



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI GIURGIU
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI GIURGIU

B-dul București, nr. 49 - 51,
tel: 004 0246.211.627; 215.631
mobil: 004 0372.735.333

cod poștal 080044
fax: 004 0246.215.405
e-mail: primarie@primariagiurgiu.ro

Primăria Municipiului Giurgiu este operator de date cu caracter personal

**DIRECȚIA JURIDICĂ ȘI ADMINISTRAȚIE LOCALĂ
COMPARTIMENTUL ADMINISTRAȚIE LOCALĂ ȘI
RELAȚIA CU CONSILIUL LOCAL**

NR.45982 /17.05.2023

A N U N Ț,

În conformitate cu prevederile Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, în data de 17 mai 2023, se aduce la cunoștință publică următorul proiect de act normativ:

Proiect de hotărâre privind aprobarea Regulamentului privind desfășurarea activităților educative (săli de expoziție, întâlniri, conferințe, instruirii) și de acostare (ponton pentru vasul de pasageri de 28 locuri) pentru nava ponton "DOMNIȚA MARIȚA"

Proiectul de act normativ, mai sus amintit, cu documentația de bază pot fi consultate pe site-ul Primăriei Municipiului Giurgiu la adresa [http://www.primariagiurgiu.ro/consiliul local/proiecte de hotărâri cu caracter normativ](http://www.primariagiurgiu.ro/consiliul%20local/proiecte%20de%20hotarari%20cu%20caracter%20normativ).

Proiectul de act normativ se poate obține și în copie, pe bază de cerere depusă la Registratura Generală a instituției din B-dul București, nr.49-51.

În conformitate cu prevederile art.7, alin.(4) din Legea nr.52/2003, republicată, până la data de 29 mai 2023 se pot trimite în scris, propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de act normativ supus dezbaterii publice.

Propunerile, sugestiile, opiniile privind proiectul de act normativ, se va transmite pe e-mail: primarie@primariagiurgiu.ro sau la persoana responsabilă pentru relația cu societatea civilă, doamna Saltelechi Giorgiana – Compartiment Relații Externe, Promovare și Cooperare.

*Întocmit,
CONSILIER,
GEANGU IONELA*



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI GIURGIU
PRIMARIA MUNICIPIULUI GIURGIU

B-dul București, nr. 49 - 51,
tel: 004 0246.211.627; 215.631
mobil: 004 0372.735.333

cod poștal 080044
fax: 004 0246.215.405
e-mail: primarie@primariagiurgiu.ro

Primăria Municipiului Giurgiu este operator de date cu caracter personal

NR.45985/17.05.2023

AVIZAT,
SECRETAR GENERAL,

LILIANA BĂICEANU

PROCES – VERBAL

Astăzi, 17 mai 2023, s-a afișat la sediul Primăriei Municipiului Giurgiu din B-dul București, nr.49-51, Județul Giurgiu „ANUNȚUL PUBLIC”, înregistrat la Primăria Municipiului Giurgiu la nr.45982/17.05.2023 prin care Primăria Municipiului Giurgiu, anunță publicul interesat despre inițierea „*Proiect de hotărâre privind aprobarea Regulamentului privind desfășurarea activităților educative (săli de expoziție, întâlniri, conferințe, instruirii) și de acostare (ponton pentru vasul de pasageri de 28 locuri) pentru nava ponton ”DOMNIȚA MARIȚA”*”.

În „ANUNȚUL PUBLIC” s-au menționat următoarele:

- proiectul de act normativ împreună cu documentația și anexele aferente pot fi consultate pe site-ul Primăriei Municipiului Giurgiu [www.primariagiurgiu.ro/consiliul local/proiecte de acte normative](http://www.primariagiurgiu.ro/consiliul-local/proiecte-de-acte-normative);

- se pot trimite în scris, propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de act normativ supus dezbaterii publice pe adresa de e.mail: primarie@primariagiurgiu.ro, la persoana responsabilă pentru relația cu societatea civilă, doamna Saltelechi Giorgiana – Compartimentul Relații Externe, Promovare și Cooperare.

