

ROMÂNIA



Județul GIURGIU
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI GIURGIU

H O T Ă R Ă R E

privind aprobarea Regulamentului privind închirierea spațiilor din incinta Pieței de Gross de Pește - Municipiul Giurgiu, a tarifelor de începere a licitațiilor pentru închirierea spațiilor, a pasului de licitație și a documentației de licitație publică cu strigare

**CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI GIURGIU
întrunit în ședință ordinară,**

Având în vedere:

- expunerea de motive a Primarului municipiului Giurgiu, înregistrată la nr.278/05.01.2016;
- raportul de specialitate al Direcției Administrare Active din Proiecte cu Finanțare Europeană, înregistrat la nr.283/05.01.2016;
- raportul comisiei pentru administrație publică locală, juridic și de disciplină;
- raportul comisiei de buget – finanțe, administrarea domeniului public și privat;
- prevederile art.28, lit. „j” din Ordonanța Guvernului nr.71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, ale art.14, alin.(4) din Legea nr.273/2006 privind Finanțele Publice Locale, cu modificările și completările ulterioare și ale Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică locală.

În temeiul art.36, alin.(2), lit.„d”, alin.(6), lit.„a”, pct.19 și art.45, alin.(2), lit.„c” din Legea nr.215/2001, republicată, privind Administrația Publică Locală, cu modificările și completările ulterioare,

H O T Ă R Ă Ș T E:

Art.1. Se aprobă Regulamentul privind închirierea spațiilor din incinta Pieței de Gross de Pește - Municipiul Giurgiu, conform anexei 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Se aprobă tarifele de începere a licitațiilor pentru închirierea spațiilor și pasului de licitație, conform anexei 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Se aprobă documentația de licitație publică cu strigare pentru închirierea spațiilor din incinta Pieței de Gross de Pește - Municipiul Giurgiu, conform anexei 3 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4. Prezenta hotărâre se va comunica Instituției Prefectului – Județul Giurgiu în vederea exercitării controlului cu privire la legalitate, Primarului municipiului Giurgiu, Direcției Economice și Direcției Servicii Publice, Direcție Administrare Active din Proiecte cu Finanțare Europeană din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului municipiului Giurgiu și Direcției de Impozite și Taxe Locale, pentru ducerea la îndeplinire, se va posta pe site-ul Primăriei Municipiului Giurgiu și se va publica în mass-media locală, pentru aducerea la cunoștință publică.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Oprișan Gigi



**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR,**

Roșu Petre

Giurgiu, 15 ianuarie 2016
Nr. 51

Adoptată cu un număr de 20 voturi pentru și o abținere, din totalul de 21 consilieri prezenți



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI GIURGIU
PRIMARIA MUNICIPIULUI GIURGIU

B-dul București, nr. 49 - 51,
tel: 004 0246.211.627; 215.631
mobil: 004 0372.735.333

cod poștal 080044
fax: 004 0246.215.405
e-mail: primarie@primariagiurgiu.ro

Nr. 278 / 05.7 .2016

EXPUNERE DE MOTIVE

Având în vedere înființarea **“Pieței de gross pentru peste”** este necesar să se întocmească “Regulamentul privind închirierea spațiilor din incinta Pieței de Gross pentru Pește- Municipiul Giurgiu”, fundamentarea tarifelor de începere a licitațiilor pentru închirierea spațiilor și a pasului de licitație și întocmirea Documentației de licitație publică cu strigare.

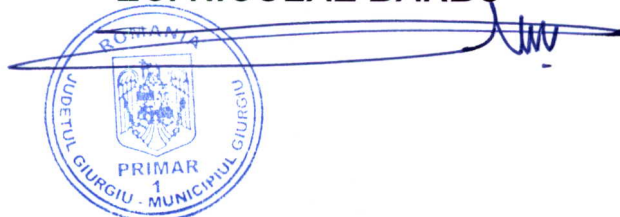
În consecință propun inițierea unui proiect de hotărâre cu următoarea titulatură:

„ Proiect de hotărâre privind aprobarea Regulamentului privind închirierea spațiilor din incinta Pieței de Gross pentru Pește- Municipiul Giurgiu, tarifele de începere a licitațiilor pentru închirierea spațiilor și a pasului de licitație și Documentației de licitație publică cu strigare”.

Direcția Administrare Active din Proiecte cu Finanțare Europeană va întocmi raportul de specialitate și va redacta proiectul de hotărâre, pe care îl va susține în fața comisiei pentru administrație publică locală, juridic și de disciplină, comisiei de buget - finanțe, administrarea domeniului public și privat pentru avizare și în fața Consiliului Local pentru aprobare.

PRIMAR,

EC. NICOLAE BARBU





CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI GIURGIU
PRIMARIA MUNICIPIULUI GIURGIU

B-dul București, nr. 49 - 51,
tel: 004 0246.211.627; 215.631
mobil: 004 0372.735.333

cod poștal 080044
fax: 004 0246.215.405
e-mail: primarie@primariagiurgiu.ro

Nr. 283 / 1057 .2016

RAPORT DE SPECIALITATE

referitor la aprobarea Regulamentului privind închirierea spațiilor din incinta Pieței de Gross pentru Pește- Municipiul Giurgiu, tarifele de incepere a licitatiilor pentru inchirierea spatiilor, a pasului de licitatie si Documentatiei de licitatie publica cu strigare

Către: **Comisia administrație publică locală, juridic și de disciplină**
Comisia buget-finanțe, administrarea domeniului public și privat

I. TEMEIUL DE FAPT

Prin expunerea de motive nr. 278/05.01.2016, Primarul municipiului Giurgiu a inițiat proiectul de hotărâre referitor la aprobarea Regulamentului privind închirierea spațiilor din incinta Pieței de Gross pentru Pește- Municipiul Giurgiu, tarifele de incepere a licitatiilor pentru inchirierea spatiilor, a pasului de licitatie si Documentatiei de licitatie publica cu strigare , in vedera dezbaterii si aprobarii sale in sedinta Consiliului Local al Municipiului Giurgiu.

II. TEMEIUL DE DREPT

Conform art. 44 din Legea nr. 215/2001, republicata privind Administrația Publică Locală, cu modificările și completările ulterioare Direcția Administrare Active din Proiecte cu Finantare European, în calitate de compartiment de resort, a analizat și elaborat prezentul raport în termenul prevăzut de lege.

III. ARGUMENTE DE OPORTUNITATE

Proiectul de hotarare are ca obiect principal aprobarea Regulamentului privind închirierea spațiilor din incinta Pieței de Gross pentru Pește- Municipiul Giurgiu, tarifele de incepere a licitatiilor pentru inchirierea spatiilor, a pasului de licitatie si Documentatiei de licitatie publica cu strigare

Urmare infiintarii "**PIETEI DE GROSS PENTRU PESTE**" apare necesitatea desfasurarii activitatilor specifice referitoare la inchirierea spatiilor, desfacerea si comercializarea produselor piscicole.

In consecinta este necesar sa se aprobe Regulamentul privind închirierea spațiilor din incinta Pieței de Gross pentru Pește- Municipiul Giurgiu, tarifele de incepere a licitatiilor pentru inchirierea spatiilor si a pasului de licitatie si Documentatia de licitatie publica cu strigare”.

IV. REGLEMENTARI LEGALE INCIDENTE

Proiectul de hotarare are ca temei special de drept prevederile art 28, „lit j’ din Ordonanta Guvernului nr.71/2002 privind organizarea si functionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public si privat de interes local, art.14 alin(4) din Legea nr 273/2006 privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare si ale Legii nr.52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica locala.

V. CONCLUZII ȘI PROPUNERI

Proiectul de hotărâre întrunește condițiile legale și de oportunitate, drept pentru care supunem aprobarii Consiliului Local Regulamentul privind închirierea spațiilor din incinta Pieței de Gross pentru Pește- Municipiul Giurgiu, tarifele de incepere a licitatiilor pentru inchirierea spatiilor, a pasului de licitatie si Documentatia de licitatie publica cu strigare

**Director Executiv,
Ing. Adrian Delea**



**Sef Birou,
Ec. Melanja Moldoveanu**





CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI GIURGIU
PRIMARIA MUNICIPIULUI GIURGIU

B-dul București, nr. 49 - 51,
tel: 004 0246.211.627; 215.631
mobil: 004 0372.735.333

cod poștal 080044
fax: 004 0246.215.405
e-mail: primarie@primariagiurgiu.ro

ANEXA nr. 1
la H.C.M.L. 51/15.01.2016

REGULAMENT

privind închirierea spațiilor din incinta Pieței de Gross pentru Pește- Municipiul Giurgiu

ART.1.

(1.) Prezentul regulament stabilește modul de organizare și desfășurare a licitațiilor publice pentru închirierea spațiilor din piața de gross pentru pește din Municipiul Giurgiu.

(2) Închirierea acestor spații se realizează prin licitație publică, conform prevederilor prezentelor instrucțiuni, organizată de Compartimentul Achiziții, Licitații, Contracte din cadrul Direcției Administrare Active din Proiecte cu Finanțare Europeană .

(3) Închirierea se face în baza unui contract, prin care Direcția Administrare Active din Proiecte cu Finanțare Europeană denumită în continuare locator, transmite, pentru o perioadă cuprinsă între 1 luna și cinci ani, unei alte persoane fizice sau juridice, denumită în continuare locatar, dreptul de folosință asupra spațiilor, în schimbul unei chirii.

(4) Bunul asupra căruia se exercită dreptul de folosință va fi constituit din spațiile din incinta pieței de gross pentru pește, care face parte din domeniul public al Municipiului Giurgiu și aflată în administrarea Direcției Administrare Active din Proiecte cu Finanțare Europeană.

(5) Spațiile, sunt destinate desfășurării activităților comerciale, cu produse piscicole.

(6) Toate problemele referitoare la activitățile din spațiile pieței de gros pentru pește sunt de competența Biroului administrare piața de pește care asigură prin personalul din subordine întreținerea și funcționarea corespunzătoare a acestora.

ART. 2 – Spațiile aflate în administrarea Direcției Administrare Active din Proiecte cu Finanțare Europeană sunt identificate conform Protocolului de predare primire nr. 50073/15,12,2015, anexate la prezentul Regulament.

ART.3. Tipul licitației: licitație publică cu strigare;

ART. 4 Publicitatea licitației

(1) Compartimentul Achiziții, Licitații, Contracte va publica anunțul licitației publice într-un cotidian local, într-unul național, precum și pe site-ul propriu.

(2) Anunțul licitației va conține:

a) denumirea și sediul locatorului;

b) obiectul și durata închirierii;

c) condiții de procurare a documentației de licitație;

d) data și locul de primire a ofertelor;

e) data, ora și locul de deschidere a ofertelor;

f) durata în care ofertanții rămân angajați prin termenii ofertelor lor.

