



Județul GIURGIU

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI GIURGIU

H O T Ă R Ă R E

privind încheierea Acordului de parteneriat între Municipiul Giurgiu și
Inspectoratul Școlar Județean Giurgiu

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI GIURGIU

întrunit în ședință ordinară,

Având în vedere:

- referatul de aprobare al Primarului Municipiului Giurgiu, înregistrat la nr.18.071/19.02.2024;
- raportul de specialitate al Compartimentului Învățământ, înregistrat la nr.18.938/21.02.2024;
- adresa Inspectoratului Școlar Județean Giurgiu cu nr.17.300/28.11.2023, înregistrată la Primăria Municipiului Giurgiu cu nr.248/28.11.2023;
- adresa Inspectoratului Școlar Județean Giurgiu cu nr.1.563/05.02.2024, înregistrată la Primăria Municipiului Giurgiu cu nr.12.515/05.02.2023;
- adresa Inspectoratului Școlar Județean Giurgiu cu nr.1.769/08.02.2024, înregistrată la Primăria Municipiului Giurgiu cu nr.14.193/08.02.2023;
- raportul procedurii de atribuire / Procesul –Verbal nr.12.574/05.02.2024, încheiat de către Comisia constituită de evaluare a solicitărilor de încheiere a unor Acorduri de parteneriat/Contracte de parteneriat;
- avizul Comisiei de Administrație publică locală, juridic și de disciplină;
- avizul raportul Comisiei de buget – finanțe, administrarea domeniului public și privat;
- avizul Comisiei de învățământ, sănătate, social - culturale, sportive, culte și familie;
- Procedura Operațională privind încheierea Acordului de Parteneriat/ Contractului de Parteneriat - P.O-03.04.03-Acord de Parteneriat, Ediția II, Revizia 1, 19.07.2019;
- prevederile art.20, alin.(1), lit. "d", "h", "i" ale Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare,
- prevederile art. 127 lit "l" ale Legii nr. 198/2023 - Legea invatamantului preuniversitar.

În temeiul art. 129, alin. (2), lit. „e”, alin. (7), lit. „a”, lit. „e”, lit. „f”, art. 139, alin. (1) și art. 196 alin.(1) lit. “a” din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă încheierea acordului de parteneriat între Municipiul Giurgiu reprezentat legal prin Primar Anghelescu Adrian și Inspectoratul Școlar Județean Giurgiu reprezentat legal prin Inspector Școlar General Ghimpețeanu Ion, în vederea organizării unor competiții sportive la care vor participa elevi din ciclul primar și gimnazial, în perioada 15 martie - 19 aprilie 2024, conform Calendarului Național al Olimpiadei Sportului Școlar pentru anul 2023-2024 – conform anexei nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre, reprezentând acordul de parteneriat. În cadrul acordului de parteneriat, Primăria Municipiului Giurgiu va aloca suma de 25.000 lei reprezentând cheltuieli conform bugetului solicitat.

Art.2. Suma prevăzută la art.1, se va suporta din prevederile bugetului local de venituri și cheltuieli pe anul 2024 la Capitolul 67.02, subcap. 67.02.50, art. 59.11., aprobat prin H.C.L.M. nr.24/10.02.2024.

Art.3. Suma va fi virată în baza unui contract încheiat între Primăria Municipiului Giurgiu și Inspectoratul Școlar Județean Giurgiu, conform anexei nr.2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4. Prezenta hotărâre se va comunica Instituției Prefectului – Județul Giurgiu, în vederea exercitării controlului cu privire la legalitate, Primarului Municipiului Giurgiu, Direcției Economice - Compartimentul Învățământ, din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului și Inspectoratului Școlar Județean Giurgiu, pentru ducerea la îndeplinire.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Giurgiu, ____ 2024

Nr. ____



REFERAT DE APROBARE

Având în vedere solicitarea **Inspectoratului Școlar Județean Giurgiu** cu nr.17.300/28.11.2023 înregistrată la Primăria Municipiului Giurgiu cu nr.248/28.11.2023, respectiv adresa nr.1.563/05.02.2024 înregistrată la Primăria Municipiului Giurgiu cu nr.12.515/05.02.2023 privind încheierea unui **Acord de Parteneriat și alocarea sumei de 25.000 lei** pentru organizarea unor competiții sportive la care vor participa elevi din ciclul primar și gimnazial, în perioada 15 martie - 19 aprilie 2024, conform Calendarului Național al Olimpiadei Sportului Școlar pentru anul 2023-2024, propun inițierea unui proiect de hotărâre cu următoarea titulatură:

„privind încheierea Acordului de parteneriat între Municipiul Giurgiu și Inspectoratul Școlar Județean Giurgiu”

- Comisia Administrație publică locală, juridic și de disciplină;
- Comisia de buget – finanțe, administrarea domeniului public și privat;
- Comisia de învățământ, sănătate, social - culturale, sportive, culte și familie,

pentru avizare.

PRIMAR,
ANGHELESCU ADRIAN

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI GIURGIU
Direcția Economică
Compartiment Învățământ
Nr. 18.938/21.02.2024

VICEPRIMAR,
DAMIAN MARIAN

AVIZAT
DIRECTOR EXECUTIV,
Ec. CRISTEA IOANA

RAPORT DE SPECIALITATE

I. TEMEIUL DE FAPT:

Prin referatul de aprobare nr.12.624/05.02.2024, Primarul Municipiului Giurgiu a inițiat Proiectul de Hotărâre cu privire la încheierea acordului de parteneriat între Municipiul Giurgiu reprezentat legal prin Primar Anghelescu Adrian și Inspectoratul Școlar Județean, reprezentat legal prin Inspector Școlar General Ghimpețeanu Ion, în vederea dezbaterii și aprobării sale în ședința Consiliului Local al Municipiului Giurgiu.

II. TEMEIUL DE DREPT:

Conform art. 136 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, Direcția Economică - Compartimentul Învățământ în calitate de compartiment de resort a analizat și elaborat prezentul raport în termenul prevăzut de lege.

III. ARGUMENTE DE OPORTUNITATE:

Prin adresa nr.17.300/28.11.2023 înregistrată la Primăria Municipiului Giurgiu cu nr.248/28.11.2023, respectiv adresa nr.1.563/05.02.2024 înregistrată la Primăria Municipiului Giurgiu cu nr.12.515/05.02.2023, Inspectoratul Școlar Județean Giurgiu solicită încheierea unui **Acord de Parteneriat și alocarea sumei de 25.000 lei** pentru organizarea unor competiții sportive la care vor participa elevi din ciclul primar și gimnazial, în perioada 15 martie - 19 aprilie 2024, conform Calendarului Național al Olimpiadei Sportului Școlar pentru anul 2023-2024, după cum urmează:

- 15 martie 2024 - etapă zonală de fotbal gimnaziu fete și băieți (participă județele Călărași, Giurgiu, Ialomița, Ilfov, Prahova și Teleorman) - stadionul "Gogu Gîrlea";
- 22 martie 2024 - etapă zonală de minibaschet mixt primar (participă județele Călărași, Giurgiu, Ialomița, Ilfov, Prahova și Teleorman) - Sala Polivalentă;
- 05 aprilie 2024 - etapa zonală baschet băieți gimnaziu (participă județele Călărași, Giurgiu, Ialomița, Ilfov, Prahova și Teleorman) - Sala Polivalentă;
- 19 aprilie 2024 etapa zonală Srugby mixt, gimnaziu (participă județele Călărași, Giurgiu, Ialomița, Ilfov, Prahova și Teleorman) - stadionul "Gogu Gîrlea".

Prin adresa nr.1.769/08.02.2024 înregistrată la Primăria Municipiului Giurgiu cu nr.14.193/08.02.2024, Inspectoratul Școlar Județean Giurgiu transmite bugetul estimat și detaliat.

Având în vedere că la aceste competiții vor participa echipe din mai multe județe și pentru a demonstra că județul nostru susține activitatea sportivă atât la nivel local cât și regional, Inspectoratul Școlar Județean Giurgiu solicită suma de 25.000 lei reprezentând procurarea de materiale sportive competiționale pentru premiarea elevilor sau echipelor clasate participante.

Suma 25.000 lei, se va suporta din prevederile bugetului local de venituri și cheltuieli pe anul 2024 la Capitolul 67.02, subcap. 67.02.50 art. 59.11., aprobat prin H.C.L.M. nr.24/10.02.2024.

IV. REGLEMENTĂRI LEGALE:

Proiectul de hotărâre are ca temei legal:

- Procedura Operațională privind încheierea Acordului de Parteneriat/ Contractului de Parteneriat - P.O-03.04.03-Acord de Parteneriat, Ediția II, Revizia 1, 19.07.2019;
- prevederile art.20, alin.(1), lit. "d", "h", "i" ale Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 127 lit "1" ale Legii nr. 198/2023 - Legea invatamantului preuniversitar.
- prevederile art. 129, alin. (2), lit. „e”, alin. (7), lit. „a”, lit. „e”, lit. „f”, art. 139, alin. (1) și art. 196 alin.(1) lit. “a” din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

V. CONCLUZII ȘI PROPUNERI:

Proiectul de hotărâre întrunește condițiile legale și de oportunitate și propunem dezbateră și aprobarea sa în ședința Consiliului Local.

Compartimentul Învățământ,
Băjănaru Cătălina



Inspectoratul Școlar Județean Giurgiu

Municipiului Giurgiu

Str. Dr. Ion Munteanu nr. 3 Giurgiu

NR_____/_____/2024

NR_____/_____/2024

ACORD DE PARTENERIAT

Art.1- Părțile

1. Municipiul Giurgiu, reprezentat prin dl. ANGHELESCU ADRIAN, în calitate de Primar, denumită în continuare Partener Local
și
 2. Inspectoratul Școlar Județean Giurgiu, cu sediul în Giurgiu, str. Dr. Ion Munteanu, nr.3, reprezentat prin GHIMPEȚEANU ION, în calitate de Inspector Școlar General, denumit în continuare Beneficiar
- Au convenit încheierea prezentului **Acord de parteneriat**

Art.2- Obiectul acordului de parteneriat

Conform Calendarului Național al Olimpiadei Sportului Școlar pentru anul 2023-2024, stabilit la nivelul Ministerului Educației, Inspectoratul Școlar Județean Giurgiu, va organiza o serie de competiții sportive la care vor participa elevi din ciclul primar și gimnazial astfel:

- 15 martie 2024 - etapă zonală de fotbal gimnaziu fete și băieți (participă județele Călărași, Giurgiu, Ialomița, Ilfov, Prahova și Teleorman) - stadionul "Gogu Gârlea";
- 22 martie 2024 - etapă zonală de minibaschet mixt primar (participă județele Călărași, Giurgiu, Ialomița, Ilfov, Prahova și Teleorman) - Sala Polivalentă;
- 05 aprilie 2024 - etapa zonală baschet băieți gimnaziu (participă județele Călărași, Giurgiu, Ialomița, Ilfov, Prahova și Teleorman) - Sala Polivalentă;
- 19 aprilie 2024 etapa zonală Srugby mixt, gimnaziu (participă județele Călărași, Giurgiu, Ialomița, Ilfov, Prahova și Teleorman) - stadionul "Gogu Gârlea";

Având în vedere că la aceste competiții vor participa echipe din mai multe județe și pentru a demonstra că județul nostru susține activitatea sportivă atât la nivel local cât și regional, Inspectoratul Școlar Județean Giurgiu solicită suma de 25.000 lei reprezentând procurarea de materiale sportive competiționale pentru premiarea elevilor sau echipelor clasate participante.