Drept pentru care am încheiat prezentul proces-verbal în 2 (două) exemplare.

Întocmit,
CONSILIER,

GEANGU IONELA

PROIECT
NR. 145/17.05.2023

ROMÂNIA

AVIZAT:
SECRETAR GENERAL
BĂICEANU LILIANA



Județul GIURGIU
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI GIURGIU

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Regulamentului privind desfășurarea activităților educative (săli de expoziție, întâlniri, conferințe, instruirii) și de acostare (ponton pentru vasul de pasageri de 28 locuri) pentru nava ponton ”DOMNIȚA MARIȚA”.

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI GIURGIU
întrunit în ședință ordinară,

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului Municipiului Giurgiu înregistrat la nr. 456/17.05.2023;
- Raportul de specialitate al Direcției Administrare Active din Proiecte cu Finanțare Europeană înregistrat cu nr. 1004/17.05.2023;
- Avizul comisiei pentru administrație publică locală, juridic și de disciplină;
- Hotărârea de Consiliu Local nr. 454/25.11.2021, prin care nava ponton „Domnița Marița”, a fost predată în administrare către Direcția Administrare Active din Proiecte cu Finanțare Europeană.
- ORDONANȚĂ nr. 22 din 29 ianuarie 1999 privind administrarea porturilor și a căilor navigabile, utilizarea infrastructurilor de transport naval aparținând domeniului public, precum și desfășurarea activităților de transport naval în porturi și pe căile navigabile interioare;
- Legea 52/2003 republicată privind transparența decizională în administrația publică;
- În temeiul art.139 alin.3 din ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ

HOTĂRĂȘTE :

Art. 1. Se aprobă Regulamentul privind desfășurarea activităților educative (săli de expoziție, întâlniri, conferințe, instruirii) și de acostare (ponton pentru vasul de pasageri de 28

locuri) pentru nava ponton "DOMNIȚA MARIȚA", conform Anexei nr. 1, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Prezenta hotărâre se va comunica Instituției Prefectului – Județul Giurgiu în vederea exercitării controlului cu privire la legalitate, Primarului Municipiului Giurgiu și Direcției Administrare Active din Proiecte cu finanțare Europeană pentru ducerea la îndeplinire.

Giurgiu,

Nr. _____

Adoptată cu un număr de _____ voturi pentru, _____ voturi împotriva și _____
abțineri, din totalul de _____ consilieri prezenți.

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI GIURGIU

Nr. 45642/ 17.05. 2023

REFERAT DE APROBARE

Nava ponton ”DOMNIȚA MARIȚA” a fost predată în administrare către Direcția Administrare Active din Proiecte cu Finanțare Europeană prin hotărârea de Consiliu Local nr. 454/25.11.2021 – în scopul desfășurării de activități educative și de agrement (săli de expoziție, întâlniri, conferințe, instruirii) și acostare , ponton pentru vasul de pasageri de 28 locuri.

În consecință, se impune necesitatea aprobării unui Regulament privind desfășurarea activităților educative (săli de expoziție, întâlniri, conferințe, instruirii) și de acostare, ponton pentru vasul de pasageri de 28 locuri .

Față de cele prezentate îmi exprim intenția de promovare a unui proiect de hotărâre cu următoarea titulatură:

”Aprobarea regulamentului privind desfășurarea activităților educative (săli de expoziție, întâlniri, conferințe, instruirii)și de acostare(ponton pentru vasul de pasageri de 28 locuri) pentru nava ponton ”DOMNIȚA MARIȚA”.

Direcția Administrare Active din Proiecte cu Finanțare Europeană va întocmi raportul de specialitate și va redacta proiectul de hotărâre pe care îl va susține în fața comisiei pentru administrație publică, juridic și de disciplină, administrarea domeniului public și privat pentru avizare.

