



Județul GIURGIU
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI GIURGIU

HOTĂRÂRE

privind delegarea gestiunii prin atribuire directă a serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate în Municipiul Giurgiu, către societatea TRACUM S.A. Giurgiu

**CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI GIURGIU
întrunit în ședință extraordinară,**

Având în vedere:

- referatul de aprobare al Primarului Municipiului Giurgiu, înregistrat la nr.79.954/04.07.2025;
- raportul de specialitate al Direcției Servicii Publice – Compartimentul Licențe Transport, Sistematizarea Circulației, Parc Auto și Trafic Greu, înregistrat nr.80.261/04.07.2025;
- referat nr.79.950/04.07.2025 întocmit de către Compartimentul Licențe Transport, Sistematizarea Circulației, Parc Auto și Trafic Greu;
- avizul comisiei pentru administrație publică locală, juridic și de disciplină;
- avizul comisiei buget - finanțe, administrarea domeniului public și privat;
- avizul comisiei de servicii publice, muncă și protecție socială;
- avizul Consiliului Concurenței nr.14.778/18.03.2021, înregistrat la Primăria Municipiului Giurgiu cu nr.16.281/25.03.2021;
- Hotărârea Consiliului Local nr.58/1998 privind înființarea societății TRACUM S.A. Giurgiu, având ca asociat unic Consiliul Local al Municipiului Giurgiu;
- Hotărârea Consiliului Local nr.159/26.06.2025 privind includerea în Inventarul domeniului public al Municipiului Giurgiu a unor lucrări de investiții realizate la Autobaza Tracum, situată în intravilanul Municipiului Giurgiu, str. Gloriei, nr.5;
- prevederile Legii nr.92/2007 Legea serviciilor de transport public local, cu modificările și completările ulterioare, art.22 și art.27 Legea nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare, art.22, alin.(3), art.23, alin.(1), art.24, alin.(1) și art.28 din Ordonanța Guvernului nr.27/2011 privind transporturile rutiere, cu modificările și completările ulterioare, art.35, Ordinul nr.972/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru pentru efectuarea transportului public local și a Caietului de sarcini - cadru al serviciilor de transport public local, Ordinul nr.131/2019 privind documentele standard și Contractul-cadru de delegare a gestiunii serviciului public de transport persoane și prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art.129, alin.(2), lit.„d”, alin.(7), lit.„n”, art.139, alin.(1) și art.196, alin.(1), lit.„a” din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă Studiu de oportunitate pentru alegerea modalității de gestiune a Serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate în Municipiul Giurgiu, prevăzut în Anexa 1.

Art.2. Se aprobă delegarea gestiunii, prin atribuire directă, a serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate în Municipiul Giurgiu, către societatea TRACUM S.A. Giurgiu, începând cu data de 21.07.2025.

Art.3. Se aprobă Regulamentul pentru efectuarea Serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate în Municipiul Giurgiu, conform Anexei 2.

Art.4. Se aprobă Caietul de sarcini al Serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate în Municipiul Giurgiu, conform Anexei 3.

Art.5. Se aprobă Contractul de delegare a gestiunii prin atribuire directă a Serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate în Municipiul Giurgiu, către societatea TRACUM S.A. Giurgiu, conform Anexei 4.

Art.6. Se mandatează Primarul Municipiului Giurgiu să semneze Contractul de delegare a gestiunii Serviciului de transport public local prin curse regulate.

Art.7. Anexele 1 - 4 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.8. Prezenta hotărâre se va comunica Instituției Prefectului - Județul Giurgiu în vederea exercitării controlului privind legalitatea, Primarului Municipiului Giurgiu, Direcției Servicii Publice – Compartimentul Licențe Transport, Sistemizarea Circulației, Parc Auto și Trafic Greu, Direcției Economice și societății TRACUM S.A. Giurgiu, în vederea ducerii la îndeplinire.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Ciobanu Lazăr

**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL,**

Băiceanu Liliana

Giurgiu, 11 iulie 2025

Nr. 163

Adoptată cu un număr de 18 voturi pentru, — voturi împotriva și — abțineri,
din totalul de 18 consilieri prezenți

**STUDIU DE OPORTUNITATE ÎN VEDEREA STABILIRII
MODALITĂȚII DE GESTIUNE A SERVICIULUI PUBLIC DE TRANSPORT
LOCAL DE PERSOANE PRIN CURSE REGULATE
ÎN MUNICIPIUL GIURGIU**

CUPRINS.....	1
CAPITOLUL I – OBIECTUL ȘI SCOPUL STUDIULUI.....	3
CAPITOLUL II – DESCRIEREA ȘI IDENTIFICAREA SERVICIULUI, A ARIEI TERITORIALE ȘI A SISTEMULUI A CĂRUI GESTIUNE URMEAZĂ SĂ FIE DELEGATĂ	4
II.1. Identificarea ariei teritoriale.....	4
II.2. Descrierea serviciului de transport public de călători ca serviciu de interes economic general	4
II.3.1 Strategia pe termen scurt	7
II.3.2 Strategia pe termen mediu și lung	7
II.4. Tarife și politica socială pentru transportul public de călători în Municipiul Giurgiu	7
CAPITOLUL III – PREZENTAREA OPERATORULUI	8
III.1. Scurt istoric.....	8
III.2. Organe de conducere.....	9
III.3. Situația actuală.....	9
III.4. Licențe, atestate, verificări.....	9
III.5. Situația financiară	10
III.6. Experiență, dotări și resurse pentru eficiență și calitate	10
III.7. Resurse umane	10
III.8. Strategie de viitor a operatorului	10
CAPITOLUL IV – CONTROLUL EXERCITAT DE CĂTRE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ ASUPRA ACTIVITĂȚII OPERATORULUI	10
IV.1. Cadrul instituțional și de reglementare a transportului public.....	10
IV.2. Controlul exercitat de către Autoritatea Contractantă asupra Operatorului	11
IV.3. Separarea funcției de reglementare de funcția de execuție.....	11
CAPITOLUL V – OPORTUNITATEA DELEGĂRII GESTIUNII SERVICIULUI DE TRANSPORT PUBLIC LOCAL DE CĂLĂTORI PRIN CURSE REGULATE	11
V.1 Prevederi legislative	11
V.2 Contractul de delegare a gestiunii serviciului de transport public local.....	12
V.3 Justificari de ordin legal, economic, financiar, social și de mediu care justifică delegarea	13
V.3.1 Justificări de ordin legislativ.....	13
V.3.2 Justificari de ordin economic.....	13
V.3.2 Justificari de ordin financiar	14
V.3.3 Justificări de ordin social și de mediu	14
V.4 Analiza tehnico-economică și de eficiență a Costurilor de operare a serviciului de transport public de călători.....	14
V.5 Concluzii și condiții impuse operatorului prin contractul de delegare a gestiunii	15

CAPITOLUL VI – ELEMENTELE CONTRACTULUI DE DELEGARE A GESTIUNII SERVICIULUI DE TRANSPORT PUBLIC LOCAL	15
VI.1 Aria teritorială.....	15
VI.2 Obligația de serviciu public de transport.....	16
VI.3 Natura și întinderea drepturilor exclusive acordate operatorului	16
VI.4 Durata contractului	16
VI.5 Parametrii pe baza cărora se va calcula compensația.....	16
<i>VI.5.1. Valoarea redevenței pentru concesionarea serviciului și pentru bunurile concesionate.....</i>	16
<i>VI.5.2. Kilometri planificați.....</i>	17
<i>VI.5.3. Costuri, modalități de alocare a costurilor și valoarea pentru anul 2018</i>	17
VI.5.4. Venituri și modalități de alocare a veniturilor	17
VI.5.5. Profitul rezonabil	17
VI.5.6. Compensația	17
VI.5.7. Investiții ale Operatorului	17
VI.5.8. Valoarea anuală și totală a contractului	18
VI.6 Standarde de calitate și mecanisme de stimulare a eficienței	18
VI.7 Mecanismul de evitare a oricărei supracompensări.....	18
VI.8 Modificarea contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport.....	18
CAPITOLUL VII – CONCLUZII	18

STUDIU DE OPORTUNITATE
pentru delegarea gestiunii serviciului de transport public local de persoane prin
curse regulate în Municipiul Giurgiu

CAPITOLUL I – OBIECTUL ȘI SCOPUL STUDIULUI

Serviciul de transport public local de persoane face parte din sfera serviciilor comunitare de utilitate publică și cuprinde totalitatea acțiunilor și activităților de utilitate publică și de interes economic și social, desfășurate la nivel local, sub controlul, conducerea sau coordonarea autorităților administrației publice locale, în scopul asigurării transportului public local de persoane.

Serviciul de transport public local de persoane prin curse regulate trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- a) să fie efectuat de către un operator de transport rutier, astfel cum acesta este definit și licențiat conform prevederilor O.G. nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, cu modificările și completările ulterioare;
- b) se efectuează numai pe raza administrativ-teritorială a localității;
- c) se execută pe rute și cu programe de circulație prestabilite de către Consiliul Local;
- d) se efectuează de către operatorul de transport rutier cu mijloace de transport în comun deținute în proprietate sau pe baza unui contract de leasing;
- e) persoanele transportate sunt îmbarcate în puncte fixe prestabilite denumite stații publice;
- f) pentru efectuarea serviciului, operatorul de transport rutier percepe de la persoanele transportate, un tarif de transport pe bază de bilet/legitimație/abonament/card de călătorie individuale, eliberate anticipat, al căror regim este stabilit prin lege;
- g) transportul cu autobuze se efectuează numai pe bază de licențe de traseu și caiete de sarcini, elaborate și eliberate în condiții stabilite de legislația în vigoare.

Serviciul de transport public local de persoane prin curse regulate cu autobuze este reglementat de următoarele acte normative:

- Legea nr. 92/2007 a serviciilor de transport public local, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 972/2007 al ministrului transporturilor privind aprobarea Regulamentului – cadru pentru efectuarea transportului public local și a Caietului de sarcini – cadru;
- Ordinul nr. 263/2007 a Președintelui A.N.R.S.C. privind aprobarea Normelor – cadru privind modalitatea de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor de transport public local;

- Ordinul nr. 272/2007 a Președintelui A.N.R.S.C. pentru aprobarea Normelor – cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local;
- Regulamentul nr. 1370/2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători.

În vederea inițierii procedurii privind delegarea gestiunii serviciului de transport public local de persoane în Municipiul Giurgiu, în conformitate cu prevederile art. 5, alin. 2, din Ordinul nr. 263/2007 al Președintelui A.N.R.S.C., se întocmește prezentul **Studiu de Oportunitate**, care cuprinde toate elementele obligatorii prevăzute la alin 3, din Ordinul nr. 263/2007, respectiv:

- a) descrierea și identificarea serviciului, a ariei teritoriale și a sistemului a cărui gestiune urmează să fie delegată;
- b) situația economico-financiară actuală a serviciului și starea tehnică a sistemului aferent acestuia;
- c) investițiile necesare pentru modernizarea, îmbunătățirea calitativă și cantitativă, precum și a condițiilor sociale și de mediu și extinderea serviciului;
- d) motivele de ordin economic, financiar, social și de mediu, care justifică delegarea gestiunii;
- e) nivelul minim al redevenței, după caz;
- f) durata estimată a contractului de delegare.

Programul de transport va fi parte din Contractul de delegare a gestiunii ce urmează a se încheia cu SC TRACUM SA Giurgiu.

CAPITOLUL II – DESCRIEREA ȘI IDENTIFICAREA SERVICIULUI, A ARIEI TERITORIALE ȘI A SISTEMULUI A CĂRUI GESTIUNE URMEAZĂ SĂ FIE DELEGATĂ

II.1. Identificarea ariei teritoriale

Aria de deservire a serviciilor ce fac obiectul prezentului studiu este reprezentată de teritoriul administrativ al Municipiului Giurgiu.

Giurgiu este municipiul de reședință al județului Giurgiu.

Municipiul Giurgiu este așezat în județul Giurgiu în extremitatea de sud-est a României, având coordonatele 43°53' – latitudine nordică, 25°57' – longitudine estică. Suprafața teritoriului administrativ este de 47,6 km².

Municipiul Giurgiu este un port fluvial important pe malul stâng al Dunării, la 65 Km sud de București, capitala României.

Populația Municipiului Giurgiu este de 54551 locuitori, conform recensământului populației din 2021, majoritară fiind de naționalitate română și minoritate de romi, adepți ai religiei ortodoxe.

II.2. Descrierea serviciului de transport public de călători ca serviciu de interes economic general

În Municipiul Giurgiu, serviciul de transport public local este efectuat de operatorul de transport **SC LIBER TRANS COM SRL**, în baza unui contract de delegare, până la data de 04.06.2026, pe 5 trasee, în baza licenței de transport eliberată de ARR Giurgiu.

Traseele au o lungime totală de 89 Km pe un singur sens și fac legătura între principalele zone industriale (Port, CET), instituții publice (Spital, Policlinică, Penitenciar, Unități de

învățământ), cartierele de blocuri și case intens populate, transportul desfășurându-se cu 11 mijloace de transport.

Mijloacele de transport utilizate sunt achiziționate în anul 2015, marca Mercedes Benz, număr total de locuri 21, din care 1 loc în față, 16 locuri pe scaune și 5 în picioare, carburantul utilizat – motorină, dotate cu instalații de aer condiționat, loc special amenajat și rampe pentru urcarea – coborârea persoanelor cu dizabilități.

Mijloacele de transport mai sunt dotate cu aparate pentru citirea cardurilor, afișaj electronic la părțile din față și laterală dreapta ale mijlocului de transport, a indicativului și capetelor traseului.

Traseul nr. 1 4 PIETRE – PORT

Lungimea traseului – 15 km

Număr stații pe sens – 15/16

Număr mijloace transport – 1

Ora de începere a programului la capetele de transport

(luni – vineri) – 6,30/7,00

(sâmbătă – duminică) – 6,30/7,00

Ora de încheiere a programului de transport

(luni – vineri) – 18,30/19,00

(sâmbătă – duminică) – 14,30/15,00

Intervalul de succedare al curselor – 60 de minute

Traseul nr. 2 COMAT - CET

Lungimea traseului – 16 km

Număr stații pe sens – 14

Număr mijloace transport – 2

Ora de începere a programului la capetele de transport – 5,55/6,25

(luni – vineri) – 5,55/6,25

(sâmbătă – duminică) – 5,55/6,25

Ora de încheiere a programului de transport – 18,30/19,00

(luni – vineri) – 18,30/19,00

(sâmbătă – duminică) – 18,30/19,00

Intervalul de succedare al curselor – 60 de minute

Traseul nr. 3 4 PIETRE – DRM. POPA FLOREA

Lungimea traseului – 18 km

Număr stații pe sens – 12/15

Număr mijloace transport – 6

Ora de începere a programului la capetele de transport – 6,00/6,30

(luni – vineri) – 6,00/6,30

(sâmbătă – duminică) – 6,00/6,30

Ora de încheiere a programului de transport – 19,40/20,10

(luni – vineri) – 19,40/20,10

(sâmbăta) – 15,40/16,10

(duminica) – 13,40/14,10

Intervalul de succedare al curselor – 20 de minute

Traseul nr. 4 PENITENCIAR – DAS

Lungimea traseului – 22 km

Număr stații pe sens – 16/17

Număr mijloace transport – 1

Ora de începere a programului la capetele de transport

(luni – vineri) – 7,15/8,00

(sâmbătă – duminică) – 7,15/8,00

Ora de încheiere a programului de transport

(luni – vineri) – 17,00/17,30

(sâmbătă – duminică) – 13,30/14,05

Intervalul de succedare al curselor – 60 de minute

Traseul nr. 5 DRM. FERMEI – KAUF LAND

Lungimea traseului – 18 km

Număr stații pe sens – 13

Număr mijloace transport – 1

Ora de începere a programului la capetele de transport

(luni – vineri) – 7,30/8,30

(sâmbătă – duminică) – 8,30/9,00

Ora de încheiere a programului de transport – 13,30/14,00

(luni – vineri) – 13,30/14,00

(sâmbătă – duminică) – 13,30/14,00

Intervalul de succedare al curselor – 60 de minute

Infrastructura de transport

Un program amplu de reabilitare a infrastructurii rutiere urbane este în curs de implementare, fiind finanțat din fonduri UE, care include diverse componente legate de mobilitatea urbană, cum ar fi construirea de benzi de ciclism, benzi dedicate transportului public. Un alt proiect important vizează implementarea sistemului de management al traficului, stații de autobuz, etc.

II.3. Strategia Consiliului Local de dezvoltare a serviciului de transport public de călători în Municipiul Giurgiu

Autoritățile administrației publice locale au obligația de a stabili și de a aplica strategia pe termen mediu și lung pentru extinderea, dezvoltarea și modernizarea serviciilor de transport public local, ținând seama de planurile de urbanism și amenajarea teritoriului, de programele de dezvoltare economico-socială a localității și de cerințele de transport public local, evoluția acestora, precum și de folosirea mijloacelor de transport cu consumuri energetice reduse și emisii minime de noxe.

Consiliul Local al Municipiului Giurgiu, reprezentantul administrației publice locale al Municipiului Giurgiu, urmărește prin strategiile pe care le va adopta:

- dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a serviciilor de transport public de persoane în concordanță cu programele de dezvoltare economico-socială a localității;
- întreținerea, reabilitarea și modernizarea infrastructurii aferente serviciilor de transport public local de călători;
- satisfacerea în condiții optime a nevoilor populației, precum și a instituțiilor publice și agenților economici de pe raza administrativ-teritorială a localității, pe care îi deserveste prin serviciile de transport, prin asigurarea ofertei de transport adecvată cererii existente;
- asigurarea gestionării serviciilor de transport public local de călători pe criterii de competitivitate și eficiență managerială;
- îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor prin promovarea calității și eficienței transportului public local de călători;
- menținerea serviciului de transport la indicatorii de performanță propuși.

II.3.1. Strategia pe termen scurt

Această etapă presupune atribuirea directă către SC TRACUM SA a contractului de servicii de transport cu autobuzul pe traseele existente în Municipiul Giurgiu, conform programului de transport actual.

Pe durata acestui contract se pot implementa măsuri de eficientizare a serviciului, prin acte adiționale (modificarea programului de transport, implementarea măsurilor de creștere a eficiențelor, de modificare a politicii tarifare, de creșterea calității serviciului).

II.3.2. Strategia pe termen mediu și lung

Strategia pe termen lung propune implementarea măsurilor propuse și atribuirea contractului de delegare către SC TRACUM SA Giurgiu, revizuirea programului de transport public, implementarea politicii de investiții, crearea facilităților pentru transportul în comun, crearea de piste de bicicliști, stații de îmbarcare-debarcare călători.

II.4. Tarife și politica socială pentru transportul public de călători în Municipiul Giurgiu

Tariful de călătorie aplicabil în prezent este de 3 lei/călătorie, abonamentul utilizat pe toate liniile este de 115 lei/lună.

Tabel cu categoriile sociale care beneficiază de gratuități și reduceri la transportul în comun din Municipiul Giurgiu

Nr. crt.	Categorii sociale subvenționate	Baza legală de acordare a subvenției	Nivelul gratuităților acordate	Procent din valoarea legitimației	
				Supportat de delegatar	Supportat de delegat
1.	Veteranii și văduvele de război	Legea nr. 44/1994 HCLM nr.	Un abonament tip card lunar de călătorie	100%	0%
2.	Persoanele persecutate din motive politice	Decret-Lege nr. 118/1990	Un abonament tip card lunar de	100%	0%

		HCLM nr.	călătorie		
3.	Luptătorii revoluției române din decembrie 1989	Legea nr. 341/2004 HCLM nr.	Un abonament tip card lunar de călătorie	100%	0%
4.	Persoanele cu handicap grav și accentuat și însoțitorii/asistenții personali ai persoanelor cu handicap	Legea nr. 448/2006 HCLM nr. _____	Un abonament tip card lunar de călătorie	100%	0%
5.	Pensionari/persoane fără venit care au împlinit vârsta de pensionare	HCLM nr. _____	Un abonament tip card lunar de călătorie	100%	0%
6.	Donatorii de sânge	Legea nr. 282/2005 H.G. nr. 1364/2006 HCLM nr. _____	Un abonament tip card de călătorie pentru o perioadă de o lună	50%	0%
7.	Elevii înmatriculați în unitățile de învățământ din Municipiul Giurgiu și elevii înmatriculați în unitățile de învățământ de pe teritoriul României, având domiciliul în Municipiul Giurgiu	Legea nr. 1/2011 HCLM nr. _____	Un abonament tip card lunar de călătorie	100%	0%

CAPITOLUL III – PREZENTAREA OPERATORULUI

III.1. Scurt istoric

Societatea Comercială TRACUM SA s-a înființat conform HCLM nr. 58/29.05.1998 prin reorganizarea RA ELTRANS Giurgiu, având ca acționar unic Consiliul Local al Municipiului Giurgiu.

Societatea a fost înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Giurgiu având numărul de ordine J52/192/30.07.1998, cu sediul social în str. Gloriei nr. 5, Giurgiu, având ca obiect de activitate principală Transporturi urbane, suburbane și metropolitane de călători.

La data de 31.03.2015 a fost deschisă procedura generală a insolvenței SC TRACUM SA Giurgiu, iar la data de 01.09.2015 Tribunalul Giurgiu a aprobat Planul de reorganizare a activității pentru o perioadă de 3 ani.

În anul 2018 societatea a ieșit din insolvență, funcționând după OUG nr. 109/2010, fiind singurul prestator de servicii în domeniul transportului de călători din subordinea Consiliului Local Giurgiu.

III.2. Organe de conducere

Operatorul SC TRACUM SA este o societate pe acțiuni deținută în totalitate de către Consiliul Local al Municipiului Giurgiu.

Adunarea Generală a Acționarilor

Adunarea Generală a Acționarilor societății pe acțiuni este organul suprem de deliberare. Aceasta este convocată de către Consiliul de Administrație sau de către acționarul societății. Adunarea generală ordinară se întrunește o dată pe an și se abordează teme precum: situația financiară anuală, stabilirea bugetului de venituri și cheltuieli, alegerea membrilor Consiliului de Administrație, ai Consiliului cenzorilor, fixarea remunerației membrilor Consiliului de Administrație, etc.

Adunarea Generală extraordinară se întrunește ori de câte ori este necesară luarea unei hotărâri pentru care este nevoie de aprobarea acesteia.

Consiliul de Administrație

În sistemul unitar de administrare în care funcționează operatorul, societatea este administrată de unul sau mai mulți administratori, numărul lor fiind întotdeauna impar. Pluralitatea de administratori astfel constituită este organizată de lege sub forma unui organ colegial denumit “ Consiliul de Administrație”. Acesta poate delega conducerea societății unuia sau mai multor directori, numind pe unul dintre ei director general.

Membrii Consiliului de Administrație sunt desemnați de Adunarea Generală a Acționarilor.

Atribuțiile Adunării Generale și a Consiliului de Administrație sunt stabilite conform Actului constitutiv al SC TRACUM SA exercitându-se controlul direct și o influență dominantă asupra deciziilor strategice și semnificative ale operatorului, asupra bugetului, planului de afaceri și investiții, asupra tehnologiilor aplicate și a altor elemente strategice și semnificative pentru politica comercială și de operare. Bugetul de venituri și cheltuieli al operatorului este aprobat și de către Consiliul Local al Municipiului Giurgiu.

III.3. Situația actuală

În prezent SC TRACUM SA nu desfășoară transport public local de persoane în Municipiul Giurgiu, urmând să i se atribuiască gestiunea directă pentru serviciul de transport local, conform Regulamentului nr. 1370/2007.

III.4. Licențe, atestate, verificări

Cele 13 autobuze care au fost achiziționate prin Proiecte Europene vor avea inspecții tehnice periodice și copii conforme ale Licenței de transport, în conformitate cu prevederile legale.

Conducătorii auto angajați ai operatorului vor deține atestate profesionale pentru transportul de persoane și sunt verificați periodic medical și psihologic, în conformitate cu prevederile legale.

Anual se desfășoară verificarea cunoștințelor tehnice, de protecția muncii și de siguranța circulației la tot personalul de execuție.

Se vor desfășura activități de întreținere și reparare a autovehiculelor pentru a asigura siguranța în circulație a acestora cât și a călătorilor.

III.5. Situația financiară

SC TRACUM SA a solicitat o majorare a capitalului social pentru a putea desfășura activități ce presupun conservarea mijloacelor fixe existente, casarea celor cu durată normată expirată, cât și a obiectelor de inventar, realizarea unei arhivări a documentelor corespunzătoare din punct de vedere legal și alte activități curente.

III.6. Experiență, dotări și resurse pentru eficiență și calitate

SC TRACUM SA are o experiență în operare de peste 50 de ani, având în patrimoniu propriu clădire, hală de reparații, echipamente tehnice și teren.

Stațiile de transport public rămân în administrarea Primăriei Municipiului Giurgiu.

III.7. Resurse umane

Activitatea de planificare a resurselor umane urmează specificul activității societății și are scopul de a asigura personalul calificat necesar, cu instruire profesională și competențe adecvate pentru cerințele activității.

În prezent operatorul are 5 angajați.

III.8. Strategia de viitor a operatorului

Pe baza analizelor de eficiență a serviciului și a operatorului ce sunt în curs de realizare, operatorul de transport, prin organele sale de conducere, va adopta deciziile strategice pe termen scurt și va iniția implementarea acestora.

Pe parcursul derulării contractului de servicii publice se vor face propuneri de modificare a programului de transport, politica tarifară și socială, investiții și măsuri de îmbunătățire a eficienței, măsuri ce vor face obiectul actelor adiționale la contractul de servicii publice.

CAPITOLUL IV – CONTROLUL EXERCITAT DE CĂTRE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ ASUPRA ACTIVITĂȚII OPERATORULUI

IV.1. Cadrul instituțional și de reglementare a transportului public

Cadrul legislativ aplicabil serviciilor de transport public pe teritoriul Municipiului Giurgiu cuprinde în principal:

- Regulamentul nr. 1370/2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători;

- Legea nr. 92/2007 a serviciilor de transport public local, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

Legislația este completată de legislația specifică în domeniul siguranței rutiere, transportului pe drumurile publice, organizării activității licențiate de transport, legislația muncii, legislația contabilă și fiscală aplicabilă, precum și toată legislația cu incidență asupra organizării administrației publice locale, a gestionării patrimoniului public și a finanțelor publice locale.

IV.2. Controlul exercitat de către Autoritatea contractantă asupra Operatorului

Primăria Municipiului Giurgiu, pentru a respecta condiția de control a luat următoarele măsuri administrative, în ceea ce privește activitatea operatorului:

- a) ca rezultat al deținerii integral a capitalului social al operatorului intern, Primăria Municipiului Giurgiu a numit Adunarea Generală a Acționarilor și în consecință va decide asupra componenței Consiliului de Administrație a operatorului;
- b) Primăria exercită un control direct în privința aprobării Regulamentului intern al operatorului;
- c) Controlează toate deciziile strategice privind politica comercială a operatorului, prin numirea conducerii superioare a acestuia și prin stabilirea bugetului.

IV.3. Separarea funcției de reglementare de funcția de execuție

Prin activitatea compartimentelor organizatorice de la nivelul Primăriei Municipiului Giurgiu se exercită funcțiile administrative de reglementare, monitorizare și control a serviciului de transport public local din partea Primăriei Municipiului Giurgiu.

Obiectul de activitate al operatorului nu prevede activități de reglementare, ci doar activități din sfera operării.

CAPITOLUL V – OPORTUNITATEA DELEGĂRII GESTIUNII SERVICIULUI DE TRANSPORT PUBLIC LOCAL DE CĂLĂTORI PRIN CURSE REGULATE

V.1. Prevederi legislative

Principala reglementare aplicabilă la nivelul Uniunii Europene este Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile de transport public, feroviar și rutier și abrogarea Regulamentelor Consiliului nr. 1191/69 și 1107/70, ce a intrat în vigoare în data de 03 decembrie 2009.

Acest Regulament stabilește cadrul pentru atribuirea contractelor de servicii publice și pentru compensarea obligațiilor de serviciu public.

La nivel național există două tipuri de instrumente legislative, structurate după cum urmează:

- Legislația națională care include legile, ordonanțele, regulamentele naționale, ordinele ministrului, etc.;
- Legislația locală care include hotărâri ale consiliului local, aplicabile la nivel local.

Legislația națională: Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, Legea nr. 92/2007 a serviciilor de transport public local, Ordinul ANRSC nr. 140/2017 privind atribuirea contractelor de delegare a gestiunii transportului public local.

Legea nr. 51/2006 stipulează faptul că gestiunea serviciilor de transport public se poate face în două modalități:

- Gestiunea directă
- Gestiunea delegată

Gestiunea directă este modalitatea de gestiune în care unitățile administrativ-teritoriale își asumă și exercită nemijlocit toate competențele și responsabilitățile ce le revin acestora potrivit legii cu privire la furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice, respectiv la administrarea, funcționarea și exploatarea sistemelor de utilități publice aferente acestora.

Gestiunea directă se realizează prin intermediul unor operatori de drept public sau privat, care pot fi:

- a) Servicii publice de interes local sau județean, specializate, cu personalitate juridică, înființate și organizate în subordinea consiliilor locale sau județene, după caz, prin hotărâri ale autorităților debilaterative, ale unităților administrativ-teritoriale respective;
- b) Societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată cu modificările și completările ulterioare, cu capital social integral al unităților administrativ-teritoriale, înființate de autoritățile debilaterative, ale unităților administrativ-teritoriale respective.

Indiferent de modalitatea de atribuire adoptată, activitățile specifice serviciului de transport public local, se organizează și se desfășoară în conformitate cu prevederile Regulamentului serviciului de transport public local și Caietului de sarcini pentru efectuarea serviciului de transport public local, aprobate prin hotărâri ale consiliului local al Municipiului Giurgiu.

Atribuirea directă a unui contract de servicii publice este tratată în lege drept o variație a modalității de gestiune directă, în cadrul căreia o autoritate publică are dreptul de a atribui direct un contract de servicii publice unui operator, dacă sunt întrunite în mod cumulativ anumite condiții, după cum urmează:

- a) Autoritatea exercită control direct și influență dominantă asupra respectivului operator;
- b) Operatorul prestează numai servicii destinate a servi interesul general al ariei acoperite de către autoritate;
- c) Capitalul social al acesteia este deținut în totalitate de către autoritate.