(3) Termenul de primire a ofertelor este de 10 zile, începând cu data publicării anunțului licitației publice.

ART. 5

(1) La licitatie pot participa, agenti economici ce au ca obiect de activitate comercializarea produselor piscicole, care pot incheia contracte de inchiriere cu titularul in conditiile legii.

(2) Pot participa la licitatie persoanele prevazute la alin. (1), care au cumparat documentatia, si au constituit garantia de participare.

ART.6

(1) Directia Administrare Active din Proiecte cu Finantare Europeana prin Compartimentul Achizitii, Licitatii, Contracte cu sediul in municipiul Giurgiu, Aleea Plantelor nr. 4 desfasoara procedurile de licitatie in baza Documentatiei de licitatie care se aproba de Consiliul Local al Municipiului Giurgiu.

(2) Documentatia de licitatie va cuprinde:

- a) fisa de date a licitatiei;
- b) caietul de sarcini;
- c) pretul de pornire a licitatiei pentru fiecare spatiu;
- d) formulare;
- e) modelul contractului de inchiriere;

(3) Documentatia de licitatie va fi pusa in vanzare de catre locator, la sediul sau prevazut in anuntul publicitar.

(4) Termenul de primire a ofertelor este de 10 de zile calendaristice, incepand cu data publicarii anuntului licitatiei publice.

(5) Pretul de vanzare al Documentatiei de licitatie se stabileste de catre Directia Administrare Active din Proiecte cu Finantare Europeana si se aproba de catre Consiliul Local al Municipiului Giurgiu.

ART. 7 Garantia de participare la licitatie;

(1) Garantia de participare este obligatorie.

(2) Valoarea garantiei de participare la licitatie de inchiriere va fi de 10% din valoarea de pornire a chiriei anuale pentru spatiul ce face obiectul licitatiei.

(3) Garantia de participare la licitatie de inchiriere se restituie ofertantilor a caror oferta nu a fost declarata castigatoare, in termen de maximum 10 zile lucratoare de la data desfasurarii licitatiei publice.

ART. 8 Actele necesare pentru inscrierea la licitatie :

(1) Scrisoare de inaintare pentru participare la licitatie (Formular A).

(2) Scrisoarea de inaintare pentru participarea la licitatie se depune la sediul organizatorului Directia Administrare Active din Proiecte cu Finantare Europeana prin Compartimentul Achizitii, Licitatii, Contracte cu sediul in municipiul Giurgiu, Aleea Plantelor nr. 4 , pana la data de, ora

(3) Reprezentantul mentionat in scrisoarea de inaintare pentru participare la licitatie va trebui sa participe obligatoriu la data si ora stabilite pentru desfasurarea licitatiei. In conditiile in care ofertantul decide schimbarea reprezentantului, aceasta va trebui adusa la cunostinta organizatorului licitatiei printr-o adresa oficiala din partea ofertantului pana cel tarziu in ziua desfasurarii licitatiei.

(4) In cadrul sedintei de licitatie vor fi respinsi din procedura (cu consemnarea in procesul-verbal de licitatie) ofertantii care se incadreaza in una din urmatoarele situatii:

- (a) ofertantii care depun scrisoarea de inaintare pentru participarea la licitatie insotita de documentele prezentate in documentatia de licitatie, dupa data si ora limita stabilite in anunt pentru desfasurarea licitatiei sau la o alta adresa decat cea stabilita in anunt;
- (b) ofertantii care nu depun toate documentele precizate in documentatia de licitatie;
- (c) reprezentantul desemnat al ofertantului nu este prezent in sala de sedinte la data si ora stabilite in anunt pentru desfasurarea licitatiei.

ART. 9. Documentele de constituire si functionare pentru persoanele fizice si juridice autorizate in conditiile legii:

- (1) Statut si/sau contract de societate, respectiv autorizatia de functionare conform reglementarilor legale in vigoare – vizata pentru anul curent (copie fata si verso);
- (2) Certificat emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Teritorial de pe raza sediului social – certificat constatator, in original sau copie legalizata, eliberat eu cel mult 30 de zile inainte de data desfasurarii licitatiei (obiectul de activitate mentionat in certificatul constatator va trebui sa fie corespunzator destinatiei spatiului licitat); in cazul unei asocieri, fiecare asociat va prezenta documentele mai sus mentionate.
- (3) Copie BI/CI, avizele sanitar veterinare- doar in cazul producatorilor - Persoane Fizice;

ART. 10 Documente de eligibilitate pentru ofertanti:

- (1) Adeverinta eliberata de Directia de impozite si taxe locale de pe raza sediului social, din care sa ateste ca ofertantul nu este debitor fata de bugetul local; – adeverinta in termen de valabilitate;
- (2) Certificatul constatator privind indeplinirea obligatiilor exigibile de plata a impozitelor si taxelor catre bugetul de stat si catre bugetul local, valabile la data desfasurarii licitatiei – eliberat Administratia Financiara de pe raza sediului social;
- (3) Dovada achitarii la casieria Directiei Administrare Active din Proiecte cu Finantare Europeana a garantiei de participare la licitatie in cuantum de 10% din valoarea de pornire a chiriei anuale pentru spatiul ce face obiectul licitatiei.
- (4) Dovada achitarii la casieria Directiei Administrare Active din Proiecte cu Finantare Europeana a contravalorii documentatiei de licitatie in valoare de 100 lei la care se adauga TVA.
- (5) Angajamentul de evacuare – declaratie legalizata notarial; (Anexa nr. 3 la contractul de inchiriere)- doar in cazul semnarii contractului de inchiriere cu castigatorul procedurii de licitatie.

ART. 11 Garantia de participare

- (1).Ofertantul va depune la inscriere, garantia de participare la licitatie prevazuta la punctul art. 7.
- (2) Garantia de participare la licitatie se pierde daca castigatorul licitatiei:
 - (a) nu semneaza procesul-verbal de adjudecare care va cuprinde tariful adjudecat pentru chiria spatiului licitat;
 - (b) nu semneaza contractul de inchiriere cu Directia Administrare Active din Proiecte cu Finantare Europeana in termen de maximum de 10 zile lucratoare de la data adjudecarii.
- (3) Garantia de participare la licitatie se restituie ofertantilor necastigatori, la solicitarea scrisa a acestora, in termen de 10 zile lucratoare de la data desfasurarii licitatiei publice.
- (4) Garantia de participare la licitatie se poate restitui si ofertantului castigator, la solicitarea scrisa a acestuia, numai dupa depunerea garantiei de buna executie a contractului.

ART. 12. Garantia de buna executie a contractului

- (1) Garantia de buna executie a contractului, reprezentand 10 % din contravaloarea chiriei totale a contractului de inchiriere, se va depune sub forma de scrisoare de garantie bancara sau depozit bancar la o banca din Romania intr-un cont special la dispozitia Directiei Administrare Active din Proiecte cu Finantare Europeana.
- (2) Garantia de buna executie se restituie ofertantului castigator, la solicitarea scrisa a acestuia, la expirarea contractului de inchiriere, garantia executandu-se pana la concurenta prejudiciului creat in situatia in care locatarul nu respecta una sau mai multe din clauzele contractului de inchiriere.

ART.13

- (1) Oferta trebuie sa cuprinda detaliat toate conditiile prevazute in documentatia de licitatie.
- (2) Ofertantul va completa scrisoarea de inaintare pentru participarea la licitatie (Formular A).
- (3) Depunerea acestei scrisori presupune ca ofertantul si-a insusit datele inscrise in documentatia de licitatie si ca este de acord cu ele.
- (4) Reprezentantul mentionat in scrisoarea de inaintare pentru participarea la licitatie va trebui sa participe obligatoriu la data si ora stabilite pentru desfasurarea licitatiei. In conditiile in care ofertantul decide schimbarea reprezentantului, aceasta va trebui adusa la cunostinta organizatorului licitatiei printr-o adresa oficiala din partea ofertantului pana cel tarziu in ziua desfasurarii licitatiei.

ART. 14

(1) Ofertantii transmit ofertele intr-un plic sigilat. Ofertele vor fi inregistrate, in ordinea primirii lor, intr-un registru special tinut de locator.

(2) Pe plic se va indica spatiul propus spre inchiriere prin licitatie publica pentru care este depusa oferta. Plicul trebuie sa contina urmatoarele documente:

- a) garantia de participare;
- b) fisa cu informatii generale ale ofertantului Formular B;
- c) scrisoare de inaitare pentru participarea la licitatie ;
- d) documente care dovedesc calitatile si capacitatile ofertantilor, conform cerintelor documentatiei de licitatie.

(3) Nu se admit oferte telefonice, telegrafice, prin fax, e-mail, posta sau curierat.

(4) Plicurile sigilate vor fi predate comisiei de evaluare a ofertelor in ziua fixata pentru deschiderea lor.

ART. 15

(1) Componenta comisiei de evaluare a ofertelor se stabileste de catre directorul Directiei Administrare Active din Proiecte cu Finantare Europeana fiind formata din 3 membrii dintre care unul este presedintele comisiei, dupa cum urmeaza :

Presedinte	- Adrian Delea	- Director
		-
Membrii	- Melania Moldoveanu	- Sef birou
	- Bogdan Ignat	- Consilier debutant
		-
Secretar	- Elisabeta Mihai	- Referent de specialitate

(2). De asemenea, vor fi desemnati 2 membri supleanti si un secretar. Secretarul nu are drept de vot.

(3) Membrii supleanti vor fi :

- Gaujaneanu Loreta- Consilier debutant;
- Ciubotaru Madalina- Consilier debutant.

ART.16

(1) Membrii comisiei de evaluare care sunt sot/sotie, rude sau afini pana la gradul al patrulea inclusiv cu asociatii, cu actionarii, precum si cu administratorii sau cenzorii societatilor comerciale participante la licitatia publica nu pot fi membri ai comisiei de evaluare.

(2) Membrii comisiei de evaluare a ofertelor sunt obligati sa dea o declaratie de compatibilitate, impartialitate si confidentialitate, pe propria raspundere, dupa deschiderea plicurilor exterioare, care se va pastra la dosarul inchirierii.

(3) In situatia in care membrii comisiei de evaluare a ofertelor constata ca se afla in una dintre situatiile de incompatibilitate prevazute la alin. (1), precum si alte acte normative, acestia sunt obligati sa il anunte imediat pe presedintele comisiei de evaluare, care dispune inlocuirea persoanei incompatibile cu unul dintre membrii supleanti.

ART. 17

(1) Atributiile comisiei de evaluare a ofertelor sunt:

- a) selectarea ofertelor pe baza datelor, informatiilor si documentelor cuprinse in plicul sigilat;
- b) intocmirea listei cuprinzand candidatii admisi la prezentarea ofertei si comunicarea acesteia;
- c) analiza si evaluarea ofertelor pe baza prevederilor documentatiei de licitatie;
- d) intocmirea raportului de evaluare;
- e) intocmirea proceselor-verbale prevazute de prezentul regulament ;
- f) desemnarea castigatorului licitatiei publice.

