

PROIECT  
NR. 261 / 21.08.2024

ROMÂNIA  
JUDEȚUL GIURGIU

VIZAT:  
SECRETAR GENERAL  
Liliana BĂICEANU



## CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI GIURGIU

### PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind aprobarea modificării Hotărârii nr. 190/15.07.2024 privind aprobarea proiectului **Modernizarea infrastructurii de transport public în zona estică a municipiului Giurgiu** în vederea finanțării acestuia în cadrul Programului Regional Sud-Muntenia 2021-2027, Prioritatea 3 – O regiune cu mobilitate urbană durabilă, OS 2.8 - Promovarea mobilității urbane multimodale sustenabile, ca parte a tranziției către o economie cu zero emisii de dioxid de carbon, nr. apelului de proiecte PRSM/435/PRSM\_P3/OP2/RSO2.8/PRSM\_A26 - Proiecte etapizate - Sprijin acordat municipiilor reședință de județ, inclusiv zonelor urbane funcționale ale acestora, din regiunea Sud-Muntenia, pentru investiții în operațiuni de mobilitate urbană multimodală sustenabilă.

### CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI GIURGIU

întrunit în ședință ordinară,

Având în vedere:

- referatul de aprobare al Primarului Municipiului Giurgiu nr. 77732/21.08.2024;
- raportul de specialitate al Direcției Programe Europene nr. 77773/21.08.2024;
- avizul Comisiei administrație publică locală, juridic și de disciplină;
- avizul Comisiei buget-finanțe, administrarea domeniului public și privat;
- prevederile art. 3, lit. f, art. 4, alin. 3 și 4 ale Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 36/2023 privind stabilirea cadrului general pentru închiderea programelor operaționale finanțate în perioada de programare 2014-2020;
- HCL nr. 425/25.10.2018 privind aprobarea documentației tehnico – economice (faza SF/DALI) și a principalilor indicatori tehnico-economici pentru realizarea proiectului „Modernizarea infrastructurii de transport public în zona estică municipiului Giurgiu”;
- HCL nr. 327/23.11.2023 privind aprobarea implementării etapei a II-a a proiectului cu titlul „Modernizarea infrastructurii de transport public în zona estică municipiului Giurgiu”;
- HCL nr. 190/15.07.2024 privind aprobarea proiectului **Modernizarea infrastructurii de transport public în zona estică a municipiului Giurgiu** în vederea finanțării acestuia în cadrul Programului Regional Sud-Muntenia 2021-2027, Prioritatea 3 – O regiune cu mobilitate urbană durabilă, OS 2.8 - Promovarea mobilității urbane multimodale sustenabile, ca parte a tranziției către o economie cu zero emisii de dioxid de carbon, nr. apelului de proiecte PRSM/435/PRSM\_P3/OP2/RSO2.8/PRSM\_A26 - Proiecte etapizate - Sprijin acordat municipiilor reședință de județ, inclusiv zonelor urbane funcționale ale acestora, din

regiunea Sud-Muntenia, pentru investiții în operațiuni de mobilitate urbană multimodală sustenabilă

- Contract de finanțare nr. 5439/05.05.2020 – de acordare a finanțării nerambursabile de către AM, pentru implementarea proiectului Modernizarea infrastructurii de transport public în zona estică municipiului Giurgiu;
- Programul Regional Sud Muntenia 2021 – 2027, Prioritatea 3 – O regiune cu mobilitate urbană durabilă, Operațiune – PRSM/2/3/2.8/A – Sprijin acordat municipiilor de județ, inclusiv zonelor urbane funcționale ale acestora, din regiunea Sud-Muntenia, pentru investiții în operațiuni de mobilitate urbană multimodală sustenabilă - Proiecte etapizate;
- Solicitarea de clarificări nr. 1671/AM/29.07.2024
- Prevederile art. 41 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 129, alin. (1) și alin. (2), lit. b, art. 139 alin. (1) și art. 196, alin. (1), lit. a din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

## HOTĂRĂȘTE:

**Art. I.** Se modifică Art. 2 al Hotărârii nr. 190/15.07.2024, care va avea următorul conținut:

*”ART 2. Se aprobă valoarea totală a proiectului Modernizarea infrastructurii de transport public în zona estică a municipiului Giurgiu, în cuantum de 15.745.570,03 lei (inclusiv TVA).”*

**Art. II.** Se modifică Art. 3 al Hotărârii nr. 190/15.07.2024, care va avea următorul conținut:

*”ART 3. Se aprobă contribuția proprie în proiect, în valoare de 319.821,21 lei, reprezentând plata tuturor cheltuielilor neeligibile ale acestuia, din care 314.811,21 lei reprezintă cofinanțarea de 2% din valoarea eligibilă a proiectului Modernizarea infrastructurii de transport public în zona estică a municipiului Giurgiu.”*

**Art. III.** Restul articolelor Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Giurgiu nr. 190/15.07.2024 rămân neschimbate.

**Art. IV.** Prezenta hotărâre se va comunica Primarului Municipiului Giurgiu, Instituției Prefectului – Județul Giurgiu, în vederea exercitării controlului cu privire la legalitate, Direcției Economice și Direcției Programe Europene din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Giurgiu, pentru ducerea la îndeplinire.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**

**REFERAT DE APROBARE**

Primăria Municipiului Giurgiu implementează proiectul "Modernizarea infrastructurii de transport public în zona estică a municipiului Giurgiu", în baza contractului de finanțare nr. 5439/05.05.2020, proiect finanțat în cadrul Programului Operațional Regional 2014 – 2020, Axa Prioritară 4 – Sprijinirea Dezvoltării Urbane Durabile, Prioritatea de Investiții 4e – Promovarea unor strategii cu emisii scăzute de dioxid de carbon pentru toate tipurile de teritorii, în special pentru zonele urbane, inclusiv promovarea mobilității urbane multimodale durabile și a măsurilor de adaptare relevante pentru atenuare.

În baza prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 36/2023 privind stabilirea cadrului general pentru închiderea programelor operaționale finanțate în perioada de programare 2014-2020, pentru evitarea consecințelor negative ale absorbției reduse a fondurilor alocate României de Uniunea Europeană în perioada 2014 – 2020, Autoritățile de Management au efectuat activități pentru finalizarea implementării acestor programe.

Una dintre aceste activități a fost aceea de identificare a proiectelor care pot fi etapizate pe două perioade de programare, fiind vorba în principal de proiecte de infrastructură publică de interes local/regional/național, iar în această categorie se încadrează și proiectul de infrastructură de transport **Modernizarea infrastructurii de transport public în zona estică a municipiului Giurgiu**, cod SMIS 126027, care a fost propus și acceptat pentru etapizare.

În acest scop a fost necesară, conform cerințelor Organismului Intermediar Sud Muntenia, aprobarea prin Hotărâre de Consiliu Local a etapei a II-a a proiectului cu titlul **Modernizarea infrastructurii de transport public în zona estică a municipiului Giurgiu**, cod SMIS 126027, cu finanțare prin **Programul Regional Sud Muntenia 2021 – 2027**, aprobare ce face obiectul HCL nr. 327 din data de 23.11.2023.

În data de 15 iulie 2024, a fost aprobată Hotărârea nr. 190 a Consiliului Local al Municipiului Giurgiu privind aprobarea proiectului "Modernizarea infrastructurii de transport public în zona estică a municipiului Giurgiu", însă, prin Cererea de Clarificări nr. 1671/AM/29.07.2024, a fost solicitată refacerea și retransmiterea Hotărârii de aprobare a cheltuielilor aferente etapei a II-a a proiectului în PR SM 2021-2027, precum și susținerea cheltuielilor necesare în acest sens, în urma actualizării/modificării bugetului pentru etapa a II-a.

Astfel, având în vedere cele mai sus prezentate și în vederea finanțării proiectului în cadrul Programului Regional Sud Muntenia 2021 – 2027, inițiez proiectul de hotărâre cu următoarea titulatură:

*“Proiect de hotărâre privind modificarea Hotărârii nr. 190/15.07.2024 privind aprobarea proiectului **Modernizarea infrastructurii de transport public în zona estică a municipiului Giurgiu** în vederea finanțării acestuia în cadrul Programului Regional Sud-Muntenia 2021-2027, Prioritatea 3 – O regiune cu mobilitate urbană durabilă, OS 2.8 - Promovarea mobilității urbane multimodale sustenabile, ca parte a tranziției către o economie cu zero emisii de dioxid de carbon, nr. apelului de proiecte **PRSM/435/PRSM\_P3/OP2/RSO2.8/PRSM\_A26 - Proiecte etapizate - Sprijin acordat municipiilor reședință de județ, inclusiv zonelor urbane funcționale ale acestora, din regiunea Sud-Muntenia, pentru investiții în operațiuni de mobilitate urbană multimodală sustenabilă.**”*

Direcția Programe Europene va întocmi raportul de specialitate, va redacta proiectul de hotărâre și le va prezenta spre avizare Comisiei buget-finanțe, administrarea domeniului public și privat și Comisiei administrație publică locală, juridic și de disciplină.

**PRIMAR,**  
**ANGHELESCU Adrian**

## RAPORT DE SPECIALITATE

### I. TEMEIUL DE FAPT

Prin Referatul de aprobare nr. 77732/21.08.2024, Primarul Municipiului Giurgiu a inițiat proiectul de hotărâre privind modificarea Hotărârii nr. 190/15.07.2024 privind aprobarea proiectului Modernizarea infrastructurii de transport public în zona estică a municipiului Giurgiu în vederea finanțării acestuia în cadrul Programului Regional Sud-Muntenia 2021-2027, Prioritatea 3 – O regiune cu mobilitate urbană durabilă, OS 2.8 - Promovarea mobilității urbane multimodale sustenabile, ca parte a tranziției către o economie cu zero emisii de dioxid de carbon, nr. apelului de proiecte PRSM/435/PRSM\_P3/OP2/RSO2.8/PRSM\_A26 - Proiecte etapizate - Sprijin acordat municipiilor reședință de județ, inclusiv zonelor urbane funcționale ale acestora, din regiunea Sud-Muntenia, pentru investiții în operațiuni de mobilitate urbană multimodală sustenabilă.”

### II. TEMEIUL DE DREPT

Conform art. 136, alin.(3), lit ”a”, alin (8), din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Direcția Programe Europene/Serviciul Programe Europene, în calitate de compartiment de resort, a analizat și elaborat prezentul raport în termenul prevăzut de lege.

