

PROIECT  
NR. 57/11.03.2025

ROMÂNIA

AVIZAT:  
SECRETAR GENERAL,

Băiceanu Liliana



Județul GIURGIU  
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI GIURGIU

**H O T Ă R Ă R E**

privind modificarea Hotărârii nr.332/28.11.2024 a Consiliului Local al  
municipiului Giurgiu

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI GIURGIU

întrunit în ședință ordinară,

Având în vedere:

- referatul de aprobare al Primarului municipiului Giurgiu, înregistrat la nr.27936/10.03.2025;
- raportul de specialitate al Direcției Patrimoniu - Compartiment Urmărire, Executare Contracte nr. 29143/11.03.2025;
- Hotărârea nr.332/28.11.2024 a Consiliului local al municipiului Giurgiu, privind aprobarea închirierii prin licitație publică a unui spațiu situat în incinta Curții Liceului Teoretic "Nicolae Cartojan" Giurgiu, din strada 23 August, nr.9;
- prevederile Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Giurgiu nr.69/30.03.2023 privind aprobarea Regulamentului privind închirierea bunurilor imobile, aparținând domeniului public și privat, modificată prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Giurgiu nr.283/05.10.2023;
- prevederile Ordinului nr.541/17.02.2025 al Ministerului Sănătății, pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolarilor și școlărilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți în unitățile de învățământ preuniversitar;
- avizul comisiei pentru administrație publică locală, juridic și de disciplină;
- prevederile art. 332-348 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.146, alin.(2) din Legea nr.198/2023, privind învățământul preuniversitar;
- art.21 alin.(4) din Legea nr.273/2006 privind Finanțele Publice Locale, actualizată;
- art.861 alin.(3) și 868 alin.(2) din Legea 287/2009, republicată, Cod Civil;
- prevederile Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Giurgiu nr.396/30.12.2024, privind stabilirea cuantumului chiriilor pentru spațiile cu altă destinație decât cea de locuință din Municipiul Giurgiu;

- prevederile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative;

În temeiul art.129, alin.(2), lit."c" și alin.(6), lit."a", art. 139 alin.(3), lit."g", 196 alin.(1) lit.,a", din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

## HOTĂRĂȘTE:

**Art.I.** Se modifică art.3 din Hotărârea nr.332/28.11.2024 a Consiliului Local al Municipiului Giurgiu, care va avea următorul conținut:

"Prețul minim de pornire al licitației care va fi de 1,79 lei/mp./lună conform H.C.L. nr.396/30.12.2024".

**Art.II.** Se modifică pct. 2 din Caietul de sarcini – Destinația bunului care face obiectul închirierii Anexa 1 la Hotărârea nr.332/28.11.2024 a Consiliului Local al Municipiului Giurgiu, privind aprobarea închirierii prin licitație publică a unui spațiu situat în incinta Curții Liceului Teoretic "Nicolae Cartoian" Giurgiu, din strada 23 August, nr.9, care va avea următorul cuprins:

"Spațiul în cauză este propus pentru desfășurarea activității de comerț cu respectarea Ordinului nr.541/17.02.2025, pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolărilor și școlărilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți în unitățile de învățământ preuniversitar".

**Art.III.** Celelalte articole din Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Giurgiu rămân neschimbate.

**Art.IV.** Prezenta hotărâre se va comunica Instituției Prefectului - Județul Giurgiu, vederea exercitării controlului cu privire la legalitate, Primarului Municipiului Giurgiu, Direcției Patrimoniu - Compartimentul Urmărire, Executare Contracte, Direcției de Impozite și Taxe Locale Giurgiu, Liceului Teoretic "Nicolae Cartoian" Giurgiu.

## PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Giurgiu, \_\_\_\_\_ 2025

Nr. \_\_\_\_\_

Adoptată cu un număr de \_\_\_\_\_ voturi pentru, \_\_\_\_\_ voturi împotriva și \_\_\_\_\_ abțineri,  
dîn totalul de \_\_\_\_\_ consilieri prezenți

**DE ACORD:**  
**PRIMAR,**  
**ANGHELESCU ADRIAN**

**REFERAT**

Proiectul de hotărâre are ca obiect principal de reglementare modificarea art.3. din hotărârea nr.332/28.11.2024, întrucât în urma aprobării Hotărârii Consiliului Local nr.396/30.12.2024 privind stabilirea valorii chiriilor pentru spațiile cu altă destinație decât aceea de locuință din Municipiul Giurgiu, pentru anul 2025, se impune actualizarea prețului minim de pornire al licitației care va fi de 1,79 lei/mp/lună.

Totodată, este necesar introducerea în Anexa 1 la pct. 2 la Caietul de sarcini - Destinația bunului care face obiectul închirierii a Ordinului nr.541/17.02.2025 al Ministerul Sănătății, pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolărilor și școlărilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți în unitățile de învățământ preuniversitar.

Pentru demararea și continuarea procedurii de licitație publică de închiriere a spațiului în suprafață de 21,00 mp., situat în municipiul Giurgiu în incinta curții Liceului Teoretic "Nicolae Cartoian" Giurgiu, din strada 23 August, nr.9, ce aparține domeniului public al municipiului Giurgiu este necesar modificarea Anexei 1 la Hotărârea Consiliului Local al municipiului Giurgiu nr.332/28.11.2024 în conformitate cu prevederile Ordinului nr.541/17.02.2025.

Proiectul de hotărâre are ca temei special de drept prevederile art.129, alin.(2), lit."c" și alin.(6), lit."a" și art. 332-348 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, prevederile Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Giurgiu nr.69/30.03.2023, privind aprobarea Regulamentului privind închirierea bunurilor imobile, aparținând domeniului public și privat, modificată prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Giurgiu nr.283/05.10.2023, prevederile Legii nr.198/2023, privind învățământul preuniversitar, art.21 alin.(4) din Legea nr.273/2006 privind Finanțele Publice Locale, actualizată, art.861 alin.(3) și 868 alin.(2) din Legea 287/2009, republicată, Cod Civil, Ordinul nr.541, pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolărilor și școlărilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți în unitățile de învățământ preuniversitar, prevederile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative precum și prevederile Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Giurgiu nr.396/30.12.2024, privind stabilirea cuantumului chiriilor pentru spațiile cu altă destinație decât cea de locuință din Municipiul Giurgiu și nu are un caracter normativ nefiind supus prevederilor Legii nr.52/2003 privind transparența decizională.

Proiectul de hotărâre întrunește condițiile legale și de oportunitate astfel că propunem dezbateră și aprobarea sa în ședința Consiliului Local al Municipiului Giurgiu.

**DIRECTOR EXECUTIV,**  
**Trăistaru Cristian**

**ÎNTOCMIT,**  
**Stan Livia**

## **REFERAT DE APROBARE**

Prin Hotărârea nr.332/28.11.2024, Consiliul Local al municipiului Giurgiu a aprobat închirierea prin licitație publică a unui spațiu situat în incinta curții Liceului Teoretic "Nicolae Cartoian" Giurgiu, din strada 23 August, nr.9.

În urma aprobării Hotărârii Consilului Local nr.396/30.12.2024 privind stabilirea valorii chiriilor pentru spațiile cu altă destinație decât aceea de locuință din Municipiul Giurgiu, pentru anul 2025, se impune actualizarea prețului minim de pornire al licitației care va fi de 1,79 lei/mp/lună.

Întrucât în data de 17.02.2025 a fost aprobat Ordinul nr.541/2025 al Ministerului Sănătății, pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolărilor și școlărilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți în unitățile de învățământ preuniversitar, este necesar introducerea în Anexa 1 la pct. 2 la Caietul de sarcini - Destinația bunului care face obiectul închirierii a noilor reglementări stabilite de Ordinul mai sus amintit.

Față de cele de mai sus, se impune modificarea Anexei 1 la Hotărârea nr.332/28.11.2024 a Consiliul local al municipiului Giurgiu prin care a fost aprobată închirierea prin licitație publică a spațiului în suprafață de 21,00 mp., situat în municipiul Giurgiu, în incinta curții Liceului Teoretic "Nicolae Cartoian" Giurgiu, din strada 23 August, nr.9, drept pentru care inițiez proiectul de hotărâre cu următoarea titulatură:

### **„ Hotărâre privind modificarea Hotărârii nr.332/28.11.2024 a Consiliului local al municipiului Giurgiu ”**

Direcția Patrimoniu prin Compartimentul Urmărire, Executare Contracte, va întocmi referatul de specialitate pe care îl va susține în fața comisiei pentru administrație publică locală, juridic și de disciplină pentru avizare.

**PRIMAR,**  
**ANGHELESCU ADRIAN**

## **RAPORT DE SPECIALITATE**

### **I. TEMEIUL DE FAPT:**

Potrivit Referatului de aprobare nr.27936/10.03.2025 Primarul Municipiului Giurgiu, a inițiat Proiectul de hotărâre cu privire la modificarea Hotărârii nr. 332/28.11.2024 a Consiliului local al municipiului Giurgiu în vederea dezbaterii și aprobării sale în ședința ordinară a Consiliului Local al Municipiului Giurgiu.

### **II. TEMEIUL DE DREPT:**

Conform art.136, alin.(8), lit."b,, din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, privind Codul Administrativ, Direcția Patrimoniu, Compartimentul Urmărire, Executare Contracte, în calitate de compartiment de resort a analizat și elaborat prezentul raport în temeiul prevăzut de lege.

### **III. ARGUMENTE DE OPORTUNITATE:**

Proiectul de hotărâre are ca obiect principal de reglementare modificarea art.3. din hotărârea nr.332/28.11.2024, întrucât în urma aprobării Hotărârii Consiliului Local nr.396/30.12.2024 privind stabilirea valorii chiriilor pentru spațiile cu altă destinație decât aceea de locuință din Municipiul Giurgiu, pentru anul 2025, se impune actualizarea prețului minim de pornire al licitației care va fi de 1,79 lei/mp/lună.

Totodată, este necesar introducerea în Anexa 1 la pct. 2 la Caietul de sarcini - Destinația bunului care face obiectul închirierii a Ordinului nr.541/17.02.2025 al Ministerul Sănătății, pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolărilor și școlărilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți în unitățile de învățământ preuniversitar.

Pentru demararea și continuarea procedurii de licitație publică de închiriere a spațiului în suprafață de 21,00 mp., situat în municipiul Giurgiu în incinta curții

Liceului Teoretic "Nicolae Cartoian" Giurgiu, din strada 23 August, nr.9, ce aparține domeniului public al municipiului Giurgiu este necesar modificarea Anexei 1 la Hotărârea Consiliului Local al municipiului Giurgiu nr.332/28.11.2024 în conformitate cu prevederile Ordinului nr.541/17.02.2025.

#### **IV. REGLEMENTĂRI LEGALE INCIDENTE:**

Proiectul de hotărâre are ca temei special de drept prevederile art.129, alin.(2), lit."c" și alin.(6), lit."a" și art. 332-348 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, prevederile Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Giurgiu nr.69/30.03.2023, privind aprobarea Regulamentului privind închirierea bunurilor imobile, aparținând domeniului public și privat, modificată prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Giurgiu nr.283/05.10.2023, prevederile Legii nr.198/2023, privind învățământul preuniversitar, art.21 alin.(4) din Legea nr.273/2006 privind Finanțele Publice Locale, actualizată, art.861 alin.(3) și 868 alin.(2) din Legea 287/2009, republicată, Cod Civil, Ordinul nr.541/17.02.2025 al Ministerului Sănătății, pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolărilor și școlărilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți în unitățile de învățământ preuniversitar, prevederile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative precum și prevederile Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Giurgiu nr.396/30.12.2024, privind stabilirea cuantumului chiriilor pentru spațiile cu altă destinație decât cea de locuință din Municipiul Giurgiu și nu are un caracter normativ nefiind supus prevederilor Legii nr.52/2003 privind transparența decizională.

#### **V. CONCLUZII ȘI PROPUNERI:**

Proiectul de hotărâre întrunește condițiile legale și de oportunitate astfel că propunem dezbateră și aprobarea sa în ședința Consiliului Local al Municipiului Giurgiu.

**DIRECTOR EXECUTIV,**  
**Trăistaru Cristian**

**ÎNTOCMIT,**  
**Stan Livia**

**DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE**

**pentru licitația publică de închiriere a spațiului situat în incinta curții Liceului Teoretic  
“Nicolae Cartoian” Giurgiu din Strada 23 August, nr.9, în suprafață de 21,00 mp.**

**INFORMAȚII GENERALE  
PRIVIND LOCATORUL**

**Art.1.** MUNICIPIULGIURGIU, prin Consiliul Local al Municipiului Giurgiu, cu sediul în Giurgiu, B-dul. București, nr. 49-51, telefon: 0246/213747, fax: 0246/215405, cod fiscal R485245.