Gestiunea delegată se realizează prin intermediul unor operatori de drept privat care pot fi:

- a) Societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social privat;
- b) Societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social mixt;

Prin urmare, având în vedere strategia de dezvoltare a serviciului de transport integrat pe teritoriul Municipiului Giurgiu și legislația în domeniul serviciilor de utilitate publică, se propune:

- a) Aplicarea modalității de gestiune constând în gestiunea directă a serviciilor de transport public prin intermediul unui operator intern;
- b) Atribuirea directă a contractului de delegare a gestiunii serviciului către SC TRACUM SA, societate deținută integral de Consiliul Local Giurgiu.

V.2. Contractul de delegare a gestiunii serviciului de transport public local

Contractul de delegare a gestiunii serviciului de transport public local este un contract de servicii publice conform definițiilor Regulamentului (CE) nr. 1370/2007.

Contractul de delegare a gestiunii serviciului de transport public local este un contract încheiat în formă scrisă, prin care unitățile administrativ-teritoriale, în calitate de delegatar, atribuie, prin una dintre modalitățile prevăzute de lege, pe o perioadă determinată, unui operator, în calitate de delegat, care acționează pe riscul și răspunderea sa, dreptul și obligația de a furniza serviciul de transport public local de călători, inclusiv dreptul și obligația de a administra și de a exploata infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului, în schimbul unei redevențe, după caz.

Contractul de delegare a gestiunii serviciului de transport public local este propus spre aprobarea Consiliului Local al Municipiului Giurgiu și este întocmit în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

V.3. Justificări de ordin legal, economic, financiar, social și de mediu care justifică delegarea

Ținând cont de tradiția și experiența SC TRACUM SA în executarea serviciului de transport public pe teritoriul Municipiului Giurgiu, comportamentul avut de-a lungul timpului în relația cu călătorii și autoritățile locale, preocuparea pentru respectarea legislației și reglementărilor tehnice și de autorizare, Primăria Municipiului Giurgiu a hotărât delegarea directă a serviciului de transport public local de persoane către această societate.

Un alt motiv îl constituie derularea Programelor Europene privind modernizarea infrastructurii de transport, modernizarea stațiilor publice, dotarea cu autobuze mai puțin poluante cu consumuri de carburant reduse.

SC TRACUM SA este preocupată de o bună relație cu autoritatea locală și cu celelalte instituții cu rol în asigurarea unui transport local sigur, pentru menținerea în activitatea companiei a unei forțe de muncă cu tradiție și grad de profesionalism ridicat.

V.3.1. Justificări de ordin legislativ

Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 permite expres atribuirea contractelor de servicii publice direct unui operator intern, posibilitate prevăzută și în legislația națională.

Autoritățile contractante au obligația de a respecta cerințele de publicitate, respectiv obligația de a publica în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene cu cel puțin un an înainte de atribuirea directă, cel puțin informații referitoare la numele și adresa autorității competente, tipul de atribuire vizat, serviciile și zonele potențial vizate de atribuirea respectivă.

Potrivit Legii nr. 51/2006, contractul de servicii publice se atribuie unei societăți nou înființate sau create prin restructurarea unei Regii Autonome, al cărei capital social este deținut integral de către autoritatea publică (operator intern).

Un operator intern își va păstra statutul atâta timp cât nu participă la proceduri competitive de atribuire privind prestarea de servicii de transport public de călători în afara teritoriului autorității sale contractante.

V.3.2. Justificări de ordin economic

1. Operatorul asigură respectarea reglementărilor în vigoare privind exploatarea în condiții de siguranță a infrastructurii proprii și concesionate, a parcului de vehicule, privind siguranța rutieră, siguranța călătorilor și a conducătorilor vehiculelor;
2. Operatorul realizează investiții în legătură cu prestarea serviciului de transport public local în conformitate cu programul de investiții al operatorului;

3. Operatorul respectă toate cerințele legale privind operarea și desfășurarea activității de transport public;
4. Operatorul asigură activitatea de comercializare a titlurilor de călătorie;
5. Operatorul asigură buna întreținere a bunurilor concesionate;
6. Operatorul asigură personal calificat în număr necesar pentru desfășurarea tuturor activităților necesare pentru transportul public;
7. Operatorul asigură respectarea prevederilor legale privind angajarea, desemnarea, pregătirea profesională, examinarea medicală și psihologică a persoanelor cu funcții care concurează la siguranța circulației;
8. Operatorul asigură respectarea indicatorilor de performanță ai serviciului stabiliți în contractul de delegare a gestiunii.

V.3.3. Justificări din ordin financiar

1. Sarcinile îndeplinite de SC TRACUM SA sunt finanțate din capitalurile sale proprii;
2. Municipiul Giurgiu va furniza active (bunuri de retur) astfel încât operatorul să poată îndeplini obligațiile de serviciu public asumate prin contractul de delegare;
3. SC TRACUM SA ține o contabilitate separată pentru activitățile și serviciile care fac obiectul prestării serviciului de transport public local din contract, precum și pentru orice alte activități și servicii care generează costuri și venituri neasociate prestării serviciului de transport public local, în conformitate cu normele contabile și fiscale în vigoare;
4. SC TRACUM SA aplică tarifele aprobate pentru toate categoriile de călători;
5. SC TRACUM SA asigură respectarea prevederilor legale contabile și fiscale în vigoare și fiscalizarea integrală a serviciului;
6. Operatorul asigură calculul costului/km pe costuri asociate doar serviciului de transport, evidențierea veniturilor pe fiecare categorie de călătorii.

V.3.4. Justificări de ordin social și de mediu

Activitatea de transport public de persoane joacă un rol esențial în dezvoltarea economică și socială a unei societăți, însă impactul acesteia asupra mediului se manifestă la nivelul tuturor factorilor de mediu prin: poluare fonică și vibrațiile, poluarea aerului și a apei, aglomerări de trafic și accidente, generarea de deșeuri solide (anvelope uzate, acumulate, etc).

Dintre efectele pe care transportatorul le are asupra mediului cel mai perceput este cel al poluării fonice pentru că este factorul de agresiune cel mai direct și mai sesizabil, urmat de poluarea factorilor de mediu aer și apă.

SC TRACUM SA va fi implicat continuu în îmbunătățirea proceselor interne cu impact asupra mediului.

V.4. Analiza tehnico-economică și de eficiență a Costurilor de operare a serviciului de transport public de călători

Deoarece SC TRACUM SA în acest moment nu desfășoară activitate de transport, nu putem realiza o analiză a costurilor de operare și nici o comparație cu alți operatori de transport.

Pe viitor, se vor monitoriza cheltuielile înregistrate de operator și evoluția prețurilor pieței, costul/km urmând a fi ajustat și fundamentat, pe baza consumurilor, a salariilor și a prețului pieței.

Ca urmare a auditului anual se va determina măsura în care a fost vorba de sub sau supracompensare.

V.5. Concluzii și condiții impuse operatorului prin contractul de delegare a gestiunii

Fundamentarea costului

Fundamentarea costului unitar/km (lei/km) pentru serviciile de transport public local de călători prin curse regulate, pe fiecare categorie de mijloc de transport se face pe baza cosumurilor normate de combustibil, de lubrifianti, a cheltuielilor de întreținere-reparații și cu piese de schimb, a cheltuielilor cu munca vie, precum și pe baza celorlalte elemente de cheltuieți necesare pentru serviciul de transport public local de persoane.

Operatorul poate desfășura și alte activități de transport sau care au legătură cu serviciul de transport public local în următoarele condiții:

- Activitățile sunt aprobate de Autoritatea contractantă;
- Activitățile respectă legislația respectivului domeniu de activitate;
- Activitățile își acoperă în întregime costurile din veniturile colectate;
- Activitățile nu afectează în nici un fel prestarea serviciului de transport public local;
- Activitățile respectă concurența.

Toate înregistrările contabile trebuie realizate în așa fel încât să se poată demonstra verificarea calculului cheltuielilor și a compensației pentru obligația de serviciu public.

Operatorul va ține contabilitatea separată pentru activitățile și serviciile care fac obiectul desfășurării contractului de servicii de transport public local, precum și pentru alte activități și servicii care generează costuri sau venituri indirecte și nu sunt asociate serviciului de transport, în funcție de legile contabile și fiscale în vigoare.

Evidența contabilă se va organiza pe analitice distincte ale conturilor pe fiecare mod de transport și pe alte activități.

Raportare

Operatorul va furniza Autorității contractante un raport anual pentru anul calendaristic anterior, inclusiv situațiile financiare certificate de un auditor certificat independent.

Raportul anual trebuie să conțină:

- Bilanțul contabil și anexele la acesta;
- Raportul de gestiune al administratorilor;
- Raportul auditorului ce a efectuat auditul tehnico-economic;
- Raportul privind inventarierea patrimoniului;
- Raportul privind realizarea investițiilor prevăzute în anexele la contract;
- Situația veniturilor defalcată pe categorii de venituri (din vânzări titluri de călătorie, diferențe de tarif, pe categorii de persoane care beneficiază de gratuități și reduceri, din publicitate pe și în mijloacele de transport);
- Situația amortizării activelor utilizate pentru realizarea serviciului de transport public;
- Situația costurilor directe și indirecte;
- Numărul angajaților și cheltuiala de personal.

CAPITOLUL VI – ELEMENTELE CONTRACTULUI DE DELEGARE A GESTIUNII

VI.1. Aria teritorială

Serviciile de transport public se desfășoară pe teritoriul administrativ al Municipiului Giurgiu.

VI.2. Obligația de serviciu public de transport

Operatorul se obligă să îndeplinească serviciul public de transport cu respectarea obligațiilor de serviciu public stabilite mai jos:

- a) operatorul va aplica tarifele de călătorie aprobate și va presta servicii de transport pentru categoriile sociale de călători care beneficiază de reduceri/gratuități în conformitate cu politicile naționale de transport și cu hotărârile adoptate de către Consiliul Local Giurgiu;
- b) operatorul va presta serviciul public de transport călători în conformitate cu principiile continuității, regularității și capacității prevăzute în programul de transport;
- c) operatorul va respecta standardele și cerințele de siguranță și securitate conform legislației din domeniul transportului public de călători;
- d) operatorul va presta serviciul public de transport călători cu vehiculele prevăzute în prezentul contract.

VI.3. Natura și întinderea drepturilor exclusive acordate operatorului

Operatorul va avea:

- a) dreptul la plata compensației, în termenii și condițiile prevăzute în contract;
- b) dreptul la diferențe de tarif, în termenii și condițiile prevăzute în contract și conform prevederilor legale în vigoare;
- c) dreptul exclusiv de a presta serviciul public de transport călători pe traseele atribuite;
- d) dreptul de a emite, vinde și controla titlurile de călătorie, în condițiile prevăzute în prezentul contract;
- e) dreptul de exploatare a infrastructurii și/sau mijloacelor de transport necesare prestării serviciului public de transport călători.

VI.4. Durata contractului

Durata contractului este de 5 ani de la data semnării, după avizarea de către Consiliul Concurenței și aprobarea acestuia de către Consiliul Local al Municipiului Giurgiu, fiind contract atribuit direct.

VI.5. Parametrii pe baza cărora se va calcula compensația

VI.5.1. Valoarea redevenței pentru concesionarea serviciului și pentru bunurile concesionate

În schimbul dreptului și obligației de exploatare a bunurilor concesionate, operatorul plătește redevența proprietarului bunurilor și anume Municipiului Giurgiu, calculată ca valoare anuală a bunurilor concesionate, în conformitate cu prevederile art. 29 alin. (11) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare.

VI.5.2. Kilometri planificați

Kilometri planificați reprezintă totalitatea kilometrilor necesari a fi efectuați conform pregramului de transport și programului de circulație. Kilometrii planificați sunt de 814100 km anual.

VI.5.3. Costuri, modalități de alocare a costurilor

C unitar reprezintă costul în lei stabilit pe km pentru autobuze calculat conform anexei 9 din contract. Cheltuielile care stau la baza calculului costului unitar lei/km sunt cheltuielile eligibile ale operatorului.

VI.5.4. Venituri și modalități de alocare a veniturilor

Operatorul poate realiza următoarele tipuri de venituri în cadrul contractului de delegare a gestiunii:

- venituri din activitatea de vânzare a titlurilor de călătorie la care operatorul este îndreptățit;
- venituri din alte activități legate de prestarea serviciului de transport public local de călători prin curse regulate: venituri din reclame și publicitate pe sau în mașini, pe sau în clădirile sau dotările operatorului, publicitate pe titlurile de călătorie, vânzarea de materiale promoționale sau informative asociate transportului public prestat;
- diferențele de tarif la care operatorul este îndreptățit potrivit contractului;
- orice alte venituri obținute de operator în legătură cu prestarea serviciului de transport public local de călători prin curse regulate (venituri din casări mijloace fixe, valorificare deșeuri, etc).

VI.5.5. Profitul rezonabil

Marja de profit se va stabili conform Regulamentului UE nr. 1370/2007 și reprezintă rata swap publicată pe site-ul Consiliului Concurenței.

VI.5.6. Compensația

Compensația pentru serviciul delegat se calculează conform formulei:

$$C = CE + Pr - V, \text{ unde}$$

C - compensație;

CE - Cheltuieli de exploatare eligibile suportate de operator

Pr - profit rezonabil al operatorului

V- venituri ale operatorului asociate obligației de serviciu public

Cheltuielile de exploatare eligibile se calculează conform formulei:

$$C \text{ unitar autobuze} \times \text{km efectiv autobuze}$$

VI.5.7 Investiții ale operatorului

Operatorul realizează investiții din surse proprii sau atrase, fiindu-i recunoscute costurile asociate investițiilor în măsura în care acestea sunt incluse în Programul de investiții al operatorului, parte din contractul de servicii publice.

VI.5.8. Valoarea anuală și totală a contractului

Valoarea totală a contractului reprezintă echivalentul remunerației totale pe întreaga durată de valabilitate a contractului, înainte de aplicarea TVA, convenită operatorului, reprezentând numărul de kilometri planificați multiplicat cu costul/km la care se adaugă profitul rezonabil.

VI.6. Standarde de calitate și mecanisme de stimulare a eficienței

Indicatorii de performanță și evaluare ai serviciilor de transport public de călători se revizuiesc anual de către autoritatea contractantă, iar valorile anuale propuse au ca obiectiv creșterea în timp a eficacității și calității serviciilor prestate.

Valorile pot fi modificate anual prin act adițional la contractul de delegare a gestiunii serviciului, funcție de politica în domeniu și obiectivele delegatarului.

Contractul prevede monitorizarea atentă a performanțelor derulării sarcinilor operatorului asumate prin contract și penalități pentru neîndeplinire, incluzând și adoptarea de măsuri corective.

VI.7. Mecanismul de evitare a oricărei supracompensări

Evitarea supra sau subcompensării se realizează prin mecanismul auditului tehnico-economic urmat de decontarea anuală de regularizare.

VI.8. Modificarea contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport

Modificarea contractului propus se realizează prin act adițional.

CAPITOLUL VII – CONCLUZII

Analizând cele prezentate și având în vedere că:

- a) operatorul de transport public local SC TRACUM SA Giurgiu a fost înființat de autoritatea publică locală prin HCL nr. 58/29.05.1998;
- b) autoritatea publică locală este acționar unic al SC TRACUM SA Giurgiu;
- c) potrivit art.5, alin.(2), lit.a, din Regulamentul CE nr. 1370/2007 autoritatea locală exercită controlul asupra operatorului și conform Actului constitutiv, art. 9, participarea Consiliului Local Giurgiu la capitalul social este de 100%;
- d) Consiliul Local Giurgiu are influență efectivă și controlul efectiv asupra deciziilor strategice și asupra deciziilor manageriale individuale ale SC TRACUM SA Giurgiu, fiind acționar unic;
- e) potrivit Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006 actualizată, gestiunea directă se realizează prin intermediul unui operator de drept public sau privat;
- f) potrivit Legii nr. 92/2007, art. 27, alin. (1), în cazul operatorilor de transport prevăzuți la art. 30, alin. (2), lit. a și b, delegarea gestiunii serviciului de transport public local se atribuie în mod direct acestora, fără licitație publică, prin contract de delegare a gestiunii;

- g) respectiv art. 30, alin. (2), lit. a prevede: societăți comerciale înființate de autoritățile administrației publice locale deținătoare de licențe de transport valabile.

Având în vedere toate cele prezentate considerăm oportună soluția gestiunii directă a serviciului prin atribuirea directă a contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport persoane prin curse regulate către SC TRACUM SA Giurgiu.

**DIRECTOR EXECUTIV,
GLĂVAN GINA**

**ÎNTOCMIT,
VÎLCAN CLAUDIA**

**PREȘEDINTE
DE ȘEDINȚĂ**

**SECRETAR
GENERAL**

REGULAMENTUL

PENTRU EFECTUAREA SERVICIULUI DE TRANSPORT PUBLIC LOCAL DE PERSOANE PRIN CURSE REGULATE ÎN MUNICIPIUL GIURGIU

CAP. I

Dispoziții generale

ART. 1

(1) Prezentul regulament stabilește cadrul juridic unitar privind efectuarea serviciilor de transport public prin curse regulate pe raza Municipiului Giurgiu, definind modalitățile și condițiile ce trebuie îndeplinite pentru efectuarea serviciului, indicatorii de performanță, condițiile tehnice, precum și raporturile dintre operatorii de transport rutier și utilizatorii serviciilor.

(2) Serviciile de transport public local de persoane prin curse regulate se pot efectua numai în condițiile respectării prevederilor prezentului regulament și ale Caietului de sarcini al serviciilor de transport public local, ale reglementărilor în vigoare din domeniul transporturilor rutiere, precum și ale acordurilor și convențiilor internaționale la care România este parte.

ART. 2

Organizarea și efectuarea activităților specifice serviciilor de transport public local trebuie să asigure satisfacerea unor cerințe și nevoi de utilitate publică ale comunităților locale, și anume:

- a) satisfacerea cu prioritate a nevoilor de transport ale populației și ale operatorilor economici pe teritoriul unităților administrativ-teritoriale;
- b) îmbunătățirea siguranței rutiere, protecției mediului și calității transportului public local;
- c) deplasarea în condiții de siguranță și de confort, inclusiv prin asigurarea de risc a mărfurilor și a persoanelor transportate, precum și a bunurilor acestora prin polițe de asigurări;
- d) accesul egal și nediscriminatoriu al operatorilor de transport, respectiv al transportatorilor autorizați, la piața transportului public local;
- e) optimizarea funcționării pieței transportului public local prin asigurarea unui cadru concurențial normal, dinamic și loial.

ART. 3

În sensul prezentului regulament, termenii și noțiunile utilizate se definesc după cum urmează:

- 1. activitate de transport public local de persoane** - suma operațiunilor de transport care asigură, nemijlocit, deplasarea persoanelor cu ajutorul vehiculelor sau al combinației de vehicule, pe distanțe și în condiții prestabilite, efectuate în cadrul unuia dintre serviciile prevăzute la art. 1 alin. (1);
- 2. autobuz** – autovehicul cu cel puțin 4 roți și o viteză maximă constructivă mai mare de 25 km/h, conceput și construit pentru transportul de persoane pe scaune și în picioare, care are mai mult de 9 locuri pe scaune, inclusiv locul conducătorului auto;
- 3. autoritate de autorizare** – compartimentul sau serviciul specializat de transport local din subordinea Primăriei Municipiului Giurgiu, autorizat pentru exercitarea atribuțiilor în domeniul serviciilor de transport public local, licențiat în acest scop de Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice (A.N.R.S.C.), în condițiile legii;
- 4. autorizație de transport** - documentul eliberat de autoritatea de autorizare, prin care se atestă că transportatorul îndeplinește condițiile pentru accesul la efectuarea transportului public local;

- 5. caiet de sarcini al licenței de traseu** - documentul care însoțește licența de traseu, care cuprinde în principal cerințele pentru asigurarea programului de circulație și realizarea unui transport în condiții de siguranță și confort;
- 6. copie conformă a licenței de transport** - documentul eliberat în baza licenței de transport de către Autoritatea Rutieră Română - A.R.R., în baza licenței de transport pentru fiecare dintre autobuzele utilizate de operatorul de transport în efectuarea transportului rutier public de persoane;
- 7. cartelă magnetică** – card magnetic ce permite deplasarea utilizatorilor serviciilor de transport public local de persoane, emis conform prevederilor legale, în conformitate cu prevederile art. 7 lit. h din Ord. 272/2007 al ANRSC pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local de persoane, cu modificările și completările ulterioare;
- 8. licență de transport** - documentul eliberat de Autoritatea Rutieră Română - A.R.R., în condițiile legii, care atestă că deținătorul îndeplinește condițiile de onorabilitate, capacitate financiară și competență profesională, acesta dându-i dreptul de acces la transportul rutier public;
- 10. licență de traseu** - documentul care dă dreptul operatorului de transport rutier să efectueze transport public local de persoane prin curse regulate cu autobuze pe un anumit traseu, conform programului de transport;
- 11. persoană desemnată** - persoana fizică care are calitatea de manager al activității de transport rutier, posesoare a unui certificat de competență profesională și care este angajată pe bază de contract de muncă să conducă permanent și efectiv activitatea de transport a operatorului de transport;
- 12. program de circulație** - documentul utilizat în transportul public local de persoane prin curse regulate, care conține în principal informații privind traseul, capetele de traseu, lungimea traseului, stațiile pentru îmbarcarea/debarcarea călătorilor, distanțele dintre stații și intervalele de succedare a curselor;
- 13. program de transport public local** - programul propus și aprobat de Consiliul Local prin care se stabilesc: traseele pentru transportul public local de persoane prin curse regulate pe raza Municipiului Giurgiu, programele de circulație, capetele de traseu, stațiile publice, numărul și capacitatea autobuzelor necesare;
- 14. stabilirea de tarife** - operațiunea de analiză și calculație a tarifelor, prin care autoritățile administrației publice locale implicate stabilesc, după caz, structura și nivelurile tarifelor, în conformitate cu prevederile art. 7 lit.c din Ord. 272/2007 al ANRSC pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local de persoane, cu modificările și completările ulterioare;
- 15. stație publică** - punctul de pe traseul unui serviciu de transport public local de persoane prin curse regulate, amenajat corespunzător, semnalizat printr-un indicator rutier și care să aibă în dotare un panou suplimentar pe care este atașat orarul conform căruia opresc autobuzele pentru urcarea și coborârea persoanelor transportate;
- 16. stații pentru transportul local de persoane prin curse regulate speciale** – stațiile utilizate pentru urcarea/coborârea persoanelor transportate, altele decât stațiile publice și care asigură condițiile minime de siguranță pentru persoanele transportate;
- 17. traseu** - parcursul care asigură legătura între mai multe localități și/sau obiective, cuprinse între două capete, pe care se efectuează transport public local de persoane prin curse regulate. În funcție de amplasarea capetelor și de itinerarul dintre acestea, traseele pot fi județene sau locale;
- 18. utilizator al serviciului de transport public local** - persoana fizică sau juridică beneficiară a unui serviciu de transport public local.

ART. 4

Indiferent de forma de gestiune a serviciului de transport public local, autoritățile administrației publice locale vor urmări prin exercitarea atribuțiilor, competențelor și drepturilor ce le revin conform legii ca efectuarea serviciului de transport public local să se realizeze în condiții de siguranță rutieră, calitate și

confort și în concordanță cu interesul general al comunităților pe care le reprezintă, în conformitate cu legislația în vigoare.

CAP. II

Efectuarea transportului public local de persoane

SECȚIUNEA 1

Principiile și obiectivele efectuării transportului public local de persoane

ART. 5

(1) Transportul public local se efectuează numai în condițiile respectării prevederilor Legii serviciilor de transport public local nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 27/2001 privind transporturile rutiere, cu modificările și completările ulterioare, ale reglementărilor naționale și ale Uniunii Europene în vigoare din domeniul transporturilor rutiere, precum și ale acordurilor și convențiilor internaționale la care România este parte.

(2) Este considerat serviciu de transport public local de persoane prin curse regulate transportul public care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- (a) se efectuează de către un operator de transport rutier, astfel cum acesta este definit și licențiat conform prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 27/2011, cu modificările și completările ulterioare, sau de către un transportator autorizat, așa cum acesta este definit și autorizat conform prevederilor prezentei legi;
- (b) se efectuează numai pe raza administrativ-teritorială a Municipiului Giurgiu;
- (c) se execută pe rute și cu programe de circulație aprobate de către Consiliul Local al Municipiului Giurgiu;
- (d) se efectuează de către operatorul de transport rutier cu mijloace de transport în comun, respectiv cu autobuze, deținute în proprietate sau în baza unui contract de leasing, înmatriculate, în județul Giurgiu, persoanele transportate sunt îmbarcate sau debarcate în puncte fixe prestabilite, denumite stații publice;
- (e) pentru efectuarea serviciului, operatorul de transport rutier percepe de la persoanele transportate un tarif de transport pe bază de bilet/legitimății/abonament/card de călătorie individuale eliberate anticipat;
- (f) transportul cu autobuzele se efectuează numai pe bază de licențe de traseu și caiete de sarcini, eliberate de Autoritatea de autorizare din cadrul Primăriei Municipiului Giurgiu.

ART. 6

(1) Transportul public local pe raza Municipiului Giurgiu se poate efectua numai cu autobuze a căror stare tehnică corespunde reglementărilor specifice în vigoare, având inspecția tehnică periodică valabilă, acestea fiind clasificate/incadrate corespunzător, conform legislației.

(2) Pentru accesul la infrastructura rutieră, vehiculele rutiere fabricate în țară sau în străinătate, înmatriculate sau care urmează să fie înmatriculate în România, sunt supuse omologării în vederea înmatriculării și/sau inspecției tehnice periodice, după caz, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(3) Transportul public local de persoane se efectuează numai cu vehicule rutiere destinate prin construcție tipului respectiv de transport și, după caz, dotate cu tahografe și limitatoare de viteză, în conformitate cu reglementările în vigoare.

(4) Transportul public local se efectuează cu respectarea ansamblului reglementărilor care contribuie la îmbunătățirea siguranței rutiere, referitoare la condițiile pe care trebuie să le îndeplinească mijloacele de transport, infrastructura rutieră, persoanele cu atribuții care concură la siguranța circulației și ceilalți participanți la trafic.

ART. 7

Efectuarea serviciului de transport public local trebuie să asigure:

- a) creșterea nivelului de calitate al serviciului și de confort al utilizatorilor serviciilor publice de transport public local de persoane prin curse regulate;
- b) accesul la serviciile de transport public local și protecția categoriilor sociale defavorizate;
- c) informarea publicului călător;
- d) executarea transportului public local de persoane prin curse regulate în condiții de regularitate, siguranță și confort;
- e) corelarea capacității de transport cu fluxurile de călători existente;
- f) continuitatea serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate.

SECȚIUNEA a 2-a

Documente necesare pentru efectuarea transportului public local de persoane

1. Transportul public local de persoane prin curse regulate

ART. 8

Serviciile de transport public local de persoane prin curse regulate se efectuează numai de către operatorii de transport rutier care dețin licență de traseu valabilă.

ART. 9

Modul de organizare și funcționare a serviciului de transport public local de persoane are ca obiective:

- a) garantarea accesului egal și nediscriminatoriu al operatorilor de transport la piața transportului public local;
- b) garantarea respectării drepturilor și intereselor utilizatorilor serviciului de transport public local;
- c) asigurarea executării unui transport public local suportabil în ceea ce privește tariful de transport;
- d) recuperarea integrală a costurilor de exploatare, reabilitare și dezvoltare prin tarife/taxe suportate de către beneficiarii direcți ai transportului, denumiți în continuare utilizatori, și prin finanțarea de la bugetele locale, asigurându-se un profit rezonabil pentru operatorii de transport;
- e) susținerea dezvoltării economice a localităților prin realizarea unei infrastructuri de transport moderne;
- f) protecția categoriilor sociale defavorizate, prin compensarea costului transportului de la bugetul local;
- g) acordarea unor facilități de transport anumitor categorii de persoane;
- h) asigurarea continuității serviciilor de transport prin programele de transport sau de funcționare, după caz, corelate cu fluxurile de călători.

ART. 10

Serviciul de transport public local de persoane prin curse regulate pe raza unității administrativ-teritoriale a Municipiului Giurgiu, se efectuează numai de către operatorul căruia i s-a delegat gestiunea acestui serviciu.

ART. 11

(1) Operatorii de transport au obligația de a deține la bordul mijlocului de transport în comun, pe toată durata transportului public de persoane prin curse regulate, următoarele documente:

- a) licența de traseu și caietul de sarcini al acesteia eliberat de emitentul licenței;
- b) programul de circulație;
- c) copia conformă a licenței comunitare, în cazul autobuzelor;
- d) legitimația de serviciu valabilă a conducătorului auto, din care să reiasă că este angajat al operatorului de transport;
- e) contractul de leasing în original ori o copie conformă cu originalul, în cazul în care autobuzul este utilizat în baza unui asemenea contract;
- f) actul prin care se dovedește dreptul de muncă în România, în cazul conducătorilor auto străini;
- g) asigurarea pentru persoanele transportate și bagajele acestora pentru riscuri de accidente ce cad în sarcina operatorului de transport, în copie;
- h) certificatul de competență profesională al conducătorului auto pentru transportul rutier public de persoane, valabil, după caz.

(2) Conducătorul mijlocului de transport în comun este obligat să prezinte la controlul în trafic documentele menționate la alin.(1), după caz.

ART. 12

(1) Licența de traseu se eliberează pentru traseele cuprinse în programele de transport rutier de persoane prin curse regulate, însoțită de caietul de sarcini al acesteia și de programul de circulație.

(2) Licența de traseu însoțită de caietul de sarcini aferent acesteia se eliberează de Autoritatea de autorizare din cadrul Primăriei Municipiului Giurgiu, licențiată în acest scop de Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice (A.N.R.S.C.).

ART. 13

Licența de traseu se eliberează în numărul de exemplare corespunzător numărului mijloacelor de transport în comun utilizat pentru efectuarea tuturor curselor prevăzute în programul de circulație.