### III. ARGUMENTE DE OPORTUNITATE

Primăria Municipiului Giurgiu implementează proiectul **Modernizarea infrastructurii de transport public în zona estică a municipiului Giurgiu**, cod SMIS 126027, în baza contractului de finanțare nr. 5439/05.05.2020, proiect finanțat prin Programul Operațional Regional 2014 – 2020, Axa Prioritară - 4 – Sprijinirea Dezvoltării Urbane Durabile, Prioritatea de Investiții 4e – Promovarea unor strategii cu emisii scăzute de dioxid de carbon pentru toate tipurile de teritorii, în special pentru zonele

urbane, inclusiv promovarea mobilității urbane multimodale durabile și a măsurilor de adaptare relevante pentru atenuare.

Prin realizarea investiției, se urmărește îndeplinirea obiectivelor strategice și operaționale stabilite prin Planul de Mobilitate Urbană Durabilă a municipiului Giurgiu, privind reducerea emisiilor de CO<sub>2</sub> și a gazelor cu efect de seră datorate utilizării excesive a autoturismului personal, concomitent cu încurajarea și dezvoltarea de infrastructuri pentru moduri de transport alternative și durabile, nepoluante – transport public, transport velo și pietonal.

Având în vedere că semnarea contractului de lucrări a avut loc abia în data de 31.10.2022 iar ordinul de începere a acestora a fost dat ulterior, lucrările nu s-au putut finaliza până la data de 31.12.2023, atunci când s-a încheiat perioada de programare 2014-2020.

Deoarece această situație de întârziere din diferite motive nu este una singulară la nivelul autorităților publice, a fost emisă Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 36/2023 privind stabilirea cadrului general pentru închiderea programelor operaționale finanțate în perioada de programare 2014 - 2020, pentru evitarea consecințelor negative ale absorbției reduse a fondurilor alocate României de Uniunea Europeană în perioada respectivă.

Pentru punerea în aplicare, Autoritățile de Management au procedat la identificarea proiectelor care pot fi etapizate pe două perioade de programare, fiind vizate în principal proiecte de infrastructură publică de interes local/regional/național, iar în această categorie se încadrează și proiectul **Modernizarea infrastructurii de transport public în zona estică a municipiului Giurgiu**, cod SMIS 126027, care a fost propus și acceptat pentru etapizare.

Conform cerințelor Organismului Intermediar Sud Muntenia, a fost necesară aprobarea prin Hotărâre de Consiliu Local a etapei a II-a a proiectului cu titlul **Modernizarea infrastructurii de transport public în zona estică a municipiului Giurgiu**, cod SMIS 126027, cu finanțare prin **Programul Regional Sud Muntenia 2021 – 2027**, aprobare ce face obiectul HCL nr. 327 din data de 23.11.2023.

În data de 15 iulie 2024, a fost aprobată Hotărârea nr. 190/15.07.2024 a Consiliului Local al Municipiului Giurgiu privind aprobarea proiectului "Modernizarea infrastructurii de transport public în zona estică a municipiului Giurgiu", însă, prin Cererea de Clarificări nr. 1671/AM/29.07.2024, a fost solicitată refacerea și retransmiterea Hotărârii de aprobare a cheltuielilor aferente etapei a II-a a proiectului în

PR SM 2021-2027, precum și susținerea cheltuielilor necesare în acest sens, în urma actualizării/modificării bugetului pentru etapa a II-a.

*Valoarea totală a proiectului **Modernizarea infrastructurii de transport public în zona estică a municipiului Giurgiu – etapizat** este în cuantum de 15.745.570,03 lei (inclusiv TVA), contribuția proprie în proiect este de 319.821,21 lei, din care 314.811,21 lei reprezintă cofinanțarea de 2% din valoarea eligibilă a proiectului.*

**În acest scop, propunem spre dezbatere și aprobare Consiliului Local al municipiului Giurgiu proiectul de hotărâre anexat.**

#### **IV. REGLEMENTĂRI LEGALE INCIDENTE**

Proiectul de hotărâre are ca temei special de drept Programul Operațional Regional 2014 – 2020, *Axa Prioritară - 4 – Sprijinirea Dezvoltării Urbane Durabile, Prioritatea de Investiții 4e*, Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 36/2023 și Programul Regional Sud Muntenia 2021 – 2027, *Prioritatea 3 – O regiune cu mobilitate urbană durabilă, Operațiune – PRSM/2/3/2.8/A – Sprijin acordat municipiilor de județ, inclusiv zonelor urbane funcționale ale acestora, din regiunea Sud-Muntenia, pentru investiții în operațiuni de mobilitate urbană multimodală sustenabilă - Proiecte etapizate.*

#### **V. CONCLUZII ȘI PROPUNERI**

Proiectul de hotărâre întrunește condițiile legale și de oportunitate și propunem dezbaterea și aprobarea sa în ședință a Consiliului Local Giurgiu.

**Director Executiv,  
MECA Ianca**

**Coordonator Proiect,  
MIRCEA Cristian**

ROMÂNIA



Județul GIURGIU  
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI GIURGIU

**HOTĂRÂRE**

**privind aprobarea documentației tehnico-economice (faza SF/DALI) și a principalilor indicatori tehnico - economici pentru realizarea proiectului „Modernizarea infrastructurii de transport public public în zona Estică a Municipiului Giurgiu”**

**CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI GIURGIU**  
**întrunit în ședință extraordinară,**

Având în vedere:

- expunerea de motive a Primarului municipiului Giurgiu, înregistrată la nr.46.436/19.10.2018;
- raportul de specialitate al Direcției Programe Europene, înregistrat la nr.46.722/22.10.2018;
- raportul comisiei buget-finanțe, administrarea domeniului public și privat;
- prevederile Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare, ale Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 4 – Sprijinirea dezvoltării urbane durabile, Obiectivul Specific 4.1 – Reducerea emisiilor de carbon în municipiile reședință de județ prin investiții bazate pe planurile de mobilitate urbană durabilă, Apelul de Proiecte cu titlul POR/2017/4/4.1/1 și ale art.5 din Hotărârea Guvernului nr.907/2016 privind conținutul cadru al Documentațiilor tehnico - economice aferente proiectelor de investiții.

În temeiul art.36, alin.(2), lit.„b”, alin.(4), lit.„d” și art.45 din Legea nr.215/2001 republicată, privind Administrația Publică Locală, cu modificările și completările ulterioare;

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** Se aprobă documentația tehnico-economică (faza SF/DALI) și a principalilor indicatori tehnico-economici pentru realizarea proiectului „Modernizarea infrastructurii de transport public public în zona Estică a Municipiului Giurgiu”, ce va fi propus pentru finanțare prin Programul Operațional Regional 2014-2020.

Documentația tehnico-economică (faza SF/DALI) în format electronic și indicatorii tehnico - economici sunt prezentate în anexa care este parte integrantă din prezenta hotărâre.



**Art.2.** Prezenta hotărâre se va comunica Instituției Prefectului – Județul Giurgiu, în vederea exercitării controlului cu privire la legalitate, Primarului Municipiului Giurgiu, Direcției Economice și Direcției Programe Europene din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Giurgiu, pentru ducerea la îndeplinire.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**

**Sirbu Mișcă** ✓

**CONTRASEMNEAZĂ,  
SECRETAR,**

  
**Băiceanu Liliana**



Giurgiu, 25 octombrie 2018  
Nr. 425

Adoptată cu un număr de 16 voturi pentru, din totalul de 16 consilieri prezenți

ROMÂNIA



Județul GIURGIU  
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI GIURGIU

**H O T Ă R Ă R E**

privind aprobarea implementării etapei a II-a a Proiectului cu titlul  
„Modernizarea infrastructurii de transport public în zona estică a Municipiului  
Giurgiu” cod SMIS 126027, în cadrul Programului Regional Sud Muntenia  
2021 – 2027

**CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI GIURGIU**  
**întrunit în ședință extraordinară,**

Având în vedere:

- referatul de aprobare al Primarului Municipiului Giurgiu, înregistrat la nr.107.721/21.11.2023;
- raportul de specialitate al Direcției Programe Europene, înregistrat la nr.108.493/22.11.2023;
- avizul comisiei pentru administrație publică locală, juridic și de disciplină;
- avizul comisiei buget - finanțe, administrarea domeniului public și privat;
- adresa nr.18.750/16.11.2023 primită de la Agenția de Dezvoltare Regională Sud Muntenia, înregistrată la Primăria Giurgiu cu nr.106.530/17.11.2023;
- adresa nr.88.043/04.10.2023 transmisă către Agenția de Dezvoltare Sud Muntenia;
- prevederile art.3, lit.„f”, art.4, alin.(3) și alin.(4) ale Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.36/2023 privind stabilirea cadrului general pentru închiderea programelor operaționale finanțate în perioada de programare 2014-2020;
- Hotărârea Consiliului Local nr.425/25.10.2023 privind aprobarea documentației tehnico-economice (faza SF/DALI) și a principalilor indicatori tehnico-economici pentru realizarea proiectului „Modernizarea infrastructurii de transport public în zona estică a Municipiului Giurgiu”;
- Contract de finanțare nr.5.439/05.05.2020, de acordare a finanțării nerambursabile de către AM, pentru implementarea proiectului Modernizarea infrastructurii de transport public în zona estică a Municipiului Giurgiu;
- prevederile art.41 din Legea nr.273/2006 privind Finanțele Publice Locale, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art.129, alin.(1) și alin.(2), lit.„b”, art.139, alin.(1) și art.196, alin.(1), lit.„a” din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** Se aprobă implementarea etapei a II-a a Proiectului cu titlul „Modernizarea infrastructurii de transport public în zona estică a Municipiului Giurgiu” cod SMIS 126027, prin finanțarea acestuia în cadrul Programului Regional Sud Muntenia 2021-2027.

**Art.2.** Se aprobă menținerea indicatorilor, rezultatelor și obiectivelor proiectului, așa cum au fost acestea definite și finanțate în etapa I a proiectului.

**Art.3.** Se aprobă, în scopul finalizării integrale a proiectului, susținerea de la bugetul local a cheltuielilor necesare cofinanțării etapei a II-a a proiectului, respectiv a cheltuielilor neeligibile aferente acestuia.

**Art.4.** Sumele reprezentând cheltuieli conexe ce pot apărea pe durata implementării în condiții optime a etapei a II-a Proiectului „Modernizarea infrastructurii de transport public în zona estică a Municipiului Giurgiu” cod SMIS 126027, vor fi asigurate din bugetul local.