**INSTRUCȚIUNI PRIVIND  
ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROCEDURII DE ÎNCHIRIERE**

**Art.2.** Atribuirea contractului de închiriere se va face prin procedura de licitație publică, cu respectarea prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, prevederile Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Giurgiu nr.69/30.03.2023 privind aprobarea Regulamentului privind închirierea bunurilor imobile, aparținând domeniului public și privat, modificată prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Giurgiu nr.283/05.10.2023; prevederile Legii nr.198/2023, privind învățământul preuniversitar, prevederile Legii nr.273/006 privind finanțele publice locale, actualizată; prevederile Legii 287/2009, republicată, Noul Cod Civil, precum și prevederile Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Giurgiu nr.386/27.12.2023, privind stabilirea cuantumului chiriilor pentru spațiile cu altă destinație decât cea de locuință din Municipiul Giurgiu.

**Art.3.** Procedura de atribuire este licitația publică.

**Art.4.** (1)Locatorul are obligația să asigure obținerea documentației de atribuire de către persoana interesată, care înaintează o solicitare în acest sens.

(2) Locatorul are dreptul de a opta pentru una dintre următoarele modalități de obținere a documentației de atribuire de către persoanele interesate:

a) asigurarea accesului direct, nerestricționat și deplin prin mijloacele electronice, la conținutul documentației de atribuire;

b) punerea la dispoziția persoanei interesate care a înaintat o solicitare în acest sens, a unui exemplar din documentația de atribuire, pe suport hârtie

și/sau pe suport magnetic.

**Art.5.** (1) Locatorul are dreptul de a stabili un preț pentru obținerea documentației de atribuire, cu condiția ca acest preț să nu depășească costul multiplicării documentației, la care se poate

adauga, dacă este cazul, costul transmiterii acesteia.

(2) Persoana interesată are dreptul de a solicita și de a obține documentația de atribuire.

(3) Locatorul are obligația de a pune documentația de atribuire la dispoziția persoanei interesate, într-o perioadă care nu trebuie să depășească 5 zile lucrătoare de la primirea unei solicitări din partea acesteia.

**Art. 6.** (1) Persoana interesată are dreptul de a solicita clarificări privind documentația de atribuire.

(2) Locatorul are obligația de a răspunde în mod clar, complet și fără ambiguități, la orice clarificare solicitată, într-o perioadă care nu trebuie să depășească 5 zile lucrătoare de la primirea unei astfel de solicitări.

(3) Compartimentul Urmărire, Executare Contracte are obligația de a transmite răspunsurile însoțite de întrebările aferente către toate persoanele interesate care au obținut, în condițiile prezentului regulament, documentația de atribuire, luând măsuri pentru a nu dezvălui identitatea celui care a solicitat clarificările respective.

(4) Fără a aduce atingere prevederilor alin. (2) al acestui articol, locatorul are obligația de a transmite răspunsul la orice clarificare cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data limită pentru depunerea ofertelor.

(5) În cazul în care solicitarea de clarificare nu a fost transmisă în timp util, punând astfel locatorul în imposibilitatea de a respecta termenul prevăzut la alin.

(4), acesta din urmă are totuși obligația de a răspunde la solicitarea de clarificare în măsura în care perioada necesară pentru elaborarea și transmiterea răspunsului face posibilă primirea acestuia de către persoanele interesate înainte de data limită de depunere a ofertelor.



# CAIET DE SARCINI

## INFORMAȚII GENERALE PRIVIND OBIECTUL ÎNCHIRIERII

### **1. Descrierea si identificarea bunului care urmează să fie închiriat:**

- Spațiu în suprafață de 21,00 mp., situat în incinta curții Liceului Teoretic “Nicolae Cartoian” Giurgiu din Strada 23 August, nr.9, conform anexei 1 la H.C.L. nr. \_\_\_\_\_.

### **2. Destinația bunului care face obiectul închirierii:**

- Spațiul în cauză este propus pentru desfășurarea activității de comerț cu respectarea Ordinului nr.541/17.02.2025, al Ministerului Sănătății pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolaeiklor și școlaelor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți în unitățile de învățământ preuniversitar.

**3. Condițiile de exploatare/folosință a închirierii si obiectivele de ordin economic, financiar, social si de mediu urmărite de către locatar privind exploatarea/folosința eficace a bunului ce face obiectul închirierii.**

## CONDIȚII GENERALE ALE ÎNCHIRIERII

### **1. Regimul bunului utilizat de locatar în derularea închirierii (regimul bunurilor proprii):**

- Spațiul aparține domeniului public al Municipiului Giurgiu și este situat în incinta curții Liceului Teoretic “Nicolae Cartoian” Giurgiu, iar după încetarea contractului de închiriere, revine pe deplin și liber de orice sarcina în posesia locatorului;

- În derularea închirierii, bunul preluat de locatar îl constituie spațiul ce aparține domeniului public al Municipiului Giurgiu, în suprafață de 21,00 mp., situat în incinta curții Liceului Teoretic “Nicolae Cartoian” Giurgiu.

### **2. Obligațiile privind protecția mediului, stabilite conform legislației în vigoare :**

- Locatarul își asumă în totalitate responsabilitățile de mediu pe toată durata închirierii, începând de la preluarea bunului, până la încetarea contractului de închiriere, respectiv refacerea cadrului natural după realizarea lucrărilor de orice fel și menținerea acestuia în condiții normale, utilizarea de echipamente nepoluante pentru mediul ambiant și lipsite de riscuri pentru personalul de exploatare si întreținere, precum și pentru așezările umane.

### **3. Obligativitatea asigurării exploatării în regim de continuitate și permanență:**

- Locatarul va asigura exploatarea spațiului în regim de continuitate și permanență pe durata contractului.

### **4. Interdicția sau permisiunea, după caz, a subînchirierii bunului închiriat**

- Este interzisă subînchirierea bunului.

- După finalizarea procedurii de licitație și încheierea contractului de închiriere, locatarul are obligația de a exploata în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa bunul proprietate publică ce face obiectul închirierii.

#### **5. Condițiile în care locatarul poate închiria bunul închiriat pe durata închirierii:**

Locatarul nu poate închiria bunul închiriat pe durata închirierii.

#### **6. Durata închirierii**

Durata închirierii este de 5 ani.

Contractul de închiriere poate fi prelungit prin simplul acord de voință al părților, pe o perioadă egală cu cel mult jumătate din durata inițială.

#### **7. Chiria minimă stabilită**

Prețul minim de pornire al licitației va fi de 1,79 lei/mp./lună, conform H.C.L. nr.396/30.12.2024.

Chiria se plătește **lunar**, cel mai târziu în ultima zi a lunii.

Chiria obținută ca urmare a închirierii se face venit la bugetul propriu al Municipiului Giurgiu;

Plata cu întârziere a chiriei conduce la aplicarea de penalități de **1%** din prețul chiriei anuale, pentru fiecare lună de întârziere, calculată din ziua imediat următoare scadenței și până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor;

#### **8. Natura și cuantumul garanțiilor solicitate de locator**

În vederea participării la licitație, ofertanții sunt obligați să depună:

- garanția de participare în cuantum de **500 lei**;
- taxa de participare în cuantum de **200 lei**
- dovada achitării documentației de atribuire – **119 lei**

Garanția de participare se restituie, la cererea scrisă a ofertanților, în termen de 7 zile de la semnarea contractului cu ofertantul declarat câștigător, în baza unei solicitări scrise depuse la sediul Primăriei Municipiului Giurgiu.

Taxa de participare la licitație nu se restituie.

Refuzul ofertantului declarant castigator de a semna contractul poate atrage după sine plata daunelor interese și reținerea garanției de participare.

### **CONDIȚIILE DE VALABILITATE PE CARE TREBUIE SĂ LE ÎNDEPLINEASCĂ OFERTELE**

- Să respecte Caietul de Sarcini;
- Documentația să fie depusă în termenul prevăzut în anunț;
- La data deschiderii ofertei, documentele depuse să fie în termen;

### **CLAUZELE REFERITOARE LA ÎNCETAREA CONTRACTULUI DE ÎNCHIRIERE**

- (1) Contractul de închiriere încetează în următoarele situații:
  - a) La expirarea duratei stabilite în contractul de închiriere;
  - b) În cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către locator, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina acestuia, în caz de dezacord fiind competența instanței de judecată;
  - c) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către locator, prin reziliere de către locator, cu plata unei despăgubiri în sarcina locatarului;
  - d) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către locator, prin reziliere de către locator, cu plata unei despăgubiri în sarcina locatorului;
  - e) La dispariția dintr-o cauză de forță majoră a bunului imobil închiriat sau în cazul imposibilității obiective a locatarului de a-l exploata/folosi, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;
  - f) Alte clauze de încetare a contractului de închiriere, fără a aduce atingere clauzelor și condițiilor reglementate de lege.
- (3) La încetarea, din orice cauză, a contractului de închiriere, bunurile ce au fost utilizate de locator în derularea închirierii vor fi repartizate după cum urmează:
  - a) Bunurile de retur – spațiu pus la dispoziție din incinta curții Liceului Teoretic “Nicolae Carotjan” Giurgiu din strada 23 August, nr.9;
  - b) Bunurile proprii - spațiu pus la dispoziție din incinta curții Liceului Teoretic “Nicolae Carotjan” Giurgiu din strada 23 August, nr.9;

### **INSTRUCȚIUNI PRIVIND MODUL DE ELABORARE SI PREZENTARE A OFERTELOR**

- (1) Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire.
- (2) Nu vor fi acceptate decât oferte care corespund prevederilor documentației de atribuire, a documentațiilor de urbanism, aprobate potrivit legii.
- (3) Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de locator.
- (4) Persoana interesată are obligația de a depune oferta până la data limită de depunere la adresa specificată în anunțul publicitar. Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei interesate.
- (5) Oferta depusă la o altă adresă a locatorului decât cea stabilită sau după expirarea datei limită pentru depunere se returnează nedeschisă.

(6) Conținutul ofertelor trebuie să rămână confidențial până la data stabilită pentru deschiderea acestora, locatorul urmând a lua la cunoștință de conținutul respectivelor oferte numai după aceasta data.

Ofertele se redactează în limba română.

Ofertanții transmit ofertele în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior, care se înregistrează în ordinea primirii lor, în registrul „Oferte”, precizându-se data și ora.

**Pe plicul exterior** se va indica obiectul închirierii pentru care este depusă oferta. Plicul exterior va trebui să conțină:

- 1) o fisă cu informații privind ofertantul care să cuprindă: numele/denumirea, codul numeric personal/codul de identificare fiscală/altă formă de înregistrare, adresa/sediul, datele de contact, persoana de contact;
- 2) declarație de participare semnată de ofertant fără îngroșări, ștersături sau modificări;
- 3) statutul societății și acte adiționale;
- 4) certificat de înregistrare la ORC;
- 5) certificat constatator eliberat la zi de ORC;
- 6) certificat de atestare fiscală ANAF;
- 7) certificat fiscal de la D.I.T.L.;
- 8) ultimul bilanț contabil, vizat de ANAF împreună cu dovada validării lor la depunerea on-line după caz;
- 9) împuternicire pentru reprezentantul societății, dacă nu este reprezentantul legal al acestuia;
- 10) declarație proprie care să cuprindă adresa, fax-ul și email-ul unde dorește să i se comunice rezultatele procedurii sau alte documente (clarificări etc);
- 11) acte doveditoare privind achitarea documentației de atribuire;
- 12) acte doveditoare privind achitarea garanției de participare la licitație;
- 13) acte doveditoare privind achitarea taxei de participare la licitație;

**Pe plicul interior**, care conține oferta propriu-zisă se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.

În plicul interior, ofertantul va prezenta elementele tehnice necesare pentru caracterizarea funcționalității, a gradului de ocupare a spațiului și va cuprinde și alte obligații pe care ofertantul și le asumă în cazul în care va câștiga licitația.

Investițiile pe care ofertantul se obligă să le realizeze, cu precizarea următoarelor;

- Valoarea chiriei;

- Durata propusă a închirierii:

Plicurile sigilate se predau comisiei de evaluare în ziua fixată pentru deschiderea lor.

Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă.

Oferta va fi depusă într-un singur exemplar în original de către locator, prevăzut în documentația de atribuire și anunțul de licitație.

