cantitativ a serviciului delegat;
b) să presteze serviciul în conformitate cu clauzele prevăzute în contractul de delegare a gestiunii, caietul de sarcini şi prezentul regulament;
c) să asigure adaptabilitate la cerinţele utilizatorilor şi gestiune pe termen lung;
d) să deservească toţi utilizatorii din aria de acoperire;
e) să asigure accesibilitate egală şi nediscriminatorie în parcările publice cu plată;
f) să asigure transparenţă şi protecţia utilizatorilor;
g) să respecte indicatorii de performanţă stabiliţi de autoritatea administraţiei publice locale în regulamentul serviciului, în caietul de sarcini sau în contractul de delegare a gestiunii;
h) să furnizeze autorităţii administraţiei publice locale a Municipiului Giurgiu informaţiile solicitate şi să asigure accesul la toate informaţiile necesare verificării şi evaluării funcţionarii şi dezvoltării serviciilor, în conformitate cu clauzele contractului de delegare a gestiunii;
i) să pună în aplicare metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurenţiale prevăzute de normele legale în vigoare pentru achiziţiile publice de lucrări, bunuri şi servicii;
j) să asigure finanţarea pregătirii şi perfecţionării profesionale a propriilor salariaţi.

Art. 71 Operatorul organizează, planifică şi coordonează activităţile de administrare a parcărilor publice cu plată sub aspectul îndeplinirii sarcinilor şi misiunilor încredinţate pentru creşterea eficienţei ocupării locurilor de parcare aparţinând domeniului public şi privat al Municipiului Giurgiu, în conformitate cu prevederile prezentului Regulament şi cu legislaţia în domeniu.

Art. 72

(1) Operatorul are următoarele atribuţii:

a) asigură amenajarea locurilor de parcare, instalarea şi întreţinerea sistemelor de semnalizare şi dirijare a circulaţiei în parcările publice;
b) asigură imprimatele necesare pentru activităţile din cadrul serviciului;
c) asigură tipărirea formularelor cu regim special (tichete, abonamente, etc.);
d) asigură modernizarea, exploatarea şi întreţinerea parcărilor publice;
e) asigură dotarea parcărilor cu indicatoare, parcometre, stâlpişori, bariere, etc.;
f) asigură întreţinerea părţii carosabile aferentă parcărilor;
g) asigură marcajele corespunzătoare în parcările cu plată;
h) asigură efectuarea salubrizării parcărilor publice cu plată;
i) asigură deszăpezirea şi combaterea poleiului (pe timpul iernii) astfel încât să fie menţinute utilizabile numărul de locuri aferente parcării;
j) organizează controlul modului de utilizare a parcărilor cu plată;
k) asigură condiţiile de încasare a tarifelor de parcare, în toate formele reglementate;
l) asigură dotările necesare pentru toate activităţile din cadrul serviciului;
m) propune amenajarea de noi parcări;
n) asigură întreţinerea şi repararea dotărilor din parcări;
o) asigură confecţionarea şi montarea de indicatoare şi plăcuţe adiţionale pentru parcările cu plată;
p) asigură service şi reparaţii la automatele electronice pentru tichete (daca este cazul);
q) asigură şi monitorizează activitatea de parcare în parcările publice cu plată;
r) soluţionează sesizările şi reclamaţiile referitoare la activităţile derulate;
s) pune în aplicare hotărârile consiliului local cu privire la activităţile desfăşurate;
t) îndeplineşte alte atribuţii stabilite prin reglementări legale.

(2) Verificarea funcţionării parcometrelor şi a aplicaţiei software pentru sistemul de plată prin SMS şi card, precum şi încheierea unui contract de service cu o firmă specializată şi achiziţionarea altor sisteme de plată moderne, intră în atribuţiile operatorului.

Secţiunea 3 – DREPTURILE ŞI OBLIGAŢIILE UTILIZATORILOR

Art. 73 Utilizatorii serviciilor de parcare au următoarele drepturi:

a) acces neîngrădit la informaţiile publice privind serviciile de administrare a parcărilor publice aparţinând domeniului public şi privat al Municipiului Giurgiu;
b) acces egal şi nediscriminatoru în parcările publice cu plată;
c) de a beneficia de serviciile de administrare a parcărilor publice din Municipiului Giurgiu;
d) de a beneficia de prevederile hotărârilor, dispoziţiilor şi deciziilor cu privire la serviciile de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor publice cu plată;

Art. 74 Utilizatorii parcărilor publice au următoarele obligaţii:

a) să respecte semnalizarea rutieră verticală şi/sau orizontală din parcările publice;

b) să respecte indicaţiile înscrise pe panourile adiţionale ale indicatoarelor de parcare;

c) să parcheze autovehiculele numai în baza unui tichet achiziţionat prin orice modalitate prevăzută în prezentul regulament, înainte de ocuparea locului de parcare sau în maxim 5 minute de la oprire ori în baza unui abonament valabil;

d) să nu depăşească timpul conferit de tichet, SMS sau abonament;

e) să păstreze curăţenia în parcare;

f) să achite tarifele stabilite prin hotărârea consiliului local pentru ocuparea domeniului public al Municipiului Giurgiu unde s-a stabilit loc de parcare cu plată şi să achite sancţiunile stabilite pentru ocuparea neregulamentară a locurilor de parcare cu plată;

g) să expună la loc vizibil, pe toată durata parcării, tichetul, abonamentul, legitimaţia sau autorizaţia de parcare;

h) să asigure securitatea interioară a vehiculelor prin închiderea geamurilor, încuierea uşilor, a capotei motorului şi a portbagajului, precum şi prin punerea în funcţiune a sistemului antifurt;

i) să nu execute în perimetrul parcării publice cu plată lucrări de reparaţii şi întreţinere a vehiculelor;

j) să nu ocupe locurile de parcare cu autovehicule defecte/abandonate, cu vehicule tip rulotă sau remorcă, respectiv ansambluri de vehicule care conţin asemenea mijloace de transport, cu containere, cu alte obiecte sau materiale de construcţii, etc.

k) să răspundă pentru toate stricăciunile cauzate dotărilor şi instalaţiilor parcării ca urmare a unor manevre greşite;

l) să respecte prevederile regulamentului de organizare şi funcţionare a parcărilor publice cu plată în Municipiul Giurgiu, în caz contrar fiind pasibili de a fi sancţionaţi.

CAPITOLUL VI – FINANŢAREA SERVICIULUI DE ADMINISTRARE, ÎNTREŢINERE ŞI EXPLOATARE A PARCĂRILOR CU PLATĂ

Art. 75 Finanţarea cheltuielilor curente de funcţionare şi exploatare ale serviciului de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată se asigură astfel:

a) din bugetul de venituri şi cheltuieli ale operatorului;

b) prin tarife aprobate de către Consiliul Local al Municipiului Giurgiu.

Art. 76 Cheltuielile curente pentru asigurarea funcţionării propriu-zise a serviciului de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată, respectiv pentru monitorizarea, verificarea, identificarea, constatarea, taxarea autovehiculelor oprite/staţionate/parcate neregulamentar în parcările cu plată, se asigură prin încasarea de la utilizatori, pe baza tarifelor sau preţurilor legal aprobate, a unor sume reprezentând contravaloarea serviciilor furnizate/prestate.

Art. 77 Finanţarea şi realizarea investiţiilor aferente serviciului de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată se fac cu respectarea legislaţiei în vigoare privind iniţierea, fundamentarea, promovarea şi aprobarea investiţiilor publice, a legislaţiei privind achiziţiile publice de lucrări, bunuri şi servicii, şi cu respectarea dispoziţiilor legale referitoare la calitatea şi disciplina în construcţii, urbanism şi amenajarea teritoriului.

CAPITOLUL VII – TARIFELE ŞI REDEVENŢA AFERENTE SERVICIULUI

Art. 78 Nivelul tarifelor aferente serviciului de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată se fundamentează pe baza costurilor de producţie şi exploatare, a costurilor de întreţinere şi reparaţii, a amortismentelor aferente capitalului imobilizat în active corporale şi necorporale, a ratelor

pentru restituirea creditelor, a dobânzilor aferente împrumuturilor contractate, o cotă pentru crearea resurselor necesare dezvoltării şi modernizării infrastructurii edilitar-urbane.

Art. 79 Aprobarea tarifelor se face de către Consiliul Local al Municipiului Giurgiu.

Art. 80 Structura şi nivelul tarifelor vor fi stabilite astfel încât:

a) să acopere costul efectiv al furnizării/prestării serviciului de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată;

b) să acopere cel puţin sumele investite şi cheltuielile curente de întreţinere şi exploatare;

c) să descurajeze consumul excesiv şi risipa;

d) să încurajeze investiţiile de capital;

e) să respecte autonomia financiară a operatorului.

Art. 81 Tarifele aferente serviciului trebuie să respecte următoarele cerinţe:

a) să asigure furnizarea/prestarea serviciului de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată la nivelurile de calitate şi la indicatorii de performanţă stabiliţi de Consiliul Local prin caietul de sarcini, regulamentul serviciului;

b) realizarea unui raport calitate/cost cât mai bun pentru serviciul de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată furnizate/prestate pe perioada angajată;

c) asigurarea exploatării şi întreţinerii eficiente a bunurilor aparţinând domeniului public şi privat al unităţii administrativ-teritoriale, aferente serviciului de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată.

Art. 82 Redevenţa pentru delegarea serviciului de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată va fi prevăzută în contractul de delegare a gestiunii serviciului.

CAPITOLUL VIII – INDICATORI DE PERFORMANŢĂ ŞI DE EVALUARE A SERVICIULUI DE ADMINISTRARE, ÎNTREŢINERE ŞI EXPLOATARE A PARCĂRILOR CU PLATĂ

Art. 83

(1) Indicatorii de performanţă ai serviciului de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată se precizează în prezentul regulament.

(2) Consiliul Local al Municipiului Giurgiu este responsabil de realizarea de către operator a indicatorilor de performanţă ai serviciului, a clauzelor contractuale şi a legislaţiei în vigoare referitoare la serviciul de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată.

(3) Consiliul Local al Municipiului Giurgiu aplică penalităţi contractuale operatorului în cazul în care acesta nu prestează serviciul la parametrii de eficienţă şi calitate la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performanţă ai serviciului.

Art. 84

(1) Indicatorii de performanţă stabilesc condiţiile ce trebuie respectate de către operator pentru asigurarea serviciului de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată.

(2) Indicatorii de performanţă asigură condiţiile pe care trebuie să le îndeplinească serviciul de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată avându-se în vedere:

a) continuitatea din punct de vedere cantitativ şi calitativ;

b) prestarea serviciului pentru toţi utilizatorii din aria sa de responsabilitate;

c) adaptarea permanentă la cerinţele utilizatorilor;

d) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciul de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată;

e) respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecţiei mediului şi al sănătăţii populaţiei;

f) implementarea unor sisteme de management al calităţii, al mediului şi al sănătăţii şi securităţii muncii.

Art. 85 Indicatorii de performanţă pentru serviciul de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată se referă la următoarele activităţi:

a) contractarea serviciului de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată;

b) măsurarea, facturarea şi încasarea contravalorii serviciilor efectuate;

c) îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate;

d) menţinerea unor relaţii echitabile între operator şi utilizator prin rezolvarea rapidă şi obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor şi obligaţiilor care revin fiecărei părţi;

e) soluţionarea în timp util a reclamaţiilor utilizatorilor referitoare la serviciul de organizare şi exploatare a parcărilor cu plată;

f) prestarea activităţilor specifice serviciului de administrare a parcărilor pentru toţi utilizatorii din raza unităţii administrativ-teritoriale pentru care are contract de delegare a gestiunii.

Art. 86 În vederea urmăririi respectării indicatorilor de performanţă, operatorul trebuie să asigure:

a) gestiunea serviciului de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată conform prevederilor contractuale;

b) evidenţa clară şi corectă a utilizatorilor;

c) înregistrarea activităţilor specifice serviciului de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată;

d) măsurarea prestaţiilor privind, facturarea şi încasarea contravalorii serviciilor efectuate;

e) înregistrarea reclamaţiilor şi sesizărilor utilizatorilor şi modul de soluţionare a acestora.

Art. 87 În conformitate cu competenţele şi atribuţiile legale ce le revin, autoritatea administraţiei publice locale, are acces neîngrădit la informaţii necesare stabilirii:

a) modului de aplicare a legislaţiei;

b) modului de respectare şi îndeplinire a obligaţiilor contractuale asumate;

c) calităţii şi eficienţei serviciilor prestate la nivelul indicatorilor de performanţă stabiliţi în contractul de delegare a gestiunii;

d) modului de administrare, exploatare, conservare şi menţinere în funcţiune, dezvoltare şi/sau modernizare a sistemelor publice din infrastructura edilitar-urbană încredinţată prin contractul de delegare a gestiunii;

e) modului de formare şi stabilire a tarifelor pentru serviciul de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată;

f) respectării parametrilor ceruţi prin prescripţiile tehnice şi a normelor metodologice.

Art. 88 Indicatorii de performanţă ai serviciului de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată sunt cuantificaţi cantitativ, adaptaţi la specificul Municipiului Giurgiu şi sunt prevăzuţi în **Anexa 4** la regulamentul serviciului de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată.

CAPITOLUL IX – RĂSPUNDERI, CONTRAVENŢII ŞI SANCŢIUNI

Art. 89

(1) Încălcarea dispoziţiilor prezentului regulament atrage răspunderea disciplinară, civilă, contravenţională sau penală, după caz.

(2) Autoritatea administraţiei publice locale a Municipiului Giurgiu are dreptul să sancţioneze operatorul care monitorizează, verifică, identifică, taxează autovehiculele oprite/staţionate/parcate neregulamentar pe locurile de parcare cu plată, în cazul în care nu prestează serviciul public la nivelul indicatorilor de performanţă stabiliţi, prin:

a) aplicarea unor sancţiuni corespunzătoare prejudiciilor aduse utilizatorilor, suficient de mari pentru a determina operatorul să remedieze deficienţele constatate;

b) revocarea hotărârii prin care s-a aprobat delegarea de gestiune şi rezilierea contractului de delegare a gestiunii dacă timp de 6 luni se constată încălcarea repetată a obligaţiilor contractuale.

Art. 90

(1) Neîndeplinirea culpabilă de către operator a indicatorilor de performanţă stabiliţi prin prezentul regulament, se sancţionează după cum urmează:

a) Neîndeplinirea unui singur indicator se sancţionează cu *amendă de 500 lei*;

b) Neîndeplinirea a doi indicatori se sancţionează cu amendă de *1.000 lei*;

c) Neîndeplinirea a trei indicatori se sancţionează cu amendă de *1.500 lei*;

d) Neîndeplinirea a patru indicatori se sancţionează cu amendă de *2.000 lei*;

e) Neîndeplinirea a cinci indicatori se sancţionează cu amendă de *2.500 lei*;

f) Neîndeplinirea a şase indicatori se sancţionează cu *rezilierea contractului* de delegare a gestiunii.

(2) Constatarea abaterilor prevăzute la alin. (1) şi aplicarea sancţiunilor corespunzătoare se face de către primar sau împuterniciţii acestuia.

Art. 91

(1) Constituie contravenţie săvârşirea de către persoane fizice sau juridice, proprietari sau deţinători cu orice titlu ai vehiculului, a următoarelor fapte:

a) executarea de lucrări de reparaţii şi întreţinere a vehiculelor în perimetrul parcărilor publice cu plată, cu excepţia situaţiilor autorizate de administratorul/operatorul parcării;
b) ocuparea unui loc de parcare cu autovehicule defecte, cu remorci, rulote, containere sau alte bunuri ori obiecte care nu sunt destinate parcării, cu vehicule cu caracter publicitar şi cu cele care desfăşoară activităţi de comerţ ambulant, atunci când ocuparea se realizează fără acordul administratorului/operatorului parcării;

c) utilizarea unui loc de parcare în parcările publice cu plată fără achitarea tarifului aferent perioadei de parcare, în condiţiile şi prin modalităţile de plată prevăzute în prezentul regulament şi prin hotărârea Consiliului Local, ori depăşirea timpului de parcare la care are dreptul potrivit termenului de valabilitate al tichetului, SMS-ului, abonamentului de parcare, etc.;

d) parcarea cu abonament de parcare expirat sau cu abonament de parcare eliberat pentru alt vehicul;

e) parcarea unui vehicul de tip motocicletă pe un loc de parcare destinat autovehiculelor, cu plata tarifului aplibabil pentru motociclete şi nu a tarifului corespunzător pentru locul ocupat;

f) parcarea, fără drept, pe locul de parcare marcat pentru persoane cu handicap, chiar dacă a achitat tichetul/abonamentul de parcare ori a efectuat plata prin SMS;

g) accesul în parcările cu plată, menţionate în Anexa nr. 1 la prezentul Regulament, a vehiculelor destinate transportului de persoane sau de mărfuri de orice natură, a căror masă totală maximă autorizată, inclusiv remorca sau semiremorca, depăşesc masa de 3,5 tone sau lungimea de 5 metri;

h) Abrogat;

i) montarea/demontarea neautorizată de sisteme de blocare a accesului la locul de parcare;

j) neeliberarea locurilor de parcare, la solicitarea scrisă a operatorului, în vederea efectuării de diverse investiţii, lucrări de reparaţii, amenajări la domeniul public, salubrizare sau evenimente de interes general;

k) neachitarea contravalorii tarifului pentru ocuparea locurilor de parcare de către beneficiarii lucrărilor (edilitare, de renovare, etc.).

(2) Contravenţiile prevăzute la alin. (1) se sancţionează după cum urmează:
a) faptele prevăzute la alin. (1) lit. a) şi lit. b) cu amendă de la 500 lei la 1000 lei pentru persoane fizice şi de la 1000 lei la 2500 lei pentru persoane juridice;
b) faptele prevăzute la alin. (1) lit. c) – lit. e), cu amendă de la 500 lei la 1000 lei;
c) faptele prevăzute la alin. (1) lit.g), lit. i) – lit. k), cu amendă de la 1000 lei la 1500 lei;
d) faptele prevăzute la alin. (1) lit. f) se sancţionează potrivit prevederilor art. 100 alin. (1) lit. g) din Legea nr. 448/2006 privind protecţia şi promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificări şi completări ulterioare.
Sancţiunile pentru contravenţiile prevăzute la alin. (1) se aplică persoanelor fizice sau juridice vinovate.
(3) Constatarea contravenţiilor prevăzute la alin. (1), făcută la sesizarea reprezentanţilor operatorului, a oricărei persoane interesate sau din oficiu, precum şi aplicarea sancţiunilor corespunzătoare se fac de către Direcţia Poliţiei Locale Giurgiu.
(4) Abrogat.
(5) Abrogat.
(6) Abrogat.
(7) Abrogat.
(8) Sancţiunea şi nivelul amenzilor vor fi stabilite prin procesul verbal de constatare şi sancţionare a contravenţiei, de către agentul constatator prevăzut la alin. (3), în limitele prevăzute în prezentul Regulament şi în legislaţia aplicabilă, după caz. Nivelul maxim şi minim al amenzilor se aprobă prin hotărâre a Consiliului Local Giurgiu.
(9) Abrogat.

Art. 92 Prevederile referitoare la contravenţii din prezentul Regulament se completează cu dispoziţiile Ordonanţei Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravenţiilor, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările şi completările ulterioare.

CAPITOLUL X – DISPOZIŢII FINALE ŞI TRANZITORII

Art. 93 Operatorul poate modifica tarifele de parcare numai cu aprobarea Consiliului Local al Municipiului Giurgiu.

Art. 94 Prevederile din prezentul regulament se aplică inclusiv autovehiculelor destinate aprovizionării, transportului de mărfuri, livrărilor poştale care nu depăşesc marcajele parcărilor.