**Art.5.** Se vor asigura toate resursele financiare necesare implementării proiectului în condițiile rambursării / decontării ulterioare a cheltuielilor din instrumente structurale.

**Art.6.** Se împuternicește domnul Anghelescu Valentin Adrian – Primarul Municipiului Giurgiu să semneze toate documentele aferente etapei a II-a proiectului „Modernizarea infrastructurii de transport public în zona estică a Municipiului Giurgiu” cod SMIS 126027.

**Art.7.** Prezenta hotărâre se va comunica Primarului Municipiului Giurgiu, Instituției Prefectului – Județul Giurgiu, în vederea exercitării controlului cu privire la legalitate, Direcției Economice și Direcției Programe Europene din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Giurgiu, pentru ducerea la îndeplinire.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**

Costache Robert/Andrei

**CONTRASEMNEAZĂ,  
SECRETAR GENERAL,**

Băițeanu Liliana

Giurgiu, 23 noiembrie 2023

Nr. 327

Adoptată cu un număr de 16 voturi pentru, — voturi împotriva și — abțineri,  
din totalul de 16 consilieri prezenți



**Județul GIURGIU**  
**CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI GIURGIU**

**HOTĂRÂRE**

**privind aprobarea proiectului Modernizarea infrastructurii de transport public în zona estică a Municipiului Giurgiu în vederea finanțării acestuia în cadrul Programului Regional Sud-Muntenia 2021-2027, Prioritatea 3 – O regiune cu mobilitate urbană durabilă, OS 2.8 - Promovarea mobilității urbane multimodale sustenabile, ca parte a tranziției către o economie cu zero emisii de dioxid de carbon, nr. apelului de proiecte PRSM/435/PRSM\_P3/OP2/RSO2.8/PRSM\_A26 - Proiecte etapizate - Sprijin acordat municipiilor reședință de județ, inclusiv zonelor urbane funcționale ale acestora, din regiunea Sud-Muntenia, pentru investiții în operațiuni de mobilitate urbană multimodală sustenabilă**

**CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI GIURGIU**  
**întrunit în ședință extraordinară,**

Având în vedere:

- referatul de aprobare al Primarului Municipiului Giurgiu, înregistrat la nr.66.665/15.07.2024;
- raportul de specialitate al Direcției Programe Europene, înregistrat la nr.66.674/15.07.2024;
- avizul comisiei pentru administrație publică locală, juridic și de disciplină;
- avizul comisiei buget-finanțe, administrarea domeniului public și privat;
- prevederile art.3, lit.„f”, art.4, alin.(3) și alin.(4) ale Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.36/2023 privind stabilirea cadrului general pentru închiderea programelor operaționale finanțate în perioada de programare 2014-2020;
- Hotărârea Consiliului Local nr.423/25.10.2018 privind aprobarea documentației tehnico – economice (faza SF/DALI) și a principalilor indicatori tehnico-economici pentru realizarea proiectului „Modernizarea infrastructurii de transport public în zona estică municipiului Giurgiu”;
- Hotărârea Consiliului Local nr.325/23.11.2023 privind aprobarea implementării etapei a II-a a proiectului cu titlul „Modernizarea infrastructurii de transport public în zona estică municipiului Giurgiu”;
- Contract de finanțare nr.5031/23.12.2019 – de acordare a finanțării nerambursabile de către AM, pentru implementarea proiectului Modernizarea infrastructurii de transport public în zona estică municipiului Giurgiu;
- Programul Regional Sud Muntenia 2021 – 2027, Prioritatea 3 – O regiune cu mobilitate urbană durabilă, Operațiune – PRSM/2/3/2.8/A – Sprijin acordat municipiilor de județ, inclusiv zonelor urbane funcționale ale acestora, din regiunea Sud-Muntenia, pentru investiții în operațiuni de mobilitate urbană multimodală sustenabilă - Proiecte etapizate;
- prevederile art.41 din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art.129, alin.(1) și alin.(2), lit.„b”, art.139, alin.(1) și art.196, alin.(1), lit.„a” din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

## HOTĂRĂȘTE:

**Art.1.** Se aprobă proiectul *Modernizarea infrastructurii de transport public în zona estică a Municipiului Giurgiu* în vederea finanțării acestuia în cadrul Programului Regional Sud-Muntenia 2021-2027, Prioritatea 3 – O regiune cu mobilitate urbană durabilă, OS 2.8 - Promovarea mobilității urbane multimodale sustenabile, ca parte a tranziției către o economie cu zero emisii de dioxid de carbon, nr. apelului de proiecte PRSM/435/PRSM\_P3/OP2/RSO2.8/PRSM\_A26 - Proiecte etapizate - Sprijin acordat municipiilor reședință de județ, inclusiv zonelor urbane funcționale ale acestora, din regiunea Sud-Muntenia, pentru investiții în operațiuni de mobilitate urbană multimodală sustenabilă.

**Art.2.** Se aprobă valoarea totală a proiectului Modernizarea infrastructurii de transport public în zona estică a Municipiului Giurgiu, în cuantum de 16.039.434,47 lei (inclusiv TVA).

**Art.3.** Se aprobă contribuția proprie în proiect, în valoare de 466.970,84 lei, reprezentând plata tuturor cheltuielilor neeligibile ale acestuia, din care 317.805,39 lei reprezintă cofinanțarea de 2% din valoarea eligibilă a proiectului Modernizarea infrastructurii de transport public în zona estică a Municipiului Giurgiu.

**Art.4.** Sumele reprezentând cheltuieli conexe ce pot apărea pe durata implementării proiectului Modernizarea infrastructurii de transport public în zona estică a Municipiului Giurgiu, pentru implementarea acestuia în condiții optime, se vor asigura din bugetul propriu.

**Art.5.** Se vor asigura toate resursele financiare necesare implementării proiectului în condițiile rambursării/decontării ulterioare a cheltuielilor din instrumente structurale.

**Art.6.** Pe întreaga perioadă de durabilitate a proiectului Modernizarea infrastructurii de transport public în zona estică a Municipiului Giurgiu, sumele reprezentând cheltuieli de mentenanță și întreținere ale investițiilor aferente acestuia se vor suporta de către Primăria Municipiului Giurgiu.

**Art.7.** Se împuternicește domnul Valentin-Adrian Anghelescu – Primarul municipiului Giurgiu, să semneze contractul de finanțare și toate documentele necesare, aferente proiectului Modernizarea infrastructurii de transport public în zona estică a Municipiului Giurgiu.

**Art.8.** Prezenta hotărâre se va comunica Instituției Prefectului – Județul Giurgiu, în vederea exercitării controlului cu privire la legalitate, Primarului Municipiului Giurgiu, Direcției Economice și Direcției Programe Europene din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Giurgiu, pentru ducerea la îndeplinire.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Damian Marian

Giurgiu, 15 Iulie 2024  
Nr. 190

CONTRASEMNEAZĂ,  
SECRETAR GENERAL,

Băiceanu Liliana

Adoptată cu un număr de 14 voturi pentru, din totalul de 14 consilieri prezenți



## MINISTERUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE

Nr. înregistrare ADR PR SM: 1671/AM/29.07.2024

### Solicitarea de clarificare: 1

Cod SMIS: 329816

Titlu Proiect: Modernizarea infrastructurii de transport public în zona Estică a municipiului Giurgiu

Apel: PRSM/435/PRSM\_P3/OP2/RSO2.8/PRSM\_A26 - Proiecte Etapizate - Sprijin acordat municipiilor reședință de județ, inclusiv zonelor urbane funcționale ale acestora, din regiunea Sud-Muntenia, pentru investiții în operațiuni de mobilitate urbană multimodală sustenabilă

Program: Program Regional Sud Muntenia

Autoritate AM/OI: AM\_PRSM\_Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud Muntenia (ADR Sud Muntenia)

Permite modificare de buget.

### CONTRACTARE

#### Observații:

- Se va transmite **contractul de finanțare nr. 5439/05.05.2020 încheiat în cadrul POR 2014-2020 în integralitatea lui** (toate documentele menționate în OPIS-ul contractului de finanțare - paginile 27-343).
  - Vă rugăm să **transmiteți Anexa „Graficul cererilor de prefinanțare/ rambursare/ plată”**, conform anexei atașată ghidului solicitantului.
  - În cadrul **Anexei 1 la Instrucțiunea AM PR SM nr. 11/08.07.2024**, vă rugăm să verificați valorile solicitate la plată și valorile rămase pentru bugetul etapei a II-a pentru liniile bugetare aferente liniilor 5.2.2, 5.2.3, 5.2.4 și 5.2.5, întrucât în sistemul electronic MYSMIS2014 sunt înregistrate valori diferite de cele menționate de dumneavoastră. - în caz de modificare, vă rugăm să corelați și cu bugetul proiectului din MYSMIS2021 și devizul general etapa II.
- De asemenea, vă rugăm să analizați transpunerea valorilor din **Anexa 1 la Instrucțiunea AM PR SM nr. 11/08.07.2024 în bugetul proiectului din MYSMIS, întrucât în bugetul proiectului etapa II din MYSMIS2021 sunt înregistrate valori eligibile și neeligibile mai mari decât cele menționate în anexa 1 și în totalul devizului general al obiectivului de investiții - se va retransmite declarația unică a Solicitantului și Hotărârea Consiliului Local.**
- Se vor retransmite **formularele nr. 1 - Fișă de fundamentare a proiectului propus la finanțare/finanțat din fonduri europene și Formularul bugetar "Fișa proiectului finanțat/propus la finanțare în cadrul programelor aferente Politicii de coeziune a Uniunii Europene"**, conform valorilor rezultate în urma observației nr. 3.
  - Se va transmite **Certificatul de cazier fiscal al solicitantului**, în termen de valabilitate (a fost transmis certificatul de cazier judiciar).
  - Referitor la anexa **"Planul de Monitorizare și indicatori de etapă - PRSM 2021-2027"**, vă rugăm să indicați denumirile și valorile indicatorilor de realizare, respectiv de rezultat în ultimele două coloane ale tabelului inclus în anexă.
  - Vă rugăm să transmiteți **declarația Beneficiarului real**, conform documentelor solicitate în ghidul solicitantului. De asemenea, vă rugăm să aveți în vedere completarea secțiunii „Beneficiar real” din sistemul electronic MYSMIS2021.
  - În cadrul Formularului de depunere, vă rugăm să țineți cont de următoarele observații:

- Secțiunea „Asistență acordată anterior” se va completa și cu informațiile din cererea de finanțare POR 2014-2020;
- Secțiunea „Atribute proiect” - se va completa cu „DA” la câmpul „Proiectul contribuie la îndeplinirea condițiilor favorizante”, conform Instrucțiunilor de completare cerere de finanțare;
- Secțiunea „Indicatori de realizare” - vă rugăm să ne transmiteți documentul suport pentru stabilirea valorii indicatorului „RC074\_Populația vizată de proiecte derulate în cadrul strategiilor de dezvoltare teritorială integrată (persoane)” - 62.006 persoane.