Fiecare exemplar al ofertei trebuie să fie semnat de către ofertant.

## **INFORMAȚII DETALIATE ȘI COMPLETE PRIVIND CRITERIILE DE ATRIBUIRE APLICATE PENTRU STABILIREA OFERTEI CÂȘTIGĂTOARE, PRECUM ȘI PONDEREA LOR**

Criteriile de atribuire ale contractului de închiriere este cel mai bun punctaj rezultat în urma aplicării criteriilor următoare;

- **Pentru prețul cel mai mare/lună** (oferta financiară) – **40 puncte**;
- **Pentru capacitatea economico-financiară a ofertanților** (document emis de unități bancare / adeverințe / alte documente din care să reiasă disponibilitățile bănești ale ofertantului) – **30 puncte**;
- **Pentru protecția mediului înconjurător** (Declarație privind respectarea reglementărilor referitoare la protecția mediului, securitatea și sănătatea în muncă, normele de apărare împotriva incendiilor) – **20 puncte**;
- **Pentru condiții specifice impuse de natura bunului imobil închiriat** (declarație pe propria răspundere din care să rezulte că ofertantul nu este în stare de dizolvare /lichidare/insolvență/faliment; activitatea sa nu este condusă de un administrator judiciar și nici nu este suspendată, nu face obiectul unei proceduri legale pentru declararea sa în una din situațiile prevăzute anterior; a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare) – **10 puncte**.

(2) Locatorul are obligația de a stabili oferta câștigătoare pe baza criteriului/criteriilor de atribuire precizate în documentația de atribuire.

(3) Comisia de evaluare stabilește punctajul fiecărei oferte, ținând seama de punctajul prevăzut în documentația de atribuire. Oferta câștigătoare este oferta care întrunește cel mai mare punctaj. În cazul în care există punctaje egale între ofertanții clasati pe primul loc, departajarea se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul „cel mai mare nivel al chiriei”, iar în cazul egalității în continuare, departajarea se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul care are ponderea cea mai mare altul decât criteriul „cel mai mare nivel al chiriei”.

(4) Pe baza evaluării ofertelor de către comisia de evaluare, secretarul acesteia întocmește procesul verbal care trebuie semnat de toți membrii comisiei, în baza procesului verbal comisiade evaluare întocmește în termen de o zi lucrătoare un raport.

(5) În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, Compartimentul Urmărire, Executare Contracțe are obligația de a informa în scris, cu confirmare de primire, ofertantul declarat caștigător cu privire la acceptarea ofertei prezentate și de a informa ofertanții care au fost respinși sau a căror oferta nu a fost declarata câștigătoare, indicând motivele care au stat la baza deciziei respective.

(6) Locatorul are obligația de a încheia contractul de închiriere cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind caștigătoare, numai după împlinirea termenului de 20 zile calendaristice de la data realizării comunicării.

## **INSTRUCȚIUNI PRIVIND MODUL DE UTILIZARE**

## AL CĂILOR DE ATAC

Soluționarea litigiilor apărute în legătură cu atribuirea, încheierea, executarea, modificarea și încetarea contractului de închiriere, precum și a celor privind acordarea de despăgubiri se realizează potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr.554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Acțiunea în justiție se introduce la secția de contencios administrativ a tribunalului în a cărei jurisdicție se află sediul proprietarului bunului menționat spre închirierea (Municipiul Giurgiu).

Împotriva hotărârii tribunalului se poate declara recurs la secția de contencios administrativ a Curții de Apel, conform prevederilor legale.

## INFORMAȚII REFERITOARE LA CLAUZELE OBLIGATORII

### Drepturile părților

#### Drepturile locatarului

- (1) Locatarul are dreptul de a exploata/folosi în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa bunurile imobile ce fac obiectul contractului de închiriere.
- (2) Locatarul are dreptul de a folosi și de a culege fructele bunurilor care fac obiectul închirierii, potrivit naturii bunului și obiectivelor stabilite de părți prin contractul de închiriere;

#### Drepturile locatorului

- (1) Locatorul are dreptul să inspecteze bunurile închiriate, verificând respectarea obligațiilor asumate de chiriaș.
- (2) Verificarea se va efectua numai cu notificarea prealabilă a locatarului în următoarele condiții:
- (3) Locatorul are dreptul să modifice în mod unilateral partea reglementară a contractului de închiriere, din motive excepționale legate de interesul național sau local.

### Obligațiile părților - clauze stabilite în condițiile caietului de sarcini

#### Obligațiile locatarului

(1) Locatarul este obligat să asigure exploatarea/folosința eficace în regim de continuitate și de permanență a bunurilor imobile ce fac obiectul închirierii, potrivit obiectivelor stabilite de către locator

(2) Locatarul este obligat să exploateze/folosească în mod direct bunurile imobile care fac obiectul închirierii

(3) Locatarul are interdicția/permisiunea de a subînchiria bunul imobil ce face obiectul închirierii cu respectarea prevederilor

(4) Locatarul este obligat să plătească chiria

(5) Locatarul este obligat să respecte condițiile impuse de natura bunurilor imobile proprietate publică sau privată (protejarea secretului de stat, materiale cu regim special, condiția de siguranță în exploatare/folosință, protecția mediului, protecția muncii, condiții privind folosirea și conservarea patrimoniului etc.)

(6) Locatarul are obligația de a dota spațiul realizat corespunzător normelor PSI în vigoare, acesta făcându-se răspunzător de pagubele pricinuite de un incendiu dacă nu va dovedi că acesta a provenit dintr-un caz fortuit sau de forță majoră.

(7) La încetarea contractului de închiriere prin ajungere la termen, locatarul este obligat să restituie locatorului, în deplină proprietate, bunurile de retur, în mod gratuit și libere de orice sarcini.

(8) În termen de cel mult 90 de zile de la data închirierii contractului de închiriere, locatarul este obligat să depună cu titlu de garanție o sumă de lei, reprezentând o cota-parte din suma datorată locatorului cu titlu de chirie pentru primul an de activitate.

(9) Locatarul este obligat să continue exploatarea/folosirea bunului în noile condiții stabilite de locator, în mod unilateral, potrivit art. 6 alin. (3) din prezentul contract de închiriere, fără a putea solicita încetarea acesteia.

(9) Locatarul este obligat să respecte prevederilor Ordinului nr.541/17.02.2025, pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolaeiklor și școlaeiklor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adoscenți în unitățile de învățământ preuniversitar,

Alte clauze.

Obligațiile locatorului

- (1) Locatorul este obligat să nu îl tulbure pe locatar în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul Contract de închiriere.
- (2) Locatorul nu are dreptul să modifice în mod unilateral contractul de închiriere, în afara de cazurile prevăzute expres de lege.
- (3) Locatorul este obligat să notifice locatarului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor locatarului.

PREȘEDINTE ȘEDINȚĂ

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR GENERAL AL  
MUNICIPIULUI GIURGIU  
BĂICEANU LILIANA

DIRECȚIA PATRIMONIU  
DIRECTOR EXECUTIV  
TRĂISTARU CRISTIAN

**DE ACORD:**  
**PRIMAR,**  
**ANGHELESCU ADRIAN**

**REFERAT**

Proiectul de hotărâre are ca obiect principal de reglementare modificarea art.3. din hotărârea nr.332/28.11.2024, întrucât în urma aprobării Hotărârii Consiliului Local nr.396/30.12.2024 privind stabilirea valorii chiriilor pentru spațiile cu altă destinație decât aceea de locuință din Municipiul Giurgiu, pentru anul 2025, se impune actualizarea prețului minim de pornire al licitației care va fi de 1,79 lei/mp/lună.

Totodată, este necesar introducerea în anexa 1 la pct. 2 la Caietul de sarcini - Destinația bunului care face obiectul închirierii a Ordinului nr.541/17.02.2025 al Ministerul Sănătății, pentru aprobarea Listei nerecomandate preșcolărilor și școlărilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți în unitățile de învățământ preuniversitar.

Pentru demararea și continuarea procedurii de licitație publică de închiriere a spațiului în suprafață de 21,00 mp., situat în municipiul Giurgiu în incinta curții Liceului Teoretic "Nicolae Cartoian" Giurgiu, din strada 23 August, nr.9, ce aparține domeniului public al municipiului Giurgiu este necesar modificarea anexei 1 la Hotărârea Consiliului Local al municipiului Giurgiu nr.332/28.11.2024 în conformitate cu prevederile Ordinului nr.541/17.02.2025.

Proiectul de hotărâre are ca temei special de drept prevederile art.129, alin.(2), lit."c" și alin.(6), lit."a" și art. 332-348 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, prevederile Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Giurgiu nr.69/30.03.2023, privind aprobarea Regulamentului privind închirierea bunurilor imobile, aparținând domeniului public și privat, modificată prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Giurgiu nr.283/05.10.2023, prevederile Legii nr.198/2023, privind învățământul preuniversitar, art.21 alin.(4) din Legea nr.273/2006 privind Finanțele Publice Locale, actualizată, art.861 alin.(3) și 868 alin.(2) din Legea 287/2009, republicată, Cod Civil, Ordinul nr.541, pentru aprobarea Listei nerecomandate preșcolărilor și școlărilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți în unitățile de învățământ preuniversitar, prevederile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative precum și prevederile Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Giurgiu nr.396/30.12.2024, privind stabilirea cuantumului chiriilor pentru spațiile cu altă destinație decât cea de locuință din Municipiul Giurgiu și nu are un caracter normativ nefiind supus prevederilor Legii nr.52/2003 privind transparența decizională.

Proiectul de hotărâre întrunește condițiile legale și de oportunitate astfel că propunem dezbateră și aprobarea sa în ședința Consiliului Local al Municipiului Giurgiu.

**DIRECTOR EXECUTIV,**  
**Trăistaru Cristian**

**ÎNTOCMIT,**  
**Stan Livia**



**ORDIN nr. 541 din 17 februarie 2025**

pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolarilor și școlarii și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți în unitățile de învățământ preuniversitar

**EMITENT:**

Ministerul Sănătății

**PUBLICAT ÎN:**

Monitorul Oficial nr. 179 din 28 februarie 2025

**Data Intrării în vigoare: 28 Februarie 2025**

având în vedere prevederile art. 9 lit. a) din Legea nr. 123/2008 pentru o alimentație sănătoasă în unitățile de învățământ preuniversitar, în temeiul art. 7 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 144/2010 privind organizarea și funcționarea Ministerului Sănătății, cu modificările și completările ulterioare, ministrul sănătății emite următorul ordin:

**ART. 1**

Se aprobă Lista alimentelor nerecomandate pentru a fi comercializate în unitățile de învățământ preuniversitar și tabelul de alegeri alimentare, cuprinse în anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezentul ordin.

**ART. 2**

Se aprobă principiile care stau la baza unei alimentații sănătoase la copii și adolescenți, prevăzute în anexa nr. 2, care face parte integrantă din prezentul ordin.

**ART. 3**

Se aprobă necesarul zilnic de calorii și macronutrienți, vitamine și elemente minerale, necesarul zilnic de apă pentru copii și adolescenți, prevăzut în anexa nr. 3, care face parte integrantă din prezentul ordin.

**ART. 4**

Se aprobă definirea porțiilor pe grupe alimentare și necesarul zilnic estimativ al numărului de porții pentru alcătuirea meniului la copii și adolescenți, prevăzute în anexa nr. 4, care face parte integrantă din prezentul ordin.

**ART. 5**

Pentru ducerea la îndeplinire a art. 10 și 11 din Legea nr. 123/2008 pentru o alimentație sănătoasă în unitățile de învățământ preuniversitar se vor respecta reglementările din Ordinul ministrului sănătății nr. 1.456/2020 pentru aprobarea Normelor de igienă din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor, cu modificările ulterioare, referitoare la alimentația școlarii și preșcolarii în unitățile de învățământ, precum și dispozițiile prezentului ordin.

**ART. 6**

Operatorii economici care prepară, distribuie și/sau comercializează alimente în incinta unităților de învățământ preuniversitar trebuie să facă dovada compoziției alimentelor prin etichetă, specificații de la producător sau buletine de analiză.

**ART. 7**

Unitățile de învățământ și operatorii economici care prepară, distribuie și/sau comercializează alimente în incinta unităților de învățământ vor duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

**ART. 8**

La data publicării prezentului ordin se abrogă Ordinul ministrului sănătății nr. 1.563/2008 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolarii și școlarii și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 651 din 15 septembrie 2008.

**ART. 9**

Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul sănătății,  
Adriana Pistol,

secretar de stat

București, 17 februarie 2025.