(2) Secretarul comisiei de evaluare redacteaza procesele-verbale prevazute de prezentul

regulament.

ART. 18

(1) Comisia de evaluare este legal intrunita numai in prezenta tuturor membrilor. In cazul in care, din motive obiective sau in caz de incompatibilitate, un membru al comisiei nu poate fi prezent, acesta va fi inlocuit cu unul dintre cei doi membri supleanti.

(2) Deciziile comisiei de evaluare se adopta cu votul a doua treimi din numarul membrilor.

ART. 19

(1) La data si ora stabilite pentru desfasurarea licitatiei, presedintele comisiei de licitatie anunta deschiderea sedintei, obiectul acesteia, face prezenta ofertantilor inscrisi si constata daca sunt indeplinite conditiile legale pentru desfasurarea acesteia, respectiv daca documentatia depusa de ofertanti este conforma cu documentatia de licitatie.

(2) Pentru desfasurarea procedurii licitatiei publice este obligatorie participarea a cel putin un ofertant pentru fiecare spatiu propus spre inchiriere, cu conditia sa fie eligibil.

(3) Dupa deschiderea plicurilor, comisia de evaluare elimina ofertele care nu contin totalitatea documentelor si datelor cerute la art. 10, si intocmeste un proces-verbal care va fi semnat de membrii comisiei de evaluare si de ofertantii prezenti. Acest proces-verbal se face public prin afisare la sediul locatorului, imediat dupa semnare.

(4) Pentru continuarea desfasurarii procedurii de licitatie este necesar ca dupa deschiderea plicurilor cel putin o oferta sa fie acceptata, in caz contrar procedura de licitatie urmand a fi refacuta in conditiile prevazute la art. 4.

(5) La sedinta de deschidere a plicurilor este obligatorie participarea ofertantilor sau a reprezentantilor legali ai acestora.

(6) Presedintele comisiei anunta valoarea minima de licitatie pentru chiria lunara cu precizarea "pasului" de supralicitare permis, respectiv 20 lei/spatiu./luna.

(8) Dupa inceperea sedintei, se vor consemna in procesul-verbal de licitatie ofertele de tarif comunicate verbal de reprezentantii ofertantilor care trebuie sa respecte conditiile de "pas" mentionate la pct. 19.6. Organizatorul licitatiei va anunta suma oferita de fiecare participant.

(9) Daca la o a treia repetare a ultimei oferte nu se oferteaza o suma mai mare, presedintele comisiei de licitatie anunta adjudecarea spatiului de catre ofertantul care a oferit ultima suma. Aceasta suma va sta la baza stabilirii chiriei lunare prevazuta in contractul de inchiriere.

(10) In cazul in care, dupa deschiderea sedintei de licitatie, niciunul dintre ofertantii inscrisi nu ofera o suma egala sau superioara tarifului initial anuntat, precizat la art.19.6., precum si in situatia prezentarii unui singur ofertant neeligibil, obiectul licitatiei nu se adjudeca, urmand a se organiza o noua licitatie, parcurgandu-se toate etapele prevazute in documentatia de licitatie.

(11) Dupa anuntarea castigatorului licitatiei adjudecate de catre ofertanti pentru spatiile ofertate, presedintele comisiei de licitatie, declara inchisa sedinta de licitatii ofertantii participantii la sedinta urmand a semna procesul-verbal cu rezultatul final al licitatiei.

(12) Comisia de evaluare prin secretarul comisiei, procedeaza in termen de maximum 48 de ore de la semnarea procesului verbal cu rezultatul final al licitatiei, la informarea in scris tuturor ofertantilor despre rezultatul licitatiei.

ART. 20

(1) Ofertantii pot face contestatie privind eventualele incalcari ale dispozitiilor prezentului regulament. Contestatia se formuleaza in scris si trebuie sa contina urmatoarele elemente:

- datele de identificare ale persoanei fizice sau juridice;
- denumirea bunului care a facut obiectul licitatiei publice;
- motivarea in fapt si in drept a cererii;
- semnatura contestatorului;

Contestatorul va atasa la contestatie copia actului atacat.

(2) Termenul de depunere a contestatiilor este de maximum 48 de ore de la data primirii instiintarii privind rezultatul licitatiei publice. Contestatiile se depun la sediul locatorului, Directia

Administrare Active din Proiecte cu Finantare Europeana – Compartiment Achizitii Licitatii
contracte din Aleea Plantelor nr. 4 – Municipiul Giurgiu.

(3) Contestatiile se solutioneaza de comisia de evaluare a ofertelor. Contestatiile se vor solutiona in termen de maximum 48 de ore de la data depunerii contestatiei.

(4) Atributiile comisiei de solutionare a contestatiilor sunt:

- a) analizeaza contestatia formulata privind admiterea sau respingerea sa;
- b) intocmeste procesul-verbal privind solutionarea contestatiei formulate.

ART. 21

(1) In cazul in care licitatie publica cu strigare nu a condus la desemnarea unui castigator, se va consemna aceasta situatie in procesul-verbal cu rezultatul final al licitatiei, iar in termen de 5 zile se va proceda la organizarea unei noi licitatii.

(2) Daca in urma organizarii unei noi licitatii, in conditiile prevazute la alin. (1), au fost depuse cel putin doua oferte, dar numai una a fost acceptata, contractul de inchiriere se poate incheia cu ofertantul a carui oferta a fost acceptata, in conditiile in care oferta indeplineste criteriile minime prevazute in documentatia de licitatie.

ART. 22

(1) Contractul de inchiriere se semneaza in maximum 10 zile de la desemnarea ofertantului castigator si intra in vigoare la data constituirii garantiei de buna executie, dar nu mai tarziu de 10 zile de la data semnarii. Organizatorul licitatiei va transmite Primarului Municipiului Giurgiu procesul-verbal de adjudecare in vederea aprobarii si incheierii contractului de inchiriere cu castigatorul licitatiei (Anexa nr. 5).

(2) Garantia de participare la licitatie se pierde in cazul in care nu se perfecteaza contractul de inchiriere din vina ofertantului desemnat castigator sau nu depune angajamentul de evacuare autentificat notarial .

(3) In cazul nesemnarii contractului de inchiriere din vina exclusiva a ofertantului desemnat castigator sau in cazul neconstituirii garantiei de buna executie in termenul prevazut la alin. (1), locatorul incheie contractul cu ofertantul clasat pe locul urmator.

ART. 23

(1) Contractul de inchiriere va cuprinde in mod obligatoriu prevederile din contractul-cadru, clauzele din documentatia de licitatie si alte clauze convenite de partile contractante, in completarea celor din documentatia de licitatie si fara sa contravina obiectivelor inchirierii.

(2) Pentru incheierea contractului de inchiriere castigatorul licitatiei va prezenta angajamentul de evacuare – declaratie legalizata notarial (Anexa nr.3).

(3) In cazul unei asocieri, castigatorul licitatiei va prezenta in acelasi termen si acordul de asociere legalizat notarial.

ART.24 Alte dispozitii.

(1) Contractele de inchiriere pentru spatiile din incinta Pietei de gross pentru peste din Municipiul Giurgiu vor fi incheiate dupa desfasurarea procedurilor de licitatie publica conform prezentului regulament.

Art. 25 In cazul in care exista solicitari privind inchirierea unuia sau mai multor spatii din incinta pietei de gross pentru peste din Municipiul Giurgiu pe o perioada de pana la 1 (una) luna, inchirierea se face prin negociere directa pornind de la tarifele minime aprobate prin Hotararea Consiliului Local.

Art. 26 Agenții economici/persoanele fizice care solicită inchirierea pentru perioada specificata la art. 25 vor adresa o cerere Directiei Administrare Active din Proiecte cu Finantare Europeana, insoțită de:

- Certificat înregistrare al societății comerciale;
- Copie C.I. al administratorului societății comerciale;
- Certificate constatatoare privind indeplinirea obligatiilor exigibile de plata a impozitelor si taxelor catre bugetul de stat si catre bugetul local, valabile la data desfasurarii licitatiei – eliberate

Administratia Financiara de pe raza sediului social;

Art. 27 Direcția Administrare Active din Proiecte cu Finanțare Europeană prin Compartimentul Achizitii, Licitatii, Contracte , va elibera acordul de principiu pentru ocuparea spațiului solicitat.

Art. 28 Spațiul va fi atribuit direct, dacă există o singură solicitare. În situația în care pentru același spațiu există mai multe cereri pentru perioada de pana 1 (una) luna ocuparea lui se va face prin negociere și se atribuie persoanei care oferă chiria mai mare pornind de la tariful minim aprobat pentru spațiul solicitat, de către Consiliul Local.

Art. 29 In situatia in care pentru acelasi spatiu vor fi atat solicitari de inchiriere pentru o perioada de pana la 1 (una) luna cat si solicitari pentru o perioada mai mare , acesta va fi inchiriat prin procedura de licitatie publica cu strigare.

Art. 30 Pentru perioade de ocupare a spatiilor din incinta Pietei de gross pentru peste din Municipiul Giurgiu mai mici de 30 de zile, chiria se achită anticipat și corespunzător perioadei inchiriate.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ



CONTRASEMNEAZĂ

SECRETAR

ROȘU PETRE

**DIRECTOR EXECUTIV
DELEA ADRIAN**

**SEF BIROU ADMINISTRĂE PIATA DE PESTE
MOLDOVEANU MELANIA**



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI GIURGIU
PRIMARIA MUNICIPIULUI GIURGIU

B-dul București, nr. 49 - 51,
tel: 004 0246.211.627; 215.631
mobil: 004 0372.735.333

cod poștal
fax: 004 0246.
e-mail: primarie@primariagi

ANEXA nr. 2
la H.C.M.L. 57/125-01 2016

Nota de fundamentare privind estimarea tariferlor de inchiriere in incinta
pietei de gross de peste

I TARIFE INCHIRIERE SPATII CONGELARE PESTE

1. Depozit frig nr. 1 (-21 ° C) suprafata 20,6 mp				
	kw/zi	ron/kw	ron/zi	ron/luna
consum energie electrica instalatie frig /zi	60	0.35	21	630
Cota agregate frigorifice suprapozate	6.67	0.35	2.33	70.035
Cota servicii salubritate			0.85	25.5
Cota servicii de internet			0.6	18
Cota servicii deratizare spatii			1.19	35.7
Cota mentenanta instalaltii frigo			2.85	85.5
Cota salarizare personal			46.63	1398.9
TOTAL			75.45	2263.64
Tarif propus			3.66	ron/mp/zi
Tarif propus			109.89	ron/mp/luna