SECȚIUNEA a 3-a

Licențe și autorizații

1. Eliberarea licențelor de traseu pentru cursele regulate de transport public local, efectuate cu autobuze

ART. 14

(1) Licența de traseu se eliberează pentru traseele cuprinse în programele de transport rutier de persoane prin curse regulate, însoțită de caietul de sarcini al acesteia și de programul de circulație.

(2) Licența de traseu însoțită de caietul de sarcini aferent acesteia se eliberează de către Autoritatea de autorizare din cadrul Primăriei Municipiului Giurgiu pe baza hotărârii de atribuire directă și a contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate.

(3) Licențele de traseu se eliberează operatorilor de transport rutier în numărul de exemplare corespunzător numărului mijloacelor de transport în comun utilizat pentru efectuarea tuturor curselor prevăzute în programul de circulație.

(4) Licența de traseu se eliberează pentru o perioadă egală cu termenul de valabilitate al contractului de delegare.

(5) În vederea obținerii unei licențe de traseu pentru serviciul de transport public local prin curse regulate operatorul de transport va depune la autoritatea de autorizare un dosar care va cuprinde:

- a) cererea de eliberare licență de traseu pentru serviciul de transport public local prin curse regulate ;
 - b) certificatul de înregistrare la Registrul Comerțului;
 - c) licență de transport;
 - d) copiile conforme ale licenței, într-un număr egal cu cel al vehiculelor prezentate în listă;
 - e) lista vehiculelor cu care se efectuează traseul și capacitatea de transport a acestora;
 - f) dovada plății tarifului de eliberare a licenței de traseu.
- (6) Licența de traseu este nominală și nu este transmisibilă.
- (7) Modelul licenței de traseu este prevăzut în **anexa nr. 1** la prezentul regulament.
- (8) Caietul de sarcini aferent licenței de traseu cuprinde:
- a. programul de transport ;
 - b. denumirea și amplasarea stațiilor.
- (9) Modelul caietului de sarcini aferent licenței de traseu este prezentat în **anexa nr. 2** la prezentul regulament.

ART. 15

- (1) Pierderea, deteriorarea sau sustragerea licențelor de traseu se comunică de către operatorul de transport rutier la Primăria Municipiului Giurgiu, în termen de maximum 15 zile de la data constatării, acestea înlocuindu-se cu un document nou, cu plata tarifelor aferente.
- (2) Pierderea sau sustragerea licențelor de traseu se publică într-un ziar local.

2. Eliberarea duplicatelor

ART. 16

În situația distrugerii, pierderii sau furtului licenței de traseu pentru curse regulate, se va elibera un duplicat, pe baza următoarelor documente:

- a) cererea solicitantului de eliberare a unui duplicat al documentului respectiv;
- b) documentul deteriorat, după caz;
- c) dovada că s-a publicat într-un ziar local pierderea sau sustragerea documentului;
- d) dovada plății tarifului de eliberare a duplicatului documentului respectiv.

ART. 17

Documentul duplicat va fi eliberat de către Autoritatea de autorizare din cadrul Primăriei Municipiului Giurgiu, după analizarea solicitării depuse și va avea înscrisă mențiunea « **DUPLICAT** ».

3. Înlocuirea licenței de traseu pentru curse regulate, ocazionată de schimbarea denumirii operatorului de transport sau a adresei sediului profesional al acestuia.

ART. 18

În situația modificării denumirii operatorului de transport sau a sediului profesional, se va înlocui licența de traseu pentru curse regulate, pe baza următoarelor documente:

- a) cererea solicitantului de înlocuire a documentului, în urma modificărilor survenite în datele de identificare ale operatorului;
- b) certificat de înregistrare și certificat constatator emise de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Giurgiu;
- c) documentul vechi, în original;

- d) copiile conforme ale licenței de transport, conținând noile date de identificare ale operatorului de transport rutier, după caz;
- e) dovada plății tarifului de înlocuire a documentului.

ART. 19

Documentul nou, conținând noile date de identificare ale operatorului, va fi eliberat de către autoritatea de autorizare, după analizarea solicitării depuse.

4. Retragera licenței de traseu pentru curse regulate

ART. 20

Retragerea licenței de traseu pentru curse regulate se face de către Autoritatea de autorizare din cadrul Primăriei Municipiului Giurgiu, în următoarele cazuri:

- a) când nu mai sunt îndeplinite condițiile care au stat la baza eliberării acesteia;
- b) în cazul săvârșirii de către operatorul de transport rutier a unor abateri grave de la prevederile caietului de sarcini aferent licenței de traseu sau ale regulamentului pentru efectuarea serviciului;
- c) la încetarea activității operatorului de transport rutier;
- d) la retragerea licenței de transport.

ART. 21

(1) Programul de transport local se întocmește și se aprobă de către Primăria Municipiului Giurgiu și este prevăzut în anexa nr.1 la caietul de sarcini al serviciului de transport public local care conține condițiile specifice privind traseele, rutele de circulație, perioadele și programul de circulație, distanța km/traseu și numărul mijloacelor de transport necesare.

(2) Programul de transport local în zilele declarate ca sărbători legale este același cu programul de sâmbătă/duminică.

(3) În perioada de valabilitate, programul de transport public local prin curse regulate poate fi actualizat prin hotărâre a Consiliului Local Giurgiu, astfel:

- (a) prin prelungirea traseelor existente, respectiv modificarea unuia sau ambelor capete de traseu;
- (b) prin introducerea de noi trasee;
- (c) prin modificarea numărului de curse de către autoritatea locală de transport;
- (d) prin modificarea orelor din graficele de circulație;
- (e) prin introducerea de stații noi;
- (f) prin eliminarea de stații, la solicitarea operatorului de transport rutier.

ART. 22

(1) Tarifele pentru serviciul de transport public local de persoane efectuat prin curse regulate se stabilesc prin hotărâre de consiliul local, pe baza fundamentării realizate de către operatorii de transport. Prețurile și tarifele aferente serviciilor de utilități publice se fundamentează, cu respectarea metodologiei de calcul stabilite prin Ordinul 272/2007 al ANRSC.

(2) Tarifele pentru serviciul de transport public local se pot ajusta periodic pe baza cererilor primite de la operatorii de transport, prin hotărâri ale autorității administrației publice locale, în baza creșterii indicelui prețurilor de consum față de nivelul existent la data precedentei ajustări.

(3) Tarifele pentru serviciul de transport public local se pot modifica, prin hotărâre de consiliu local. Modificarea tarifelor se face în baza cererilor primite de la operatorul de transport, în cazurile care conduc la modificarea majoră a costurilor ori a condițiilor de exploatare, care determină modificarea cheltuielilor cu o influență mai mare decât cea determinată de influența indicelui prețurilor de consum.

(4) Orice tarif privind transportul public local de persoane se poate stabili, ajusta sau modifica de către Primăria Municipiului Giurgiu, numai pe baza normelor-cadru stabilite de către A.N.R.S.C. prin Ordinul nr. 272/2007.

ART. 23

Operatorul de transport public de persoane va asigura corelarea tarifului de transport cu gradul de confort și siguranță al mijlocului de transport.

SECȚIUNEA a 4-a Facilități la transportul public

ART. 24

(1) În conformitate cu prevederile legale, după atribuirea contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport public local, Primăria Municipiului Giurgiu poate acorda facilități de transport pentru următoarele categorii de persoane:

A. Facilități la transportul public local, obligatorii a fi acordate prin lege

Pentru serviciul de transport public local de persoane organizat de către autoritățile administrației publice locale, pe raza administrativ teritorială respectivă beneficiază de gratuitate la transport următoarele categorii de persoane:

- a) veteranii și vădulele de război, în conformitate cu prevederile Legii nr. 44/1994 privind acordarea unor drepturi veteranilor și văduvelor de război;
- b) persoanele persecutate din motive politice, în conformitate cu prevederile Legii nr. 118/1990 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice în perioada comunistă, republicată;
- c) luptătorii care au contribuit la victoria revoluției române din decembrie 1989, în conformitate cu prevederile Legii nr. 42/1990 pentru cinstirea eroilor-martiri și acordarea unor drepturi urmașilor acestora, precum și răniților din timpul Revoluției din decembrie 1989;
- d) persoanele cu handicap grav, însoțitorii persoanelor cu handicap grav și asistenții personali ai persoanelor cu handicap grav în prezența acestora, în conformitate cu prevederile Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată;
- e) elevii, conform Legii educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- e) donatorii de sânge beneficiază de abonament cu reducere 50% pentru transportul în comun pe o perioadă de 1 lună pentru fiecare donator, în conformitate cu prevederile Legii nr. 282/2005, republicată și HG 1364/2006.

B. Facilități la transportul public local, altele decât cele obligatorii prin lege, și prevederile legislative care permit acordarea acestora prin Hotărâre a autorității administrației publice locale

În conformitate cu prevederile art. 1 alin. 4 lit. m, art.1 alin. 6 lit. e și art. 17 alin.1 lit. o din Legea nr. 92/2007 privind serviciile de transport public local, cu modificările și completările ulterioare, autoritățile administrației publice locale pot asigura resursele bugetare pentru susținerea totală sau parțială a costurilor de transport public pentru următoarele categorii de persoane:

- a) pensionarii, persoanele care au atins vârsta de pensionare sau beneficiarii de pensie de urmaș;
- b) persoanele cu handicap accentuat;
- c) persoanele fără venituri care au împlinit vârsta de pensionare conform legislației.

(2) După atribuirea contractului de delegare de gestiune a serviciului de transport public local de către Primăria Municipiului Giurgiu, subvențiile acordate pentru persoanele care beneficiază de gratuitate la transportul public local de persoane prin curse regulate, se vor asigura în conformitate

cu prevederile prezentului Regulament, în conformitate cu Caietul de sarcini, contractul de delegare a gestiunii și cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare.

ART. 25

(1) Persoanele care beneficiază de gratuitate la transportul public local de persoane prin curse regulate, vor circula cu mijloacele de transport în comun pe baza legitimației de transport tip card și a buletinului sau cărții de identitate.

(2) Eliberarea legitimațiilor de transport tip card pentru persoanele care beneficiază de gratuitate la transportul public local de persoane prin curse regulate se face de către operatorul de transport la cererea persoanelor care se încadrează în condițiile prevăzute la art. 24, pe baza prezentării buletinului sau cărții de identitate și a legitimației de veteran de război/de văduvă de război/de deținut politic/de luptător care a contribuit la victoria revoluției române din decembrie 1989, legitimația pentru transportul gratuit a persoanei cu handicap, vizată la zi, confirmarea emisă de Centrul de Transfuzie Sanguină, a cuponului de pensie și a carnetului de elev.

(3) Persoanele care beneficiază de facilități la transportul public local de persoane prin curse regulate, în baza legitimațiilor de transport tip card au dreptul de a circula cu mijloacele de transport în comun în Municipiul Giurgiu și au obligația validării cardului la fiecare utilizare a unui mijloc de transport.

(4) Plata contravalorii transportului de către autoritatea administrației publice locale pentru beneficiarii de facilități la transportul public local, stabilite prin lege sau aprobate pentru anumite categorii de persoane de către consiliul local, se face în baza validării legitimațiilor de tip card în mijlocul de transport, la tariful aprobat prin hotărâre de consiliu.

(5) Facturile întocmite de către operator, vor fi însoțite, de evidența lunară a călătoriilor efectuate.

(6) Operatorul de transport public local de persoane are obligația dobândirii statutului de operator de date cu caracter personal prin înscrierea în Registrul de Evidență a Prelucrătorilor de Date cu Caracter Personal, codul numeric personal și seria/numărul actului de identitate, în conformitate cu prevederile Legii nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, modificată și completată și a Legii nr. 506/2004 privind prelucrarea datelor cu caracter personal și protecția vieții private în sectorul comunicațiilor electronice.

(7) Operatorul de transport public local va asigura eliberarea legitimațiilor de transport tip card acestea fiind înregistrate și gestionate ca documente cu regim special.

(8) În cazul în care operatorul de transport efectuează și alt tip de transport, va ține o evidență separată a activităților desfășurate, cu contabilitate distinctă pentru fiecare serviciu prestat.

SECȚIUNEA a 5-a **Siguranța rutieră**

ART. 26

În scopul prevenirii cauzelor generatoare de evenimente rutiere, operatorii de transport care efectuează servicii de transport public local au obligația să adopte măsurile necesare pentru cunoașterea, aplicarea și respectarea reglementărilor legale privind siguranța rutieră și a condițiilor pe care trebuie să le îndeplinească mijloacele de transport și persoanele cu atribuții care concură la siguranța circulației.

ART. 27

Operatorii de transport autorizați care efectuează servicii publice de transport local au următoarele îndatoriri:

1. să respecte reglementările legale privind omologarea, înmatricularea, efectuarea inspecțiilor tehnice periodice, repararea, întreținerea, reglarea, modificarea constructivă și reconstrucția mijloacelor de transport;
2. să utilizeze mijloace de transport a căror stare tehnică corespunde reglementărilor naționale de siguranță rutieră și de protecție a mediului înconjurător, cu inspecția tehnică periodică/revizia tehnică periodică valabilă și certificate/clasificate/încadrate corespunzător, conform prevederilor legale în vigoare;
3. în intervalul dintre două inspecții tehnice periodice/revizii tehnice periodice, să asigure menținerea mijloacelor de transport într-o stare tehnică corespunzătoare, în vederea încadrării în normele tehnice privind siguranța circulației rutiere, protecția mediului și în categoria de folosință conform destinației, utilizând în acest scop numai sisteme, echipamente, componente, entități tehnice, piese de schimb, materiale de exploatare și dotări obligatorii de origine sau omologate/certificate conform legislației în vigoare;
4. să monteze, prin operatori economici autorizați, tahografe și limitatoare de viteză cu aprobare de model la vehiculele pentru care acestea sunt obligatorii;
5. să nu permită plecarea în cursă a vehiculelor care au tahograful sau limitatorul de viteză defect, nesigilat ori fără suficiente foi de înregistrare pentru efectuarea întregului parcurs al transportului;
6. să informeze conducătorii mijloacelor de transport și lucrătorii mobili cu privire la regulamentele interne ale întreprinderii și prevederile relevante ale contractelor colective de muncă;
7. să verifice pe foile de înregistrare sau pe cartelele conducătorilor auto utilizate modul în care aceștia respectă prevederile legale în vigoare privind perioadele de conducere și de odihnă și să ia măsurile necesare pentru a împiedica repetarea unor nereguli în acest sens;
8. să verifice funcționarea tahografului și a limitatorului de viteză, inclusiv cu ocazia analizării diagramelor-tahograf sau a înregistrărilor stocate în memoria cardului conducătorului auto/tahografului digital, după caz;
9. să nu permită intervenția persoanelor neautorizate asupra tahografelor și a limitatoarelor de viteză;
10. să angajeze transporturile și să întocmească programul de executare a transporturilor, astfel încât conducătorii mijloacelor de transport și lucrătorii mobili să poată respecta prevederile legale privind timpul de lucru, de odihnă și de repaus;
11. să asigure respectarea normelor de protecție a muncii, protecție a mediului, prevenire și combatere a incendiilor, pe tot timpul efectuării transportului, de către conducătorii mijloacelor de transport;
12. să respecte procedurile ce trebuie urmate în caz de accident și să aplice procedurile corespunzătoare pentru a preveni producerea unor noi accidente sau a unor încălcări grave ale regulilor de circulație;
13. să respecte întocmai legile și reglementările specifice fiecărei categorii de transport rutier pe care o execută.

ART. 28

Responsabilitățile ce revin persoanei desemnate să conducă permanent și efectiv activitatea de transport sunt cele stabilite prin Ordinul ministrului transporturilor nr. 1214/2015 pentru aprobarea Normelor privind pregătirea și atestarea profesională a persoanelor de specialitate din domeniul transportului rutier, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 29

Conducătorii mijloacelor de transport au următoarele atribuții și responsabilități:

1. să se prezinte pentru efectuarea examinării medicale și psihologice, inițială și periodică, și să respecte recomandările comisiilor medicale și psihologice;
2. să respecte normele și regulile privind conducerea în condiții de siguranță rutieră și conduita preventivă;
3. să respecte regulile privind prevenirea accidentelor de muncă în circulația rutieră;
4. să cunoască și să respecte măsurile ce trebuie luate după un accident sau incident în ceea ce privește asigurarea vehiculului, protecția personală și a celorlalți participanți la trafic, protecția mediului, protecția bunurilor;
5. să respecte perioadele de conducere și perioadele de odihnă, conform reglementărilor legale în vigoare, și să utilizeze corect tahograful;
6. să nu intervină asupra tahografului sau a limitatorului de viteză pentru scoaterea acestora din uz sau modificarea caracteristicilor de funcționare;
7. să respecte întocmai legile și reglementările specifice fiecărei categorii de transport rutier pe care o execută;
8. să respecte executarea sarcinii de transport conform foi de parcurs primite, respectând întocmai traseul, graficele orare, opririle în toate stațiile din cursa respectivă; să respecte punctele de îmbarcare/debarcare a călătorilor;
9. conducătorii vehiculelor au dreptul de a verifica legitimațiile de călătorie ale utilizatorilor transportului public local, ori de câte ori se consideră a fi justificat și necesar;
10. la observarea sau semnalarea oricărui eveniment nedorit (nerespectarea prezentului Regulament privind transportul animalelor de companie sau a unor mărfuri, respectiv manifestare indecentă prin ținută sau comportament, a vreunui călător), conducătorul vehiculului are obligația de a solicita respectarea normelor de conduită ale publicului călător în mijloacele de transport în comun, aprobate prin HCL și de a apela la ajutorul organelor abilitate (Poliție, Jandarmerie, etc...)
11. să supravegheze urcarea și coborârea călătorilor, să nu plece mijlocul de transport din stații cu ușile deschise sau cu călători aflați pe scările acestuia, precum și cu călători agățați de exteriorul caroseriei;
12. să deschidă ușile numai după ce mijlocul de transport a fost oprit în stație;
13. să nu admită la transport în salonul mijlocului de transport materii mirositoare, inflamabile, butelii de aragaz, tuburi de oxigen sau alte gaze, butoaie cu carbid, materiale explozibile, produse caustice ori acide, alte materiale sau obiecte care, prin format ori dimensiune, pot produce daune, vătămări corporale sau, prin natura materialului, pot murdări, ori alte obiecte sau mărfuri interzise la transportul public.

SECȚIUNEA a 6-a

Condiții privind efectuarea transportului public local de persoane

1. Transportul public local de persoane prin curse regulate pe raza Municipiului Giurgiu

ART. 30

Operatorii de transport vor efectua serviciul de transport public local de persoane prin curse regulate cu respectarea următoarelor obligații:

1. să controleze și să impună conducătorilor auto, respectarea atribuțiilor, cu obligația prealabilă de a fi aduse la cunoștință;
2. să asigure afișarea la părțile din față și laterală dreapta ale mijlocului de transport a indicativului și a capetelor traseului; la partea din spate a mijlocului de transport se va afișa

- cel puțin indicativul traseului. Elementele de informare menționate anterior vor fi iluminate corespunzător pe timp de noapte sau în condiții de vizibilitate scăzută;
3. în salonul mijlocului de transport va fi asigurată informarea publicului călător prin mijloace vizuale și sonore cu privire la denumirea stației care urmează și la legăturile cu alte mijloace de transport public local de persoane;
 4. să asigure afișarea în salonul mijlocului de transport a numelui conducătorului acestuia, a hărții schematice care să permită vizualizarea traseului și a rețelei de trasee, a instrucțiunilor privind modul de desfășurare a transportului, a obligațiilor publicului călător și a altor informații de utilitate publică privind transportul, stabilite prin reglementările în vigoare;
 5. să asigure vânzarea legitimațiilor/abonamentelor de călătorie în toate stațiile stabilite de comun acord cu Consiliul Local Giurgiu și nominalizate într-o anexă la hotărârea de dare în administrare, respectiv la contractul de delegare a gestiunii aprobat prin hotărârea de atribuire;
 6. în stațiile din programul de circulație, să asigure afișarea codului traseului, a intervalelor de succedare a curselor, precum și a hărților simplificate cu indicarea traseelor și stațiilor pentru informarea publicului călător;
 7. să emită abonamente de călătorie tip card cu respectarea reglementărilor în vigoare, inclusiv pentru categoriile sociale care beneficiază de reduceri ale costului abonamentului;
 8. să asigure accesul liber și nediscriminatoriu la transport, în baza documentelor stabilite de reglementările legale în vigoare, al persoanelor care beneficiază de facilități/gratuități la transport;
 9. să asigure transportul gratuit al copiilor sub 5 ani;
 10. mijlocul de transport trebuie să aibă locuri rezervate pentru persoane cu handicap, bătrâni, femei însărcinate, persoane cu copii în brațe;
 11. să supravegheze urcarea și coborârea călătorilor, să nu plece mijlocul de transport din stații cu ușile deschise sau cu călători aflați pe scările acestuia, precum și cu călători agățați de exteriorul caroseriei;
 12. să nu admită la transport în salonul mijlocului de transport materii mirositoare, inflamabile, butelii de aragaz, tuburi de oxigen sau alte gaze, butoaie cu carbid, materiale explozibile, produse caustice ori acide, alte materiale sau obiecte care, prin format ori dimensiune, pot produce daune, vătămări corporale sau, prin natura materialului, pot murdări, ori alte obiecte sau mărfuri interzise la transportul public;
 13. să nu îmbarce călători peste capacitatea maximă admisă a mijlocului de transport;
 14. să îmbarce/debarce călători numai în stațiile special amenajate, prevăzute în programul de circulație;
 15. să oprească în toate stațiile prevăzute în graficul de circulație aferent licenței de traseu, fără a opri pentru urcarea sau coborârea persoanelor transportate în alte locuri decât cele prevăzute în graficul de circulație;
 16. în salonul vehiculului pot fi transportate numai bagajele de mână, care pot fi ținute în mână. În salonul autovehiculului nu pot fi transportate bagajele care:
 - nu se încadrează în categoria bagajelor de mână;
 - conțin produse neadmise la transport;
 - sunt așezate pe culoarul de acces sau pe platforma din față ori din spate a vehiculului;
 17. nu se admit la transport bagajele așezate pe scaunele libere din salonul vehiculului, chiar dacă spațiul rămas neutilizat de către călători ar permite acest lucru;
 18. se admite transportul cărucioarelor pentru bebeluși și copii mici;
 19. se admite urcarea în vehicul a persoanelor cu dizabilități locomotorii care se deplasează cu scaune cu roțile; conform legislației operatorul de transport public local este obligat să se

- doteze cu vehicule care sunt prevăzute, din fabricație, cu acces special pentru aceste persoane;
20. nu se admite transportul bicicletelor în vehiculele în care nu este prevăzut special loc de depozitare pentru ele sau suport exterior pentru transportul bicicletelor;
 21. să utilizeze numai legitimații/abonamente de călătorie cu regim special, agreate de Consiliul Local Giurgiu, cu tarife aprobate prin HCL;
 22. să nu permită transportul călătorilor decât pe bază de legitimații/abonamente de călătorie valabile sau alte documente prevăzute de reglementările legale în vigoare;
 23. să asigure călătorii și bagajele acestora pentru riscurile ce cad în sarcina operatorului de transport;
 24. nu se admite transportul animalelor vii, în vehicule;
 25. să țină evidența curselor sosite și plecate, la fiecare capăt de linie;
 26. să asigure înlocuirea mijlocului de transport imobilizat pe traseu;
 27. să asigure, prin dispecerate și dotări speciale, urmărirea și coordonarea în trafic a mijloacelor de transport, de intervenție și de depanare, precum și aplicarea cu operativitate a măsurilor ce se impun în caz de eveniment, incident, accident sau alte situații care pot afecta desfășurarea transportului, în vederea asigurării condițiilor asumate privind regularitatea, siguranța și confortul;
 28. să dispună de echipaje de intervenție și depanare dotate corespunzător pentru degajarea drumului public în cazul defectării mijlocului de transport;
 29. să asigure informarea anticipată a publicului călător în legătură cu modificarea/suspendarea programului de circulație sau a unui traseu în caz de forță majoră;
 30. să asigure, zilnic și ori de câte ori este nevoie, salubritatea, spălarea și dezinfectarea mijloacelor de transport;
 31. să asigure condițiile de execuție a transportului în condiții de regularitate, siguranță și confort;
 32. mijloacele de transport trebuie să fie echipate cu instalație de încălzire/condiționare a aerului în stare de funcționare;
 33. să asigure aspectul estetic corespunzător al mijlocului de transport;
 34. pe părțile laterale ale mijlocului de transport va fi inscripționată denumirea executantului transportului;
 35. la bordul mijlocului de transport trebuie să existe mijloace de prevenire și combatere a incendiilor, precum și ciocan pentru spart geamurile în caz de necesitate;
 36. mijloacele de transport trebuie să aibă inspecția tehnică periodică sau, după caz, revizia tehnică periodică efectuată la termen;
 37. afișarea, la loc vizibil, în interiorul mijloacelor de transport, a drepturilor și obligațiilor operatorului și ale utilizatorilor, precum și a sancțiunilor aplicabile în cazul nerespectării acestora.

CAP. III

Drepturi și obligații

ART. 31

Drepturile și obligațiile operatorilor de transport care desfășoară activități de transport public local sunt prevăzute în prezentul regulament și în caietul de sarcini al serviciului de transport public local, aprobate de autoritățile administrației publice locale, anexate la contractul de delegare a gestiunii aprobat prin hotărâre de atribuire.

ART. 32

Operatorii de transport care își desfășoară activitatea de transport public local pe baza unui contract de delegare a gestiunii au următoarele drepturi:

- a) au dreptul să întrerupă prestarea serviciului de transport public local în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către autoritățile administrației publice locale, cu obligația de a notifica întreruperea prestării serviciului în termenul și în condițiile prevăzute în contractul de delegare a gestiunii;
- b) să încaseze tarifele aferente transportului public local de persoane prin curse regulate;
- c) să solicite actualizarea cu rata inflației, a tarifelor aferente transportului public local de persoane prin curse regulate;
- d) să includă în tarifele de transport percepute călătorilor primele de asigurare pentru aceștia și pentru bagajele lor, precum și pentru riscurile ce pot decurge din efectuarea operațiunilor de transport, în cazul transportului public local de persoane prin curse regulate;
- e) să utilizeze patrimoniul propriu sau concesionat pentru asigurarea serviciului public local de călători prin curse regulate;
- f) să utilizeze infrastructura tehnico-edilitară a sistemului de transport public local de persoane, în condițiile stabilite conform contractului de delegare a gestiunii;
- g) să beneficieze de o despăgubire adecvată și efectivă pentru prejudiciile aduse în caz de modificare unilaterală a contractului de delegare a gestiunii de către delegatar, fără respectarea termenelor și condițiilor prevăzute în acesta;
- h) să ceară întreruperea serviciului în cazul în care continuarea activității ar conduce la crearea de prejudicii importante patrimoniului încredințat spre administrare;
- i) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concedent, conform legislației în vigoare, se pot adresa instanței competente.

ART. 33

Suplimentar, față de obligațiile ce decurg din secțiunile 5 și 6 ale cap.II, operatorii de transport au următoarele obligații:

1. să respecte întocmai legile și reglementările specifice fiecărei categorii de transport pe care o execută;
2. să asigure prestarea serviciului conform prevederilor contractuale;
3. să respecte sarcinile asumate potrivit contractului de delegare a gestiunii serviciului încheiat cu beneficiarul;
4. să respecte indicatorii de performanță și de calitate stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii serviciului încheiat cu beneficiarul;
5. să permită accesul liber și nediscriminatoriu al utilizatorilor la serviciul de transport public local;
6. să asigure respectarea drepturilor utilizatorilor în efectuarea serviciului de transport public local;
7. să efectueze transportul public de persoane prin curse regulate, conform prevederilor programului de circulație, în condiții de calitate, siguranță, regularitate și confort;
8. să asigure continuitatea serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate;
9. să coreleze capacitatea de transport cu fluxurile de călători existente;
10. să fundamenteze și să înainteze spre aprobare concedentului tarifele ce vor fi utilizate în activitatea de transport public local de persoane prin curse regulate;
11. să nu încarce în mod artificial costurile de operare;
12. să pună la dispoziția publicului călător mijloace de transport care să îndeplinească condițiile impuse de legislația în vigoare privind siguranța circulației și protecția mediului;

13. să efectueze întreținerea curentă, reparațiile curente și accidentale care se impun, în limita bugetului aprobat, la bunurile concesionate/închiriate de la concedent, conform programelor de întreținere, reparații, dotări și investiții aprobate de acesta;
14. să fundamenteze necesarul anual de fonduri pentru investiții din surse proprii, precum și diferența de tarif pentru protecție socială, conform legislației în vigoare, pentru a fi supuse aprobării consiliului local;
15. în cazul în care sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la reducerea activității, să notifice de îndată acest fapt concedentului, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității activității;
16. să încheie și să onoreze contractele de asigurări pentru mijloacele de transport deținute, precum și asigurarea călătorilor și bunurilor acestora, conform prevederilor legislației în vigoare privind asigurările;
17. să informeze permanent călătorii cu privire la traseele, programele de circulație, tarifele aplicate, precum și modificarea acestora;
18. să aplice normele de protecție a muncii specifice activității desfășurate în cadrul serviciului contractat;
19. să asigure accesul organelor de control ale concedentului la informațiile privind executarea serviciului concesionat și modul de exploatare a mijloacelor de transport, a infrastructurii aferente și a bunurilor concesionate/închiriate, după caz;
20. să planifice efectuarea inspecțiilor tehnice periodice/reviziilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport, astfel încât să se asigure respectarea programului de circulație și a prevederilor reglementărilor legale în vigoare privind siguranța rutieră;
21. să dețină la sediul social următoarele documente, în funcție de tipul de transport public local efectuat:
 - a. asigurarea pentru persoanele transportate și bagajele acestora pentru riscuri de accidente ce cad în sarcina transportatorului;
 - b. cărțile de identitate ale vehiculelor, în original pentru cele deținute în proprietate, respectiv în copie pentru cele deținute în baza unui contract de leasing;
 - c. contractele de leasing pentru vehiculele utilizate;
 - d. avizele medicale și psihologice valabile pentru persoana desemnată să conducă permanent și efectiv activitatea de transport rutier, precum și pentru conducătorii auto;
 - e. toate documentele care atestă menținerea condițiilor inițiale care au stat la baza eliberării licenței de transport și a delegării gestiunii, după caz;
 - f. documentele doveditoare din care să rezulte angajarea în condiții legale a persoanelor cu funcții care concură la siguranța circulației;
 - g. evidența și planificarea inspecțiilor tehnice periodice/ reviziilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport;
 - h. alte documente prevăzute de reglementările legale în vigoare;
22. să furnizeze autorității administrației publice locale, respectiv autorităților de reglementare competente conform legii, informațiile solicitate și să asigure accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează serviciul, necesare verificării și evaluării modului de prestare a serviciului;
23. să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile aduse din culpă, conform prevederilor legale și/sau contractuale, dacă acestea nu sunt acoperite prin polițe de asigurare;
24. să asigure finanțarea pregătirii profesionale și efectuarea examinărilor medicale și psihologice ale propriilor angajați;

25. să pună în aplicare metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale impuse de normele legale în vigoare privind achizițiile de lucrări sau bunuri;
26. să gestioneze serviciul public pe criterii de competitivitate și eficiență economică;
27. să promoveze dezvoltarea, modernizarea și exploatarea eficientă a bazei tehnico-materiale aferente serviciului prestat.