Nr. 541.

ANEXA I

## LISTA

alimentelor nerecomandate pentru a fi comercializate

în unitățile de învățământ preuniversitar și tabelul de alegeri alimentare

Nr. crt.	Alimente nerecomandate pentru comercializare	Limita de la care alimentele devin nerecomandate pentru comercializare
1.	Alimente cu conținut mare de zaharuri*	Peste 15 g zaharuri/100 g produs
2.	Alimente cu conținut mare de grăsimi	Peste 20 g/100 g produs, din care, cumulativ: - grăsimi saturate peste 5 g/100 g produs; - acizi grași trans peste 1g /100 g produs.

3.	Alimente cu conținut mare de sare	Peste 1,5 g sare/100 g produs (sau peste 0,6 g sodiu/100 g produs)
4.	Băuturi răcoritoare, energizante și băuturi pentru sportivi**, băuturi calde de tip cafea/ceai instant	-
5.	Alimente cu conținut ridicat de calorii pe unitatea de vânzare	Peste 300 kcal pe unitatea de vânzare
6.	Alimente neambalate***	-
7.	Alimente neetichetate****	

\* Fac excepție fructele proaspete, fructele uscate/deshidratate neîndulcite și legumele proaspete.

\*\* În incinta școlilor se va vinde numai apă potabilă sau minerală îmbuteliată pentru a crea copiilor deprinderea de a o bea.

\*\*\* Se exceptează fructele și legumele proaspete.

\*\*\*\* Conform legii în vigoare.

## Tabel de alegeri alimentare\*

Alimentele și băuturile oferite copiilor din colectivități sunt împărțite în tabele, conform grupelor alimentare: fructe și legume, cereale, produse din cereale și amidonoase, lapte, derivate din lapte și alternative, carne, produse din

carne și alternative. În fiecare tabel al grupelor alimentare, alegerile alimentare sunt clasificate ca „A se servi cel mai des“, „A se servi ocazional“ și „Nerecomandat a se servi“, astfel:

"A se servi cel mai des":

- alimentele din această categorie sunt cele mai sănătoase opțiuni cu adaos minim de grăsimi, zahăr sau sare și surse bogate de nutrienți esențiali dezvoltării optime;

- alimentele din această categorie sunt recomandate a fi servite cel mai des, la toate mesele și gustările, în cantități adecvate în funcție de vârstă.

"A se servi ocazional":

- alimentele din această categorie conțin cantități mai mari de grăsimi, zahăr sau sare adăugate și/sau cantități reduse de nutrienți esențiali;

- nu este permisă servirea mai mult de trei porții de alimente pe săptămână calculate cumulativ din toate listele, din această categorie.

"Nerecomandat a se servi":

- alimentele din această categorie conțin cantități foarte mari de grăsimi, zahăr sau sare adăugate și/sau cantități reduse de nutrienți esențiali.

Există, de asemenea, un tabel dedicat „Alte ingrediente alimentare“, care nu se încadrează în niciunul dintre grupurile de alimente menționate mai sus, și un ultim tabel „Nerecomandat a se servi“, care conține alimente cu un risc de sufocare, care nu pot fi servite din considerente de siguranță sau din cauza unei valori nutriționale foarte scăzute.

#### a) Fructe și legume

Se recomandă alegerea legumelor și a fructelor preparate cu puține sau fără adaos de grăsimi, zahăr sau sare; limitarea sucului de fructe pentru copii; alegerea legumelor și a fructelor proaspete și neprocesate, cât mai des.

Se recomandă consumul zilnic de minimum o porție de legume verzi și/sau o porție de legume sau fructe portocalii.

Exemple de legume verzi: fasole verde, broccoli, varză, gulie, praz, salată verde, mazăre verde, spanac, dovlecei, sparanghel, varză de Bruxelles, rucola și ierburi aromatice verzi (pătrunjel, mărar, mentă, busuioc, frunze de țelină etc.).

Exemple de legume și fructe portocalii: morcovi, dovleac, caisă, mango, nectarină, piersică, portocală, mandarină, clementină.

	A se servi cel mai des	A se servi ocazional	Nerecomandat a se servi
Fructe și legume proaspete, congelate, gătite, conservate și uscate/deshidratate	Exemple: - fructe și legume proaspete; - fructe și legume congelate fără adaos de sare sau zahăr; - sosuri de legume sau fructe fără adaos de sare sau zahăr; - legume și fructe gătite; - mâncare pentru copii din fructe sau legume la borcan fără adaos de sare și zahăr; - legume conservate (conservă sau borcan) fără lichidul de conservare; - sos de tomate sau bulion cu conținut redus de sodiu/sare.	Exemple: - suc de fructe sau legume între 50% și 100%; - fructe uscate sau deshidratate neîndulcite; - fructele din compotul de fructe fără adaos de îndulcitori; - sos de tomate sau bulion care nu are un conținut redus de sare; - murături cu conținut redus de sare și zahăr.	Exemple: - suc de fructe îndulcit; - legume și fructe prăjite în baie de ulei /pane; - compot de fructe în sirop sau cu îndulcitori artificiali; - legume și fructe ambalate cu sos; - piure de fructe cu adaos de zahăr; - mâncare pentru copii din fructe sau legume la borcan cu adaos de sare și/sau zahăr.

## b) Cereale, produse din cereale și amidonoase

Se recomandă ca cel puțin jumătate din produsele cerealiere oferite în fiecare zi să fie cereale integrale și ca produsele din cereale/amidonoasele alese să fie cu adaos redus de grăsimi, zahăr și sare.

	A se servi cel mai des	A se servi ocazional	Nerecomandat a se servi
Pâine	Produse în care cerealele integrale sunt primele pe lista ingredientelor produsului (sunt în cantitatea cea mai mare sau unic ingredient)**, cu condiția să se ia în considerare recomandările zilnice de fibre pentru categoria de vârstă aferentă Exemple: - pâine, chiflă, covrig, brișă, lipie, tortilla; - aluat de pizza din cereale integrale; - clătite sau vafe din cereale integrale.	Produse în care cerealele integrale nu sunt primele pe lista ingredientelor Exemple: - pâine, covrigi, chifle multicereale; - pâine, chiflă, covrig, brișă, lipie, tortilla din făină albă; - aluat de pizza din făină albă.	Produse în care cerealele integrale nu sunt primele pe lista ingredientelor și au adaos de sare, zahăr și /sau grăsimi nesănătoase (saturate/trans) Exemple: - pâine îndulcită sau aromată; - pizza congelată.

\* Ghid de prevenție. Stilul de viață sănătos și alte intervenții preventive prioritare pentru boli netransmisibile, în asistența medicală primară, vol. 1.  
[https://insp.gov.ro/download/cnepss/metodologii\\_ghiduri\\_recomandari\\_si\\_evidente\\_stintifice/ghiduri\\_si\\_recomandari/Ghid-Volumul-1-web.pdf](https://insp.gov.ro/download/cnepss/metodologii_ghiduri_recomandari_si_evidente_stintifice/ghiduri_si_recomandari/Ghid-Volumul-1-web.pdf)

\*\* A nu se confunda produsele cerealiere integrale cu cele negre (făină neagră, pâine neagră) sau cu cele din grâu dur (de exemplu: paste).

	A se servi cel mai des	A se servi ocazional	Nerecomandat a se servi
Paste, orez și alte cerealiere /produse	Produse în care cerealele integrale sunt primele pe lista ingredientelor produsului (sunt în cantitatea cea mai mare sau unic ingredient)*, cu condiția să se ia în considerare recomandările zilnice de fibre pentru categoria de vârstă aferentă	Produse în care cerealele integrale nu sunt primele pe lista ingredientelor Exemple:	Produse în care cerealele integrale nu sunt primele pe lista ingredientelor și au adaos de sare, zahăr și /sau grăsimi nesănătoase (saturate/trans) Exemple:

cerealiere	Exemple: - grâu, porumb, orez, ovăz, seacă, bulgur, lupșcă, cușcuș, amarant, tapiocă, mei, quinoua; - orez brun, sălbatic sau integral, tăietei din orez integral; - paste din grâu integral și cereale.	- orez alb; - paste albe; - tăietei din orez alb.	cereale, orez sau paste aromatizate/ condimentate și preambalate (de exemplu, cu: usturoi, ierburi, pui, legume), orez instant.
Cartofi și cartofi dulci	Exemple: - cartofi piure, copti sau fierți.	-	Exemple: - cartofi prăjiți în baie de ulei; - cartofi ambalați (de exemplu: chipsuri).
Produse preparate prin coacere	Produse coapte preparate la fața locului/ în unitate cu cereale integrale ca ingredient și fără ingrediente din categoria „A nu se servi” Exemple: - plăcinte cu făină integrală coapte; - brișe din cereale integrale.	Produse la cuptor preparate la fața locului/ în unitate fără cereale integrale și cu oricare ingredient din categoria „A nu se servi” Exemple: - batoane de tip granola sau de cereale; - biscuiți, checuri, brișe; - vafe și clătite preambalate; - produse la cuptor preparate dintr-un amestec sau aluat prefabricate.	Produse de patiserie cumpărate din magazin în care cerealele integrale nu se află în primele 3 ingrediente Exemple: - prăjituri din comerț, plăcinte, produse de patiserie, cornuri, gogoși; - biscuiți, prăjiturele graham, brișe cu ciocolată sau bucăți de bomboane; - batoane de granola sau de cereale glazurate.
Gustări/ Snackuri pe bază de cereale	Biscuiți și gustări pe bază de cereale integrale ca prim ingredient (sunt în cantitatea mai mare sau unic ingredient) Exemple: - rondele de orez brun; - biscuiți/ crackers de cereale integrale.	Biscuiți și gustări pe bază de cereale, care nu au cereale integrale ca prim ingredient Exemple: - covrigi (ușor sărați sau nesărați).	Biscuiți și gustări pe bază de cereale, care nu au cereale integrale ca prim ingredient și au cantități de grăsime, zahăr sau sare mai mari decât cele recomandate [conform anexei nr. 1 lit. a) la ordin] Exemple: - popcorn ambalat pentru cuptor cu microunde**; - rondele de orez aromate; - rondele din

			orez alb.
Cereale reci și calde gata de consum	<p>Produse în care cerealele integrale sunt primile pe lista de ingrediente</p> <p>Zahăr: ≤ 8 g la 30 g porție</p> <p>Exemple:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- fulgi de ovăz, fulgi de porumb, fulgi de orez, fulgi de hrișcă, fulgi de quinoa, fulgi de orz, fulgi de secară, fulgi de amarant;</li> <li>- alte cereale reci/uscate.</li> </ul>	<p>Produse în care cerealele integrale nu sunt primile pe lista ingredientelor</p> <p>Zahăr: 8-12 g la 30 g porție</p> <p>Exemple:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- unele cereale reci/uscate.</li> </ul>	<p>Produse în care cerealele integrale nu sunt primile pe lista ingredientelor</p> <p>Zahăr &gt;12 g la 30 g porție</p> <p>Exemple:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- cereale cu ciocolată/miere;</li> <li>- fulgi de ovăz îndulciți preambalați.</li> </ul>

\* A nu se confunda produsele cerealiere integrale cu cele negre (făină neagră, pâine neagră) sau cu cele din grâu dur (de exemplu: paste).

\*\* Acest aliment are un risc de sufocare pentru copiii cu vârsta sub 4 ani.

