

ROMÂNIA
JUDEȚUL GIURGIU



PRIMARUL MUNICIPIULUI GIURGIU

DISPOZIȚIA

Nr. 959 din 26.08. 2019

DISPOZIȚIE

privind aprobarea procedurii și a criteriilor de înregistrare a operatorilor economici colectori, autorizați să desfășoare activitatea pe raza Municipiului Giurgiu, care preiau prin achiziție deșeuri de ambalaje de la populație de la locul de generare a acestora

PRIMARUL MUNICIPIULUI GIURGIU

Având în vedere:

- referatul de specialitate nr.39367/26 august 2019 al Direcției Servicii Publice;
- prevederile Ordinului Ministerului Mediului nr. 1.271/2018 privind procedura și criteriile de înregistrare a operatorilor economici colectori autorizați care preiau prin achiziție deșeuri de ambalaje de la populație de la locul de generare a acestora;
- prevederile art.154 alin. (1), teza a II-a, art.155 alin.(5) lit.c) coroborat cu art.129 alin.(7) lit.i) din din Ordonanța de Urgență nr.57 din 3 iulie 2019, privind Codul administrativ;

In temeiul prevederilor art.196 alin.(1) lit.b) din Ordonanța de Urgență nr.57 din 3 iulie 2019, privind Codul administrativ ;

DISPUN

Art.1 – Se aprobă procedura și a criteriile de înregistrare a operatorilor economici colectori, autorizați să desfășoare activitatea pe raza Municipiului Giurgiu, care preiau prin achiziție deșeuri de ambalaje de la populație de la locul de generare a acestora, prevăzută în ANEXA la prezenta și care face parte integrantă.

Art. 2 – Prezenta dispoziție împreună cu ANEXA va fi comunicată doamnei Jurj Maria, consilier superior în cadrul Direcției Servicii Publice din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Giurgiu, va fi adusă la cunoștință publică prin postarea pe site-ul oficial al Primăriei Municipiului Giurgiu precum și prin afișare la loc vizibil la sediul instituției și va fi comunicată în termen legal Prefectului Județului Giurgiu.

PRIMAR
BARBU NICOLAE

CONTRASEMNEAZĂ
PENTRU LEGALITATE
SECRETAR
BĂICEANU LILIANA

**ANEXĂ LA DISPOZIȚIA PRIMARULUI
MUNICIPIULUI GIURGIU NR. 959 DIN 26.08 . 2019**

**PROCEDURA ȘI CRITERIILE DE ÎNREGISTRARE A OPERATORILOR ECONOMICI
COLECTORI, AUTORIZAȚI PE RAZA MUNICIPIULUI GIURGIU, CARE PREIAU PRIN
ACHIZIȚIE DEȘEURI DE AMBALAJE DE LA POPULAȚIE DE LA LOCUL DE GENERARE A
ACESTORA**

Art.1 - Prezenta procedură se aplică operatorilor economici prevăzuți la art. 20 alin. (9) din Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare, la nivelul Municipiului Giurgiu, unde se desfășoară activitatea.

Art.2 - Operatorii economici prevăzuți la art.1, colectori autorizați care își desfășoară activitatea pe raza administrativ teritorială a Municipiului Giurgiu, potrivit autorizației de mediu, și care preiau prin achiziție deșeuri de ambalaje de la populație, de la locul de generare a acestora, au obligația să se înregistreze la Primăria Municipiului Giurgiu, în maximum 30 de zile lucrătoare de la data obținerii autorizației de mediu.

Art.3 - Se împuternicește doamna Jurj Maria, consilier superior în cadrul Direcției Servicii Publice din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Giurgiu pentru realizarea și ducerea la îndeplinire a tuturor operațiunilor din conținutul prezentei proceduri precum și a celor cuprinse în Ordinul Ministerului Mediului nr. 1.271 din 29 noiembrie 2018 privind procedura și criteriile de înregistrare a operatorilor economici colectori autorizați care preiau prin achiziție deșeuri de ambalaje de la populație de la locul de generare a acestora și în ANEXA 1 la acesta, „PROCEDURA SI CRITERIILE”.

Art.4 – (1) În vederea realizării operațiunilor de înregistrare, salariatul împuternicit va constitui un registru special, potrivit formatului prevăzut în Anexa nr.3 la prezenta procedură.

(2) Datele din acest registru vor fi actualizate permanent de salariatul împuternicit, conform modificărilor apărute în legătură cu starea și condiția de autorizare a acestuia.

Art.5 - Pentru a fi înregistrat, un operator economic trebuie să îndeplinească următoarele criterii:

a) să dețină, în condițiile legii, autorizație de mediu pentru activitatea de colectare deșeuri de ambalaje, valabilă la data depunerii;

b) să își desfășoare activitatea pe întreaga rază administrativ teritorială a Municipiului Giurgiu, unde înaintează solicitarea de înregistrare.