2. Depozit frig nr. 2 (-21 ° C) suprafata 9,5 mp				
	kw/zi	ron/kw	ron/zi	ron/luna
consum energie electrica instalatie frig /zi	24.5	0.35	8.575	257.25
Cota agregate frigorifice suprapozate	2.9	0.35	1.02	30.45
Cota servicii salubritate			0.45	13.5
Cota servicii de internet			0.3	9
Cota servicii deratizare spatii			0.6	18
Cota mentenanta instalaltii frigo			1.4	42
Cota salarizare personal			22.4	672
TOTAL			34.74	1042.20
Tarif propus			3.66	ron/mp/zi
Tarif propus			109.89	ron/mp/luna

3. Depozit refrigerare produse peste nr. 1 (0 -4 °C) suprafata 21,95 mp				
	kw/zi	ron/kw	ron/zi	ron/luna
consum energie electrica instalatie frig /zi	35	0.35	12.25	367.5
Cota agregate frigorifice suprapozate	6.67	0.35	2.33	70.035
Cota servicii salubritate			0.85	25.5
Cota servicii de internet			0.6	18
Cota servicii deratizare spatii			1.19	35.7
Cota mentenanta instalatii frigo			2.85	85.5
Cota salarizare personal			46.63	1398.9
TOTAL			66.70	2,001.14
Tarif propus			3.04	ron/mp/zi
Tarif propus			91.17	ron/mp/luna

4. Depozit refrigerare produse peste nr. 2 (0 -4 °C) suprafata 19,5 mp				
	kw/zi	ron/kw	ron/zi	ron/luna
consum energie electrica instalatie frig /zi	29.1	0.35	10.185	305.55
Cota agregate frigorifice suprapozate	5.22	0.35	1.83	54.81
Cota servicii salubritate			0.75	22.5
Cota servicii de internet			0.4	12
Cota servicii deratizare spatii			1.05	31.5
Cota mentenanta instalatii frigo			2.5	75
Cota salarizare personal			42.55	1276.5
TOTAL			59.26	1777.86
Tarif propus			3.04	ron/mp/zi
Tarif propus			91.17	ron/mp/luna

5. Tunel frig (-31 °C) suprafata 6 mp				
	kw/zi	ron/kw	ron/zi	ron/luna
consum energie electrica instalatie frig /zi	35	0.35	12.25	367.5
Cota agregate frigorifice suprapozate	5.55	0.35	1.94	58.28
Cota servicii salubritate			0.85	25.43
Cota servicii de internet			0.6	17.85
Cota servicii deratizare spatii			1.19	35.71
Cota mentenanta instalatii frigo			2.85	85.71
Cota salarizare personal			22.4	1398.8
TOTAL			42.08	1989.28
Tarif propus			7.00	ron/mp/zi
Tarif propus			331.55	ron/mp/luna

Total I			278.24	9074.11
----------------	--	--	---------------	----------------

II TARIFE INCHIRIERE SALA PREZENTARE

1. Vitrina frigorifica nr 1 - aferenta unei suprafete din sala de prezentare de 19,9 mp				
	kw/zi	ron/kw	ron/zi	ron/luna
consum energie electrica instalatie frig /zi	20	0.35	7	210
cota agent termic			2.24	67.2
Cota agregate frigorifice suprapozate			7	210
Cota servicii salubritate			0.85	25.5
Cota servicii de internet			0.6	18
Cota servicii deratizare spatii			1.19	35.7
Cota mentenanta instalaltii frigo			2.85	85.5
Cota salarizare personal			19.5	585
TOTAL			41.23	1236.9
Tarif propus			2.07	ron/mp/zi
Tarif propus			62.15	ron/mp/luna

2. Vitrina frigorifica nr 2 - aferenta unei suprafete din sala de prezentare de 19,9 mp				
	kw/zi	ron/kw	ron/zi	ron/luna
consum energie electrica instalatie frig /zi	20	0.35	7	210
cota agent termic			2.24	67.2
Cota agregate frigorifice suprapozate			7	210
Cota servicii salubritate			0.85	25.5
Cota servicii de internet			0.6	18
Cota servicii deratizare spatii			1.19	35.7
Cota mentenanta instalaltii frigo			2.85	85.5
Cota salarizare personal			19.5	585
TOTAL			41.23	1236.9
Tarif propus			2.07	ron/mp/zi
Tarif propus			62.15	ron/mp/luna

3. Vitrina frigorifica nr 3 - aferenta unei suprafete din sala de prezentare de 19,9 mp				
	kw/zi	ron/kw	ron/zi	ron/luna
consum energie electrica instalatie frig /zi	20	0.35	7	210
cota agent termic			2.24	67.2
Cota agregate frigorifice suprapozate			7	210
Cota servicii salubritate			0.85	25.5
Cota servicii de internet			0.6	18
Cota servicii deratizare spatii			1.19	35.7
Cota mentenanta instalaltii frigo			2.85	85.5
Cota salarizare personal			19.5	585
TOTAL			41.23	1236.9
Tarif propus			2.07	ron/mp/zi
Tarif propus			62.15	ron/mp/luna

4. Lada frigorifica nr 1 aferenta unei suprafete din sala de prezentare de 19,9 mp				
	kw/zi	ron/kw	ron/zi	ron/luna
consum energie electrica instalatie frig /zi	20	0.35	7	210
cota agent termic			2.24	67.2
Cota agregate frigorifice suprapozate			7	210
Cota servicii salubritate			0.85	25.5
Cota servicii de internet			0.6	18
Cota servicii deratizare spatii			1.19	35.7
Cota mentenanta instalaltii frigo			2.85	85.5
Cota salarizare personal			19.5	585
TOTAL			41.23	1236.9
Tarif propus			2.07	ron/mp/zi
Tarif propus			62.15	ron/mp/luna

5. Lada frigorifica nr 2 aferenta unei suprafete din sala de prezentare de 19,9 mp				
	kw/zi	ron/kw	ron/zi	ron/luna
consum energie electrica instalatie frig /zi	20	0.35	7	210
cota agent termic			2.24	67.2
Cota agregate frigorifice suprapozate			7	210
Cota servicii salubritate			0.85	25.5
Cota servicii de internet			0.6	18
Cota servicii deratizare spatii			1.19	35.7
Cota mentenanta instalaltii frigo			2.85	85.5
Cota salarizare personal			19.5	585
TOTAL			41.23	1236.9
Tarif propus			2.07	ron/mp/zi
Tarif propus			62.15	ron/mp/luna

6. Lada frigorifica nr 3 aferenta unei suprafete din sala de prezentare de 19,9 mp				
	kw/zi	ron/kw	ron/zi	ron/luna
consum energie electrica instalatie frig /zi	20	0.35	7	210
cota agent termic			2.24	67.2
Cota agregate frigorifice suprapozate			7	210
Cota servicii salubritate			0.85	25.5
Cota servicii de internet			0.6	18
Cota servicii deratizare spatii			1.19	35.7
Cota mentenanta instalaltii frigo			2.85	85.5
Cota salarizare personal			19.5	585
TOTAL			41.23	1236.9
Tarif propus			2.07	ron/mp/zi
Tarif propus			62.15	ron/mp/luna

Total II			247.38	7421.4
-----------------	--	--	---------------	---------------

III TARIFE INCHIRIERE SPATII CONEXE

1. Spatiu dezosare/eviscerare suprafata 13,7 mp					
	kw/zi	ron/kw	ron/zi	ron/luna	Ron/ora
consum energie electrica instalatie frig /zi	10	0.35	3.5	105	0,44
consum apa mc			2.70	81	0,33
Cota servicii salubritate			0.85	25.5	0,106
Cota servicii de internet			0.6	18	0,075
Cota servicii deratizare spatii			1.19	35.7	0,15
Cota mentenanta instalaltii frigo			2.85	85.5	0,35
Cota salarizare personal			17	510	2,13
TOTAL			28.69	860.70	3,6

Total III **28.69** **860.70** **3.6**

IV TARIFE FURNIZARE SERVICII

1. Fulgi de gheata					
	kw/zi	ron/kw	ron/zi	ron/luna	Ron/kg fulgi gheata
consum energie electrica instalatie frig /zi	10	0.35	3.5	105	0,366
consum apa mc			2.70	81	0,2825
Cota servicii salubritate			0.85	25.5	0,089
Cota servicii de internet			0.6	18	0,062
Cota servicii deratizare spatii			1.19	35.7	0,124
Cota mentenanta instalaltii frigo			2.85	85.5	0,298
Cota salarizare personal			17	510	1,78
TOTAL			28.69	860.70	2.5

2. Spalat lazi suprafata 4,6 mp						
	kw/zi	ron/kw	ron/zi	ron/luna	Ron/ora	Ron /lada
consum energie electrica instalatie frig /zi	20	0.35	7	210	0,833	0,126
consum apa mc			2.70	81	0,321	0,046
Cota servicii salubritate			0.85	25.5	0,1	0,014
Cota servicii de internet			0.6	18	0,07	0,01
Cota servicii deratizare spatii			1.19	35.7	0,14	0,02
Cota mentenanta instalaltii frigo			0	0	0	0
Cota salarizare personal			17	510	2,02	0,29
TOTAL			29.34	880.20	3,5	0,5

TOTAL GENERAL I+II+III+ IV

612.34 19097.11

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ



DIRECTOR EXECUTIV
DELEA ADRIAN

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR
ROȘU PETRE

SEF BIROU ADMINISTRATIE PIATA DE PESTE
MOLDOVEANU MELANIA



**CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI GIURGIU
PRIMARIA MUNICIPIULUI GIURGIU**

B-dul București, nr. 49 - 51,
tel: 004 0246.211.627; 215.631
mobil: 004 0372.735.333

cod poștal 080044
fax: 004 0246.215.405
e-mail: primarie@primariagiurgiu.ro

**Anexa nr.3 la
H.C.M.L. 59/15.01. 2016**

Inchiriere spatii din incinta Pietei de gross pentru peste, GIURGIU

DOCUMENTATIA DE LICITATIE PUBLICA CU STRIGARE

**GIURGIU
2016**

SECTIUNEA I

FISA DE DATE A LICITATIEI

I .a. AUTORITATEA CONTRACTANTA

Denumire: Directia Administrare Active din Proiecte cu Finantare Europeana		
Adresa : Aleea Plantelor nr. 4		
Localitate: Giurgiu	Cod postal	Tara Romania
Biroul administrare piata de peste Persoana de contact: Adrian Delea Melania Moldoveanu	Telefon: 0722.530.908 0720.008.312	
Email:piatadepestegiurgiu@yahoo.ro	fax	
Adresa autoritatii contractante: www.primariagiurgiu.ro		