ART. 34

Au calitatea de utilizatori beneficiarii serviciilor de transport public local, persoane fizice sau juridice.

ART. 35

(1) Principalele drepturi ale utilizatorilor sunt următoarele:

- a) să beneficieze, liber și nediscriminatoriu, de serviciul de transport public local;
- b) să aibă acces la informațiile publice cu privire la serviciul de transport public local. Autoritatea administrației publice locale are obligația de a comunica informații cu privire la indicatorii de calitate ai serviciului, la structura tarifară și la clauzele contractuale care sunt de interes public;
- c) să le fie aduse la cunoștință Hotărârile Consiliului Local Giurgiu cu privire la transportul public local;
- d) să conteste Hotărârile Consiliului Local Giurgiu în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect provocat de acestea, în condițiile legii;
- e) să solicite și să primească, în condițiile legii, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate lor de operatorii de transport rutier, prin nerespectarea obligațiilor asumate prin contractul de atribuire a gestiunii;
- f) să sesizeze autoritățile administrației publice locale de orice deficiențe constatate în efectuarea serviciilor de transport public local și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora;
- g) să renunțe, în condițiile legii, la serviciile contractate;
- h) să fie consultați, direct sau prin intermediul unor organizații neguvernamentale reprezentative, în procesul de elaborare și adoptare a deciziilor, strategiilor și reglementărilor privind serviciul de transport public local;

(2) Anumite categorii de utilizatori, persoane fizice, pot beneficia , în condițiile legii, de facilități pentru plata serviciului de transport public local.

ART. 36

(1) Obligațiile utilizatorilor sunt următoarele:

- a) să dețină legitimații de călătorie valabile sau alte documente de transport stabilite prin lege;
- b) să achite costul legitimațiilor de călătorie valabile pentru călătoriile pe care le efectuează, conform tarifelor menționate lizibil pe acestea;
- c) să achite, în termenele stabilite, contravaloarea serviciului furnizat/prestat pe baza contractelor;
- d) să nu aducă prejudicii bunurilor sistemelor de transport din domeniul public sau privat;
- e) să aibă un comportament civilizat în raport cu personalul prestatorilor de servicii, precum și cu ceilalți utilizatori;
- f) urcarea și coborârea călătorilor se va face numai în stații;
- g) să prezinte legitimația de călătorie la cererea personalului cu atribuții de control a îndeplinirii obligației utilizatorilor stabilite la lit. a);

(2) Se interzice călătorilor:

- a) să circule fără legitimație de călătorie valabilă;

- b) să urce, să coboare, să țină deschise ori să forțeze deschiderea ușilor în timpul mersului autovehiculului;
 - c) să călătorească pe scări sau pe părțile exterioare ale caroseriei vehiculului;
 - d) să arunce din vehicul orice fel de obiecte sau substanțe;
 - e) să deranjeze conducătorii vehiculelor în timpul exercitării funcțiunii;
 - f) cerșitul;
 - g) lipirea de afișe în interiorul sau exteriorul autovehiculului; afișajul se va face numai de către personalul desemnat și în conformitate cu dispozițiile în vigoare;
 - h) comercializarea oricăror mărfuri sau obiecte;
 - i) murdărirea și degradarea vehiculului, manipularea aparatelor vehiculului;
 - j) sprijinirea de geamuri pentru asigurarea stabilității în timpul mersului;
 - k) fumatul în autovehicul;
 - l) călătoria în stare de ebrietate;
 - m) împiedicarea de către călători a închiderii sau deschiderii ușilor;
 - n) ocuparea locurilor rezervate pentru femei gravide, copii mici, invalizi și bătrâni în cazul în care în autovehicul au urcat astfel de călători.
- (3) Legitimațiile de călătorie trebuie validate cu ocazia fiecărei utilizări, la aparatele montate în acest scop în mijlocul de transport, imediat după urcarea în mijlocul de transport. Călătorii sunt obligați să prezinte legitimația de călătorie la solicitarea agenților constatați.

CAP. IV **Indicatori de performanță**

ART. 37

- (1) Indicatorii de performanță privind efectuarea transportului public local de persoane prin curse regulate sunt următorii:
1. numărul de curse, trasee pe care operatorul a suspendat sau a întârziat executarea transportului față de programul de circulație;
 2. numărul de trasee pe care operatorul nu a efectuat transportul public local de călători pe o perioadă mai mare de 24 de ore;
 3. numărul de călători afectați de situațiile prevăzute la pct. 1 și 2;
 4. numărul total de mijloace de transport utilizate zilnic comparativ cu numărul necesar pentru realizarea programului de circulație;
 5. numărul de reclamații ale călătorilor privind calitatea transportului, dintre care:
 - a) numărul de reclamații justificate;
 - b) numărul de reclamații rezolvate;
 - c) numărul de reclamații la care călătorii nu au primit răspuns în termenele legale.
 6. numărul autovehiculelor atestate Euro 5 sau Euro 6 raportat la numărul total de autovehicule necesar pentru realizarea programului de circulație;
 7. vechimea mijloacelor de transport și dotările de confort pentru călători;
 8. despăgubirile plătite de către operatorii de transport pentru nerespectarea condițiilor de calitate și de mediu privind desfășurarea transportului;
 9. numărul abaterilor constatate și sancționate de personalul împuternicit privind nerespectarea prevederilor legale;
 10. numărul de accidente de circulație produse din vina personalului propriu sau a operatorului de transport.
- (2) În efectuarea serviciului de transport public local se vor respecta indicatorii de performanță prevăzuți în prezentul Regulament.

CAP. V
Răspunderi și sancțiuni

ART. 38

Încălcarea dispozițiilor prezentului regulament atrage răspunderea disciplinară, patrimonială, civilă, contravențională sau penală, după caz, în condițiile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale actelor normative din domeniul transporturilor rutiere.

ART. 39

Contravențiile sunt aplicabile conform Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 40

Prevederile prezentului regulament se vor completa cu dispozițiile legale în vigoare.

CAP. VII DISPOZIȚII FINALE

ART. 41

Prezentul Regulament al serviciului de transport public local intră în vigoare la data atribuirii în gestiune directă a serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate prin atribuire directă, prin încheierea contractului de atribuire în gestiune delegată a Serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate pe teritoriul administrativ al Municipiului Giurgiu.

**DIRECTOR EXECUTIV,
GLĂVAN GINA**

**ÎNTOCMIT,
VÎLCAN CLAUDIA**

**PREȘEDINTE
DE ȘEDINȚĂ**

**SECRETAR
GENERAL**

RO

R O M Â N I A
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI GIURGIU

L I C E N Ţ Ă D E T R A S E U

Seria Nr

Servicii de transport public local de persoane prin curse

.....

Prezenta licență de traseu s-a eliberat operatorului de transport rutier:

.....

Valabilă de la data de până la data de

Eliberată în baza Licenței de transport seria nr.....

Emitent:

Primăria Municipiului Giurgiu

Data eliberării.....

Primar,

Operatorul de transport rutier poate efectua servicii de transport local de persoane pe traseul menționat pe verso numai cu autovehicule având capacitatea menționată în caietul de sarcini anexat și în conformitate cu acesta.

**PREȘEDINTE
DE ȘEDINȚĂ**

**SECRETAR
GENERAL**

Format A 4 hârtie verde cu fond stema României (față)

(Licența de traseu – Verso)

Traseul:



SeriaNr.

Operatorul de transport rutier

.....

CAIET DE SARCINI AL LICENȚEI DE TRASEU

Seria Nr.

Serviciul de transport public local de persoane prin curse regulate

A. Denumirea traseului

Linia / Lungimea traseului	Nr. de stație	Denumirea stației			
Zile în care circulă	Intervalul de succedare a curselor	Nr.mijloacelor de transport	Capacitatea (nr. locuri)	Plecări de la capetele de traseu	
				Prima	Ultima

B. Amenajările și dotările autovehiculului:

.....

Operatorul de transport

.....

Primăria Municipiului Giurgiu

.....

PREȘEDINTE
DE ȘEDINȚĂ

SECRETAR
GENERAL

CAIET DE SARCINI

al serviciului de transport public local prin curse regulate în Municipiul Giurgiu

CAP. I OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

Art. 1.

Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de efectuare a serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare efectuării acestui serviciu în condiții de siguranță și eficiență.

Art. 2.

Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat pentru a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de efectuare a serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate.

Art. 3.

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară efectuării activităților de realizare a serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate și constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază.

Art. 4.

Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, prevenirea și stingerea incendiilor și protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul efectuării serviciului de transport public local.

CAP. II CERINȚE ORGANIZATORICE, TEHNICE ȘI DE DOTARE

Art. 5

Serviciul de transport public local de persoane se realizează exclusiv de operator de transport rutier licențiat căruia i-a fost delegat serviciul, cu mijloace de transport în comun, respectiv autobuze deținute în proprietate sau în baza unui contract de leasing.

Art. 6

Operatorul are obligația de a-și dimensiona parcul auto, precum și personalul calificat, astfel încât să asigure desfășurarea serviciului de transport public local de persoane pe raza Municipiului Giurgiu, în condiții corespunzătoare pe toată perioada derulării contractului, cu respectarea reglementărilor legale din domeniul transporturilor, sănătate, mediu, securitatea muncii și P.S.I.

Operatorii serviciilor de transport public local vor asigura:

- a) numărul și tipul corespunzător de mijloace de transport necesare realizării programului de transport care satisfac condițiile impuse privind siguranța circulației, confortul pasagerilor și protecția mediului;
- b) numărul de mijloace de transport pentru înlocuirea celor care efectuează cursele cuprinse în programul de transport, în cazul apariției unor defecțiuni ale acestora;
- c) mijloace de transport dotate cu aparate pentru citirea cartelelor și rampe pentru persoanele cu handicap;
- d) respectarea reglementărilor legale privind omologarea, înmatricularea și efectuarea inspecțiilor tehnice periodice/reviziilor tehnice pentru mijloacele de transport propuse pentru efectuarea serviciului;
- e) operațiile de întreținere și reparații necesare parcului auto cu care efectuează acest serviciu;
- f) menținerea stării tehnice corespunzătoare a mijloacelor de transport, a instalațiilor auxiliare și a curățeniei acestora;

- g) condiții pentru spălarea, salubritatea și dezinfectarea mijloacelor de transport;
- h) spații în suprafață suficientă pentru parcare mijloacelor de transport;
- i) dispecerat și dotări speciale pentru urmărirea și coordonarea în trafic a mijloacelor de transport, de intervenție și de depanare;
- j) personal calificat și echipe de intervenție operative;
- k) respectarea prevederilor legale privind angajarea, desemnarea, pregătirea profesională, examinarea medicală și psihologică a persoanelor cu funcții care concură la siguranța circulației;
- l) asigurarea pasagerilor și bagajelor acestora pentru riscurile ce cad în sarcina operatorului de transport;
- m) respectarea capacităților de transport și a programului de circulație impuse prin contract;
- n) înființarea rutelor la solicitarea Primăriei Municipiului Giurgiu și amplasarea stațiilor de autobuz pentru a fi puse la dispoziția cetățenilor;
- o) respectarea indicatorilor de performanță și de calitate stabiliți prin contract sau prin hotărârea de dare în administrare a serviciului și precizați în Regulament serviciului de transport public local;
- p) furnizarea către autoritatea administrației publice locale a informațiilor solicitate și accesul la toate informațiile necesare, în vederea verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciului de transport public local;
- q) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;
- r) statistica accidentelor și analiza acestora;
- s) aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;
- t) respectarea reglementărilor legale în domeniul transporturilor;
- u) respectarea legislației în vigoare privind protecția muncii, protecția mediului, prevenirea și combaterea incendiilor;
- v) dobândirea statutului de operator de date cu caracter personal prin înscrierea în Registrul de Evidență a Datelor cu Caracter Personal, codul numeric personal, codul numeric personal și seria/numărul actului de identitate, în conformitate cu prevederile Legii nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare;
- w) alte condiții stabilite prin lege sau hotărâri ale Consiliului Local.

Art.7

Obligațiile și răspunderile personalului cu funcții care concură la siguranța circulației sunt cuprinse în Regulamentul serviciului de transport public local al Municipiului Giurgiu.

INVESTIȚII ȘI TARIFE

Art. 8

(1) Investițiile minimale pe care le va face operatorul de transport sunt reprezentate de:

- a) investiții din surse proprii și/sau fonduri europene;
- b) investiții din alocații bugetare;

(2) Operatorul de transport, pe perioada efectuării serviciului, trebuie să realizeze următoarele investiții:

- a) dotarea stațiilor de transport public local aferente traseelor din Municipiul Giurgiu cu panouri pentru informarea dinamică a timpilor de plecare în cursă a mijloacelor de transport;
- b) afișarea în stațiile de transport local a programului de circulație;
- c) alte investiții propuse de operator.

(3) Tarifele pentru serviciul de transport public local prin curse regulate efectuat în Municipiul Giurgiu se stabilesc prin hotărâre a Consiliului Local pe baza fundamentării realizată de către operatorul de transport.

(4) Orice tarif se poate stabili, ajusta sau modifica de către Consiliul Local numai pe baza Ordinului nr. 272/2007 pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile de transport local de persoane.

(5) Operatorul de transport poate actualiza semestrial tarifele aferente transportului public local prin curse regulate cu rata inflației.

(6) Operatorul de transport va corela valoarea tarifului de transport cu gradul de confort și siguranță al mijlocului de transport.

(7) Operatorul de transport va utiliza un singur tip de legitimație de călătorie.

(8) Toate tipurile de legitimații de călătorie tip card vor fi înregistrate la operator și gestionate ca documente cu regim special.

(9) În cazul în care operatorul de transport efectuează și un alt tip de transport public, acestuia îi revine obligația de a ține o evidență separată pe fiecare tip de transport public, astfel încât activitățile sale să poată fi evaluate, monitorizate și controlate.

CAP. III SISTEMUL DE TRANSPORT PUBLIC LOCAL DE PERSOANE

Art. 9

Operatorul de transport rutier are dreptul să efectueze, în condițiile legislației în vigoare, transport rutier public local de persoane prin curse regulate, în aria administrativ-teritorială a Municipiului Giurgiu.

Art. 10

(1) Operatorul de transport/transportatorul autorizat are obligația să efectueze serviciu de transport public local de persoane prin curse regulate, cu respectarea programului de transport, care conține condițiile specifice privind traseele, perioadele și programul de circulație, capacitatea de transport, numărul mijloacelor de transport necesare, prezentat în anexa nr. 1.

(2) Programul de transport local poate fi actualizat prin Hotărârea Consiliului Local, astfel:

- a) prin prelungirea traseelor existente, respectiv modificarea unuia sau ambelor capete de traseu;
- b) prin introducerea de noi trasee;
- c) prin modificarea numărului de curse de către autoritatea locală;
- d) prin modificarea orelor din graficele de circulație;
- e) prin introducerea de stații noi;
- f) prin eliminarea de stații, la solicitarea operatorului de transport rutier.

Art. 11

Denumirea stațiilor și amplasarea lor pentru fiecare traseu sunt prezentate în anexa nr. 2.

Art. 12

În vederea realizării unui sistem de transport public local de persoane pe raza administrativ-teritorială a Municipiului Giurgiu, care să asigure deplasarea călătorilor în condiții de siguranță a circulației rutiere și pietonale, confort, regularitate și continuitate, operatorul de transport/transportatorul autorizat trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:

1. să asigure afișarea la părțile din față și laterală dreapta ale mijlocului de transport a indicativului și a capetelor traseului, iar la partea din spate a mijlocului de transport se va afișa cel puțin indicativul traseului. Elementele de informare menționate anterior vor fi iluminate corespunzător pe timp de noapte sau în condiții de vizibilitate scăzută;

2. în salonul mijlocului de transport se va asigura informarea publicului călător prin mijloace vizuale și sonore cu privire la denumirea stației care urmează și la legăturile cu alte mijloace de transport public local de persoane;

3. să asigure în salonul mijlocului de transport a numelui conducătorului auto, a hărții schematice care să permită vizualizarea traseului și a rețelei de trasee, a instrucțiunilor privind modul de desfășurare al transportului, a obligațiilor publicului călător și a altor informații de utilitate publică privind transportul, stabilite prin reglementările în vigoare;

4. să asigure vânzarea legitimațiilor/abonamentelor de călătorie în toate stațiile stabilite de comun acord cu autoritatea administrației publice locale și nominalizate într-o anexă la hotărârea de dare în

administrare, respectiv la contractul de delegare a gestiunii aprobat prin hotărârea de atribuire;

5. în stațiile din programul de circulație, să asigure afișarea codului traseului, a intervalelor de succedare a curselor, precum și a hărților simplificate cu indicarea traseelor și a stațiilor pentru informarea publicului călător;

6. să emită abonamente de călătorie cu respectarea reglementărilor în vigoare, inclusiv pentru categoriile sociale care beneficiază de reducere ale costului abonamentului. Costul cartelelor va fi suportat din bugetul operatorului de transport public local;

7. să asigure accesul liber și nediscriminatoriu la transport, în baza documentelor stabilite de reglementările legale în vigoare, al persoanelor care beneficiază de facilitate/gratuități la transport;

8. să asigure transportul gratuit al copiilor sub 5 ani;

9. să asigure transportul pentru categoriile de persoane care beneficiază de facilități la transportul public local, obligatorii a fi acordate prin lege sau Hotărâri ale Consiliului Local al Municipiului Giurgiu;

10. mijlocul de transport trebuie să aibă locuri rezervate pentru persoanele cu handicap, bătrâni, femei însărcinate, persoane cu copii în brațe;

11. să supravegheze urcarea și coborârea călătorilor, mijlocul de transport să nu poarte din stații cu ușile deschise sau cu călători aflați pe scările acestuia, precum și cu călători agățați de exteriorul caroseriei;

12. să nu admită la transport în salonul mijlocului de transport materii mirositoare, inflamabile, butelii de aragaz, tuburi de oxigen sau alte gaze, butoaie cu carbid, materiale explozibile, produse caustice ori acide, alte materiale sau obiecte care, prin format ori dimensiune, pot produce daune, vătămări corporale sau, prin natura materialului, pot murdări ori alte obiecte sau mărfuri interzise la transportul public;

13. să nu îmbarce călători peste capacitatea maximă admisă a mijlocului de transport, exprimată prin numărul de locuri pe scaune;

14. să asigure spațiile necesare pentru bagajele de mână ale călătorilor;

15. să îmbarce/debarce călători numai în stațiile special amenajate, prevăzute în programul de circulație;

16. să utilizeze numai legitimațiile/abonamentele de călătorie cu regim special, agreate de autoritatea administrației publice locale;

17. să nu permită transportul călătorilor decât pe bază de legitimații/abonamente de călătorie valabile sau alte documente prevăzute de reglementările legale în vigoare;

18. să asigure călătorii și bagajele acestora pentru riscurile care cad în sarcina operatorului de transport;

19. să țină evidența curselor sosite și plecate, la fiecare capăt de linie;

20. să asigure informarea anticipată a publicului călător în legătură cu modificarea/suspendarea programului de circulație sau a unui traseu, în caz de forță majoră;

21. să asigure, zilnic și ori de câte ori este nevoie, salubritatea, spălarea și dezinfectarea mijloacelor de transport;

22. să asigure condițiile de execuție a transportului în condiții de regularitate, siguranță și confort;

23. mijloacele de transport trebuie să fie echipate cu instalație de încălzire/condiționare a aerului în stare de funcționare;

24. mijloacele de transport trebuie să aibă un aspect estetic corespunzător;

25. pe părțile laterale ale mijlocului de transport va fi inscripționată denumirea executantului transportului;

26. la bordul mijlocului de transport trebuie să existe mijloace pentru prevenirea și combaterea incendiilor, precum și ciocan pentru spart geamurile în caz de necesitate;

27. mijloacele de transport trebuie să aibă inspecția tehnică periodică sau, după caz, revizia tehnică periodică efectuată la termen;

28. mijloacele de transport trebuie să îndeplinească condițiile impuse de legislația în vigoare privind siguranța circulației și protecția mediului;

29. să fundamenteze necesarul anual de fonduri pentru investiții din surse proprii, precum și diferența de tarif pentru protecție socială, conform legislației în vigoare pentru a fi supuse aprobării Consiliului

Local al Municipiului Giurgiu;

30. să elaboreze bugetul pentru întreținerea curentă, reparațiile curente și accidentale la bunurile concesionate/închiriate de la concedent, conform programelor de întreținere, reparații, dotări și investiții aprobate de acesta;

31. să asigure informarea permanentă a călătorilor cu privire la traseele, programele de circulație deservite, tarifele aplicate, precum și modificarea acestora;

32. să aplice normele de protecție a muncii specifice activității desfășurate în cadrul serviciului contractat;

33. să asigure finanțarea pregătirii profesionale și a efectuării examinărilor medicale și psihologice ale propriilor angajați;

34. să elaboreze strategii de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale impuse de normele legale în vigoare privind achizițiile de lucrări sau bunuri și la gestionarea serviciului public pe criterii de competitivitate și eficiență economică;

35. să prezinte programe pentru dezvoltarea, modernizarea și exploatarea eficientă a bazei tehnico-materiale aferente serviciului prestat.

Art. 13

Prezentul Caiet de Sarcini are următoarele anexe:

- Anexa nr. 1 – Programul de transport
- Anexa nr. 2 – Lista stațiilor de pe traseu și amplasarea acestora

**DIRECTOR EXECUTIV,
GLĂVAN GINA**

**ÎNTOCMIT,
VÎLCAN CLAUDIA**

**PREȘEDINTE
DE ȘEDINȚĂ**

**SECRETAR
GENERAL**

PROGRAMUL DE TRANSPORT PENTRU REȚEAUA DE TRASEE DIN MUNICIPIUL GIURGIU

Linia Nr.stații/sens Lungimea	Traseul	Capacitate (nr. locuri)	Intervalul de succedare a curselor: L-V (S,D) Nr.de mijloace de transport: L-V (S,D)	Plecări de la capete de traseu	
				Prima	Ultima
Nr. 1 16/17 15 Km	TUR – 4 Pietre – Billa – Poșta Tineretului – Pati Bar – Spital – Piața Tricolorului – Piața Centrală Mihai Viteazul – Autogară – I.C.Brătianu – Vell Pitar – Bld. 1907 – Alei – Zona Liberă – ANL – Port	90 locuri (25 pe scaune 65 în picioare)	6,30 – 13,30 / 14,00 – 19,30		
			L – V 60 minute	6,30 7,00	18,30 19,00
	RETUR – Port – ANL – Zona Liberă – Alei – Bld. 1907 – Vell Pitar – I.C.Brătianu – Autogară – Mihai Viteazul – Piața Centrală – Piața Tricolorului – Spital – Pati Bar – Petrom – Poșta Tineretului – Billa – 4Pietre Cap 1 – 4 Pietre Cap 2 - Port		S – D 60 minute 1 auto 13,30 – 14,00 Pauză	6,30 7,00	14,30 15,00
Nr. 2 14 16 Km	TUR – Comat – Kaufland – Sanitas – Pati Bar – Spital – Piața Tricolorului – Piața Centrală – Autogară – I.C.Brătianu – Vell Pitar – Istru – Cimitir Sf. Haralambie – Verachim – CET RETUR – CET – Verachim – Cimitir Sf. Haralambie – Istru – Vell Pitar – I.C.Brătianu – Autogară – Piața Centrală – Piața Tricolorului – Spital – Pati Bar – Petrom – Pasarelă – Comat Cap 1 – Comat Cap 2 - CET	90 locuri (25 pe scaune 65 în picioare)	5,55 – 13,55 / 15,30 – 19,30		
			L – V 60 minute		
			S – D 60 minute 2 auto 13,55 – 15,30 Pauză (L – V) 13,55 – 18,30 Pauză (S – D)	5,55 6,25	18,30 19,00
Nr. 3 13/16 18 Km	TUR – 4 Pietre – Billa – Poșta Tineretului – Pati Bar – Spital – Piața Tricolorului – Piața Centrală – Autogară – Policlinică – Bariera Alexandriei – Drm. Popa Florea – Intrarea Alexandriei – Peco Gaz Lichefiat	90 locuri (25 pe scaune 65 în picioare)	6,00 – 20,40		
			L – V 20 minute	6,00 6,30	19,40 20,10

	RETUR – Peco Gaz Lichefiat – Intrarea Alexandriei – Drm. Popa Florea – Bariera Alexandriei – Policlinică – Autogară – Piața Centrală – Piața Tricolorului – Spital Pati Bar – Petrom – Pasarelă – Kaufland – Poșta Tineretului – Billa – 4 Pietre Cap 1 – 4 Pietre Cap 2 – Peco Gaz Lichefiat	S – D 20 minute 6 auto		
Nr. 4 18/18 22 Km	TUR – Penitenciar – Păstorului – Pictor Grigorescu – Bariera Ghizdarului – Bariera Alexandriei – 23 August – Autogară – Piața Centrală – Sârghița – Direcția Silvică – Wirom – 4 Pietre – Billa – Poșta Tineretului – Pasarelă – Gloriei (Lacta) – Gloriei (după bariera căii ferate) – DAS RETUR – DAS – Gloriei (după bariera căii ferate) – Gloriei (Lacta) – Kaufland – Poșta Tineretului – Billa – 4 Pietre – Wirom – Direcția Silvică – Sârghița – Piața Centrală – Autogară – 23 August – Bariera Alexandriei – Bariera Ghizdarului – Pictor Grigorescu – Păstorului – Penitenciar Cap 1 Penitenciar Cap 2 DAS	90 locuri (25 pe scaune 65 în picioare)	7,15 – 18,00 L – V 60 minute S – D 60 minute 1 auto	17,00 17,30 13,30 14,00
Nr. 5 13 18 Km	TUR – Drm. Fermei – Punct Transformator – Bariera Ghizdarului – Palatul Copiilor – Autogară – Piața Centrală – Sârghița – Direcția Silvică – Wirom – 4 Pietre – Billa – Poșta Tineretului – Kaufland RETUR – Kaufland – Poșta Tineretului – Billa – 4 Pietre – Wirom – Direcția Silvică – Sârghița – Piața Centrală – Autogară – Palatul Copiilor – Bariera Ghizdarului – Punct Transformator – Drm. Fermei Cap 1 – Drm. Fermei Cap 2 – Kaufland	90 locuri (25 pe scaune 65 în picioare)	7,30 – 18,25 L – V 60 minute S – D 60 minute 1 auto	17,30 17,00 14,00 13,30

PREȘEDINTE
DE ȘEDINȚĂ

SECRETAR
GENERAL

DENUMIREA ȘI AMPLASAREA STAȚIILOR

Linia (Traseu)	TUR		RETUR	
	Denumirea Stației	Locația	Stația	Locația
Nr. 1 4 PIETRE – PORT	4 PIETRE	Str.1Decembrie 1918	PORT	Șos. Portului
	BILLA	Str. Tineretului	ANL	Șos. Portului
	POȘTA TINERETULUI	Str. Tineretului	ZONA LIBERĂ	Șos. Portului
	PATI BAR	Bld. București	ALEI	Bld. 1907
	SPITAL	Bld. București	BLD. 1907	Bld. 1907
	PIAȚA TRICOLORULUI	Bld. Independenței	VEL PITAR	Bld. 1907
	PIAȚA CENTRALĂ	Str.Nicolae Bălcescu	I.C.BRĂȚIANU	Str. I.C.Brătianu
	MIHAI VITEAZUL	Bld. Mihai Viteazul	AUTOGARA	Bld. Mihai Viteazul
	AUTOGARA	Bld. Mihai Viteazul	MIHAI VITEAZUL	Bld. Mihai Viteazul
	I.C.BRĂȚIANU	Str. I.C.Brătianu	PIAȚA CENTRALĂ	Str. Nicolae Bălcescu
	VEL PITAR	Bld. 1907	PIAȚA TRICOLORULUI	Bld. Independenței
	BLD. 1907	Bld. 1907	SPITAL	Bld. București
	ALEI	Bld. 1907	PATI BAR	Bld. București
	ZONA LIBERĂ	Șos. Portului	PETROM	Bld. București
	ANL	Șos. Portului	POȘTA TINERETULUI	Str. Tineretului
	PORT	Șos. Portului	BILLA	Str. Tineretului
Nr. 2 COMAT – CET			4 PIETRE	Str. 1Decembrie 1918
	COMAT	Bld. București	CET	Șos. Sloboziei
	KAUFLAND	Bld. București	VERACHIM	Șos. Sloboziei
	SANITAS	Bld. București	CIMITIR SF.HARALAMBIE	Șos. Sloboziei
	PATI BAR	Bld. București	ISTRU	Șos. Sloboziei
	SPITAL	Bld. București	VEL PITAR	Bld. 1907
	PIAȚA TRICOLORULUI	Bld. Independenței	I.C.BRĂȚIANU	Str. I.C.Brătianu
	PIAȚA CENTRALĂ	Str.Nicolae Bălcescu	AUTOGARA	Bld. CFR
	AUTOGARA	Bld. CFR	PIAȚA CENTRALĂ	Str. Nicolae Bălcescu
	I.C.BRĂȚIANU	Str. I.C.Brătianu	PIAȚA TRICOLORULUI	Bld. Independenței
	VEL PITAR	Bld. 1907	SPITAL	Bld. București
	ISTRU	Șos. Sloboziei	PATI BAR	Bld. București
	CIMITIR SF.HARALAMBIE	Șos. Sloboziei	PETROM	Bld. București
	VERACHIM	Șos. Sloboziei	PASARELĂ	Bld. București
Nr. 3 4 PIETRE – DRM. POPA FLOREA	CET	Șos. Sloboziei	COMAT	Bld. București
	4 PIETRE	Str.1Decembrie 1918	AD.ACCE SC TABLA CONSTRUCT SRL	Șos. Alexandriei
	BILLA	Str. Tineretului	INTR.ALEXANDRIEI	Șos. Alexandriei
	POȘTA TINERETULUI	Str. Tineretului	DRM. POPA FLOREA	Șos. Alexandriei
	PATI BAR	Bld. București	BARIERA ALEXANDRIEI	Șos. Alexandriei
	SPITAL	Bld. București	POLICLINICĂ	Șos. Alexandriei
	PIAȚA TRICOLORULUI	Bld. Independenței	AUTOGARA	Bld. CFR
	PIAȚA CENTRALĂ	Str.Nicolae Bălcescu	PIAȚA CENTRALĂ	Str.Nicolae Bălcescu
	AUTOGARA	Bld. CFR	PIAȚA TRICOLORULUI	Bld. Independenței
	POLICLINICĂ	Șos. Alexandriei	SPITAL	Bld. București