#### c) Lapte, derivate din lapte și alternative

Se recomandă alăptarea exclusiv în primele șase luni de viață a copilului, cu continuarea alăptării până în jurul vârstei de doi ani, conform Organizației Mondiale a Sănătății

	A se servi cel mai des	A se servi ocazional	Nerecomandat a se servi
Lapte și băuturi pe bază de lapte	<p>Exemple:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- lapte pasteurizat parțial degresat de 1,5% pentru copiii cu vârsta peste 3 ani.</li> </ul>	<p>Exemple:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- lapte integral pasteurizat și lapte cu cacao pentru copiii cu vârsta peste 3 ani.</li> </ul>	<p>Exemple:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- lapte pasteurizat cu arome (de exemplu: ciocolată/cacao, vanilie, căpșuni) pentru copiii cu vârsta peste 3 ani;</li> <li>- milkshake-uri din comerț;</li> <li>- lapte nepasteurizat.</li> </ul>
Băuturi și produse fermentate pe bază de plante	<p>Exemple:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- băutură de soia, migdale, ovăz, caju, orez neîndulcit și fortifiat, iaurt de soia, cocos, migdale, caju neîndulcit pentru copiii cu vârsta de peste 3 ani.</li> </ul>	<p>Exemple:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- băutură de soia, migdale, ovăz, caju, orez îndulcit în limita recomandărilor din anexa nr. 1 lit. a) la ordin, aromat și fortifiat;</li> <li>- iaurt de soia, cocos, migdale, caju îndulcit în limita recomandărilor din anexa nr. 1 lit. a) la ordin și aromatizate.</li> </ul>	<p>Exemple:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-</li> </ul>
	<p>Exemple:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- iaurt, sana,</li> </ul>	<p>Exemple:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- iaurturi din</li> </ul>	

Iaurt și lactate de băut	chefir, lapte bătut neîndulcit din lapte pasteurizat; - iaurt cu adaos de fructe proaspete, preparat în unitate.	comerț cu preparate de fructe care se înscriu în limita recomandărilor din anexa nr. 1 lit. a) la ordin.	Exemple: - iaurturi sub 1,5% procent de grăsime; - iaurturi sau lactate de băut din lapte nepasteurizat.
Deserturi pe bază de lapte		Exemple: - budincă preparată în blocul alimentar din unitatea de învățământ/catering.	Exemple: - înghețată, prăjitură/tort de înghețată și sendvișuri de înghețată; - budinci instant sau preambalate; - mâncăruri pentru copii cu denumirea „desert”, „cremă”.
Brânzeturi	Exemple: - brânzeturi slabe (sub 20% grăsime) din lapte pasteurizat: brânză de vacă proaspătă, cottage cheese, telemea proaspătă, mozzarella proaspătă, ricotta, urdă proaspătă, cremă de brânză slabă etc.	Exemple: - brânzeturi semigrase (între 20 și 40% grăsime) și grase (între 40 și 60% grăsime) din lapte pasteurizat: feta, mozzarella, cheddar, parmezan.	Exemple: - brânză topită (felii, triunghiuri); - brânzeturi prăjite în baie de ulei; - brânzeturi afumate; - brânzeturi din lapte nepasteurizat: brie, brânză de burduf, roquefort, gorgonzola.

#### d) Carne, produse din carne și alternative

Se recomandă introducerea cu regularitate și a altor surse de proteine pe lângă cele de origine animală (carne, pește, ouă și lactate) și a celor de origine vegetală, cum sunt leguminoasele (fasole uscată, mazăre uscată, linte, năut, soia și produse de soia) și fructele oleaginoase (nuci, migdale, caju, alune de pădure, fistic, semințe de dovleac, floarea-soarelui, susan etc.). Se recomandă carnea slabă și prepararea ei cu adaos mic sau deloc de grăsimi sau sare.

	A se servi cel mai des	A se servi ocazional	Nerecomandat a se servi
		Exemple: - carne de vită slabă (sub 10 g grăsime/100 g), carne de porc slabă (sub 15 g grăsime/100 g) fără condimente, cu excepția cazului în care se adaugă la fața locului; - carne tocată*	Exemple: - carne prăjită/pane

Carnă	<p>Exemple: - pui, curcan, fără condimente, cu excepția cazului în care condimentele se adaugă la fața locului; - carne tocată* foarte slabă de pui, curcan.</p>	<p>foarte slabă de vită, porc, chiftele, pentru burgeri din carne slabă, realizată în blocul alimentar al unității de învățământ/firmei de catering; - șuncă de pui, curcan sau porc; - organe și preparate din organe (de exemplu, pate) pregătite în blocul alimentar din unitatea de învățământ/firma de catering.</p>	<p>în baie de ulci; - mezeluri: cârnăciori, crenvurști, salam, pastramă, parizer, bacon, kaizer; - pui rotisat din comerț; - aripioare și/sau costițe.</p>
Pește**	<p>Exemple: - pește proaspăt, congelat sau conservat, (de exemplu: sardine, macrou, heringi, crap, somn, somon, păstrăv, doradă) fără sosuri, sare sau condimente, cu excepția cazului în care se adaugă la fața locului.</p>	<p>Exemple: - conservă de sardine, ton sau somon cu adaos de sare și fără adaos de zahăr sau grăsimi; - baghete sau chiftele de pește preparate la fața locului și gătite la cuptor.</p>	<p>Exemple: - pește prăjit/pane în baie de ulei; - pește proaspăt, congelat sau la conservă cu un conținut mare de mercur; - pește afumat.</p>
Oua	<p>Exemple: - ouă preparate termic fără sau cu minim de adaos de ulei.</p>	-	<p>Exemple: - ouă prăjite în baie de ulei.</p>
Fructe oleaginoase și leguminoase (fasole, linte, năut, mazăre, soia)	<p>Exemple: - fructe oleaginoase crude (nesărate și neprăjite): nuci, alune, migdale, alune de pădure, caju, fistic, semințe de in, semințe de susan, semințe de chia, semințe de floarea-soarelui, semințe de dovleac***; - unt de arahide, caju, migdale, pastă tahini (fără adaos de zaharuri, sare și</p>	<p>Exemple: - burger vegetal/chiftele vegetale pregătite în blocul alimentar din unitatea de învățământ/firma de</p>	<p>Exemple: - fructe oleaginoase cu arome (ciocolată, miere, zahăr) sau prăjite și sărate; - fructe oleaginoase mai mari decât semințele de susan pentru copiii cu vârsta sub 4 ani; - unt din fructe oleaginoase cu adaos de zaharuri,</p>



grăsimi); - leguminoase uscate gălitate; - leguminoase uscate, la conservă fără lichid; - humus.	catering.	sare, grăsimi sau arome; - leguminoase la conservă cu adaos de zahăr și sau carne; - mezeluri vegetale din comerț.
---	-----------	--

\* Carnea se va toca în blocul alimentar din cadrul unității de învățământ/catering.

\*\* A se alterna în meniu peștele slab cu peștele gras.

\*\*\* Aceste alimente pot fi aspirate de copiii cu vârsta sub 4 ani, ceea ce poate conduce la sufocare. Nucile și semințele trebuie tocate sau măcinate pentru copiii sub această vârstă.

#### Alte ingrediente alimentare

Ingredientele care nu se calculează ca atare pot fi servite/utilizate în cantități limitate. Cumulativ, cantitatea permisă într-o zi dintre ingredientele enumerate mai jos este: de 1 linguriță (5 ml) până la 2 linguri (30 ml), atât ca ingredient folosit în prepararea alimentelor, cât și servite lângă/împreună cu preparatele principale.

#### Exemple:

- sosuri: muștar și smântână slabă din comerț, sos pesto, ketchup, sos de brânză sau alte sosuri preparate în blocul alimentar din cadrul unității de învățământ/firma de catering;

- grăsimi și uleiuri: ulei de rapiță, ulei de soia, ulei de măsline, ulei de floarea-soarelui, unt, toppinguri: cocos, parmezan, măsline;

- miere;

- dulceață/gem îndulcit, siropuri, zahăr - conform recomandărilor din anexa nr. 1 lit. a) la ordin.

Nu sunt recomandate: sunt alimente care trebuie evitate sau servite rar și în cantități mici.

Alimente sărace în nutrienți și bogate în zaharuri și grăsimi	Alimente cu risc de sufocare	Alimente cu risc pentru siguranță alimentară
Următoarele ingrediente/ alimente/ băuturi nu vor fi servite deoarece nu conțin sau au cantități minime de nutrienți esențiali și /sau conțin cantități mari adăugate de sare, zahăr sau grăsimi nesănătoase: - băuturi aromate de fructe; - prăjituri, gogoși, plăcinte, frișcă din comerț;	Alimentele tari, mici, rotunde, netede și lipicioase pot provoca sufocarea copiilor mici. Următoarele alimente nu sunt sigure pentru copiii cu vârsta sub 4 ani: - pești cu oase; - gumă de mestecat. Pentru evitarea riscului de sufocare, următoarele alimente pot fi servite copiilor sub 4 ani, sub următoarele forme: - alimente	Următoarele alimente nu se servesc din cauza riscului ridicat pentru sănătate: - laptele nepasteurizat; - brânzeturi și iaurturi din lapte nepasteurizat (de exemplu: brie, camembert, roquefort și gorgonzola etc.); - pește afumat

- bomboane (inclusiv cele gumate), jeleuri, acadele, caramele, bezele;	cu texturi fibroase (de exemplu: țelină, ananas) tocate mărunț; - legume sau fructe tari, crude, tăiate felii subțiri sau răzuite;	la rece; - ouă crude sau insuficient gătite; - preparate care conțin următoarele: înghețată, mousse, maioneză și sosuri; - carne preparată termic insuficient;
- ciocolată;	- unturi din fructe oleaginoase (de exemplu, unt de arahide) doar întins subțire pe pâine;	- fructe de mare, crustacee sau pește crude;
- deserturi înghețate (de exemplu: înghețată, tort de înghețată);	- fructe oleaginoase mai mari decât semințele de susan se servesc doar tocate sau mărunțite;	- suc sau cidru nepasteurizat;
- ulei de cocos;	- struguri întregi și roșii cherry doar tăiate în sferturi.	- băuturi energizante.
- untură;		
- ulei de palmier;		
- murături cu conținut crescut de sare;		
- chipsuri (de cartofi, de legume), tortilla, sărățele, salatinii, covrigei, pufuleți, nachos).		

## ANEXA 2

### PRINCIPIILE DE BAZĂ

ale alimentației sănătoase la copii și adolescenți

#### 1. Caracteristici în alimentația copilului

a) Nevoile nutriționale ale copiilor diferă în funcție de vârstă.

b) Un copil crește în salturi, ceea ce se reflectă prin nevoi energetice diferite.

c) Aportul alimentar este adecvat dacă asigură o creștere staturală și ponderală normală, evidențiată prin compararea parametrilor creșterii cu curbele standard.

#### 2. Principii în alimentația copilului

Alimentația sănătoasă pentru copilul mai mare de 24 de luni implică respectarea unor principii de bază, și anume:

a) asigurarea unei varietăți alimentare, ceea ce înseamnă consumul de alimente din toate grupele și subgrupele alimentare pe parcursul unei zile;

b) asigurarea unei proporționalități între grupele și subgrupele alimentare, adică un aport mai mare de fructe, legume, cereale integrale, lapte și produse lactate, comparativ cu alimentele cu un conținut crescut de grăsimi și adaos de zahăr;

c) evitarea consumului de alimente cu conținut mare de grăsimi saturate (unt, untură, carne grasă) și/sau zahăr adăugat.

#### 3. Reguli generale privind alimentația copiilor în unități de învățământ preșcolar sau alte tipuri de colectivități

a) Conducerile unităților de învățământ preșcolar sau ale oricăror alte tipuri de colectivități de copii și tineri vor asigura o alimentație colectivă adaptată vârstei și stării de sănătate, specificului activității și anotimpului.

Meniurile vor asigura un aport caloric și nutritiv în conformitate cu recomandările prevăzute la anexa nr. 3A la ordin - Necesarul zilnic de calorii și macronutrienți, pentru copii și adolescenți și la anexa nr. 3B la ordin - Necesarul zilnic de vitamine și elemente minerale pentru copii și adolescenți, proporțional cu timpul petrecut de copil în colectivitate. De exemplu, pentru un program școlar de 6 ore, se recomandă o gustare care să asigure 10% din rația energetică zilnică.

b) Pentru aprecierea cantității și calității alimentelor consumate în medie pe zi de un copil se va realiza un calcul pe baza foilor de alimente scoase din magazine zilnic, a etichetelor nutriționale sau pe baza meniurilor servite pe o perioadă de

10 zile lucrătoare (în două săptămâni consecutive), completate de rețetarul aferent în lunile februarie, mai, septembrie și noiembrie. Pe baza informațiilor cumulate pe cele 10 zile se va calcula rația medie pe copil.

c) Conținutul alimentelor în calorii și în anumite substanțe nutritive (proteine, lipide și glucide) se va stabili prin calcul, folosindu-se tabele de compoziția alimentelor sau programe destinate acestui scop, rezultatele obținute comparându-se cu necesarul zilnic consemnat în anexa nr. 3 la ordin.

d) Se permite depășirea rațiilor recomandate cu până la 20% la lapte și produse lactate, carne și preparate din carne, pește, legume și fructe. La copiii antepreșcolari și preșcolari nu se recomandă untura, ca grăsime animală, ci numai untul sau smântâna.

e) În grădinițele cu orar de zi și cu orar prelungit rațiile realizate trebuie să reprezinte 75-80% din rațiile recomandate în tabelul din anexa nr. 3 la ordin.

f) Anchetele alimentare vor fi efectuate de către personal medical calificat, și anume: medici din cabinetele medicale din unitățile de învățământ, dieteticieni, medici igienisti și medici de diabet, nutriție și boli metabolice.

g) Se vor evita la cină mâncărurile care solicită un efort digestiv puternic sau care au efect excitant ori a căror combinație produce efecte digestive nefavorabile.

h) Se vor folosi metode de preparare sănătoase (fierbere, preparare la abur, coacere). Mâncărurile gen tocături sunt acceptate numai dacă sunt prelucrate termic prin fierbere sau la cuptor. Ouăle se recomandă a fi servite fierte tari, ca omletă la cuptor și nu se recomandă prăjirea, ochiurile românești, ouăle preparate termic insuficient.

i) Pentru a asigura aportul de vitamine și elemente minerale corespunzător se vor servi salatele din crudități, precum și legume/frunze adăugate în supe și ciorbe.

j) Se interzice folosirea alimentelor din categoria proteinelor animale (carne, pește, ouă) în stare crudă, de exemplu, a cremelor cu ouă și frișcă nepreparate termic și a maionezelor.