II.a.Principala activitate sau activitati ale autoritatii contractante

<input type="checkbox"/> Ministere ori alte autoritati publice centrale inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local <input type="checkbox"/> Agentii nationale <input checked="" type="checkbox"/> Autoritati locale <input type="checkbox"/> Alte institutii guvernante de legea publica <input type="checkbox"/> Institutie europeana / organizatie internationala <input type="checkbox"/> Altele (specificatii)	<input checked="" type="checkbox"/> Servicii generale ale administratiilor publice <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/>Aparare<input type="checkbox"/>Ordine publica / siguranta nationala<input checked="" type="checkbox"/>Mediu<input checked="" type="checkbox"/>Economico financiare<input checked="" type="checkbox"/>Sanatate<input checked="" type="checkbox"/>Constructii si amenajarea teritoriului<input checked="" type="checkbox"/>Protectie sociala<input checked="" type="checkbox"/>Cultura, religie si activitati recreative<input checked="" type="checkbox"/>Educatie<input checked="" type="checkbox"/>Activitati relevante<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/>energie<input type="checkbox"/>apa<input type="checkbox"/>posta<input type="checkbox"/>transport <input type="checkbox"/> altele (specificatii)
--	---

Autoritatea contractanta achizitioneaza in numele altei autoritati contractante

DA NU

Alte informatii si / sau clarificari pot fi obtinute	
	<input checked="" type="checkbox"/> la adresa mai sus mentionata
Data limita de primire a solicitarilor de clarificari	
	Data :
	Ora limita :
	Adresa :
Data limita de transmitere a raspunsului la clarificari :	

III.OBIECTUL CONTRACTULUI

- 1).Denumire contract : **Inchiriere spatii in incinta Pietei de gross pentru peste , Municipiul GIURGIU, detaliate in anexa nr 3.**
- 2).LEGISLATIA APLICATA : Legea 213/1998 privind proprietatea publica si regimul juridic al acesteia, Legea 215/2001 a administratiei publice, art.13 lit.a din OUG 34/2006 privind achizitiile publice si art. 2 din HG 925/2006 privind normele de aplicare a OUG 34/2006, HCL cu nr.

IV.CRITERII DE CALIFICARE SI/ SAU SELECTIE

- 1.Fisa informatii generale - Formular B
 - 2.Copie dupa certificatul de inmatriculare eliberat de Oficiul Registrului Comertului
 - 3.Dovada privind implementarea Sistemului de Management al Calitatii ISO 9001-2008, a Sistemului de Management de Mediu ISO 14001-2005 si Sistemul de Management privind Siguranta alimentelor ISO 22000-2005 .
 - 4.Declaratii privind eligibilitatea insotita de certificat privind plata impozitelor si taxelor locale de la Primaria de resedinta si certificat de atestare fiscala a DGFP ; mai mult pentru societatile ce au contracte in derulare cu Primaria Municipiului GIURGIU se va prezenta o adeverinta de la serviciul de specialitate din cadrul Primariei din care sa rezulte situatia platilor pentru societatea ofertanta.
 - 5.Declaratie privind falimentul (declaratie pe propria raspundere completata in conformitate cu Formularul E)
 - 6.Insusirea contractului de inchiriere si a anexelor acestuia, fara obiectiuni prin semnare si parafare
 - 7.Informatii privind situatia economico-financiara – ultimul bilant contabil vizat si inregistrat de organele competente.
- Lipsa la data deschiderii ofertelor a oricarui document de calificare enumerate mai sus si neindeplinirea cauzelor contractuale in cazul contractelor in derulare cu Primaria Municipiului GIURGIU – acolo unde este cazul - duce la RESPINGEREA ofertei depuse .

Procedura de atribuire cuprinde patru etape : etapa depunerii ofertei in plic inchis, in urma careia se vor califica/ descalifica ofertantii .Etapa a doua : depunerea de catre ofertantii calificati a ofertelor financiare preliminare, in plic inchis. Etapa a treia : licitatie cu strigare pentru fiecare spatiu in parte si ultima etapa : etapa reconfirmarii ofertelor in scris.

Detalierea procedurii :

- pentru participarea la procedura, in urma publicarii de catre Primaria Municipiului GIURGIU, ofertantii trebuie sa-si intocmeasca un dosar care va cuprinde documentele specificate la punctul IV din documentatia de atribuire ; la deschiderea documentelor vor putea participa toti ofertantii, comisia de evaluare a ofertelor intocmind un proces- verbal de deschidere a documentelor.
- dupa deschiderea documentelor de calificare in termenul comunicat de catre comisia de evaluare a ofertelor intocmind un proces- verbal de deschidere a documentelor.
- Dupa deschiderea documentelor de calificare, in termenul comunicat de catre comisia de evaluare, ofertantii calificati vor depune oferta financiara preliminara, in plic inchis .
- La deschiderea ofertelor preliminare financiare pot fi prezenti ofertanti calificati si care au depus oferta
- Oferta preliminara cu valoarea cea mai mare pentru fiecare spatiu in parte reprezinta valoarea de pornire a etapei 3 – licitatie cu strigare .
- Etapa a treia se va desfasura la locul si data comunicata de catre comisia de evaluare si pot participa ofertantii calificati conform etapei 1 pentru fiecare spatiu in parte.
- Etapa patru : oferta cu valoarea cea mai mare pentru fiecare spatiu trebuie reconfirmata ; ofertantul care a licitat valoarea cea mai mare si nu confirma, oferta va fi respinsa, procedura de licitatie cu strigare putand continua pentru spatiul respectiv, cu oferta financiara urmatoare; ofertantul(ii) respins(i) va/vor pierde garantia de participare la licitatie , constituita conform capitolului V, punctul V.3.
- In urma definitivarii etapei patru se va comunica tuturor ofertantilor castigatorul procedurii pentru fiecare spatiu licitat ; incheierea contractului semnat si acceptat la depunerea ofertei se va face respectand prevederile prezentei documentatii.
- In cazul in care ofertantul desemnat castigator nu constituie garantia de buna executie a contractului (constand in chiria ofertata aferenta unei perioade de cel putin 3 luni), in termen de 5 (cinci) zile lucratoare de la comunicarea rezultatului procedurii urmeaza sa atraga decaderea in calitate de ofertant castigator al procedurii, urmand ca spatiul sa fie atribuit urmatoarei oferte admisibile .

V.PREZENTAREA OFERTEI

V.1.Limba de redactare a ofertei	Limba romana
V.2.Perioada de valabilitate a ofertei	Oferta va fi valabila 90 de zile calendaristice de la data deschiderii
V.3.Garantia de participare	<p>Garantia va fi defalcata pentru fiecare spatiu in parte dupa cum urmeaza</p> <p>1.Garantia de participare va fi valabila pana la data incheierii contractului de inchiriere aferent fiecarui spatiu pentru care exista o oferta castigatoare</p> <p>2.Modul de constituire a garantiei pentru participare:</p> <p>Garantia de participare se exprima in lei si poate fi constituita in urmatoarele forme:</p> <ul style="list-style-type: none">○ Prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara sau de o societate de asigurari, care se prezinta in original, in cuantumul si pentru perioada prevazuta in documentatia de licitatie○ Prin depunerea unui ordin de plata cu conditia confirmarii acestuia de catre banca emitenta , pana la data deschiderii ofertelor (cont garantie de participare RO54TREZ3215006XXX000136, deschis la Trezoreria Giurgiu)○ Depunerea sumei de bani la casieria Directiei Administrare Active din Proiecte cu Finantare Europeana. <p>3.Modul de restituire a garantiei pentru participare</p> <p>▪Garantia de participare se restituie in cel mult 3 zile lucratoare de la data semnarii contractului , in urma unei solicitari .</p>
V.4.Modul de prezentare a propunerii financiare	<p>Propunerea financiara va fi exprimata ferm in lei pentru fiecare spatiu licitat. Se poate depune oferta pentru unul sau mai multe spatii specificate in anexa nr. 3.</p> <p>Ofertantul trebuie sa prezinte scrisoarea de inaintare pentru participarea la licitatie (Formularul A) care reprezinta elementul principal al propunerii financiare.</p> <p>Nu se accepta oferte alternative.</p>
V.5. Modul de prezentare a ofertei	<p>-Adresa la care se depune oferta : Directia Administrare Active din Proiecte cu Finantare Europeana – Incinta Pietei de gross pentru peste – Aleea plantelor nr. 4, Municipiul Giurgiu, Judetul Giurgiu.</p>

	<p>- Data limita pentru depunerea ofertei : _____ora _____</p> <p>- Numarul de exempare in copie : 1</p> <p>- Modul de prezentare .Ofertantul trebuie sa sigileze plicul original si fiecare set de copii in plicuri separate, marcand corespunzator plicurile cu „ORIGINAL ” si , respectiv „COPIE „.Plicurile se vor introduce intr-un plic exterior inchis corespunzator si netransparent .</p> <p>- Plicurile interioare trebuie sa fie marcate cu denumirea si adresa ofertantului pentru a se permite returnarea ofertei fara a fi deschisa, in cazul in care oferta respectiva este declarata intarziata.</p> <p>Documentele ofertei : plicul 1 documentele de calificare, garantia de participare, in original cat si o declaratie privind activitatea ce urmeaza a se desfasura in spatiul/spatiile licitate, se vor introduce in plicuri distincte (plicuri interioare) marcate corespunzator.Plicul 2 , oferta financiara preliminara ce se va depune doar la solicitarea comisiei de evaluare .</p> <p>Plicul exterior trebuie sa fie marcat cu adresa autoritatii contractante si cu inscriptia A NU SE DESCHIDE INAINTE DE DATA _____ora _____</p>
<p>V.6) Posibilitatea retragerii sau modificarii ofertei</p>	<p>1.Ofertantul are dreptul de a-si retrage oferta,prin solicitare scrisa adresata autoritatii contractante pana la data si ora deschiderii ofertelor. Daca un ofertant isi retrage oferta dupa data limita de depunere a ofertelor pierde garantia de participare in favoarea autoritatii contractante.</p> <p>2.Ofertantul poate modifica continutul ofertei,pana la data si ora stabilita pentru depunerea ofertelor,adresand pentru aceasta autoritatii contractante o cerere de retragere a ofertei in vederea modificarii. Autoritatea contractanta nu este raspunzatoare in legatura cu posibilitatea ofertantului de a depune noua oferta,modificata,pana la data si ora limita,stabilita in documentatia de atribuire</p> <p>3.Riscurile transmiterii ofertei,inclusiv forta majora,cad in sarcina operatorului economic. Oferta depusa la o alta adresa a autoritatii contractante decat cea stabilita sau dupa expirarea datei limita pentru depunere este considerata intarziata si se returneaza nedeschisa</p>
<p>V.7) Deschiderea ofertelor</p>	<p>-Deschiderea ofertelor va avea loc la sediul organizatorului in data de _____ora ____ la care vor fi prezenti mebrii comisiei pentru</p>

	evaluare, reprezentantii operatorilor economici care vor prezenta si documentul de imputernicire.
--	---

VI. CRITERII DE ATRIBUIRE

Pentru spatiile din incinta pietei de gross pentru peste — pretul cel mai mare oferat

Va fi desemnata castigatoare oferta cu cel mai mare pret

Valoarea minima ce poate fi oferata este cea prevazuta in HCL cu nr in functie de destinatia spatiului. O valoare inferioara raportata la activitatea declarata si valori minime prevazute in HCL, atrage respingerea ofertei depuse.