	BARIERA ALEXANDRIEI	Șos. Alexandriei	PATI BAR	Bld. București
	DRM. POPA FLOREA	Șos. Alexandriei	PETROM	Bld. București
	INTR.ALEXANDRIEI	Șos. Alexandriei	PASARELĂ	Bld. București
	AD.ACCES SC TABLA CONSTRUCT SRL	Șos. Alexandriei	KAUFLAND	Bld. București
			POȘTA TINERETULUI	Str. Tineretului
			BILLA	Str. Tineretului
			4 PIETRE	Str.1Decembrie 1918
NR. 4 PENITENCIAR - DAS	PENITENCIAR	Șos. Bălănoaiei	DAS	Str. Gloriei
	PĂSTORULUI	Șos. Bălănoaiei	GLORIEI- bariera căii ferate	Str. Gloriei
	PICTOR GRIGORESCU	Șos. Bălănoaiei	LACTA	Str. Gloriei
	BARIERA GHIZDARULUI	Șos. Bălănoaiei	KAUFLAND	Bld. București
	BARIERA ALEXANDRIEI	Str. 23 August	POȘTA TINERETULUI	Str. Tineretului
	23 AUGUST	Str. 23 August	BILLA	Str. Tineretului
	AUTOGARA	Bld. CFR	4 PIETRE	Str. 1Decembrie 1918
	PIAȚA CENTRALĂ	Str.Nicolae Bălcescu	WIROM	Str. 1Decembrie 1918
	SÂRGUINȚA	Str. Vlad Țepeș	DIRECȚIA SILVICĂ	Str. 1Decembrie 1918
	DIRECȚIA SILVICĂ	Str. 1Decembrie 1918	SÂRGUINȚA	Str. Vlad Țepeș
	WIROM	Str. 1Decembrie 1918	PIAȚA CENTRALĂ	Str.Nicolae Bălcescu
	4 PIETRE	Str. 1Decembrie 1918	AUTOGARA	Bld. CFR
	BILLA	Str. Tineretului	23 AUGUST	Str. 23 August
	POȘTA TINERETULUI	Str. Tineretului	BARIERA ALEXANDRIEI	Str. 23 August
	PASARELĂ	Bld. București	BARIERA GHIZDARULUI	Șos. Bălănoaiei
	LACTA	Str. Gloriei	PICTOR GRIGORESCU	Șos. Bălănoaiei
	GLORIEI-după bariera căii ferate	Str. Gloriei	PĂSTORULUI	Șos. Bălănoaiei
	DAS	Str. Gloriei	PENITENCIAR	Șos. Bălănoaiei
NR. 5 KAUFLAND -- DRM. FERMEI	KAUFLAND	Bld. București	DRM. FERMEI	Șos. Ghizdarului
	POȘTA TINERETULUI	Str. Tineretului	PUNCT TRANSFORMATOR	Șos. Ghizdarului
	BILLA	Str. Tineretului	BARIERA GHIZDARULUI	Șos. Ghizdarului
	4 PIETRE	Str. 1Decembrie 1918	PALATUL COPIILOR	Str. Gării
	WIROM	Str. 1Decembrie 1918	AUTOGARA	Bld. CFR
	DIRECȚIA SILVICĂ	Str. 1Decembrie 1918	PIAȚA CENTRALĂ	Str.Nicolae Bălcescu
	SÂRGUINȚA	Str. Vlad Țepeș	SÂRGUINȚA	Str. Vlad Țepeș
	PIAȚA CENTRALĂ	Str.Nicolae Bălcescu	DIRECȚIA SILVICĂ	Str. 1Decembrie 1918
	AUTOGARA	Bld. CFR	WIROM	Str. 1Decembrie 1918
	PALATUL COPIILOR	Str. Gării	4 PIETRE	Str. 1Decembrie 1918
	BARIERA GHIZDARULUI	Șos. Ghizdarului	BILLA	Str. Tineretului
	PUNCT TRANSFORMATOR	Șos. Ghizdarului	POȘTA TINERETULUI	Str. Tineretului
	DRM. FERMEI	Șos. Ghizdarului	KAUFLAND	Bld. București

PREȘEDINTE
DE ȘEDINȚĂ

SECRETAR
GENERAL

**CONTRACT DE DELEGARE A GESTIUNII SERVICIULUI DE TRANSPORT PUBLIC
LOCAL DE PERSOANE PRIN ATRIBUIRE DIRECTĂ
ÎN MUNICIPIUL GIURGIU**

Nr. _____ / _____

Municipiul Giurgiu, persoană juridică, cu sediul în Giurgiu, B-dul București nr. 49 – 51, județul Giurgiu, având cod fiscal nr. 4852455, cont IBAN nr. RO04TREZ32121A300530XXXX, deschis la Trezoreria Municipiului Giurgiu, reprezentat prin dl. Anghelescu Adrian, având funcția de Primar, în calitate de **Autoritate Contractantă**, pe de o parte

și

TRACUM S.A., cu sediul în Giurgiu, str. Gloriei nr. 5, județul Giurgiu, înregistrat sub nr. J52/192/1998, la Registrul Comerțului Giurgiu, având contul RO63BTRLRONCRT00C1949502, deschis la Banca Transilvania, codul unic de înregistrare 10887008, reprezentat legal prin dl. Andrei Aurelian–Ovidiu, având funcția de Director General, în calitate de **Operator**, pe de altă parte.

Prin urmare, părțile convin să încheie prezentul contract după cum urmează:

CAPITOLUL 1 – DEFINIȚII

În măsura în care nu se prevede altfel, termenii și expresiile folosite în Contract vor avea următorul înțeles:

„A.N.R.S.C.”	Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice.
„Autoritate de autorizare”	Compartimentul sau serviciul specializat de transport local din subordinea Primăriei Municipiului Giurgiu, autorizat pentru exercitarea atribuțiilor în domeniul serviciilor de transport public local, licențiat în acest scop de Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice (A.N.R.S.C.), în condițiile legii.
„Autoritatea Contractantă”	Autoritatea locală competentă: unitatea administrativ-teritorială Municipiul Giurgiu, care are competența legală de a delega gestiunea serviciului public de transport de călători.
„Compensație”	Reprezintă compensații de serviciu public, definite la art. 2 litera g) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 drept orice beneficii, în special financiare, acordate direct sau indirect de către o autoritate competentă din fonduri publice în perioada de punere în aplicare a unei obligații de serviciu public sau în legătură cu perioada respectivă.

„Continuitatea Serviciului public de transport”	Capacitatea de menținere și reconstituire a funcțiilor esențiale ale serviciului public de transport, respectiv activitățile sau sarcinile pe care un operator de transport public trebuie să le îndeplinească în siguranță pentru asigurarea limitată a serviciilor vitale pentru susținerea funcțiilor social/economice ale unei zone, în cazul unor situații perturbatoare previzionate sau de urgență.
„Contract”	Contract de delegare a gestiunii serviciului de transport public local de persoane prin atribuire directă. Contractul este un contract de servicii publice, în conformitate cu prevederile art. 2 lit. i) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007.
„Diferențe de tarif”	Sumele acordate Operatorului de la bugetul de stat, din bugetele locale sau din bugetele altor instituții stabilite prin lege, care intră în calculul Compensăției, în vederea acoperirii influențelor financiare rezultate din gratuitățile și reducerile de tarif la Titlurile de călătorie pentru anumite categorii de călători, potrivit Capitolului 9 și Anexei 7.
„Drept exclusiv”	Înseamnă acel drept definit la art. 2 litera f) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 care permite Operatorului prestarea anumitor servicii publice de transport de călători pe un anumit traseu sau grupă de trasee ori într-o anumită zonă din aria teritorială de competență a Autorității Contractante, cu excluderea oricărui alt asemenea operator.
„Data Intrării în Vigoare”	Înseamnă data semnării prezentului Contract.
„Data Începerii”	Înseamnă data începerii prestării Serviciului public de transport călători, respectiv la data semnării de către Părți a procesului verbal prevăzut în cuprinsul capitolului 6 (“ Perioada de mobilizare”) din prezentul Contract.
„Efectul financiar net”	Înseamnă totalitatea efectelor financiare, pozitive sau negative, ale conformării Operatorului cu Obligația de serviciu public. Efectul financiar net va fi calculat potrivit Anexei la Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 și va ține seama de costurile efective cu prestarea Obligației de serviciu public suportate de Operator, reflectate în situațiile financiare anuale auditate ale acestuia, pe categoriile de costuri prevăzute în Anexa 9.
„Licență de traseu”	Înseamnă actul tehnic și juridic emis de Autoritatea locală competentă, ca anexă la contractul de delegare a gestiunii, opozabilă față de organele cu atribuții de control în trafic, care atestă că Operatorul are dreptul să presteze serviciul public de transport călători, efectuat pe căi publice de transport rutier cu autobuze, pe un anumit traseu, conform modelului din Anexa 15.

„Obligații de serviciu public”	Obligațiile de serviciu public sunt acele obligații definite de art. 2 litera e) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007, respectiv acele cerințe definite sau stabilite de către o autoritate competentă, pentru a asigura servicii publice de transport de călători de interes general, pe care un operator, dacă ar ține seama de propriile sale interese comerciale, nu și le-ar asuma sau nu și le-ar asuma în aceeași măsură sau în aceleași condiții fără a fi retribuit.
„Partea”	Înseamnă Autoritatea Contractantă sau Operatorul.
„Părți”	Înseamnă Autoritatea Contractantă și Operatorul.
„Program de circulație”	Înseamnă documentul utilizat în transportul public de persoane prin curse regulate, care conține în principal informații privind traseul, capetele de traseu, lungimea traseului, stațiile pentru îmbarcarea/debarcarea călătorilor, distanțele dintre stații și intervalele de succedare a curselor. Programele de circulație sunt aferente traseelor ce fac parte din Programul de transport asumat de operator prin prezentul contract, conform Anexa 2.2.
„Programul de investiții”	Înseamnă Programul de investiții al Operatorului și Programul de Investiții al Autorității Contractante, conform Anexa 3.
„Programul de investiții al Autorității Contractante”	Înseamnă programul estimativ al lucrărilor de investiții asumate de Autoritatea Contractantă, pentru modernizări, reabilitări, dezvoltări de capacități, obiective noi, atât fizic, cât și valoric, realizate din fonduri publice, conform Anexei 3.2.
„Programul de investiții al Operatorului”	Înseamnă programul estimativ al lucrărilor de investiții asumate de către Operator, pentru modernizări, reabilitări, dezvoltări de capacități, obiective noi atât fizic, cât și valoric, realizate din fonduri proprii ale Operatorului, conform Anexei 3.1.
„Programul de transport”	Înseamnă documentul întocmit și aprobat de Autoritatea Contractantă, prin care se stabilesc traseele, Programele de Circulație, numărul mijloacelor de transport necesare și capacitatea minimă de transport pentru efectuarea transportului public de persoane prin curse regulate în aria teritorială de competență a Autorității Contractante. Programul de transport este conform Anexei 2.1.
„Serviciu public de transport călători”	Înseamnă acel serviciu definit la art. 2 litera a) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007, ca fiind un serviciu de interes economic general, prestat către public în mod nediscriminatoriu și continuu pe raza teritorială de competență a Autorității Contractante, potrivit Programului de transport.
Raport lunar de constatare	Înseamnă documentul întocmit în conformitate cu Anexa 8.1.
„Tarif de călătorie”	Prețul perceput de către Operator de la călători în schimbul vânzării Titlurilor de călătorie, stabilit de către Autoritatea

	Contractantă, potrivit dispozițiilor legale și prezentului Contract.
„Titluri de călătorie”	Orice bilete, abonamente, taxe de călătorie, legitimații de călătorie, carduri magnetice sau contactless ce permit deplasarea călătorilor beneficiari ai Serviciului public de transport călători, emise conform prevederilor legale.

CAPITOLUL 2 – OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1 Obiectul contractului de delegare de gestiune este efectuarea transportului public local de persoane în Municipiul Giurgiu, prin curse regulate cu mijloace de transport specifice prevăzute de lege, conform prevederilor stipulate în documentele ce fac parte din prezentul contract.

2.2 Operatorul va presta Serviciul public de transport local de persoane, efectuat cu autobuze, în conformitate cu legislația în vigoare conform programului de transport aprobat.

CAPITOLUL 3 – OBLIGAȚII DE SERVICIU PUBLIC

3.1 În conformitate cu termenii și condițiile prezentului contract, Operatorul se obligă să îndeplinească serviciul public de transport cu respectarea obligațiilor de serviciu public stabilite mai jos:

- a) Operatorul va aplica tarifele de călătorie aprobate și va presta servicii de transport pentru categoriile sociale de călători care beneficiază de reduceri/gratuități în conformitate cu politicile naționale de transport și cu hotărârile adoptate de către Consiliul Local Giurgiu;
- b) Operatorul va presta serviciul public de transport călători în conformitate cu principiile continuității, regularității și capacității prevăzute în programul de transport;
- c) Operatorul va respecta standardele și cerințele de siguranță și securitate conform legislației din domeniul transportului public de călători;
- d) Operatorul va presta serviciul public de transport călători cu vehiculele prevăzute în prezentul contract.

3.2 Operatorul va realiza serviciul public de transport local de călători în conformitate cu prevederile prezentului contract și va avea:

- a) dreptul la plata compensației, în termenii și condițiile prevăzute în prezentul contract;
- b) dreptul la diferențe de tarif, în termenii și condițiile prevăzute în prezentul Contract și conform prevederilor legale în vigoare;
- c) dreptul exclusiv de a presta serviciul public de transport călători pe traseele atribuite;
- d) dreptul de a emite, vinde și controla titlurile de călătorie, în condițiile prevăzute în prezentul contract;
- e) dreptul de exploatare a infrastructurii și/sau mijloacelor de transport necesare prestării serviciului public de transport călători.

3.3 Drepturile și obligațiile operatorului se completează cu cele prevăzute la prezentul contract.

3.4 Fiecare parte va acționa cu bună credință și va face toate eforturile pentru a asigura respectarea prezentului contract.

3.5 Operatorului îi este interzisă subdelegarea sau concesionarea contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate în Municipiul Giurgiu.

CAPITOLUL 4 – CATEGORII DE BUNURI FOLOSITE ÎN REALIZAREA CONTRACTULUI

4.1 Categoriile de bunuri ce vor fi utilizate de Operator în derularea contractului sunt următoarele:

- a) **bunuri de retur** – sunt bunuri publice transmise cu titlu gratuit în administrarea operatorului, inclusiv cele realizate pe durata contractului de delegare din fondurile Autorității Contractante, în scopul îndeplinirii obiectivelor delegării și care, la încetarea contractului, revin de plin drept gratuit, în bună stare, exploatabile și libere de orice sarcini sau obligații Autorității Contractante. În cazul încetării contractului înainte de termen, Autoritatea Contractantă este îndreptățită să primească valoarea neamortizată a bunurilor realizate din fondurile sale;
- b) **bunuri de preluare** – bunuri care la încetarea contractului de delegare pot reveni Autorității Contractante, în măsura în care acesta din urmă își manifestă intenția de a prelua bunurile respective în schimbul plății unei compensații, în condițiile legii;
- c) **bunuri proprii** – bunurile care la încetarea contractului rămân în proprietatea Operatorului.

CAPITOLUL 5 – DURATA CONTRACTULUI

5.1 Durata contractului este de 5 ani, începând de la data intrării în vigoare, în conformitate cu prevederile art. 28 alin. (1) din Legea nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare.

5.2 Durata contractului poate fi prelungită prin act adițional, pe o perioadă de cel mult 2 ani, în conformitate cu prevederile art. 4 alin. (4) din Regulamentul (CE) 1370/2007.

5.3 Autoritatea Contractantă are dreptul, în conformitate cu prevederile art. 5 alin. (5) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007, de a prelungi durata contractului pe măsuri de urgență în cazul unei perturbări a serviciilor sau în cazul riscului iminent de producere a unei asemenea perturbări, pe o perioadă ce nu poate depăși doi ani.

CAPITOLUL 6 – PERIOADA DE MOBILIZARE

6.1 Între data intrării în vigoare și data de începere, se întinde Perioada de Mobilizare.

6.2 În Perioada de Mobilizare, care este de maximum _____ zile de la data intrării în vigoare a prezentului contract, dacă Părțile nu convin, în scris, prelungirea acestei perioade, Operatorul are obligația să prezinte Autorității Contractante următoarele:

- a) mijloacele de transport cu care s-a angajat prin ofertă, în stare bună de funcționare și dotate conform cerințelor din Caietul de Sarcini;
- b) copii după licențele/autorizațiile eliberate de autoritățile competente pentru toate mijloacele de transport cu care operatorul s-a angajat prin ofertă că va efectua serviciul public de

transport călători;

- c) copii după actele doveditoare privind angajarea personalului necesar pentru prestarea serviciului, inclusiv personal cu atribuții pentru repararea și întreținerea mijloacelor de transport și manager de transport, însoțite de dovada calificării profesionale aferentă fiecărei activități prestate de personalul angajat;
- d) copii după actele doveditoare privind infrastructura aflată la dispoziția operatorului, amenajată și dotată pentru parcare, întreținerea, repararea și alimentarea cu combustibili a mijloacelor de transport pe raza teritorială de competență a Autorității Contractante, conform cerințelor din Caietul de Sarcini, precum și prezentarea fizică, în teren, a respectivelor amenajări;
- e) copii după contractele de asigurare a persoanelor transportate și a bagajelor acestora, inclusiv contractele de asigurare obligatorie RCA pentru fiecare autovehicul;
- f) copii după actele doveditoare privind organizarea operațională a dispeceratului și a dotărilor speciale de urmărire și coordonare în trafic a mijloacelor de transport, de intervenție și de depanare;
- g) copii după actele doveditoare privind stabilirea domiciliului fiscal și înființarea punctului de lucru/sucursalei/filialei în aria teritorială de competență a Autorității Contractante;
- h) copii după certificatele de înmatriculare/înregistrare, din care să rezulte că toate mijloacele de transport cu care s-a angajat în prestarea serviciului public de transport călători au fost înmatriculate/înregistrate în județul sau, după caz, în localitatea de reședință a Autorității Contractante, în cazul în care Operatorul deține mijloacele de transport înmatriculate/înregistrate într-un alt județ sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene;
- i) dovada punerii în funcțiune a sistemului de taxare;
- j) dovada constituirii garanției de bună execuție a contractului, în cuantumul prevăzut în prezentul contract.

6.3 În termen de maximum 2 (două) zile lucrătoare de la data îndeplinirii de către Operator a tuturor obligațiilor prevăzute la pct. 6.2. ori de la data expirării Perioadei de Mobilizare, Părțile vor încheia Procesul-verbal de constatare a îndeplinirii obligațiilor din Perioada de Mobilizare.

6.4 Dacă oricare dintre obligațiile prevăzute la pct. 6.2. de mai sus, inclusiv semnarea Procesului-verbal de constatare a îndeplinirii obligațiilor din Perioada de Mobilizare, nu a fost îndeplinită și nici nu s-a renunțat la ea în momentul sau înaintea expirării termenului prevăzut la pct. 6.2. de mai sus, atunci, cu excepția cazului în care Părțile convin altfel în scris, Autoritatea Contractantă poate denunța unilateral acest contract, prin notificarea celeilalte Părți, aceasta din urmă având obligația să plătească daune-interese în valoare de **48.000,00 lei** din valoarea contractului, în termen de 15 zile de la data expirării termenului prevăzut la pct. 6.2.

6.5 Pe durata Perioadei de Mobilizare, Părțile vor coopera în sensul că:

- își vor asuma toate obligațiile necesare și vor depune toate diligențele pentru ca efectuarea Serviciului să poată începe în termenul prevăzut la pct. 6.2. de mai sus, astfel cum a fost prelungit, dacă este cazul, și se vor informa reciproc cu privire la datele la care estimează că vor îndeplini obligațiile ce le revin, precum și cu privire la orice alte aspecte de interes în legătură cu stadiul îndeplinirii acestor obligații ori la activitățile întreprinse în vederea îndeplinirii acestora.

CAPITOLUL 7 – REDEVENȚA

7.1. În schimbul dreptului și obligației de exploatare a mijloacelor fixe puse la dispoziție de către proprietarul bunurilor, prevăzute în Anexa 4, Operatorul se obligă să plătească Autorității Contractante, conform prevederilor art. 29, alin. 11, lit. m din Legea Serviciilor Comunitare de Utilități Publice nr. 51/2006, republicată cu modificările și completările ulterioare, o redevență calculată anual fundamentată conform amortizării mijloacelor fixe aflate în proprietate publică și puse la dispoziție Operatorului odată cu încredințarea serviciului/activității de utilități publice și gradul de suportabilitate al populației.

7.2 Redevența plătită de Operator Autorității contractante este de **48220,74 lei/an**.

7.3 Plata redevenței se va face trimestrial, în prima jumătate a lunii următoare trimestrului încheiat, cel târziu până la data de 15 a acesteia.

Plata redevenței se va face în contul RO04TREZ32121A300530XXXX deschis la Trezoreria Municipiului Giurgiu.

7.4 Redevența se va indexa, anual, la fiecare început de an cu indicele prețurilor de consum total aferent perioadei de referință furnizat de Institutul Național de Statistică.

7.5 Nevirarea sumelor datorate în condițiile prevăzute la art. 7, atrage penalități de întârziere conform prevederilor Legii nr. 571/2003 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

Anul	1	2	3	4	5
(I)Valoarea totală rămasă de amortizat a mijloacelor fixe date în administrare	15.777.399,10	15.777.399,10	15.777.399,10	15.777.399,10	15.777.399,10
(II)Valoarea redevenței (% din I) 3,71%	48.220,74	48.220,74	48.220,74	48.220,74	48.220,74
(III)Amortizarea anuală	1.299.750,27	1.299.750,27	1.299.750,27	1.299.750,27	1.299.750,27
Diferența valorii redevenței (III-II)	1.251.529,53	1.251.529,53	1.251.529,53	1.251.529,53	1.251.529,53

CAPITOLUL 8 – GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE

8.1 În termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentului contract, Operatorul este obligat să constituie, cu titlu de garanție de bună execuție, în contul Autorității Contractante, o sumă de 3775,000 lei, în cuantum de 0,1 % din valoarea contractului.

8.2 Din garanția de bună execuție se rețin, dacă este cazul, penalitățile și orice alte sume datorate Autorității Contractante și neachitate de către Operator, în baza contractului, în condițiile prevăzute la art. 47 din Anexa la H.G. nr. 394/2016.

CAPITOLUL 9 – DIFERENȚELE DE TARIF

9.1 Operatorul este obligat să transporte toți călătorii care dețin un titlu de călătorie valabil, inclusiv categoriile de călători care beneficiază de facilități la transport, respectiv de gratuitățile și reducerile la titlurile de călătorie, prevăzute în Anexa nr. 7.1, precum și de orice alte gratuități și reduceri ce vor fi stabilite după data intrării în vigoare a contractului prin acte normative și hotărâri ale Consiliului Local Giurgiu. Modul de acordare a Diferențelor de tarif este cel prevăzut în Anexa 7.2

9.2 Operatorul este obligat să emită titluri de călătorie pentru toate categoriile de călători care beneficiază de reduceri și gratuități, potrivit prevederilor legale și hotărârilor Consiliului Local Giurgiu.

9.3 Sumele aferente diferențelor de tarif se fundamentează anual, potrivit Anexei 7.3 și se prevăd în bugetele autorităților competente.

9.4 Acoperirea Diferențelor de tarif acordate Operatorului se va face până la valoarea integrală a Titlurilor de călătorie, în baza numărului de Titluri de călătorie cu valoare redusă vândute și a numărului de Titluri de călătorie de care beneficiază gratuit fiecare categorie de călători, în luna respectivă, dovedite prin rapoartele lunare ale sistemului electronic de taxare și ale sistemului de numărare a călătorilor și a altor documente justificative.

9.5 Plata Diferențelor de tarif către Operator se va face lunar de către Autoritatea Contractantă, în baza facturii emise de către Operator și a documentației justificative. Operatorul are obligația de a emite factura până la data de 15 a lunii următoare a celei pentru care se face decontarea, la care va atașa documentația justificativă.

9.6 Autoritatea Contractantă are obligația să facă plata Diferențelor de tarif în termen de 15 zile de la emiterea facturii și a documentației justificative depusă de către Operator.

9.7 Suma reprezentând Diferențele de tarif pentru luna respectivă facturată intră în calculul Compensației, indiferent de stadiul plății facturii pentru diferențele de tarif.

CAPITOLUL 10 – COMPENSAȚIA

10.1 Autoritatea Contractantă va plăti Operatorului compensația pentru acoperirea costurilor de exploatare plus un profit rezonabil în cazul în care impune obligații de serviciu public și/sau obligații tarifare privind practicarea unor tarife de călătorie sub nivelul tarifului mediu pe călătorie (lei/călătorie) ofertat/aplicat și fundamentat de către Operator în conformitate cu structura pe elemente de cheltuieli prevăzută în anexa la normele-cadru aprobate prin Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 272/2007.

Conform prevederilor articolului 4 alineatul (1) litera (c) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007, costurile care trebuie luate în considerare într-un contract de servicii publice pot include „o rentabilitate adecvată a capitalului”. Compensația pentru obligația de serviciu public nu poate depăși efectul financiar net al obligației, definit ca fiind egal cu costurile, minus veniturile generate de exploatarea serviciului public, minus veniturile potențiale induse la nivel de rețea, plus un „profit rezonabil”.

Contractele de transport public aliniate conform Regulamentului (CE) nr. 1370/2007 reprezintă contracte pentru atribuirea unui serviciu de interes economic general și nu este legat de un risc comercial sau contractual major, în special ca urmare a faptului că, în esență, se

compensează integral costurile nete ex post suportate pentru prestarea serviciului de interes economic general. Astfel, conform reglementărilor în vigoare, „profitul rezonabil nu poate depăși rata de swap aplicabilă, plus o primă de 100 de puncte procentuale”.

Astfel, având în vedere că atribuirea contractului pentru prestarea serviciului de transport public încheiat cu municipiul Giurgiu va fi pe un termen de 5 ani, mărimea profitului rezonabil se va încadra sub rata de 3,01 aplicată costurilor nete ex post suportate pentru prestarea serviciului de interes economic general, după cum urmează:

$$\begin{aligned}\text{Profit rezonabil} &= 3,01\% \times 4.369.530,86 \text{ lei} \\ &= 131.522,88 \text{ lei}\end{aligned}$$

Compensația acordată

În conformitate cu prevederile legislative, în speță cu art. 1, al. (4), pct. e. din Legea 92/2007 privind serviciile de transport public local, „serviciul de transport public local de persoane și de mărfuri se organizează de către autoritățile administrației publice locale, pe raza administrativ-teritorială respectivă, cu respectarea următoarelor principii:e) acordarea unor facilități de transport anumitor categorii de persoane”.

De asemenea, în conformitate cu art. 2 al aceleași legi, în condițiile în care în transportul public local se acordă facilități de transport uneia sau mai multor categorii de persoane, serviciul prin care se realizează transportul respectiv se consideră serviciu public subvenționat de transport, care se supune atât Legii nr. 92/2007 cât și Ordonanței Guvernului nr. 97/1999 privind garantarea furnizării de servicii publice subvenționate de transport rutier intern și de transport pe căile navigabile interioare, republicată.

De asemenea, menționăm că la nerespectarea dispozițiilor art. 45 din Legea nr. 92/2007 privind serviciile de transport public local, modificată și completată; consiliile județene, primarul municipiului precum și ofițerii și/sau agenții de poliție din cadrul Poliției Române care au calitatea de polițiști rutieri pot acorda contravenții operatorului.

Conform Regulamentului (CE) nr. 1370/2007, nivelul maxim al compensației nu poate depăși efectul financiar net, iar efectul financiar net este dat de diferența dintre „Costurile suportate cu obligația de serviciu public” minus „eventualele efecte financiare pozitive generate în cadrul rețelei exploatate” minus „sumele încasate din tarife sau orice alte venituri generate” la care se adaugă un profit rezonabil.

Mod de calcul al compensației:

- ✓ **Compensația = Costurile de operare al serviciului de transport public – Veniturile înregistrate în urma prestării serviciului de transport public + Profitul rezonabil**

C – reprezintă Compensația

CE – reprezintă cheltuielile de exploatare eligibile, aferente Obligațiilor de serviciu public, calculate după următoarea formulă:

$$(C \text{ unitar} \times Km), \text{ unde}$$

C unitar reprezintă costul în lei stabilit pe km pentru fiecare categorie de mijloc de transport

$$C \text{ unitar autobuze /an} = 5,367 \text{ lei/ km}$$

Km reprezintă numărul de km efectivi realizați de mijloacele de transport Operatorului în luna pentru care se acorda Compensatia, pe traseele stabilite în Programul de transport

Astfel

CE = (c unitar autobuze x Km autobuze)

Compensația = 4.369.530,86 lei - 760.304 lei + 131.522,88
= 3.740.749,74 lei

10.2 Compensația se calculează și se plătește cumulat pentru toate obligațiile tarifare impuse și pentru serviciile publice de transport efectuate cu toate tipurile de mijloace de transport.