Pentru indicatorul „RC057\_Capacitatea materialului rulant ecologic pentru transportul public colectiv.(pasageri)” - se va completa cu valoarea reprezentând capacitatea conform specificațiilor producătorului, și include numărul maxim de pasageri așezați și în picioare (conform anexei „Fișa de date a indicatorilor”).

- Secțiunea „Indicatori suplimentari de rezultat” - se va completa cu valoarea aferentă Emisiilor GES provenite din transportul rutier, conform valorilor din cadrul rezultatelor așteptate din cererea de finanțare POR 2014-2020;
- Secțiunea „Plan de achiziții” - se va completa cu restul achizițiilor neincluse în MYSMIS2021 și prevăzute în cererea de finanțare POR 2014-2020;
- Secțiunea „Resurse Umane” - se va completa câmpul „Nume și prenume”, se va atașa dispoziția de numire a noii echipe de implementare (în cazul modificării echipei de implementare față de etapa I) și se vor încărca toate fișele de post și CV-urile membrilor echipei de proiect (conform Instrucțiunilor de completare a cererii de finanțare, document atașat ghidului).
- Secțiunea „Rezultate așteptate” - se va completa cu datele prezentate în cererea de finanțare POR 2014-2020 în integralitate.
- Secțiunea „Activități previzionate” - A se avea în vedere completarea secțiunii Activități previzionate astfel: pentru Etapa I activitățile vor fi identice cu informațiile menționate în ultima cerere de finanțare din această etapă, luând în considerare data finală, respectiv 31.12.2023 (la finalul fiecărei activități/subactivități se va menționa „Etapa I”); pentru Etapa II se vor prelua doar activitățile care nu au fost finalizate, ce urmează a se implementa în această etapă (la finalul fiecărei activități/subactivități se va menționa „Etapa II”) - (cu evidențierea „Precontractual” - activități de la 01.01.2024 până la data semnării contractului de finanțare etapa II, respectiv „Postcontractual” - după semnarea contractului de finanțare etapa II);
- Secțiunile „Indicatori de etapă” și „Plan de monitorizare” - se va corela cu anexa „Planul de Monitorizare și indicatori de etapă - PRSM 2021-2027” și cu secțiunile „Indicatori de realizare și de rezultate”, respectiv „Indicatori suplimentari”;
- Secțiunea „Bugetul proiectului” - se va corecta conform clarificării nr. 3 la prezenta;
- Secțiunea „Buget - activitate economică” - se va selecta codul aferent activităților legate de mediu (conform cererii de finanțare POR 2014-2020).

Se vor actualiza și secțiunile din Cererea de finanțare, respectiv anexele transmise asupra cărora intervin modificări în urma clarificărilor menționate mai sus.

**NOTA: Pentru completarea/actualizarea secțiunilor din Cererea de finanțare, vă rugăm să aveți în vedere instrucțiunile de completare a acesteia, anexată ghidului solicitantului, precum și ghidul solicitantului.**

Persoana de contact: Iulia Visinescu, Telefon: 0741/081.027, E-mail: iulia.visinescu@adrmuntenia.ro

Secțiunea a fost deblocată.

Se permite atașarea de documente.

## Aplicanți

---

Secțiunea a fost deblocată.

## Responsabil proiect / Persoana de contact

---

## Atribute proiect

---

Secțiunea a fost deblocată.

## Capacitate solicitant

---

## Localizare proiect

---

Secțiunea a fost deblocată.

## Obiective proiect

---

## Justificare / Context / Relevanță / Oportunitate și contribuția la obiectivul specific

---

## Caracter durabil al proiectului

---

## Riscuri

---

## Grup țintă

---

## Principii orizontale

---

## Maturitate proiect

---

## Descriere investiție

---

## Indicatori de realizare și de rezultat (program)

---

Secțiunea a fost deblocată.

## Indicatori suplimentari proiect

---

Secțiunea a fost deblocată.

## Plan de achiziții

---

Secțiunea a fost deblocată.



## **Resurse umane**

---

Secțiunea a fost deblocată.

## **Rezultate așteptate / Realizări așteptate**

---

Secțiunea a fost deblocată.

## **Activități**

---

Secțiunea a fost deblocată.

## **Indicatori de etapă**

---

Secțiunea a fost deblocată.

## **Plan de monitorizare a proiectului**

---

Secțiunea a fost deblocată.

## **Buget proiect**

---

Secțiunea a fost deblocată.

## **Buget - domeniu de intervenție**

---

Secțiunea a fost deblocată.

## **Buget - formă de sprijin**

---

Secțiunea a fost deblocată.

## **Buget - dimensiune punere în practică teritorială**

---

Secțiunea a fost deblocată.

## **Buget - activitate economică**

---

Secțiunea a fost deblocată.

## Buget - localizare

---

Secțiunea a fost deblocată.

## Buget - teme secundare în cadrul FSE+

---

Secțiunea a fost deblocată.

## Buget - dimensiune egalitate de gen

---

Secțiunea a fost deblocată.

## Buget - strategii macroregionale și bazin maritim

---

Secțiunea a fost deblocată.

## Criterii evaluare ETF

---

## Declarații unice

---

Secțiunea a fost deblocată.

## Documente atașate

Nume	Document tip	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-

Vă adresăm rugămintea, ca până la data de **01-08-2024 23:30** să dispuneți transmiterea răspunsului la cererea de clarificare, în caz contrar evaluarea va continua pe baza datelor transmise până la acest moment.

Data:  
29-07-2024

Semnătura,

VISINESCU  
IULIA-MARIA

Semnat digital de  
VISINESCU IULIA-  
MARIA  
Data: 2024.07.29  
15:58:57 +03'00'

Cu stimă,  
Director Direcția Autoritatea de Management PR Sud Muntenia  
Gabriela-Manuela CĂLIN

CALIN GABRIELA- Semnat digital de CALIN  
GABRIELA-MANUELA  
MANUELA Data: 2024.07.29 16:37:10 +03'00'

Avizat  
Șef Serviciu Evaluare, Selecție și Contractare PRSM  
Nicoleta TOPÎRCEANU

TOPIRCEANU NICOLETA Data: 2024.07.29 16:30:50 +03'00'

## CONTRACTUL DE FINANȚARE

Nr. 5439 / 05.05.2020

PROGRAMUL OPERAȚIONAL REGIONAL 2014-2020

AXA PRIORITARĂ 4 – Sprijinirea dezvoltării urbane durabile

PRIORITATEA DE INVESTIȚII 4e - Promovarea unor strategii cu emisii scăzute de dioxid de carbon pentru toate tipurile de teritorii, în special pentru zonele urbane, inclusiv promovarea mobilității urbane multimodale durabile și a măsurilor de adaptare relevante pentru atenuare

OBIECTIVUL SPECIFIC 4.1 - Reducerea emisiilor de carbon în municipiile reședință de județ prin investiții bazate pe planurile de mobilitate urbană durabilă

BENEFICIAR: Municipiul Giurgiu

TITLUL PROIECTULUI: Modernizarea infrastructurii de transport public în zona Estică a municipiului Giurgiu

Cod SMIS 2014+: 126027

## OPISUL

Documentul	Data emiterii	Perioada de valabilitate	De la pag.	La pag.
Opisul Contractului de finanțare			1	1
Contractul de finanțare			1	12
Anexa 1 – Condiții specifice			13	26
Anexa 2 – Cererea de finanțare cu anexele stabilite în cadrul fiecărui apel în parte prin instrucțiune/adresa a AMPOR			27	311
• Formularul cererii de finanțare	23.03.2020		27	108
• Documente statutare ale solicitantului și ale partenerilor, dacă este cazul	17.06.2016		109	114
• Documente privind identificarea reprezentantului legal al solicitantului/liderului de parteneriat, după caz	07.10.2015	13.11.2025	115	116
• Actul de împuternicire	n/a			
• Documente privind dreptul de proprietate/administrare/superficie/folosință asupra imobilelor/mijloacelor de transport public/bunurilor, după caz, inclusiv Acordul-cadru de parteneriat privind colaborarea dintre administrațiile bazinale de apă și UAT Orașul/Municipiul/Județul/Comuna, dacă este cazul și	04.02.2020		117	210
• Avizul operatorilor de utilități publice (alimentare cu apă, canalizare etc), dacă este cazul	21.03.2019		211	231
• Declarația de eligibilitate a solicitantului și, dacă este cazul a fiecărui partener	10.02.2020		232	235
• Declarația de angajament a solicitantului și, dacă este cazul a fiecărui partener	10.02.2020		236	239
• Declarația privind eligibilitatea TVA a solicitantului și, dacă este cazul a fiecărui partener	20.02.2020		240	243
• Acordul privind implementarea în parteneriat a proiectului, dacă este cazul	n/a			