SECTIUNEA II

CAIET DE SARCINI

pentru organizarea licitației publice deschisă cu strigare privind închirierea spațiilor din incinta Pieței de gross pentru peste din Municipiul Giurgiu

Organizarea licitației se efectuează în conformitate cu prevederile legale în vigoare Legea 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, Legea 215/2001 a administrației publice, art.13 lit.a din OUG 34/2006 privind achizițiile publice, art. 2 din HG 925/2006 privind normele de aplicare a OUG 34/2006 și HCL cu nr.

Obiectul închirierii îl constituie spațiile din incinta Pieței de gross pentru peste din Municipiul Giurgiu detaliate în anexa la prezentul caiet de sarcini .

Dispoziții generale

- Procedura de licitație publică se va organiza pentru fiecare spațiu în parte.
- Contractele de închiriere se pot încheia pe o perioadă cuprinsă între 1 (una) lună și 5 ani.
- În cazul în care solicitantul care a câștigat licitația nu se prezintă în termen de 10 de zile de la data adjudecării, pentru semnarea contractului, va pierde dreptul câștigat prin adjudecare și garanția de participare la licitație.
- În acest caz contractul de închiriere va fi încheiat cu ofertantul imediat clasat.

Documentele necesare pentru participare la licitație

- Cerere de participare la licitație.
- Certificat privind plata impozitelor și taxelor locale de la Primăria de reședință și certificat de atestare fiscală a DGFP ; mai mult pentru societățile ce au contracte în derulare cu Primăria Municipiului GIURGIU se va prezenta o adeverință de la serviciul de specialitate din cadrul Primăriei din care să rezulte situația plăților pentru societatea ofertantă,
- Prețul documentației – 100,00 lei fără TVA– nerambursabil, achitată la Direcția Administrare Active din Proiecte cu Finantare Europeană
- Garanția de participare este de 10% fără TVA din chiria anuală/spațiu(calculată la prețul de pornire al licitației) – rambursabilă integral ofertanților care nu au câștigat licitația.
- Pentru ofertantul în favoarea căruia s-a adjudecat licitația, garanția de participare se constituie în contul chiriei.

Organizarea și desfășurarea licitației.

Licitația publică cu strigare se desfășoară într-o singură ședință care va avea loc la sediul Direcției Administrare Active din Proiecte Europene din Incinta Pieței de gross pentru peste din Municipiul Giurgiu, Aleea Plantelor nr. 4, în data de orele.....

Prin decizie a directorului direcției, se va stabili Comisia de licitație care urmărește respectarea normelor procedurale parcurse și cu rol de a verifica și analiza documentele

de participare ale ofertanților cât și întocmirea listei ofertanților admiși, excluzând de la participare pe cei care nu au prezentat în totalitate documentele, așa cum prevede fișa de data a licitației.

Ședința de licitație are loc la data _____, ora _____ și locul stabilite în anunțul publicitar și este deschisă de președintele Comisiei de licitație, unde vor fi prezenți membrii Comisiei de licitație și ofertanții admiși.

Prețul de pornire al licitației este cel din SECIUNEA III, stabilit prin HCLM nr. _____/2016.

Pasul de licitare este cel specificat în SECIUNEA III.

Pentru desfășurarea licitației este necesară prezența a cel puțin doi solicitanți/spatiu.

În cazul neîndeplinirii acestei condiții, licitația se repetă.

Garanția de participare va fi reținută până la data încheierii contractului de închiriere.

Garanția de participare va fi restituită la cerere.

Câștigătorul licitației pierde garanția de participare în cazul în care nu se prezintă pentru încheierea contractului în termen de 10 zile specificat și în procesul-verbal de adjudecare.

Președintele comisiei va crește valoarea cu câte un pas de licitare până când unul dintre ofertanți acceptă valoarea astfel majorată și nimeni nu acceptă una mai mare.

Licitația se va desfășura după regula licitației competitive până la adjudecare.

Președintele comisiei de licitație va anunța prețul de pornire al licitației de la care începe strigarea, cu precizarea pasului de licitare, numărul de ordine al ofertanților și modul de desfășurare al licitației.

Participanții la licitație vor prezenta oferta de preț prin strigări succesive care trebuie să respecte condițiile de salt anunțate de președintele comisiei.

Dacă la a treia strigare a ultimei oferte nu se strigă o sumă mai mare, președintele comisiei anunță atribuirea spațiului în favoarea participantului care a oferit ultima sumă.

Procedura se repetă până la atribuirea tuturor spațiilor, pentru care s-a organizat procedura.

După anunțarea de către președintele comisiei a tuturor solicitanților cărora li s-au atribuit spații din incinta pieței de gross pentru peste se declară închisă procedura de atribuire/licitație, în urma căreia se întocmește procesul verbal care se semnează de către membrii comisiei de atribuire/licitație și de către solicitanții care au participat la procedură prin imputerniciți.

Procesul verbal împreună cu documentele care au stat la baza organizării procedurii de atribuire/licitație pentru suprafețele de teren licitate, se arhivează la Direcția Administrare Active din Proiecte cu Finantare Europeana - Compartimentul Achiziții, Licitații, Contracte.

Încheierea contractului de închiriere

Contractul de închiriere se încheie după comunicarea câștigătorului în termen de 10 zile de către Direcția Administrare Active din Proiecte cu Finantare Europeana prin Compartimentul Achiziții, Licitații, Contracte.

Perioada de închiriere a spațiilor din incinta Pieței de gross pentru pește poate fi între o lună și cinci ani, cu posibilitatea de prelungire a contractului la expirarea termenului.

SECȚIUNEA III

TARIFE

închiriere spații în incinta Pieței de gross pentru pește – Municipiul Giurgiu

I. SPAȚII CONGELARE PESTE

1. DEPOZIT FRIG NR. 1 (-21 ° C) SUPRAFATA 20,6 MP

Utilități asigurate pentru închirierea spațiului

- energie electrică
- servicii de salubritate
- servicii de deratizare
- servicii de internet
- serviciu de mentenanță instalații frig

Tarif de începere a licitației = 109,88 Ron/mp/lună

2. DEPOZIT FRIG NR. 2 (-21 ° C) SUPRAFATA 9,5 MP

Utilități asigurate pentru închirierea spațiului

- energie electrică
- servicii de salubritate
- servicii de deratizare
- servicii de internet
- serviciu de mentenanță instalații frig

Tarif de începere a licitației = 109,88 ron/mp/lună

3. DEPOZIT FRIG NR. 1 (0-4 ° C) SUPRAFATA 21,95 MP

Utilități asigurate pentru închirierea spațiului

- energie electrică
- servicii de salubritate
- servicii de deratizare
- servicii de internet
- serviciu de mentenanță instalații frig

Tarif de începere a licitației = 91,17 ron/mp/lună

4. DEPOZIT FRIG NR. 4 (0-4 ° C) SUPRAFATA 19,5 MP

Utilități asigurate pentru închirierea spațiului

- energie electrică
- servicii de salubritate
- servicii de deratizare
- servicii de internet
- serviciu de mentenanță instalații frig

Tarif de începere a licitației = 91,17 ron/mp/lună

5. TUNEL FRIG-31 ° C) SUPRAFATA 6 MP

Utilitati asigurate pentru inchirierea spatiului

- energie electrica
- servicii de salubritate
- servicii de deratizare
- servicii de internet
- serviciu de mentenanata instalatii frig

Tarif de incepere a licitatiei = 331,55 ron/mp/luna

II.SPATII SALA PREZENTARE

1.VITRINA FRIGORIFICA NR.1-aferinta unei suprafete de 19,9 mp din spatiul de prezentare piata

Utilitati asigurate pentru inchirierea spatiului

- energie electrica
- servicii de salubritate
- servicii de deratizare
- servicii de internet
- serviciu de mentenanata instalatii frig
- energie termica
- servicii agregate frigorifice suprapozate

Tarif de incepere a licitatiei =62,15 ron/mp/luna

2.VITRINA FRIGORIFICA NR.2 aferinta unei suprafete de19,9 mp din spatiul de prezentare piata

Utilitati asigurate pentru inchirierea spatiului

- energie electrica
- servicii de salubritate
- servicii de deratizare
- servicii de internet
- serviciu de mentenanata instalatii frig
- energie termica
- servicii agregate frigorifice suprapozate

Tarif de incepere a licitatiei=62,15 ron/mp/luna

3.VITRINA FRIGORIFICA NR.3 aferinta unei suprafete de19,9 mp din spatiul de prezentare piata

Utilitati asigurate pentru inchirierea spatiului

- energie electrica
- servicii de salubritate
- servicii de deratizare
- servicii de internet
- serviciu de mentenanata instalatii frig
- energie termica
- servicii agregate frigorifice suprapozate

Tarif de incepere a licitatiei=62,15 ron/mp/luna

4.LADA FRIGORIFICA NR.1 aferenta unei suprafete de19,9 mp din spatiul de prezentare piata

Utilitati asigurate pentru inchirierea spatiului

- energie electrica
- servicii de salubritate
- servicii de deratizare
- servicii de internet
- serviciu de mentenanata instalatii frig
- energie termica
- servicii agregate frigorifice suprapozate

Tarif de incepere a licitatiei=62,15 ron/mp/luna

5.LADA FRIGORIFICA NR.2 aferenta unei suprafete de19,9 mp din spatiul de prezentare piata

Utilitati asigurate pentru inchirierea spatiului

- energie electrica
- servicii de salubritate
- servicii de deratizare
- servicii de internet
- serviciu de mentenanata instalatii frig
- energie termica
- servicii agregate frigorifice suprapozate

Tarif de incepere a licitatiei=62,15 ron/mp/luna

6.LADA FRIGORIFICA NR.3 aferenta unei suprafete de19,9 mp din spatiul de prezentare piata

Utilitati asigurate pentru inchirierea spatiului

- energie electrica
- servicii de salubritate
- servicii de deratizare
- servicii de internet
- serviciu de mentenanata instalatii frig
- energie termica
- servicii agregate frigorifice suprapozate

Tarif de incepere a licitatiei=62,15 ron/mp/luna

III.SPATII CONEXE

1. DEZOSARE/EVISCERARE, SUPRAFATA DE 13,7 MP

Utilitati asigurate pentru inchirierea spatiului

- energie electrica
- servicii de salubritate
- servicii de deratizare
- servicii de internet
- serviciu de mentenanata instalatii frig
- energie termica
- servicii agregate frigorifice suprapozate
- servicii apa

Tarif de inchiriere spatiu= 860,7ron/spatiu/luna

NOTA: Pasul de licitatie este de 20 lei /spatiu.