P R I M A R

ADRIAN ANGHELESCU



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI GIURGIU
DIRECȚIA ADMINISTRARE ACTIVE DIN
PROIECTE
CU FINANȚARE EUROPEANĂ

Str. Aleea Plantelor nr. 4
e-mail:adinfondurieuropene@yahoo.com
CIF 35533626 , Tel/Fax: 0346/566.946

DAAPFE este operator de
date cu caracter personal

Nr. 1007/17.05.2023

RAPORT DE SPECIALITATE

privind aprobarea Regulamentului privind desfășurarea activităților educative (săli de expoziție, întâlniri, conferințe, instruiți) și de acostare(ponton pentru vasul de pasageri de 28 locuri) pentru nava ponton "DOMNIȚA MARIȚA".

Către: Comisia pentru administrație publică locală, juridic și de disciplină

I. TEMEIUL DE FAPT

Prin Referatul de aprobare nr. 45642 / 17.05 .2023, Primarul Municipiului Giurgiu a inițiat proiectul de hotărâre referitor la "Aprobarea regulamentului privind desfășurarea activităților educative (săli de expoziție/muzeu, întâlniri, conferințe, instruiți) și de acostare(ponton pentru vasul de pasageri de 28 locuri)pentru nava ponton "DOMNIȚA MARIȚA".

II. TEMEIUL DE DREPT

Conform art. 136 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, Direcția Administrare Active din Proiecte cu Finanțare Europeană, în calitate de compartiment de resort, a analizat și elaborat prezentul raport în termenul prevăzut de lege.

III. ARGUMENTE DE OPORTUNITATE

Proiectul de hotărâre are ca obiect principal întocmirea unui regulament în baza căruia se vor putea desfășura în condițiile legii activitățile educative (săli de expoziție, întâlniri, conferințe, instruiți) și de acostare (ponton pentru vasul de pasageri de 28 locuri) .

IV. REGLEMENTĂRI LEGALE INCIDENTE

Proiectul de hotărâre are ca temei legal:

- Legea nr. 52/2003 republicată privind transparența decizională în administrația publică.



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI GIURGIU
DIRECȚIA ADMINISTRARE ACTIVE DIN
PROIECTE
CU FINANȚARE EUROPEANĂ

Str. Aleea Plantelor nr. 4
e-mail:adinfondurieuropene@yahoo.com
CIF 35533626 , Tel/Fax: 0346/566.946

DAAPFE este operator de
date cu caracter personal

-
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare.

V. CONCLUZII ȘI PROPUNERI

Proiectul de hotărâre întrunește condițiile legale și de oportunitate, drept pentru care îl supunem aprobării Consiliului Local, astfel încât propunem dezbaterea și aprobarea sa în ședința Consiliului Local.

Director,
Ionescu Dragoș Marian

Consilier juridic
Neagu Alexandru

Consilier contabilitate
Ciulică Roxana

Întocmit

Mălureanu George-Marian

REGULAMENT

PRIVIND DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚILOR EDUCATIVE ȘI DE ACOSTARE REALIZATE

CU NAVA PONTON ”DOMNIȚA MARIȚA”

Art. 1 – DISPOZIȚII GENERALE, SCOPUL ȘI OBIECTIVELE

- 1.1 Scopul și obiectivele prezentului regulament constă în stabilirea cadrului juridic pentru furnizarea către persoanele interesate a unui serviciu turistic pentru desfășurarea de activități educative și de agrement pe nava ponton aflată în administrarea Direcției Administrarea Active din Proiecte cu Finanțare Europeană, în condițiile legii.
- 1.2 Activitățile educative și de agrement (săli de expoziție, întâlniri, conferințe, instruirii) și acostare(ponton pentru vasul de pasageri de 28 locuri) vor avea loc în zona de agrement ”Fluviul Dunărea - Portul orașului Giurgiu – bazin Canalul Plantelor”
- 1.3 Scopul desfășurării activității îl reprezintă prestarea activităților educative și de agrement, informarea și educarea, în domeniile pescuitului și navigației, a cetățenilor în special a tinerilor și copiilor din zona orașului Giurgiu, cât și încurajarea vizitelor acestei categorii de cetățeni din zonele învecinate orașului și în special din zona Bucureștiului și a localităților adiacente acestuia.
- 1.4 Activitatea educativă și de agrement se va desfășura prin amenajarea unei săli pentru găzduirea de conferințe , activități de instruire și prin folosirea navei ponton pentru acostarea navei de pasageri ”VALAHIA”, pe categorii de prestații stabilite și aprobate prin hotărâre a Consiliului Local.
- 1.5 Pentru desfășurarea în bune condiții a activităților se urmărește:
 - Amenajarea navei ponton pentru realizarea activităților educative și de agrement.
 - Asigurarea cu personalul echipajului minim de siguranță.
 - Exploatarea și întreținerea navei ponton.
 - Verificarea periodică și repararea navei ponton.
 - Spălarea și curățarea periodică a navei, cu respectarea normelor legale.
 - Asigurarea în bune condiții, pe timpul iernii, a navei pentru evitarea deteriorării.
 - Asigurarea navei ponton în condițiile legii.