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificate de atestare fiscală, referitoare la obligațiile de plată la bugetul local, precum și la bugetul de stat, pentru solicitant și, dacă este cazul pentru fiecare partener</li> </ul>	05.02.2020	05.03.2020	244	249
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificatul de cazier fiscal al solicitantului și dacă este cazul al fiecărui partener</li> </ul>	06.02.2020	06.03.2020	250	251
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hotărârea de aprobare a documentației tehnico-economice a proiectului și a indicatorilor tehnico-economici</li> </ul>	10.02.2020		252	254
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hotărârea de aprobare a proiectului în conformitate cu ultima formă a bugetului rezultate în urma etapei de evaluare și selecție</li> </ul>	25.10.2018		255	261
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Devizul general la nivel de documentații tehnico-economice</li> <li>• DEviz sub-categoria 181</li> </ul>	16.07.2019 28.12.2018		262 265	264 266
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lista echipamente, dotări, mijloace de transport, lucrări și/sau servicii, cu încadrarea acestora în secțiunea de cheltuieli eligibile/neeligibile</li> </ul>	23.03.2020		267	286
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formularul bugetar "Fișa proiectului finanțat/propus la finanțare în cadrul programelor aferente Politicii de coeziune a Uniunii europene" (cod 23)</li> <li>• Formularul nr. 1 – Fișă de fundamentare</li> </ul>	20.02.2020 20.02.2020		287 298	297 302
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificat de urbanism și/sau</li> <li>• Autorizația de construire</li> </ul>	03.03.2020 n/a	02.03.2021 n/a	303 n/a	308 n/a
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Documente privind asigurarea conformității contractului de servicii publice cu Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 pentru fiecare situație aplicabilă în parte (secțiunea 5.4.1 din ghid, pct. 17.1/17.2/17.3); Dacă este cazul Documentele statutare ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară având ca scop serviciul de transport public de călători; Dacă este cazul (situația 5.4.1, pct. 17.1/17.2), documentele statutare ale operatorului de transport public</li> </ul>	28.12.2018		309	311
Anexa 3 – Bugetul proiectului	26.03.2020		312	315
Anexa 4 – Graficul cererilor de prefinanțare/rambursare/ plată	20.02.2020		316	318
Anexa 5 - Acordarea și recuperarea prefinanțării			319	321
Anexa 6 – Condiții de rambursare și plată a cheltuielilor			322	327
Anexa 8 – Măsuri de informare și publicitate			328	332
Anexa 9 – Monitorizarea și raportarea			333	333
Anexa 14 – Formulare și alte documente relevante			334	341
Alte documente			342	343

## Părțile

**Ministerul Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrației (succesor în drepturi și obligații al Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice)** în calitate de Autoritate de Management pentru Programul Operațional Regional 2014-2020, cu sediul în Bd. Libertății nr. 16, Latura Nord, sector 5, București, România, cod poștal 050706, telefon 037 211 14 09, fax. 037 211 15 13, cod fiscal 26369185, reprezentat prin domnul **Ion ȘTEFAN**, Ministrul Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrației, denumit în cele ce urmează AM

și

**Organismul Intermediar Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud Muntenia** cu sediul în str. General Constantin Pantazi, nr. 7A, localitatea Călărași, județul Călărași, România, cod poștal 910164, telefon: 0242-331769, fax: 0242-313167, poștă electronică: [office@adrmuntenia.ro](mailto:office@adrmuntenia.ro), cod fiscal: 11390243, reprezentat prin domnul **Liviu Gabriel MUȘAT** în calitate de **Director**, denumit în cele ce urmează OI

și

**Municipiul Giurgiu**, cod de identificare fiscală 4852455, înregistrată la Registrul Autorităților Publice sub nr. 20151, cu sediul în localitatea: municipiul Giurgiu, str. Șos. București nr. 49 - 51, județul Giurgiu, cod poștal 080044, România, telefon 0246 - 211627, fax 0246 - 215405, poștă electronică [primarie@primariagiurgiu.ro](mailto:primarie@primariagiurgiu.ro), reprezentată legal prin **Nicolae BARBU**, în calitate de **Primar**, identificat prin CI seria GG nr. 401705, în calitate de Beneficiar al finanțării,

### Precizări prealabile

- (1) În prezentul Contract de Finanțare, cu excepția situațiilor când contextul cere altfel sau a unei prevederi contrare:
  - (a) cuvintele care indică singularul includ și pluralul, iar cuvintele care indică pluralul includ și singularul;
  - (b) cuvintele care indică un gen includ toate genurile;
  - (c) termenul „zi” reprezintă zi calendaristică dacă nu se specifică altfel;
- (2) Trimiterile la actele normative includ și modificările și completările ulterioare ale acestora, precum și orice alte acte normative subsecvente.
- (3) În cazul în care oricare dintre prevederile prezentului Contract de Finanțare este sau devine nulă, invalidă sau neexecutabilă conform legii, legalitatea, valabilitatea și posibilitatea de executare a celorlalte prevederi din prezentul Contract de Finanțare vor rămâne neafectate, iar Părțile vor depune eforturile necesare pentru a realiza acele acte și/sau modificări care ar conduce la același rezultat legal și/sau economic care s-a avut în vedere la data încheierii Contractului de Finanțare.
- (4) În înțelesul prezentului Contract de Finanțare, atunci când există și parteneri, drepturile și obligațiile beneficiarilor revin și partenerilor;
- (5) Finanțarea nerambursabilă acordată Beneficiarului este stabilită în termenii și condițiile prezentului Contract.

## Condiții generale

### Articolul 1 Obiectul Contractului de finanțare

- (1) Obiectul acestui Contract de Finanțare îl reprezintă acordarea finanțării nerambursabile de către AM, după caz OI, pentru implementarea Proiectului nr. **cod SMIS 126027**, intitulat: **“Modernizarea infrastructurii de transport public în zona Estică a municipiului Giurgiu”**, denumit în continuare Proiect, pe durata stabilită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul Contract de Finanțare, inclusiv Anexele care fac parte integrantă din acesta.
- (2) Beneficiarul se angajează să implementeze Proiectul, în conformitate cu prevederile cuprinse în prezentul contract și legislația europeană și națională aplicabile acestuia.
- (3) AM/OI se angajează să plătească finanțarea nerambursabilă, la termenele și în condițiile prevăzute în prezentul contract și în conformitate cu legislația europeană și națională aplicabile acestuia.

**Articolul 2 Durata Contractului și perioada de implementare a proiectului**

- (1) Contractul de Finanțare intră în vigoare și produce efecte de la data semnării lui de către ultima parte.
- (2) Perioada de implementare a Proiectului este de **104 luni**, respectiv între data **09.04.2015 și data 30.11.2023**, aceasta cuprinzând, dacă este cazul, și perioada de desfășurare a activitatilor proiectului înainte de semnarea Contractului de finanțare, conform regulilor de eligibilitate a cheltuielilor.
- (3) Perioada de implementare a proiectului poate fi prelungită prin acordul părților, în conformitate cu prevederile art. 9-Modificări și completări și/sau a Condițiilor specifice.
- (4) Contractul de Finanțare își încetează valabilitatea la data încheierii Programului Operațional, sau la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.
- (5) În cazul proiectelor care includ investiții productive sau de infrastructură și care nu sunt co-finanțate din FSE, perioada de durabilitate a proiectului este de minimum 3 (trei) ani pentru beneficiarii care se încadrează în categoria IMM, respectiv minimum 5 (cinci) ani, pentru celelalte categorii de beneficiari, de la efectuarea plății finale în cadrul prezentului contract sau durata prevăzută în reglementările privind ajutorul de stat, oricare dintre acestea este mai mare.
- (6) În cazul unei operațiuni constând în investiții în infrastructură sau producție, contribuția din partea fondurilor ESI se rambursează dacă, în termen de 10 ani de la efectuarea plății finale către beneficiar, activitatea de producție în cauză este delocalizată în afara UE, cu excepția situației în care beneficiarul este un IMM.

**PENTRU PROIECTE CARE SE INCADREAZA COMPLET IN ALOCAREA APELULUI DE PROIECTE/ ALOCAREA PE MUNICIPII IN CADRUL APELULUI DE PROIECTE /SUPRACONTRACTAREA APROBATA****Articolul 3 Valoarea Contractului**

- (1) Valoarea totală a Contractului de Finanțare este de **36.512.930,53 lei (treizecișisase milioane cincisute douăsprezece mii nouă sute treizeci și cinci lei și trei bani)**, după cum urmează:

După caz (pentru proiecte negeneratoare de venituri)

	Valoarea totală	Valoarea totală eligibilă	Valoare totală contribuție publică	Valoarea eligibilă nerambursabilă din FEDR		Valoarea eligibilă nerambursabilă din bugetul național		Valoarea cofinanțării eligibile a Beneficiarului		Valoarea neeligibilă inclusiv TVA aferentă cheltuielilor neeligibile	Valoare TVA neeligibilă aferentă cheltuielilor eligibile
				(lei)	(%)	(lei)	(%)	(lei)	(%)		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Leader	36.512.930,53	35.968.572,84	35.968.572,84	30.573.286,91	85%	4.675.914,41	13%	719.371,52	2%	128.219,69	416.138,00
Partener											
<b>Total</b>	<b>36.512.930,53</b>	<b>35.968.572,84</b>	<b>35.968.572,84</b>	<b>30.573.286,91</b>	<b>85%</b>	<b>4.675.914,41</b>	<b>13%</b>	<b>719.371,52</b>	<b>2%</b>	<b>128.219,69</b>	<b>416.138,00</b>

- pentru beneficiari instituții publice:

(Valoarea totală a contribuției publice este egală cu valoarea totală eligibilă și sursele se calculează prin aplicarea procentelor la valoarea contribuției publice)

- (2) AM/OI acordă o finanțare nerambursabilă în sumă maximă de **35.249.201,32 lei (treizecișisase milioane două sute patruzecișisase mii două sute nouăzeci și doi lei și doi bani)**, echivalentă cu **98,00%** din valoarea totală eligibilă, procent care reprezintă media intensității intervenției corespunzătoare tuturor activităților/subactivităților din cererea de finanțare.
- (3) În cazul în care valoarea totală a Proiectului crește față de valoarea convenită prin prezentul Contract de Finanțare, diferența astfel rezultată va fi suportată în întregime de Beneficiar.
- (4) Finanțarea va fi acordată, în baza cererilor de pre-finanțare/rambursare/plată, elaborate în conformitate cu anexele corespunzătoare, respectiv Anexa 4 (patru) - Graficul de prefinanțare/rambursare/plată a cheltuielilor la contract și se va regulariza până la cererea de rambursare finală, cu încadrarea în suma prevăzută la alin.(2), dacă este cazul.

- (5) În cazul în care, valoarea totală autorizată este mai mică decât valoarea prevăzută în coloana [2 (doi)/5 (cinci) după caz,] din tabelul de mai sus, finanțarea nerambursabilă prevăzută la alin. (2) se va reduce corespunzător, cu respectarea intensității intervenției corespunzătoare fiecărei activități/subactivități din cererea de finanțare.

#### Articolul 4 Eligibilitatea cheltuielilor

- (1) Cheltuielile sunt considerate eligibile dacă sunt în conformitate cu:
- Legislația națională și europeană aplicabilă
  - Instrucțiunile AM după caz /OI, pentru Contractele de Finanțare semnate, după data publicării acestora
  - Ghidul Solicitantului
- (2) Cheltuielile aferente prezentului Proiect sunt eligibile cu condiția ca acestea să fie cuprinse în Cererea de Finanțare și să fie efectuate în termenii și condițiile prezentului Contract de Finanțare.