SECTIUNEA IV

FORMULARE
pentru desfasurarea procedurii de
Inchiriere spatii din incinta Pietei de gross pentru peste, GIURGIU

FORMULAR A

CANDIDATUL

Inregistrat la sediul autoritatii contractante

.....
(denumirea/numele)

nr. /

SCRISOARE DE INAINTARE PENTRU PARTICIPAREA LA LICITATIE

Catre
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Ca urmare a anuntului de participare aparut in nr. din/(ziua/luna/anul), privind organizarea licitatiei publice cu strigare pentru inchirierea spatiilor din incinta Pietei de gross pentru peste din Municipiul Giurgiu,

noi/(denumirea/numele ofertantului) va transmitem alaturat urmatoarele:

1. Documentul/(tipul, seria/numarul, emitentul) privind garantia pentru participare, in cuantumul si in forma stabilite de dumneavoastra prin documentatia pentru elaborarea si prezentarea ofertei;

2. Coletul sigilat si marcat in mod vizibil, continand, in original si intr-un numar de copii:

- a) oferta;
- b) documentele care insotesc oferta.

Data completarii

Cu stima,

Ofertant,
.....

(semnatura autorizata)

CANDIDATUL/OFERTANTUL

 (denumirea/numele)
INFORMATII GENERALE

1. Denumirea/numele:
2. Codul fiscal:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon:
Fax:
E-mail:
5. Certificatul de inmatriculare/inregistrare _____
(numarul, data si locul de inmatriculare/inregistrare)
6. Obiectul de activitate, pe domenii: _____
(in conformitate cu prevederile din statutul propriu)
7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, daca este cazul: _____
(adrese complete, telefon, fax
certificate de inmatriculare/inregistrare)
8. Principala piata a afacerilor:
9. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

Nr. crt	Anul	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (mii lei)	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (echivalent euro)
1.	2013		
2.	2014		
3.	2015		
Media anuala:			

Candidat / ofertant

 (semnatura autorizata)

LS

BANCA

.....
(denumire, sediu, telefon, fax)

SCRISOARE DE GARANȚIE BANCARĂ NR. _____

pentru participarea cu ofertă la procedura de licitație publică cu strigare pentru închirierea spațiilor din incinta pieței de gross pentru peste din Municipiul Giurgiu

În cazul în care ofertantul a înaintat oferta sa, datată, în vederea participării la procedura de de licitație publică cu strigare pentru închirierea spațiilor din incinta pieței de gross pentru peste din Municipiul Giurgiu vă facem cunoscut că noi garantăm în favoarea, pentru suma de, sumă pe care ne angajăm să o plătim la prima dumneavoastră cerere scrisă și fără altă procedură, în cazul în care ofertantul se află într-una dintre situațiile următoare:

- revocă oferta în perioada de valabilitate a acesteia;
- fiind declarat câștigătorul procedurii, refuză să semneze contractul în termenul stabilit;
- fiind declarat câștigătorul procedurii, nu constituie garanția de bună execuție a contractului;

Prezenta garanție este valabilă până la data de și devine nulă în cazul neacceptării ofertei depuse sau dacă contractul a fost încheiat de un alt ofertant.

Valabilitatea garanției poate fi extinsă, în cazul în care este necesar, la solicitarea, cu acordul prealabil al ofertantului.

Dacă până la expirarea termenului de valabilitate al scrisorii de garanție, nu s-a primit la ghișeele băncii, din partea nici o cerere scrisă de executare, în strictă conformitate cu termenii și condițiile specificate mai sus, această scrisoare de garanție bancară devine, în mod automat, nulă și neavenită, indiferent dacă este sau nu restituită.

(denumirea băncii)

Director,

BANCA

*(denumirea)***SCRISOARE DE GARANTIE BANCARA DE BUNA EXECUTIE**Catre _____
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Cu privire la contractul de inchiriere aferent spatiului(lor) din incinta pietei de gross pentru peste din Municipiul Giurgiu incheiat intre _____, in calitate de locatar, si Primaria Municipiului Giurgiu, in calitate de locator, ne obligam prin prezenta sa platim in favoarea locatorului, pana la concurenta sumei de _____ reprezentand _____% din valoarea contractului respectiv, orice suma ceruta de acesta la prima sa cerere insotita de o declaratie cu privire la neindeplinirea obligatiilor ce revin locatorului, astfel cum sunt acestea prevazute in contractul de inchiriere mai sus mentionat.

Plata se va face in termenul mentionat in cerere, fara nici o alta formalitate suplimentara din partea locatorului sau a locatarului.

Prezenta garantie este valabila pana la data de _____.

In cazul in care partile contractante sunt de acord sa prelungeasca perioada de valabilitate a garantiei sau sa modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului bancii, se va obtine acordul nostru prealabil; in caz contrar prezenta scrisoare de garantie isi pierde valabilitatea.

Parafata de Banca _____ in ziua _____ luna _____ anul _____

(semnatura autorizata)

CANDIDATUL/OFERTANTUL

(denumirea/numele)

DECLARATIE
privind inexistenta starii de faliment

Subsemnatul(a)..... [*se insereaza numele operatorului economic-persoana juridica*], in calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura licitatie publica cu strigare pentru inchirierea spatiilor din incinta Pietei de gross pentru peste din Municipiul Giurgiu, la data de..... [*se insereaza data*], organizata de Primaria Municipiului Giurgiu ,

declar pe proprie raspundere ca:

- a) nu sunt în stare de faliment ori lichidare, afacerile mele nu sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile mele comerciale nu sunt suspendate si nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii, De asemenea, nu sunt într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;
- b) nu fac obiectul unei proceduri legale pentru declararea mea în una dintre situațiile prevăzute la lit. a);

Inteleg ca in cazul in care aceasta declaratie nu este conforma cu realitatea sunt pasibil de incalcarea prevederilor legislatiei penale privind falsul in declaratii.

Ofertant,

.....

(semnatura autorizata)

DECLARATIE DE IMPARTIALITATE

Subsemnatul _____
(numele si datele de identificare)

membru in comisia de evaluare pentru atribuirea contractului de achizitie publica
_____, numit prin documentul _____
(denumire ctr.)

emis de _____, la data de _____.
(denumire autoritate contractanta)

declar pe propria raspundere urmatoarele:

- nu ma aflu in nici una din situatiile de mai jos:

a). sot/sotie sau ruda pana la gradul al treilea inclusiv ori afin pana la gradul al treilea inclusiv, cu unul dintre ofertanti/candidati/concurenti;

b). in ultimii trei ani nu am avut contracte de munca sau de colaborare cu unul dintre ofertanti/candidati/concurenti sau care au facut parte din consiliul de administratie sau din orice alt organ de conducere sau de administratie al acestora;

c). nu detin parti sociale sau actiuni din capitalul social subscris al unuia dintre ofertanti/candidati/concurenti;

- nu am nici un interes financiar in derularea procedurii _____;
(denumire procedura);

- nu am nici un interes financiar fata de oricare dintre ofertanti;

- nu am nici o afinitate sau o inclinatie personala care ar putea sa-mi afecteze deciziile in legatura cu procesul de selectie;

- nu am nici o obligatie personala sau debite financiare ori de alta natura fata de nici un ofertant, care ar putea sa-mi afecteze deciziile in legatura cu procesul de evaluare.

Voi anunta autoritatea contractanta in situatia aparitiei unui conflict potential sau aparent si care ar putea inpieta asupra procesului de evaluare pentru care am fost nominalizat.

Daca ma aflu in oricare din situatia de mai sus inteleg sa fiu de acord cu inlocuirea mea cu alta persoana.

Semnatura _____

Data _____

OPERATOR ECONOMIC

.....
(denumire)

CERERE

de restituire a garanției de participare

Către:

Subscrisa, cu sediul în

.....

solicităm prin prezenta restituirea garanției, în valoare de,
constituită în vederea participării la licitația publică cu strigare pentru închirierea spațiilor
din incinta Pieței de gross pentru peste din Municipiul Giurgiu , prin :

Scrisoare de garanție bancară nr. emisă de

.....

Ordin de plată nr.

Chitanța nr.....

Alte forme de constituire, respectiv

.....

Restituirea garanției de participare se va face în contul societății, cod IBAN

....., deschis la

Vă mulțumim,

Data completării:

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)

SECTIUNEA V

**CONTRACT DE INCHIRIERE
spatii din incinta Pietei de gross pentru peste, GIURGIU**

CONTRACT DE INCHIRIERE

NR. _____ / _____

Incheiat astaziin baza procesului-verbal de adjudecare nr

CAP 1. PĂRȚILE CONTRACTANTE

DIRECTIA ADMINISTRARE ACTIVE DIN PROIECTE CU FINANTARE EUROPEANA, cu sediul în Giurgiu, Aleea Plantelor, nr.4, reprezentata legal prin DIRECTOR Ing. Radu Adrian Delea, cod fiscal _____, cod IBAN _____ deschis la _____ telefon _____, fax _____, în calitate de **LOCATOR**

și

S.C./A.F./P.F./ cu sediul in....., str. nr....., b1.... sc...., et...., ap ..., sector, cod unic de inregistrare....., numar de ordine in Registrul Comertului. telefon..... cod IBAN..... deschis lareprezentata prin dl/d-na..... domiciliat in str. nr, b1.... sc, et., ap, sector.....,legitimat cu B./C.I seria..... nr.....C.N.P. eliberat de la data de in calitate de **LOCATAR**,

au convenit sa incheie prezentul Contract de Inchiriere.

CAP.2. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.2.1 . Directia Administrare Active din Proiecte cu Finantare Europeana , in calitate de LOCATOR Inchiriaza, iar S.C./A.F./P.F./ in calitate de LOCATAR ia cu chirie spatiul apartinand domeniului public al Municipiului Giurgiu in suprafata demp, situat in incinta Pietei de gross pentru peste din Municipiul Giurgiu, str. Aleea Plantelor nr.4 , identificat ca spatiul nr.....folosit pentru activitate de in scopul comercializarii produselor piscicole in conditiile prezentului contract, precum si in conformitate cu prevederile legale specifice in vigoare, destinatiei acestora si numai pentru indeplinirea obiectului de activitate.

Art.2.2. Predarea - primirea spațiului se face pe bază de proces verbal semnat de ambele părți, care constituie anexa 4 la prezentul contract.

Spațiul este individualizat conform schiței, anexa 5 la prezentul contract.

Art.2.3. Locatorul predă locatarului spatiul închiriat în stare foarte buna.

CAP.3 DURATA CONTRACTULUI

Art.3.1. Contractul se încheie pentru o perioadă de _____ (_____) luni, cu incepere de la data semnarii si inregistrarii contractului la Directia Administrare Active din Proiecte cu Finantare Europeana.