Art. 2 DEFINIREA/INTERPRETAREA TERMENILOR

- 2.1 În sensul prezentului Regulament, următorii termeni vor fi definiți astfel:
 - a) **Activitățile educative** - activități desfășurate în mod planificat prin acord cu instituțiile de învățământ, în cadrul educației nonformale, în limitele pregătirii generale și a educației permanente cu implicarea elevilor cât și a părinților,

- b) **Taxa utilizare** – taxa plătită pentru folosirea unui spațiu/activ/teren aparținând domeniului privat al Municipiului Giurgiu, administrat de Direcția Administrare Active din Proiecte cu Finanțare Europeană,
- c) **Forța majoră** – un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau din vina acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine. Nu este considerat un eveniment asemenea celor de mai sus, care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți.
- d) **Navă ponton** – în înțelesul Ordonanței nr. 42/1997 privind transportul naval sunt nave ,navele maritime și fluviale de orice tip, propulsate sau nepropulsate, care navighează la suprafață sau în imersie, destinate transportului de mărfuri și/sau de persoane, pescuitului, remorcajului sau împingerii, aparate plutitoare cum ar fi: drage, elevatoare plutitoare, macarale plutitoare, graifere plutitoare și altele asemenea, cu sau fără propulsie, precum și instalațiile plutitoare care în mod normal nu sunt destinate deplasării sau efectuării de lucrări speciale, cum ar fi: docuri plutitoare, debarcadere plutitoare, pontoane, hangare plutitoare pentru nave, platforme de foraj și altele asemenea, farurile plutitoare, ambarcațiunile mici și cele destinate activităților de agrement.
- e) **zi** – zi calendaristică; an – 365 de zile.

Art. 3 DOMENIUL DE APLICARE

3.1 Prezentul Regulament este întocmit în conformitate cu legislația în vigoare aplicabilă în domeniul naval, respectiv Regulamentul Navigației pe Dunăre , Ordonanța nr. 22/1999 privind administrarea porturilor și a căilor navigabile, utilizarea infrastructurilor de transport naval aparținând domeniului public, precum și desfășurarea activităților de transport naval în porturi și pe căile navigabile interioare.

3.2 Prezentul Regulament se aplică persoanelor fizice și juridice, beneficiari ai serviciilor prestate, din momentul și pe timpul accesului la bordul navei.

Art. 4 PROGRAMUL DE FUNCȚIONARE, CONDIȚII DE PRESTARE A SERVICIILOR DE UTILIZARE SPAȚII NAVA PONTON

4.1 Utilizarea spațiilor pe nava ponton de către persoanele fizice sau juridice se face conform Normelor privind utilizarea spațiilor pentru desfășurarea de activități educative,ședințe ,conferințe ,expoziții și de agrement pe nava Ponton „Domnița Marița”, și a plății taxelor aprobate prin hotărârea de consiliu local, taxe ce vor fi încasate de către reprezentanții D.A.A.P.F.E. Pe fiecare bilet/chitanță emisă se va specifica data și intervalul orar stabilit pentru utilizarea spațiului .