10.3 Compensația va fi plătită Operatorului, în baza Raportului lunar de constatare și facturii emise de Operator. Raportul lunar de constatare se întocmește de către Operator, potrivit Anexei 8.1 și se depune la registratura Autorității Contractante până la data de 10 a lunii următoare celei pentru care se plătește Compensația. Raportul lunar de constatare se analizează și semnează de către Autoritatea Contractantă până la data de 20 a lunii următoare celei pentru care se plătește Compensația.

10.4 În cazul în care sumele înscrise în Raportul lunar de constatare nu sunt agreate de către Autoritatea Contractantă, acest lucru va fi menționat în Raportul lunar de constatare, iar Autoritatea Contractantă va plăti suma necontestată în termen de 5 zile, urmând ca pentru partea Compensației contestată, Părțile să acționeze potrivit Capitolului 21.

10.5 Operatorul are obligația de a întocmi și trimite factura pentru plata compensației în termen de 5 zile de la semnarea Raportului lunar de constatare. Autoritatea Contractantă are obligația de a plăti compensația operatorului în termen de 30 de zile de la emiterea facturii.

10.6 În vederea evitării efectului financiar negativ cât și a supracompensării, în termen de 30 zile de la aprobarea situațiilor financiare anuale, Operatorul va întocmi decontul anual pentru calculul Compensației anuale, potrivit Anexei 8.2.

10.7 În cazul în care compensația acordată operatorului pentru anul anterior este mai mare decât compensația anuală calculată, Operatorul va vira în contul Autorității Contractante diferența rezultată, în termen de 30 zile calendaristice de la stabilirea compensației anuale. În mod corespunzător, în cazul în care compensația acordată Operatorului pentru anul anterior este mai mică decât compensația calculată, Autoritatea Contractantă va vira în contul Operatorului diferența rezultată în termen de 30 zile calendaristice de la stabilirea compensației anuale, iar dacă suma necesară nu se încadrează în prevederile bugetare aprobate Autoritatea Contractantă va vira partea rămasă din compensația anuală în termen de 30 zile calendaristice de la rectificarea bugetului.

10.8 Părțile vor datora penalități de întârziere în cuantum de 0,01% din suma datorată, pentru fiecare zi de întârziere, în cazul în care nu virează la timp sumele datorate stabilite conform prezentului capitol.

10.9 Operatorul poate solicita, în cursul anului, ajustarea/modificarea tarifului mediu pe călătorie [lei/călătorie], în conformitate cu prevederile din Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 272/2007.

10.10 Sumele ce urmează a fi acordate anual Operatorului cu titlu de Compensație vor fi aprobate de către Consiliul Local al Municipiului Giurgiu, în funcție de estimările inițiale și vor putea fi supuse rectificărilor ulterioare de buget, în vederea asigurării necesarului de sume până la sfârșitul anului.

10.11 Valoarea estimată anuală a compensației cuvenită Operatorului pe durata contractului este prezentată în Anexa 8.2.

CAPITOLUL 11 – TARIFE ȘI TITLURI DE CĂLĂTORIE

11.1 Autoritatea Contractantă va stabili și aproba Tarifele de călătorie, iar operatorul va încasa veniturile din vânzarea Titlurilor de călătorie pentru serviciile publice de transport călători prestate în baza prezentului contract.

11.2 La data începerii prezentului contract, operatorul va aplica Tarifele de călătorie prevăzute în Anexa nr. 6.1.

11.3 Operatorul are obligația de a organiza și presta activitatea de vânzare a Titlurilor de călătorie. În acest sens, Operatorul se obligă să asigure emiterea Titlurilor de călătorie și distribuirea acestora în conformitate cu prevederile din Anexa nr. 6.3.

11.4 Elementele de identificare ale Titlurilor de călătorie vor fi stabilite de Autoritatea Contractantă potrivit legii.

11.5 Transportul public de călători se va desfășura conform legislației în vigoare și a Regulamentului serviciului de transportul public de călători aprobat de către Consiliul Local Giurgiu.

11.6 Controlul titlurilor de călătorie pe raza teritorială de competență a Autorității Contractante este realizat de către operator în mijloacele de transport prin personal propriu

11.7 Tarifele de călătorie sunt stabilite, ajustate și modificate de către Autoritatea Contractantă potrivit prevederilor din Anexa nr. 6.2.

11.8 Operatorul are obligația să aplice Tarifele de călătorie aprobate începând cu data prevăzută în hotărârile adoptate de către Consiliul Local Giurgiu.

CAPITOLUL 12 – INVESTIȚII

12.1 Operatorul are obligația de a realiza investițiile în legătură cu prestarea serviciului public de transport călători în conformitate cu Programul de Investiții al operatorului, prevăzut în Anexa 3.1.

12.2 Costurile aferente investițiilor realizate de Operator vor fi luate în considerare pentru calculul compensației, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

12.3 Activitățile de implementare a investițiilor din Programul de Investiții al Autorității Contractante, desfășurate de Operator în baza prezentului contract, se consideră activități eligibile pentru calculul cheltuielilor CE aferente Obligațiilor de serviciu public, conform instrucțiunilor din Anexa 9.

12.4 Cheltuielile în legătură cu implementarea investițiilor din Programul de Investiții al Autorității Contractante, desfășurate de Operator în baza împuternicirii dată de aceasta și a prezentului contract, se evidențiază distinct și se comunică după recepția lucrărilor Autorității Contractante pentru înregistrare în evidența bunurilor de natura domeniului public, care se pun la dispoziția Operatorului.

CAPITOLUL 13 – SISTEMUL ȘI SERVICIUL PUBLIC DE TRANSPORT

Infrastructura de Transport

13.1 Infrastructura de transport este cea definită de art. 14 din Legea nr. 92/2007, modificată și completată ulterior, ca fiind infrastructura tehnico-edilitară specifică care, împreună cu mijloacele de transport formează sistemul de transport public.

13.2 Operatorul are dreptul și obligația de a administra componentele din sistemul de transport public, care reprezintă infrastructura de transport pusă la dispoziție de către Municipiul Giurgiu, în baza procesului-verbal de predare-preluare a bunurilor publice, anexă la prezentul contract, împreună cu infrastructura de transport proprie a Operatorului utilizată pentru prestarea serviciului.

13.3 Autoritatea Contractantă are obligația de a administra și responsabilitatea de a întreține componentele infrastructurii de transport aferente infrastructurii tehnico-edilitare utilizate de Operator pentru efectuarea Serviciului public de transport călători care nu sunt puse la dispoziția acestuia, precum străzi, semafoare, indicatoare rutiere etc.

13.4 Operatorul va întocmi un Program anual de întreținere și reparare a infrastructurii de transport prevăzută la pct. 13.2, până la data de 31 octombrie a anului precedent celui pentru care se întocmește, cu scopul de a asigura menținerea infrastructurii de transport într-o condiție tehnică optimă de funcționare, pe care îl va trimite spre aprobare Autorității Contractante.

13.5 Independent de executarea Programului anual de întreținere și reparare a infrastructurii de transport întocmit și aprobat potrivit pct. 13.4 de mai sus, Operatorul va asigura lucrări de reparație ori de câte ori este necesar, în caz de accidente ori alte cazuri de avarie a infrastructurii, în cel mai scurt timp, dar nu mai târziu de 3 zile de la producerea evenimentului, în vederea asigurării continuității și siguranței prestării serviciului public de transport călători.

Condiții de exploatare a sistemului de transport

13.6 Exploatarea sistemului de transport public se va realiza de Operator în concordanță cu reglementările specifice și legislația aplicabilă în vigoare, în baza autorizării exercitării activității de transport acordată de către autoritățile competente, conform prevederilor legale.

13.7 Operatorul are obligația să exploateze sistemul de transport în condițiile prevăzute în Programul de transport și a celorlalte Obligații de serviciu public stabilite prin prezentul contract.

Elaborarea Programului de Transport

13.8 Autoritatea Contractantă este responsabilă de întocmirea Programului de transport.

13.9 Numărul total de kilometri din Programul de transport nu va putea varia de la un an la altul cu mai mult de 10 % în plus, sau 10% în minus, față de numărul de kilometri din anul anterior, decât cu acordul expres prealabil și scris al operatorului.

13.10 Programul de transport va putea fi modificat oricând pe parcursul derulării contractului, unilateral de către Autoritatea Contractantă, pe baza unor criterii obiective, având la bază studiul de mobilitate, studii de trafic, necesități generate de lucrări la infrastructura de transport, sau

evenimente speciale. Operatorul are obligația de a implementa Programul de transport astfel modificat, în termen de 15 zile de la primirea notificării în acest sens de la Autoritatea Contractantă.

Cerințele standard pentru mijloacele de transport

13.11 Operatorul va presta serviciul public de transport călători cu mijloace de transport achiziționate de către Autoritatea Contractantă conform Programului de investiții.

13.12 Operatorul poate folosi pentru prestarea serviciului public de transport călători numai mijloace de transport care îndeplinesc, cumulativ, următoarele condiții:

(a) respectă cerințele legale privind siguranța în trafic și protecția mediului;

(b) dețin toate autorizațiile, licențele și celelalte documente cerute de lege în scopul prestării Serviciului public de transport călători;

13.13 La data începerii prezentului contract Operatorul va presta serviciul cu mijloacele de transport prevăzute în Anexa 5.

13.14. Pe parcursul executării contractului, Operatorul poate înlocui un autovehicul cu care a obținut licența de traseu numai cu un autovehicul care are cel puțin aceeași capacitate cu cea prevăzută în programul de transport și care întrunește cel puțin cerințele tehnice și de vechime ale autovehiculului înlocuit avute în vedere la atribuirea contractului, după notificarea Autorității Contractante.

Siguranța

13.15 Operatorul este singurul responsabil de siguranța călătorilor săi.

13.16 Călătorii și bunurile acestora vor fi asigurate de Operator pentru consecințele accidentelor de trafic. În acest sens, Operatorul are obligația de a încheia și menține valabile, pe toată durata contractului, polițe de asigurare pentru asigurarea călătorilor și a bunurilor acestora.

13.17 Mijloacele de transport și personalul folosit de Operator pentru prestarea Serviciului public de transport călători trebuie să respecte toate cerințele legale privind siguranța rutieră, siguranța călătorilor și a conducătorilor mijloacelor de transport.

Calitatea Serviciului, Reclamațiile Călătorilor

13.18 Indicatorii de performanță ce trebuie respectați de Operator și monitorizați de Autoritatea Contractantă sunt prezentați în Anexa nr. 10 la prezentul contract.

13.19 Nerespectarea indicatorilor de performanță de către Operator duce la aplicarea de penalități.

13.20 Penalitățile vor fi reținute din garanția constituită conform prezentului contract. În cazul în care garanția nu acoperă totalitatea penalităților, suma rămasă de plată va fi reținută din compensația lunară datorată de Autoritatea Contractantă.

13.21 În cazul neîndeplinirii indicatorilor de performanță de către Operator, Autoritatea Contractantă va stabili în sarcina acestuia un plan de măsuri pentru îndeplinirea indicatorilor, în termen de 30 de zile.

13.22 Operatorul va înregistra toate reclamațiile călătorilor indiferent de calea de primire a acestora, direct prin telefon/fax, pe adresa poștală sau adresa electronică, într-un registru special pentru reclamații “Registru de Reclamații”.

13.23 Operatorul este obligat să răspundă reclamațiilor scrise ale călătorilor primite, în termen de 30 de zile de la înregistrarea lor, în conformitate cu legislația în vigoare.

13.24 Autoritatea Contractantă va transmite Operatorului petițiile cu privire la activitatea acestuia și la activitatea de transport public în general primite prin sistemele proprii de înregistrare a petițiilor pentru a-si exprima punctul de vedere asupra acestora și spre soluționare, după caz.

Sistemul de taxare

13.25 Gestiunea sistemului de taxare electronică și a sistemului de numărare a călătorilor revine în sarcina Operatorului, pe întreaga durată a contractului.

13.26 Operatorul are obligația de a monta pe mijloacele de transport folosite pentru realizarea Serviciului public de transport persoane, validatoare pentru Titlurile de călătorie și de a le menține în stare de funcționare pe toată durata efectuării curselor.

13.27 Pentru mijloacele de transport nou achiziționate pe parcursul derulării prezentului contract Operatorul are obligația de a achiziționa și instala validatoare, sisteme de numărare a călătorilor și echipamente de bord care să fie compatibile cu sistemul de taxare electronică sau, după caz, cu sistemul de numărare a călătorilor aferent transportului public local de persoane.

Controlul Titlurilor de călătorie

13.28 Controlul Titlurilor de călătorie se va realiza conform legislației în vigoare, care prevede obligațiile călătorilor și sancțiunile aplicate pentru încălcarea respectivelor obligații, inclusiv pentru călătorii care călătoresc fără bilet, abonament sau alt Titlu de călătorie valabil.

13.29 Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor, în funcție de gravitatea faptei, se va face de către personalul propriu al Operatorului, în conformitate cu legislația în vigoare.

CAPITOLUL 14 – DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE OPERATORULUI

14.1 Drepturile operatorului

- a) să încaseze tarifele aferente transportului public local de persoane prin curse regulate prestat;
- b) să aplice prețul/tarifal aprobat prin HCLM;
- c) să propună actualizarea tarifelor;
- d) să utilizeze patrimoniul propriu pentru asigurarea transportului public local de persoane;
- e) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către Autoritatea Contractantă, conform legislației în vigoare, se poate adresa instanței competente;
- f) să fie consultat în procesul de elaborare și adoptare a deciziilor, strategiilor și reglementărilor privind serviciul de transport;

- g) să utilizeze gratuit pentru prestarea serviciului concesionat infrastructura publică (străzi, poduri, pasaje, mobilier stradal, stații, etc.);
- h) alte drepturi rezultate din Caietul de sarcini.

14.2 Obligațiile operatorului

- (1) Operatorul este obligat să respecte regulile asumate prin contractul de delegare de gestiune, caietul de sarcini, regulamentul privind organizarea și funcționarea serviciului de transport public local de persoane în Municipiul Giurgiu și normele specifice transportului public local de persoane, completate de reglementările aprobate de Consiliul Local al Municipiului Giurgiu.
- (2) Operatorul este obligat:
 - a) să efectueze transport public local de persoane conform prevederilor din Caietul de sarcini, cu respectarea programului de circulație, în condiții de calitate, siguranță, regularitate, confort și eficiență;
 - b) să asigure fără discriminare, transportul persoanelor beneficiare de gratuitate, în baza reglementărilor stabilite de Consiliul Local al Municipiului Giurgiu;
 - c) să asigure transportul și accesul în mijloacele de transport prin dispozitive specifice a persoanelor cu handicap;
 - d) să fundamenteze Autorității Contractante tarifele propuse a fi utilizate în activitatea de transport public local de persoane;
 - e) să nu subconcesioneze servicii și bunuri care fac obiectul concesiunii;
 - f) să nu încarce artificial costurile de operare;
 - g) să pună la dispoziția publicului călător mijloace de transport care să îndeplinească condițiile impuse de legislația în vigoare privind siguranța circulației și protecția mediului;
 - h) să efectueze întreținerea, reparațiile curente și accidentale care se impun în limita bugetului aprobat, la bunurile concesionate de la Autoritatea contractantă, conform programelor de întreținere, reparații și investiții aprobate de acesta;
 - i) să fundamenteze necesarul anual de fonduri pentru investiții din surse proprii;
 - j) la încetarea contractului de delegare de gestiune din alte cauze decât prin atingerea la termen, excluzând forța majoră, să asigure continuitatea prestării activității, în condițiile stipulate în contract, până la preluarea acesteia de către Autoritatea Contractantă, dar nu mai mult de 90 de zile;
 - k) în cazul în care sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la reducerea activității, va notifica de îndată acest fapt Autorității Contractante, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității activității;
 - l) să încheie și să onoreze contractele de asigurări pentru mijloacele de transport deținute, precum și asigurarea călătorilor și a bunurilor acestora, conform prevederilor legislației în vigoare privind asigurările;
 - m) să informeze permanent călătorii cu privire la traseele, programele de circulație deservite, tarifele aplicate precum și modificarea acestora;

- n) să aplice normele de protecție a muncii specifice activității desfășurate în cadrul serviciului contractat;
- o) să asigure accesul organelor de control ale delegatarului la informațiile privind executarea serviciului concesionat pentru a verifica îndeplinirea cerințelor de performanță și calitate a activităților;
- p) să emită abonamente de călătorie cu respectarea reglementărilor în vigoare, inclusiv pentru categoriile sociale care beneficiază de reduceri ale costului abonamentului. Costul cartelelor va fi suportat din bugetul Operatorului de transport public local;
- q) să utilizeze numai legitimațiile/abonamentele de călătorie cu regim special agreeate de autoritatea administrației publice locale;
- r) să asigure dotarea și asigurarea operațiilor de întreținere și reparații necesare parcului de mijloace de transport;
- s) să respecte capacitățile de transport și programele de transport specificate în program;
- t) să mențină la nivel corespunzător starea tehnică a vehiculelor, instalațiilor auxiliare și curățeniei;
- u) să asigure respectarea drepturilor utilizatorilor în efectuarea serviciului de transport public local;
- v) să respecte indicatorii de performanță și de calitate stabiliți prin regulamentul pentru efectuarea transportului public local în Municipiul Giurgiu;
- w) să prezinte Autorității Contractante rapoarte cu privire la modul de realizare a unor parametri pe parcursul executării contractului, astfel:
 - semestrial se va prezenta un raport de activitate, în care se va preciza modul în care au fost îndepliniți indicatorii de performanță;
- x) Operatorul are obligația, în cazul unor mișcări de protest ale angajaților săi, să mențină efectuarea serviciilor de transport cu cel puțin 20% din capacitatea de transport folosită în condiții normale, o clauză similară trebuind introdusă în contractul colectiv de muncă;
- y) să respecte orice prevedere care derivă din reglementările în vigoare și din Hotărârile Consiliului Local al Municipiului Giurgiu;

CAPITOLUL 15 – DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE AUTORITĂȚII CONTRACTANTE

15.1 Drepturile Autorității contractante

- a) asocierea intercomunitară, în vederea realizării unor investiții de interes comun în domeniul infrastructurii aferente transportului public local de persoane;
- b) acordarea de facilități Operatorilor de transport pentru încurajarea dezvoltării transportului public local de persoane, corelată cu veniturile proprii;
- c) contractarea sau garantarea, în condițiile legii a împrumuturilor pentru finanțarea programelor de investiții din infrastructura aferentă transportului public local de persoane,

- precum și contractarea de lucrări noi, extinderi, dezvoltări de capacități, reabilitări și modernizări, care se fac prin licitație publică organizată potrivit legii;
- d) în cazul unor abateri grave și/sau repetate poate rezilia contractul de delegare de gestiune a transportului public local de persoane;
 - e) să convoace prin audieri operatorul, în vederea stabilirii măsurilor necesare pentru remedierea unor deficiențe apărute în executarea serviciului respectiv;
 - f) să analizeze, să verifice și să aprobe documentațiile justificative a tarifelor de călătorie propuse de delegat în corelare cu reglementările în vigoare vizând asigurarea ratei suportabilității costurilor pentru călători;
 - g) să verifice și să controleze periodic modul de realizare a serviciului de transport public local;
 - h) să actualizeze programele de transport public de persoane prin curse regulate, în conformitate cu cerințele de transport;
 - i) să sancționeze operatorii de transport rutier în cazul în care aceștia nu prestează serviciul la parametrii de performanță, eficiență și calitate la care s-au obligat prin contractul de atribuire a gestiunii și caietul de sarcini.

15.2 Obligațiile Autorității contractante

- (1) Autoritatea Contractantă este obligată să respecte regulile asumate prin Contractul de delegare de gestiune și Caietul de sarcini, precum și Regulamentul privind organizarea și funcționarea serviciului de transport public local de persoane în Municipiul Giurgiu, aprobat de Consiliul Local al Municipiului Giurgiu.
- (2) Autoritatea Contractantă este obligată:
 - a) să asigure controlul și monitorizarea respectării condițiilor cuprinse în prezentul Contract de delegare de gestiune și Caietul de sarcini, precum și Regulamentul aprobat;
 - b) să intervină, la cerere, în rezolvarea problemelor care depășesc posibilitățile de soluționare ale delegatului;
 - c) să faciliteze Operatorului autorizarea lucrărilor și intervențiilor pe domeniul public și privat, necesare realizării serviciului contractat, în conformitate cu reglementările legale;
 - d) să aprobe tarifele pentru transportul public local de persoane;
 - e) să aprobe strategia de dezvoltare pe termen mediu și lung a serviciului de transport public local de persoane și programele de investiții corespunzătoare acestui scop;
 - f) să își asume pe perioada derulării contractului de delegare de gestiune toate responsabilitățile și obligațiile ce decurg din calitatea sa de proprietar, cu excepția celor transferate în mod explicit în sarcina delegatului prin Caietul de sarcini;
 - g) să nu îl tulbure pe Operator în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul contract;
 - h) să intervină ferm în cazurile de concurență neloială care perturbă desfășurarea activității operatorului;
 - i) să asigure exclusivitatea Operatorului în exploatarea traseelor contractate de acesta în baza prevederilor din Caietul de sarcini;

- j) să informeze operatorul de transport cu 72 de ore înainte în legătură cu efectuarea unor lucrări la infrastructura rutieră pe traseele cuprinse în programele de transport deservite de acesta;
- k) să întrețină corespunzător infrastructura rutieră pe traseele concesionate: reparații curente, dezăpezire, combatere polei;
- l) să plătească contravaloarea facilităților de transport acordate unor categorii de persoane în conformitate cu prevederile contractuale;
- m) să asigure resursele bugetare pentru susținerea totală sau parțială a costurilor de transport public de persoane pentru unele categorii sociale defavorizate stabilite prin H.C.L.;
- n) să păstreze confidențialitatea informațiilor, altele decât cele publice, cu privire la activitatea operatorilor de transport;
- o) să nu modifice în mod unilateral Contractul de delegare de gestiune în afară de cazurile prevăzute expres de lege, de Hotărârile Consiliului Local sau de prevederile contractului.

CAPITOLUL 16 – RESURSELE UMANE ȘI PROTECȚIA SOCIALĂ A ANGAJAȚILOR OPERATORULUI

16.1 Operatorul are obligația de a asigura resursele umane necesare prestării Serviciului public de transport călători și va realiza protecția socială a angajaților.

CAPITOLUL 17 – FORȚA MAJORĂ

17.1 Prin forța majoră se înțelege orice eveniment extern ce se încadrează în prevederile art. 1351 Cod Civil, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, independent de voința părților, inclusiv, dar fără a se limita la inundații, cutremure, alte calamități naturale, și care, survenind după încheierea contractului, împiedică sau întârzie, total sau parțial, îndeplinirea obligațiilor izvorând din contract.

17.2 Niciuna dintre Părți nu răspunde de neexecutarea la termen și/sau de executarea în mod necorespunzător, total ori parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contractului, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective este cauzată de un eveniment de forță majoră.

17.3 Partea care invocă forța majoră va fi exonerată de răspundere numai în măsura și pentru perioada în care îndeplinirea obligațiilor este împiedicată sau întârziată de situația de forță majoră.

17.4 Apariția forței majore se va comunica celeilalte Părți de îndată, prin telefon, sau orice altă modalitate de realizare a comunicărilor potrivit prezentului contract. În caz de forță majoră, comunicată și constatată în condițiile de mai sus, executarea obligațiilor Părților se decalează în consecință cu perioada corespunzătoare acesteia, cu mențiunea că nici una din Părți nu va solicita penalități pentru întârzierile în executarea contractului. Partea care nu a îndeplinit obligația comunicării probei forței majore nu va fi exonerată de răspundere pentru prejudiciile cauzate de neexecutarea și/sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor ca urmare a evenimentului de

forță majoră.

17.5 Partea afectată de un caz de forță majoră este obligată să întreprindă, fără întârziere și în limita posibilului, orice măsuri necesare în vederea minimizării efectelor negative produse de evenimentul de forță majoră și să reia îndeplinirea obligațiilor contractuale cu notificarea, în scris, a celeilalte Părți despre aceasta, de îndată ce evenimentul de forță majoră încetează.

17.6 Executarea contractului va fi suspendată pe perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia. În cazul dispariției sau imposibilității obiective de exploatare a bunurilor de retur pentru o perioadă mai mare de 30 de zile, datorată forței majore, Părțile vor conveni asupra continuității sau încetării contractului.

17.7 Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa pe o perioadă mai mare de 3 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a contractului, fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

CAPITOLUL 18 – CLAUZE SPECIFICE PRIVIND MENȚINEREA ECHILIBRULUI CONTRACTUAL

18.1 Raporturile contractuale dintre Autoritatea Contractantă și Operator se bazează pe principiul echilibrului financiar al delegării între drepturile care îi sunt acordate Operatorului și obligațiile care îi sunt impuse.

18.2 La solicitarea oricărei părți se va proceda la renegocierea contractului. Dacă renegocierea nu duce la restabilirea echilibrului contractual ori părțile nu ajung la un acord într-un termen rezonabil, litigiul urmează să fie soluționat de instanțele judecătorești, care pot dispune încetarea contractului sau modificarea acestuia în sensul distribuirii în mod echitabil între părți a pierderilor și beneficiilor ce rezultă din schimbarea circumstanțelor.

CAPITOLUL 19 – ÎNCETAREA CONTRACTULUI

19.1 Prezentul contract încetează la expirarea duratei contractului, cu excepția cazurilor de prelungire sau încetare înainte de ajungere la termen ca urmare a prevederilor contractului. Părțile pot decide încetarea contractului pe baza acordului lor de voință exprimat în scris.

19.2 Autoritatea Contractantă are dreptul să denunțe unilateral contractul, cu un termen de preaviz de 60 de zile și cu plata unei despăgubiri juste și prealabile către Operator, în cazul în care interesul național sau local o impune.

19.3 Contractul va înceta în cazul dispariției, dintr-o cauză de forță majoră, a bunurilor de retur sau a unei părți importante din acestea ori în cazul imposibilității obiective a operatorului de a le exploata pe o perioadă mai mare de 30 de zile, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri, sub rezerva dispozițiilor din prezentul contract.

19.4 Următoarele acte, fapte sau omisiuni ale Operatorului dau dreptul Autorității Contractante să rezilieze contractul, cu respectarea procedurii menționate la pct. 19.7 de mai jos:

- a) neplata de către Operator a redevenței stabilite potrivit contractului pentru o perioadă de 6 luni;
- b) încălcarea de 10 ori într-un an calendaristic a măsurilor stabilite de Autoritatea Contractantă potrivit prevederilor prezentului contract;

- c) Operatorul nu adoptă programe de măsuri care să respecte condițiile contractuale și care să asigure atingerea indicatorilor de performanță asumați prin contract, atunci când acest lucru este necesar potrivit prevederilor contractului;
- d) Operatorul totalizează un număr de 10 încălcări majore ale indicatorilor de performanță, în decursul unui an, potrivit Anexei nr. 10;
- e) Operatorul nu asigură prestarea serviciului public de transport călători în condiții de continuitate, potrivit contractului, ori întrerupe efectuarea serviciului pentru o perioadă mai mare de 24 de ore, fără a fi incident vreun eveniment de forță majoră;
- f) retragerea sau încetarea valabilității licenței sau autorizației pentru exercitarea ocupației de Operator de transport persoane;
- g) Operatorul încalcă interdicția de subdelegare ori de cesionare a drepturilor și obligațiilor izvorâte din prezentul contract;
- h) Operatorul nu asigură întreținerea corespunzătoare a bunurilor de retur ori a celor de preluare, provocându-le degradări semnificative sau încalcă restricția de înstrăinare a bunurilor de preluare pe durata contractului;
- i) Operatorul nu constituie garanția de bună execuție stabilită la Capitolul 8 din prezentul contract.

19.5 Operatorul are dreptul să rezilieze contractul cu respectarea procedurii menționate la pct.19.7 de mai jos, în cazul în care Autoritatea Contractantă nu plătește Compensația sau Diferențele de tarif prevăzute în prezentul contract pentru o perioadă mai mare de 90 de zile.

19.6 Cu excepția cazului în care contractul prevede altfel, orice notificare de încetare a contractului va fi făcută de Partea care solicită încetarea prin transmiterea celeilalte Părți a unei notificări în acest scop: *"Notificarea de încetare"*.

19.7 Înainte de transmiterea Notificării de încetare, Partea care se consideră prejudiciată va convoca cealaltă Parte la negocieri, prin transmiterea unei notificări *"Notificarea de negociere"*, în vederea încercării de soluționare a diferendului pe cale amiabilă. Notificarea de negociere va indica cel puțin următoarele elemente:

- (a) Data și locul unde vor avea loc negocierile;
- (b) Obligațiile pretinse neîndeplinite;
- (c) Termenul în care se așteaptă remedierea obligațiilor încălcate, termen care nu poate fi mai mic decât termenul menționat în Contract, pentru fiecare situație de neîndeplinire în parte.

19.8 Dacă (a) Partea în culpă nu se prezintă la negociere, așa cum această întâlnire a fost convocată conform prezentului contract, sau (b) negocierea nu conduce la soluționarea diferendului, sau (c) Partea în culpă nu își îndeplinește toate obligațiile pretinse a fi îndeplinite, conform celor decise în procesul de negociere, Partea prejudiciată are dreptul să transmită Părții în culpa Notificarea de încetare.

19.9 Dacă (a) Partea prejudiciată renunță la pretențiile din Notificarea de negociere, sau (b) Partea prejudiciată nu se prezintă la negociere, Partea prejudiciată nu va avea dreptul să transmită o Notificare de încetare privind obligațiile menționate în Notificarea de negociere, cu excepția situației în care este reluată procedura de la pct. 19.7 de mai sus.

19.10 În situația în care în urma negocierilor pentru soluționarea diferendului pe cale amiabilă Părțile nu decid prin voință comună nici continuarea contractului, nici încetarea contractului,

partea prejudiciată va transmite părții în culpa Notificarea de încetare și se va adresa instanței competente pentru constatarea rezilierii contractului și stabilirea cuantumului prejudiciului.