Art.3- Durata Acordului de parteneriat

Prezentul Acord se va derula începând cu data comunicării HCLM.

Art.4- Responsabilitățile în cadrul Acordului de parteneriat

Responsabilități partener local:

- a) încheie contractul pentru acordarea sumei solicitate și urmărește respectarea acestuia.

Responsabilitățile beneficiarului:

- a) utilizează suma acordată conform destinației și prezintă documente justificative conform contractului încheiat.

Art. 5. Încetarea Acordului

Prezentul acord poate să înceteze în următoarele condiții:

- A) La inițiativa uneia dintre părți în situații de urgență bine justificate;
- B) În cazul compromiterii imaginii publice a uneia dintre părți;
- C) La inițiativa Partenerului local în situația în care este întreruptă finanțarea proiectelor.

Partea care invocă o cauză de încetare a prevederilor prezentului Acord va notifica cealaltă parte cu cel puțin 30 de zile înainte de data la care încetarea urmează să producă efectele.

Art. 6 –Prevederi finale

- A) Ori de câte ori este necesar, reprezentanții desemnați la art. 1, se vor întâlni pentru a organiza activitățile din proiect;
- B) Prezentul Acord este o convenție cu titlu gratuit și exclude dreptul părților de a cere daune;
- C) Părțile înțeleg că prezentul Acord este guvernat de legea română.

Întocmit la data de __.__.2024, în 2 exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Inspectoratul Școlar Județean Giurgiu
INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL,
GHIMPEȚEANU ION

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Municipiul Giurgiu,
PRIMAR,
ANGHELESCU ADRIAN

SECRETAR,

CONTRACT DE PARTENERIAT

Nr.

Părțile

MUNICIPIUL GIURGIU, cu sediul în șos.București, nr.49-51, tel/fax 0246/213588/ 0246/213747, cod fiscal 4852455, cont IBAN RO61TREZ24A675000591100X reprezentat prin **domnul Anghelescu Adrian - Primarul Municipiului Giurgiu și doamna Băiceanu Liliana-Secretarul Municipiului Giurgiu**, în calitate de partener,

Și

Inspectoratul Școlar Județean Giurgiu cu sediul în Giurgiu, str. Dr. Ion Munteanu, nr. 3, CUI 4389203 cont bancar RO16TREZ32120E335000XXXX deschis la Trezoreria Giurgiu, tel 0246.214.255 prin reprezentantul legal Ghimpețeanu Ion, denumit în continuare Beneficiar,

în conformitate cu prevederile Art.129 alin.(2),lit.e, alin.(7) și alin.(9), lit.(a) și art.139 alin.(3) lit.a),d),e) și f) din Codul Administrativ , cu modificările și completările ulterioare;

s-a încheiat prezentul **Contract de parteneriat în vederea organizării unor serii de competiții sportive, la care vor participa elevi din ciclul primar și gimnazial, în perioada 15 martie 2024-19 aprilie 2024**

CAPITOLUL I - Obiectul contractului

Art. 1 - Prezentul contract are ca obiect alocarea unor sume de către Municipiul Giurgiu, din Bugetul local pentru domeniul cuprins în capitolul 67.02.50 „Alte Servicii în domeniul Culturii și Recreere” 59.11, cuprins în bugetul local, a activităților care au fost stipulate în Cerere, pe care Beneficiarul le va desfășura în vederea **organizării unor serii de competiții sportive, la care vor participa elevi din ciclul primar și gimnazial, în perioada 15 martie 2024-19 aprilie 2024** , aprobate de Consiliul Local prin H.C.L.M nr.....

CAPITOLUL II - Durata contractului

Art. 2 - Prezentul contract intră în vigoare la data semnării lui de către părți .

Art. 3

- (1) Activitatea propusă în solicitare va fi finalizată de către Beneficiar, conform termenului înscris în Acordul de Parteneriat și anume, până la data de **31.12.2024**.
- (2) Părțile pot conveni o prelungire a termenului de finalizare, dacă întârzierea este cauzată de neîndeplinirea întocmai și la timp a obligațiilor contractuale de către Municipiul Giurgiu sau de evenimente de forță majoră. La cerere, Beneficiarul poate solicita o prelungire corespunzătoare perioadei de finalizare, stabilită de comun acord între părți
- (3) Beneficiarul sumei alocate are obligația să finalizeze proiectul în anul bugetar în care s-a acordat suma.

CAPITOLUL III – Obligațiile părților

Art.4 - Obligațiile beneficiarului sunt:

- a) să execute lucrările proiectului așa cum sunt stipulate ele în solicitare. să asigure comunicarea eficientă și operativă a problemelor tehnice și financiare în interiorul parteneriatului.
- b) să asigure suportul administrativ necesar executării serviciilor;
- c) să comunice în scris Municipiului Giurgiu, în termen de 30 de zile, în cazul în care se află în stare de faliment, lichidare sau dacă cedează partea cea mai importantă a activelor sale;
- d) să permită pe toată durata contractului, precum și pe o perioadă de 5 ani de la încetarea acestuia, în decurs de 30 de zile lucrătoare de la primirea unei notificări în acest sens, accesul neîngrădit al reprezentanților autorității contractante sau a altor organe de control abilitate prin lege, pentru a controla documentele pe baza cărora se ține evidența activităților derulate în cadrul contractului. Controlul se efectuează la locul unde aceste documente sunt păstrate de către beneficiar;
- e) să întocmească și să predea Municipiului Giurgiu raportul justificativ de activitate, narativ și financiar, la încheierea Proiectului.
- f) toate fondurile care fac obiectul finanțării, dobânzile aferente, precum și bunurile pentru achiziționarea cărora au fost utilizate acestea și alte bunuri primite în acest scop, vor fi utilizate de către Beneficiar numai pentru realizarea activităților și atingerea scopurilor specificate, conform bugetului stabilit.
- g) atunci când Municipiul Giurgiu constată, pe baza rapoartelor sau ca urmare a verificărilor efectuate, că Beneficiarul a folosit sau folosește fondurile și/sau bunurile achiziționate pentru derularea proiectului, într-o manieră neconformă cu clauzele contractuale sau că nu justifică utilizarea sumelor, poate solicita în scris restituirea acestora, precum și penalități de întârziere, calculate, conform prevederilor legale, în vigoare;
- h) beneficiarul are obligația de a restitui Municipiului Giurgiu în termen de 5 zile lucrătoare de la primirea solicitării scrise a acestuia, sumele întrebuințate în alte scopuri decât cele pentru desfășurarea activităților proiectului.
- i) Obligațiile prevăzute de lit. g) rămân în vigoare timp de 5 ani după încetarea prezentului contract.
- j) Structura detaliată a bugetului este prezentată în Anexa 2 la contract.

Art. 5 - Obligațiile Municipiului Giurgiu sunt:

- a) să pună la dispoziția Beneficiarului fondurile necesare derulării activităților Proiectului, în termen de cel mult 90 de zile de la data încheierii Contractului de parteneriat;
- b) să nu comunice, în nici o situație, fără consimțământul prealabil scris al beneficiarului, informații confidențiale aparținând beneficiarului sau obținute de Municipiul Giurgiu în baza relațiilor contractuale;
- c) să asigure și să realizeze monitorizarea și evaluarea intermediară și finală a Proiectului.

CAPITOLUL IV - Valoarea contractului.

Art. 6 - Valoarea contractului

Valoarea contractului este de **25.000 lei** (douăzeci și cinci mii lei), reprezentând suma totală, alocată de Municipiul Giurgiu.

Art. 7 – Bugetul și destinația

- (1) Beneficiarul este obligat să respecte bugetul detaliat prezentat în anexă. Cheltuielile vor fi efectuate conform bugetului aprobat și prevederilor Contractului de parteneriat.
- (2) Pe parcursul derulării activității pentru care a fost solicitată suma, în urma încheierii Acordului/Contractului, dacă situația o impune, Beneficiarul poate face realocări de buget între

categoriile de buget, fără acordul Municipiului Giurgiu, numai dacă suma realocată nu depășește 50% din bugetul categoriei din care se face realocarea și nici 50% din bugetul categoriei către care se face realocarea.

CAPITOLUL V – Plăți

Art. 8- Efectuarea plăților

(1) Municipiul Giurgiu va efectua plata în funcție de disponibilitățile bugetare existente, într-o singură tranșă/ sau în mai multe tranșe.

(2) După efectuarea plății, beneficiarul este obligat să prezinte Municipiul Giurgiu raportul narativ, raportul financiar și documentele justificative aferente cheltuielilor efectuate în termen prevăzut la art.3 alin(1).

(3) Suma rămasă necheltuită va fi evidențiată în raportul financiar final și va fi restituită de către beneficiar Municipiului Giurgiu în termen de 5 zile lucrătoare de la depunerea raportului financiar final, cu încadrarea în termenul prevăzut la art.3 alin (1).

(4) Municipiul Giurgiu poate suspenda, cu notificare scrisă, în întregime sau parțial, plata, fără rezilierea contractului, în cazul nerespectării de către Beneficiar a oricăreia dintre obligațiile sale contractuale, și să procedeze la verificarea întregii documentații privind derularea activității proiectului și utilizarea sumei.

CAPITOLUL VI - Modalități de plată

Art. 9 - Toate plățile care privesc Contractul de parteneriat se realizează exclusiv prin mijloace bancare. Municipiul Giurgiu efectuează plățile în cadrul Contractul de parteneriat direct în contul beneficiarului.

Art.10 - Nu sunt admise plăți între Municipiul Giurgiu și beneficiar în numerar.