4.2 Ședințele ,conferințele ,expozițiile și evenimentele se desfășoară în zilele de luni –duminică între orele 08.00-24.00 și în condiții meteorologice favorabile. În caz de condiții meteorologice nefavorabile, se semnalizează această situație și se întrerupe activitatea până la restabilirea condițiilor meteo.

- 4.3 Punerea la dispoziție a spațiilor aferente desfășurării de conferințe, ședințe , expoziții se face pe tot timpul anului la solicitarea persoanelor fizice și juridice, urmând să achite taxa, integral, conform HCL .
- 4.4 În cazul în care nu se poate pune la dispoziție spațiul din diferite motive neimputabile , respectiv condiții hidro-meteorologice nefavorabile, defecțiuni tehnice, etc. se va stabili de comun acord cu solicitantul data la care se va reprograma prestarea serviciului.
- 4.5 Punerea la dispoziție a spațiilor pentru desfășurarea de ședințe,expoziții , conferințe se realizează numai după achitarea integrală a taxei pe fiecare categorie de prestație, conform condițiile de taxare aprobate și fără a depăși numărul maxim de persoane admis la bordul navei.
- 4.6 Persoanele cu vârsta sub 16 ani pot fi admise la bord numai dacă sunt însoțite de cel puțin un adult care are obligația de a o supraveghea. Pentru grupurile organizate se admite prezența minorilor până la 16 ani dacă sunt însoțiți de cel puțin un adult la 5 copii care are obligația de a-i supraveghea.
- 4.7 Este interzis accesul la bordul navei Ponton a persoanelor aflate sub influența alcoolului sau a altor substanțe halucinogene, care provoacă modificări perceptive a stării fizice sau conduc la acțiuni necontrolate.
- 4.8 Accesul la bordul navei precum și ambarcarea și debarcarea pasagerilor pentru nava de agrement „Valahia” se face numai prin locurile special amenajate . Înainte de ambarcarea persoanelor pe navă se face un instructaj verbal și se va aduce la cunoștință despre existența la loc vizibil, a instrucțiunilor privind comportamentul pasagerilor pe navă cu scopul de a preveni un eventual incident nedorit.
- 4.9 Ambarcarea/debarcarea pasagerilor pentru activitățile de agrement cu nava de transport pasageri „Valahia” se va realiza numai în prezența echipajului minim de siguranță și sub conducerea conducătorului de șalupă , angajat al D.A.A.P.F.E.
- 4.10 Pe timpul desfășurării activităților la bordul Navei Ponton persoanele prezente la bord trebuie să respecte prevederile prezentului regulament , să respecte normele PSI , să nu fumeze decât în locurile special amenajate , să nu se aplece în afara balustrăzii din bordurile navei , să nu plonjeze în apă, cu excepția situațiilor de caz fortuit/forță majoră (ex. salvare de la înec).
- 4.11 La primirea biletului/chitanței de plată a taxei se consideră că solicitanții/beneficiarii au luat la cunoștință și au acceptat normele de comportament ale pasagerilor pe navă, orice răspundere pentru nerespectarea regulilor stabilite prin prezentul Regulament fiind imputabilă și stabilită în sarcina exclusivă a acestora.
- 4.12 Pasagerii/beneficiarii serviciilor de utilizare a spațiilor de la bordul navei Ponton „Domnița Marița” au dreptul la prestarea unui serviciu de calitate , realizat în cele mai bune condiții. Orice reclamație/sesizare sau recomandare se va face în scris la sediul Prestatorului din str. Aleea Plantelor, nr. 4, Giurgiu sau pe adresa de e-mail: adinfondurieuropene@yahoo.com.

Art. 5 INTERDICȚII ÎN UTILIZAREA SPAȚIILOR PE NAVA PONTON „DOMNIȚA MARIȚA”

- 5.1 Se interzice îmbăiatul prin plonjare în apă de pe nava ponton.
- 5.2 Se interzice aruncarea de pe navă a diverselor ambalaje, resturi alimentare deversare de produse toxice, poluante, alte asemenea substanțe.