19.11 La încetarea contractului, indiferent de motiv:

- a) Drepturile și obligațiile impuse Părților în baza contractului vor înceta, cu excepția cazului în care contractul prevede altfel;
- b) Operatorul va transmite de plin drept, gratuit și libere de orice sarcini, Autorității Contractante bunurile de retur;
- c) Autoritatea Contractantă va avea dreptul de a dobândi bunurile de preluare, în schimbul plății către operator în termen de 90 de zile de la încetarea contractului, a unei compensații egale cu valoarea rămasă de amortizat a bunurilor de preluare.

19.12 În cazul încetării contractului din culpa Autorității Contractante, înainte de termenul stabilit în contract:

- (a) Autoritatea Contractantă va prelua bunurile de retur realizate de Operator în temeiul prezentului contract;
- (b) Autoritatea Contractantă va plăti Operatorului daune-interese pentru repararea prejudiciului pe care Autoritatea Contractantă l-a cauzat în mod direct Operatorului.

19.13 Operatorul are obligația ca, la încetarea contractului din alte cauze decât prin forță majoră, să asigure continuitatea prestării serviciului public de transport călători, în condițiile stipulate în contract, până la preluarea acestuia de către Autoritatea Contractantă sau de către un alt Operator.

19.14 Autoritatea Contractantă are dreptul de a denunța unilateral contractul în condițiile prevăzute de art. 244 din Legea nr. 99/2016.

CAPITOLUL 20 – RĂSPUNDERI ȘI SANCTIUNI

20.1 Încălcarea dispozițiilor prezentului contract de delegare de gestiune atrage răspunderea patrimonială, civilă, contravențională sau penală, după caz, în condițiile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 92/2007 a serviciilor de transport public local, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale actelor normative din domeniul transporturilor rutiere.

CAPITOLUL 21 – REDEFINIREA CLAUZELOR CONTRACTUALE

21.1 Orice modificare a contractului este rezultatul acordului intervenit între Părți, exprimat într-un act adițional.

21.2 Autoritatea Contractantă poate modifica unilateral, în condițiile legii, orice parte a contractului din motive excepționale legate de interesul public local, cu notificare prealabilă transmisă cu 30 zile înainte către Operator.

21.3 În cazul în care modificarea unilaterală a contractului îi aduce un prejudiciu, Operatorul are dreptul să primească o justă despăgubire în termen de 30 de zile de la dovedirea prejudiciului. În cazul dezacordului între Părți cu privire la existența prejudiciului ori la valoarea despăgubirii, acestea vor fi stabilite de către instanța judecătorească competentă. Acest dezacord nu poate în nici un caz să permită operatorului să suspende executarea obligațiilor stabilite în contract.

21.4 Programul de transport poate fi modificat de Autoritatea Contractantă, dacă acest fapt este justificat din punct de vedere al cerințelor de transport, cu notificarea operatorului cu cel puțin 30 de zile înainte de modificare. Operatorul nu poate refuza modificările solicitate de Autoritatea Contractantă, cu excepția cazului în care cererea depășește capacitatea de transport.

21.5 Operatorul poate solicita Autorității Contractante modificarea Programului de transport, care va iniția dacă consideră necesar aprobarea modificării Programului de Transport.

21.6 Operatorul are obligația de a transmite către Autoritatea Contractantă informațiile, sesizările și analizele proprii pentru modificările propuse, necesare reevaluării Programului de transport din punct de vedere social și al viabilității economice.

21.7 În cazul în care orice prevederi ale contractului devin incompatibile cu legislația din România sau din Uniunea Europeană, contractul va fi modificat de Părți, prin act adițional. Acest lucru nu va afecta valabilitatea celorlalte clauze ale contractului.

CAPITOLUL 22 – LITIGII

22.1 Părțile vor depune toate eforturile rezonabile în scopul soluționării pe cale amiabilă a conflictelor dintre acestea, decurgând din executarea contractului.

22.2 Dacă există vreo dispută, controversă sau pretenție care rezultă din sau în legătură cu prezentul contract, încălcare, încetare, sau anulare a contractului, Partea căzută în pretenții are obligația să notifice cealaltă Parte în legătură cu poziția sa împreună cu propunerea de conciliere directă.

22.3 În cazul apariției unei dispute, aceasta nu îndreptățește operatorul să suspende prestarea serviciului public de transport călători ori Autoritatea Contractantă să suspende executarea obligațiilor sale, potrivit prezentului contract.

22.4 În cazul în care o dispută nu este soluționată în termen de 45 de zile din momentul în care Părțile au început negocierile pentru soluționarea disputei pe cale amiabilă, sau dacă asemenea negocieri nu sunt începute în termen de 45 de zile de la notificarea oficială a disputei de către una dintre Părți celeilalte Părți, acestea se vor adresa instanței judecătorești competente.

CAPITOLUL 23 – ALTE CLAUZE

23.1 Orice notificare, adresă, cerere făcută în legătură cu executarea contractului va fi efectuată în scris, în limba română.

23.2 Toate notificările, cererile sau alte comunicări între Părți vor fi confirmate în mod prompt de primire de către Partea destinatară.

23.3 Data primirii de către destinatar a oricărei notificări sau comunicări transmise prin: (a) scrisoare recomandată cu confirmare de primire, va fi data înscrisă pe confirmarea de primire; (b) fax și/sau e-mail, va fi data expedierii. În situația în care faxul/e-mail nu a fost transmis într-o zi lucrătoare, sau a fost expediat în afara programului de lucru al destinatarului, data recepționării se consideră a fi următoarea zi lucrătoare.

CAPITOLUL 24 – DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII

24.1 Limba care guvernează contractul este limba română. În toate problemele care nu sunt prevăzute în prezentul contract, Părțile se supun prevederilor legislației specifice în vigoare.

24.2 Anexele nr. 1 - 15 fac parte integrantă din prezentul contract.

24.3 Capitolele referitoare la drepturile și obligațiile Părților se completează cu prevederile reglementărilor în vigoare referitoare la drepturile și obligațiile în raporturile dintre autoritățile administrației publice locale și operatorii de transport rutier/transportatorii autorizați care efectuează servicii publice de transport persoane.

24.4 Prezentul contract a fost încheiat în 2 (două) exemplare originale, din care un exemplar pentru Autoritatea Contractantă și un exemplar pentru Operator și intră în vigoare la data de 21.07.2025.

AUTORITATEA CONTRACTANTĂ,

MUNICIPIUL GIURGIU

PRIMAR,

OPERATOR,

TRACUM S.A.

DIRECTOR GENERAL,

ADMINISTRATOR PUBLIC,

SECRETAR GENERAL,

**DIRECȚIA JURIDICĂ ȘI ADM.LOCALĂ
DIRECTOR EXECUTIV**

**DIRECȚIA SERVICII PUBLICE
DIRECTOR EXECUTIV,**

ÎNTOCMIT,

**PREȘEDINTE
DE ȘEDINȚĂ**

**SECRETAR
GENERAL**

Anexe la Contract

Următoarele anexe vor constitui parte integrantă a Contractului:

Anexa 1 – Legislația aplicabilă transportului public local de persoane

Anexa 2 – Program de Transport

Anexa 2.1 Programul anual de Transport

Anexa 2.2 – Program de circulație

Anexa 3 – Programul de Investiții

Anexa 3.1 – Programul de Investiții al Operatorului

Anexa 3.2 – Programul de Investiții al Autorității Contractante

Anexa 3.3 – Fundamentarea necesarului anual de fonduri pentru investiții din surse proprii

Anexa 4 – Bunuri utilizate de Operator în executarea Contractului

Anexa 4.1 – Bunuri de Retur

Anexa 4.2 – Bunuri de Preluare

Anexa 4.3 – Bunuri Proprii ale Operatorului

Anexa 4.4 – Procesul - verbal de predare - preluare a bunurilor puse la dispoziție

Anexa 5 – Mijloace de Transport

Anexa 5.1 -- Cerințe Standard Pentru Mijloace de Transport

Anexa 5.2 – Lista mijloacelor de transport utilizate la prestarea Serviciului public de transport

Anexa 6 -- Tarife de călătorie

Anexa 6.1 -- Tarife de călătorie practicate în momentul încheierii Contractului

Anexa 6.2 – Modalitatea de stabilire, ajustare și modificare a Tarifelor de călătorie

Anexa 6.3 – Lista punctelor de distribuție a Titlurilor de Călătorie și programul de funcționare

Anexa 7 – Diferențele de Tarif

Anexa 7.1 – Categoriile de călători care beneficiază de gratuități și reduceri la Tarifele de călătorie

Anexa 7.2 – Modul de acordare a Diferențelor de tarif

Anexa 7.3 – Fundamentarea anuală a Diferențelor de tarif pentru protecția socială

Anexa 7.4 – Modelul Formularului de decont pentru Diferențele de tarif

Anexa 8 – Modelele Formularelor de decont pentru plata Compensăției

Anexa 8.1 -- Raport Lunar de Constatăre

Anexa 8.2 – Raport Anual de Constatăre

Anexa 9 – Costuri eligibile incluse în calculul Compensăției și cerințele privind contabilitatea separată

Anexa 10 – Indicatori de performanță

Anexa 11 – Indicele de satisfacție a călătorilor

Anexa 12 – Metodologia de monitorizare și evaluare a Programului de Transport al Operatorului

Anexa 13 – Caietul de Sarcini al Serviciului public de transport persoane

Anexa 14 – Regulamentul Serviciului public de transport persoane

Anexa 15 – Modele Licență de traseu

Anexa 16 – Modul de calcul al redevenței

Anexa 17 – Nivelul profitului rezonabil și modul de calcul al compensației

Anexa 1 – Legislația aplicabilă transportului public local de persoane

Nr. Crt.	Legislația aplicabilă transportului public local de persoane
1.	Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23.11.2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători, cu modificările și completările ulterioare
2.	Legea nr. 92/2007, legea serviciilor de transport public local, cu modificările și completările ulterioare
3.	Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare
4.	O.G. nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, cu modificările și completările ulterioare
5.	Ordinul nr. 972/2007 al Ministrului Transporturilor privind aprobarea Regulamentului – cadru pentru efectuarea transportului public local și a Caietului de sarcini – cadru
6.	Ordinul ministrului transporturilor și infrastructurii nr. 980/2011 pentru aprobarea Normelor Metodologice privind aplicarea prevederilor referitoare la organizarea și efectuarea transporturilor rutiere și a activităților conexe acestora stabilite prin Ordonanța Guvernului nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, cu modificările și completările ulterioare
7.	Ordonanța de Guvern nr. 26/2011 privind înființarea Inspectoratului de Stat pentru Controlul în Transportul Rutier
8.	Ordinul Președintelui ANRSC nr. 206/2007 pentru aprobarea Regulamentului – Cadru de autorizare a autorităților de autorizare pentru serviciile de transport public local, cu modificările și completările ulterioare
9.	Ordinul Președintelui ANRSC nr. 207/2007 pentru aprobarea Regulamentului- Cadru de acordare a autorizațiilor de transport în domeniul serviciilor de transport public local
10.	Ordinul Președintelui ANRSC nr. 272/2007 pentru aprobarea Normelor – Cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local de persoane
11.	Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 195/2002 privins circulația pe drumurile publice republicată, cu modificările și completările ulterioare

PREȘEDINTE
DE ȘEDINȚĂ

SECRETAR
GENERAL

Anexa nr. 2 – Program de transport

Anexa 2.1 – Programul anual de transport

Linia	Traseul	Km planificați
Nr. 1	4 Pietre – Billa – Poșta Tineretului – Pati Bar – Spital – Piața Tricolorului – Piața Centrală – Mihai Viteazul – Autogară – I.C.Brătianu – Vell Pitar – Bld. 1907 – Alei – Zona Liberă – ANL – Port	71.175
Nr. 2	Comat – Kaufland – Sanitas – Pati Bar – Spital – Piața Tricolorului – Piața Centrală – Autogară – I.C.Brătianu – Vell Pitar – Istru – Cimitir Sf. Haralambie – Verachim – CET	70.080
Nr. 3	4 Pietre – Billa – Poșta Tineretului – Pati Bar – Spital – Piața Tricolorului – Piața Centrală – Autogară – Policlinică – Bariera Alexandriei – Drm. Popa Florea – Intrarea Alexandriei – Peco Gaz Lichefiat	306.600
Nr. 4	Penitenciar – Păstorului – Pictor Grigorescu – Bariera Ghizdarului – Bariera Alexandriei – 23 August – Autogară – Piața Centrală – Sârguința – Direcția Silvică – Wirom – 4 Pietre – Billa – Poșta Tineretului – Pasarelă – Gloriei (Lacta) – Gloriei (după bariera căii ferate) – DAS	72.270
Nr. 5	Drm. Fermei – Punct Transformator – Bariera Ghizdarului – Palatul Copiilor – Autogară – Piața Centrală – Sârguința – Direcția Silvică – Wirom – 4 Pietre – Billa – Poșta Tineretului – Kaufland	59.130

PREȘEDINTE
DE ȘEDINȚĂ

SECRETAR
GENERAL

Anexa 3 – Programul de Investiții

Anexa 3.1 – Programul de Investiții al Operatorului

Denumire Proiect	Descriere Proiect	Durata finalizare/ Valoarea respectivă	Data începere	Data finalizare	Sursa de finanțare

Anexa 3.2 – Programul de Investiții al Autorității Contractante

Denumire Proiect	Descriere Proiect	Durata finalizare/ Valoarea respectivă	Data începere	Data finalizare	Sursa de finanțare

Anexa 3.3 – Fundamentarea necesarului anual de fonduri pentru investiții din surse proprii ale Operatorului

Se va realiza având în vedere prevederile Anexei 3.1

**PREȘEDINTE
DE ȘEDINȚĂ**

**SECRETAR
GENERAL**

Anexa 4 – Bunuri utilizate de operator în executarea contractului**Anexa 4.1 – Bunuri de retur**

Clasificare	Denumire bunuri mobile și imobile	Nr. inventar la autoritatea contractantă	Valoare de inventar	Valoare amortizată	Valoarea rămasă la data de _____
2.3.2.1.3.1.	Autobuz urban Iveco - GNC	22087	1.303.050,00		
2.3.2.1.3.1.	Autobuz urban Iveco - GNC	22088	1.303.050,00		
2.3.2.1.3.1.	Autobuz urban Iveco - GNC	22089	1.303.050,00		
2.3.2.1.3.1.	Autobuz urban Iveco - GNC	22090	1.303.050,00		
2.3.2.1.3.1.	Autobuz urban Iveco - GNC	22091	1.303.050,00		
2.3.2.1.3.1.	Autobuz urban Iveco - GNC	22092	1.303.050,00		
2.3.2.1.3.1.	Autobuz urban Iveco - GNC	22093	1.303.050,00		
2.3.2.1.3.1.	Autobuz urban Iveco - GNC	22094	1.303.050,00		
2.3.2.1.3.1.	Autobuz urban Iveco - GNC	22095	1.303.050,00		
2.3.2.1.3.1.	Autobuz urban Iveco - GNC	22096	1.303.050,00		
2.3.2.1.3.1.	Autobuz urban Iveco - GNC	22097	1.303.050,00		
2.3.2.1.3.1.	Autobuz urban Iveco - GNC	22098	1.303.050,00		
2.3.2.1.3.1.	Autobuz urban Iveco - GNC	22099	1.303.050,00		
2.2.10	Elemente	22074	184.688,00		

	sistem e-ticketing				
2.2.10	Elemente sistem e-ticketing	22075	184.688,00		
2.2.10	Elemente sistem e-ticketing	22076	184.688,00		
2.2.10	Elemente sistem e-ticketing	22077	184.688,00		
2.2.10	Elemente sistem e-ticketing	22078	184.688,00		
2.2.10	Elemente sistem e-ticketing	22079	184.688,00		
2.2.10	Elemente sistem e-ticketing	22080	184.688,00		
2.2.10	Elemente sistem e-ticketing	22081	184.688,00		
2.2.10	Elemente sistem e-ticketing	22082	184.688,00		
2.2.10	Elemente sistem e-ticketing	22083	184.688,00		
2.2.10	Elemente sistem e-ticketing	22084	184.688,00		
2.2.10	Elemente sistem e-ticketing	22085	184.688,00		
2.2.10	Elemente sistem e-ticketing	22086	184.688,00		
	Autobaza		5.305.463,27		

Anexa 4.2 – Bunurile de preluare

Clasificare	Denumire bunuri mobile și imobile	Nr. inventar la Autoritatea Contractantă	Valoare de inventar	Valoare amortizată	Valoarea rămasă la data de _____

Anexa 4.3 – Bunuri proprii ale operatorului

Clasificare	Denumire bunuri mobile și imobile	Nr. inventar la Autoritatea Contractantă	Valoare de inventar	Valoare amortizată	Valoarea rămasă la data de _____

Anexa 4.4 – Proces verbal de predare – preluare a bunurilor puse la dispoziție

Procesul verbal va cuprinde inventarul, fizic și valoric, al tuturor bunurilor publice puse la dispoziția Operatorului de către Autoritatea Contractantă pentru prestarea serviciului public local de transport persoane.

**PREȘEDINTE
DE ȘEDINȚĂ**

**SECRETAR
GENERAL**

Anexa 5 – Mijloace de transport

Anexa 5.1 – Cerințe standard pentru mijloacele de transport

Principii Generale

Toate mijloacele de transport care vor fi utilizate la prestarea serviciului de transport public local de persoane trebuie să fie conform cerințelor obligatorii stabilite pentru respectivele mijloace de transport în ceea ce privește **tipul și categoria**. Conformitatea mijloacelor de transport cu cerințele standard va fi verificată pe baza documentelor emise de autoritățile competente.

Pentru a asigura protecția mediului, emisiile poluante de noxe ale mijloacelor de transport utilizate pentru prestarea serviciului trebuie să fie în limitele stabilite de către lege pentru tipurile specifice de motoare și carburanți.

Cerințele tehnice pentru mijloacele de transport prezentate în această anexă vor fi actualizate automat în situația apariției unor noi reglementări. În această situație, părțile vor actualiza prezenta anexă incluzând cerințele tehnice noi stabilite prin lege.

Cerințe standard pentru autobuze

1. Condițiile interioare și exterioare ale mijloacelor de transport prin care se prestează servicii în temeiul prezentului contract trebuie să fie permanent în concordanță cu cerințele stabilite de legislație.
2. Toate dispozitivele și fiecare dintre acestea care sunt instalate în mijloacele de transport trebuie să fie păstrate și reparate, astfel încât toate vehiculele să poată fi utilizate în permanent.
3. Fiecare mijloc de transport trebuie să aibă cel puțin un validator electronic pentru fiecare ușă și alte echipamente îmbarcate aferente sistemului de taxare integrat.
4. Operatorul va avea dreptul ca, după cum hotărăște, să amenajeze zone publicitare atât în interiorul cât și în exteriorul vehiculelor. Publicitatea nu va afecta vizibilitatea sau lizibilitatea numerelor traseelor, semnele cu destinația, logo-ul societății nu va acoperi nicio fereastră dacă acesta nu permite vizibilitatea spre exterior.
5. Înainte de plecarea pe traseu, vehiculele vor fi supuse unui control pentru a asigura că sunt curate în vederea utilizării de către pasageri și nu au suprafețe alunecoase, deteriorate sau periculoase, inclusiv scaunele și armăturile vehiculelor.
6. În fiecare zi, înainte de plecarea pe traseu, se va sigura că scaunele pentru pasageri nu sunt avariate, defecte sau deteriorate în orice alt mod.
7. Autobuzele în exploatare vor îndeplini cerințele tehnice obligatorii cu privire la siguranța și protecția mediului stipulate în legislația în vigoare, precum și cerințele tehnice cu privire la compatibilitatea cu sistemul de taxare integrat.
8. Autobuzele utilizate de către operator la prestarea serviciului vor fi de tip autobus urban, potrivit legislației românești în vigoare.

Anexa 5.2 – Lista mijloacelor de transport utilizate la prestarea serviciului

Operatorul va întocmi o listă privind parcul auto care va cuprinde următoarele informații despre fiecare autobus utilizat în prestarea serviciului:

- a) Numărul vehiculului, categoria, numărul de înmatriculare și numărul de inventar;
- b) Numărul copiei conforme a Licenței comunitare;
- c) Anul de fabricație;
- d) Durata de viață rămasă;
- e) Mărimea în metri, număr de axe, tipul de podea, tipul motorului, gradul de confort și poluare, capacitatea de pasageri (pe scaune și în picioare);
- f) Aspecte de protecția mediului (standardul euro);
- g) Nivelul de zgomot;
- h) Numărul de uși de acces;
- i) Numărul de ieșiri;
- j) Adaptări pentru persoane cu mobilitate redusă;
- k) Dotări aferente sistemului de taxare integrat;
- l) Alte dotări.

**PREȘEDINTE
DE ȘEDINȚĂ**

**SECRETAR
GENERAL**

Anexa 6 – Tarife de călătorie

Anexa 6.1 – Tarife de călătorie practicate în momentul încheierii contractului

Modalitate de cumpărare	Tip legitimație de călătorie	Preț (lei)
Chioșcuri		
Automate de bilete		
În vehicul		
SMS		

Anexa 6.2 – Modalitatea de stabilire, ajustare și modificare a tarifelor de călătorie

Autoritatea Contractantă este liberă să stabilească tarifele de călătorie pentru serviciile pulice de transport public local pe care Operatorul le va aplica călătorilor. Tarifele ce pot fi aplicate călătorilor sunt:

- tarif de călătorie, stabilit la nivelul tarifului mediu pe călătorie ofertat/estimat și fundamentat de către Operator în conformitate cu prevederile Ordinului președintelui ANRSC nr. 272/2007, caz în care călătorii plătesc contravaloarea totală a serviciului de transport iar Operatorul este îndreptățit, după caz, să încaseze doar Diferențele de tarif aferente gratuităților și tarifelor reduse stabilite pentru anumite categorii de persoane;
- tarif de călătorie, stabilit și impus unilateral de către autoritatea contractantă pe criterii sociale, fără a fi necesară fundamentarea nivelului acestuia, caz în care călătorii plătesc un nivel sub costurile reale iar operatorul este îndreptățit să încaseze Compensația și, după caz, Diferențele de tarif aferente gratuităților și tarifelor reduse stabilite pentru anumite categorii de persoane;
- tarif de călătorie cu valoare redusă, stabilit de către autoritatea competentă pe criterii de protecție socială pentru anumite categorii de călătorie, fără a fi necesară fundamentarea nivelului acestuia, caz în care operatorul este îndreptățit să încaseze Diferențele de tarif până la nivelul tarifului de călătorie aplicat și, după caz, compensațiile cuvenite dacă aplică tariful de călătorie prevăzut la lit. b.

Anexa 6.3 – Lista punctelor de distribuție a titlurilor de călătorie și programul de funcționare

Nr. Crt.	Chioșc nr.	Adresa punctului de vânzare	Program funcționare zile lucrătoare/zile nelucrătoare

Notă: Punctele de distribuție se vor completa după încheierea contractului

**PREȘEDINTE
DE ȘEDINȚĂ**

**SECRETAR
GENERAL**

Anexa. 7 – Diferențele de tarif

Anexa 7.1 – Categoriile de pasageri care beneficiază de gratuități și reduceri la transportul în comun

Nr. crt.	Categoria socială	Modalitatea de acordare a protecției sociale (procentul de reducere)	Nivelul protecției sociale acordate (lei/unitate)	Legislația în vigoare care reglementează protecția socială
1.	Veteranii și văduvele de război	100%	3 lei/călătorie	Legea nr. 44/1994 HCLM nr. 125/2016
2.	Persoanele persecutate din motive politice	100%	3 lei/călătorie	Decret-Lege nr. 118/1990 HCLM nr. 125/2016
3.	Luptătorii revoluției române din decembrie 1989	100%	3 lei/călătorie	Legea nr. 341/2004 HCLM nr. 125/2016
4.	Persoanele cu handicap grav și accentuat și însoțitorii/asistenții personali ai persoanelor cu handicap	100%	3 lei/călătorie	Legea nr. 448/2006 HCLM nr. 125/2016
5.	Pensionari/persoane fără venit care au împlinit vârsta de pensionare	100%	3 lei/călătorie (30 călătorii dus-întors/lună)	HCLM nr. 125/2016 HCLM nr. 132/2022
6.	Donatorii de sânge	50%	3 lei/călătorie	Legea nr. 282/2005 H.G. nr. 1364/2006 HCLM nr. 145/2015
7.	Elevii înmatriculați în unitățile de învățământ din Municipiul Giurgiu și elevii înmatriculați în unitățile de învățământ de pe teritoriul României, având domiciliul în Municipiul Giurgiu	100%	2 lei/călătorie	Legea nr. 1/2011 HCLM nr. 354/2023

Anexa 7.2 – Modul de acordare a diferențelor de tarif

Modul de acordare a Diferențelor de tarif este cel stabilit prin HCLM Giurgiu nr. _____

Categoria socială	Perioada	Nr. de călătorii pe perioada selectată, utilizat pentru calcul	Tarif		Modalitatea de acordare a protecției sociale (procentul de reducere)
			Tarif întreg	Reducerea oferită	

Operatorul va elibera Titluri de călătorie pentru fiecare categorie care beneficiază de gratuități, în baza documentelor legale justificate pentru fiecare categorie.

Anexa 7.3 -- Fundamentarea anuală a Diferențelor de tarif pentru protecția socială

Categoria socială	Unități de calcul (abonamente/călătorii vândute)	Număr estimat de unități	Nivelul protecției sociale acordate (lei/unitate)	Sume totale (lei)	Document justificativ necesar
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)=(3)x(4)	(6)

Anexa 7.4 -- Modelul formularului de decont pentru Diferențele de tarif

Categoria socială	Unități de calcul (abonamente/călătorii vândute)	Număr estimate de unități	Nivelul protecției sociale acordate (lei/unitate)	Sume totale (lei)	Document justificativ necesar
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)=(3)x(4)	(6)

PREȘEDINTE
DE ȘEDINȚĂ

SECRETAR
GENERAL

Anexa 8 – Modele formulare decont pentru plata compensației

Anexa 8.1 Raport lunar de constatare

Raport lunar de constatare
Luna _____ **Anul** _____

Nr. Crt.	Concept	Specificație/Valoare *
I	Număr total de călătorii efectuate	
II	Cost mediu unitar pe călătorie ofertat/estimat	
III	Costuri totale CE (IxII)	
IV	Profit rezonabil Pr (____ %din CE)	
V	Venituri totale V, din care:	
	Venituri din vânzări de Titluri de călătorie	
	Venituri din Diferențe de tarif, inclusiv din gratuități	
	Alte venituri	
VI	Compensația C lunară (III+IV-V)	

*valori în RON, fără TVA

Operatorul va anexa documente justificative detaliate pentru fiecare rând din Nota Lunară de Constatare

Anexa 8.2 – Raport anual de constatare

Calculul compensației pentru prestarea serviciilor de transport public pentru anul _____

Nr. crt.	Concept	Specificație/Valoare *
I	Număr total de călătorii efectuate	
II	TOTAL COMPENSAȚIE ANUALĂ PLĂTITĂ C1 (pe baza compensațiilor lunare calculate conform Anexei 8.1)	
	Venituri anuale din servicii de transport public, din care:	
	Venituri din vânzări de titluri de călătorie	
	Venituri din Diferențe de tarif, inclusiv din gratuități	
	Alte venituri	
III	TOTAL VENITURI AUDITATE	
	Costuri anuale asociate obligațiilor de serviciu public, din care:	
	Cheltuieli directe asociate serviciului public de transport	
	Cheltuieli indirecte, generale și administrative asociate serviciului public de transport	
	Cheltuieli cu vânzarea titlurilor de călătorie	
	Cheltuieli financiare aferente implementării a investițiilor solicitate de autoritatea contractantă	
IV	TOTAL CHELTUIELI AUDITATE	
V	Profit rezonabil (Pr)	
VI	TOTAL COMPENSAȚIE ANUALĂ (C2) (IV+V-III) pe baza costurilor și veniturilor înregistrate în contabilitatea de gestiune și auditate)	
	DIFERENȚA CARE VA FI PLĂTITĂ DE CĂTRE OPERATOR Autorității Contractante (II-VI), în cazul în care C1>C2	

PREȘEDINTE
DE ȘEDINȚĂ

SECRETAR
GENERAL

Anexa 9 – Costuri eligibile incluse în calculul decontării PSO și cerințele privind contabilitatea separate

Fundamentarea costului unitar/km (lei/km) pentru serviciile de transport public local de persoane prin curse regulate, pe fiecare categorie de mijloc de transport se face pe baza consumurilor normate de combustibil, de lubrifianti, a cheltuielilor de întreținere - reparații și cu piese de schimb, a cheltuielilor cu munca vie, precum și pe baza celorlalte elemente de cheltuieli prevăzute în anexa la Normele cadru ale ANRSC (Ordinul Președintelui ANRSC nr. 272/2007).

În cazul în care Operatorul desfășoară și alte activități, cota de cheltuieli indirecte provenită din acestea, precum și cota de cheltuieli generale ale societății se vor repartiza pe fiecare element de cheltuieli proporțional cu ponderea acestui element în total cheltuieli. Aceste cheltuieli vor fi evidențiate în anexe separate. Pentru aceste cheltuieli se precizează cheia de repartizare a acestora pe fiecare activitate.

Metodologia de alocare a costurilor indirecte și administrative se va aproba de către autoritatea contractantă. Auditul anual tehnico-economic va face propuneri autorității contractante privind adoptarea unei metode de gestiune și alocare a costurilor mai potrivită, în vederea creșterii eficienței operatorului.

Operatorul poate desfășura și alte activități de transport sau activități care au legătură cu serviciul de transport public local în următoarele condiții:

- a) activitățile sunt aprobate de Autoritatea Contractantă;
- b) activitățile respectă legislația respectivului domeniu de activitate;
- a) activitățile respective își acoperă în întregime costurile din veniturile colectate;
- b) activitățile nu afectează în nici un fel prestarea serviciului de transport public local;
- c) activitățile respectă concurența.

Toate înregistrările contabile trebuie realizate în așa fel încât să se poată demonstra verificarea calculului cheltuielilor pe fiecare mod de transport și a compensației pentru obligația de serviciu public și condiția de la punctul c pentru alte activități.

Costurile privind ineficiența conducerii afacerii, precum deprecieri, provizioane, penalități sau amenzi, precum și alte cheltuieli neprevăzute, precum bonusuri acordate directorilor nu vor fi alocate serviciilor PSO.