Art.6 – Pentru înregistrare operatorul economic va constitui și va depune un dosar de trebuie să cuprindă următoarele documente:

a) cerere-tip, conform anexei nr. 1 la prezenta procedură;

b) certificatul constatator detaliat, eliberat cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii, de către Oficiul Național al Registrului Comerțului, în original;

c) autorizația de mediu pentru activitatea de colectare deșeuri de ambalaje, valabilă la data depunerii, în copie.

Art.7 – (1) Dosarul de înregistrare, conținând toate documentele obligatorii menționate la art. 4, se depune de către operatorul economic la sediul Primăriei Municipiului Giurgiu, Biroul Registratură, în format material.

(2) După înregistrarea dosarului la Biroul Registratură, acesta va fi repartizat spre soluționare Direcției Servicii Publice, respective salariatului desemnat la art.3.

Art.8 – (1) În vederea verificării și constatării că autorizația de mediu prevăzută la art.6 lit.c) și la cap. II pct. 3 lit. c) din Anexa la Ordinul Ministerului Mediului nr. 1.271/2018 este conformă cu originalul, persoana împuternicită de operator, va prezenta obligatoriu, la depunerea dosarului de înregistrare, și originalul acestui document.

(2) Salariatul împuternicit prin prezenta dispoziție pentru primirea, verificarea și înregistrarea dosarului va analiza și confrunța cu maximă atenție originalul autorizației de mediu cu copia acesteia, după care va aplica pe cel din urmă document ștampila „conform cu originalul”, certificând veridicitatea acestei mențiuni prin propria semnătură.

Art.9 - În cazul în care dosarul de înregistrare cuprinde toate documentele prevăzute la art.4, în formatul cerut, Primăria Municipiului Giurgiu prin grija salariatului împuternicit pentru realizarea prezentei proceduri, comunică solicitantului, în termen de 10 zile de la depunerea documentelor, faptul că este considerat înregistrat, utilizând formatul de răspuns prevăzut în anexa nr. 2 la prezenta procedură.

Art.10 - Salariatul împuternicit pentru realizarea prezentei proceduri are obligația de a lua măsurile corespunzătoare pentru postarea pe site-ul propriu al Primăriei Municipiului Giurgiu precum și prin afișare la loc vizibil, la sediul instituției, în termen de 5 zile de la finalizarea înregistrării, lista operatorilor economici colectori autorizați care preiau prin achiziție deșeuri de ambalaje de la populație de la locul de generare a acestora.

Art.11 – (1) În vederea respectării art.3, teza a II-a din Ordinul Ministerului Mediului nr. 1.271/2018, salariatul împuternicit pentru realizarea prezentei proceduri are obligația de a transmite Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Management Eficient pentru un Județ Curat” Giurgiu, lista cu operatorii economici prevăzuți la art. 20 alin. (9) din Legea nr. 249/2015, cu modificările și completările ulterioare, precum și datele raportate de către aceștia.

(2) Orice modificare apărută în legătură cu starea și condiția de autorizare a unui operator economic înregistrat, ce atrage eliminarea din listă, va fi comunicată de îndată Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Management Eficient pentru un Județ Curat” Giurgiu.

Art.12 - În cazul în care dosarul de înregistrare nu cuprinde toate documentele prevăzute la art.4 sau nu sunt în formatul cerut, cererea de înregistrare va fi respinsă în termen de maximum 10 zile de la data depunerii dosarului de către operatorul economic, iar salariatul împuternicit va comunica acestuia motivele respingerii.

Art.13 - Operatorul economic, în cazul în care dorește să desfășoare activitatea, reia procedura de înregistrare în minimum 15 zile de la data comunicării motivelor respingerii dosarului de înregistrare.

Art.14 - În cazul suspendării/anulării/neobținerii vizei anuale a autorizației de mediu de către operatorul economic înregistrat, Primăria Municipiului Giurgiu prin grija salariatului împuternicit pentru realizarea prezentei proceduri elimină operatorul economic din lista prevăzută la art.10 și notifică în scris operatorul economic respectiv.

Art.15 – (1) Primăria Municipiului Giurgiu, prin grija salariatului împuternicit, va comunica

Comisariatului județean Giurgiu al Gărzii Naționale de Mediu, lista operatorilor economici care își desfășoară activitatea fără a fi înregistrați/notificați sau care sunt eliminați din lista prevăzută la art.10.

Art.16 - Eliminarea operatorului economic din lista prevăzută la art.10 precum și la pct. 7 din Anexa la Ordinul Ministerului Mediului nr. 1.271/2018, în situația descrisă în Cap.II pct.12 din ordin, se va face de îndată de salariatul desemnat.

DIRECȚIA SERVICIILOR PUBLICE

DIRECTOR EXECUTIV

Pavel Adelina



Întocmit

inspector de specialitate

Iuga-Matei Gheorghe



CERERE DE ÎNREGISTRARE

Subscrisa,, cu sediul social în, str. nr., bl., ap., județul/sectorul, înregistrată la O.R.C..... cu nr., cod unic de înregistrare nr. telefon, fax, e-mail, reprezentată prin, în calitate de reprezentant legal, solicit înregistrarea la nivelul Primăriei Municipiului Giurgiu, pentru desfășurarea activității de preluare prin achiziție a deșeurilor de ambalaje de la populație de la locul de generare a acestora, conform prevederilor art. 20 alin. (9) din Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare.