#### 4. Alimentația copilului preșcolar trebuie să respecte următoarele reguli:

a) Alimentația trebuie să cuprindă o varietate largă de alimente din grupele de bază, așa cum sunt descrise în anexa nr. 4 la ordin.

b) În grădinițe trebuie să existe un orar de mese fix.

c) Pentru asigurarea rației zilnice de nutrienți, mesele principale vor fi completate cu gustări formate din cereale cu lapte, sandvișuri, fructe, sucuri de fructe, iaurt simplu sau iaurt cu fructe, brânză.

d) Masa trebuie să se încheie când copilul s-a săturat, devine neliniștit sau nu mai manifestă interes.

e) Principiul variației: alimentația trebuie să cuprindă o varietate largă de alimente din grupele de bază, menționate în anexa nr. 4 la ordin, pentru asigurarea rației zilnice de nutrienți.

f) Trebuie asigurată o hidratare corespunzătoare vârstei copiilor, adolescenților și adulților, conform necesarului de apă recomandat la anexa nr. 3C la ordin.

#### 5. Alimentația copilului școlar trebuie să respecte cu precădere următoarele reguli:

a) să asigure un necesar de calorii, macronutrienți și micronutrienți conform vârstei și ritmului de creștere;

b) să asigure un aport corespunzător de proteine/zi, prin consumul de carne, ouă, produse lactate, dar și din surse vegetale incluzând fasolea, lintea, produse din soia;

c) să asigure un aport de fier conform recomandărilor din anexa nr. 3B - Necesarul zilnic de vitamine și elemente minerale, pentru copii și adolescenți - prin consumul de carne de vacă, pasăre și porc, legume - inclusiv fasole și alune, cerealele integrale sau fortificate, vegetale cu frunze verzi;

d) gustarea să fie formată din fructe, lapte și produse lactate cu un conținut de grăsime corespunzător recomandărilor din anexa nr. 1 lit. b) la ordin;

e) să asigure o hidratare corespunzătoare vârstei, menționată la anexa nr. 3C la ordin - Necesarul de apă la copii și adolescenți.

### ANEXA 3

#### NECESARUL ZILNIC

de calorii și macronutrienți, vitamine și elemente minerale, necesarul zilnic de apă pentru copii și adolescenți

Anexa nr. 3A. Necesarul zilnic de calorii și macronutrienți, pentru copii și adolescenți

		Copii			Adolescenți		
					Băieți		Fete
		3-6 ani	7-10 ani	11-14 ani	15-17 ani	11-14 ani	15-17 ani
Energie (kcal)*	Necesar mediu	1469	1786	2543	2297	3176	2531
	Variații posibile în funcție de caracteristicile grupului	1170-1820	1390-2170	2030-3130	2700-3680	1910-2720	2220-2840

	Necesar mediu	191	228	330	408	297	323
Carbohidrați (g)*	Variații posibile în funcție de nivelul caloric	171-199	152-317	222-458	296-538	209-398	243-415
Carbohidrați (%)*		45-60	45-60	45-60	45-60	45-60	45-60
Fibre (g)**		25	25	25-31	31-38	38	26
	Necesar mediu	44	53	76	94	69	75
Lipide (g)*	Variații posibile în funcție de nivelul caloric	25-68	29-81	44-117	58-138	41-102	48-107
Lipide (%)*		20-35	20-35	20-35	20-35	20-35	20-35
AGS (%)*		CMPP	CMPP	CMPP	CMPP	CMPP	CMPP
AAL (%)*		0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
AL (%)*		4	4	4	4	4	4
EPA + DHA (mg)*		250	250	250	250	250	250
AGT*		CMPP	CMPP	CMPP	CMPP	CMPP	CMPP
	Necesar mediu g/zi	37	58	70	101	124	90
Proteine	Variații posibile în funcție de nivelul caloric Se recomandă ca minimum 35% din proteine să fie de origine animală.	45-66	57-83	79-113	99-141	72-102	79-113
Proteine (%)		12-20	12-20	12-20	12-20	12-20	12-20

AGS = acizi grași saturați

CMPP = cât mai puțin posibil

AAL = acid alfa-linolenic

AL = acid linolenic

AGT = acizi grași trans

EPA = acid eicosapentaenoic;

DHA = acid docosahexaenoic.

\* Conform Autorității Europene pentru Siguranța Alimentară, 2019

\*\* Conform IOM-Institute of Medicine - <https://nap.nationaalacademies.org/catalog/10490/dietary-reference-intakes-for-energy-carbohydrate-fiber-fat-fatty-acids-cholesterol-protein-and-amino-acids>.

Anexa nr. 3B. Necesarul zilnic de vitamine și elemente minerale pentru copii și adolescenți

a) Vitamine\*

Grupa de vârstă	B1 Tiamină	B2 Riboflavină	B3 Niacină	B4 Colină	B5 Acid Pantotenic - mg -	B6 Piridoxină - µg -	B7 Biotină	B9 Acid folic	B12 Cobalamină	C	A	D	D	K
	(mg/MJ) (a)	(mg/zi)	(mg/MJ) (a)	(mg/zi)	(mg/zi)	(mg/zi)	(µg/zi)	(µg/zi)	(µg/zi)	(mg/zi)	(µg/zi)	(µg/zi)	(UI/zi) (b)	(µg/zi)
Copii														
3-6 ani	0,1	0,7	1,6	170	4	0,7	25	140	2,5	30	300	15	600	20
7-10 ani	0,1	1	1,6	250	4	1	25	200	3,5	45	400	15	600	30
Băieți														

11-14 ani	0,1	1,4	1,6	340	5	1,4	35	270	3,5	70	600	15	600	45
15-17 ani	0,1	1,6	1,6	400	5	1,7	35	330	4	100	750	15	600	65
>18 ani	0,1	1,6	1,6	400	5	1,7	40	330	4	110	750	15	600	70
Fete														
11-14 ani	0,1	1,4	1,6	340	5	1,4	35	270	3,5	70	600	15	600	45
15-17 ani	0,1	1,6	1,6	400	5	1,6	35	330	4	90	650	15	600	65
>18 ani	0,1	1,6	1,6	400	5	1,6	40	330	4	95	650	15	600	70

1 µg - micrograme;

UI - unități internaționale;

1 µg = 40 UI;

1 MJ = 238,83 kcal.

\* Conform Autorității Europene pentru Siguranța Alimentară, 2019

#### b) Elemente minerale\*

Grupa de vârstă	Calciu	Fosfor	Magneziu	Fier	Zinc	Iod	Potasiu	Mangan	Molibden	Seleniu	Cupru	Sodiu	Clor	Fluor
	(mg/zi)	(mg/zi)	(mg/zi)	(mg/zi)	(mg/zi)	(µg/zi)	(mg/zi)	(mg/zi)	(µg/zi)	(µg/zi)	(mg/zi)	(g/zi)	(g/zi)	(mg/zi)
Copii														
3-6 ani	800	440	230	7	5,5	90	1.100	1	20	20	1	1,3	2	1
7-10 ani	800	440	300	11	7,4	90	1.800	1,5	30	35	1,1	1,7	2,6	1,5
Băieți														
11-14 ani	1.150	640	300	11	10,7	120	2.700	2	45	55	1,3	2	3,1	2,2
15-17 ani	1.150	640	300	11	14,2	130	3.500	3	65	70	1,3	2	3,1	3,2
18-24 ani	1.000	550	350	11	9,4	150	3.500	3	65	70	1,6	2	3,1	3,4
Fete														
11-14 ani	1.150	640	300	13	10,7	120	2.700	2	45	55	1,1	2	3,1	2,3
15-17 ani	1.150	640	300	13	11,9	130	3.500	3	65	70	1,1	2	3,1	2,8
18-24 ani	1.000	550	300	16	7,5	150	3.500	3	65	70	1,3	2	3,1	2,9

\* Conform Autorității Europene pentru Siguranța Alimentară, 2019

#### Anexa nr. 3C. Necesarul zilnic de apă la copii și adolescenți

Vârstă	Copii, adolescenți și adulți	Necesarul zilnic de apă (ml/zi)
3-8	Băieți și fete	1.600

ani		
9-13 ani	Băieți	2.100
	Fete	1.900
14-18 ani	Băieți	2.500
	Fete	2.000

Apă = apă potabilă, apă din umiditatea alimentelor, în condiții moderate de activitate fizică la temperaturi de mediu moderate.

#### ANEXA 4

#### DEFINIREA

porțiilor pe grupe alimentare și necesarul zilnic estimativ al numărului de porții pentru alcătuirea meniului la copii și adolescenți

#### Definirea porțiilor pe grupe alimentare

Grupa alimentară	Mărimea porției	Kcal și macronutrienți /porție
Legume	Legume cu frunze verzi crude = 100 g Legume crude = 100 g Legume fierte/ congelate/ conservate = 80 g Pastă de tomate = 30 g Bulion/Suc de roșii = 100 g	Aproximativ 25 kcal, 5 g CH, 2 g P, 0 g L Legumele prezintă variații mari în conținutul caloric/100 g.
Fructe	Fructe proaspete = 100-120 g Fructe gătită/ congelate/ conservate (fără zahăr adăugat) = 100-120 g Fructe uscate/ confiate, deshidratate = 20 g Suc de fructe proaspăt (fără zahăr adăugat) = 150 ml	Aproximativ 60 kcal, 15 g CH, 0 g P, 0 g L
Produse din cereale și amidonoase	Pâine (1 felie medie) = 30 g 1/2 lipie sau tortilla = 30 g Biscuiți fără cremă = 20 g 3 rondele de orez = 20 g Cereale uscate/ nefierte (paste făinoase, mălai, orez, gris, cușcuș, quinoa, mei, hrișcă, amarant, fulgi de ovăz, fulgi de porumb, fulgi de orez, fulgi de hrișcă, fulgi de quinoa, fulgi de orz, fulgi de secară, fulgi de amarant) = 20 g	Aproximativ 80 kcal, 15 g CH, 0-3 g P, 1-2 g L

	<p>Cereale fierte (paste făinoase, orez, quinoa, mei, hrișcă, amarant, cușcuș) = 70 g Mămăligă = 100 g Popcorn simplu = 20 g Făină = 20 g Brioșe/Chec/ Clătite simple = 30 g Cartofi albi/ Dulci fierți/ Copti = 80 g</p>	
Lapte, brânzeturi, iaurt/ chefir/sana /lapte bătut și alternative vegetale	<p>Lapte = 125 ml Brânzeturi slabe = 40 g Brânzeturi semigrase = 30 g Brânzeturi grase = 20 g Iaurt = 125 g Băutură vegetală îmbogățită cu calciu = 125 ml Iaurt vegetal îmbogățit cu calciu = 125 ml</p>	Aproximativ 50-80 kcal, 6 g CH, 4 g P, 0-4 g L + 150 mg Ca
Alimente proteice: carne, pește, ouă, leguminoase uscate și fructe oleaginoase	<p>Carne (albă/roșie - negătită) = 40 g carne procesată = 40 g Pește și fructe de mare (negătite) = 40 g Ouă = 55 g (1 buc. sau 3 albușuri) Organe (ficat, pipote etc.) (negătite) = 40 g Tofu/Soia = 70 g</p>	Aproximativ 45-100 kcal, 0 g CH, 6-9 g P, 0-8 g L
	<p>Leguminoase uscate (fasole, lințe, mazăre galbenă, năut) = 30 g Leguminoase uscate gătite (fasole, lințe, mazăre galbenă, năut) = 70 g</p>	100-125 kcal, 15-20 g CH, 5-7 g P, 0-7 g L
	<p>Fructe oleaginoase (nuci, migdale, caju, semințe de floarea- soarelui, semințe de dovleac, semințe de chia) = 30 g</p>	140-190 kcal, 5-7 g CH, 5-7 g P, 12-15 g L
Grăsimi	<p>Unt vegetal (migdale, caju, arahide) = 10 g Cacao pudră = 10 g Fulgi de cocos = 10 g Avocado = 30 g Măslina (fără sămburi) = 30 g Ulei vegetal (măslina, rapiță, floarea-soarelui) = 5 g Smântână = 30 g</p>	Aproximativ 45-60 kcal, 0-3 g CH, 0-2 g P, 5g L