- 5.3 Se interzice distrugerea bunurilor sau echipamentelor aflate în dotarea navei ponton, sub sancțiunea recuperării daunelor produse de la persoanele vinovate.
- 5.4 Se interzice îmbarcarea unui număr mai mare de persoane decât cel legal admis la bord.
- 5.5 Se interzice practicarea nudismului pe navă , precum și practicarea unor jocuri care prezintă pericol de accidente, lovire sau bruscare ce conduc la dezechilibru și eventual la producerea unor evenimente nedorite.
- 5.6 Se interzice ambarcarea sau debarcarea persoanelor prin alt loc sau prin alte locuri decât cele special amenajate pentru desfășurarea activităților.
- 5.7 Se vor respecta drepturile persoanelor cu handicap, conform legislației în vigoare.
- 5.8 Se vor respecta la ambarcare/debarcare și pe timpul desfășurării activităților toate normele și instrucțiunile legale privind S.S.M, S.U și protecția mediului, conform legislației în vigoare.
- 5.9 Este strict interzis orice comportament care contravine bunelor moravuri, precum și orice abuz verbal, fizic sau scris îndreptat împotriva angajaților , turiștilor, etc. Orice persoană care se face vinovată de un asemenea comportament va fi raportată organelor de poliție și vor fi luate măsuri corespunzătoare.

Art. 6 NORME GENERALE DE COMPORTAMENT A PASAGERILOR PE NAVĂ

- 6.1 Ambarcarea și debarcarea persoanelor se va face numai prin locurile special amenajate de pe nava ponton prevăzute cu balustradă iar pentru pasagerii de pe nava de agrement numai prin bordul special amenajat pentru această activitate.
- 6.2 La plecarea sau acostarea navei de agrement la ponton nu se staționează pe bordul unde se execută manevra de plecare sau acostare .
- 6.3 Nu se poartă discuții cu marinarii însărcinați cu executarea atribuțiilor de serviciu.
- 6.4 Se coboară scările încet, fără grabă și cu atenție, sprijinindu-vă tot timpul de balustrade.
- 6.5 Însoțitorii (organizatorii) sunt obligați să supravegheze copiii, ținându-i tot timpul lângă aceștia.
- 6.6 În timpul desfășurării activităților nu se aruncă peste bord hârtii, sticle, resturi alimentare etc. acestea depozitându-se în locurile special amenajate pe navă.
- 6.7 În cazul în care se observă pe cineva căzând în apă, se aruncă primul colac de salvare cât mai aproape de cel căzut în apă și se dă imediat alarma ”OM LA APĂ”, astfel ca să audă de personalul de la comandă.
- 6.8 La ambarcare sau debarcare nu se aglomerează nava ponton. Nu se staționează pe ponton sau pe schelă. Se evită aglomerarea în bordul în care se acostează.
- 6.9 Accesul în comandă și în compartimentul mașini este interzis. Vizitarea acestor compartimente se face în cadrul organizat.
- 6.10 Nu se aleargă pentru a nu provoca panică și a nu se produce accidente.
- 6.11 Ambarcarea sau debarcarea persoanelor se va face prin bordul stabilit pentru această activitate cu asistența directă a marinarului de serviciu la bordul navei.
- 6.12 Este interzis fumatul pe navă.
- 6.13 Este interzis lipirea de afișe sau afișarea de banere pe timpul desfășurării activităților .

- 6.14** Este interzis comportamentul necuviincios și ținuta necorespunzătoare față de ceilalți călători.