#### Articolul 5 Acordarea și recuperarea prefinanțării

- (1) Beneficiarul are dreptul de a primi pre-finanțare în condițiile legislației în vigoare, conform Anexei 5 (cinci) - Acordarea și recuperarea pre-finanțării (după caz).

#### Articolul 6 Rambursarea/plata cheltuielilor

- (1) Rambursarea sau plata se va realiza de către AM, după caz OI, în conformitate cu Anexa 6 (șase) - Condiții de rambursare și plată a cheltuielilor, pe baza cererilor Beneficiarului înaintate la AM/OI.
- (2) În termen de maximum 20 (douazeci) de zile lucrătoare de la data depunerii de către Beneficiar a cererilor de rambursare/plată însoțite de documentele justificative prevăzute în Anexa 6 (șase) - Condiții de rambursare și plata a cheltuielilor, AM, după caz OI, va autoriza cheltuielile eligibile cuprinse în cererea de rambursare/plată. În cazul în care sunt necesare clarificări, termenul anterior menționat se întrerupe pe perioada clarificărilor, fără ca durata cumulată de întrerupere a acestora să poată depăși 10 (zece) zile lucrătoare.
- (3) După autorizarea cheltuielilor, AM/OI va efectua plata în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la momentul în care AM/OI dispune de resurse în conturile sale și va informa Beneficiarul cu privire la plata aferentă cheltuielilor autorizate din cererea de rambursare/plată.
- (4) Beneficiarul poate accesa mecanismul de decontare prin cereri de plată, în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020 și Hotărârea Guvernului nr. 93/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, sau după caz, ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 49/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene nerambursabile aferente politicii agricole comune, politicii comune de pescuit și politicii maritime integrate la nivelul Uniunii Europene, precum și a fondurilor alocate de la bugetul de stat pentru perioada de programare 2014-2020 și pentru modificarea și completarea unor acte normative din domeniul garantării.
- (5) AM/OI va efectua transferul fondurilor în limita disponibilităților, iar în cazul insuficienței fondurilor, procesul de plată se va suspenda până când conturile AM după caz /OI sunt alimentate cu sumele aferente fondurilor necesare. În cazul suspendării procesului de plată, beneficiarul poate să solicite suspendarea sau prelungirea implementării proiectului, pentru aceeași perioadă, fără a se depăși perioada de finalizare a programului aferent.

#### Articolul 7 Obligațiile părților

##### A. Drepturile și obligațiile beneficiarului

- (1) Beneficiarul are obligația și responsabilitatea să asigure managementul și implementarea Proiectului în concordanță cu prevederile acestui contract, ale legislației europene și naționale, aplicabile.
- (2) Beneficiarul are obligația de a începe executarea contractului în cel mult 6 (șase) luni de la intrarea în vigoare a acestuia și de a realiza toate activitățile prevăzute în Anexa 2 (doi) - Cererea de finanțare fără a depăși perioada de implementare sau în condițiile și termenele prevăzute de Anexa 1 (unu) - Condiții specifice .
- (3) Beneficiarul poate solicita în scris punctul de vedere al AM/OI, cu privire la aspectele survenite de natură să afecteze buna implementare a proiectului.
- (4) Beneficiarul/Partenerii vor deschide contul/conturile de proiect în sistemul Trezoreriei Statului, în cazul în care fac parte din categoria instituțiilor publice, indiferent de sistemul de finanțare și de subordonare.

Celelalte categorii de Beneficiari/Parteneri pot opta pentru deschiderea contului/conturilor speciale de proiect în sistemul Trezoreriei Statului sau la o bancă comercială în conformitate cu legislația aplicabilă.

- (5) Beneficiarul și/sau partenerii au obligația de a pune la dispoziția AM/OI, sau oricărui alt organism abilitat de lege documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.
- (6) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. (5), Beneficiarul și membrii Parteneriatului se angajează să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor. Beneficiarul este obligat să informeze organismele și autoritățile menționate la alin.(5) cu privire la locul arhivării documentelor, în termen de 3 (trei) zile de la transmiterea solicitării de către AM/OI/organism abilitat și de a asigura accesul neîngrădit al acestora la documentație în locul respectiv.
- (7) Beneficiarul se va asigura că în contractele/acordurile încheiate cu terțe părți se prevede obligația acestora de a asigura disponibilitatea informațiilor și documentelor referitoare la proiect cu ocazia misiunilor de control desfășurate de AM/OI sau de alte structuri cu competențe în controlul și recuperarea debitelor aferente fondurilor europene și/sau fondurilor publice naționale aferente acestora, după caz.
- (8) Beneficiarul are obligația îndosarierii și păstrării tuturor documentelor proiectului în original precum și copii ale documentelor partenerilor, dacă este cazul, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislația europeană și națională. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.
- (9) În cazul nerespectării prevederilor alin. (5) și (8), Beneficiarul este obligat să restituie suma aferentă documentelor lipsă, rambursată în cadrul Proiectului, reprezentând asistența financiară nerambursabilă, iar în cazul nerespectării prevederilor alin. (6) Beneficiarul este obligat să restituie întreaga sumă rambursată aferentă proiectului, inclusiv dobânzile/penalizările aferente.
- (10) Beneficiarul este obligat să adauge toate documentele și să completeze datele pentru care este răspunzător, actualizându-se corespunzător, ori de câte ori este cazul, în MYSMIS 2014+.
- (11) Beneficiarul este obligat să plătească sumele necesare asigurării cofinanțării eligibile și a finanțării cheltuielilor neeligibile în vederea implementării Proiectului, ce îi revin conform art. 3 din Contractul de Finanțare.
- (12) Beneficiarul trebuie să țină o evidență contabilă analitică a proiectului, utilizând conturi analitice distincte pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.
- (13) În situația în care implementarea Proiectului presupune achiziționarea de bunuri, servicii ori lucrări, Beneficiarul are obligația de a respecta prevederile legislației naționale în vigoare în domeniul achizițiilor publice sau ale dispozițiilor legale privind achizițiile efectuate de beneficiarii privați, în cazul în care Beneficiarul nu reprezintă autoritate contractantă, în sensul legislației naționale/europene privind atribuirea contractelor de achiziții publice.
- (14) Beneficiarul are obligația întocmirii rapoartelor de progres și a cererilor de rambursare și, după caz, a cererilor de plată, și de a pune la dispoziția AM/OI documentele justificative ce însoțesc cererea de rambursare/plată, spre a fi verificate de către AM/OI în vederea efectuării rambursării/plătii.
- (15) Beneficiarul, pentru asigurarea finanțării cheltuielilor necesare implementării proiectului, precum și pentru asigurarea durabilității, poate constitui garanții, în favoarea unei instituții de credit, sub forma instituirii unei ipoteci asupra activelor fixe care fac obiectul Contractului de Finanțare, în condițiile legii. Beneficiarul este obligat să transmită AM/OI, o copie a Contractului de Credit și Ipotecă în termen de maximum 10 (zece) zile lucrătoare de la semnarea acestuia; în cazul imobilelor, aceasta va fi însoțită de raportul de evaluare a imobilului finanțat în cadrul prezentului Contract de Finanțare, realizat de către un evaluator bancar sau independent.
- (16) Beneficiarul este obligat să respecte prevederile cuprinse în Anexa 2 (doi) - Cererea de Finanțare, referitoare la asigurarea conformității cu politicile Uniunii Europene și naționale, privind achizițiile publice, ajutorul de stat, egalitatea de șanse, dezvoltarea durabilă, informarea și publicitatea.
- (17) Beneficiarul este obligat să includă în bugetul propriu sumele necesare finanțării Proiectului, inclusiv asigurarea co-finanțării și a finanțării cheltuielilor neeligibile în vederea implementării Proiectului.



- (18) Beneficiarul își asumă obligația de a furniza AM/OI, Comisiei Europene și/sau agenților lor autorizați orice document sau informație solicitată, în termenul indicat, inclusiv în vederea realizării evaluării Programului Operațional Regional și/sau a Proiectului implementat.
- (19) Beneficiarul are obligația să asigure resursele necesare desfășurării activităților proiectului, conform Cererii de Finanțare, în termenele stabilite prin prezentul Contract de Finanțare.
- (20) Beneficiarul este obligat să realizeze măsurile de informare și publicitate în conformitate cu obligațiile asumate prin Anexa 2 (doi) – Cererea de Finanțare, cu respectarea prevederilor din Anexa 8 (opt) – Măsuri de informare și publicitate.
- (21) Beneficiarul/Liderul de parteneriat/Partenerii are/au obligația de a restitui AM/OI, orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul prezentului contract de finanțare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.
- (22) Beneficiarul este obligat să informeze AM/OI despre orice situație care poate determina încetarea sau întârzierea executării Contractului de Finanțare, în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare de la data luării la cunoștință despre o astfel de situație, urmând ca AM sa decidă cu privire la măsurile corespunzătoare conform Condițiilor Specifice.
- (23) Beneficiarul are obligația de a informa AM/OI în termen de maximum 3 (trei) zile lucrătoare cu privire la următoarele aspecte, care nu vor face obiectul aprobării AM/OI:
- schimbarea denumirii, schimbarea adresei sediului beneficiarului;
  - schimbarea contului special deschis pentru Proiect;
  - înlocuirea reprezentantului legal;
- (24) Beneficiarul își asumă integral răspunderea pentru prejudiciile cauzate terților din culpa sa, pe durata contractului. AM și OI vor fi degrevate de orice responsabilitate pentru prejudiciile cauzate terților de către Beneficiar, ca urmare a executării prezentului Contract de Finanțare, cu excepția celor care pot fi direct imputabile acestora.
- (25) În cazul în care se realizează verificări la fața locului, Beneficiarul este obligat să participe și să invite persoanele care sunt implicate în implementarea proiectului și care pot furniza informațiile și documentele necesare verificărilor, conform solicitărilor AM/OI.
- (26) Beneficiarul își exprimă acordul cu privire la prelucrarea, stocarea și arhivarea datelor obținute pe parcursul desfășurării Contractului de Finanțare, în vederea utilizării, pe toată durata, precum și după încetarea acestuia, în scopul verificării modului de implementare și/sau a respectării clauzelor contractuale și a legislației naționale și europene.
- (27) În cazul unei defecțiuni a sistemului MySMIS 2014 sau al forței majore, Beneficiarul poate prezenta informațiile solicitate în format scriptic. De îndată ce imposibilitatea folosirii sistemului sau forța majoră încetează, Beneficiarul va adăuga documentele respective în MySMIS 2014.
- (28) În cazul în care proiectul include investiții în infrastructură sau producție, beneficiarul (cu excepția situației în care beneficiarul este un IMM) are obligația de a nu delocaliza activitatea de producție în afara Uniunii Europene, în termen de 10 ani de la efectuarea plății finale.
- (29) Beneficiarul se angajează să implementeze toate măsurile necesare în vederea atingerii obiectivului/obiectivelor și rezultatelor proiectului și pentru asigurarea eficienței, eficacității, sustenabilității și impactului acestuia.