Operatorul va tine contabilitatea separate pentru activitățile și serviciile care fac obiectul desfășurării contractului de servicii de transport public local, pentru fiecare contract în parte, precum și pentru alte activități și servicii care generează costuri sau venituri indirecte și nu sunt asociate serviciului de transport, în funcție de legile contabile și fiscale în vigoare.

Principiile privind evidența contabilă separate pentru costurile eligibile înregistrată sunt:

a) **principiul privind conceptul costului total alocat, în care costul total aferent desfășurării unui anumit tip de serviciu sau realizării unui singur produs este atribuit acelui serviciu sau produs;**

Astfel, costurile totale alocate ale obligației de serviciu public a Operatorului trebuie să includă următoarele:

- costurile directe cu personalul, de amortizare, de resurse material și servicii efectuate de terți care au legătură cu serviciul de transport public local, inclusive serviciul datoriei societății, folosite exclusiv pentru îndeplinirea obligației de serviciu public;

- o cotă proporțional din costurile indirecte, incluzând costurile tehnice și administrative cu personalul, de capital și resurse materiale.

b) toate costurile legate de desfășurarea serviciilor din afara PSO vor fi alocate doar acelor servicii, precum și o cotă proporțional din costurile fixe commune ale operatorului, astfel încât nici o subvenție încrucișată sau supracompensare să nu fie produsă;

c) toate costurile și veniturile provenind din și pentru activitățile comerciale de exploatare trebuie bazate pe rezultatele financiare oficiale ale Operatorului și nici o reevaluare a activelor în scopul planificării afacerii nu va fi introdusă;

d) modelul nu include deprecieri, amenzi, penalități, provizioane, bonusuri acordate directorilor sau orice alte venituri și costuri neprevăzute, apărute în urma ineficienței sau eficienței conducerii operatorului.

Cu 60 de zile înainte de încheierea situațiilor financiare anuale, Operatorul va solicita aprobarea autorității contractante privind procedurile de alocare a costurilor indirecte pe activități.

Raportare

Înainte de data de 30 iunie a fiecărui an Operatorul va furniza Autorității Contractante un raport anual pentru anul calendaristic anterior, iar raportul va conține următoarele:

- a) bilanțul contabil și anexele la acesta;
- b) raportul de gestiune al administratorilor;
- c) raportul auditorului ce a efectuat auditul tehnico – economic;
- d) raportul privind inventarierea patrimoniului;
- e) raportul privind realizarea investițiilor prevăzute în anexele la contract;
- f) situația veniturilor ;
- g) situația amortizării;
- h) situația costurilor directe;
- i) situația costurilor indirecte;
- j) numărul angajaților și costurile de muncă.

**PREȘEDINTE
DE ȘEDINȚĂ**

**SECRETAR
GENERAL**

Anexa 10 – Indicatori de performanță

Autobuz

Nr. Crt.	Indicatori		Descriere Mod de calcul pentru perioada de evaluare	U.M.
1.	Curse anulate sau neregulate		(Curse anulate sau neregulate/total curse incluse în Programul de transport) x 100	%
2.	Trasee anulate pe o perioadă mai mare de 24 de ore		$\sum$ (lungimea traseelor anulate x zile de anulare)/lungimea totală a traseelor x 365	%
3.	Număr de pasageri afectați de situațiile de la 1 și 2		Număr estimat de pasageri afectați de situațiile de la nr. 1 și 2	Nr.
4.	Respectarea planului de servicii		$(\sum \text{parc planificat} - \sum \text{parc utilizat})/(\sum \text{parc planificat}) \times 100$	%
5.	Plângeri de la pasageri	Plângeri fundamentate	Nr. plângeri fundamentate înregistrate	Nr.
		Plângeri soluționate	Nr. plângeri fundamentate soluționate în termen legal	Nr.
		Plângeri nesoluționate	Număr plângeri fundamentate nesoluționate în termen legal	Nr.
6.	Protecția mediului	Respectarea standardelor de poluare Euro 3 și Euro 4	Număr vehicule care nu respectă normele Euro 3 și Euro 4 la nr. de vehicule impus în programul de transport	%
7.	Vehicule	Vechimea medie a vehiculelor	Vechimea medie a mijloacelor de transport	Ani
		Cerințe de confort	Număr vehiculelor fără instalații de climatizare sau încălzire	%
8.	Penalități plătite		Cuantumul penalităților plătite de către Operator pentru nerespectarea standardelor de transport de calitate și de mediu	lei
9.	Respectarea prevederilor legale		Numărul abaterilor constatate și sancționate de entitățile cu funcții de verificare și control	Nr.
10.	Accidente de trafic		Numărul de accidente de circulație produse din vina personalului propriu	Nr.

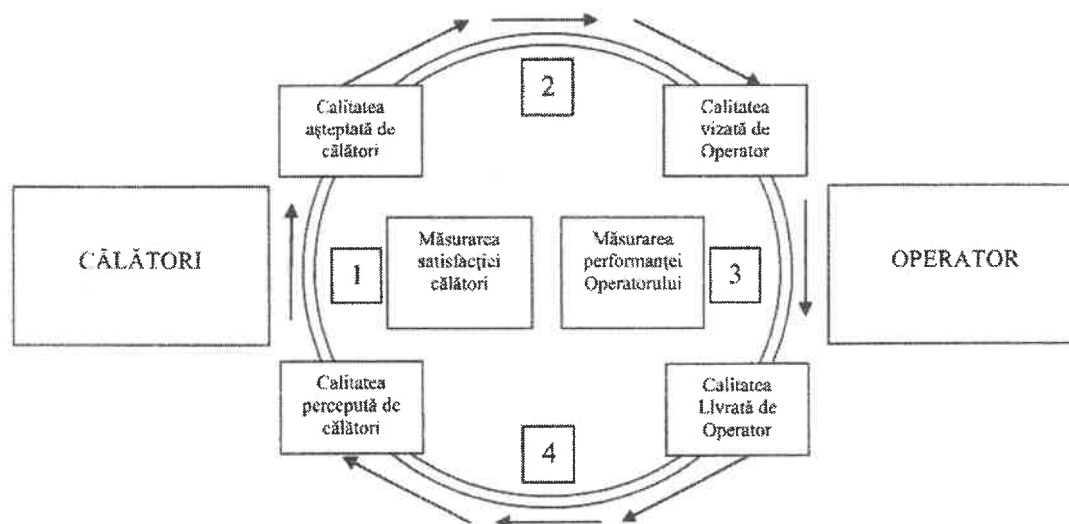
PREȘEDINTE
DE ȘEDINȚĂ

SECRETAR
GENERAL

Anexa 11 – Indicele de satisfacție a călătorilor

1. Generalități

Prezenta anexă are drept scop definirea cerințelor fundamentale privind metodologia referitoare la evaluarea anuală a indicelui de satisfacție a pasagerilor (ISP), având în vedere prevederile standardelor naționale și europene referitoare la măsurarea calității sistemelor de transport public și a calității managementului contractului.



2. Indicele de satisfacție al călătorilor

- Autoritatea Contractantă organizează și finanțează evaluări anuale ale indicelui de satisfacție al călătorilor;
- Această sarcină trebuie să revină unor terțe persoane independente, care efectuează studii privind gradul de satisfacție al călătorilor pe bază de chestionare și sondaje;
- Metodologia pentru efectuarea studiului și calcularea indicilor privind gradul de satisfacție al călătorilor se realizează, după cum urmează:
 - metodologia trebuie să fie conformă cu cerințele incluse în Standardul EN 13816;
 - indicatorii de performanță stabiliți în Anexa 10 se pot utiliza ca bază pentru chestionar pentru a efectua studiul de evaluare a gradului de satisfacție a călătorilor. Pot fi totodată adăugați și alți indicatori relevanți pentru evaluarea calitativă a serviciilor, precum curățenia vehiculului, comportamentul angajaților operatorului, siguranța percepută, etc. Chestionarul are ca scop principal compararea indicatorilor de calitate oferiți și a indicatorilor de calitate percepuți de călători;
 - rezultatul final al studiului include un procent de pasageri mulțumiți datorită performanței indicatorilor cheie stabiliți în Anexa 10 și un număr de pasageri nemulțumiți prin compararea cărora se poate identifica gradul de satisfacție a așteptărilor acestora;

- după finalizarea analizei comparative a gradului de satisfacție al călătorilor derivat din studiul efectuat și indicatorii de performanță și calitate oferți, evaluate de către autoritatea contractantă, aceasta împreună cu operatorul trebuie să elaboreze planul de măsuri pentru îmbunătățirea calității transportului public.

Noile planuri pentru îmbunătățirea calității transportului public pot viza schimbarea valorilor vizate ale indicatorilor cheie și revizuirea programului de transport pentru anul următor.

**PREȘEDINTE
DE ȘEDINȚĂ**

**SECRETAR
GENERAL**



Anexa 12 – Metodologia de monitorizare și evaluare a programului de Transport

1. Principii

Monitorizarea și evaluarea derulate în cadrul prezentului contract urmăresc asigurarea funcționalității serviciilor de transport public local la nivelul Municipiului Giurgiu și reducerea eventualelor disfuncționalități care pot afecta calitatea serviciului furnizat către pasageri.

Monitorizarea și evaluarea serviciului au un caracter permanent și vor fi efectuate pe baza unui proces colaborativ după cum urmează:

- De către Operatorul de transport ca proces intern în cadrul activității generale de management în vederea asigurării unui nivel ridicat de eficiență a activității proprii.
- De către Autoritatea Contractantă ca activitate cu caracter continuu pentru urmărirea modului de îndeplinire a obiectivelor urmărite prin contractual de servicii publice.

Monitorizarea și evaluarea realizată în comun de către Autoritatea Contractantă și Operatorul de transport presupune următoarele:

- Elaborarea de către Operator și verificarea de către Autoritatea Contractantă a unui raport lunar privind gradul de îndeplinire al obligațiilor contractuale; formularul de raport va fi agreeat de părțile implicate. Raportul va urmări cu precădere îndeplinirea indicatorilor asumați prin Anexa 10.
- Efectuarea în comun de către Autoritatea Contractantă și Operator a unor verificări periodice a îndeplinirii programului de transport. În acest sens, echipe mixte vor efectua minim 4 controale pe lună. Acestea se vor materializa prin completarea unui proces verbal de constatare.

Monitorizarea și evaluarea realizată de către Autoritatea Contractantă se va realiza pe baza:

- Analizarea documentațiilor depuse periodic de către operatorul de transport.
- Efectuarea de monitorizări periodice, prin sondaj, prin personalul propriu al Autorității Contractante sau terți care pot asigura monitorizarea prin sondaj.
- Evaluarea gradului de atingere a indicatorilor prevăzuți la Anexa 10.

Indicatorii cheie pentru raportarea prestării programului de transport sunt cursele și categoria parcursului în kilometrii. Cursele sunt evaluate după cum urmează:

- I. Curse regulate.
- II. Curse neregulate din culpa Operatorului.
- III. Curse neregulate fără culpa Operatorului.
- IV. Curse neefectuate fără culpa Operatorului.
- V. Curse efectuate partial fără culpa Operatorului.
- VI. Curse neefectuate din culpa Operatorului.

În baza evaluării călătoriei prin intermediul indicatorilor prevăzuți mai sus și criteriilor din cadrul acestei metode, se stabilește categoria traseului în kilometrii.

Îi este permis Operatorului să parcurgă un kilometraj suplimentar care intră în categoria de traseu suplimentar, ce nu se încadrează în programul de transport, atunci când se înlocuiesc alte linii sau datorită prelungirii liniilor existente pentru motive obiective, sau curse ce sunt

întreprinse în afara planului stabilit de-a lungul unei linii din cauza fluxului crescut de călători datorat unor evenimente special (dintr-un ordin operational al municipalității).

I. O cursă regulată este o cursă care:

- este prestată în mod regulat atunci când se inițiază de la o stație de plecare respectând orarul aprobat, circulația are loc de-a lungul unui traseu prestabilit, oprindu-se în toate stațiile de-a lungul traseului;

- sau, este considerată a fi regulată și este evaluată ca atare în oricare din următoarele cazuri:

a) în următoarele condiții, recunoscute de către UAT Giurgiu, prin intermediul SIT, atunci când este functional:

(1) circulația vehiculului se desfășoară conform rutei și programului stabilit, cu o abatere de până la 2 (două) minute pentru cel mult 50 (cincizeci) % din stații.

(2) pentru restul de 50 (cincizeci) % din stații abaterea este de până la 4 (patru) minute.

Plecarea în avans dintr-o stație înainte de ora stabilită în orarul traseului nu este admisă.

b) din lipsa indicațiilor privind circulația pentru o parte a călătoriei ca urmare a intrării într-o zonă de tăcere radio și a unui element defect al echipamentului de la bord;

c) din cauza unei disfuncționalități a unui dispozitiv de la bord în timpul circulației și nici o indicație de circulație a vehiculului de-a lungul traseului de până la 120 de minute, dar numai mult de o tură pe linia respectivă. Când tura pe linie este de peste 120 de minute, vehiculul sau dispozitivul de la bord este schimbat la prima stație de destinație de pe traseu sau în depou;

d) plecare dintr-o stație sau un punct de schimb inițiale, cu o întârziere de până la 5 minute pentru liniile urbane, care este compensată până ajunge la jumătatea traseului;

e) urmând instrucțiunile furnizate de o persoană desemnată de către municipalitate sau de către autorități cum ar fi ISCTR, Poliția Rutieră, etc. prin completarea formularului necesar sau într-un mod operational (prin intermediul unui post de radio sau un dispozitiv de la bord);

f) în cazul în care apare o abatere de la traseu printr-un ordin, coordonat cu UAT Giurgiu;

g) în caz de defectare a serverului central al SIT, cu excepția cazurilor ce nu sunt controlate de către UAT Giurgiu.

II. O cursă neregulată din culpa Operatorului este o cursă care se efectuează, însă:

- nu respectă orarul traseului și se abate de la orele controlate din orarul traseului, cu abatere mai mare decât marja admisă în conformitate cu punctul a);

- cu o abatere de la traseu, fără omiterea vreunei stații, dar fără un ordin coordonat cu UAT Giurgiu sau cu o persoană desemnată de către UAT Giurgiu;

- în toate celelalte cazuri datorate culpei operatorului.

III. O cursă neregulată fără culpa Operatorului este considerată astfel în următoarele cazuri:

a) la încălcarea orarului traseului planificat și o abatere de la orarul controlat din orarul traseului peste limita admisă;

b) la încălcarea orarului traseului la schimbarea vehiculului cu până la 6 (șase) minute în urmă față de orar de la ora de sosire a vehiculului ce îl înlocuiește. Introducerea unui vehicul pe o linie ce se înregistrează o întârziere de mai mult de 6 (șase) minute se efectuează cu permisiunea acordată de către UAT Giurgiu sau de către o persoană desemnată de către UAT Giurgiu.

IV. O cursă neefectuată fără culpa Operatorului este o călătorie care nu a putut fi efectuată de către Operator pentru unul din următoarele motive enumerate în mod exhaustiv:

- a) impedimente în trafic datorate traficului intens, care au făcut imposibilă prestarea serviciului de transport planificat conform orarului;
- b) semafoare nefuncționale și semafoare cu regim special de funcționare;
- c) drumuri necurățate de zăpadă și/sau cu polei;
- d) suprafața drumului este într-o stare proastă, împiedicând circulația transportului public urban în condiții tehnice, de siguranță și de confort stabilite;
- e) zone inundate;
- f) mitinguri, manifestări, precum și evenimente premise și/sau efectuate printr-un ordin al UAT Giurgiu;
- g) ca urmare a comunicării: pentru a asigura regularitatea, perioadele de standby pentru includerea în orarul itinerariului, dar fără a depăși durata călătoriei, pauze conform orarului, numai după informarea și sub coordonarea UAT Giurgiu sau a unei persoane desemnate de către UAT Giurgiu.

V. O cursă efectuată partial fără culpa Operatorului este o cursă care nu a putut fi executată în mod corect din cauza unuia din următoarele motive:

- a) accident de circulație rutier fără culpa Operatorului împiedicând astfel circulația;
- b) accidente de circulație rutiere cu îngreunarea sau împiedicarea circulației;
- c) un vehicul oprit sau parcat în mod necorespunzător, pe traseul de deplasare alocat în mod normal transportului public urban, împiedicând astfel circulația;
- d) lucrări de reparații în regim de urgență fără ordin din partea UAT Giurgiu;
- e) actele de vandalism într-un vehicul al Operatorului, în cazul în care Operatorul a informat persoana desemnată de către UAT Giurgiu în termen de 60 de minute;
- f) călători pentru care s-a solicitat intervenția echipajelor de urgență;
- g) la evenimente aflate sub jurisdicția Ministerului de Interne – incendiu, obiecte suspecte, investigații etc.;
- h) în circulația simultană într-un grup de mai mult de două vehicule pe una și aceeași linie la plecarea din stația initial de pe traseu, cu o diferență de până la un minut, conform datelor furnizate de SIT, pentru al treilea vehicul. Cursa fiecărui vehicul consecutiv este evaluată ca fiind o cursă neefectuată fără a se datora culpei Operatorului.

VI. Ocură neefectuată din culpa Operatorului este o cursă în care cel puțin una din următoarele ipoteze este valabilă:

- a) vehiculul a început să circule cu un dispozitiv de bord nefuncțional sau nu sunt luate măsuri de către Operator pentru asigurarea funcționării dispozitivului de bord al vehiculului;
- b) la o abatere completă de la traseu, fără a opri la mai multe stații decât cele desemnate deja, netransportarea călătorilor fără ordin din partea UAT Giurgiu sau a unei persoane desemnate de către UAT Giurgiu, înregistrate de SIT sau prin rapoarte oficiale ale organismelor de control;
- c) la deteriorarea deliberată a dispozitivelor de la bord (atunci când s-au luat măsuri de împiedicare a intervenției șoferilor). După un accident de circulație rutier între două vehicule ale operatorului în cazul vehiculului responsabil de accident.

**PREȘEDINTE
DE ȘEDINȚĂ**

**SECRETAR
GENERAL**

Anexa 13 – Caietul de sarcini al serviciului public de transport persoane
Anexa 14 – Regulamentul transportului public de transport persoane
Anexa 15 – Model Licență de traseu

RO

R O M Â N I A
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI GIURGIU

L I C E N Ţ Ă D E T R A S E U

Seria Nr

Servicii de transport public local de persoane prin curse

.....

Prezenta licență de traseu s-a eliberat operatorului de transport rutier:

.....

Valabilă de la data de până la data de

Eliberată în baza Licenței de transport seria nr.....

Emitent:

Primăria Municipiului Giurgiu

Data eliberării.....

Primar,

Operatorul de transport rutier poate efectua servicii de transport local de persoane pe traseul menționat pe verso numai cu autovehicule având capacitatea menționată în caietul de sarcini anexat și în conformitate cu acesta.

Format A 4 hârtie verde cu fond stema României (față)

**PREȘEDINTE
DE ȘEDINȚĂ**

**SECRETAR
GENERAL**

(Licența de traseu – Verso)

Traseul:

SeriaNr.

Anexa 16 – Modul de calcul al redevenței

Pentru realizarea investiției, calculul redevenței a fost realizat conform normelor legislative în vigoare. Astfel, în conformitate cu art. 29, al. 11, lit. (m) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice modificată și completată de Legea nr. 225/2016, „la stabilirea nivelului redevenței, autoritatea publică locală va lua în considerare valoarea calculată similar amortizării pentru mijloacele fixe aflate în proprietate publică și puse la dispoziție operatorului odată cu încredințarea serviciului/activității de utilități publice și gradul de suportabilitate al populației. Nivelul redevenței se stabilește în mod transparent și nediscriminatoriu pentru toți potențialii operatori de servicii de utilități publice, utilizându-se aceeași metodologie de calcul”.

✚ Amortizarea mijloacelor fixe ce vor fi puse la dispoziția operatorului

La calculul amortizării mijloacelor fixe, trebuie avute în vedere prevederile Legii nr. 15/1994 privind amortizarea capitalului imobilizat în active corporale și necorporale.

Astfel, la calculul amortizării mijloacelor fixe ce vor fi date în concesiune operatorului municipal s-a utilizat metoda de amortizare liniară, stabilită prin aplicarea cotei de amortizare liniară la valoarea fiscală a mijlocului fix amortizabil, în conformitate cu valorile investițiilor propuse.

La calcularea valorii investiției și a amortizării acesteia s-au luat în calcul următoarele achiziții:

- Achiziția a 13 autobuze noi având capacitate medie având o valoare totală de 8.789.000,00 Ron fără TVA per total, de ultimă generație, vârf de gamă (conform ofertei furnizorului desemnat în urma procedurii de licitație);
- Implementarea unui sistem de e-ticketing având o valoare de 1.693.039,10 lei fără TVA; (conform ofertei furnizorului desemnat în urma procedurii de licitație);
- Înființarea sau modernizarea a 42 stații de așteptare având o valoare de 126.080,00 Lei per stație fără TVA;

Mijloc fix	Clasa	Valoare fără TVA	TVA (lei)	TOTAL (lei)
		(lei)		
Autobuze CNG – 13 buc.	2.3.2.1.3.1.	8.789.000,00	1.669.910,00	10.458.910,00
Stații de îmbarcare/debarcare călători -42 buc	1.1.3	5.295.360,00	1.006.118,40	6.301.478,40
Sistem e-ticketing	3.4.	1.693.039,10	321.677,43	2.014.716,53
TOTAL		15.777.399,10	2.997.705,83	18.775.104,93

Valoarea bunurilor date în concesiune este conformă celor prezentate în analiză, luând în considerare și numărul de elemente ale fiecărui mijloc fix prezentat.

Mijloc fix	Clasa	Valoare fără TVA	perioada de amortizare (ani)	amortizare anuală	amortizare lunară
Autobuze CNG – 13 buc.	2.3.2.1.3.1.	8.789.000,00	8.00	1.098.625,00	91.552,08
Stații de îmbarcare/debarcare călători -42 buc	1.1.3	5.295.360,00	60.00	88.256,00	7.354,67
Sistem e-ticketing	3.4.	1.693.039,10	15.00	112.869,27	9.405,77
TOTAL		15.777.399,10		1.299.750,27	108.312,52

Durata de delegare a serviciului nu influențează în niciun fel valoarea redevenței.

✦ *Gradul de suportabilitate a populației privind costurile cu redevența*

Obiectul analizei gradului de suportabilitate a populației este de a stabili contextul condițiilor socio-economice și demografice față de care vor fi introduse măsuri de investiții în domeniul transportului public. Aceste condiții vor determina efectiv dacă valoarea redevenței propuse spre plată operatorului va fi sau nu suportabilă pentru societate, având în vedere că veniturile acestuia vor proveni din tarifele impuse de către acesta pentru utilizarea serviciului de transport public.

Calculul gradului de suportabilitate se face împărțind cheltuielile suportate al unui utilizator cu serviciul de transport public la veniturile nete ale gospodăriilor.

$$\text{Gradul de suportabilitate} = \frac{\text{Tarif} * \text{consum mediu}}{\text{Venit mediu gospodărie}} * 100$$

Conform informațiilor furnizate de Institutul Național de Statistică, în anul 2016, în Macroregiunea 3 (Regiunea de Dezvoltare Sud Muntenia), numărul mediu al membrilor unei gospodării este de 2.63 persoane¹. În același timp, veniturile totale medii lunare pe gospodărie în Regiunea de Dezvoltare Sud Muntenia au fost de 4305,64 lei². Astfel, venitul mediu lunar / membru din gospodărie este de 1.025,26 lei.

Analizând aceste date, dar și ipoteza conform căreia o persoană călătorește în medie de 20 de ori pe lună, constatăm:

$$\text{Gradul de suportabilitate} = \frac{2 \text{ lei} * 20}{1.076,41 \text{ lei}} * 100 = 3,71 \%$$

Astfel, având în vedere că valoarea rezultată la calculul amortizării anuale a mijloacelor fixe ce vor fi puse la dispoziția operatorului odată cu încredințarea serviciului/activității de utilități publice reprezintă o sumă mult prea mare (1.299.750,27 lei / an), se consideră oportun la calculul redevenței aplicarea unei limite de 3,7% reprezentată de gradul de suportabilitate a populației. Aplicarea acestei metodologii de calcul nu va influența negativ contabilitatea Municipiului Giurgiu, întrucât măsurile de investiții în domeniul transportului public vor fi finanțate în proporție de 98% din fonduri nerambursabile, iar din bugetul local se vor finanța 2% din totalul investițiilor.

¹ Institutul Național de Statistică, categoria A. Statistică socială; Grupa A5. Nivel de trai; Sub-grupa 10, Diviziunea BUF103K – ABF Numarul mediu de membri componenti ai unei gospodarii pe principalele categorii sociale si macroregiuni;

² Institutul Național de Statistică, categoria A. Statistică socială; Grupa A5. Nivel de trai; Sub-grupa 11, Diviziunea BUF104J – ABF Veniturile totale medii lunare pe o gospodarie, pe categorii de venituri si principalele categorii sociale, pe macroregiuni si regiuni de dezvoltare.

Menționăm faptul că nivelul propus al redevenței trebuie ales astfel încât să fie suportabil iar compania să nu mărească tarifele de călătorie pentru utilizarea transportului public de călători. Astfel, pentru concesionarea serviciului de transport public în Municipiul Giurgiu se propune o redevență anuală de **48220,74 lei/an** fundamentată conform amortizării pentru mijloacele fixe achiziționate prin proiect, aflate în proprietate publică și puse la dispoziție operatorului o dată cu încredințarea serviciului/activității de utilități publice și gradul de suportabilitate al populației. Redevența se va indexa anual cu indicii prețurilor de consum secțiunea total comunicat de Institutul Național de Statistică.

Mai mult decât atât, valorile prezentate mai sus sunt estimate de către consultant pe baza necesarului de investiții în vederea dezvoltării serviciului de transport public în municipiu. Pe lângă mijloacele fixe prezentate, la calculul redevenței se pot avea în vedere și alte investiții necesare pentru dezvoltarea și modernizarea sistemului de transport public.

Pentru a crea o imagine cât mai largă asupra modalităților de stabilire a redevenței, exemplificăm alte modalități de stabilire a acesteia la nivel național:

- Municipiul București: nivelul redevenței/chiriei este obiectul licitației privind concesionarea (suma nu poate fi mai mică decât echivalentul amortizării bunurilor preluate în folosință);
- Municipiul Satu-Mare: plata lunară = nivelul amortizării lunare a patrimoniului concesionat sub forma de redevență;
- Municipiul Pitești: 0.5% din total venituri realizate din încasarea directă de la utilizatorul serviciului de transport.

**PREȘEDINTE
DE ȘEDINȚĂ**

**SECRETAR
GENERAL**

Anexa 17 – Modul de calcul al compensației anuale

Tabel 1 Estimarea anuală a costurilor pentru toți anii de operare

cheltuiala	2021	2022	2023	2024	2025
cheltuieli materiale auxiliare	43.529,61	44.704,91	45.911,94	47.151,57	48.424,66
combustibil - 6022	966.011,06	966.011,06	966.011,06	966.011,06	966.011,06
piese de schimb - 6024	147.096,12	151.067,71	155.146,54	159.335,50	163.637,56
întreținerea și reparațiile - 611	9.298,37	9.549,43	9.807,26	10.072,06	10.344,00
obiecte de inventar - 603	10.666,70	10.954,70	11.250,48	11.554,24	11.866,20
cheltuieli cu energia și apa - 605	18.889,48	19.399,50	19.923,28	20.461,21	21.013,67
redevențe - 612					
prime de asigurare - 613	152.280,00	156.391,56	160.614,13	164.950,71	169.404,38
Studii cercetare – 614	-	-	-	-	-
protocol, reclamă și publicitate - 623	14.323,00	14.709,72	15.106,88	15.514,77	15.933,67
cheltuieli cu deplasări, detașări și transferări - 625	6.359,46	6.531,16	6.707,51	6.888,61	7.074,60
Alte cheltuieli cu serviciile executate de terți - 628	109.172,07	112.119,71	115.146,94	118.255,91	121.448,82
alte impozite, taxe și vărsăminte asimilate - 635	2.677,00	2.749,28	2.823,51	2.899,74	2.978,04
salariile personalului - 641	2.889.228,00	2.889.228,00	2.889.228,00	2.889.228,00	2.889.228,00
Total	4.369.530,86	4.383.416,74	4.397.677,54	4.412.323,38	4.427.364,66
Cost/km	5,3673	5,3844	5,4019	5,4199	5,4384

Tabel 2 Valoarea estimată anuală a Compensației

Anul	Anul 1 2021	Anul 2 2022	Anul 3 2023	Anul 4 2024	Anul 5 2025	Total
(Km) Număr total de vehicul*kilometru (kilometri)	814.100	814.100	814.100	814.100	814.100	4.070.500,00
Autobuz (c unitar) Cost unitar per kilometru (lei)	5,367	5,384	5,402	5,420	5,438	5,402
(I) (Ch) Cost Total (Veh*Km efectuați x c unitar pe Km)	4.369.530,86	4.383.416,74	4.397.677,54	4.412.323,38	4.427.364,66	21.990.313,18
(II) Profit rezonabil (3.01%)	131.522,88	131.940,84	132.370,09	132.810,93	133.263,68	661.908,43
Venituri din servicii de transport public	760.304	760.304	760.304	760.304	760.304	3.801.520,00
Alte venituri în cadrul rețelei unde se prestează serviciul	0	0	0	0	0	-
(III) Total venituri planificate	1.115.004	1.115.004	1.115.004	1.115.004	1.115.004	5.575.020,00
C) Compensația (I+II-III)	3.386.049,74	3.400.353,59	3.415.043,63	3.430.130,31	3.445.624,33	17.077.201,61
din care: Diferente de tarif cuvenite operatorului pentru facilitati (elevi, stud, pensionari, pers. dizab, etc)	522.420,00	522.420,00	522.420,00	522.420,00	522.420,00	2.612.100,00
Valoarea anuală a contractului (RON/an)	4.501.053,74	4.515.357,59	4.530.047,63	4.545.134,31	4.560.628,33	22.652.221,61
Valoarea medie anuală a contractului (RON/an)						3.775.370,27

PREȘEDINTE
DE ȘEDINȚĂ

SECRETAR
GENERAL