Art. 95 Prevederile din prezentul regulament nu se aplică vehiculelor Serviciului de Ambulanţă Judeţean, Pompieri, Poliţie, Poliţie Locală, Jandarmerie, Ministerului Justiţiei, M.A.p.N., inscripţionate corespunzător sau aflate în misiune, după caz.

Art. 96

(1) Prevederile prezentului Regulament vor fi actualizate în funcţie de modificările de natura tehnică, tehnologică şi legislativă, prin Hotărâre a Consiliul Local al Municipiului Giurgiu.

(2) Anexele nr. 1 – nr. 4 fac parte integrantă din prezentul Regulament.

Art. 97 În cazul constatării uneia din situaţiile prevăzute la Art. 91 alin. (1), personalul desemnat al operatorului, înştiinţează de îndată Direcţia Poliţiei Locale Giurgiu, urmând ca un agent constatator din cadrul acesteia să se deplaseze, în cel mai scurt timp, în zona indicată, în vederea constatării şi sancţionării contravenţionale a celui vinovat.

Art. 98

(1) Sumele rezultate din încasarea tarifelor de parcare constituie venituri ale operatorului.

(2) Sumele rezultate din amenzi se fac venit la Bugetul Local.

Art. 99 Operatorul nu răspunde de securitatea vehiculelor şi a bunurilor aflate în interiorul acestora.

Art. 100 Parcările cu plată din Municipiul Giurgiu vor putea fi folosite fără achitarea taxelor de parcare, în situaţiile în care autorităţile administraţiei publice locale organizează acţiuni de interes public, lucrări tehnico-edilitare, implementare de proiecte, cu înştiinţarea prealabilă a operatorului.

Anexa 1 – la Regulament

PARCĂRI CU PLATĂ DIN MUNICIPIUL GIURGIU

Nr. Crt.	Locație	Număr locuri de parcare	Suprafață parcare	Cod Parcare	Carte funciară
1	Str. Vasile Alecsandri (fost sediu Bank Post+ BRD)	**40**		**GR1**	37693
2	Str. Prof. Nicolae Droc Barcian (Colegiul Național Ion Maiorescu)	**28**		**GR2**	46277
3	Str. Nicolae Bălcescu (ad. Bl. 1001)	**21**		**GR3**	47771
4	P-ța 1848 (Piața Centrală – zone farmacia Dona, Profi)	**38**		**GR4**	47770 31513
5	Str. Vlad Țepeș (adiacent BCR)	**41**		**GR5**	47781
6	Str. Gării (parcare CEC)	**64**		**GR6**	39734
7	P-ța Unirii (Bl. T120 Romarta, Teatrul Tudor Vianu, Turn, Carrefour Express)	**77**		**GR7**	47786 38693 37622 37604
8	Str. Mareșal Foch (Parc telefoane)	**18**		**GR8**	37622
9	Str. Episcopiei (Bl. 60 Mariţa)	**27**		**GR9**	37735 37908
10	P-ța Unirii (ING Bank)	**9**		**GR10**	47786
11	Bd. Independenței (Casa Județeană de Pensii + Consiliul Județean)	**47**		**GR11**	47773
12	Str. Petre Ghelmez (adiacent ANAF+Bl.113)	**76**		**GR12**	-
13	Bd. Independenței (ad. Bl. 111, Bl. 110)	**37**		**GR13**	46280
14	P-ța 1848, ad. Bl. 32 (cafea)	**12**		**GR14**	47770

15	Str. Nicolae Bălănescu intersecţie cu Str. Călugăreni, ad. Piaţa Centrală, Piaţa Agroalimentară	**31**		**GR15**	37908
16	Bd. Independenţei (ad. Centru EMA)	**24**		**GR16**	47773
17	Str. Episcopiei adiacent Tribunal	**3**		**GR17**	37735 46271
18	Str. Episcopiei adiacent Notariat	7		**GR18**	37735
19	Str. Episcopiei adiacent Şcoala nr. 7	**10**		**GR19**	37735
20	Str. Mircea cel Bătrân adiacent C.C.Ion Vinea	**83**		**GR20**	38693
21	Str. Gării	**38**		**GR21**	39734
	TOTAL	**731**			

Anexa 2 – la Regulament – Notă de constatare şi înştiinţare de plată – Abrogat

Anexa 3 – la Regulament

Consiliul Local al Municipiului Giurgiu
Societatea _____
Adresa _____
Cod fiscal_____
Telefon_____
e-mail:_____

Notă de constatare

Seria _____ Nr. _____ din data de _____

STIMATE CONDUCĂTOR AUTO

Vă informăm că în data de _____, ora _____, aţi indisponibilizat nejustificat locul/locurile de parcare, încălcând astfel obligaţiile prevăzute în Regulamentul Serviciului de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată aprobat prin HCLM nr. 329/2022 cu modificările şi completările ulterioare, săvârşind contravenţia prevăzută la art. 91 alin. (1) lit. _____ (....se va înscrie textul corespunzător literei sau literelor invocate....), cu _____ (vehiculul / obiectul, după caz) cu numărul de înmatriculare _____ (dacă este cazul), în parcajul cu plată _____.

Vă informăm că prezenta constatare s-a realizat prin mijloace electronice, dotate cu sistem de geolocalizare, care certifică amplasamentul exact al vehiculului/obiectului.

Pentru întocmirea procesului verbal de contravenţie, aveţi obligaţia să comunicaţi datele de identificare ale conducătorului auto (copie act de identitate, permis de conducere şi certificat de înmatriculare) în termen de 48 de ore de la data prezentei, la adresa de email politialocala_gr@yahoo.com sau la sediul Direcţiei Poliţiei Locale Giurgiu din Şos. Prieteniei, Nr. 2, de luni până vineri între orele $8^{30} – 16^{30}$ ori prin scanarea codului QR înscris în prezenta Notă de constatare şi introducerea datelor solicitate în fiecare câmp activ.

Sancţiunea şi nivelul amenzilor vor fi stabilite prin procesul verbal de constatare şi sancţionare a contravenţiei, de către agentul constatator din cadrul Direcţiei Poliţiei Locale Giurgiu.

Amenda va fi achitată la D.I.T.L. Giurgiu. Instrucţiunile privind modalităţile de plată vă vor fi comunicate împreună cu procesul verbal al contravenţiei.

Vă rugăm să păstraţi documentul pentru operaţiuni ulterioare.

FOTOGRAFIA VEHICULULUI

Anexa 4 – la Regulament

NR. CRT.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	AN %
1	Gradul de ocupare a locurilor de parcare raportat la numărul total al locurilor de parcare, în cursul săptămânii	70%
2	Gradul de ocupare a locurilor de parcare raportat la numărul total al locurilor de parcare, în weekend	80%
3	Gradul de încasare a tarifelor pentru locurile de parcare ocupate raportat la numărul total al locurilor de parcare ocupate în cursul săptămânii	100%
4	Gradul de încasare a tarifelor pentru locurile de parcare ocupate raportat la numărul total al locurilor de parcare ocupate, în weekend	100%
5	Gradul de realizare a veniturilor raportat la numărul total al locurilor de parcare	80%
6	Gradul de realizare a activităților de întreținere a marcajelor rutiere și a indicatoarelor de tip "P cu plată" în parcările administrate față de volumul planificat conform BVC aprobat	80%
7	Gradul de realizare a activităților de întreținere a parcărilor prin acțiuni de salubrizare, deszăpezire, etc. raportat la volumul planificat	100%
8	Numărul reclamațiilor rezolvate privind calitatea serviciului prestat, raportat la numărul total de reclamații privind calitatea serviciului	100%
9	Procentul din totalul reclamațiilor și sesizărilor la care s-a răspuns în termenul legal de 30 zile	100%
10	Ponderea de reclamații/sesizări, din numărul total de reclamații/sesizări privind serviciul de administrare, întreținere și exploatare a parcărilor cu plată, care s-au dovedit justificate	5 %
11	Numărul de notificări/atenționări din partea Autorității Publice Locale Giurgiu privind încălcarea obligațiilor operatorului stipulate în regulamentul serviciului/caietul de sarcini	0
12	Numărul de neconformități constatate de Autoritatea Publică Locală Giurgiu pentru activitatea de administrare operatorului serviciului de administrare, întreținere și exploatare a parcărilor cu plată	0

DIRECȚIA SERVICII PUBLICE
DIRECTOR EXECUTIV
Gina Glăvan

SERVICIUL MONITORIZARE SERVICII PUBLICE
ȘEF SERVICIU
Laura Voiculescu

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

SECRETAR GENERAL

Anexa 2 la H.C.L.M. nr. _____/_____

(Anexa 3 la H.C.L.M. nr. 329/27.10.2022 cu modificările şi completările ulterioare)

CAIET DE SARCINI

al serviciului de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată din Municipiul Giurgiu

Capitolul I

OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

Art. 1.

Prezentul caiet de sarcini stabileşte condiţiile de desfăşurare a activităţilor specifice serviciului de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată din Municipiul Giurgiu, stabilind nivelurile de calitate şi condiţiile tehnice necesare funcţionării acestui serviciu în condiţii de eficienţă şi siguranţă.

Art. 2

(1) Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentaţie tehnică şi de referinţă în vederea stabilirii condiţiilor specifice de desfăşurare a serviciului de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată din Municipiul Giurgiu, organizat în gestiune directă.

(2) Operatorul serviciului de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată din Municipiul Giurgiu îşi va desfăşura activitatea în baza unei hotărâri a Consiliului Local şi a unui contract de delegare a gestiunii pe care îl va încheia cu autoritatea publică locală a Municipiului Giurgiu.

Art. 3

(1) Caietul de sarcini face parte integrantă din documentaţia necesară desfăşurării activităţilor specifice serviciului de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată din Municipiul Giurgiu constituind ansamblul cerinţelor tehnice de bază.

(2) Activităţile specifice serviciului de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată din Municipiul Giurgiu ce fac obiectul prezentului caiet de sarcini sunt:

a) *monitorizarea, verificarea, identificarea, constatarea şi taxarea vehiculelor oprite/staţionate/parcate neregulamentar pe locurile de parcare cu plată;*

b) *marcarea spaţiilor de parcare cu plată;*

c) *numerotarea spaţiilor de parcare cu plată;*

d) *popularizarea acţiunilor de marcare şi închiriere a parcărilor cu plată;*

e) *verificarea modului de parcare a autovehiculelor;*

f) *verificarea stării suprafeţei de parcare, a marcajelor şi a indicatoarelor;*

g) *verificarea stării spaţiului de parcare în ceea ce priveşte salubrizarea, deszăpezirea şi iluminatul;*

h) *colectarea banilor încasaţi din aparatele de taxare amplasate în parcările cu plată din Municipiul Giurgiu;*

i) *distribuirea de tichete pentru parcările cu plată cu oră;*

j) *luarea măsurilor necesare pentru informarea autorităţilor publice cu privire la neconformităţile constatate;*

k) *îndrumarea cetăţenilor şi rezolvarea solicitărilor adresate de către aceştia;*

l) *identificarea şi emiterea Notei de constatare aferente vehiculelor oprite/staţionate/parcate neregulamentar pe locurile de parcare cu plată.*

Art. 4

(1) Prezentul caiet de sarcini conţine specificaţiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic şi de performanţă, siguranţa în exploatare, precum şi sisteme de asigurare a calităţii, terminologia, condiţiile pentru certificarea conformităţii cu standarde relevante sau altele asemenea.

(2) Specificaţiile tehnice se referă, de asemenea, la algoritmul executării activităţilor, la verificarea, inspecţia şi condiţiile de recepţie a lucrărilor, precum şi la alte condiţii ce derivă din actele normative şi reglementările în legătură cu desfăşurarea serviciului de administrare a parcărilor cu plată.

(3) Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecţia muncii, la prevenirea şi stingerea incendiilor şi la protecţia mediului, care trebuie respectate pe parcursul prestării serviciului de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată din Municipiul Giurgiu.

Art. 5

Termenii, expresiile şi abrevierile utilizate sunt cele din regulamentul serviciului de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată din Municipiul Giurgiu.

Capitolul II

CERINŢE ORGANIZATORICE MINIMALE

Art. 6

Operatorul serviciului de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată din Municipiul Giurgiu va asigura:

a) respectarea legislaţiei, normelor, prescripţiei şi prezentului caiet de sarcini privind administrarea, întreţinerea şi exploatarea parcărilor cu plată din Municipiul Giurgiu, protecţia mediului, urmărirea comportării în timp a amenajărilor necesare bunei exploatări a parcărilor;

b) exploatarea, întreţinerea şi reparaţia instalaţiilor şi utilajelor cu personal autorizat, în funcţie de complexitatea instalaţiei şi specificul locului de muncă;

c) respectarea indicatorilor de performanţă şi calitate stabiliţi prin contractul de delegare a gestiunii şi precizaţi în regulamentul serviciului de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată;

d) furnizarea către autoritatea administraţiei publice locale, a informaţiilor solicitate şi accesul la documentaţiile şi la actele individuale pe baza cărora se prestează serviciului de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată, în condiţiile legii;

e) respectarea angajamentelor luate de Autoritatea Administraţiei Publice Locale Giurgiu prin contractul de atribuire a parcărilor cu plată;

f) prestarea serviciului de administrare a parcărilor cu plată pe raza unităţii administrativ-teritoriale pentru care are contract de delegare a gestiunii;

g) aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;

h) elaborarea planurilor anuale de revizii şi reparaţii executate cu forţe proprii şi cu terţi;

i) realizarea unui sistem de evidenţă a sesizărilor şi reclamaţiilor şi de rezolvare operativă a acestora;

j) ţinerea unei stricte evidenţe a modului de monitorizare şi gestionare a parcărilor cu plată şi comunicarea periodica a situaţiei Autorităţii Administraţiei Publice Locale Giurgiu;

k) personalul necesar pentru prestarea activităţilor asumate prin contractul de delegare a gestiunii;

l) conducerea operativă prin dispecerat şi asigurarea mijloacelor tehnice şi a personalului de intervenţie;

m) dotare proprie cu instalaţii şi echipamente specifice necesare pentru prestarea activităţilor în condiţiile stabilite prin contractul de delegare a gestiunii;

n) implementarea unui sistem de management integrat;

o) alte condiţii specifice stabilite de Autoritatea Administraţiei Publice Locale Giurgiu.

Art. 7

Obligaţiile şi răspunderile personalului operativ al operatorului sunt cuprinse în regulamentul serviciului.

Capitolul III
COORDONAREA, REGLEMENTAREA ŞI CONTROLAREA FUNCŢIONĂRII SERVICIULUI DE ADMINISTRARE, ÎNTREŢINERE ŞI EXPLOATARE A PARCĂRILOR CU PLATĂ DIN MUNICIPIUL GIURGIU

Art. 8

Înfiinţarea, organizarea, coordonarea şi reglementarea serviciului de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată din Municipiul Giurgiu constituie obligaţia exclusivă a Unităţii Administrativ-Teritoriale Giurgiu iar monitorizarea şi controlul funcţionarii şi gestionării acestora intră în atribuţiile şi responsabilitatea exclusivă a Consiliului Local al Municipiului Giurgiu.

Art. 9

Funcţionarea serviciului de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată din Municipiul Giurgiu se realizează în condiţii de transparenţă prin realizarea consultării publice şi are ca obiectiv asigurarea unui nivel calitativ ridicat.

Art. 10

Activităţile edilitar-gospodăreşti specifice serviciului de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată din Municipiul Giurgiu vor asigura:

a) satisfacerea cerinţelor şi nevoilor de utilitate publică al comunităţii locale;
b) continuitatea serviciului;
c) ridicarea continuă a standardelor şi a indicatorilor de performanţă ai serviciilor prestate;
d) dezvoltarea şi modernizarea infrastructurii edilitar-urbane a unităţii administrativ-teritoriale;
e) protecţia şi conservarea mediului natural şi construit.

Art. 11

(1) Activităţile specifice serviciului de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată prestate/furnizate trebuie să îndeplinească la nivelul beneficiarilor indicatorii de performanţă aprobaţi de către Consiliul Local al Municipiului Giurgiu.

(2) Indicatorii de performanţă aprobaţi de către Consiliul Local al Municipiului Giurgiu respectă cadrul general stabilit în acest scop în regulamentul serviciului.

Gestiunea serviciului de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată

Art. 12

Gestiunea serviciului de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată se organizează în Municipiului Giurgiu sub forma gestiunii directe, fiind asigurat astfel raportul cost-calitate optim pentru serviciile furnizate/prestate şi ţinându-se cont de mărimea, gradul de dezvoltare şi de particularităţile economico-sociale ale localităţii, de starea infrastructurii edilitar-urbane a unităţii administrativ-teritoriale, de posibilităţile de dezvoltare ale acesteia.

Art. 13

(1) În cazul gestiunii directe, desfăşurarea activităţilor specifice serviciului de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată se va realiza în totalitate de către un operator, prestator de servicii de administrare adomeniului public şi privat, respectiv o societate reglementată de Legea societăţilor nr. 31/1990, înfiinţată de autoritatea deliberativă a U.A.T. Municipiul Giurgiu, care va asigura activităţile de monitorizare şi gestionare a parcărilor.

(2) Încredinţarea serviciului de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată se va face în condiţiile prevăzute de cadrul legal în vigoare în baza unei hotărâri a Consiliului Local şi a unui contract de delegare a gestiunii.

Art. 14

(1) Stabilirea şi amenajarea parcărilor cu plată se face de către Autoritatea Publica Locală şi presupune identificarea zonei de parcare cu plată, delimitarea conform standardelor, semnalizarea zonei în conformitate cu legislaţia în domeniu.

(2) Amenajarea, întreţinerea şi exploatarea parcărilor cu plată se vor realiza conform hotărârilor Consiliului Local, stabilirea amplasamentelor noi făcându-se prin hotărâre a Consiliului Local, la propunerea Primăriei Municipiului Giurgiu, în urma consultării cu Serviciul Poliţiei Rutiere.

(3) Fiecare parcare va fi semnalizată prin indicatoare şi va avea marcaje specifice pentru locurile de parcare. Se va avea în vedere marcarea separată a locurilor de parcare destinate persoanelor cu dizabilităţi. Ponderea locurilor de parcare pentru persoanele cu dizabilităţi va fi de cel puţin 4% din totalul locurilor de parcare.

Art. 15

Întreţinerea locurilor de parcare cu plată din Municipiul Giurgiu se va realiza de către operatorul serviciului şi constă în servicii de salubrizare stradală, deszăpezire, marcare/remarcare, întreţinerea părţii carosabile aferentă parcărilor şi repararea dotărilor conform programului sau la solicitarea autorităţii.

Art. 16

Iniţiativa pentru propunerea amenajării spaţiilor noi de parcări cu plată o pot avea Primăria Municipiului Giurgiu la propunerea operatorului, asociaţiile de proprietari sau a altor părţi interesate, cu respectarea condiţiilor legale.

Art. 17

(1) Orarul de funcţionare al parcărilor cu plată în Municipiul Giurgiu este:

a) de luni până vineri în intervalul orar 8^{00} – 16^{00} pentru parcările identificate prin cod parcare GR1, GR2, GR6 – GR13, GR16 – GR21;
b) de luni până vineri în intervalul orar 8^{00} – 16^{00}, sâmbătă şi duminică în intervalul orar 8^{00} – 13^{00} pentru parcările identificate prin cod parcare GR3 – GR5, GR14 şi GR15.
(2) Staţionarea autovehiculelor în parcările cu plată este permisă numai în condiţiile achitării taxei de parcare, conform programului menţionat.

Capitolul IV
MONITORIZAREA, IDENTIFICAREA, BLOCAREA ŞI DEBLOCAREA VEHICULELOR OPRITE/ STAŢIONATE NEREGULAMENTAR PE LOCURILE DE PARCARE CU PLATĂ

Art. 18

Monitorizarea, identificarea, constatarea şi taxarea vehiculelor oprite/staţionate/parcate neregulamentar pe locurile de parcare cu plată din Municipiul Giurgiu se va realiza de către operatorul serviciului.