Anexăm documentele specifice prevăzute în Ordinul ministrului mediului nr. 1.271/2018 privind procedura și criteriile de înregistrare a operatorilor economici colectori autorizați care preiau prin achiziție deșuri de ambalaje de la populație de la locul de generare a acestora, respectiv:

-
-
-

Declar pe propria răspundere, potrivit legii penale, că documentul prezentat în copie este conform cu originalul.

Data:

Reprezentant legal,

.....
(numele, prenumele și semnătura)

ANEXA 2
la procedură



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI GIURGIU
PRIMARIA MUNICIPIULUI GIURGIU

B-dul București, nr. 49 - 51,
tel: 004 0246.211.627; 215.631
mobil: 004 0372.735.333

cod poștal 080044
fax: 004 0246.215.405
e-mail: primarie@primariagiurgiu.ro



Primăria Municipiului Giurgiu este operator de date cu caracter personal

DIRECȚIA SERVICII PUBLICE

NR. _____ / _____ 2019

CONFIRMARE ÎNREGISTRARE

Prin prezenta se confirmă faptul că subscrisa,,
....., cu sediul social în, str.
..... nr., bl., ap., județul/sectorul
....., înregistrată la cu nr., cod
unic de înregistrare nr. / telefon, fax
....., e-mail, reprezentată prin
....., în calitate de reprezentant legal, este înregistrată la
nivelul Primăriei Municipiului Giurgiu pentru desfășurarea activității de preluare prin achiziție a
deșeurilor de ambalaje de la populație de la locul de generare a acestora, conform prevederilor art. 20 alin.
(9) din Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu
modificările și completările ulterioare.

Data:

**PRIMAR
BARBU NICOLAE**

**DIRECTOR EXECUTIV
Pavel Adelina**

**Întocmit
consilier superior Jurj Maria**



Direcția Servicii Publice
nr.39367/26 august 2019

REFERAT DE SPECIALITATE

Potrivit anexei la Ordinul Ministerului Mediului nr. 1.271 din 29 noiembrie 2018 a fost stabilită procedura și criteriile de înregistrare a operatorilor economici colectori autorizați care preiau prin achiziție deșeurile de ambalaje de la populație de la locul de generare a acestora.

Colectorii autorizați sunt cei prevăzuți la art. 20 alin. (9) din Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare, la nivelul unității administrativ-teritoriale/subdiviziunii administrativ-teritoriale a municipiilor unde desfășoară activitatea.

Ce privește necesitatea și oportunitatea aprobării unei astfel de proceduri la nivelul Primăriei Municipiului Giurgiu, trebuie remarcat că prin conținutul acestei proceduri se redă cadrul operațional general, fiind necesar, apoi, ca la nivelul fiecărei unități administrativ teritoriale, să fie stabilite proceduri detaliate, reprezentative și individualizate, aliniate normelor de referință.

Conform art. 1 alin.(1) din Legea nr. 249/2015, „Prezenta lege reglementează gestionarea ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje în vederea prevenirii sau reducerii impactului asupra mediului.”

Legat de această prevedere, ce privește competența legală pentru aprobarea unei astfel de proceduri, trebuie avute în vedere următoarele dispoziții ale legii:

- Ordonanța de Urgență nr.57 din 3 iulie 2019, privind Codul administrativ
 - art.154 Rolul primarului

„(1) Primarul Primarul dispune măsurile necesare și acordă sprijin pentru aplicarea ordinelor și instrucțiunilor cu caracter normativ ale miniștrilor, ale celorlalți conducători ai autorităților administrației publice centrale, ale prefectului, a dispozițiilor președintelui consiliului județean, precum și a hotărârilor consiliului județean, în condițiile legii.

- art. 155 - Atribuțiile primarului

„(5) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. d), primarul:

c) ia măsuri pentru organizarea executării și executarea în concret a activităților din domeniile prevăzute la art. 129 alin. (6) și (7);”

Astfel, art. 129 reglementează:

„Atribuțiile consiliului local

(7) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. d), consiliul local asigură, potrivit competenței sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local privind:

i) protecția și refacerea mediului;”

Având în vedere și în concordanță cu acest cadru legislativ am elaborat, cu aplicare la nivelul Primăriei Municipiului Giurgiu, un proiect al procedurii și a criteriilor de înregistrare a operatorilor economici colectori, autorizați să desfășoare activitatea pe raza Municipiului Giurgiu, care preiau prin achiziție deșeuri de ambalaje de la populație de la locul de generare a acestora, față de care vă rugăm să dispuneți.

DIRECTOR EXECUTIV

Pavel Adelina



întocmit

**inspector de specialitate
Iuga Matei Gheorghe**