Unt = 10 g
------------

CH = carbohidrați  
P = proteine  
L = lipide (grăsimi)

Necesarul zilnic estimativ al numărului de porții pentru alcătuirea meniului la copii și adolescenți

Grupa alimentară	4-6 ani	7-10 ani	11-14 ani	15-17 ani
Legume	2	2,5-3	4	4
Fructe	2	2,5-3	2,5-3	3
Produse cerealiere și amidonoase	7	9	12-13	14-15
Lapte/Țaurt /Chefir/ Sana/Lapte bătut și alternative vegetale, brânzeturi	3,5	3,5	4	4
Alimente proteice: carne, pește, ouă, leguminoase uscate și fructe oleaginoase	1,5 în proporție echilibrată între diferitele surse	2 în proporție echilibrată între diferitele surse	3 în proporție echilibrată între diferitele surse	4 în proporție echilibrată între diferitele surse
Grăsimi	3-4	4-5	6-7	7-8

-----



ROMÂNIA



Județul GIURGIU  
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI GIURGIU

---

---

**H O T Ă R Ă R E**

privind aprobarea închirierii prin licitație publică a unui spațiu situat în incinta curții Liceului Teoretic „Nicolae Cartoian” Giurgiu, din strada 23 August, nr.9

**CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI GIURGIU**  
întrunit în ședință ordinară,

Având în vedere:

- referatul de aprobare al Primarului municipiului Giurgiu, înregistrat la nr.108.431/15.11.2024;
- raportul de specialitate al Direcției Patrimoniu - Compartiment Urmărire, Executare Contracte, înregistrat la nr.110.289/20.11.2024;
- avizul comisiei pentru administrație publică locală, juridic și de disciplină;
- avizul comisiei buget-finanțe, administrarea domeniului public și privat;
- cererea domnului Patentașu Aduard Edmond Andrei, în calitate de administrator al societății comerciale MTS COMPANY COMERȚ S.R.L., înregistrată la Primăria Municipiului Giurgiu sub nr.107.546/13.11.2024;
- avizul Consiliului de Administrație al Liceului Teoretic „Nicolae Cartoian” din Municipiul Giurgiu, înregistrat cu nr.4819/05.11.2024, precum și avizul Inspectoratului Școlar Județean Giurgiu, înregistrat sub nr.16.407/11.11.2024;
- prevederile Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Giurgiu nr.69/30.03.2023 privind aprobarea Regulamentului privind închirierea bunurilor imobile, aparținând domeniului public și privat, modificată prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Giurgiu nr.283/05.10.2023, prevederile art.332-348 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, prevederile art.146, alin.(2) din Legea nr.198/2023 privind învățământul preuniversitar, prevederile art.21, alin.(4) din Legea nr.273/2006 privind Finanțele Publice Locale, actualizată, prevederile art.861, alin.(3) și 868, alin.(2) din Legea 287/2009, republicată, Cod Civil și prevederile Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Giurgiu nr.386/27.12.2023 privind stabilirea cuantumului chiriilor pentru spațiile cu altă destinație decât cea de locuință din Municipiul Giurgiu.

În temeiul art.129, alin.(2), lit.„c” și alin.(6), lit.„a”, art.139, alin.(3), lit.„g” și art.196, alin.(1), lit.„a” din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

**H O T Ă R Ă Ș T E:**

**Art.1.** Se aprobă închirierea prin licitație publică a unui spațiu, ce aparține domeniul public al Municipiului Giurgiu, în suprafață de 21,00 mp., situat în incinta curții Liceului Teoretic „Nicolae Cartoian” Giurgiu, din strada 23 August, nr.9, în vederea comercializării de băuturi non-alcoolice.

**Art.2.** Se aprobă durata închirierii de 5 ani, începând cu data încheierii contractului de închiriere.

**Art.3.** Prețul minim de pornire al licitației va fi de 1,67 lei/mp./lună conform Hotărârii Consiliului Local nr.386/27.12.2023.

**Art.4.** Se aprobă documentația de atribuire pentru organizarea licitației publice privind închirierea spațiilor prevăzute la art.1, conform Anexei 1, care face integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.5.** Prezenta hotărâre se va comunica Instituției Prefectului - Județul Giurgiu, în vederea exercitării controlului cu privire la legalitate, Primarului Municipiului Giurgiu, Direcției Patrimoniu - Compartimentul Urmărire, Executare Contracte, Direcției de Impozite și Taxe Locale Giurgiu și Liceului Teoretic „Nicolae Cartoian” Giurgiu.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**

**Barbu Ionuț**

**CONTRASEMNEAZĂ,  
SECRETAR GENERAL,**

**Băiceanu Liliana**

**Giurgiu, 28 noiembrie 2024  
Nr. 332**

Adoptată cu un număr de 18 voturi pentru și o abținere, din totalul de 19 consilieri prezenți

## **DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE**

**pentru licitația publică de închiriere a spațiului situat în incinta curții Liceului Teoretic "Nicolae Cartoian" Giurgiu din Strada 23 August, nr.9, în suprafață de 21,00 mp.**

### **INFORMAȚII GENERALE PRIVIND LOCATORUL**

**Art.1.** MUNICIPIULGIURGIU, prin Consiliul Local al Municipiului Giurgiu, cu sediul în Giurgiu, B-dul. București, nr. 49-51, telefon: 0246/213747, fax: 0246/215405, cod fiscal R485245.

### **INSTRUCȚIUNI PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROCEDURII DE ÎNCHIRIERE**

**Art.2.** Atribuirea contractului de închiriere se va face prin procedura de licitație publică, cu respectarea prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, prevederile Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Giurgiu nr.69/30.03.2023 privind aprobarea Regulamentului privind închirierea bunurilor imobile, aparținând domeniului public și privat, modificată prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Giurgiu nr.283/05.10.2023; prevederile Legii nr.198/2023, privind învățământul preuniversitar, prevederile Legii nr.273/006 privind finanțele publice locale, actualizată; prevederile Legii 287/2009, republicată, Noul Cod Civil, precum și prevederile Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Giurgiu nr.386/27.12.2023, privind stabilirea cuantumului chiriilor pentru spațiile cu altă destinație decât cea de locuință din Municipiul Giurgiu.

**Art.3.** Procedura de atribuire este licitația publică.

**Art.4.** (1) Locatorul are obligația să asigure obținerea documentației de atribuire de către persoana interesată, care înaintează o solicitare în acest sens.

(2) Locatorul are dreptul de a opta pentru una dintre următoarele modalități de obținere a documentației de atribuire de către persoanele interesate:

- a) asigurarea accesului direct, nerestricționat și deplin prin mijloacele electronice, la conținutul documentației de atribuire;
- b) punerea la dispoziția persoanei interesate care a înaintat o solicitare în acest sens, a unui exemplar din documentația de atribuire, pe suport hârtie

și/sau pe suport magnetic.

**Art.5.** (1) Locatorul are dreptul de a stabili un preț pentru obținerea documentației de atribuire, cu condiția ca acest preț să nu depășească costul multiplicării documentației, la care se poate adauga, dacă este cazul, costul transmiterii acesteia.

(2) Persoana interesata are dreptul de a solicita si de a obține documentația de atribuire.

(3) Locatorul are obligația de a pune documentația de atribuire la dispoziția persoanei interesate, într-o perioadă care nu trebuie să depășească 5 zile lucratoare de la primirea unei solicitări din partea acesteia.

**Art. 6.** (1) Persoana interesata are dreptul de a solicita clarificări privind documentația de atribuire.

(2) Locatorul are obligația de a răspunde în mod clar, complet și fără ambiguități, la orice clarificare solicitată, într-o perioadă care nu trebuie să depășească 5 zile lucratoare de la primirea unei astfel de solicitări.

(3) Compartimentul Urmărire, Executare Contracte are obligația de a transmite răspunsurile însoțite de întrebările aferente către toate persoanele interesate care au obținut, în condițiile prezentului regulament, documentația de atribuire, luând măsuri pentru a nu dezvălui identitatea celui care a solicitat clarificările respective.

(4) Fără a aduce atingere prevederilor alin. (2) al acestui articol, locatorul are obligația de a transmite răspunsul la orice clarificare cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data limită pentru depunerea ofertelor.

(5) În cazul în care solicitarea de clarificare nu a fost transmisă în timp util, punând astfel locatorul în imposibilitatea de a respecta termenul prevăzut la alin. (4), acesta din urmă are totuși obligația de a răspunde la solicitarea de clarificare în măsura în care perioada necesară pentru elaborarea și transmiterea răspunsului face posibilă primirea acestuia de către persoanele interesate înainte de data limita de depunere a ofertelor.

PREȘEDINTE  
DE ȘEDINȚĂ



SECRETAR  
GENERAL

# CAIET DE SARCINI

## INFORMATII GENERALE PRIVIND OBIECTUL ÎNCHIRIERII

### **1. Descrierea si identificarea bunului care urmează să fie închiriat:**

- Spațiu în suprafață de 21,00 mp., situat în incinta curții Liceului Teoretic "Nicolae Cartoian" Giurgiu din Strada 23 August, nr.9, conform anexei 1 la H.C.L. nr. \_\_\_\_\_.

### **2. Destinația bunului care face obiectul închirierii:**

- Spațiul în cauză este propus pentru desfășurarea activității de comercializare de băuturi non-alcoolice (cafea, fresh-uri, limonadă, frapp-uri, apă plată și minerală).

**3. Condițiile de exploatare/folosință a închirierii si obiectivele de ordin economic, financiar, social si de mediu urmărite de către locatar privind exploatarea/folosința eficace a bunului ce face obiectul închirierii.**

## CONDITII GENERALE ALE ÎNCHIRIERII

### **1. Regimul bunului utilizat de locatar în derularea închirierii (regimul bunurilor proprii):**

- Spațiul aparține domeniului public al Municipiului Giurgiu și este situat în incinta curții Liceului Teoretic "Nicolae Cartoian" Giurgiu, iar după încetarea contractului de închiriere, revine pe deplin și liber de orice sarcina în posesia locatorului;

- În derularea închirierii, bunul preluat de locatar îl constituie spațiul ce aparține domeniului public al Municipiului Giurgiu, în suprafață de 21,00 mp., situat în incinta curții Liceului Teoretic "Nicolae Cartoian" Giurgiu.

### **2. Obligațiile privind protecția mediului, stabilite conform legislației în vigoare :**

- Locatarul își asumă în totalitate responsabilitățile de mediu pe toată durata închirierii, începând de la preluarea bunului, până la încetarea contractului de închiriere, respectiv refacerea cadrului natural după realizarea lucrărilor de orice fel și menținerea acestuia în condiții normale, utilizarea de echipamente nepoluante pentru mediul ambiant și lipsite de riscuri pentru personalul de exploatare și întreținere, precum și pentru așezările umane.

### **3. Obligatorietatea asigurării exploatării în regim de continuitate și permanență:**

- Locatarul va asigura exploatarea spațiului în regim de continuitate și permanență pe durata contractului.

### **4. Interdicția sau permisiunea, după caz, a subînchirierii bunului închiriat**

- Este interzisă subînchirierea bunului.

- După finalizarea procedurii de licitație și încheierea contractului de închiriere, locatarul are obligația de a exploata în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa bunul proprietate publică ce face obiectul închirierii.

#### **5. Condițiile în care locatarul poate închiria bunul închiriat pe durata închirierii:**

Locatarul nu poate închiria bunul închiriat pe durata închirierii.

#### **6. Durata închirierii**

Durata închirierii este de 5 ani.

Contractul de închiriere poate fi prelungit prin simplul acord de voință al părților, pe o perioadă egală cu cel mult jumătate din durata inițială.

#### **7. Chiria minimă stabilită**

Prețul minim de pornire al licitației va fi de 1,67 lei/mp./lună, conform H.C.L.

nr.386/27.12.2023.