Art. 19

Primăria Municipiului Giurgiu va pune la dispoziţie operatorului toate datele necesare acestuia pentru buna desfăşurare a activităţilor de gestionare a parcărilor cu plată.

Art. 20

Operatorul serviciului trebuie să asigure:

a) inscripţionarea şi montarea panourilor adiţionale ce vor cuprinde în mod obligatoriu orarul de funcţionare, tarifele percepute, modalităţile de plată precum şi întreţinerea indicatoarelor de "P cu plată", cele pentru locurile rezervate pentru persoane cu handicap ori alte indicatoare existente în parcare;
b) personal într-un număr suficient pentru acoperirea inspectării tuturor locurilor din parcările cu plată;
c) casier pentru intervalul în care parcările au regim de parcare cu plată;
d) dotarea cu dispozitive de verificare şi cu imprimante mobile prin care să asigure eficienţa activităţilor de verificare a autovehiculelor."

Art. 21

Parcările cu plată vor fi monitorizate de către personalul desemnat al care va purta un echipament distinct şi ecuson şi vor avea următoarele sarcini şi atribuţii:

a) *verificarea modului de parcare a autovehiculelor;*
b) *verificarea tichetelor, abonamentelor, legitimaţiilor, în cazul în care acestea sunt lasate pe bordul maşinii la loc vizibil;*
c) *interogarea bazei de date ce conţine abonamentele emise şi plăţile active până la momentul respectiv prin mijloacele de plată puse la dispoziţie;*
d) *întocmirea Notelor de constatare;*
e) *înştiinţarea Direcţiei Poliţiei Locale / Naţionale în caz de conflict sau în alte situaţii;*
f) *verificarea stării suprafeţei de parcare, a marcajelor şi a indicatoarelor;*
g) *verificarea stării spaţiului de parcare în ceea ce priveşte salubrizarea, deszăpezirea şi iluminatul;*
h) *luarea măsurilor necesare pentru informarea autorităţilor publice cu privire la neconformităţile constatate;*
i) *îndrumarea cetăţenilor şi rezolvarea solicitărilor adresate de către aceştia.*

Art. 22

(1) Operatorul va pune la dispoziţia utilizatorilor un număr de telefon de contact (Call-Center). Acesta va fi înscris pe panourile de informare din parcări.
(2) Operatorul va asigura personal instruit şi abilitat să preia sesizările şi să ofere informaţii.

Art. 23

(1)Echipa de control va fi dotată tehnic corespunzător, alcătuită din personal suficient şi calificat şi va efectua permanent verificări asupra vehiculelor oprite/staţionate/parcate pe locurile de parcare cu plată.

(2) În funcţie de numărul zonelor de parcare stabilite prin hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Giurgiu ca fiind parcări cu plată, operatorul trebuie asigurate una sau mai multe echipe de control pentru fiecare locaţie, în funcţie de întinderea zonei.

Art. 24

Dotarea tehnică (dispozitive de control, imprimante mobile, etc.) trebuie să fie suficientă şi adecvată diferitelor situaţii din teren.

Art. 25

Parcarea autovehiculelor în locurile de parcare aprobate şi semnalizate este regulamentară dacă este realizată cu îndeplinirea cumulativă a următoarelor condiţii:
a) persoana care este conducător auto achită contravaloarea timpului de parcare prin una din modalităţile de plată prevăzute în regulamentul serviciului de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată din Municipiul Giurgiu, înainte de ocuparea locului de parcare sau în maximum 5 minute de la oprire, în funcţie de modul de exploatare a parcării;
b) poziţionează autovehiculul în limitele marcajului rutier care delimiteaza zona de parcare;
c) afişează pe bord, în interiorul autovehiculului, vizibil din exterior, legitimaţia/alt document (pentru persoanele cu handicap), sau abonamentul de parcare;
d) nu depăşeşte timpul de parcare la care are dreptul potrivit termenului de validitate al chitanţei/tichetului/SMS-ului/abonamentului de parcare.

Art. 26

În sensul prezentei documentaţii, se consideră parcat neregulamentar şi constituie abatere săvârşirea, în zona de aplicare a sistemului de parcare cu plată, de către persoanele fizice şi juridice, proprietari sau deţinători cu orice titlu ai autovehiculului, a următoarelor fapte:
a) oprirea/staţionarea/parcarea fără efectuarea plăţii prin una din modalităţile prevăzute în regulamentul serviciului de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată din Municipiul Giurgiu;
b) parcarea fără expunerea la loc vizibil pe bordul autovehiculului a legitimaţiei/alt document (pentru persoanele cu handicap);
c) depăşirea timpului de parcare la care are dreptul potrivit termenului de validitate al tichetului/SMS-ului, abonamentului de parcare;
d) parcarea, fără drept, pe locul de parcare marcat pentru persoane cu handicap, chiar dacă a achitat tichetul/abonamentul de parcare ori a efectuat plata prin SMS;
e) Abrogat;
f) parcarea cu abonament de parcare expirat;
g) parcarea cu abonament de parcare eliberat pentru alt vehicul;
h) parcarea unui vehicul de tip motocicletă pe un loc de parcare destinat autovehiculelor, cu plata tarifului aplibabil pentru motociclete şi nu a tarifului corespunzător pentru locul ocupat;
i) Abrogat;
j) parcarea cu tichet de parcare, astfel expus, încât nu permite descifrarea elementelor de identificare.

Art. 27

Vehiculele care sunt oprite/staţionate neregulamentar pe locurile de parcare cu plată pot fi identificate, la sesizarea făcută de către reprezentanţii operatorului serviciului, de angajaţii din cadrul Direcţiei Poliţiei Locale sau de către orice persoană interesată.

Art. 28

Activitatea de verificare, identificare, constatare a autovehiculelor care nu respectă regulile privind oprirea/staţionarea/parcarea în parcările cu plată din Municipiul Giurgiu va fi desfăşurată de personalul angajat al operatorului de la nivelul Municipiului Giurgiu, numiţi prin Decizie.

Art. 29

Operatorul serviciului nu îşi asumă responsabilitatea pentru securitatea vehiculelor şi a bunurilor aflate în interiorul acestora pe perioada cât se află oprite/staţionate/parcate în parcarea cu plată.

Art. 30

Activităţile de monitorizare, identificare şi constatare a vehiculelor oprite sau staţionate neregulamentar în parcările cu plată din Municipiul Giurgiu, se desfăşoară în condiţiile legii, de către operatorul serviciului.

Art. 31

(1) În urma identificării vehiculului oprit/staţionat/parcat neregulamentar în parcarea cu plată reprezentanţii operatorului vor parcurge următoarele etape: întocmirea/generarea electronică, imprimarea şi afişarea sub ştergătorul de parbriz sau geamul lateral, a actului de constatare al abaterii, denumit în continuare Notă de constatare.
(2) Nota de constatare va cuprinde: locaţia, data şi ora, abaterea săvârşită, numărul de înmatriculare al autovehiculului. (Anexa 3 aferentă regulamentului serviciului)

Art. 32

În cazul în care fapta constatată constituie contravenţie, datele şi documentele rezultate în urma verificării vor fi transmise în format electronic Direcţiei Poliţiei Locale în vederea identificării persoanei care a parcat neregulamentar, conform prevederilor O.U.G. nr. 195/2002, art. 39 şi întocmirii şi comunicării procesului-verbal de constatare şi sancţionare a contravenţiei, potrivit legii.

Capitolul V

CONDIŢII DE EXPLOATARE A SERVICIULUI DE ADMINISTRARE, ÎNTREŢINERE ŞI EXPLOATARE A PARCĂRILOR CU PLATĂ

Art. 33

CONDIŢII TEHNICE

Serviciul de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată trebuie să asigure prestarea serviciului în regim de continuitate pentru toţi utilizatorii din aria de autorizare, cu respectarea condiţiilor tehnice specifice fiecărei activităţi.

Art. 34

OBIECTIVE DE EXPLOATARE

Obiectivele pe care trebuie să le asigure serviciul de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată care fac obiectul caietului de sarcini al serviciului, sunt următoarele:

a) *îmbunătăţirea condiţiilor de viaţă a cetăţenilor;*
b) *satisfacerea cerinţelor cantitative şi calitative ale utilizatorilor;*
c) *promovarea calităţii şi eficienţa activităţilor specifice serviciului;*
d) *funcţionarea optimă, în condiţii de rentabilitate şi eficienţă economică a serviciilor de administrare a parcărilor publice cu plată;*
e) *dezvoltarea durabilă a serviciului;*
f) *protejarea domeniului public şi privat al Municipiului Giurgiu;*
g) *protecţia mediului încojurător.*

Art. 35

OBIECTIVE DE ORDIN ECONOMIC

(1) Serviciul de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată va urmări să realizeze un raport calitate/cost cât mai bun pe perioada de derulare a serviciului;
(2) Structura şi nivelul tarifelor practicate vor reflecta costul efectiv al prestaţiei în conformitate cu prevederile legale.

Art. 36

OBIECTIVE DE MEDIU

Pe perioada desfăşurării serviciului, operatorul va respecta condiţiile impuse de legislaţia în vigoare.

Capitolul VI

TARIFELE ŞI REDEVENŢA AFERENTE SERVICIULUI DE ADMINISTRARE, ÎNTREŢINERE ŞI EXPLOATARE A PARCĂRILOR CU PLATĂ

Art. 37

Nivelul tarifelor aferente serviciului de organizare şi exploatare a parcărilor cu plată se fundamentează pe baza costurilor de producţie şi exploatare, a costurilor de întreţinere şi reparaţii, a amortismentelor aferente capitalului imobilizat în active corporale şi necorporale, a ratelor pentru restituirea creditelor, a dobânzilor aferente împrumuturilor contractate, o cotă pentru crearea resurselor necesare dezvoltării şi modernizării infrastructurii edilitar-urbane.

Art. 38

Aprobarea tarifelor se face de către Consiliul Local al Municipiului Giurgiu.

Art. 39

Structura şi nivelul tarifelor vor fi stabilite astfel încât:

a) să acopere costul efectiv al furnizării/prestării serviciului de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată;

b) să acopere cel puţin sumele investite şi cheltuielile curente de întreţinere şi exploatare;

c) să descurajeze consumul excesiv şi risipa;

d) să încurajeze exploatarea eficientă a serviciului de administrare, întreţinere şi exploatare a domeniului public şi privat şi protecţia mediului;

e) să încurajeze investiţiile de capital;

f) să respecte autonomia financiară a operatorului.

Art. 40

Tarifele aferente serviciului trebuie să respecte următoarele cerinţe:

a) să asigurare furnizarea/prestarea serviciului de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată la nivelurile de calitate şi la indicatorii de performanţă stabiliţi de Consiliul Local prin caietul de sarcini, regulamentul serviciului;

b) realizarea unui raport calitate/cost cât mai bun pentru serviciul de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată furnizate/prestate pe perioada angajată;

c) asigurarea exploatării şi întreţinerii eficiente a bunurilor aparţinând domeniului public şi privat al unităţii administrativ-teritoriale, afectate serviciului de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată.

Art. 41

Redevenţa pentru delegarea serviciului de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată va fi prevăzută în contractual de delegare a gestiunii serviciului.

Capitolul VII

DURATA DELEGĂRII GESTIUNII

Art. 42

Durata delegării gestiunii se va stabili prin contractul de delegare a gestiunii a serviciului de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată, cu respectarea cadrului legal în vigoare.

Capitolul VIII

DISPOZIŢII FINALE

Art. 43

Condiţiile prevăzute în prezentul caiet de sarcini sunt minimale, pentru realizarea serviciului de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată asigurat în gestiune directă în Municipiul Giurgiu.

ART. 44

Amplasamentul, descrierea parcărilor, numărul de locuri de parcare cu plată de pe raza Municipiului Giurgiu sunt prevăzute în ***Anexa nr. 1*** *la Regulamentul Serviciului de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată din Municipiul Giurgiu şi în Anexele ce fac parte integrantă din Contractul de delegare a gestiunii serviciului de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată din Municipiul Giurgiu.*

DIRECŢIA SERVICII PUBLICE
DIRECTOR EXECUTIV
Gina Glăvan

SERVICIUL MONITORIZARE
SERVICII PUBLICE
Şef Serviciu,
Laura Voiculescu

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ

SECRETAR GENERAL

DIRECŢIA SERVICII PUBLICE
Serviciul Monitorizare Servicii Publice
Nr.: 96555 din 30.09.2026

APROBAT
PRIMAR
Anghelescu Adrian

VIZAT
ADMINISTRATOR PUBLIC
Olteanu Marius

REFERAT

Având în vedere adresa Direcţiei Poliţiei Locale Giurgiu nr. 7671 din 14.07.2026 înregistrată la Primăria Municipiului Giurgiu sub nr. 70623 din 14.07.2026, punctul de vedere exprimat de Direcţia Juridică şi Administraţie Locală prin adresa nr. 79737 din 11.08.2026 cu privire la observaţiile menţionate în adresa D.P.L., adresa Direcţiei Patrimoniu nr. 81823 din 17.08.2026 prin care înaintează solicitarea Societăţii Giurgiu Construcţii Edilitare S.R.L. nr. 1122 din 22.07.2026 înregistrată la Primăria Municipiului Giurgiu sub nr. 73714 din 22.07.2026 referitoare la necesitatea modificării Anexei 1 la regulament şi adresele Direcţiei Patrimoniu nr. 81807 din 17.08.2026, nr. 84778 din 25.08.2026 şi nr. 88265 din 04.09.2026 şi adresele Direcţiei Poliţiei Locale Giurgiu nr. 90929 din 14.09.2026 şi nr. 92041 din 16.09.2026 este necesar a fi aduse o serie de modificări şi completări asupra documentaţiei de organizare şi funcţionare a serviciului public de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată din Municipiul Giurgiu.

Astfel, urmare punctelor de vedere exprimate precum şi a întâlnirilor de lucru cu toate structurile implicate, au fost stabilite modificările ce vor fi aduse asupra documentaţiei serviciului de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată din Municipiul Giurgiu.

Menţionăm că Serviciul public de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată din Municipiul Giurgiu a fost înfiinţat prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Giurgiu nr. 329 din 27.10.2022, iar documentaţia acestui serviciu a mai fost modificată şi completată prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Giurgiu nr. 36 din 26.02.2026 şi Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Giurgiu nr. 115 din 28.05.2026 iar modificările ce sunt cuprinse în prezentul referat vor fi aduse asupra documentaţiei aprobate prin H.C.L. nr. 115/2026.

Faţă de cele antemenţionate, vă supunem atenţiei modificările ce vor fi aduse asupra documentaţiei:

1. ***Regulamentul de Organizare şi Funcţionare al Serviciului de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată din Municipiul Giurgiu***, prevăzut în Anexa nr. 2 la HCLM nr. 329/2022 cu modificările şi completările ulterioare se modifică şi se completează, după cum urmează:

Art. 4 se modifică şi va avea următorul cuprins:
"Art. 4 În scopul respectării regimului parcărilor cu plată se vor desfăşura o serie de acţiuni prin intermediul cărora să se asigure: monitorizarea, verificarea, identificarea, constatarea, taxarea~~/suprataxarea~~ autovehiculelor oprite/staţionate/parcate neregulamentar pe locurile de parcare cu plată. „

Se abrogă litera cc) din Art. 5.

„Art. 5

Pentru definirea obiectului prezentului regulament se folosesc următorii termeni:

cc) ~~**tarif de penalizare** - reprezintă contravaloarea datorată de un conducător auto pentru abaterea săvârşită prin ocuparea fără drept, de către un autovehicul, a domeniului public pe durata staţionării sau parcării, în locuri semnalizate cu indicatoare „P cu plata".~~

cc) Abrogat"

Art. 14 alin. (4) se modifică şi va avea următorul cuprins:

"**Art. 14**

(4) În parcările publice cu plată vor fi amenajate locuri de parcare pentru motociclete ~~precum şi locuri de parcare special amenajate pentru autovehicule electrice/hibride~~."

Art. 17 alin. (3) se modifică şi va avea următorul cuprins:

"**Art. 17**

(3) Este interzisă parcarea vehiculelor de tip rulotă sau remorcă, respectiv ansamblurile de vehicule care conţin asemenea mijloace de transport, a vehiculelor cu caracter publicitar şi a celor care desfăşoară activităţi de comerţ ambulant, fără acordul administratorului/operatorului parcării, în parcările publice cu plată. "

Art. 18 alin. (1) se modifică şi va avea următorul cuprins:

"**Art. 18**

(1) ~~Pe străzile din zona de aplicare a sistemului de parcare cu plată, oprirea/staţionarea/parcarea este permisă numai pe partea semnalizată cu indicatoare de parcare~~. Nerespectarea prevederilor O.U.G. 195/2002 privind circulaţia pe drumurile publice, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, precum şi a Regulamentului privind gospodărirea Municipiului Giurgiu aprobat prin H.C.L. nr. 164/2022 cu modificările şi completările ulterioare, cu privire la oprirea/staţionarea/parcarea neregulamentară în zona de aplicare a sistemului de parcare publică cu plată, se constată şi se sancţionează conform acestor acte normative."

Art. 18 alin. (2) se abrogă

"**Art. 18**

(2) ~~În zona parcărilor publice cu plată şi alăturată acestora, se interzice oprirea/staţionarea/parcarea în locurile nesemnalizate pentru parcare din zona intersecţiilor, în apropierea trecerilor pentru pietoni şi pe marcajele pentru pietoni, în zona căilor de acces care deservesc proprietăţile alăturate drumurilor publice, pe trotuare, pe spaţii verzi, pe partea opusă parcărilor cu plată amenajate pe drumurile publice semnalizată cu indicatoare de interzicere a opririi şi în alte locuri aparţinând domeniului public nesemnalizate pentru parcare aflate în zona parcărilor publice sau alăturată acestora.~~

(2) Abrogat"

Art. 21 alin. (2) lit. c) se modifică şi va avea următorul cuprins:

"**Art. 21**

(2) Tariful de parcare pentru utilizarea locurilor de parcare publice cu plată orară se poate achita prin următoarele modalităţi:

c) la parcometrele sau automatele de plată Self Pay amplasate în zona de parcare; "

După Art. 23 se introduce un nou articol, respectiv Art. 23^1, care va avea următorul conținut:
"**Art. 23^1** Plata tarifului de utilizare a parcărilor utilizând ***automatele de plată Self Pay*** amplasate în apropierea locurilor de parcare se realizează prin efectuarea succesivă a următoarelor operațiuni:

a) după oprirea autovehiculului în parcarea cu plată, utilizatorul se deplasează la cel mai apropiat automat de plată, va introduce numărul de înmatriculare al vehiculului, localitate parcare, zona de parcare și numărul de ore corespunzător timpului de parcare dorit și efectuează plata prin modalitățile disponibile la automatul de plată;

b) automatul de plată Self Pay transmite instant în sistemul de gestionare al parcărilor, datele de identificare ale autovehiculului și numărul de ore pentru care a fost efectuată plata. "

Se abrogă Art. 26^1 alin. (2)
"**Art. 26^1**
~~(2) Chitanța/Bonul fiscal/Tichetul se expune pe bordul mașinii sau parbriz cu datele vizibile din exterior. Dacă nu se poate identifica tichetul de parcare, se aplică procedura de blocare a autovehiculului."~~

"Art. 26^1
(2) Abrogat."

Art. 27 alin. (1) se modifică și va avea următorul cuprins:
"Art. 27

(1) Tariful aplicabil pentru modalitatea de plată la punctele de vânzare a tichetelor sau la echipa volantă de casieri desemnați ai operatorului, prin intermediul aplicației mobile de plată a parcării, la automatele de plată Self Pay și la parcometru este de **5 lei/oră cu TVA inclus**. "

Art. 28 alin. (1) lit. b) și alin. (2) lit. b) se abrogă
"Art. 28
(1) Tariful aplicabil pentru modalitatea de plată prin SMS este:
~~b) **10 lei cu TVA inclus** - costul unui SMS pentru utilizarea locului de parcare timp de 2 ore;~~

(2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), tariful aplibabil pentru motociclete, în cazul în care acestea sunt parcate pe un loc de parcare special amenajat pentru acest tip de vehicul, este:

~~b) **6 lei cu TVA inclus** - costul unui SMS pentru utilizarea locului de parcare timp de 2 ore;~~

(1)
b) Abrogat
(2)
b) Abrogat."