CAPITOLUL VII - Fiscalitate

Art.11 - Municipiul Giurgiu consideră ca documente justificative valabile toate cheltuielile beneficiarului ocazionate de plata obligațiilor prevăzute de lege ce decurg din activitățile aprobate, în conformitate cu prevederile art. 19, art. 20 alin. (1), lit. d, h, i ale Legii nr. 273/2006, privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL VIII - Cheltuieli

Art. 12 - Efectuarea cheltuielilor de către Beneficiar:

(1) Orice sumă primită de la Municipiul Giurgiu, în temeiul Contractului de parteneriat va fi cheltuită de către Beneficiar numai pentru realizarea activității propuse;

(2) Beneficiarul va efectua numai cheltuieli care se încadrează în categoriile și limitele de cheltuieli aprobate. În cazul în care au fost efectuate alte cheltuieli sau cu depășirea limitelor prevăzute, Municipiul Giurgiu va putea solicita returnarea respectivelor sume.

(3) Cheltuielile efectuate înainte de și după perioada de derulare a activității, așa cum este prevăzut la art. 3, nu sunt eligibile și nu pot fi decontate de către beneficiar.

Art. 13 - Beneficiarul întocmește un raport explicativ al costurilor cuprinse în deviz, pentru fiecare perioadă de raportare, care va fi prezentat Municipiului Giurgiu.

Art. 14 - Devizul postcalcul și raportul explicativ al costurilor vor fi semnate de către reprezentantul autorizat al beneficiarului și de către responsabilul financiar al acestuia, prin care se confirmă pe proprie răspundere realitatea datelor înscrise și încadrarea cheltuielilor în limita sumelor prevăzute în contract.

CAPITOLUL IX - Monitorizare și control

Art. 15 – Informare

Beneficiarul furnizează Municipiului Giurgiu toate informațiile referitoare la derularea activității pe care acesta i le solicită. Municipiul Giurgiu poate solicita oricând Beneficiarului informații cu privire la stadiul activităților, beneficiarul având obligația să răspundă în scris oricărei solicitări ale acestuia în termen de 5 zile lucrătoare.

Art. 16 - Prezentarea rapoartelor obligatorii

(1) Beneficiarul va transmite Municipiului Giurgiu informații privind derularea activității și utilizarea sumelor primite, astfel: raportări intermediare, dacă este cazul și un raport de activitate final asupra utilizării tuturor sumelor primite cu privire la activitățile desfășurate, cuprinzând raportul tehnic și raportul financiar.

(2) Raportul financiar va fi structurat, conform capitolelor de buget aprobate, în scopul verificării de către Municipiul Giurgiu a încadrării în capitolele bugetare.

(3) Raportul financiar va fi însoțit obligatoriu de documentele justificative ale plăților efectuate de Beneficiar, în original. **Beneficiarul va prezenta documentele justificative în original, sau după caz, în copie, vizate conform cu originalul sau declarație pe propria răspundere, în cazul în care nu există documente justificative.**

Pentru justificarea cheltuielilor efectuate se vor prezenta următoarele documente:

a) **Pentru decontarea cheltuielilor ocazionate de achiziționarea de bunuri și servicii:**

-factură fiscală însoțită de chitanță/ordin de plată/dispoziție de plată

b) **Pentru decontarea cheltuielilor de închiriere:**

-contract de închiriere

-factură fiscală, chitanță/ordin de plată/dispoziție de plată

c) **Pentru decontarea cheltuielilor privind onorariile, consultanță de specialitate, fond de premiere:**

-document justificativ privind existența obligației de plată(contract semnat)

-factură fiscală (unde e cazul), ordin de plată/stat de plată semnat de reprezentanții legali ai beneficiarului

d) **Pentru decontarea cheltuielilor din categoria „alte cheltuieli”, orice document fiscal care corespunde legislației în vigoare.**

e) **Proces – verbal predare primire.**

Data documentelor justificative trebuie să corespundă perioadei de derulare a activității/Acțiunii.

(4) Raportul de activitate va fi elaborat de către Beneficiar pe baza comparării cu calendarul inițial. Acesta va cuprinde activitățile demarate, activitățile finalizate, sumele utilizate, necorelările existente față de planificare.

(5) Raportul final va fi depus în două exemplare original și copie precum și în format electronic la registratura Primăriei Municipiului Giurgiu, la sediul din pe Bd. București nr. 49-51, în termenul prevăzut la art.3 alin(1).

(6) Obligațiile prevăzute la alin.3 și 5 ale prezentului articol sunt considerate de părți ca fiind esențiale pentru realizarea scopului Contractului.

(7) În scopul informării Municipiului Giurgiu, cu privire la dificultățile apărute pe parcursul derulării Proiectului, Beneficiarul va elabora și transmite acestuia rapoarte speciale.

Art. 17 - Evaluarea rapoartelor

(1) Raportul de activitate final va fi supus aprobării Comisiei de evaluare. Municipiul Giurgiu va urmări ca evaluarea rapoartelor să se facă în termen de 20 zile de la primire.

(2) După analiza acestora, organele de conducere ale Municipiului Giurgiu vor aproba rapoartele sau vor decide luarea măsurilor care se iau în cazul în care, în urma analizei unui raport, se constată încălcarea obligațiilor contractuale și neatingerea obiectivelor.

Art. 18 – Monitorizarea

(1) Pe toată durata contractului, precum și pe o perioadă de 5 ani de la încetarea acestuia, Beneficiarul este obligat să permită, în orice moment, accesul neîngrădit al reprezentanților Municipiului Giurgiu sau ai altor organe de control abilitate prin lege, în scopul realizării controlului financiar și auditului, pentru a controla registrele, documentele și înregistrările deținute de către Beneficiar, pe baza cărora se ține evidența activităților derulate în cadrul Proiectului, pentru verificarea conformării față de prevederile prezentului contract.

CAPITOLUL X - Rezultate. Publicitate

Art. 19 - Promovarea

(1) Beneficiarul are obligația de a face referire explicită pe toate materialele și produsele obținute în urma parteneriatului (acolo unde este posibil), precum și cu ocazia tuturor evenimentelor și acțiunilor desfășurate pe durata desfășurării activității, la următoarea expresie: "Proiect realizat cu sprijinul Primăriei și Consiliului Local al municipiului Giurgiu".

(2) Municipiul Giurgiu va putea, pe parcursul derulării activității sau la finalul acesteia, să facă publice în modul în care va considera necesar: obiectivele și durata, finanțarea acestuia de către Municipiul Giurgiu, activitățile efectuate și rezultatele obținute.

Art. 20 - În privința drepturilor de proprietate industrială și intelectuală, exploatare și diseminarea rezultatelor specifice obiectului contractului, se respectă prevederile legale în vigoare.

Art. 21 - Primăria municipiului Giurgiu nu își asumă răspunderi și nu intervine în litigiile care pot apărea între parteneri în privința drepturilor de proprietate asupra rezultatelor obținute sau utilizate de aceștia, atât pe parcursul derulării activității, cât și după finalizarea acesteia.

CAPITOLUL XI – Răspunderea contractuală

Art. 22 - Beneficiarul își asumă întreaga răspundere tehnică și supravegherea generală a executării serviciilor contractate.

Art. 23 - Beneficiarul răspunde pentru realizarea obligațiilor contractuale și suportă pagubele cauzate Municipiului Giurgiu, ca urmare a oricăror acțiuni sau omisiuni legate de realizarea contractului și care îi sunt imputabile.

Art. 24 - Beneficiarul răspunde pentru îndeplinirea la timp a demersurilor necesare în vederea obținerii aprobărilor, avizelor sau licențelor necesare realizării contractului, conform cu reglementările în vigoare.

Art. 25 - Beneficiarul răspunde de exactitatea datelor prezentate în documentele justificative de plată.

Art. 26 - Beneficiarul răspunde de păstrarea documentelor care au stat la baza încheierii contractului pe o perioadă de minimum 5 ani de la data încetării raporturilor contractuale.

Art. 27 - Municipiul Giurgiu nu este răspunzător pentru prejudiciile suferite de beneficiar, de către personalul acestuia ori de către subcontractori în timpul executării contractului.

Art. 28 - Municipiul Giurgiu nu poate fi supus vreunei revendicări pentru compensarea sau reparații față de aceste prejudicii.

Art. 29 - Beneficiarul are obligația să întreprindă toate demersuri necesare pentru obținerea la timp a aprobărilor, avizelor și licențelor și va acționa ca acestea să nu fie abuziv întârziate sau refuzate.

Art. 30 - În cazul în care Beneficiarul nu respectă prevederile contractuale cu privire la termenele de decontare, nu va beneficia de alocarea de sume în avans pentru programele de lucru următoare.

Art. 31 - Limite ale răspunderii Municipiului Giurgiu:

(1) Beneficiarul este singura persoană responsabilă pentru modul în care suma este folosită; răspunderea Municipiului Giurgiu nu va fi în nici un fel angajată în cazul în care Beneficiarul va fi ținut responsabil față de terți pentru orice prejudicii cauzate în derularea Proiectului și în nici o altă situație ce decurge dintr-o acțiune sau inacțiune ilicită a Beneficiarului legată de suma acordată prin prezentul contract.

(2) Municipiul Giurgiu nu răspunde în cazul nerespectării legislației în vigoare de către Beneficiar sau de către angajați, colaboratori sau consultanți ai acestuia.

(3) Beneficiarul este răspunzător de respectarea legislației fiscale și răspunde pentru plata taxelor, impozitelor și altor obligații către bugetul statului presupuse de derularea activității al cărui titular este, cât și a penalizărilor ce decurg din întârzierea acestor plăți.

CAPITOLUL XII – Rezilierea contractului

Art. 32 - Municipiul Giurgiu poate rezilia contractul dacă beneficiarul este în lichidare voluntară, se află în faliment sau dacă vinde ori cedează partea cea mai importantă a activelor sale.

Art. 33 - Municipiului Giurgiu poate rezilia contractul dacă beneficiarul nu demarează realizarea contractului în termenul stabilit în contract.

Art. 34

(1) Contractele de parteneriat pot fi reziliate de plin drept, fără a fi necesară intervenția instanței de judecată, în termen de 10 zile calendaristice de la data primirii notificării prin care părții în culpă i s-a adus la cunoștință că nu și-a îndeplinit obligațiile contractuale.

(2) Notificarea va putea fi comunicată în termen de 10 zile calendaristice de la data constatării neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a uneia sau mai multor obligații contractuale.

(3) În cazul rezilierii contractului ca urmare a neîndeplinirii clauzelor contractuale, beneficiarul este obligat în termen de 15 zile să returneze Municipiului Giurgiu sumele primite.

(4) Nerespectarea termenelor și a prevederilor din contract duce la pierderea tranșei finale și interzicerea participării pentru încheierea altor Acorduri de parteneriat.