Chiria se plătește **lunar**, cel mai târziu în ultima zi a lunii.

Chiria obținută ca urmare a închirierii se face venit la bugetul propriu al Municipiului Giurgiu;

Plata cu întârziere a chiriei conduce la aplicarea de penalități de **1%** din prețul chiriei anuale, pentru fiecare lună de întârziere, calculată din ziua imediat următoare scadenței și până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor;

#### **8. Natura și cuantumul garanțiilor solicitate de locator**

În vederea participării la licitație, ofertanții sunt obligați să depună:

- garanția de participare în cuantum de **500 lei**;
- taxa de participare în cuantum de **200 lei**
- dovada achitării documentației de atribuire – **119 lei**

Garanția de participare se restituie, la cererea scrisă a ofertanților, în termen de 7 zile de la semnarea contractului cu ofertantul declarat câștigător, în baza unei solicitări scrise depuse la sediul Primăriei Municipiului Giurgiu.

Taxa de participare la licitație nu se restituie.

Refuzul ofertantului declarant castigator de a semna contractul poate atrage după sine plata daunelor interese și reținerea garanției de participare.

**CONDITIILE DE VALABILITATE PE CARE TREBUIE SĂ LE ÎNDEPLINEASCĂ OFERTELE**

- Să respecte Caietul de Sarcini;
- Documentația să fie depusă în termenul prevăzut în anunț;
- La data deschiderii ofertei, documentele depuse să fie în termen;

### **CLAUZELE REFERITOARE LA ÎNCETAREA CONTRACTULUI DE ÎNCHIRIERE**

- (1) Contractul de închiriere încetează în următoarele situații:
- a) La expirarea duratei stabilite în contractul de închiriere;
  - b) În cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către locatar, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina acestuia, în caz de dezacord fiind competența instanței de judecată;
  - c) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către locatar, prin reziliere de către locatar, cu plata unei despăgubiri în sarcina locatarului;
  - d) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către locatar, prin reziliere de către locatar, cu plata unei despăgubiri în sarcina locatarului;
  - e) La dispariția dintr-o cauză de forță majoră a bunului imobil închiriat sau în cazul imposibilității obiective a locatarului de a-l exploata/folosi, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;
  - f) Alte clauze de încetare a contractului de închiriere, fără a aduce atingere clauzelor și condițiilor reglementate de lege.
- (3) La încetarea, din orice cauză, a contractului de închiriere, bunurile ce au fost utilizate de locatar în derularea închirierii vor fi repartizate după cum urmează:
- a) Bunurile de retur – spațiu pus la dispoziție din incinta curții Liceului Teoretic “Nicolae Cartoian” Giurgiu din strada 23 August, nr.9;
  - b) Bunurile proprii - spațiu pus la dispoziție din incinta curții Liceului Teoretic “Nicolae Cartoian” Giurgiu din strada 23 August, nr.9;

### **INSTRUCȚIUNI PRIVIND MODUL DE ELABORARE SI PREZENTARE A OFERTELOR**

- (1) Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire.
- (2) Nu vor fi acceptate decât oferte care corespund prevederilor documentației de atribuire, adocumentațiilor de urbanism, aprobate potrivit legii.
- (3) Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de locatar.
- (4) Persoana interesată are obligația de a depune oferta până la data limită de depunere la adresa specificată în anunțul publicitar. Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei interesate.
- (5) Oferta depusă la o alta adresă a locatarului decât cea stabilită sau după expirarea

datei limită pentru depunere se returnează nedeschisă.

(6) Conținutul ofertelor trebuie să rămână confidențial până la data stabilită pentru deschiderea acestora, locatorul urmând a lua la cunoștință de conținutul respectivelor oferte numai după aceasta data.

Ofertele se redactează în limba română.

Ofertanții transmit ofertele în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior, care se înregistrează în ordinea primirii lor, în registrul „Oferte”, precizându-se data și ora.

**Pe plicul exterior** se va indica obiectul închirierii pentru care este depusă oferta. Plicul exterior va trebui să conțină:

- 1) o fișă cu informații privind ofertantul care să cuprindă: numele/denumirea, codul numeric personal/codul de identificare fiscală/altă formă de înregistrare, adresa/sediul, datele de contact, persoana de contact;
- 2) declarație de participare semnată de ofertant fără îngroșări, ștersături sau modificări;
- 3) statutul societății și acte adiționale;
- 4) certificat de înregistrare la ORC;
- 5) certificat constatator eliberat la zi de ORC;
- 6) certificat de atestare fiscală ANAF;
- 7) certificat fiscal de la D.I.T.L.;
- 8) ultimul bilanț contabil, vizat de ANAF împreună cu dovada validării lor la depunerea on-line după caz;
- 9) împuternicire pentru reprezentantul societății, dacă nu este reprezentantul legal al acesteia;
- 10) declarație proprie care să cuprindă adresa, fax-ul și email-ul unde dorește să i se comunice rezultatele procedurii sau alte documente (clarificări etc);
- 11) acte doveditoare privind achitarea documentației de atribuire;
- 12) acte doveditoare privind achitarea garanției de participare la licitație;
- 13) acte doveditoare privind achitarea taxei de participare la licitație;

**Pe plicul interior**, care conține oferta propriu-zisă se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acesteia, după caz.

În plicul interior, ofertantul va prezenta elementele tehnice necesare pentru caracterizarea funcționalității, a gradului de ocupare a spațiului și va cuprinde și alte obligații pe care ofertantul și le asumă în cazul în care va câștiga licitația.

Investițiile pe care ofertantul se obligă să le realizeze, cu precizarea următoarelor;

- Valoarea chiriei;

- Durata propusă a închirierii:

Plicurile sigilate se predau comisiei de evaluare în ziua fixată pentru deschiderea lor.

Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă.

Oferta va fi depusă într-un singur exemplar în original de către locator,



prevăzut în documentația de atribuire și anunțul de licitație.

Fiecare exemplar al ofertei trebuie să fie semnat de către ofertant.

## **INFORMAȚII DETALIAȚE ȘI COMPLETE PRIVIND CRITERIILE DE ATRIBUIRE APLICATE PENTRU STABILIREA OFERTEI CÂȘTIGĂTOARE, PRECUM ȘI PONDEREA LOR**

Criteriile de atribuire ale contractului de închiriere este cel mai bun punctaj rezultat în urma aplicării criteriilor următoare;

- **Pentru prețul cel mai mare/lună** (oferta financiară) – **40 puncte**;
- **Pentru capacitatea economico-financiară a ofertanților** (document emis de unități bancare / adeverințe / alte documente din care să reiasă disponibilitățile bănești ale ofertantului) – **30 puncte**;
- **Pentru protecția mediului înconjurător** (Declarație privind respectarea reglementărilor referitoare la protecția mediului, securitatea și sănătatea în muncă, normele de apărare împotriva incendiilor) – **20 puncte**;
- **Pentru condiții specifice impuse de natura bunului imobil închiriat** (declarație pe propria răspundere din care să rezulte că ofertantul nu este în stare de dizolvare /lichidare/insolvență/faliment; activitatea sa nu este condusă de un administrator judiciar și nici nui este suspendată, nu face obiectul unei proceduri legale pentru declararea sa în una din situațiile prevăzute anterior; a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare) – **10 puncte**.

(2) Locatorul are obligația de a stabili oferta câștigătoare pe baza criteriului/criteriilor de atribuire precizate în documentația de atribuire.

(3) Comisia de evaluare stabilește punctajul fiecărei oferte, ținând seama de punctajul prevăzut în documentația de atribuire. Oferta câștigătoare este oferta care întrunește cel mai mare punctaj. În cazul în care există punctaje egale între ofertanții clasati pe primul loc, departajarea se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul „cel mai mare nivel al chiriei”, iar în cazul egalității în continuare, departajarea se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul care are ponderea cea mai mare altul decât criteriul „cel mai mare nivel al chiriei”.

(4) Pe baza evaluării ofertelor de către comisia de evaluare, secretarul acesteia întocmește procesul verbal care trebuie semnat de toți membrii comisiei, în baza procesului verbal comisia de evaluare întocmește în termen de o zi lucrătoare un raport.

(5) În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, Compartimentul Urmărire, Executare Contrcate are obligația de a informa în scris, cu confirmare de primire, ofertantul declarat caștigător cu privire la acceptarea ofertei prezentate și de a informa ofertanții care au fost respinși sau a căror oferta nu a fost

declarata câștigătoare, indicând motivele care au stat la baza deciziei respective.

(6) Locatorul are obligația de a încheia contractul de închiriere cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare, numai după împlinirea termenului de 20 zile calendaristice de la data realizării comunicării.

## **INSTRUCTIUNI PRIVIND MODUL DE UTILIZARE AL CĂILOR DE ATAC**

Soluționarea litigiilor apărute în legătură cu atribuirea, încheierea, executarea, modificarea și încetarea contractului de închiriere, precum și a celor privind acordarea de despăgubiri se realizează potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr.554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Acțiunea în justiție se introduce la secția de contencios administrativ a tribunalului în a cărei jurisdicție se află sediul proprietarului bunului menționat spre închirierea (Municipiul Giurgiu).

Împotriva hotărârii tribunalului se poate declara recurs la secția de contencios administrativ a Curții de Apel, conform prevederilor legale.

## **INFORMAȚII REFERITOARE LA CLAUZELE OBLIGATORII**

### Drepturile părților

#### Drepturile locatarului

- (1) Locatarul are dreptul de a exploata/folosi în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa bunurile imobile ce fac obiectul contractului de închiriere.
- (2) Locatarul are dreptul de a folosi și de a culege fructele bunurilor care fac obiectul închirierii, potrivit naturii bunului și obiectivelor stabilite de părți prin contractul de închiriere;

#### Drepturile locatorului

- (1) Locatorul are dreptul să inspecteze bunurile închiriate, verificând respectarea obligațiilor asumate de chiriaș.
- (2) Verificarea se va efectua numai cu notificarea prealabilă a locatarului în următoarele condiții:
- (3) Locatorul are dreptul să modifice în mod unilateral partea reglementară a contractului de închiriere, din motive excepționale legate de interesul național sau local.

### Obligațiile părților - clauze stabilite în condițiile caietului de sarcini

#### Obligațiile locatarului

(1) Locatarul este obligat să asigure exploatarea/folosința eficace în regim de continuitate și de permanență a bunurilor imobile ce fac obiectul închirierii, potrivit obiectivelor stabilite de către locator

(2) Locatarul este obligat să exploateze/folosească în mod direct bunurile imobile care fac obiectul închirierii

(3) Locatarul are interdicția/permisiunea de a subînchiria bunul imobil

ce face obiectul închirierii cu respectarea prevederilor

(4) Locatarul este obligat să plătească chiria

(5) Locatarul este obligat să respecte condițiile impuse de natura

bunurilor imobile proprietate publică sau privată (protejarea secretului de stat, materiale cu regim special, condiția de siguranță în exploatare/folosință, protecția mediului, protecția muncii, condiții privind folosirea și conservarea patrimoniului etc.)

(6) La încetarea contractului de închiriere prin ajungere la termen, locatarul este obligat să restituie locatorului, în deplină proprietate, bunurile de retur, în mod gratuit și libere de orice sarcini.

(7) În termen de cel mult 90 de zile de la data închirierii contractului de închiriere, locatarul este obligat să depună cu titlu de garanție o sumă de lei, reprezentând o cota-parte din suma datorată locatorului cu titlu de chirie pentru primul an de activitate.

(8) Locatarul este obligat să continue exploatarea/folosirea bunului în noile condiții stabilite de locator, în mod unilateral, potrivit art. 6 alin. (3) din prezentul contract de închiriere, fără a putea solicita încetarea acesteia.

(9) Locatarul este obligat să respecte prevederile Ordinului nr.1563/2008, pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolărilor și școlărilor și a principiilor care stau la baza unei alimentantații sănătoase pentru copii și adolescenți.

Alte clauze.

Obligațiile locatorului

- (1) Locatorul este obligat să nu îl tulbure pe locatar în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul Contract de închiriere.
- (2) Locatorul nu are dreptul să modifice în mod unilateral contractul de închiriere, în afara de cazurile prevăzute expres de lege.
- (3) Locatorul este obligat să notifice locatarului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor locatarului.

PREȘEDINTE ȘEDINȚĂ

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR GENERAL AL  
MUNICIPIULUI GIURGIU  
Liliana BĂICEANU

DIRECȚIA PATRIMONIU  
DIRECTOR EXECUTIV  
Cristian TRĂISTARU