Se abrogă Art. 31
"**Art. 31** ~~Pentru săvârșirea abaterilor prevăzute la art. 49 se va percepe un tarif de penalizare a cărui valoare este:~~

~~a) de **25** ori valoarea unui tichet de parcare pentru o oră, în cazul achitării în primele 2 zile lucrătoare de la data abaterii;~~
~~b) de **50** ori valoarea unui tichet de parcare pentru o oră, în cazul achitării în primele 15 zile calendaristice de la data abaterii (inclusiv ziua abaterii);~~

c) ~~de 75 ori valoarea unui tichet de parcare pentru o oră, începând cu a 16-a zi calendaristică de la data abaterii.~~"

"**Art. 31** Abrogat"

Art. 33 se modifică şi va avea următorul cuprins:

"**Art. 33** Autovehiculul care transportă o persoană cu dizabilităţi, posesoare de card-legitimaţie, eliberat de către autorităţile administraţiei publice locale competente, beneficiază de parcare gratuită doar în cazul în care acesta este parcat pe un loc de parcare special amenajat pentru persoanele cu handicap."

La Art. 35 alin. (1), după litera b) se introduce o nouă literă, respectiv lit. c), care va avea următorul cuprins:
"**Art. 35**
c) instituţiilor publice, în limita a două abonamente de parcare/instituţie, în parcarea adiacentă sediului instituţiei publice solicitante."

La Art. 35, după alin. (1) se introduce un nou alineat, respectiv alin. (2) care va avea următorul cuprins:
"Art. 35
(2) În zonele de parcare de domiciliu/reşedinţă care în intervalul 8^{00} – 16^{00} sunt declarate parcări publice cu plată, persoanele care deţin acord de ocupare valabil pentru parcările de domiciliu/reşedinţă pot beneficia de gratuitate în intervalul 8^{00} – 16^{00}, de luni până vineri, în limita locurilor disponibile, numai în zona parcărilor adiacente domiciliului/resedinţei."

Art. 36 alin. (1) se modifică şi va avea următorul cuprins:
"Art. 36
(1) În vederea punerii în aplicare a dispoziţiilor prevăzute la art. 33, art. 34 şi art. 35 lit. b) şi c) persoanele trebuie să se adreseze reprezentanţilor operatorului şi să prezinte ori să depună, după caz, documentele doveditoare."

La Art. 36, după alin. (1) se introduce un nou alineat, respectiv alin. (2) care va avea următorul cuprins:
"Art. 36
(2) În vederea punerii în aplicare a dispoziţiilor prevăzute la art. 35 alin. (2) din prezentul Regulament, operatorul serviciului va introduce în aplicaţia de plată a parcării numărul de înmatriculare al vehiculului, perioada de valabilitate a acordului de ocupare temporară a domeniului public pentru parcările de domiciliu/reşedinţă, numărul de telefon al beneficiarului şi zona în care acesta beneficiază de gratuitate, date care vor fi puse la dispoziţia acestuia de către compartimentul de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului Giurgiu."

Art. 40 se modifică şi va avea următorul cuprins:
"**Art. 40** Verificarea respectării de către conducătorii autovehiculelor a prevederilor prezentului Regulament se realizează de către personalul desemnal al operatorului, potrivit competenţelor stabilite prin prezentul Regulament şi de către agenţii constatatori din cadrul Direcţiei Poliţiei Locale Giurgiu, împuterniciţi în condiţiile legii."

Art. 42 lit. b) şi c) se modifică şi vor avea următorul cuprins:
"**Art. 42**
b) personal desemnat pentru intervalul în care parcările au regim de parcare cu plată;

c) mijloacele tehnice, electronice şi informatice necesare desfăşurării activităţilor de verificare şi control al autovehiculelor."

Art. 45 lit. c) se modifică şi va avea următorul cuprins:
"**Art. 45**
c) afişează pe bord, în interiorul autovehiculului, vizibil din exterior, cardul/legitimaţia/alt document (pentru persoanele cu handicap)~~, chitanţa/bonul fiscal/tichetul sau abonamentul de parcare~~;"

Art. 47 alin. (1) se modifică şi va avea următorul cuprins:
" **Art. 47**
(1) ~~Controlul realizat în condiţiile art. 46 lit. b) este efectuat de către salariatul operatorului cu un terminal mobil cu ajutorul căruia introduce numărul de înmatriculare al unui autovehicul, prin scanare sau introducere manuală, în baza căruia se interoghează în timp real baza de date conţinând softul de gestionare a sistemului de administrare a parcărilor cu plată din Municipiul Giurgiu~~.
(1) Controlul realizat în condiţiile art. 46 lit. b) se efectuează prin utilizarea mijloacelor tehnice şi informatice puse la dispoziţia personalului desemnat, prin identificarea numărului de înmatriculare al autovehiculului, prin scanare, introducere manuală sau prin alte modalităţi de identificare disponibile în cadrul sistemului de verificare, în vederea interogării bazei de date privind plăţile şi drepturile de parcare valabile."

Art. 48 se modifică şi se completează şi va avea următorul cuprins:
"**Art. 48**

(1) Operaţiunea menţionată la art. 47 alin. (1) poate întoarce doar două rezultate:

a) parcare plătită;

b) parcare neplătită.

(2) În situaţia în care rezultatul este cel menţionat la art. 48 alin. (1) lit. b) personalul operatorului va efectua o nouă interogare după 5 minute de la prima interogare, iar în cazul în care rezultatul interogării va fi acelaşi, va emite Nota de constatare potrivit modelului din Anexa 3 la prezentul Regulament. "

Art. 49 se abrogă:
"Art. 49 ~~În sensul prezentului regulament, constituie abatere săvârşirea, în zona de aplicare a sistemului de parcare cu plată, de către persoanele fizice şi juridice, proprietari sau deţinători cu orice titlu ai autovehiculului, a următoarelor fapte:~~

~~a) oprirea/staţionarea/parcarea fără efectuarea plăţii prin una din modalităţile prevăzute în prezentul regulament;~~

~~b) parcarea fără expunerea la loc vizibil pe bordul autovehiculului a legitimaţiei/alt document (pentru persoanele cu handicap), chitanţei/bonului fiscal/tichetului sau abonamentului de parcare valabil în parcările publice cu plată;~~

~~c) depăşirea timpului de parcare la care are dreptul potrivit termenului de validitate al tichetului/SMS-ului, abonamentului de parcare;~~

~~d) parcarea, fără drept, pe locul de parcare marcat pentru persoane cu handicap, chiar dacă a achitat tichetul/abonamentul de parcare ori a efectuat plata prin SMS;~~

~~e) parcarea cu tichet refolosit/validat incorect/nevalidat;~~

~~f) parcarea cu abonament de parcare expirat;~~

~~g) parcarea cu abonament de parcare eliberat pentru alt vehicul;~~

~~h) parcarea unui vehicul de tip motocicletă pe un loc de parcare destinat autovehiculelor, cu plata tarifului aplibabil pentru motocicletele şi nu a tarifului corespunzător pentru locul ocupat;~~

~~i) parcarea unui autovehicul electric/hibrid pe un loc de parcare, altul decât cel special amenajat pentru acest tip de vehicul, fără plata tarifului de parcare;~~

~~j) parcarea cu tichet de parcare, astfel expus, încât nu permite descifrarea elementelor de identificare.~~

Art. 49 Abrogat"

Art. 50 se abrogă:
"Art. 50 ~~Constatarea săvârşirii abaterilor prevăzute la art. 49 se face de către agenţii constatatori, angajaţi ai operatorului, numiţi prin Decizie. Aceştia se vor identifica prin "Legitimaţia de control".~~

Art. 50 Abrogat"

Art. 51 se modifică şi se completează şi va avea următorul cuprins:
"Art. 51

(1) ~~În cazul constatării abaterilor prevăzute la art. 49, agenţii constatatori vor întocmi, genera electronic, imprima şi afişa sub ştergătorul de parbriz sau geamul lateral, actul de constatare al abaterii, denumit în continuare Notă de control şi înştiinţare de plată, conform **Anexei 2** la prezentul Regulament, care conţine informaţii referitoare la: instituţia emitentă, locul, data şi ora efectuării controlului, captura foto a numărului de înmatriculare, marca şi culoarea vehiculului, abaterile constatate, valoarea tarifului de penalizare, modalităţile de plată. În acest caz nu se întocmeşte proces-verbal de constatare şi sancţionare a contravenţiilor~~. Personalul desemnat al operatorului vor documenta situaţia în teren prin intermediul sistemului de verificare şi va genera în format electronic documentele şi datele necesare, conform procedurii aplicabile.

(2) ~~În cazul constatării contravenţiilor prevăzute la art. 91 lit. b), d), f), k) din prezentul Regulament, agenţii constatatori ai operatorului vor întocmi, genera electronic, imprima şi afişa sub ştergătorul de parbriz sau geamul lateral, actul de constatare al contravenţiei, denumit în continuare Notă de control şi înştiinţare de plată, conform **Anexei 3** la prezentul Regulament, care conţine informaţii referitoare la: instituţia emitentă, locul, data şi ora efectuării controlului, captura foto a numărului de înmatriculare, marca şi culoarea vehiculului, contravenţia săvârşită. În acest caz constatarea este făcută de echipa de control a operatorului împreună cu agentul constatator din cadrul Direcţiei Poliţiei Locale Giurgiu, urmând ca agentul constatator din cadrul Direcţiei Piliţiei Locale să întocmească procesul-verbal de constatare şi sancţionare a contravenţiilor.~~ Documentele şi datele rezultate în urma verificării vor conţine, după caz, informaţii referitoare la instituţia emitentă, locul, data şi ora efectuării verificării, numărul de înmatriculare al vehiculului, situaţia constatată, precum şi materialele foto, video sau alte date rezultate în urma verificării.

(3) În cazul în care fapta constatată constituie contravenţie, datele şi documentele rezultate în urma verificării vor fi transmise în format electronic Direcţiei Poliţiei Locale în vederea identificării persoanei care a parcat neregulamentar, conform prevederilor O.U.G. nr. 195/2002, art. 39 şi întocmirii şi comunicării procesului-verbal de constatare şi sancţionare a contravenţiei, potrivit legii.

(4) În cazul în care pentru documentarea situaţiei constatate este necesară afişarea unui document la vehicul, acesta poate fi generat şi imprimat prin intermediul sistemului de control şi afişat pe autovehicul."

Art. 52 se modifică și vor avea următorul cuprins:
"**Art. 52** Nota de control ~~și înștiințare de plată~~ se generează cu ajutorul aplicației de control și se atașează vehiculului ~~în modul descris la art. 51 din prezentul Regulament~~. "

Art. 53 se modifică și vor avea următorul cuprins:
"**Art. 53** După afișarea Notei de constatare, ~~și înștiințare de plată, realizată conform art. 51, agentul constatator~~ personalul desemnat al operatorului va înregistra pe suport digital un singur cadru, respectiv va proceda la efectuarea fotografierii vehiculului având atașat ~~actul~~ Nota de constatare."

Art. 54 se modifică și vor avea următorul cuprins:
"**Art. 54** ~~Activitățile de verificare/identificare/sancționare se vor desfășura pe tot parcursul săptămânii, de luni până vineri între orele 8^{00}—16^{00} în toate parcările publice cu plată și sâmbăta, respectiv duminica între orele 8^{00}—13^{00} pentru parcările publice cu plată în care se aplică sistemul de parcare cu plată în aceste zile.~~ Activitățile de verificare și identificare a vehiculelor se desfășoară în perioada și intervalele orare în care parcările respective sunt supuse regimului de parcare cu plată, conform programului de funcționare stabilit pentru fiecare parcare. "

Art. 55 se modifică și vor avea următorul cuprins:
"**Art. 55** Oprirea/staționarea/parcarea neregulamentară se înregistrează pe suport digital, care se arhivează de către operator și de către Direcția Poliției Locale și care trebuie să conțină:

a) ~~plăcuța~~ numărul de înmatriculare a vehiculului;

b) locul staționării;

c) data, ora, minutul înregistrării;

d) elementele definitorii ale cazurilor stabilite la ~~Art. 51~~ art. 91 alin. (1).

Art. 56 se modifică și vor avea următorul cuprins:
"**Art. 56** ~~Aparatura utilizată pentru efectuarea controlului (telefoane, camere video, imprimante, etc.) va fi verificată~~ Mijloacele tehnice și informatice utilizate în cadrul activităților de verificare și control vor fi verificate zilnic de șeful serviciului, la începutul și la sfârșitul programului de control, pentru a evita operarea posibilelor modificări cu privire la data, ora, minutul în care a fost săvârșită abaterea."

Art. 57 se modifică și va avea următorul cuprins:
"**Art. 57**

~~(1) Pentru săvârșirea abaterilor prevăzute la art. 49 vor fi percepute tarifele de penalizare menționate la art. 31 din prezentul Regulament.~~

~~(2) Tariful de penalizare pentru abaterile prevăzute la art. 49 se aplică persoanelor fizice și juridice.~~

~~(3) Încasarea tarifului de penalizare se face prin virament (cu ordin de plată sau prin mandat poștal), online prin intermediul aplicației de parcare utilizată de operator sau în numerar la casieria operatorului.~~

~~(4) Personalul cu atribuții de control nu are drept de încasare.~~

(5) ~~Sumele rezultate din încasarea tarifului de penalizare constituie venituri ale operatorului~~."

Art. 57 Abrogat. "

Art. 58 se modifică şi va avea următorul cuprins:
"Art. 58 ~~Neachitarea tarifului de penalizare, conform modalităţilor specificate la art. 57 alin. (3), de către persoanele fizice şi juridice, sancţionate potrivit prevederilor art. 49, art. 51 şi art. 57 alin. (1), este urmată de solicitarea de către persoanele cu atribuţii din cadrul operatorului a datelor de identificare a proprietarului/utilizatorului/deţinătorului vehiculului menţionat în nota de control şi înştiinţare de plată aferentă abaterii, de la Serviciul Comunitar Regim Permise de Conducere şi Înmatriculare a Vehiculelor sau Direcţia Poliţiei Locale Giurgiu.~~ În situaţia în care, în urma verificării, se constată o faptă susceptibilă de a constitui contravenţie, proprietarul autovehicolului indicat în Nota de constatare este informat că are obligaţia să comunice datele şi informaţiile necesare identificării persoanei responsabile, în termen de 48 de ore de la emiterea Notei de constatare, prin transmiterea acestora în următoarele modalităţi:
a) prin scanarea codului QR înscris pe Nota de constatare;
b) prin transmitere la adresa de e-mail indicată în cuprinsul Notei de constatare;
c) prin prezentarea la sediul Direcţiei Poliţiei Locale Giurgiu."

Art. 59 se modifică şi va avea următorul cuprins:
"Art. 59 ~~În urma obţinerii datelor de identificare a proprietarului/utilizatorului/deţinătorului vehiculului menţionat în Nota de control şi înştiinţare de plată aferentă abaterii, persoanele cu atribuţii din cadrul operatorului întocmesc o adresă (comunicare) prin intermediul căreia solicită proprietarului/ utilizatorului/ deţinătorului vehiculului datele de identificare ale persoanei căreia i-a încredinţat spre utilizare vehiculul menţionat în nota de control şi înştiinţare de plată aferentă abaterii.~~
Datele comunicate de persoana informată potrivit art. 58 sunt preluate şi verificate de către Direcţia Poliţiei Locale Giurgiu, în vederea identificării persoanei responsabile şi întocmirii procesului-verbal de constatare şi sancţionare a contravenţiei, potrivit legii."

Art. 60 se modifică şi va avea următorul cuprins:
"**Art. 60** ~~În urma comunicării datelor de identificare ale persoanei căreia i s-a încredinţat vehiculul menţionat în Nota de control şi înştiinţare de plată aferentă abaterii, persoanele cu atribuţii din cadrul operatorului vor emite pe numele acestuia o somaţie prin intermediul căreia vor solicita achitarea cuantumului maxim al tarifului de penalizare prevăzut în Nota de control şi înştiinţare de plată aferentă abaterii. Alăturat somaţiei se va comunica Nota de control şi înştiinţare de plată tipărită din arhiva spaţiului de stocare al aplicaţiei, prin poştă, cu scrisoare recomandată cu confirmare de primire~~. În cazul necomunicării, în termenul stabilit prin prezentul Regulamnet, a datelor către Direcţia Poliţiei Locale Giurgiu, precum şi în cazul comunicării unor date inexacte sau incomplete, se aplică prevederile legale privind neîndeplinirea obligaţiei de comunicare a datelor solicitate de autoritatea competentă."

Art. 61 se abrogă
"**Art. 61** ~~În cazul necomunicării / refuzului comunicării / comunicării eronate, persoanele cu atribuţii din cadrul operatorului vor emite pe numele proprietarului/utilizatorului/deţinătorului vehiculului, furnizat de Serviciul Comunitar Regim Permise de Conducere şi Înmatriculare a Vehiculelor sau Direcţia Poliţiei Locale Giurgiu, o somaţie prin intermediul căreia vor solicita achitarea cuantumului maxim al tarifului de penalizare prevăzut în Nota de control şi înştiinţare de plată aferentă abaterii. Alăturat somaţiei se va comunica Nota de control şi înştiinţare de plată tipărită din arhiva spaţiului de stocare al aplicaţiei, prin poştă, cu scrisoare recomandată cu confirmare de primire~~.

Art. 61 Abrogat "

Art. 62 se modifică va avea următorul cuprins:
"**Art. 62**

~~(1)Împotriva notei de constatare şi înştiinţare de plată se poate formula contestaţie în termen de 15 zile de la data luării la cunoştinţă, online la adresa: _____, în format letric la sediul operatorului sau prin poştă, exclusiv pentru cazurile prevăzute mai jos, sub sancţiunea respingerii contestaţiei ca inadmisibilă:~~

~~a) numărul de înmatriculare, data, ora sau parcajul în care se afla autovehiculul sunt incorecte;~~

~~b) din conţinutul notei de constatare lipsesc elemente obligatorii, respectiv actul normativ care reglementează parcările cu plată, abaterea constatată, echipa de control, numărul de înmatriculare, parcajul sau datele menţionate în cuprinsul acesteia sunt incomplete ori ilizibile;~~

~~c) nota de constatare a fost emisă eronat din motive tehnice;~~

~~d) nota de constatare a fost emisă ca urmare a unei erori de procesare şi înregistrare a datelor, produse fie de către personalul societăţii, fie de către utilizatorii locurilor de parcare, în mod accidental.~~

~~(2) Contestaţia se soluţionează în maxim 30 de zile de la data înregistrării, de către o comisie numită prin decizie internă care va funcţiona pe baza unei proceduri / regulament intern aprobat(ă) de conducerea operatorului, prin decizie motivată, care poate fi atacată la instanţa de judecată competentă, potrivit legii.~~

(1) Persoana care constată existenţa unor erori cu privire la datele sau informaţiile cuprinse în Nota de constatare poate transmite, în cel mult 24 de ore de la emiterea Notei de constatare, sesizări privind verificarea şi, după caz, corectarea acestora, la adresa de e-mail a operatorului indicată în cuprinsul Notei de constatare sau prin depunerea unei solicitări la sediul operatorului.

(2) Sesizarea prevăzută la alin. (1) nu suspendă şi nu înlocuieşte procedurile legale aplicabile constatării şi sancţionării contravenţiilor şi nici dreptul de a formula plângere împotriva procesului-verbal de constatare şi sancţionare a contravenţiei, în condiţiile legii.