#### **B. Drepturile și obligațiile AM/OI**

- AM/OI are obligația de a informa Beneficiarul, în timp util, cu privire la orice decizie luată care poate afecta implementarea Proiectului.
- AM/OI are obligația de a informa Beneficiarul cu privire la rapoartele, concluziile și recomandările care au impact asupra Proiectului acestuia, formulate de către Comisia Europeană și orice altă autoritate competentă.
- AM/OI are obligația de a răspunde în scris conform competențelor stabilite, în termen de 15 (cincisprezece) zile lucrătoare, oricărei solicitări a beneficiarului privind informațiile sau clarificările pe care acesta le consideră necesare pentru implementarea proiectului.
- AM/OI are obligația de a procesa cererile de pre-finanțare, cererile de rambursare și cererile de plată în conformitate cu Anexele 5 (cinci) "Acordarea și recuperarea prefinanțării" și 6 (șase) "Condiții de rambursare și plată a cheltuielilor".
- AM/OI are obligația de a efectua transferul pre-finanțării, în condițiile prevăzute în prezentul contract de finanțare, în termen de maximum 15 (cincisprezece) zile de la data înregistrării cererii de pre-finanțare la AM/OI, beneficiarilor care au acest drept conform legii.

- (6) AM/OI are obligația de a efectua rambursarea sau plata cheltuielilor cu respectarea prevederilor articolului 6 din prezentul contract.
- (7) AM/OI are dreptul de a monitoriza din punct de vedere tehnic și financiar implementarea proiectului în vederea asigurării îndeplinirii obiectivelor proiectului și prevenirii neregulilor.
- (8) AM/OI are dreptul de a verifica legalitatea și realitatea tuturor activităților aferente implementării proiectului care face obiectul prezentului contract de finanțare.
- (9) În situația în care, în urma constatării unor indicii de fraudă sau tentativă la fraudă, organul de urmărire penală transmite cazul spre soluționare instanțelor de judecată, devin incidente prevederile art. 8 din OUG nr. 66/2011.
- (10) AM/OI are obligația de a efectua verificarea la fața locului a activităților aferente implementării proiectului, în conformitate cu prevederile contractului, asigurând cel puțin o vizită de verificare pe durata de implementare a Proiectului.
- (11) AM/OI va informa despre data închiderii oficiale/parțiale a Programului prin intermediul mijloacelor publice de informare.
- (12) AM are dreptul de a utiliza datele despre beneficiari, disponibile în baze de date externe în scopul identificării și calculării indicatorilor de risc.

#### Articolul 8 Cesiunea și contractarea

- (1) În cazul externalizării/contractării unor activități din cadrul proiectului, responsabilitatea pentru implementarea acelor activități revine Beneficiarului, în conformitate cu dispozițiile legale.
- (2) Prezentul Contract, precum și toate drepturile și obligațiile decurgând din implementarea acestuia nu pot face obiectul cesiunii totale sau parțiale, novației, subrogației sau a oricărui alt mecanism de transmisiune și/sau transformare a obligațiilor și drepturilor.

#### Articolul 9 Modificări și completări

- (1) Părțile au dreptul, pe durata îndeplinirii prezentului Contract de finanțare, de a conveni modificarea clauzelor și/sau Anexelor acestuia, prin act adițional, încheiat în aceleași condiții ca și Contractul de finanțare, cu excepțiile menționate la alin. 7 al prezentului articol și, dacă este cazul, în Condițiile specifice.
- (2) În cazul în care propunerea de modificare a Contractului vine din partea Beneficiarului, acesta are obligația de a o transmite OI/AM cu cel puțin 20 (douăzeci) de zile lucrătoare înainte de termenul la care este intenționată a intra în vigoare, cu excepția circumstanțelor acceptate de OI/AM. Beneficiarul va transmite, de asemenea, odată cu solicitarea de modificare, toate documentele justificative necesare.
- (3) AM, după caz OI, răspunde solicitării de modificare a contractului prin act adițional, în termen de 20 (douăzeci) zile lucrătoare de la înregistrarea solicitării.
- (4) În cazul propunerilor de acte adiționale care au ca obiect reducerea valorii indicatorilor ce urmează a fi atinși prin proiect, valoarea totală eligibilă a Proiectului va fi redusă proporțional, cu excepția cazurilor temeinic justificate.
- (5) Actul adițional intră în vigoare la data semnării de către ultima parte, cu excepția cazurilor în care, prin actul adițional, sau prin notificare, după caz, se confirmă modificări intervenite în legislația națională și/sau europeană relevantă, cu impact asupra executării prezentului Contract, situații în care modificarea respectivă intră în vigoare de la data menționată în actul normativ corespunzător.
- (6) Actul adițional nu poate avea caracter retroactiv și nu poate avea scopul sau efectul de a produce schimbări în contract, care ar putea aduce atingere condițiilor inițiale de acordare a finanțării sau care ar fi contrare principiului tratamentului egal al solicitanților, în cadrul apelurilor de proiecte de tip competitiv.
- (7) Prin excepție de la prevederile alin. 1, Contractul de finanțare poate fi modificat prin notificare adresată AM/OI, în următoarele situații:
  - (a) modificări intervenite în bugetul estimat al proiectului, în limita a 10% între capitole bugetare (categorii bugetare) stabilită de AM/OI, cu condiția încadrării în limitele maxime prevăzute în ghidul solicitantului, după caz, prin respectarea tratamentului egal la nivelul Programului Operațional, având în vedere că acele capitole bugetare implicate în modificare trebuie să respecte limitele mai sus menționate, cu justificarea motivelor care au condus la aceasta;
  - (b) modificări intervenite în bugetul estimat al proiectului, în cadrul aceluiași capitol bugetar/categorie bugetară, între tipurile de cheltuieli;
  - (c) înlocuirea sau introducerea de membri noi în echipa de implementare a Proiectului, acolo unde este cazul;

- (d) modificarea graficului de activități fără să depășească perioada de implementare a proiectului;
  - (e) modificarea graficului de prefinantare/rambursare/plata a cheltuielilor eligibile;
  - (f) alte situații prevăzute în Condițiile Specifice din prezentul Contract
- (8) Notificarea va intra în vigoare și va produce efecte juridice din a 11-a (unsprezecea) zi de la data înregistrării la AM/OI, dacă nu se solicită clarificări beneficiarului, sau dacă propunerea de modificare a contractului nu este respinsă de către AM/OI.
- (9) Contractul poate fi suspendat de către părți, prin comunicarea unei notificări în termen de 5 zile de la intervenirea situației, după cum urmează:
- (a) De către AM/OI, la solicitarea beneficiarului, în cazul insuficienței fondurilor
  - (b) De către AM în cazul incidenței articolului 8 din OUG 66/2011
  - (c) De către AM/beneficiar în caz de forță majoră

#### **Articolul 10 Conflictul de interese**

- (1) Părțile se obligă să ia toate măsurile pentru respectarea regulilor pentru evitarea conflictului de interese, conform capitolului 2, secțiunea 2, din OUG nr. 66/2011.
- (2) Părțile din categoria subiecților de drept public au obligația de a urmări respectarea prevederilor Legii nr. 161/2003, în materia conflictului de interese;
- (3) Beneficiarii care au calitatea de autoritate contractantă au obligația de a respecta aplicarea prevederilor referitoare la conflictele de interese conform prevederilor legale în materia achizițiilor.

#### **Articolul 11 Nereguli**

- (1) Părțile se obligă să ia toate măsurile pentru prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor în conformitate cu OUG 66/2011.
- (2) Dacă în procesul de verificare a cererilor de rambursare/plată AM/OI identifică abateri de la aplicarea prevederilor legislației naționale și europene (în domeniul achizițiilor publice aferente contractelor de lucrări/servicii/furnizare), înainte de efectuarea plății, AM/OI aplică reduceri procentuale/corecții financiare/declară cheltuieli neeligibile din sumele solicitate la plată de către beneficiar, în condițiile legii care reglementează sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora.
- (3) Pentru recuperarea sumelor virate în baza cererilor de plată și nejustificate prin cereri de rambursare/cheltuieli ne-eligibile, Beneficiarul/liderul de parteneriat/partenerii vor fi notificați de către AM/OI cu privire la obligația restituirii acestora în termen de 5 zile de la primirea notificării. În situația nerestituirii respectivelor sume în termenul anterior menționat, recuperarea sumelor se realizează în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

#### **Articolul 12 Monitorizarea**

- (1) Monitorizarea contractului de finanțare este realizată de către AM/OI în conformitate cu prevederile Anexei 9 (nouă) - Monitorizarea și raportarea.

#### **Articolul 13 Forță majoră**

- (1) Prin forță majoră se înțelege orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, intervenit după data semnării Contractului, care împiedică executarea în tot sau în parte a Contractului și care exonerează de răspundere partea care o invocă.
- (2) Pot constitui cauze de forță majoră evenimente cum ar fi: calamitățile naturale (cutremure, inundații, alunecări de teren), război, revoluție, embargo.
- (3) Partea care invocă forță majoră are obligația de a notifica celeilalte părți cazul de forță majoră, în termen de 5 (cinci) zile de la data apariției și de a dovedi existența situației de forță majoră în baza unui document eliberat sau emis de către autoritatea competentă, în termen de cel mult 15 (cincisprezece) zile de la data comunicării acestuia. De asemenea, are obligația de a comunica data încetării situației de forță majoră, în termen de 5 (cinci) zile.
- (4) Părțile au obligația de a lua orice măsuri care le stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor acțiunii de forță majoră.
- (5) Dacă partea care invocă forță majoră nu procedează la notificarea începerii și încetării cazului de forță majoră, în condițiile și termenele prevăzute, va suporta toate daunele provocate celeilalte părți prin lipsa de notificare.