Art. 7 OBLIGAȚIILE ȘI RESPONSABILITĂȚILE D.A.A.P.F.E./ PERSONALUL NAVIGANT

- 7.1** Să dețină toate certificatele și avizele prevăzute de legislația aplicabilă privind prestarea serviciilor la bordul navei.
- 7.2** Să asigure dotarea navei ponton cu echipajul minim de siguranță și să se asigure că persoanele ce figurează ca membri ai echipajului sunt apte din punct de vedere medical pentru prestarea serviciului .
- 7.3** Personalul echipajului este obligat să verifice, anterior prestării activităților , starea de navigabilitate și integritatea echipamentelor navei și să monitorizeze starea acestora pe toată durata desfășurării activităților.
- 7.4** Personalul echipajului este obligat să efectueze manevrele astfel încât să nu reprezinte vreun pericol sau inconvenient pentru pasageri, pentru alte nave, persoane sau bunuri.
- 7.5** Personalul echipajului este obligat să acorde primul ajutor medical victimelor în urma accidentelor pe apă.
- 7.6** Personalul echipajului este obligat să nu își desfășoare activitatea la bordul navei ponton în stare de ebrietate sau sub influența substanțelor halucilogene.
- 7.7** Personalul de serviciu pe nava ponton să nu admită situații în care pasagerii i-ar crea dificultăți în desfășurarea activităților la bordul navei.
- 7.8** Personalul de serviciu pe nava ponton este obligat să ia toate măsurile necesare pentru ca ambarcarea/debarcarea persoanelor/pasagerilor să se realizeze în condiții de deplină siguranță.
- 7.9** Personalul de serviciu pe nava ponton este obligat să asigure securitatea navei pe timpul desfășurării activităților și răspunde pentru orice daune produse navei și persoanelor aflate la bord , cu intenția sau din culpa acestuia.
- 7.10** Personalul echipajului este obligat să respecte întocmai prevederile prezentului Regulament, precum și toate dispozițiile legale aplicabile activității desfășurate, în special legislația privind S.S.M, S.U, și navigația civilă aplicabilă în domeniu, răspunderea pentru nerespectarea acestor dispoziții fiind în sarcina exclusivă a echipajului de navigație.

Art. 8 DISPOZIȚII FINALE

- 8.1** Dispozițiile prezentului Regulament intră în vigoare la data aprobării prin HCL.
- 8.1** Respectarea prezentului regulament este obligatorie pentru toate persoanele fizice și juridice beneficiare ale serviciilor asigurate de nava ponton pe timpul desfășurării activităților .

**DIRECTOR
IONESCU DRAGOȘ MARIAN**

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

SECRETAR



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI GIURGIU
DIRECȚIA ADMINISTRARE ACTIVE DIN PROIECTE
CU FINANȚARE EUROPEANĂ

Str. Aleea Plantelor nr. 4
e-mail:adinfondurieuropene@yahoo.com
CIF 35533626 , Tel/Fax: 0346/566.946

DAAPFE este operator de
date cu caracter personal

Nr. 993/15.05.2023

VIZAT
PRIMAR,
ADRIAN ANGHELESCU

REFERAT

Având în vedere faptul că nava ponton ”DOMNIȚA MARIȚA” a fost predată în administrare către Direcția Administrare Active din Proiecte cu Finanțare Europeană prin hotărârea de Consiliu Local nr. 454/25.11.2021 – în scopul desfășurării de activități educative (săli de expoziție/muzeu, întâlniri, conferințe, instruirii) și de acostare (ponton pentru vasul de pasageri de 28 locuri),

Luând în considerare faptul că prin darea în administrare către Direcția Administrare Active din Proiecte cu Finanțare Europeană, aceasta are drept scop întreținerea și exploatarea /operarea acesteia, astfel încât să fi asigurate operarea în siguranță a navei , securitatea acesteia și protecția mediului,

Ținând seama de prevederile ORDINULUI nr.859 din 7 iunie 2013 al ministrului transporturilor pentru aprobarea "Regulamentului de navigație pe Dunăre în sectorul românesc" - ediția 2013 referitoare la îndatoririle echipajului și ale altor persoane aflate la bord.

Vă rugăm să aprobați inițierea unui proiect de hotărâre cu titlul ”*Aprobarea regulamentului privind desfășurarea activităților educative (săli de expoziție, întâlniri, conferințe, instruirii) și de acostare (ponton pentru vasul de pasageri de 28 locuri) pentru nava ponton ”DOMNIȚA MARIȚA”.*

DIRECTOR

IONESCU Dragoș Marian

ÎNTOCMIT

Mălureanu George-Marian