(3) Operatorul va analiza sesizarea, în maxim 12 ore de la momentul depunerii acesteia şi, în cazul constatării unei erori imputabile sistemului de verificare sau procesului de control, va dispune măsurile necesare pentru corectarea acesteia şi va informa Direcţia Poliţiei Locale şi/sau persoana care a depus sesizarea, după caz."

Art. 63 se modifică va avea următorul cuprins:

"~~**Art. 63**~~

(1) ~~Neachitarea în termen de maxim 6 luni calendaristice de la data confirmării de primire a somaţiei privind obligativitatea plăţii tarifului de penalizare este urmată de declanşarea procedurilor judiciare pentru recuperarea acestuia şi a tuturor cheltuielilor cu aceasta.~~

(2) ~~Dreptul la acţiune privind recuperarea tarifelor de penalizare aplicate pentru săvârşirea faptelor prevăzute la art. 49 se prescrie în termen de 3 ani, calculat din ziua imediat următoare expirării perioadei prevăzute la art. 31 lit. c) din prezentul Regulament.~~

Împotriva procesului-verbal de constatare a contravenţiei şi de aplicare a sancţiunii se poate face plângere în termen de 15 zile de la data înmânării sau comunicării acestuia, în condiţiile O.G. 2/2001 privind regimul juridic al contravenţiilor."

Art. 72 alin. (1) lit. e) se modifică şi va avea următorul cuprins:

"**Art. 72**

(1) Operatorul are următoarele atribuţii:

e) asigură dotarea parcărilor cu indicatoare, parcometre, stâlpişori, bariere~~, stâlpi de iluminat, coşuri de gunoi,~~ etc.; "

Art. 76 se modifică va avea următorul cuprins:

"**Art. 76** Cheltuielile curente pentru asigurarea funcţionării propriu-zise a serviciului de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată, respectiv pentru monitorizarea, verificarea, identificarea, constatarea, taxarea~~/suprataxarea~~ autovehiculelor oprite/staţionate/parcate neregulamentar în parcările cu

plată, se asigură prin încasarea de la utilizatori, pe baza tarifelor sau prețurilor legal aprobate, a unor sume reprezentând contravaloarea serviciilor furnizate/prestate. "

Art. 82 se modifică și va avea următorul cuprins:

"**Art. 82** Redevența pentru delegarea serviciului de administrare, întreținere și exploatare a parcărilor cu plată ~~este de 50% din profitul obținut de operator din prestarea acestui serviciu~~ va fi prevăzută în contractul de delegare a gestiunii serviciului. "

Art. 91 alin. (1) lit. a) – f) se modifică și vor avea următorul cuprins:
"**Art. 91**
(1) Constituie contravenție săvârșirea de către persoane fizice sau juridice, proprietari sau deținători cu orice titlu ai vehiculului, a următoarelor fapte:

a) executarea de lucrări de reparații și întreținere a vehiculelor în perimetrul parcărilor publice cu plată, cu excepția situațiilor autorizate de administratorul/operatorul parcării;
b) ocuparea unui loc ~~locurilor~~ de parcare cu autovehicule defecte~~/abandonate, cu vehicule de tip rulotă sau remorcă, respectiv ansamblurile de vehicule care conțin asemenea mijloace de transport~~, cu remorci, rulote, containere sau alte bunuri ori obiecte care nu sunt destinate parcării, ~~cu alte obiecte sau materiale de construcții~~ atunci când ocuparea se realizează fără acordul administratorului/operatorului parcării;

c) ~~oprirea/staționarea/parcarea vehiculelor în interiorul zonei de aplicare a sistemului de parcare cu plată, în alte locuri decât cele special amenajate, prevăzute cu indicatoare de staționare/parcare și marcaj rutier~~ utilizarea unui loc de parcare în parcările publice cu plată fără achitarea tarifului aferent perioadei de parcare, în condițiile și prin modalitățile de plată prevăzute în prezentul regulament și prin hotărârea Consiliului Local, ori depășirea timpului de parcare la care are dreptul potrivit termenului de valabilitate al tichetului, SMS-ului, abonamentului de parcare, etc.;

d) ~~blocarea accesului în locul de parcare cu alte vehicule sau alte obiecte~~ parcarea cu abonament de parcare expirat sau cu abonament de parcare eliberat pentru alt vehicul;

e) ~~blocarea fără drept, în orice mod, a vehiculelor ori împiedicarea accesului la proprietate sau la calea publică de circulație rutieră sau pietonală~~ parcarea unui vehicul de tip motocicletă pe un loc de parcare destinat autovehiculelor, cu plata tarifului aplibabil pentru motociclete și nu a tarifului corespunzător pentru locul ocupat;

f) ~~oprirea și parcarea autovehiculelor fără respectarea marcajelor de delimitare a locurilor de parcare~~ parcarea, fără drept, pe locul de parcare marcat pentru persoane cu handicap, chiar dacă a achitat tichetul/abonamentul de parcare ori a efectuat plata prin SMS; "

Art. 91 alin. (1) lit. h) se abrogă

"**Art. 91**
(1)
h) ~~staționarea vehiculelor în zonele cu marcaj cu contur închis și în interior cu linii la 45 de grade~~ Abrogat; "

Art. 91 alin. (2), se modifică și se completează și va avea următorul conținut:
"**Art. 91**
(2) Contravențiile prevăzute la alin. (1) se sancționează după cum urmează:
a) faptele prevăzute la alin. (1) lit. a) și lit. ~~f)~~ b) cu amendă de la 500 lei la 1000 lei pentru persoane fizice și de la 1000 lei la 2500 lei pentru persoane juridice;

b) faptele prevăzute la alin. (1) ~~lit. b) – lit. e), lit.g) – lit. k)~~ lit. c) – lit. e), cu amendă de la ~~1000 lei la 1500 lei.~~ 500 lei la 1000 lei;
c) faptele prevăzute la alin. (1) lit.g), lit. i) – lit. k), cu amendă de la 1000 lei la 1500 lei;
d) faptele prevăzute la alin. (1) lit. f) se sancționează potrivit prevederilor art. 100 alin. (1) lit. g) din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificări și completări ulterioare. "

Art. 91 alin. (4) – (7) și alin. (9) se abrogă:
"**Art. 91**
(4) ~~În cazul contravențiilor prevăzute la alin. (1) lit. b) și constatate potrivit Art. 51 alin. (2) proprietarul sau deținătorul cu orice titlu al vehiculului, datorează operatorului tariful de parcare corespunzător timpului în care ocupă locul de parcare~~. Abrogat
(5) ~~În cazul contravențiilor prevăzute la alin. (1) lit. d) și constatate potrivit Art. 51 alin. (2) proprietarul sau deținătorul cu orice titlu al vehiculului, datorează operatorului tariful de parcare corespunzător timpului în care locul de parcare ar fi putut fi ocupat cu plata, pentru fiecare loc de parcare blocat~~. Abrogat
(6) ~~În cazul contravențiilor prevăzute la alin. (1) lit. f) și constatate potrivit Art. 51 alin. (2) proprietarul sau deținătorul cu orice titlu al vehiculului, datorează operatorului tariful de parcare corespunzător timpului în care ocupă locul de parcare, pentru fiecare loc de parcare ocupat sau care nu poate fi ocupat din cauza poziționării necorespunzătoare a vehiculului de către contravenient.~~ Abrogat
(7) ~~În cazul contravențiilor prevăzute la alin. (1) lit. k) și constatate potrivit Art. 51 alin. (2) beneficiarul/executantul lucrărilor, datorează operatorului tariful de parcare fixat la valoarea a 3 tichete de tip "pe zi" pentru fiecare loc de parcare ocupat/pe zi.~~ Abrogat
(9)~~Procedura prevăzută la Art. 58 – Art. 62 din prezentul Regulament, se aplică în mod corespunzător și pentru contravențiile prevăzute la Art. 91 alin. (1).~~ Abrogat

Art. 91 alin. (8) se modifică va avea următorul cuprins:
"**Art. 91**
(8) Sancțiunea și nivelul amenzilor vor fi stabilite prin procesul verbal de constatare și sancționare a contravenției, de către agentul constatator prevăzut la alin. (3), în limitele prevăzute în prezentul Regulament și în legislația aplicabilă, după caz. Nivelul maxim și minim al amenzilor se aprobă prin hotărâre a Consiliului Local Giurgiu."

Art. 93 se modifică va avea următorul cuprins:
"**Art. 93** Operatorul poate modifica tarifele de parcare ~~precum și tarifele de penalizare~~, numai cu aprobarea Consiliului Local al Municipiului Giurgiu. "

Art. 97 se modifică și va avea următorul cuprins:
"**Art. 97** În cazul constatării uneia din situațiile prevăzute la Art. 91 alin. (1) ~~(contravenții), agentul constatator din cadrul~~ personalul desemnat al operatorului, înștiințează de îndată Direcția Poliției Locale Giurgiu, urmând ca un agent constatator din cadrul acesteia să se deplaseze, în cel mai scurt timp, în zona indicată, în vederea constatării și sancționării contravenționale a celui vinovat."

Art. 98 alin. (1) se modifică va avea următorul cuprins:

"**Art. 98**

(1) Sumele rezultate din încasarea tarifelor de parcare ~~și cele rezultate din încasarea tarifelor de penalizare~~ constituie venituri ale operatorului. "

Anexa 1 – la Regulament _ Parcări cu plată din Municipiul Giurgiu se modifică şi va avea următorul conţinut:

Anexa 1 – la Regulament

PARCĂRI CU PLATĂ DIN MUNICIPIUL GIURGIU

Nr. Crt.	Locaţie	Număr locuri de parcare	Suprafaţă parcare	Cod Parcare	Carte funciară
1	Str. Vasile Alecsandri (fost sediu Bank Post+ BRD)	**40**		**GR1**	37693
2	Str. Prof. Nicolae Droc Barcian (Colegiul Naţional Ion Maiorescu)	**28**		**GR2**	46277
3	Str. Nicolae Bălcescu (ad. Bl. 1001)	**21**		**GR3**	47771
4	P-ţa 1848 (Piaţa Centrală – zone farmacia Dona, Profi)	**38**		**GR4**	47770 31513
5	Str. Vlad Ţepeş (adiacent BCR)	**41**		**GR5**	47781
6	Str. Gării (parcare CEC)	**64**		**GR6**	39734
7	P-ţa Unirii (Bl. T120 Romarta, Teatrul Tudor Vianu, Turn, Carrefour Express)	**77**		**GR7**	47786 38693 37622 37604
8	Str. Mareşal Foch (Parc telefoane)	**18**		**GR8**	37622
9	Str. Episcopiei (Bl. 60 Marița)	**27**		**GR9**	37735 37908
10	P-ţa Unirii (ING Bank)	**9**		**GR10**	47786
11	Bd. Independenţei (Casa Judeţeană de Pensii + Consiliul Judeţean)	**47**		**GR11**	47773
12	Str. Petre Ghelmez (adiacent ANAF+Bl.113)	**76**		**GR12**	-
13	Bd. Independenţei (ad. Bl. 111, Bl. 110)	**37**		**GR13**	46280
14	P-ţa 1848, ad. Bl. 32 (cafea)	**12**		**GR14**	47770

15	Str. Nicolae Bălănescu intersecție cu Str. Călugăreni, ad. Piața Centrală, Piața Agroalimentară	**31**		**GR15**	37908
16	Bd. Independenței (ad. Centru EMA)	**24**		**GR16**	47773
17	Str. Episcopiei adiacent Tribunal	**3**		**GR17**	37735 46271
18	Str. Episcopiei adiacent Notariat	**7**		**GR18**	37735
19	Str. Episcopiei adiacent Școala nr. 7	**10**		**GR19**	37735
20	Str. Mircea cel Bătrân adiacent C.C.Ion Vinea	**83**		**GR20**	38693
21	Str. Gării	**38**		**GR21**	39734
	TOTAL	**731**			

Se abrogă Anexa 2 – la Regulament Notă de control și înștiințare de plată

~~Anexa 2 la Regulament~~

~~Consiliul Local al Municipiului Giurgiu~~
~~Societatea _____~~
~~Adresa _____~~
~~Cod fiscal _____~~
~~Telefon _____~~

~~Notă de constatare și înștiințare de plată~~
~~Seria _____ din data de _____~~

~~FOTOGRAFIA VEHICULULUI~~

~~1. Vă informăm că în data de _____, ora _____, ați indisponibilizat nejustificat locul de parcare, încălcând astfel obligațiile prevăzute în Regulamentul Serviciului de administrare, întreținere și exploatare a parcărilor cu plată aprobat prin HCLM nr. 329/2022 cu modificările și completările ulterioare, respectiv **abaterea** prevăzută la **art. 49** lit. _____ (....se va înscrie textul corespunzător literei sau literelor invocate....) cu _____ (autoturismul / motocicleta, după caz) cu numărul de înmatriculare _____, verificat de echipa de control nr. _____, în parcajul cu plată _____, fapt pentru care aveți obligația să achitați un tarif de penalizare, datorat cu titlu de daune-interese, în sumă de:~~
~~- **125 lei** în cazul achitării în primele 2 zile lucrătoare de la data abaterii;~~
~~- **250 lei** în cazul achitării în primele 15 zile calendaristice de la data abaterii (inclusiv ziua abaterii);~~
~~- **375 lei** începând cu a 16-a zi calendaristică de la data abaterii.~~
~~2. Vă informăm că prezenta constatare s-a realizat inclusiv prin mijloace foto dotate cu sistem de geolocalizare, care certifică amplasamentul exact al vehiculului.~~
~~3. Valoarea tarifului de penalizare poate fi achitat astfel:~~
~~- prin virament, cu ordin de plată sau prin mandat poștal în contul _____ deschis la _____;~~

~~— online, cu card bancar, prin intermediul aplicației de parcare utilizată de operator;~~
~~— în numerar la casieria operatorului.~~
~~(la efectuarea plății se va menționa: numărul notei de control, numărul de înmatriculare, obiectul plății "tarif de penalizare pentru parcare neregulamentară")~~
~~4. Împotriva notei de constatare și înștiințare de plată se poate formula contestație în termen de 15 zile de la data luării la cunoștință, online la adresa: _____, în format letric la sediul menționat în antet sau prin poștă, exclusiv pentru cazurile prevăzute mai jos, sub sancțiunea respingerii contestației ca inadmisibilă:~~
~~a) numărul de înmatriculare, data, ora sau parcajul în care se afla autovehiculul sunt incorecte;~~
~~b) din conținutul notei de constatare lipsesc elemente obligatorii, respectiv datele menționate la paragraful 1 de mai sus sau datele menționate în cuprinsul acesteia sunt incomplete ori ilizibile;~~
~~c) nota de constatare a fost emisă eronat din motive tehnice;~~
~~d) nota de constatare a fost emisă ca urmare a unei erori de procesare și înregistrare a datelor, produse fie de către personalul societății, fie de către utilizatorii locurilor de parcare, în mod accidental.~~
~~Contestația se soluționează în maxim 30 de zile de la data înregistrării, prin decizie motivată, care poate fi atacată la instanța de judecată competentă, potrivit legii.~~
~~Neachitarea penalității în termen de 6 luni calendaristice de la data confirmării de primire a somației privind obligativitatea plății tarifului de penalizare poate duce la inițierea procedurilor judiciare pentru recuperarea sumei datorate și a tuturor cheltuielilor aferente.~~
~~Vă rugăm să păstrați documentul pentru operațiuni ulterioare.~~
~~Echipa de control: _____Semnătura~~

Anexa 3 la Regulament - Notă de constatare și înștiințare de plată se modifică și se înlocuiește cu
Anexa 3 la Regulament - Notă de constatare

Anexa 3 – la Regulament

Consiliul Local al Municipiului Giurgiu
Societatea _____
Adresa _____
Cod fiscal_____
Telefon_____
e-mail:_____

Notă de constatare
Seria _____ Nr. _____ din data de _____

STIMATE CONDUCĂTOR AUTO

Vă informăm că în data de _____, ora _____, ați indisponibilizat nejustificat locul/locurile de parcare, încălcând astfel obligațiile prevăzute în Regulamentul Serviciului de administrare, întreținere și exploatare a parcărilor cu plată aprobat prin HCLM nr. 329/2022 cu modificările și completările ulterioare, săvârșind contravenția prevăzută la art. 91 lit. _____ (....se va înscrie textul corespunzător literei sau literelor invocate....), cu _____ (vehiculul / obiectul, după caz) cu numărul de înmatriculare _____ (dacă este cazul), în parcajul cu plată _____.

Vă informăm că prezenta constatare s-a realizat prin mijloace electronice, dotate cu sistem de geolocalizare, care certifică amplasamentul exact al vehiculului/obiectului.

Pentru întocmirea procesului verbal de contravenție, aveți obligația să comunicați datele de identificare ale conducătorului auto (copie act de identitate, permis de conducere și certificat de

înmatriculare) în termen de 48 de ore de la data prezentei, la adresa de email politialocala_gr@yahoo.com sau la sediul Direcției Poliției Locale Giurgiu din Șos. Prieteniei, Nr. 2, de luni până vineri între orele 8^{30} – 16^{30} ori prin scanarea codului QR înscris în prezenta Notă de constatare și introducerea datelor solicitate în fiecare câmp activ.

Sancțiunea și nivelul amenzilor vor fi stabilite prin procesul verbal de constatare și sancționare a contravenției, de către agentul constatator din cadrul Direcției Poliției Locale Giurgiu.

Amenda va fi achitată la D.I.T.L. Giurgiu. Instrucțiunile privind modalitățile de plată vă vor fi comunicate împreună cu procesul verbal al contravenției.

Vă rugăm să păstrați documentul pentru operațiuni ulterioare.

FOTOGRAFIA VEHICULULUI

2. Caietului de sarcini al serviciului de administrare, întreținere și exploatare a parcărilor cu plată din Municipiul Giurgiu, prevăzut în Anexa 3 la HCLM nr. 329/2022, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și se completează după cum urmează:

Art. 3 alin. (2) lit. a) și li. l) se modifică și vor avea următorul cuprins:
"Art. 3
a) monitorizarea, verificarea, identificarea, constatarea și taxarea ~~și suprataxarea~~ vehiculelor oprite/staționate/parcare neregulamentar pe locurile de parcare cu plată;
l) identificarea și emiterea Notei de ~~control și înștiințare de plată~~ constatare aferente vehiculelor oprite/staționate/parcate neregulamentar pe locurile de parcare cu plată."

Art. 15 se modifică și va avea următorul cuprins:
"Art. 15
Întreținerea locurilor de parcare cu plată din Municipiul Giurgiu se va realiza de către operatorul serviciului și constă în servicii de salubrizare stradală, deszăpezire, ~~iluminat,~~ marcare/remarcare, întreținerea părții carosabile aferentă parcărilor și repararea dotărilor conform programului sau la solicitarea autorității. „

Art. 18 se modifică și va avea următorul cuprins:
"Art. 18
Monitorizarea, identificarea, constatarea și taxarea ~~și suprataxarea~~ vehiculelor oprite/staționate/parcate neregulamentar pe locurile de parcare cu plată din Municipiul Giurgiu se va realiza de către operatorul serviciului. „

Art. 20 lit. b) se modifică și va avea următorul cuprins:
"Art. 20
Operatorul serviciului trebuie să asigure:
b) ~~agenți constatatori~~ personal într-un număr suficient pentru acoperirea inspectării tuturor locurilor din parcările cu plată; "

Art. 21 și art. 21 lit. d) se modifică și vor avea următorul cuprins:
"Art. 21

Parcările cu plată vor fi monitorizate de către ~~reprezentanți ai~~ personalul desemnat al operatorului ~~agenți de teren constatatori~~ care ~~vor~~ va purta un echipament distinct și ecuson și vor avea următoarele sarcini și atribuții:
d) întocmirea Notelor de constatare ~~și înștiințare de plată~~ „

Art. 26 lit. b) și lit. d) se modifică și și vor avea următorul cuprins:

„Art. 26
b) parcarea fără expunerea la loc vizibil pe bordul autovehiculului a legitimației/alt document (pentru persoanele cu handicap), ~~chitanței/bonului fiscal/tichetului sau abonamentului de parcare valabil în parcările publice cu plată~~;
d) parcarea, fără drept, pe locul de parcare marcat pentru persoane cu handicap, chiar dacă a achitat ~~chitanței~~/tichetul/abonamentul de parcare ori a efectuat plata prin SMS; „

Art. 26 lit. e) și lit. i) se abrogă:
„Art. 26
e) ~~parcarea cu tichet refolosit/validat incorect/nevalidat~~ Abrogat;
i) ~~parcarea unui autovehicul electric/hibrid pe un loc de parcare, altul decât cel special amenajat pentru acest tip de vehicul, fără plata tarifului de parcare~~ Abrogat; „

Art. 30 se modifică și va avea următorul cuprins:
"**Art. 30**
Activitățile de monitorizare, identificare și constatare ~~și suprataxare~~ a vehiculelor oprite sau staționate neregulamentar în parcările cu plată din Municipiul Giurgiu, se desfășoară în condițiile legii, de către operatorul serviciului."