CAPITOLUL XIII – Forța Majoră

Art. 35

(1) Forța majoră, așa cum este ea definită prin lege, apără de răspundere partea care o invocă în termen.

(2) Beneficiarul nu este îndreptățit la plată dacă este împiedicat, din cauze de forță majoră, să-și îndeplinească obligațiile contractuale. Forța majoră trebuie anunțată în scris în 10 zile de la apariția ei, iar la dispariția forței majore, tot în termen de 10 zile trebuie făcută o notificare scrisă. Realizarea

parțială a activității are drept rezultat plata parțială, Beneficiarul având obligația să restituie sumele care nu au fost cheltuite în perioada derulării proiectului.

CAPITOLUL XIV – Penalități

Art. 36 - În cazul în care beneficiarul întârzie în realizarea obligațiilor contractuale, acesta datorează dobânzi și penalități de întârziere, conform legislației privind colectarea creanțelor bugetare, care se constituie în venituri ale bugetului local.

CAPITOLUL XV – Litigii

Art. 37 - Litigiile de orice fel, decurgând din executarea prezentului contract se soluționează pe cale amiabilă în termen de 15 zile calendaristice de la apariția lor. Eventualele litigii născute din interpretarea, executarea, încetarea prezentului contract, care nu pot fi soluționate pe cale amiabilă, vor fi supuse soluționării instanțelor judecătorești de drept comun.

CAPITOLUL XVI - Încetarea contractului

Art. 38 - Încetarea contractului

- (1) Contractul încetează de drept, fără a fi necesară punerea în întârziere sau o altă formalitate, în cazul nerespectării de către Beneficiar a obligațiilor prevăzute în prezentul contract, art. 10 până la art. 21.
- (2) În cazul încetării contractului conform alin.1, Beneficiarul este obligat la restituirea disponibilităților rămase nefolosite și a contravalorii bunurilor achiziționate din sumele primite de la Municipiul Giurgiu, aflate în patrimoniul său.

CAPITOLUL XVII - Dispoziții generale și finale

Art. 39 - Cauze care înlătură răspunderea contractuală:

- (1) Modul de respectare a destinației fondurilor alocate, precum și justificarea utilizării acestora de către beneficiar a sumei acordate, se face pe baza documentelor specifice, care sunt supuse controlului organelor abilitate, potrivit legii.
- (2) Nici o parte nu este răspunzătoare pentru încălcarea obligațiilor contractuale, dacă executarea unor astfel de obligații este împiedicată de împrejurări de forță majoră.
- (3) Partea afectată de un astfel de eveniment are obligația de a înștiința cealaltă parte și de a lua toate măsurile rezonabile pentru a înlătura incapacitatea sa de a-și îndeplini obligațiile din contract.
- (4) Pe durata imposibilității executării obligațiilor, părțile se vor consulta reciproc cu privire la măsurile corespunzătoare care urmează a fi luate. Dacă evenimentul se produce și continuă pe o perioadă mai mare de 60 de zile, părțile vor putea conveni rezilierea prezentului contract.

Art. 40 – Comunicări

- (1) Orice comunicare între părți se va face în scris, la adresa menționată în cuprinsul prezentului contract sau care va fi comunicată celeilalte părți în scris, utilizând mijloace care permit evidența transmiterii și primirii acestora. Dacă expeditorul solicită confirmarea de primire, el va indica aceasta în comunicarea lui.
- (2) Rapoartele și toate celelalte comunicări între cele două părți se vor transmite la următoarele adrese:
 - a) Pentru Municipiul Giurgiu - Primăria Municipiului Giurgiu, Bd. București nr. 49-51, Cod 080044, tel. 0246/213587, int. 264 și fax 0246/215405.
 - b) Pentru Beneficiar: Str. Dr.Ion Munteanu nr.3, localitatea Giurgiu, reprezentat prin Ghimpeteanu Ion, tel. 0246.214.255.

Art. 41 - Prevederile contractului pot fi modificate și/sau completate numai prin acte adiționale semnate de comun acord de către părți, sau de către împuterniciți ai acestora, în urma solicitării scrise a uneia dintre părți.

Art. 42 - Prezentul contract s-a încheiat în 2 exemplare originale, câte un exemplar pentru fiecare parte, ambele având aceeași forță de drept.

**PARTENER,
MUNICIPIUL GIURGIU**

**Primar,
Anghelescu Adrian**

**Viceprimar
Damian Marian**

**Secretar General
Băiceanu Liliana**

**Director Executiv Direcția Economică
Ec. Ioana Cristea**

**Director Direcția Juridică și Administrație Locală
Chilat Magdalena**

**Compartimentul Învățământ
Ec. Băjănaru Cătălina**

**Avizat
Control Financiar Preventiv**

**PARTENER
Beneficiar,**

**Reprezentant legal
Inspector școlar general
Ghimpețeanu Ion**

Anexa 1

Formular de solicitare acordare a sumei

A) Aplicantul

1. Solicitant:

Numele complet: Inspectoratul Școlar Județean Giurgiu

Denumirea abreviată

Adresa: Str. Dr Ion Munteanu nr. 3.

Telefon: 0246/214255. Fax

E-mail: isjgiurgiu@yahoo.com...

2. Date bancare:

Denumirea băncii: Trezoreria Giurgiu.

Numărul de cont: RO16TREZ32120E335000XXXX

Titular: Inspectoratul Școlar Județean Giurgiu

Cod fiscal: 4389203

3. Datele persoanei care are dreptul de a reprezenta solicitantul:

Numele complet: Ghimpețeanu Ion

Tel./Fax:

E-mail:

4. Datele responsabilului de proiect (dacă este diferit de persoana de la punctul 3):

Numele complet:

Tel./Fax:

E-mail:

B. Proiectul

1. Titlul proiectului: organizarea unor serii de competiții sportive, la care vor participa elevi din ciclul primar și gimnazial, în perioada 15 martie 2024-19 aprilie 2024

2. Locul desfășurării proiectului: Giurgiu.....

3. Termen propus pentru finalizarea proiectului: 31 decembrie 2024

4. Partenerii proiectului

.....

Data:

Semnătura reprezentantului legal

Anexa 2

BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI

Persoana fizică/juridică: Inspectoratul Școlar Județean Giurgiu

Proiectul de realizare: organizarea unor serii de competiții sportive, la care vor participa elevi din ciclul primar și gimanzial, în perioada 15 martie 2024-19 aprilie 2024

Perioada și locul desfășurării: Giurgiu, 15 martie 2024-19 aprilie 2024.

- lei

Nr. crt.	Denumire indicatori	TOTAL	OBSERVAȚII ¹
I.	VENITURI – TOTAL, din care:		
1.	Contribuția beneficiarului (a+b+c+d)		
a).	Contribuție proprie		
b).	Donații		
c).	Sponsorizări		
d).	alte surse		
2.	Sumă nerambursabilă din bugetul local	25.000	
II.	CHELTUIELI – TOTAL, din care:	25.000	
	Cheltuieli achiziționare materiale sportive și alte cheltuieli (cupe, medalii, diplome, echipament sportiv, materiale de curățenie)	25.000	

TOTAL

Semnătura reprezentantului legal

¹ La veniturile obținute din donații, sponsorizări și alte surse, la rubrica de observații se va specifica denumirea persoanei fizice sau juridice care acordă finanțarea, inclusiv datele de contact (sediul, telefon, fax, e-mail)

Anexa 3

DECLARAȚIE pe proprie răspundere

Subsemnatul, Ghimpețeanu Ion, reprezentat legal, domiciliat în localitatea Giurgiu, str. Mărășești, nr.20, posesor al actului de identitate seria GG nr. 515525 codul numeric personal 1680212520028, în calitate de Beneficiar, declar pe propria răspundere că nu mă aflu în nici una dintre următoarele situații:

- a) în incapacitate de plată;
- b) cu conturile blocate conform unei hotărâri judecătorești definitive;
- c) nu am încălcat cu bună știință prevederile unui alt contract finanțat din fonduri publice;
- d) nu sunt vinovat de declarații false cu privire la situația economică;
- e) nu am restanțe către bugetul de stat, bugetul local sau fondurile speciale;
- f) nu sunt condamnat pentru: abuz de încredere, gestiune frauduloasă, înșelăciune, delapidare, dare sau luare de mită, mărturie mincinoasă, fals, uz de fals, deturnare de fonduri.

Cunoscând pedeapsa prevăzută de art. 326 din **Codul penal** pentru infracțiunea de fals în declarații, am verificat datele din prezenta declarație, care este completă și corectă.

Semnătura,

Data:

DECLARAȚIA DE IMPARȚIALITATE

Reprezintă conflict de interese orice situație care îl împiedică pe beneficiar în orice moment să acționeze în conformitate cu obiectivele Primăriei municipiului Giurgiu, precum și situația în care executarea obiectivă și imparțială a funcțiilor oricărei persoane implicate în implementarea proiectului poate fi compromisă din motive familiale, politice, economice sau orice alte interese comune cu o alta persoană.

Subsemnatul, mă oblig să iau toate măsurile preventive necesare pentru a evita orice conflict de interese, așa cum este acesta definit mai sus, și, de asemenea, mă oblig să informez Primăria municipiului Giurgiu despre orice situație ce generează sau ar putea genera un asemenea conflict.