- (6) Executarea Contractului va fi suspendată de la data apariției cazului de forță majoră pe perioada de acțiune a acesteia, fără a prejudicia drepturile ce se cuvin părților.
- (7) În cazul în care forța majoră și/sau efectele acesteia obligă la suspendarea executării prezentului Contract pe o perioadă mai mare de 3 (trei) luni, părțile se vor întâlni într-un termen de cel mult 10 (zece) zile de la expirarea acestei perioade, pentru a conveni asupra modului de continuare, modificare sau încetare a Contractului de Finanțare.

#### Articolul 14 Încetarea Contractului de finanțare

- (1) Oricare dintre părți poate decide rezilierea prezentului contract, fără îndeplinirea altor formalități, în cazul neîndeplinirii culpabile de către cealaltă parte a obligațiilor prezentului contract.
- (2) AM/OI poate decide rezilierea prezentului contract fără îndeplinirea altor formalități, cu recuperarea integrală a sumelor plătite, în următoarele cazuri:
  - (a) În situația în care Beneficiarul nu a început executarea Contractului într-un termen de 6 (șase) luni de la data intrării în vigoare a acestuia sau în termenul prevăzut de Anexa 1 – Condițiile specifice, în cazul în care AM/OI și-a respectat obligațiile legale/contractuale;
  - (b) În situația în care, ulterior încheierii prezentului Contract, se constată că Beneficiarul/Partenerii/Proiectul nu au îndeplinit condițiile de eligibilitate la data depunerii cererii de finanțare;
  - (c) Dacă Beneficiarul încalcă prevederile art. 8 alin. (2);
  - (d) Dacă se constată faptul că Proiectul face obiectul unei alte finanțări din fonduri publice naționale sau europene sau faptul că a mai beneficiat de finanțare din alte programe naționale sau europene, pentru aceleași costuri în ultimii 3/5 ani, după caz.
- (3) Prezentul Contract poate înceta prin acordul părților cu recuperarea proporțională a finanțării acordate, dacă este cazul.
- (4) În situația încălcării prevederilor art. 7, alin. (28), contribuția din partea fondurilor europene structurale și de investiții (FESI) și respectiv cofinanțarea națională aferentă se recuperează.

#### Articolul 15 Soluționarea litigiilor

- (1) Părțile contractante vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă orice neînțelegere sau dispută care poate apărea între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului de Finanțare.
- (2) În cazul în care nu se soluționează amiabil divergențele contractuale, litigiul va fi soluționat de către instanțele românești competente.

#### Articolul 16 Corespondența

- (1) Întreaga corespondență legată de prezentul Contract de Finanțare se va face în scris, inclusiv prin mijloace electronice, inclusiv SMIS 2014+, cu menționarea titlului Proiectului, precum și a codului SMIS2014+ și va purta număr de înregistrare, atât de la Beneficiar, cât și de la AM/OI.
- (2) Întreaga corespondență legată de prezentul Contract de Finanțare se va transmite la următoarele adrese:
  - (a) Pentru Beneficiar: **Municipiul Giurgiu**: municipiul Giurgiu, str. Șos. București nr. 49 - 51, județul Giurgiu, cod poștal 080044, România, telefon 0246 - 211627, fax 0246 - 215405, poștă electronică [primarie@primariagiurgiu.ro](mailto:primarie@primariagiurgiu.ro),
  - (b) Pentru AM: **MDRAP** - Bd. Libertății nr. 16, sector 5, București, România, cod poștal 050706, telefon 037 - 2111409, fax. 037 - 2111513;
  - (c) Pentru OI: **ADR SUD MUNTENIA** - str. General Constantin Pantazi, nr. 7A, localitatea Călărași, județul Călărași, România, cod poștal 910164, telefon: 0242 - 331769, fax: 0242 - 313167, poștă electronică: [office@adrmuntenia.ro](mailto:office@adrmuntenia.ro)
- (3) AM/OI poate comunica prin Instrucțiuni, modele și formate de formulare pentru aplicarea prevederilor prezentului Contract de Finanțare.

#### Articolul 17 Legea aplicabilă și limba utilizată

- (1) Legea care guvernează acest Contract de Finanțare și în conformitate cu care este interpretat este legea română.
- (2) Limba acestui Contract de Finanțare este limba română.

**Articolul 18 Anexele Contractului**

- (1) Următoarele documente sunt anexe la prezentul Contract și constituie parte integrantă a acestuia, având aceeași forță juridică:
- Anexa 1 – Condiții Specifice
  - Anexa 2 – Cererea de finanțare
  - Anexa 3 – Bugetul proiectului
  - Anexa 4 – Graficul de prefinanțare/rambursare/plată a cheltuielilor
  - Anexa 5 – Acordarea și recuperarea pre-finanțării
  - Anexa 6 – Condiții de rambursare și plată a cheltuielilor
  - Anexa 7 – Calendarul estimativ al achizițiilor
  - Anexa 8 – Măsuri de informare și publicitate
  - Anexa 9 – Monitorizarea și raportarea
  - Anexa 10 – Indicatori
  - Anexa 11 – Graficul de activități
  - Anexa 12 – Echipa de management și experți pe termen lung
  - Anexa 13 – Acordul încheiat între Beneficiar și Parteneri
- (2) În cadrul prezentului Contract, prevalează Condițiile Specifice față de cele Generale, precum și asupra celorlalte anexe.

**Articolul 19 Dispoziții finale**

- (1) Prezentul Contract de finanțare a fost încheiat în 3 (trei) exemplare originale, din care un exemplar pentru AM, un exemplar pentru Beneficiar și un exemplar pentru OI.
- (2) În situația în care între cele 3 exemplare apar diferențe, urmează a prevala exemplarul AM.

Pentru Ministerul Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrației

Ion ȘTEFAN

Ministrul Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrației

Semnătura:

Data:

Digitally signed  
by Mariana  
Cotoi  
Date: 2020.05.04  
12:39:33 +03'00'

**Marian  
a Cotoi**

Pentru Organismul Intermediar

AGENȚIA PENTRU DEZVOLTARE REGIONALĂ SUD MUNTENIA

Liviu Gabriel MUȘAT

Director

Semnătura: MUSAT LIVIU-GABRIEL Digitally signed by MUSAT LIVIU-GABRIEL  
Date: 2020.05.05 11:10:03 +03'00'

Data:

Pentru Beneficiar

Municipiul Giurgiu

Nicolae BARBU

Primar

Semnătura:

Data:

Nicolae Barbu

Digitally signed by Nicolae Barbu  
Date: 2020.05.05 11:10:03 +03'00'



APROBAT,  
PRIMAR,  
ANGHELESCU Adrian



## REFERAT

Privind inițiere proiect de Hotărâre a Consiliului local

Primăria Municipiului Giurgiu implementează proiectul **“Modernizarea infrastructurii de transport public în zona estică a municipiului Giurgiu**, în baza contractului de finanțare nr. **5439/05.05.2020**, proiect finanțat în cadrul **Programului Operațional Regional 2014 – 2020**, Axa Prioritară 4 – Sprijinirea Dezvoltării Urbane Durabile, Prioritatea de Investiții 4e – Promovarea unor strategii cu emisii scăzute de dioxid de carbon pentru toate tipurile de teritorii, în special pentru zonele urbane, inclusiv promovarea mobilității urbane multimodale durabile și a măsurilor de adaptare relevante pentru atenuare.

În baza prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 36/2023 privind stabilirea cadrului general pentru închiderea programelor operaționale finanțate în perioada de programare 2014-2020, pentru evitarea consecințelor negative ale absorbției reduse a fondurilor alocate României de Uniunea Europeană în perioada 2014 – 2020, Autoritățile de Management au efectuat o serie de activități pentru finalizarea implementării acestor programe.

Una dintre aceste activități a fost aceea de identificare a proiectelor care pot fi etapizate pe două perioade de programare, fiind vorba în principal de proiecte de infrastructură publică de interes local/regional/național, iar în această categorie se încadrează și proiectul de infrastructură de transport **Modernizarea infrastructurii de transport public în zona estică a municipiului Giurgiu**, cod SMIS 126027, care a fost propus și acceptat pentru etapizare.

În scopul implementării etapei a II-a a proiectului mai sus menționat în cadrul Programului Regional Sud Muntenia 2021 – 2027, a fost necesară, conform cerințelor Organismului Intermediar Sud Muntenia, aprobarea prin Hotărâre de Consiliu Local a etapei a II-a a proiectului cu titlul **Modernizarea infrastructurii de transport public în zona estică a municipiului Giurgiu**, cod SMIS 126027, cu finanțare prin **Programul Regional Sud Muntenia 2021 – 2027**, aprobare ce face obiectul HCL nr. 327 din data de 23.11.2023.

În data de 15 iulie 2024, a fost aprobată Hotărârea nr. 190 a Consiliului Local al Municipiului Giurgiu privind aprobarea proiectului **Modernizarea infrastructurii de transport public în zona estică a municipiului Giurgiu**, însă, prin Cererea de Clarificări nr. 1671/AM/29.07.2024, a fost solicitată refacerea și retransmiterea Hotărârii de aprobare a cheltuielilor aferente etapei a II-a a proiectului în PR SM 2021-2027, precum și susținerea cheltuielilor necesare în acest sens, dacă este cazul, în urma actualizării/modificării bugetului pentru etapa a II-a.

Astfel, având în vedere cele mai sus prezentate, este necesară modificarea Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Giurgiu nr. 190/15.07.2024 cu cheltuielile aferente etapei a II-a proiectului în PR SM 2021-2027, sens în care vă rugăm să aprobați inițierea proiectului de hotărâre *privind modificarea Hotărârii nr. 190/15.07.2024 privind aprobarea proiectului Modernizarea infrastructurii de transport public în zona estică a municipiului Giurgiu în vederea finanțării acestuia în cadrul Programului Regional Sud-Muntenia 2021-2027, Prioritatea 3 – O regiune cu mobilitate urbană durabilă, OS 2.8 - Promovarea mobilității urbane multimodale sustenabile, ca parte a tranziției către o economie cu zero emisii de dioxid de carbon, nr. apelului de proiecte PRSM/435/PRSM\_P3/OP2/RSO2.8/PRSM\_A26 - Proiecte etapizate - Sprijin acordat municipiilor reședință de județ, inclusiv zonelor urbane funcționale ale acestora, din regiunea Sud-Muntenia, pentru investiții în operațiuni de mobilitate urbană multimodală sustenabilă.*

Director Executiv,

Meca Ianca

Coordonator Proiect,

MIRCEA Cristian