Art. 31 se modifică și va avea următorul cuprins:
"Art. 31
(1) În urma identificării vehiculului oprit/staționat/parcat neregulamentar în parcarea cu plată reprezentanții operatorului vor parcurge următoarele etape: întocmirea/generarea electronică, imprimarea și afișarea sub ștergătorul de parbriz sau geamul lateral, a actului de constatare al abaterii, denumit în continuare Notă de ~~control și înștiințare de plată~~ constatare.
(2) Nota de constatare ~~și înștiințare de plată~~ va cuprinde: locația, data și ora, abaterea săvârșită, numărul de înmatriculare al autovehiculului. (Anexa ~~2~~ 3 aferentă regulamentului serviciului)„

Art. 32 se modifică și va avea următorul cuprins:
"**Art. 32**
~~În cazul constatării contravențiilor prevăzute la art. 91 lit. b), d), f), k) din Regulamentul serviciului de administrare, întreținere și exploatare a parcărilor cu plată din Municipiul Giurgiu, agenții constatatori ai operatorului vor întocmi, genera electronic, imprima și afișa sub ștergătorul de parbriz sau geamul lateral, actul de constatare al contravenției, denumit în continuare Notă de control și înștiințare de plată, conform **Anexei 3** la Regulament, care conține informații referitoare la: instituția emitentă, locul, data și ora efectuării controlului, captura foto a numărului de înmatriculare, marca și culoarea vehiculului, contravenția săvârșită. În acest caz constatarea este făcută de echipa de control a operatorului împreună cu agentul constatator din cadrul Direcției Poliției Locale Giurgiu, urmând ca agentul constatator din cadrul Direcției Pilității Locale să întocmească procesul-verbal de constatare și sancționare a contravențiilor.~~ În cazul în care fapta constatată constituie contravenție, datele și documentele rezultate în urma verificării vor fi transmise în format electronic Direcției Poliției Locale în vederea identificării

persoanei care a parcat neregulamentar, conform prevederilor O.U.G. nr. 195/2002, art. 39 şi întocmirii şi comunicării procesului-verbal de constatare şi sancţionare a contravenţiei, potrivit legii."

Art. 41 se modifică şi va avea următorul cuprins:

"**Art. 41**

Redevenţa pentru delegarea serviciului de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată ~~este de 50% din profitul generat de acest serviciu~~. va fi prevăzută în contractual de delegare a gestiunii serviciului."

DIRECTOR EXECUTIV,
Gina Glăvan

ŞEF SERVICIU
Laura Voiculescu

Nr. 40623 ... 14

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI GIURGIU
DIRECȚIA POLIȚIEI LOCALE GIURGIU

Șos. Prieteniei, nr.2
Tel. 0246/274668
0372.735.3319
Cod poștal 080291
Fax 0246/274668
e-mail: politialocala_gr@yahoo.com

OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL

Către : Primaria Municipiului Giurgiu, Direcția Servicii Publice; D-nei. Director Gina Glăvan
În atenţia :D-lui. Viceprimar – Marian Damian și a d-lui Administrator Public – Olteanu Marius;
Data : 14.07.2027;
De la : Direcția Poliției Locale;
Nr. înregistrare: 4671

În urma emiterii H.C.L.M. nr. 115/2026 și a Regulamentului de organizare și funcționare al Serviciului de administrare, întreținere și exploatarea parcărilor cu plată din municipiul Giurgiu, la art. nr.58 este stipulat:"Neachitarea tarifului de penalizare, conform modalităților specificate la art.57, alin.(3), de către persoanele fizice și juridice, sancționate potrivit art.49, art.51, și art. 57, alin.(1), este urmată de solicitarea de către persoanele cu atribuții de control din cadrul operatorului a datelor de identificare a proprietarului/utilizatorului/deținătorului vehiculului menționat în nota de control și înștiințare de plată aferentă abaterii, de la Serviciul Comunitar Permise de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor sau Direcția Poliției Locale Giurgiu".

În acest sens, vă aducem la cunoștință că accesarea bazei de date a M.A.I. , este considerată prelucrare de date cu caracter personal, pentru care instituția noastră este autorizată, conform legii și a Protocolului încheiat cu I.P.J. Giurgiu, transmiterea acestor date către o altă entitate **este interzisă** și este considerată o altă prelucrare a datelor cu caracter personal, pentru care trebuiesc îndeplinite anumite condiții, așa cum este prevăzut în Regulamentul UE nr.679/2016.

Menționăm că D.P.L. Giurgiu nu a fost consultată în activitatea de elaborare a acestui Regulament iar la emitere nu i-a fost comunicată H.C.L.M. nr. 115/2026 și Regulamentul de organizare și funcționare al Serviciului de administrare, întreținere și exploatarea parcărilor cu plată din municipiul Giurgiu.

Vă mulțumim pentru cooperare și înțelegere.

Director Executiv Adjunct,
Penciu Mihaiță

CONFIDENȚIAL

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI GIURGIU
PRIMARIA MUNICIPIULUI GIURGIU

B-dul Bucureşti, nr. 49 - 51, cod poştal 080044
tel: 004 0246.211.627; 215.631 fax: 004 0246.215.405
mobil: 004 0372.735.333 e-mail: primarie@primariagiurgiu.ro

Primăria Municipiului Giurgiu este operator de date cu caracter personal

DIRECŢIA SERVICII PUBLICE
Serviciul Monitorizare Servicii Publice
Nr. 77608 din 04.08.2026

Către,

DIRECŢIA JURIDICĂ ŞI ADMINISTRAŢIE LOCALĂ

Având în vedere adresa Direcţiei Poliţiei Locale Giurgiu nr. 7671/14.07.2026 înaintată Primăriei Municipiului Giurgiu şi înregistrată la nr. 70623/14.07.2026, pe care o anexăm în copie, cu privire la prelucrarea de date cu caracter personal de către operatorul serviciului de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor publice cu plată în Municipiul Giurgiu, respectiv Societatea Giurgiu Construcţii Edilitare S.R.L., vă supunem atenţiei următoarea speţă şi vă solicităm sprijinul, în sensul comunicării unui punct de vedere, raportat la prevederile legislaţiei în vigoare.

Societatea Giurgiu Construcţii Edilitare S.R.L., cu sediul în Giurgiu, Şos.Sloboziei, Nr. 194, Corp C14, Cod fiscal 41746335, este o societate cu capital integral Municipiul Giurgiu, prin Consiliul Local al Municipiului Giurgiu, fiind înfiinţată de Autoritatea Administraţiei Publice Locale a Municipiului Giurgiu, prin Hotărârea Consiliului Local nr 343/2019.

În luna februarie 2026, prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Giurgiu nr. 49/26.02.2026, societăţii i-a fost delegat Serviciul de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată din municipiul Giurgiu. În documentaţia de organizare şi funcţionare a acestui serviciu, respectiv în Regulamentul de organizare şi funcţionare al serviciului, este prevăzut faptul că "Neachitarea tarifului de penalizare, conform modalităţilor specificate la art. 57 alin. (3), de către persoanele fizice şi juridice, sancţionate potrivit prevederilor art. 49, art. 51 şi art. 57 alin. (1), este urmată de *solicitarea de către persoanele cu atribuţii din cadrul operatorului a datelor de identificare a proprietarului/utilizatorului/deţinătorului vehiculului menţionat în nota de control* şi înştiinţare de plată aferentă abaterii, *de la Serviciul Comunitar Regim Permise de Conducere şi Înmatriculare a Vehiculelor sau Direcţia Poliţiei Locale Giurgiu.*" (în speţă este vorba despre un tarif de penalizare pe care operatorul este îndreptăţit să îl perceapă pentru anumite abateri ale utilizatorilor locurilor de parcare)

Faţă de speţa supusă analizei, vă adresăm respectuos rugămintea de a ne comunica următoarele:

1. Societatea Giurgiu Construcţii Edilitare S.R.L. trebuie să se înregistreze ca operator de date cu caracter personal? În caz afirmativ, vă rugăm să ne comunicaţi procedura şi datele necesare pentru efectuarea înregistrării.

2. Odată înregistrat, pentru prelucrarea datelor cu caracter personal societatea trebuie să încheie un Protocol cu I.P.J. Giurgiu sau cu Direcţia Poliţiei Locale Giurgiu?

B-dul Bucureşti, nr. 49 - 51, cod poştal 080044
tel: 004 0246.211.627; 215.631 fax: 004 0246.215.405
mobil: 004 0372.735.333 e-mail: primarie@primariagiurgiu.ro

3. În cazul în care nu este necesară înregistrarea ca și operator de date cu caracter personal, în ce condiții Direcția Poliției Locale Giurgiu și Serviciul Comunitar Regim Permise de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor pot pune la dispoziția societății datele de identificare ale unui proprietar/utilizator/deținător al unui vehiculul?

Având în vedere că sistemul de parcări publice cu plată va deveni operațional la mijlocul lunii august 2026, este imperios necesar ca informațiile solicitate să ne fie comunicate în timp util astfel încât societatea să poată gestiona, în deplină legalitate, acest serviciu.

Vă mulțumim anticipat!

DIRECTOR EXECUTIV
Gina Glăvan

ŞEF SERVICIU
Laura Voiculescu

pt. comunicare.

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI GIURGIU
PRIMARIA MUNICIPIULUI GIURGIU

B-dul Bucureşti, nr. 49 - 51, cod poştal 080044
tel: 004 0246.211.627; 215.631 fax: 004 0246.215.405
mobil: 004 0372.735.333 e-mail: primarie@primariagiurgiu.ro

NR.79737/11.08.2026
DIRECŢIA JURIDICĂ ŞI ADMINISTRAŢIE LOCALĂ
Serviciul Juridic, Administraţie Locală şi Relaţia cu Consiliul Local

CĂTRE,
DIRECŢIA SERVICII PUBLICE

and în vedere adresa dvs. nr.77608/04.08.2026, vă comunicăm următoarele:

1. Toate detaliile şi procedurile privind prelucrarea datelor cu caracter personal le regăsiţi în REGULAMENT (UE) nr. 679 din 27 aprilie 2016privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecţia datelor);
2. În conformitate cu art. 2 alin. (5) din Legea Poliţiei Locale nr. 155/2010 *"Poliţia locală poate încheia cu alte autorităţi şi instituţii publice protocoale de cooperare având ca obiect detalierea modalităţilor prin care, în limitele competenţelor legale ale fiecărei structuri, acestea îşi oferă sprijin în îndeplinirea activităţilor sau a misiunilor specifice."*, per a contrario, poliţia locală nu poate încheia protocoale decât cu alte autorităţi şi instituţii publice. Iar, în conformitate cu prevederile art. 3 din Legea nr. 218/2010 privind organizarea şi funcţionarea Poliţiei Române *"În îndeplinirea misiunilor care îi revin Poliţia Română cooperează cu instituţiile statului şi colaborează cu asociaţiile şi organizaţiile neguvernamentale, precum şi cu persoanele fizice şi juridice, în limitele legii."*, prin urmare nici poliţia română nu poate încheia protocoale cu societăţi comerciale;
3. Raportat la cele arătate de către Direcţia Poliţiei Locale prin adresa nr. 7671/14.07.2026, respectiv că transmiterea datelor către o altă entitate este interzisă, în opinia noastră singura soluţie ar fi modificarea Regulamentului, aprobat prin HCL NR. 115/2026 cu celeritate, având în vedere faptul că serviciul este funcţional în prezent, după cum urmează:

    1. Operatorul să întocmească o Notă de constatare şi înştiinţare de plată (pe numărul maşinii care este parcată fără a achita tariful de parcare) prin care înştiinţează conducătorul auto că are de plată o anumită sumă în termen de 48 de ore, cu menţiunea că această sumă se plăteşte în contul societăţii.
    Împotriva Notei de Constatare conducătorul auto să poată să formuleze Constestaţie, în termen de 15 zile de la data în care i-a fost afişată Nota.

    2. Apoi după expirarea termenului de contestaţie, operatorul să trimită un Raport poliţiei locale prin care să îi solicite să identifice persoana care a condus autovehiculul prin metode specifice şi să ii aplice o **amendă contravenţională** pentru faptul că a parcat în parcarea publică cu plată

fară să achite tariful de parcare, iar cuantumul amenzii contravenţionale se va face venit la bugetul local.

3. În final, poliţia locală să întocmească obligatoriu o Notă de informare pe care o va transmite operatorului prin care să îi comunice măsurile luate în urma Raportului acestuia.

Important :

1. Amenda contravenţională să fie stabilită în conformittae cu prevederile O.G. NR. 2/2001;
2. Atribuţiile Direcţiei poliţiei locale să fie stabilite direct prin Regulament.
3. Exemplu de Procedrura privind formularea contestaţiilor împotriva notelor de constatare şi înştiinţare de plată emise de către opeartor:

1. *Nota de constatare şi înştiinţare de plată emisă poate fi contestată în termen de 15 zile calendaristice de la data afişării;*
2. *Contestaţia împotriva notei de constatare şi înştiinţare de plată poate fi transmisă prin poştă/curierat sau depusă în format letric la sediul societăţii, ori în format electronic, prin intermediul platformei digitale pusă la dispoziţia utilizatorilor;*
3. *Contestaţiile formulate se înregistrează în evidenţele interne, cu atribuirea unui număr unic de înregistrare fiecărei solicitări;*
4. *Contestaţiile înregistrate se soluţionează în termen de cel mult 30 de zile calendaristice de la data comunicării lor către operator;*
5. *Contestaţia trebuie să cuprindă datele de identificare ale solicitantului, precum şi menţiuni cu privire la obiectul şi motivele contestaţiei, susţinute prin documente justificative relevante;*
6. *Contestaţiile depuse după expirarea termenului sunt considerate tardive şi se resping, fără a fi analizate pe fond;*
7. *Contestaţiile care nu respectă cerinţele de formă, precum şi cele care nu sunt completate în mod corespunzător în termen de 5 zile (cinci) calendaristice de la comunicarea unei notificări privind completarea elementelor lipsă, vor fi respinse ca inadmisibile prin decizie motivată, fără a se analiza fondul cauzei;*
8. *În măsura în care termenul de 15 zile pentru formularea contestaţiei nu a fost depăşit, utilizatorul are posibilitatea de a completa din propria iniţiativă contestaţia iniţială, cu respectarea condiţiilor prevăzute la punctul 5, caz în care nu-i va mai fi transmisă notificarea prevăzută la punctul 7, dacă contestaţia astfel completată îndeplineşte condiţiile de admisibilitate în principiu prevăzute mai sus;*
9. *Nota de constatare şi înştiinţare de plată poate fi anulată în cazul dovedirii existenţei uneia sau mai multor situaţii de mai jos:*
   - *I. intervenţiei unei erori materiale evidente, datorate scanării autovehiculului, constând în:*
     - *a. numărul de înmatriculare al autovehiculului este incorect;*
     - *b. data, ora sau parcajul în care a fost emisă nota de constatare sunt incorecte;*
     - *c. din conţinutul notei de constatare lipsesc elemente obligatorii, respectiv datele menţionate în cuprinsul acesteia sunt incomplete sau ilizibile.*
   - *II. intervenţiei unor disfuncţionalităţi tehnice sau erori de prelucrare a datelor, constând în:*
     - *a. Nota de constatare a fost emisă eronat din motive tehnice;*
     - *b. Nota de constatare a fost emisă ca urmare a unor erori de procesare şi înregistrare a datelor, produse fie de către personalul*

companiei, fie de către utilizatorii locurilor de parcare în mod accidental.

10. *Contestaţiile formulate împotriva notelor de constatare şi înştiinţare de plată, care nu dovedesc existenţa uneia sau mai multor împrejurări prevăzute la punctul 9 de mai sus, vor fi respinse ca neîntemeiate;*
11. *În baza analizării contestaţiei depuse, se comunică contestatorului o decizie motivată, prin care se admite contestaţia şi se dispune anularea notei de constatare şi înştiinţare de plată sau, după caz, se respinge contestaţia şi se menţine măsura dispusă;*
12. *Decizia motivată se transmite solicitantului în scris, în aceeaşi modalitate utilizată la depunere, cu excepţia cazului în care se solicită expres o altă formă de comunicare;*
13. *Împotriva deciziei prevăzute la punctul 11 de mai sus se poate formula acţiune la instanţa judecătorească competentă, potrivit legii.*

Vă mulţumim pentru colaborare!

Director executiv,
Lavinia FĂRMATE

Consilier juridic,
Adina COPORAN - MITROI

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI GIURGIU
PRIMARIA MUNICIPIULUI GIURGIU

B-dul Bucureşti, nr. 49 - 51, cod poştal 080044
tel: 004 0246.211.627; 215.631 fax: 004 0246.215.405
mobil: 004 0372.735.333 e-mail: primarie@primariagiurgiu.ro

Primăria Municipiului Giurgiu este operator de date cu caracter personal

DIRECŢIA PATRIMONIU
COMPARTIMENT URMĂRIRE, EXECUTARE CONTRACTE
NR.81.823/17.08.2026

CĂTRE,

DIRECŢIA SERVICII PUBLICE

Prin prezenta, vă înaintăm în copie solicitarea societăţii Giurgiu Construcţii Edilitare S.R.L., privind modificarea Anexei 1 din Regulamentul de Organizare şi Funcţionare al Serviciului de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată din Municipiul Giurgiu, conform procesului verbal de inventar ataşat.

DIRECŢIA PATRIMONIU,

Director Executiv
Cristian Trăistaru

ÎNTOCMIT,
Mădălina BURCEA

GIURGIU CONSTRUCTII EDILITARE S.R.L.
NR.ORD.IN R.C. J2019001096529, CUI RO41746335, SEDIUL:GIURGIU,
SOS.SLOBOZIEI, NR.194, CORP C14, JUD. GIURGIU

Serviciul: Parcari Publice cu Plata
Nr. Inregistrare: 1122/22.07.2026

2026 7874 07 22

CATRE:

PRIMARIA MUNICIPIULUI GIURGIU

Avand in vedere Regulamentul de Organizare si Functionare al Serviciului de Administrare, Intretinere si Exploatare a Parcarilor cu plata din Municipiul Giurgiu, aprobat prin HCLM nr.115/ 28 mai 2026, va aducem la cunostinta ca in urma verificarilor in teren efectuate de societatea noastra, impreuna cu reprezentantii Primariei Municipiului Giurgiu, din cadrul Directiei Patrimoniu si Directia Servicii Publice , s-a constatat faptul ca unele locuri de parcare au fost suprapuse cu locurile de parcare de resedinta (exemplu: Str. Vasile Alecsandri zona BRD, Str. Garii), strada Petre Ghelmez adiacent ANAF, nu este eligibila pentru a infiinta locuri de parcare cu plata, aceasta fiind modernizata in cadrul unui proiect pe fonduri europene si nu poate genera venituri pe perioada de monitorizare a sustenabilitatii, pe Str.Episcopiei o parte din locurile alocate parcarii publice, se suprapun cu caile de acces ale unor propietati.