Numele și prenumele: Ghimpețeanu Ion

Semnătura:

Data:

Raportul procedurii de atribuire

încheiat astăzi 05.02.2024

**Comisia constituită conform dispoziției primarului nr. 374/24.04.2023 privind actualizarea
componentei Comisiei de evaluare a solicitărilor de încheiere a unor Acorduri de parteneriat /
Contracte de parteneriat și a înlocuitorilor membrilor acesteia**

Președinte : - Ghiță Elena Alice - Director Direcția Tehnică
Membri: - Stoica Simona - Direcția Economică
 - Băjănaru Cătălina - Comp.Învățământ
Secretar - Nedelcu Cristian - Comp.Învățământ

s-a întrunit astăzi pentru evaluarea solicitării încheierii a unor Acorduri de Parteneriat / Contracte de parteneriat:

1. Solicitarea **Inspectoratului Școlar Județean Giurgiu** cu nr.17.300/28.11.2023 înregistrată la Primăria Municipiului Giurgiu cu nr.248/28.11.2023, respectiv adresa nr.1.563/05.02.2024 înregistrată la Primăria Municipiului Giurgiu cu nr.12.515/05.02.2023 privind încheierea unui **Acord de Parteneriat și alocarea sumei de 25.000 lei** pentru organizarea unor competiții sportive la care vor participa elevi din ciclul primar și gimnazial, în perioada 15 martie - 19 aprilie 2024, conform Calendarului Național al Olimpiadei Sportului Școlar pentru anul 2023-2024;

Comisia întrunită astăzi a analizat dosarele și s-a constatat că au fost prezentate următoarele documente:

- cerere în care se regăsește detalierea sumei pentru care sa solicitat încheierea Acordului de parteneriat / Contractului de parteneriat;
- codul fiscal;
- date bancare;
- carte de identitate;
- oferte de preț;
- declarație pe propria răspundere a solicitantului, suma primită în urma semnării Acordului de parteneriat / Contractului de parteneriat va fi folosită exclusiv pentru realizarea celor solicitate în documentația atașată;

În urma verificărilor efectuate, Comisia întrunită acordă aviz favorabil solicitării de semnare a Acordului de parteneriat / Contractului de parteneriat pentru:

1. Solicitarea **Inspectoratului Școlar Județean Giurgiu** cu nr.17.300/28.11.2023 înregistrată la Primăria Municipiului Giurgiu cu nr.248/28.11.2023, respectiv adresa nr.1.563/05.02.2024 înregistrată la Primăria Municipiului Giurgiu cu nr.12.515/05.02.2023 privind încheierea unui **Acord de Parteneriat și alocarea sumei de 25.000 lei** pentru organizarea unor competiții sportive la care vor participa elevi din ciclul primar și gimnazial, în perioada 15 martie - 19 aprilie 2024, conform Calendarului Național al Olimpiadei Sportului Școlar pentru anul 2023-2024;

Comisia de evaluare a cererilor de Acorduri de parteneriat/Contracte de parteneriat:

Președinte :	- Ghiță Elena Alice	_____
Membri:	- Stoica Simona	_____
	- Băjănaru Cătălina	_____
Secretar	- Nedelcu Cristian	_____

Poces –verbal

Nr. 12.574/05.02.2024

încheiat astăzi 05.02.2024

Comisia constituită conform dispoziției primarului nr. 374/24.04.2023 privind actualizarea componenței Comisiei de evaluare a solicitărilor de încheiere a unor Acorduri de parteneriat / Contracte de parteneriat și a înlocuitorilor membrilor acesteia

Președinte : - Ghiță Elena Alice - Director Direcția Tehnică
Membri: - Stoica Simona - Direcția Economică
- Băjănaru Cătălina - Comp.Învățământ
Secretar - Nedelcu Cristian - Comp.Învățământ

s-a întrunit astăzi pentru evaluare a solicitărilor pentru încheierea a unor Acorduri de parteneriat / Contracte de parteneriat

1. Solicitarea **Inspectoratului Școlar Județean Giurgiu** cu nr.17.300/28.11.2023 înregistrată la Primăria Municipiului Giurgiu cu nr.248/28.11.2023, respectiv adresa nr.1.563/05.02.2024 înregistrată la Primăria Municipiului Giurgiu cu nr.12.515/05.02.2023 privind încheierea unui **Acord de Parteneriat și alocarea sumei de 25.000 lei** pentru organizarea unor competiții sportive la care vor participa elevi din ciclul primar și gimnazial, în perioada 15 martie - 19 aprilie 2024, conform Calendarului Național al Olimpiadei Sportului Școlar pentru anul 2023-2024;

Comisia întrunită astăzi pentru evaluare a solicitărilor pentru încheierea a unor Acorduri de parteneriat / Contracte de parteneriat a analizat dosarele în care se regăsesc următoarele documente:

- cerere în care se regăsește: - detalierea sumei pentru care sa solicitat încheierea a Acordului de parteneriat / Contractului de parteneriat;
- codul fiscal;
- date bancare;
- carte de identitate;
- oferte de preț;
- declarație pe propria răspundere a solicitantului, suma primită în urma semnării Acordului de parteneriat / Contractului de parteneriat va fi folosită exclusiv pentru realizarea celor solicitate în documentația atașată;

În urma analizei comisia a constatat că dosarele cuprind toate documentele necesare, putând fi transmise Consiliului Local Giurgiu în vederea aprobării.

Comisia de evaluare a cererilor de Acorduri de parteneriat/Contracte de parteneriat:

Președinte :	- Ghiță Elena Alice	_____
Membri:	- Stoica Simona	_____
	- Băjănaru Cătălina	_____
Secretar	- Nedelcu Cristian	_____



MINISTERUL EDUCAȚIEI

Nr. 1769 / 08.02.2024

**CĂTRE,
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI GIURGIU**

Conform prevederilor metodologice din cadrul Calendarului Național al Olimpiadei Sportului Școlar pentru anul școlar 2023-2024, stabilit la nivelul Ministerului Educației, componența echipelor participante la etapele zonale organizate de către Inspectoratul Școlar Județean Giurgiu este următoarea:

Pentru etapa zonală de fotbal (fete și băieți) din 15 martie 2024 componența loturilor echipelor participante este de 13 persoane. Astfel, dacă participă toate echipele câștigătoare ale județelor din zona noastră vor fi 12 echipe a câte 13 participanți, adică un total de 156 de participanți;

Pentru etapa zonală de minibaschet mixt din 22 martie 2024, loturile sportive sunt formate din 12 persoane. Astfel avem un total de 72 de participanți;

Pentru etapa zonală de baschet băieți din 05 aprilie 2024, loturile sportive sunt alcătuite din 12 persoane având un total de 72 de participanți;

Pentru etapa zonală de Srugby din 19 aprilie 2024, loturile sportive sunt alcătuite din 14 participanți însumând un total de 84 de participanți.

La momentul desfășurării competițiilor pot apărea modificări privind participarea în sensul că, una sau două dintre echipe să nu participe din motive financiare sau de sănătate, dar acest aspect se întâmplă destul de rar. Indiferent de numărul echipelor participante vom premia prin cupe, medalii, diplome fiecare echipă iar câștigătoarea fiecărei competiții în parte va primi suplimentar echipament și material sportiv.

Astfel pentru 6 cupe, 6 medalii și diplome pentru fiecare competiție în parte, o sumă estimativă ar fi de 500-600 de lei adică un total de aproximativ 2500-3000 de lei;

Pentru premiarea echipelor câștigătoare dorim să achiziționăm materiale și echipament sportiv de aproximativ 4000 de lei pentru fiecare competiție (training, tricou, mingi, echipament fotbal, baschet, rugby etc) ceea ce duce la un total estimat de 20.000 de lei.

Nu în ultimul rând, dorim să alocăm o sumă de aproximativ 400-500 de lei la fiecare activitate, pentru asigurarea curățeniei pe durata desfășurării competițiilor, adică aproximativ 2.000 de lei.

Aceste sume sunt estimative, micile modificări ce pot apărea în funcție de ce materiale vom găsi în momentul achiziționării acestora, nu vor duce la depășirea bugetului de 25.000 de lei alocat.

Anexăm bugetul estimat și detaliat

Inspector școlar.

Prof. Bădica-Ștenghel Florinel-Robertino

Inspector școlar general
Prof. Ghimpu Ion



Sr. Dr. Ion Ștefănescu, Nr. 3, Giurgiu
Căd. poștală 0246/4
Tel. 0246 274255
Fax. 0246 274255
E-mail: isgiurgiu@scjgiurgiu.ro

Nr. 1768 / 08.02.2024

Buget estimate și detaliat
În vederea organizării competițiilor școlare din cadrul
Olimpiadei Naționale a Sportului Școlar
2024

- Cupe, medalii, diplome = 3.000
- Materiale și echipamente sportive = 20.000
- Materiale de întreținere și curățenie = 2.000

Total = 25.000 lei

Inspector școlar,
Prof. Florinel-Robertino Bădica-Șteghel

Inspector școlar general,
Prof. Ion Ghimpețeanu



Nr: 1563 Data: 05.02.2024

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI
GIURGIU
Nr. 12815
anul 2024 luna 02 ziua 05

Anexa 1

CERERE
pentru încheiere a unui ACORD DE PARTENERIAT

Denumire solicitant: INSPECTORATUL SCOLAR JUDETEAN GIURGIU

Adresa completă a solicitantului: STRADA DR. ION MUNTEANU NR.3, GIURGIU

Adresa completă a obiectivului:

Numele și prenumele reprezentantului: GHIMPETEANU ION

Funcția: INSPECTOR SCOLAR GENERAL Telefon: 0787874742

Email: www.isgiurgiu.ro

Cod IBAN:

R	O	1	6	T	R	E	Z	3	2	1	2	0	E	3	3	5	0	0	0	X	X	X	X
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

deschis la TREZORERIA GIURGIU Cod Fiscal: 4389203

Obiectul cererii: Achiziționarea de materiale sportive în vederea premieri participanților

Motivarea cererii: Lipsă fonduri

Oferte de preț sau alte documente estimative, în funcție de specificul cererii

Documente specifice conform bugetului anexat

CERTIFIC exactitatea datelor de mai sus pentru care răspund conform prevederilor legale și mă oblig să justific sumele primite, conform normelor legale

SEMNATURA
și ștampila solicitantului



DECLARAȚIE

Subsemnatul, GHIMPETEANU ION posesor al cărții de identitate seria G.G. nr.
eliberată de către SPCLEP GIURGIU, reprezentant legal al INSPECTORATULUI SCOLAR
IUDETEAN, din localitatea GIURGIU, str. DR. ION MUNTEANU nr. 3, județul GIURGIU
având CIF 4389203, cunoscând prevederile din Codul penal privind falsul în declarații, îmi
asum pe propria răspundere următoarele:

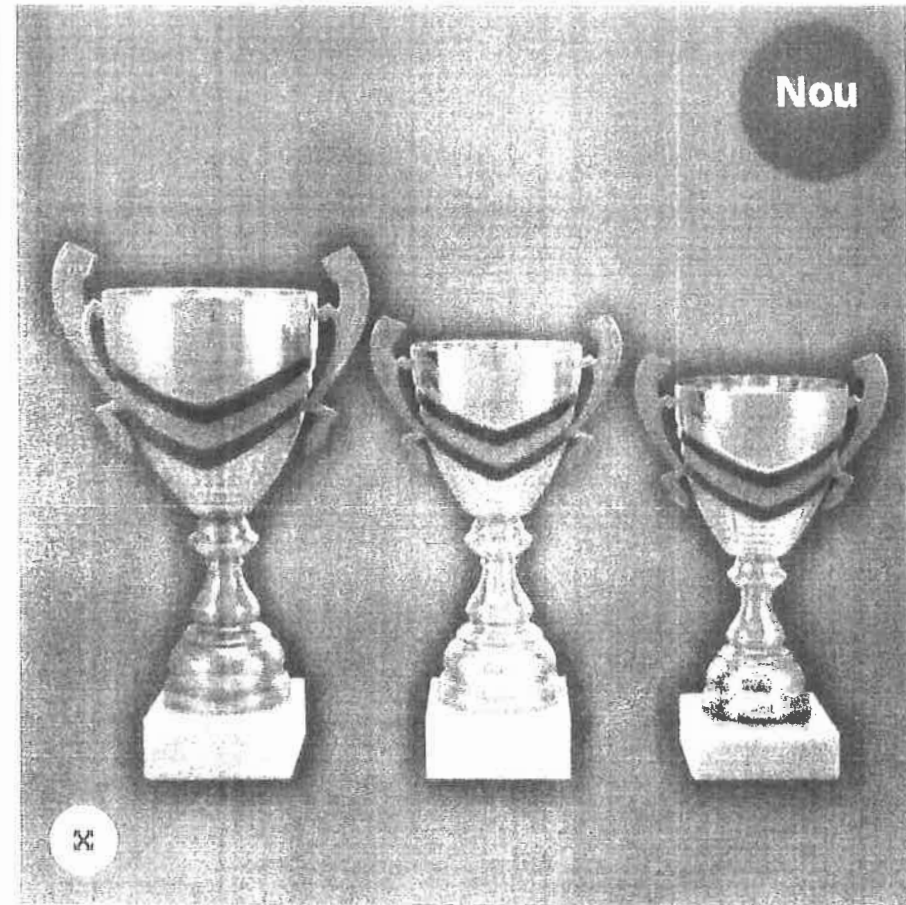
- datele, informațiile și documentele prezentate în dosarul de solicitare de încheiere a unui
ACORD DE PARTENERIAT sau în dosarul de justificare a sumelor primite, corespund
realității;
- mă angajez ca suma alocată, în valoare de 25.000 lei, să o utilizez în scopul pentru care a fost
solicitat și să o justific integral, în condițiile legii.

Reprezentant

Semnătură

Ștampilă





N35 national

Trăve...

89,00 lei - 89,00 lei

COD PRODUS: N35

Cupe la medii, Cupe economice, Medalii reține, Trofee sportive, Plăcile și șirici, Cupe reține, Medalii pentru copii, Trofee de lux.

DISTRIBUIE

CATEGORIE: Colecție Națională

Poza	Preț cu TVA	Disponibil	diametru (cm)	inaltime (cm)	Adaugă la comandă
N35	129 lei	1	12 cm	A - 29 cm	0
N35	103 lei	1	10 cm	B - 26 cm	0
N35	89 lei	1	10 cm	C - 23 cm	0

Acest site folosește cookie-uri pentru a-ți îmbunătăți experiența pe acest website și pentru a analiza traficul și audiența website-ului. [My settings](#) [Accept](#)

[Rugby](#) | Sporturi de echipa | Rugby | Centura Tag rugby

Centura TAG RUGBY
COD TREN276
14,00 lei
Cantitate 1
ADAUGA IN COS
 Adauga la lista dorintelor

- Baschet
- Baseball
- Football
- Handbal
- Hochei
- Rugby

Download file | Illov... | Canale TV de sport -...
 Descoperiți REDUCERILE DE IARNĂ de până la 60%

ABOUT YOU

- Bărbați
- Haine
- Pantofi
- Sport
- Accesorii
- Premium
- SALE
- Top 100
- Branduri
- Inspirație

LIVRARE & RETUR GRATUIT | 100 DE ZILE DREPT DE RETUR | CEL MAI BUN PREȚ GARANTAT

Material din culturi ecologice






LACOSTE

Tricou

50% Reducere
292,90 lei

Obține -20% la acest articol. [Descarcă aplicația!](#)

Culoare: gri

GILBERT

Minge Rugby Mărimea 5

139⁹⁹ RON

4.

Ref. : 8368090

Prodot produs conceput pentru antrenament (pentru săptămână). Asigurați-vă că

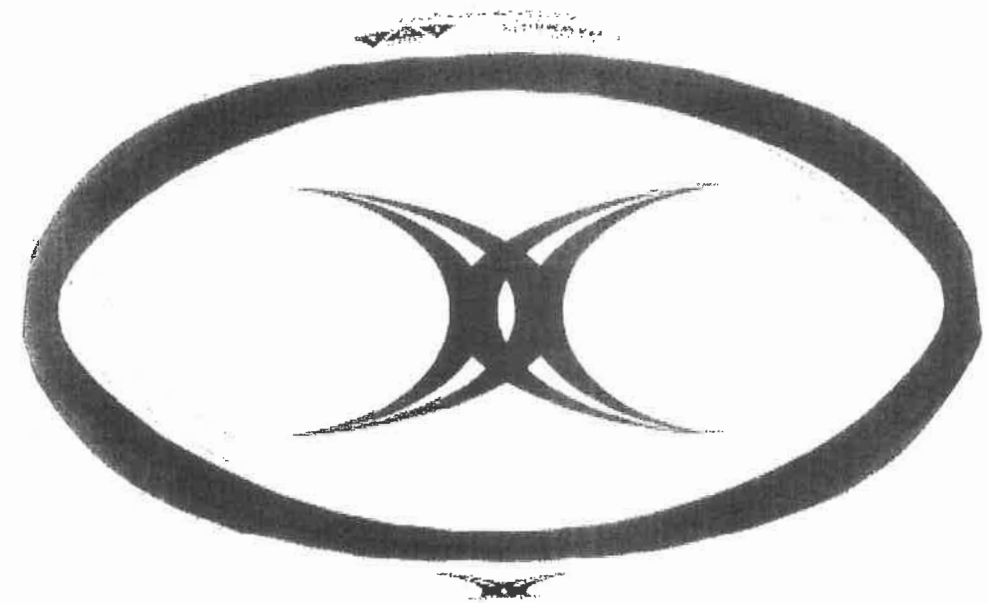
Înveliș brevetat, cu pu
Potrivită pentru antrenament

Culoare: alb / negru

Mărime:

5

Livrare marți, 20 febr





**NIKE • Trening barbati Ni
CLUB PK TRK SUIT BASIC**

cod INTERSPORT: 2210082966

Descriere

399,99 LEI

Culoare: BLACK

marimea:



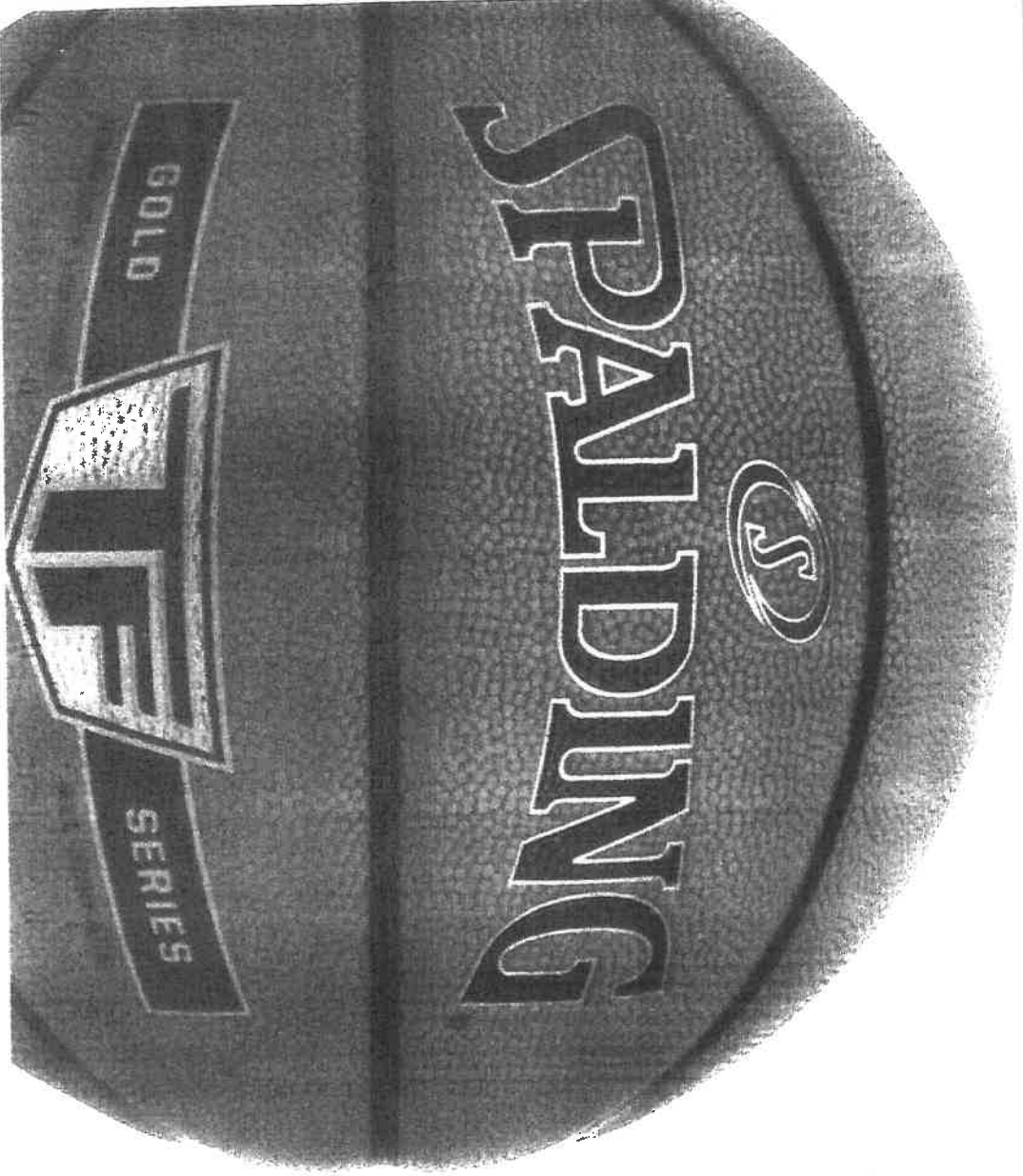
XL

2XL

SPORT

PRODUSE

Cauta



SPALDING

SPALDING • Minge baschet Tf Gold

cod INTERSPORT: 2110023048

Descriere

299,99 LEI

Culoare: **BROWN**

marimea: 7

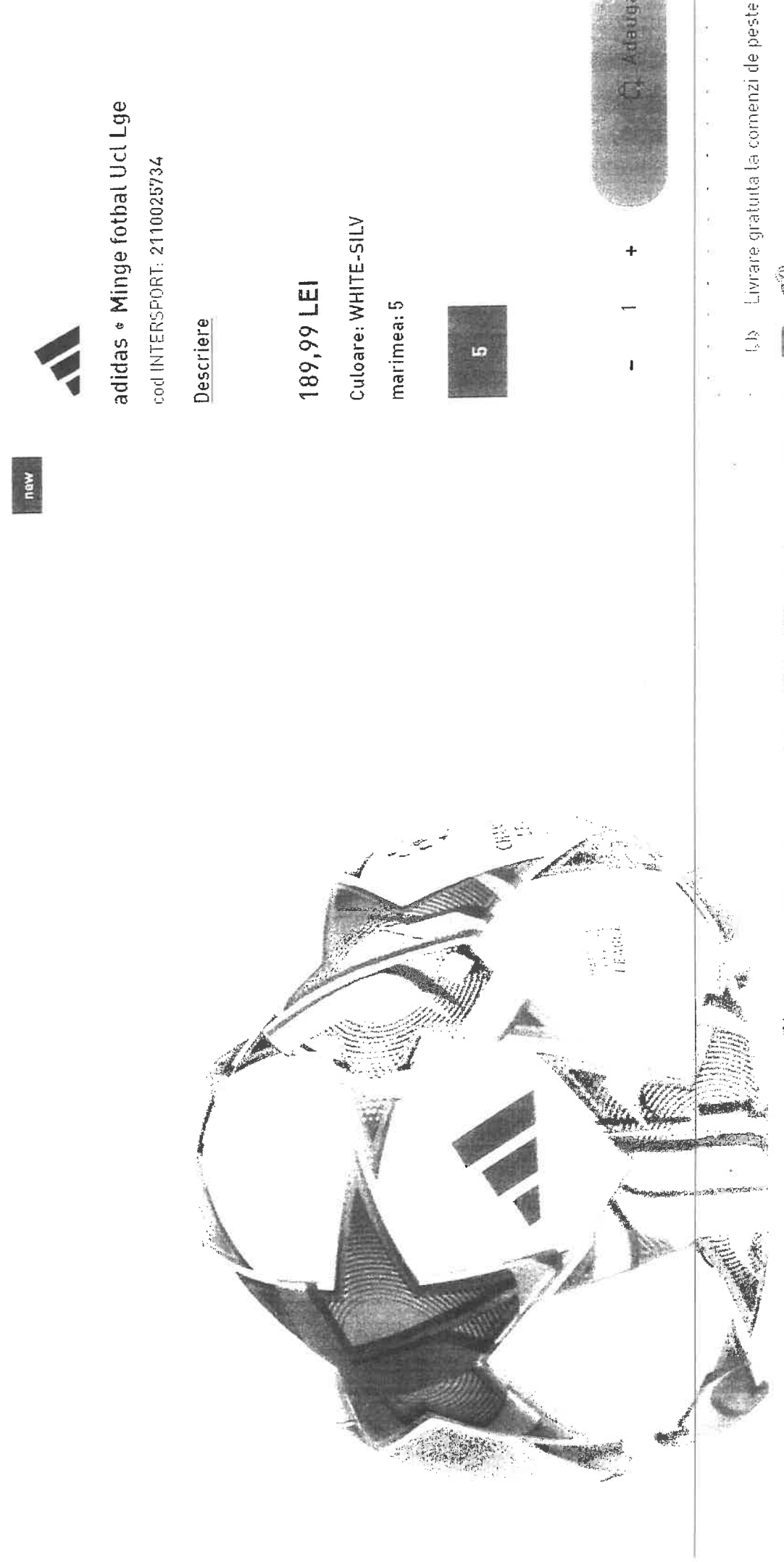
7

- 1 +

Adauga

📦 Livrare gratuita la comenzi de peste 20

📦 Livrare gratuita in Easybox



new



adidas Minge fotbal Ucl Lge

cod INTERSPORT: 2110025734

Descriere

189,99 LEI

Culoare: WHITE-SILV

marimea: 5

5

Adauga

- 1 +

uri baschet NIKE

Cele mai vandute

maiouri

scurti

si pantaloni

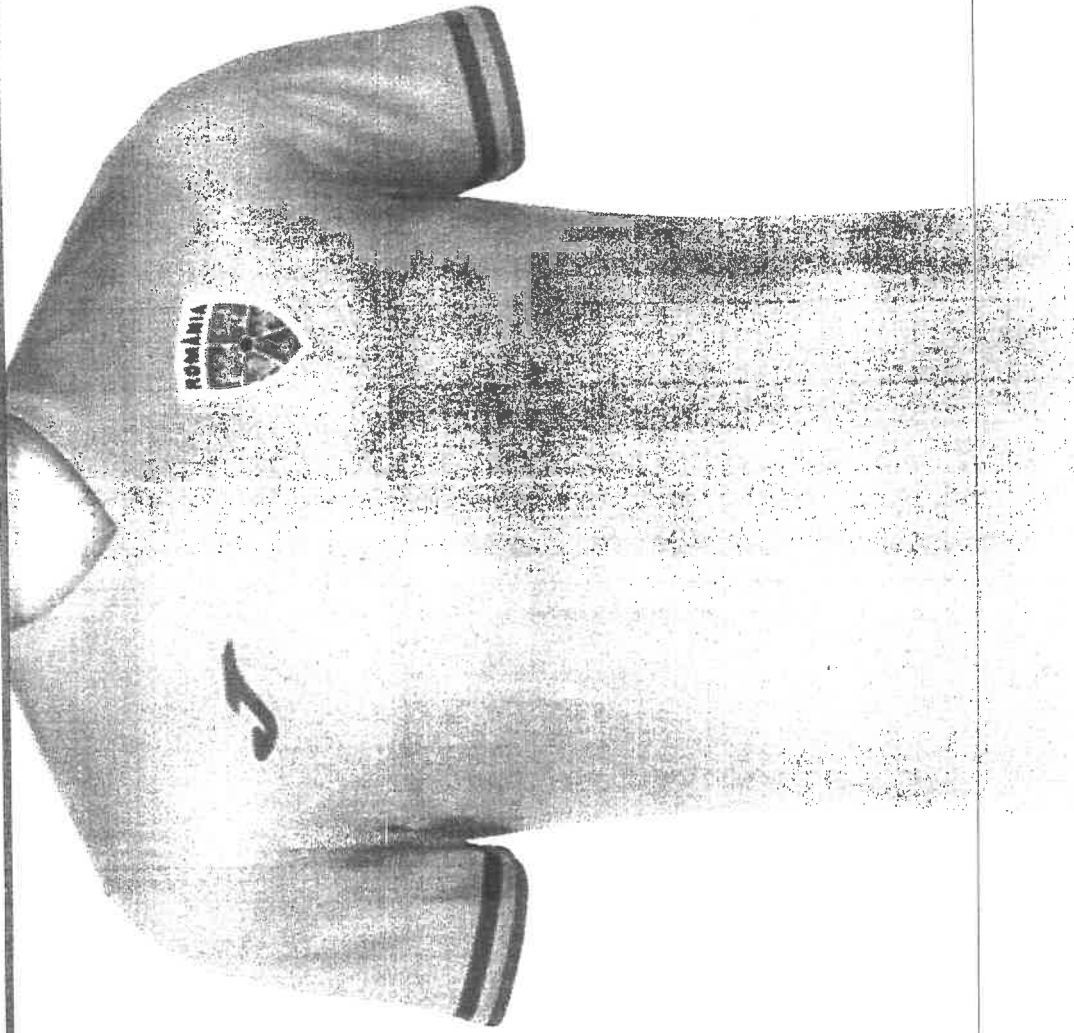
🔍 filtrele



-30%

NIKE • Maiouri baschet barbati
Denver Nuggets - Nikola Jokic

349,99 LEI ~~499,99 LEI~~



JOMA • Tricou Federatia Romana de Fotbal Replica

cod INTERSPORT: 2210091089

Descriere

189,99 LEI

Culoare: LT. YELL
marimea:

- S
- M
- L
- XL

↳ Livrare gratuita la comenzi de peste 20

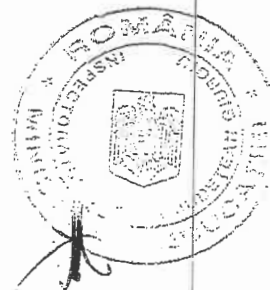
↳ Livrare gratuita in Easybox

📞 Contact: 020 201 11 82



MINISTERUL EDUCAȚIEI

I.Ș.J. GIURGIU



CONT IBAN

RO16TREZ32120E335000XXXX

ALTE VENITURI DIN PRESTĂRI SERVICII
ȘI ALTE ACTIVITĂȚI



Sursa de finantare:	E	Activitati finantate integral din venituri proprii
Data publicarii	Cont IBAN	Cont Denumire
05-01-15	RO23TREZ32120E300100XXXX	20E300100 Varsaminte din profitul net al regiilor autonome
05-01-15	RO28TREZ32120E300530XXXX	20E300530 Alte venituri din concesiuni si inchirieri de catre institutiile publice
05-01-15	RO04TREZ32120E300600XXXX	20E300600 Venituri din cota-parte transferata din tarifele de utilizare a spectrului
05-01-15	RO21TREZ32120E300801XXXX	20E300801 Venituri din dividende varsate de Fondul Proprietatea
05-01-15	RO65TREZ32120E300802XXXX	20E300802 Venituri din dividende de la alti platitori
05-01-15	RO12TREZ32120E300803XXXX	20E300803 Dividende de la societatile si companiile nationale si societatile cu capital majoritar de stat
05-01-15	RO82TREZ32120E301100XXXX	20E301100 Venituri din vanzarea certificatelor de emisii de gaze cu efect de sera
05-01-15	RO90TREZ32120E301400XXXX	20E301400 Tarife de utilizare a spectrului si a resurselor de numerotatie
05-01-15	RO89TREZ32120E305000XXXX	20E305000 Alte venituri din proprietate
05-01-15	RO04TREZ32120E310300XXXX	20E310300 Alte venituri din dobanzi
05-01-15	RO47TREZ32120E330100XXXX	20E330100 Taxe de metrologie
05-01-15	RO82TREZ32120E330200XXXX	20E330200 Taxe consulare
05-01-15	RO55TREZ32120E330400XXXX	20E330400 Taxe si tarife pentru analize si servicii efectuate de laboratoare
05-01-15	RO90TREZ32120E330500XXXX	20E330500 Taxe si alte venituri in invatamant
05-01-15	RO28TREZ32120E330600XXXX	20E330600 Venituri din expertiza tehnica judiciara si extrajudiciara
05-01-15	RO63TREZ32120E330700XXXX	20E330700 Venituri realizate cu ocazia participarii la actiuni sub egida organizatiilor internationale
05-01-15	RO98TREZ32120E330800XXXX	20E330800 Venituri din prestari de servicii
05-01-15	RO36TREZ32120E330900XXXX	20E330900 Taxe si alte venituri din protectia mediului
05-01-15	RO79TREZ32120E331300XXXX	20E331300 Contributia de intretinere a persoanelor asistate
05-01-15	RO17TREZ32120E331400XXXX	20E331400 Contributia elevilor si studentilor pentru internate, camine si cantine
05-01-15	RO52TREZ32120E331500XXXX	20E331500 Contributia pentru tabere si turism scolar
05-01-15	RO87TREZ32120E331600XXXX	20E331600 Venituri din valorificarea produselor obtinute din activitatea proprie sau anexa
05-01-15	RO25TREZ32120E331700XXXX	20E331700 Venituri din organizarea de cursuri de calificare si conversie profesionala, specializare si perfectionare
05-01-15	RO95TREZ32120E331900XXXX	20E331900 Venituri din serbari si spectacole scolare, manifestari culturale, artistice si sportive
05-01-15	RO33TREZ32120E332000XXXX	20E332000 Venituri din cercetare
05-01-15	RO68TREZ32120E332100XXXX	20E332100 Venituri din contractele incheiate cu casele de asigurari sociale de sanatate
05-01-15	RO92TREZ32120E333000XXXX	20E333000 Venituri din contractele incheiate cu directiile de sanatate publica din sume alocate de la buget de stat
05-01-15	RO30TREZ32120E333100XXXX	20E333100 Venituri din contractele incheiate cu directiile de sanatate publica din sume alocate din venitul proprii ale Ministerului Sanatatii
05-01-15	RO65TREZ32120E333200XXXX	20E333200 Venituri din contractele incheiate cu institutiile de medicina legala
05-01-15	RO16TREZ32120E333500XXXX	20E333500 Alte venituri din prestari de servicii si alte activitati
05-01-15	RO28TREZ32120E340300XXXX	20E340300 Tarife de monitorizare
05-01-15	RO24TREZ32120E345000XXXX	20E345000 Alte venituri din taxe administrative, eliberari permise
05-01-15	RO54TREZ32120E350102XXXX	20E350102 Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate de catre alte institutii de specialitate
05-01-15	RO32TREZ32120E355000XXXX	20E355000 Alte amenzi, penalitati si confiscari
05-01-15	RO79TREZ32120E360400XXXX	20E360400 Venituri din producerea riscurilor asigurate
05-01-15	RO38TREZ32120E362500XXXX	20E362500 Venituri din disponibilitatile institutiilor publice, in curs de clarificare
05-01-15	RO40TREZ32120E365000XXXX	20E365000 Alte venituri
05-01-15	RO79TREZ32120E370100XXXX	20E370100 Donatii si sponsorizari
05-01-15	RO48TREZ32120E375000XXXX	20E375000 Alte transferuri voluntare
05-01-15	RO95TREZ32120E390100XXXX	20E390100 Venituri din valorificarea unor bunuri ale institutiilor publice
05-01-15	RO33TREZ32120E390200XXXX	20E390200 Venituri din valorificarea stocurilor de rezerve de stat si de mobilizare
05-01-15	RO06TREZ32120E390400XXXX	20E390400 Venituri din privatizare
05-01-15	RO41TREZ32120E390500XXXX	20E390500 Incasari din valorificarea activelor bancare
05-01-15	RO76TREZ32120E390600XXXX	20E390600 Venituri obtinute in procesul de stingere a creantelor bugetare
05-01-15	RO64TREZ32120E395000XXXX	20E395000 Alte venituri din valorificarea unor bunuri
05-01-15	RO46TREZ32120E401503XXXX	20E401503 Sume utilizate de alte institutii din excedentul anului precedent
05-01-15	RO46TREZ32120E401600XXXX	20E401600 Sume primite in cadrul mecanismului decontarii cererilor de plata
05-01-15	RO72TREZ32120E405000XXXX	20E405000 Incasari din rambursarea altor imprumuturi acordate
05-01-15	RO14TREZ32120E410100XXXX	20E410100 Disponibilitati din venituri curente constituite in depozite

ANNA

ROMANIA
MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE
AGENCIJA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE FISCALĂ
CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE FISCALĂ

Seria & Nr. 1101306

Denumire/Nume si prenume:
INSPECTORATUL SCOLAR

Domiciliul fiscal: JUD. GIURGIU, MUN. GIURGIU,
STR. DOCTOR ION MUNTEANU, Nr.3

Emitent
00000000000000000000292488259
A

Codul de înregistrare fiscală (C.I.F.): 4389203
Data atribuirii (C.I.F.): 27.07.1993
Data eliberării: 31.01.2020

Cod M.E.P. 14.13.20.99/2

Se utilizează începând cu 01.01.2007



CONFORM CU ORIGINALUL

Modelul este aprobat de Ministerul Finanțelor Publice (MFP) și este în vigoare din 01.01.2007. Tipărit în C.I.F. "Impressaria Română" S.R.L.

Buget estimat

Buget

- Cheltuieli necesare achiziționare materiale sportive si alte cheltuieli = 25.000 lei
- CUPE, MEDALII, DIPLOME
- ECHIPAMENT SPORTIV
- MATERIALE CURĂȚENIE

Total = 25.000 lei

**Inspector școlar general,
Prof. Ion Ghimpețeanu**



Buget estimat

Buget

➤ Cheltuieli necesare achiziționare materiale sportive si alte cheltuieli = 25.000 lei

Total = 25.000 lei

**Inspector școlar general,
Prof. Ion Ghimpețeanu**



ANEXE:

1. cerere-tip;
2. declarație pe propria răspundere a solicitantului că va folosi suma alocată de Consiliul local exclusiv pentru realizarea lucrărilor menționate în documentația atașată cererii-tip;
3. oferte de preț, devize, planuri sau alte documente estimative, în funcție de specificul cererii, din care să reiasă valoarea totală a proiectului și contribuția solicitantului: ex. resurse umane, materiale, financiare, etc.;
4. adeverință certificată de bancă sau copia unui extras bancar, conform cu originalul, prin care este precizat codul IBAN al solicitantului;
5. codul fiscal, statutul, pentru persoane juridice;
6. copie după actul de identitate, pentru persoanele fizice.



MINISTERUL EDUCAȚIEI

Nr. 17300 / 28.11.2023

CĂTRE,
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI GIURGIU

Conform Calendarului Național al Olimpiadei Sportului Școlar pentru anul 2023-2024, stabilit la nivelul Ministerului Educației, Inspectoratul Școlar Județean Giurgiu va organiza serie de competiții sportive la care vor participa elevi din ciclul primar și gimnazial astfel:

15 martie 2024 - etapă zonală de fotbal gimnaziu fete și băieți (participă județele Călărași, Giurgiu, Ialomița, Ilfov, Prahova și Teleorman) - stadionul "Gogu Gîrlea";

22 martie 2024 - etapă zonală de minibaschet mixt primar (participă județele Călărași, Giurgiu, Ialomița, Ilfov, Prahova și Teleorman) - Sala polivalentă;

05 aprilie 2025 - etapă zonală baschet băieți gimnaziu (participă județele Călărași, Giurgiu, Ialomița, Ilfov, Prahova și Teleorman) - Sala Polivalentă;

19 aprilie 2024 - etapă zonală de Srugby mixt, gimnaziu (participă județele Călărași, Giurgiu, Ialomița, Ilfov, Prahova și Teleorman) - stadionul "Gogu Gîrlea".

Pentru a premia elevii sau echipele participante vă rog să ne sprijiniți printr-un ajutor financiar prin care să achiziționăm diverse materiale sportive specifice disciplinelor la care se vor desfășura competițiile în valoare de 25.000 de lei.

Vă mulțumim!

Inspector școlar general
Prof. Ghimpețeanu Ion

Inspector școlar,
Prof. Bădica-Șteghol Florinel-Robertino



Str. Dr. Ion Munteanu, Nr. 3, Giurgiu
Cod poștal, 080474
Tel: 0246-214255
Fax: 0246-214255



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI GIURGIU
PRIMARIA MUNICIPIULUI GIURGIU

B-dul București, nr. 49 - 51,
tel: 004 0246.211.627; 215.631
mobil: 004 0372.735.333

cod poștal 080044
fax: 004 0246.215.405
e-mail: primarie@primariagiurgiu.ro

Primăria Municipiului Giurgiu este operator de date cu caracter personal

Direcția Economică
Compartiment Învățământ
Nr. 18.047/19.02.2024

APROBAT
PRIMAR,
ANGHELESCU ADRIAN

Propunere inițiere Proiect de Hotărâre

Domnule Primar,

Prin adresa nr.17.300/28.11.2023 înregistrată la Primăria Municipiului Giurgiu cu nr.248/28.11.2023, respectiv adresa nr.1.563/05.02.2024 înregistrată la Primăria Municipiului Giurgiu cu nr.12.515/05.02.2023, Inspectoratul Școlar Județean Giurgiu solicită încheierea unui **Acord de Parteneriat și alocarea sumei de 25.000 lei** pentru organizarea unor competiții sportive la care vor participa elevi din ciclul primar și gimnazial, în perioada 15 martie - 19 aprilie 2024, conform Calendarului Național al Olimpiadei Sportului Școlar pentru anul 2023-2024.

Țind cont de Procedura Operațională privind încheierea Acordului de Parteneriat/ Contractului de Parteneriat - P.O-03.04.03-Acord de Parteneriat, Ediția II, Revizia 1, 19.07.2019, respectiv raportul procedurii de atribuire / Procesul –Verbal nr.12.574/05.02.2024, încheiat de către Comisia constituită conform dispoziției primarului nr.374/24.04.2023 privind actualizarea componenței Comisiei de evaluare a solicitărilor de încheiere a unor Acorduri de parteneriat / Contracte de parteneriat și a înlocuitorilor membrilor acesteia, comisia acordă aviz favorabil solicitării de semnare a Acordului de parteneriat / Contractului de parteneriat.

Având în vedere buna desfășurare și organizare în timp util a competițiilor sportive propunem inițierea unui Proiect de Hotărâre de Consiliu Local cu următoarea titlatură: „*privind încheierea Acordului de parteneriat între Municipiul Giurgiu și Inspectoratul Școlar Județean Giurgiu*” și supunerea acestuia spre dezbateră și aprobare în ședința Consiliului Local al Municipiului Giurgiu din data de 08.02.2024.

DIRECTOR EXECUTIV/
CRISTEA IOANA

Compartiment Învățământ,
Ec. Băjănar, Cătălina