Delimitarea si trasarea conforma a marcajelor rutiere a locurilor de parcare, a dus la crearea sau diminuarea numarului de locurilor prevazute initial in Hotararea de Consiliu nr 115/ 28 mai 2026.

In urma verificarilor s-a constatat o diferenta de 111 de locuri de parcare.

Va rugam sa aprobati modificarea anexei nr. 1 la regulament, conform procesului verbal de inventar, atasat.

DIRECTOR,
DIMA COSMIN - DINU

Intocmit,
Oprea Alexandra

GIURGIU CONSTRUCTII EDILITARE S.R.L.
NR.ORD.IN R.C. J2019001096529, CUI RO41746335, SEDIUL:GIURGIU,
SOS.SLOBOZIEI, NR.194, CORP C14, JUD. GIURGIU

Serviciul: Parcari Publice cu Plata
Nr. Inregistrare: 1042/14.07.2026

PRIMARIA MUNICIPIULUI
Nr. 40701
2026 07 14

CATRE:

PRIMARIA MUNICIPIULUI GIURGIU

Prin prezenta va inaintam procesul verbal de inventariere nr.1062/13.07.2026, pentru locurile de parcare cu plata din Municiupiul Giurgiu.

Acest document reflecta realitatea din teren, numarul exact al locurilor de parcare operationale, fiind intocmit in 3 exemplare.

Va rugam respectuos sa procedati la analizarea si semnarea documentului atasat si sa ne restituiti un exemplar vizat, in original.

DIRECTOR,
DIMA COSMIN - DINU

Intocmit,
Oprea Alexandra

NR ÎNREGISTRARE BCE: 1062/13.07.2026

BCE

Anexa 1-la Regulament

PROCES VERBAL DE INVENTARIERE A LOCURILOR DE PARCARE CU PLATĂ DIN MUNICIPIUL GIURGIU
LA DATA DE 13.07.2026

Nr. Crt.	Locaţie	Număr locuri de parcare	Nr.locuri de parcare-faptic	Nr. locuri de parcare motocicleta	Nr.de locuri de parcare-Dizabilitati	Suprafaţa parcare	Cod Parcare	Carte funciara
1	Str. Vasile Alecsandi (fost sediu Bank Post)	42	15		2	538	GR1	37693
2	Str. Prof. Nicolae Droc Barcian (Colegiul Naţional Ion Maiorescu)	30	28		2	375	GR2	46277
3	Str.Nicolae Bălcescu (ad.Bl.1001)	58	21		2	629	GR3	47771
4	P-ta 1848 (Piata Centrala-zona farmacia Dona, Profi)	32	38		2	475	GR4	47770 31513
5	Str. Vlad Ţepes (adiacent BCR)	44	41		2	509	GR5	47781
6	Str. Gării (parcare CEC)	69	64		3	979	GR6	39734
7	P-ta Unirii (Teatrul Tudor Vianu, Turn, Carrefour Express)	58	58	4	4	799	GR7	47786 38693 37622 37604
8	Str. Mareşal Foch (Parc telefoane)	17	18		2	229	GR8	37622
9	Str. Episcopiei (Bl.60 Mariţa)	31	27		2	387	GR9	37735 37908
10	P-ţa Unirii (ING Bank)	10	9		1	140	GR10	47786
11	Bd. Independenţei (Casa Judeţeană de Pensii)	55	37		2	678	GR11	47773
12	Str. Petre Ghelmez (adiacent ANAF)	44	37		2	1183	GR12	-
13	Bd. Independenţei (ad. Bl.111)	28	29		2	414	GR13	46280
14	P-ţa 1848, ad.Bl.32 (cafea)	12	12		1	146	GR14	47770
15	Str. Nicolae Bălănescu intersecţie cu Str. Călugareni, ad. Piaţa Centrala	18	25		2	225	GR15	37908
16	Bd. Independenţei(ad.Centru Ema)	21	24		2	306	GR16	47773
17	Str. Episcopiei adiacent Tribunal	11	3		1	123	GR17	37735 46271
18	Str. Episcopiei adiacent Notariat	17	7		1	197	GR18	37735
19	Str. Episcopiei adiacent Scoala nr.7	11	10		1	138	GR19	37735
20	Str. Mircea cel Bătrân adiacent C.C. Ion Vinea	51	83		4	1010	GR20	38693
21	Str. Gării	38	0		0	552	GR21	39734
	TOTAL	697	586	4	40			

S-a constat o diferenta de 111 locuri de parcare.Locuri disponibile 586, din care 40 pentru persoanele cu dizabilitati, 542 locuri cu plata pentru autoturisme si 4 locuri cu plata pentru motociclete.

DIRECTOR,
DIMA COSMIN - DINU

PRIMARIA MUNICIPIULUI GIURGIU
DIRECTIA PATRIMONIU

SERVICIUL PARCARI PUBLICE CU PLATA
OPREA ALEXANDRA

DIRECTIA SERVICII PUBLICE

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI GIURGIU
PRIMARIA MUNICIPIULUI GIURGIU

B-dul Bucureşti, nr. 49 - 51, cod poştal 080044
tel: 004 0246.211.627; 215.631 fax: 004 0246.215.405
mobil: 004 0372.735.333 e-mail: primarie@primariagiurgiu.ro

Primăria Municipiului Giurgiu este operator de date cu caracter personal

DIRECŢIA PATRIMONIU
COMPARTIMENT URMĂRIRE, EXECUTARE CONTRACTE
NR.81.807/17.08.2026

CĂTRE,

DIRECŢIA SERVICII PUBLICE

Având în vedere că odată cu punerea în aplicare a Hotărârii Consiliului Local nr.115/28.05.2026, privind înfiinţarea Serviciului de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată din Municipiul Giurgiu, cu modificările şi completările ulterioare, de către Societatea Giurgiu Construcţii Edilitare, la nivelul instituţiei noastre au apărul numeroase solicitări din partea instituţiilor publice care îşi desfăşoară activitatea şi au sedii situate adiacent parcărilor publice din centrul oraşului.
(Inspectoratul Teritorial de Muncă, Direcţia Muncii, Casa Judeţeană de Sănătate, Direcţia de Statistică, Casa Judeţeană de Pensii, A.J.P.I.S., Agenţia de Mediu, Curtea de Conturi).

Având în vedere necesitatea asigurării locurilor de parcare pentru autoturismele acestor instituţii, este necesar modificarea şi completarea cu art.35, lit."c,, din Secţiunea 5 – Gratuităţi – din Regulamentul de Organizare şi Funcţionare al Serviciului de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată din Municipiul Giurgiu, în care să fie prevăzută ca utilizare gratuită în limita a maxim două locuri de parcare/instituţie şi doar pentru parcarea publică situată adicent sediului instituţiei publice.

Totodat, propunem şi completarea art.36 din regulament care să reglementeze cazurile prevăzute la art.35, lit."c,, – eliberarea documentelor pentru a beneficia de gratuitate va fi asigurată de către Direcţia Patrimoniu, la solicitarea instituţiilor publice.

DIRECŢIA PATRIMONIU,

Director Executiv
Cristian Trăistaru

ÎNTOCMIT,
Mădălina BURCEA

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI GIURGIU
PRIMARIA MUNICIPIULUI GIURGIU

B-dul Bucureşti, nr. 49 - 51, cod poştal 080044
tel: 004 0246.211.627; 215.631 fax: 004 0246.215.405
mobil: 004 0372.735.333 e-mail: primarie@primariagiurgiu.ro

Primăria Municipiului Giurgiu este operator de date cu caracter personal

DIRECŢIA PATRIMONIU
COMPARTIMENT URMĂRIRE, EXECUTARE CONTRACTE
NR.84.778/25.08.2026

CĂTRE,

DIRECŢIA SERVICII PUBLICE

În urma întâlnirii de lucru din data de 24.08.2026, la nivelul conducerii Primăriei s-au desprins mai multe propuneri cu privire la modificarea Regulamentului de Organizare şi Funcţionare al Serviciului de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată din Municipiul Giurgiu, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local nr.115/28.05.2026.

Propunerea direcţiei noastre transmisă prin adresa nr.81.807/17.08.2026, referitoare la atribuirea gratuită în limita a maxim două locuri de parcare/instituţie în parcările adiacente sediului instituţiilor publice solicitante, se va menţine.

În acest sens vă înaintăm solicitările instituţiilor, pentru întocmirea notei de fundamentare.

Totodată, se propune completarea art.20 din regulament, pentru parcările actuale de domiciliu/reşedinţă, situate în:

GR 1 - Strada Vasile Alecsandri, adiacent BRD – 24 locuri;

GR 3 - Piaţa Unirii, adiacent bloc T120 ROMARTA – 18 locuri;

GR 13 - Bulevardul Independenţei, adiacent bloc 110 – 8 locuri;

GR 12 - Strada Petre Ghelmez, adiacent bloc 113 – 39 locuri, după cum urmează:

"Pot beneficia de gratuitate în intevalul 8^{00}-16^{00}, de luni până vineri, în limita locurilor disponibile, persoanele care deţin un acord de ocupare valabil pentru parcările de domiciliu/reşedinţă, numai în zona parcărilor adiacente domiciliului."

ADMINISTRATOR PUBLIC,
Marius OLTEANU

DIRECŢIA PATRIMONIU
Director Executiv,
Cristian TRĂISTARU

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI GIURGIU
PRIMARIA MUNICIPIULUI GIURGIU

B-dul Bucureşti, nr. 49 - 51, cod poştal 080044
tel: 004 0246.211.627; 215.631 fax: 004 0246.215.405
mobil: 004 0372.735.333 e-mail: primarie@primariagiurgiu.ro

Primăria Municipiului Giurgiu este operator de date cu caracter personal

DIRECŢIA SERVICII PUBLICE
SERVICIUL MONITORIZARE SERVICII PUBLICE
Nr. 85399 din 26.08.2026

Către,

DIRECŢIA PATRIMONIU
Compartiment Urmărire, Executare Contracte

Având în vedere adresele dvs. nr. 81.807/17.08.2026, nr. 81.823/17.08.2026 şi nr. 84.778/25.08.2026 cu privire la propunerile de modificare a documentaţiei de organizare şi funcţionare a Serviciului de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată din Municipiul Giurgiu, vă comunicăm următoarele:

- Direcţia Servicii Publice va proceda la modificarea şi completarea art. 35 din Regulamentul de organizare şi funcţionare al Serviciului de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată din Municipiul Giurgiu, astfel incât instituţiile publice să beneficieze de gratuitate în limita maximă a două abonamente de parcare în parcarea adiacentă sediului instituţiei şi, totodată, pentru ca persoanele care deţin acorduri de ocupare valabile pentru parcările de domiciliu/reşedinţă să poată beneficia de gratuitate în intervalul 8^{00} - 16^{00} în parcările adiacente domiciliului. Precizăm că propunerea dvs. exprimată prin adresa nr. 81807/17.08.2026 de modificare a art. 36 din regulament nu poate fi luată în considerare întrucât infrastructura aferentă serviciului delegat este dată în administrare, prin Hotărâre a Consiliului Local, către Societatea Giurgiu Construcţii Edilitare S.R.L.

- În vederea modificării numărului de locuri de parcare prevăzute în Anexa 1 la Regulament, ţinând seama de Anexa transmisă de direcţia dvs. prin adresa nr. 109.269/01.10.2025 şi care s-a constituit în Anexa 1 la regulamentul serviciului, dar şi de procesul verbal de inventariere a locurilor de parcare cu plată încheiat în data de 13.07.2026 şi de propunerea dvs. exprimată prin adresa nr. 84.778/25.08.2026, este necesar a ne transmite anexa modificată, cu numărul exact al locurilor de parcare, suprafaţa, cartea funciară aferentă fiecărei zone de parcare precum şi valoarea bunurilor.

ADMINISTRATOR PUBLIC
Marius Olteanu

DIRECTOR EXECUTIV
Gina Glăvan

Şef Serviciu,
Laura Voiculescu

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI GIURGIU
PRIMARIA MUNICIPIULUI GIURGIU

B-dul Bucureşti, nr. 49 - 51, cod poştal 080044
tel: 004 0246.211.627; 215.631 fax: 004 0246.215.405
mobil: 004 0372.735.333 e-mail: primarie@primariagiurgiu.ro

Primăria Municipiului Giurgiu este operator de date cu caracter personal

DIRECŢIA SERVICII PUBLICE
SERVICIUL MONITORIZARE SERVICII PUBLICE
Nr. 87966 din 03.09.2026

Către,
DIRECȚIA POLIȚIEI LOCALE GIURGIU
Şos. Prieteniei, Nr. 2
Municipiul Giurgiu

Având în vedere adresa dvs. nr. 7671 din 14.07.2026 înregistrată la Primăria Municipiului Giurgiu sub nr. 70623 din 14.07.2026, cu privire la prevederile art. 58 din Regulamentul Serviciului de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată din Municipiul Giurgiu, vă comunicăm faptul că au fost aduse o serie de modificări şi completări la documentaţia antemenţionată.

Faţă de cele prezentate, vă înaintăm alăturat Regulamentul Serviciului de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată din Municipiul Giurgiu, în forma modificată şi, în urma parcurgerii textului acestuia, vă solicităm punctul dvs. de vedere însoţit de eventualele propuneri pe care le consideraţi necesare a fi aduse asupra documentaţiei, cu indicarea în clar a capitolului şi articolului asupra căruia consideraţi că trebuie aduse modificări, indicând totodată forma modificată a acestuia.

Întrucât documentaţia urmează a fi pusă în dezbatere publică, vă solicităm transmiterea acestuia cu celeritate.

ADMINISTRATOR PUBLIC
Marius Olteanu

DIRECTOR EXECUTIV
Gina Glăvan

Şef Serviciu,
aura Vpiculescu

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI GIURGIU
PRIMARIA MUNICIPIULUI GIURGIU

B-dul Bucureşti, nr. 49 - 51, cod poştal 080044
tel: 004 0246.211.627; 215.631 fax: 004 0246.215.405
mobil: 004 0372.735.333 e-mail: primarie@primariagiurgiu.ro

Primăria Municipiului Giurgiu este operator de date cu caracter personal

DIRECŢIA SERVICII PUBLICE
SERVICIUL MONITORIZARE SERVICII PUBLICE
Nr. 87992 din 03.09.2026

Către,

DIRECȚIA JURIDICĂ ŞI ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ

Având în vedere adresa Direcției Poliției Locale Giurgiu nr. 7671 din 14.07.2026 înregistrată la Primăria Municipiului Giurgiu sub nr. 70623 din 14.07.2026 şi punctul de vedere exprimat de direcția dvs. prin adresa înregistrată la nr. 79737 din 11.08.2026 vă comunicăm faptul că au fost aduse o serie de modificări şi completări asupra Regulamentului Serviciului de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată din Municipiul Giurgiu.

Față de cele prezentate, vă înaintăm alăturat Regulamentul Serviciului de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată din Municipiul Giurgiu, în forma modificată şi, în urma parcurgerii textului acestuia, vă solicităm punctul dvs. de vedere însoțit de eventualele propuneri pe care le considerați necesare a fi aduse asupra documentației, cu indicarea în clar a capitolului şi articolului asupra căruia considerați că trebuie aduse modificări, indicând totodată forma modificată a acestuia, astfel încât regulamentul ce urmează a fi propus spre dezbatere şi aprobare să fie coroborat cu actele să respecte toate condițiile de legalitate

Întrucât documentația urmează a fi pusă în dezbatere publică, vă solicităm transmiterea acestuia cu celeritate.

DIRECTOR EXECUTIV
Gina Glăvan

Şef Serviciu,
Laura Voiculescu

Primăria Municipiului Giurgiu este Operator de Date cu Caracter Personal în conformitate cu prevederile art. 6, lit. (c) şi (e) ale Regulamentului UE 2016/679

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI GIURGIU
PRIMARIA MUNICIPIULUI GIURGIU

B-dul Bucureşti, nr. 49 - 51, cod poştal 080044
tel: 004 0246.211.627; 215.631 fax: 004 0246.215.405
mobil: 004 0372.735.333 e-mail: primarie@primariagiurgiu.ro

Primăria Municipiului Giurgiu este operator de date cu caracter personal

NR. 28265 / 04.09. 2026

VIZAT:
p. PRIMAR,
ADRIAN ANGHELESCU
VICEPRIMAR,
IONEL MUSCALU

CĂTRE,
DIRECŢIA SERVICII PUBLICE

Referitor la adresa dumneavoastră nr.85399/26.08.2026 cu privire la organizarea şi funcţionarea serviciului de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată din municipiul Giurgiu, vă comunicăm următoarele:

- alăturat vă înaintăm Anexa 1, la regulamentul serviciului, modificată în concordanţă cu inventarierea în teren, împreună cu reprezentanţii Societăţii GCE SRL, a locurilor de parcare, identificate după trasarea acestora, la care a fost adăugate şi cele noi propuse;
- în ceea ce priveşte afirmaţia dumneavoastră privind completarea art.36 din regulament, vă precizăm că potrivit art.108 din Codul Administrativ, atribuirea în folosinţă gratuită a unor bunuri se poate face numai de către Consiliul Local prin punerea în aplicare de către o direcţie din cadrul Aparatului de Specialitate al Primarului şi nicidecum de către o societate comercială. Potrivit contractului de delegare cât şi Hotărârii nr.115/28.05.2026 care a modificat şi completat Hotărârea nr.329/27.10.2022 prin care a fost înfiinţat acest serviciu, Societatea G.C.E SRL se

ocupă strict pentru activitatea de încasare a tarifelor rezultate din parcările publice cu plată.

Întrucât parcările publice enumerate în anexa înaintată, cele 21 poziții sunt incluse în trama stradală(parcări paralele, oblice sau perpendiculare, amenajate pe prima bandă sau pe acostamentul unei străzi sau alveole speciale decupate din trotuar sau din marginea carosabilului, destinate staționării), considerăm că ele intră strict în atribuțiile administratorului drumului, care în prezent se realizează prin compartimentul de specialitate din cadrul Direcției Patrimoniu.

DIRECȚIA PATRIMONIU
DIRECTOR EXECUTIV,
Cristian TRĂISTARU

Anexa 1 la Regulament

PARCĂRI CU PLATĂ DIN MUNICIPIUL GIURGIU

Nr. crt.	Locație	Număr locuri de parcare	Suprafață parcare	Cod parcare	Carte funciară	Valoare lot teren LEI
1	Str. Vasile Alecsandri (fost sediu Bank Post)	40	538	GR 1	37693	511.907
2	Str. Prof. NicolaeDroc Barcian (Colegiul Național Ion Maiorescu)	28	375	GR 2	46277	356.813
3	Str. Nicolae Bălcescu (Bl. 1001)	21	629	GR3	47771	598.494
4	P-ța 1848 (P-ța Centrală – zone Farmacia Dona, Profi)	38	475	GR 4	47770 31513	451.963
5	Str. Vlad Țepeș, ad. BCR	41	509	GR 5	47781	484.314
6	Str. Gării (parcare CEC)	64	979	GR 6	39734	931.519
7	P-ța Unirii (Teatrul Tudor Vianu, Turn, Carrefour Express)+BlocT120	77	799	GR 7	47786 38693 37622 37604	760.249
8	Str. Mareșal Foch (Parc telefoane)	18	229	GR 8	37622	217.894
9	Str. Episcopiei (Bl. 60 Marița)	27	387	GR 9	37735 37908	368.231
10	P-ța Unirii (ING Bank,)	9	140	GR 10	47786	133.210
11	Bd. Independenței (Casa Județeană de Pensii)+ Cons Jud.	47	678	GR 11	47773	645.117
12	Str. Petre Ghelmez (adiacent ANAF)+Bl 113	76	1183	GR 12	-	1125.625
13	Bd. Independenței, ad. bl. 111+Bl 110	37	414	GR 13	46280	393.921
14	P-ța 1848, ad. Bl. 32 (cafea)	12	146	GR 14	47770	138.919
15	Str. Nicolae Bălănescu intersecție cu Str. Călugăreni, ad. Piața Centrală, P'ta Agroalimentară	31	225	GR 15	37908	114.088
16	Bdul Independentei adiacent Centru EMA	24	306	GR16	47773	291.159
17	Str.Episcopiei adiacent Tribunal	3	123	GR17	37735 46271	117.035
18	Str. Episcopiei adiacent Notariat	7	197	GR18	37735	187.446
19	Str.Episcopiei Adiacent Sc. Nr.7	10	138	GR19	37735	131.307
20	Str. Mircea cel Batrán adiacent C.C.Ion Vinea	83	1010	GR20	38693	961.015
21	Str.Garii	38	552	GR21	39734	525.228
	TOTAL	731				

14.09.2026 CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI GIURGIU
DIRECȚIA POLIȚIEI LOCALE GIURGIU

Șos. Prieteniei, nr.2
Tel. 0246/274668
0372.735.331

Cod poștal 080291
Fax 0246/274668
e-mail: politialocala_gr@yahoo.com

OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL

NR.9759/14.09.2026

NESECRET
Ex. nr.____

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI GIURGIU 90929 2026 09 ziua 14

Către,

Primăria Municipiului Giurgiu
Direcția Servicii Publice

Urmare la adresa dumneavoastră nr.87966/03.09.2026, înregistrată la Direcția Poliției Locale Giurgiu cu nr.9759/04.09.2026, vă transmitem punctul nostru de vedere și propunerile instituției noastre cu privire la modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local Giurgiu privind aprobarea Regulamentului de administrare, întreținere și exploatare a parcărilor cu plată din Municipiul Giurgiu.

În urma analizei, propunem:

1. Art.17, alin. 3, se modifică și va avea următorul cuprins:

"(3) Este interzisă parcarea vehiculelor de tip rulotă sau remorcă, respectiv ansamblurile de vehicule care conțin asemenea mijloace de transport, a vehiculelor cu caracter publicitar și a celorcare desfășoară activități de comerț ambulant, fără acordul primăriei, în parcările publice cu plată."

2. Art.18 se abrogă întrucât contravine prevederilor Codului rutier, O.U.G. nr.195/2002, care reglementează oprirea, staționarea și regulile de circulație în spațiul destinat parcărilor publice.

3. Art.40 se modifică și va avea următorul cuprins:

"Art. 40. Verificarea respectării de către conducătorii autovehiculelor a prevederilor prezentului Regulament se realizează de către personalul desemnat al operatorului, potrivit competențelor stabilite prin prezentul Regulament."

4. Art.42, lit. b) se modifică și va avea următorul cuprins:

"b). personal desemnat pentru intervalul în care parcările au regim de parcare cu plată."

5. Art.48 se modifică și se completează și va avea următorul cuprins:

"Art. 48.(1) Operațiunea menționată la art. 47 alin. (1) poate întoarce doar două rezultate:

a) parcare plătită;

b) parcare neplătită.

(2) În situație în care rezultatul este cel menționat la art. 48 alin. (1) lit. b) personalul operatorului va efectua o nouă interogare după 5 minute de la prima interogare, iar în cazul în care rezultatul interogării va fi același, va emite Nota de constatare potrivit modelului din Anexa 3 la prezentul Regulament."

6. Art.49 se abrogă.

7. Art.50 se abrogă.

8. Art.51, alin. (1) se modifică și va avea următorul cuprins:

"Art.51.(1). Personalul desemnat al operatorului va documenta situația în teren prin intermediul sistemului de verificare și va genera în format electronic documentele și datele necesare, conform procedurii aplicabile."

9. Art.51, alin. (2) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(2). Documentele și datele rezultate în urma verificării vor conține, după caz, informații referitoare la instituția emitentă, locul, data și ora efectuării verificării, numărul de înmatriculare al vehiculului, situația constatată, precum și materialele foto, video sau alte date rezultate în urma verificării."

10. Art.51, alin. (3) se modifică şi va avea următorul cuprins:
„(3). În cazul în care fapta constatată constituie contravenţie, datele şi documentele rezultate în urma verificării vor fi transmise în format electronic Direcţiei Poliţiei Locale în vederea identificării persoanei care a parcat neregulamentar şi întocmirii şi comunicării procesului-verbal de constatare şi sancţionare a contravenţiei, potrivit legii."

11. Art.52 se modifică şi va avea următorul cuprins:
„Art. 52Nota de constatare se generează cu ajutorul aplicaţiei de control şi se ataşează vehiculului."

12. Art.53 se modifică şi va avea următorul cuprins:
„Art. 53După afişarea Notei de constatare, personalul desemnat al operatorului va înregistra pe suport digital un singur cadru, respectiv va proceda la efectuarea fotografierii vehiculului având ataşat Nota de constatare."

13. Art.55 se modifică şi va avea următorul cuprins:
„Art.55. Oprirea/staţionarea/parcarea neregulamentară se înregistrează pe suport digital, care se arhivează atât de către operator, cât şi de Direcţia Poliţiei Locale şi care trebuie să conţină:

a) numărul de înmatriculare a vehiculului;

b) locul staţionării;

c) data, ora, minutul înregistrării;

d) elementele definitorii ale cazurilor stabilite la art. 91 alin. (1).

14. Art.57 se abrogă.

15. Art.58 se modifică şi va avea următorul cuprins:
„Art. 58. În situaţia în care, în urma verificării, se constată o faptă susceptibilă de a constitui contravenţie, proprietarul autovehiculului indicat în Nota de constatare este informat că are obligaţia să comunice datele şi informaţiile necesare identificării persoanei responsabile, în termen de 48 de ore de la emiterea Notei de constatare, prin transmiterea acestora în următoarele modalităţi:

a) prin scanarea codului QR înscris pe Nota de constatare;

b) prin transmitere la adresa de e-mail indicată în cuprinsul Notei de constatare;

c) prin prezentarea la sediul Direcţiei Poliţiei Locale Giurgiu."

16. Art.59 se modifică şi va avea următorul cuprins:

"Art. 59. Datele comunicate de persoana informată potrivit art. 58 sunt preluate şi verificate de către Direcţia Poliţiei Locale Giurgiu, în vederea identificării persoanei responsabile şi întocmirii procesului-verbal de constatare şi sancţionare a contravenţiei, potrivit legii."

17. Art. 61 se abrogă.

18. Art. 62, alin. (1) şi (3) se modifică şi vor avea următorul cuprins:

„Art. 62. (1). Persoana care constată existenţa unor erori cu privire la datele sau informaţiile cuprinse în Nota de constatare poate transmite, în cel mult 24 de ore de la emiterea Notei de constatare, sesizări privind verificarea şi, după caz, corectarea acestora, la adresa de e-mail a operatorului indicată în cuprinsul Notei de constatare sau prin depunerea unei solicitări la sediul operatorului.

(3). Operatorul va analiza sesizarea, în maximum 12 ore de la momentul sesizării şi, în cazul constatării unei erori imputabile sistemului de verificare, va dispune măsurile necesare pentru corectarea acesteia şi va informa Direcţia Poliţiei Locale, după caz."

19. Art. 63 se modifică şi vor avea următorul cuprins:

„Art. 63. Împotriva procesului-verbal de constatare a contravenţiei şi de aplicare a sancţiunii se poate face plângere în termen de 15 zile de la data înmânării sau comunicării acestuia, în condiţiile O.G. 2/2001 privind regimul juridic al contravenţiilor."

20. Art.91, alin. (1), lit. a), b) c), d), e), f), h) şi i) se abrogă întrucât sunt fapte prevăzute şi sancţionate de O.U.G. nr.195/2002.

21. Art.91, alin. (2), lit. a) se abrogă.

22. Art.91, alin. (2), lit. b) se modifică şi va avea următorul cuprins:

"b). faptele prevăzute la alin. (1) lit.g) si lit. k), cu amendă de la 1000 lei la 1500 lei;"

23. Art.91, alin. (4), (5), (6), (7), (9) şi (10) se abrogă.

24. Art.97 se abrogă.

25. Anexa nr.3 se modifică şi va avea următorul cuprins:

Anexa 3 – la Regulament

Operatorul parcărilor publice cu plată
S.C. Giurgiu Construcţii Edilitare
Adresa: _____

Notă de constatare
Seria _____ Nr. _____ din data de _____

STIMATE CONDUCĂTOR AUTO

Vă informăm că în data de _____, ora _____, aţi indisponibilizat nejustificat locul/locurile de parcare, încălcând astfel obligaţiile prevăzute în Regulamentul Serviciului de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată aprobat prin HCLM nr. 329/2022 cu modificările şi completările ulterioare, săvârşind contravenţia prevăzută la art. 91 lit. _____ (....se va înscrie textul corespunzător literei sau literelor invocate....), cu _____ (vehiculul / obiectul, după caz) cu numărul de înmatriculare _____ (dacă este cazul), în parcajul cu plată _____.

Vă informăm că prezenta constatare s-a realizat prin mijloace electroniceomologate, dotate cu sistem de geolocalizare, care certifică amplasamentul exact al vehiculului/obiectului.

Pentru întocmirea procesului verbal de contravenţie, aveţi obligaţia să ne comunicaţi datele de identificare ale conducătorului auto (copie act de identitate, permis de conducere şi certificat de înmatriculare) în termen de 48 de ore de la data prezentei, la adresa de email _____ sau la sediul Direcţiei Poliţiei Locale Giurgiu din Şos. Prieteniei, nr. 2, de luni până vineri între orele 8^{30} – 16^{30}.

Sancţiunea şi nivelul amenzilor vor fi stabilite prin procesul verbal de constatare şi sancţionare a contravenţiei, de către agentul constatator din cadrul Direcţiei Poliţiei Locale Giurgiu.

Amenda va fi achitată la D.I.T.L. Giurgiu. Instrucţiunile privind modalităţile de plată vă vor fi comunicate împreună cu procesul verbal al contravenţiei.

Vă rugăm să păstraţi documentul pentru operaţiuni ulterioare.

DIRECTOR EXECUTIV,

Mihai BRĂTAN

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI GIURGIU
DIRECȚIA POLIȚIEI LOCALE GIURGIU

Șos. Prieteniei, nr.2
Tel. 0246/274668
0372.735.331

Cod poștal 080291
Fax 0246/274668
e-mail: politialocala_gr@yahoo.com

OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL

NESECRET
Ex. nr.

NR.10300 /15.09.2026

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI GIURGIU
Nr. 92041
anul 2026 luna 09 ziua 16

Către,
Primăria Municipiului Giurgiu
Direcția Servicii Publice

Revenim la adresa noastră nr.9795/14.09.2026, înregistrată la Primăria Municipiului Giurgiu cu nr.90929/14.09.2026, cu mențiunea că punctul 10, se va modifica şi va avea următorul conținut:

10. Art.51, alin. (3) se modifică şi va avea următorul cuprins:

„(3). În cazul în care fapta constatată constituie contravenție, datele şi documentele rezultate în urma verificării vor fi transmise în format electronic Direcției Poliției Locale în vederea identificării persoanei care a parcat neregulamentar, conform prevederilor O.U.G. nr.195/2002, art.39 şi întocmirii şi comunicării procesului-verbal de constatare şi sancționare a contravenției, potrivit legii."

DIRECTOR EXECUTIV,

Mihai BRĂTAN

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI GIURGIU
PRIMARIA MUNICIPIULUI GIURGIU

B-dul Bucureşti, nr. 49 - 51, cod poştal 080044
tel: 004 0246.211.627; 215.631 fax: 004 0246.215.405
mobil: 004 0372.735.333 e-mail: primarie@primariagiurgiu.ro

DIRECŢIA JURIDICĂ ŞI ADMINISTRAŢIE LOCALĂ
Serviciul Juridic, Administraţie Locală şi
Relaţia cu Consiliul Local
nr. 97186 /01.10.2026

ANUNŢ PUBLIC,

Astăzi, 01.10.2026, Primăria Municipiului Giurgiu anunţă deschiderea procedurii de transparenţă decizională a procesului de elaborare a proiectului următorului act normativ: ***„Hotărâre pentru modificarea şi completarea Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Giurgiu nr. 329 din 27.10.2022 pentru înfiinţarea Serviciului de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată din Municipiul Giurgiu, cu modificările şi completările ulterioare"***

Obiectul principal al hotărârii îl constituie ***modificarea şi completarea Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Giurgiu nr. 329 din 27.10.2022 privind înfiinţarea Serviciului de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată din Municipiul Giurgiu, cu modificările şi completările ulterioare.***

Documentaţia aferentă proiectului de act normativ include:

- referat de aprobare privind necesitatea adoptării actului normativ propus;
- raport de specialitate;
- referat de iniţiere;
- proiect de hotărâre nr. 273/30.09.2026.

Documentaţia poate fi consultată:

- pe pagina de internet a instituţiei, la https://primariagiurgiu.ro/monitorul-oficial-local/hotararile-autoritatii-deliberative/proiecte-de-hotarari-ale-consiliului-local/proiecte-hcl-cu-caracter-normativ;
- la sediul instituţiei din b-dul Bucureşti, nr. 49-51;
- proiectul de act normativ se poate obţine în copie, pe bază de cerere depusă la registratura instituţiei.

Propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de act normativ supus procedurii de transparenţă decizională se pot depune până la data de **12.10.2026,** astfel:

[ ] ca mesaj în format electronic pe adresa de e-mail: primarie@primariagiurgiu.ro;

[ ] prin poştă, pe adresa b-dul Bucureşti, nr. 49-51;

[ ] la sediul instituţiei, la Registratură, la adresa b-dul Bucureşti, nr. 49-51, luni-joi între orele 08^{00}-16^{30}, vineri 08^{00}-14^{00}.

Materialele transmise vor purta menţiunea ***„Propuneri pentru hotărârea privind modificarea şi completarea Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Giurgiu nr. 329 din 27.10.2022 privind înfiinţarea Serviciului de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată din Municipiul Giurgiu, cu modificările şi completările ulterioare"***

Nepreluarea recomandărilor formulate şi înaintate în scris va fi justificată în scris. Pentru cei interesaţi există şi posibilitatea organizării unei întâlniri în care să se dezbată public proiectul de act normativ, în cazul în care acest lucru este *cerut în scris de către o asociaţie legal constituită sau de către o altă autoritate sau instituţie publică* până la data de **12.10.2026.**

Pentru informaţii suplimentare, vă stăm la dispoziţie la datele de contact din antet, persoană de contact Mîrzac Ana Maria – persoana responsabilă pentru relaţia cu societatea civilă, Direcţia Programe Europene, Compartiment Cooperare şi Promovare.

Întocmit,
Consilier,
Şumudică Rodica

Primăria Municipiului Giurgiu este Operator de date cu caracter personal în conformitate cu prevederile art.6, lit.(c) şi (e) ale Regulamentului CE 2016/679

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI GIURGIU
PRIMARIA MUNICIPIULUI GIURGIU

B-dul Bucureşti, nr. 49 - 51, cod poştal 080044
tel: 004 0246.211.627; 215.631 fax: 004 0246.215.405
mobil: 004 0372.735.333 e-mail: primarie@primariagiurgiu.ro

Primăria Municipiului Giurgiu este operator de date cu caracter personal

NR. 97195/01.10.2026

AVIZAT,
SECRETAR GENERAL,

LILIANA BĂICEANU

PROCES – VERBAL

Astăzi, 01 Octombrie 2026, s-a afişat la sediul Primăriei Municipiului Giurgiu din B-dul Bucureşti, nr. 49-51, Judeţul Giurgiu **„ANUNŢUL PUBLIC”**, înregistrat la Primăria Municipiului Giurgiu cu nr. **97186/01.10.2026** prin care Primăria Municipiului Giurgiu, anunţă publicul interesat despre iniţierea proiectului de ***„Hotărâre nr. 273/30.09.2026 pentru modificarea şi completarea Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Giurgiu nr. 329 din 27.10.2022 privind înfiinţarea Serviciului de administrare, întreţinere şi exploatare a parcărilor cu plată din Municipiul Giurgiu, cu modificările şi completările ulterioare”***

În **„ANUNŢUL PUBLIC”** s-au menţionat următoarele:

- proiectul de act normativ împreună cu documentaţia şi anexele aferente pot fi consultate pe site-ul Primăriei Municipiului Giurgiu la următorul link : https://primariagiurgiu.ro/monitorul-oficial-local/hotararile-autoritatii-deliberative/proiecte-de-hotarari-ale-consiliului-local/proiecte-hcl-cu-caracter-normativ/2026-proiecte-hcl-cu-caracter-normativ/
- se pot trimite în scris, propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de act normativ supus dezbaterii publice pe adresa de e.mail: primărie@primariagiurgiu.ro, la persoana responsabilă pentru relaţia cu societatea civilă, doamna Mîrzac Ana Maria – Compartiment Cooperare şi Promovare.

Totodată anunţul a fost înaintat Direcţiei Tehnice - Compartiment Relaţii Publice cu adresa nr. **97188/01.10.2026**, în vederea afişării pe site-ul Primăriei Municipiului Giurgiu https://primariagiurgiu.ro/monitorul-oficial-local/transparenta-decizionala/anunturi-publice/, şi înaintat Direcţiei Programe Europene cu adresa nr. **97193/01.10.2026**, pentru a fi publicat şi în mass-media locală.

Drept pentru care am încheiat prezentul proces-verbal într-un exemplar.

Întocmit,
Consilier,
Rodica ŞUMUDICĂ

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI GIURGIU
PRIMARIA MUNICIPIULUI GIURGIU

B-dul Bucureşti, nr. 49 - 51, cod poştal 080044
tel: 004 0246.211.627; 215.631 fax: 004 0246.215.405
mobil: 004 0372.735.333 e-mail: primarie@primariagiurgiu.ro

DIRECŢIA JURIDICĂ ŞI ADMINISTRAŢIE LOCALĂ
Serviciul Juridic, Administraţie Locală şi
Relaţia cu Consiliul Local
nr. 97188/01.10.2026

Către,
DIRECȚIA TEHNICĂ
Compartiment Relații Publice

În conformitate cu prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, vă comunicăm spre afișare pe site-ul instituției la adresa https://primariagiurgiu.ro/monitorul-oficial-local/transparenta-decizionala/anunturi-publice/, anunțul public nr. 97186/01.10.2026.

Întocmit,
Rodica Șumudică

Primăria Municipiului Giurgiu este Operator de date cu caracter personal în conformitate cu prevederile art.6, lit.(c) şi (e) ale Regulamentului CE 2016/679

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI GIURGIU
PRIMARIA MUNICIPIULUI GIURGIU

B-dul Bucureşti, nr. 49 - 51, cod poştal 080044
tel: 004 0246.211.627; 215.631 fax: 004 0246.215.405
mobil: 004 0372.735.333 e-mail: primarie@primariagiurgiu.ro

DIRECŢIA JURIDICĂ ŞI ADMINISTRAŢIE LOCALĂ
Serviciul Juridic, Administraţie Locală şi
Relaţia cu Consiliul Local
nr. 97193/01.10.2026

Către,
DIRECȚIA PROGRAME EUROPENE
Compartiment Cooperare și Promovare

În conformitate cu prevederile art. 7 Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, vă comunicăm în vederea transmiterii către mass-media locală pentru aducerea la cunoștință publică:

"Proiect de Hotărâre pemtru modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Giurgiu nr. 329 din 27.10.2022 privind înființarea Serviciului de administrare, întreținere și exploatare a parcărilor cu plată din Municipiul Giurgiu, cu modificările și completările ulterioare"

Menționăm că proiectul a fost afișat pe site-ul instituției în data de 01.10.2026.

Întocmit,
Consilier,
Rodica ȘUMUDICĂ

Primăria Municipiului Giurgiu este Operator de date cu caracter personal în conformitate cu prevederile art.6, lit.(c) și (e) ale Regulamentului CE 2016/679