Art.3.2. Folosinta efectiva a spatiului inchiriat se va realiza incepand cu data de..... pe baza procesului-verbal de predare-primire, anexa la prezentul contract.

Art.3.3. Contractul de inchiriere poate fi prelungit prin acordul partilor, pentru o perioada egala cu cel mult jumatate din durata sa initiala. Intentia de prelungire se notifica celeilalte parti contractante cu cel putin 60 de zile inainte de expirarea duratei de inchiriere.

Art.3.4. Refuzul locatarului de a prelungi perioada de inchiriere a bunurilor imobile nu da dreptul locatarului de a solicita despagubiri, indiferent de natura acestora.

CAP 4 DEFINITII

Art.4.1. In prezentul contract urmatorii termeni vor fi interpretati astfel:

a) contract – prezentul contract de inchiriere, cu toate anexele si orice acte care prin efectul legii sau prin vointa partilor exprimata in scris fac parte integranta din contract.

b) locator si locatar – partile contractante, astfel cum sunt acestea denumite In prezentul contract;

Locator – parte in contractul de inchiriere care se obliga sa transmita folosinta asupra unui spatiu, in schimbul unui pret.

Locatar – parte in contractul de inchiriere care beneficiaza de folosinta asupra unui spatiu, in schimbul unui pret.

c) pretul inchirierii – chiria platita pentru folosirea unui spatiu apartinand domeniului public al Municipiului Giurgiu, administrat de Directia Administrare Active din Proiecte cu Finantare Europeana.

d) forta majora – un eveniment mai presus de controlul partilor, care nu se datoreaza greselii sau din vina acestora, care nu putea fi prevazut la momentul incheierii contractului si care face imposibila executarea si, respectiv, indeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revolutii, incendii, inundatii sau orice alte catastrofe naturale, restrictii aparute ca urmare a unei carantine. Nu este considerat un eveniment asemenea celor de mai sus, care, fara a crea o imposibilitate de executare, face extrem costisitoare executarea obligatiilor uneia din parti.

e) zi – zi calendaristica; an – 365 de zile.

CAP.5. PRETUL SI PLATA CHIRIEI

Art.5.1. Pretul inchirierii – chiria – pentru folosirea spatiul nr.....este de RON/luna.

Art.5.2. Plata chiriei se face lunar, cel mai tarziu pana la data de 10 a lunii (inclusiv), pentru luna in curs.

Art.5.3. Pentru prima luna, plata chiriei se va face pana la data de 30 ale lunii in care s-a incheiat contractul.

Art.5.4. Plata chiriei se va face prin Directia Administrare Active din Proiecte cu Finantare Europeana

Art.5.5. Pentru neplata chiriei la termenele prevazute la art. 5.2 si 5.3 in cuantumul prevazut la art. 5.1, LOCATARUL datoreaza majorari de intarziere de 0,5 % pentru fiecare zi de intarziere incepand cu ziua imediat urmatoare scadentei obligatiei de plata, pana la achitarea integrala a debitului datorat.

Art.5.6. In cazul in care intarzierile depasesc 10 zile de la data scadenta, pe langa sanctiunile prevazute la art. 5.5, LOCATORUL se poate despagubi din garantia de buna executie a contractului de inchiriere.

Art. 5.7. In cazul in care LOCATARUL mai inregistreaza si alte intarzieri de plata operatiunea de la art. 5.6 se poate repeta pana la lichidarea totala a garantiei de buna executiei .

Art. 5.8 In termen de maxim 5 zile calendaristice LOCATARUL are obligatia de a reintregi cuantumul grantiei de buna executie pana la valoarea avuta initial la semnarea contractului.

Art. 5.9 In cazul in care LOCATARUL nu reintregeste cuantumul garantiei de buna executie conform art. 5.8 contractul se considera desfiintat de plin drept (pact comisoriu de grad 4), fara interventia instantelor judecatoresti si fara nici o alta formalitate prealabila, , LOCATARUL avand obligatia sa elibereze neconditionat spatiul nr..... si sa-l predea LOCATORULUI cu proces-verbal conform angajamentul de evacuare autentificat notarial, prevazut in Anexa 3 la prezentul contract..

CAP. 6 OBLIGATIILE LOCATORULUI

Art.6.1. Sa puna la dispozitia LOCATARULUI, cu titlu de folosinta spatiul nr..... in suprafata de.....mp, conform schitelor anexate situat in incinta Pietei de gross pentru peste, Str. Aleea plantelor nr. 4, din Municipiul Giurgiu.

Art.6.2. Sa asigure utilitatile specificate in anexa nr. 1 (Fisa spatiului) la prezentul contract.

CAP. 7 OBLIGATIILE LOCATARULUI

Art.7.1. Sa foloseasca spatiul nr coform destinatiei prevazute in contract, locatarul avand obligatia de a-i permite locatorului să controleze modul cum este folosit spatiul închiriat și starea acestuia.

Art.7.2. Sa plateasca chiria stabilita la termenele prevazute la art. 5.2

Art.7.3. Sa constituie cu titlu de garantie de buna executie a clauzelor contractuale suma in lei reprezentand contravaloarea a 10% din chiria totala a contractului de inchiriere, sub forma de scrisoare de garantie bancara sau depozit bancar,

Garantia de buna executie se va depune la o banca din Romania intr-un cont special la dispozitia Directiei Administrare Active din Proiecte cu Finantare Europeana.

Art.7.3.1. Garantia de buna executie va putea fi eliberata numai pe baza unei notificari din partea Directiei Administrare Active din Proiecte cu Finantare Europeana catre banca care a emis scrisoarea de garantie sau a constituit depozitul bancar, la data incetarii valabilitatii prezentului contract, la solicitarea scrisa a LOCATARULUI si numai dupa predarea cu proces-verbal a amplasamentului catre LOCATOR si achitarea tuturor obligatiilor de plata.

Art.7.3.2. In caz de neachitare a pretului inchirierii, si a majorarilor de intarziere de catre LOCATAR, la incetarea contractului, LOCATORUL este in drept sa retina din garantia de buna executie sumele datorate pana la concurenta acestora.

Art.7.3.3. Garantia de buna executie a contractului se constituie in termen de maxim 5 zile de la semnarea contractului

Art.7.3.4. Contul de garanții al locatorului este: nr _____ deschis la _____ – Sucursala Giurgiu.

Art.7.3.5. Această garanție de bună execuție este de _____ și va fi valabilă pe toată durata de derulare a contractului.

Art.7.3.6. In cazul in care locatarul nu depune garantia de buna executie contractuala in termen de 5 zile de la semnarea contractului, locatorul are dreptul de a rezilia unilateral prezentul contract.

Art.7.3.7. În cazul în care locatarul întârzie plata chiriei mai mult de 10 zile, locatorul are dreptul să încaseze, din oficiu, c/v chiriei și a penalităților astfel calculate, din garanția de bună execuție.

În această situație, locatarul este obligat să reîntregească garanția de bună execuție în termen de 5 zile de la data documentului prin care locatorul notifică locatarul privind executarea garanției.

Nereîntregirea garanției de către locatar, în condițiile prevăzute la alin. 2 , oblige locatorul sa aplice prevederile art. 5.9 .

Art.7.3.8. La încetarea contractului, garanția de bună execuție, rămasă după achitarea tuturor obligațiilor către locator, va fi restituită locatarului.

Art.7.4. Este interzis LOCATARULUI sa instraineze unei terte persoane, dreptul de folosinta prin subinchiriere, asociere, colaborare, sau alte forme sau sa modifice profilul de activitate aprobat prin hotarare de catre Consiliul Local al Municipiului Giurgiu .

Art.7.5. Sa comunice LOCATORULUI in termen de 15 zile orice modificare a contractului de societate si/sau a statutului.

Art.7.6. Sa nu aduca modificari de orice natura la structura interioara sau exterioara a spatiului nr..... fara acordul scris al LOCATORULUI.

Art.7.7. In situatia renuntarii unilaterale, sa comunice LOCATORULUI cu cel putin 30 de zile inainte de eliberarea spatiului si sa il predea in stare foarte buna pe baza de proces-verbal.

Art.7.8. Neutilizarea amplasamentului in anumite perioade ale anului din motive dependente de LOCATAR nu exclude plata chiriei pentru aceste perioade.

Art.7.9. La expirarea termenului de inchiriere, LOCATARUL va preda, in maxim 3 zile, spatiul inchiriat si agregatele aferente in buna stare de functionare, avand obligatia de a plati daunele cauzate ca urmare a deteriorarii spatiului si a dotarilor acestuia (instalatie electrica, apa, canalizare, climatizare, pardoseli si pereti etc.). In situatia in care se constata ca garantia de buna executie nu acopera valoarea daunelor provocate LOCATARUL se obliga sa achite diferenta fara nici o obiectie

Art.7.10. Să nu încalce normele de protecție a mediului înconjurător.

Art.7.11. Să nu dăuneze ordinii publice și sănătății ;

Art.7.12. Să nu contravină legislației privind apărarea națională ;

Art.7.13. Să respecte legislația în domeniul apărării împotriva incendiilor;

Art.7.14. Să respecte legislația în domeniul protecție civilă;

Art.7.15. Să respecte legislația în domeniul securității și sănătății în muncă.

Art.7.16. Să-l sprijine pe locator în desfășurarea activităților de ordin administrativ (întreținere, salubritate, aplicarea normelor de protecție a muncii și a mediului).

Art.7.17. În ipoteza în care locatarul intenționează să intre în relații de colaborare cu o terță persoană fizică sau juridică pentru activitatea ce o desfășoară înspatiul inchiriat din incinta Pietei de gross pentru peste, acesta este obligat să înștiințeze în scris locatorul, solicitând în acest sens acordul de principiu al acestuia. Contractul se va perfecta numai după obținerea avizului acordat de Primaria Municipiului Giurgiu prin Biroul administrare piata de peste.

CAP. 8 PACT COMISORIU EXPRES

Art.8.1. Daca una din parti nu isi indeplineste obligatiile contractuale prezentul contract se considera desfiintat de drept fara interventia instantelor de judecata, fara a mai fi necesara punerea in intarziere si fara nici o alta formalitate prealabila.

CAP. 9 INCETAREA CONTRACTULUI

Art.9.1. Incetarea contractului de inchiriere poate avea loc in urmatoarele situatii:

- a) la expirarea duratei stabilite;
- b) in cazul nerespectarii obligatiilor contractuale de catre LOCATAR, prin reziliere unilaterala de catre LOCATOR;
- c) in cazul in care interesul national sau local o impune, prin denuntarea unilaterala de catre LOCATOR fara plata vreunei despagubiri;
- d) deschiderea procedurii lichidarii judiciare sau a falimentului LOCATARULUI;
- e) cesionarea drepturilor si obligatiilor sale prevazute de prezentul contract.
- f) când este confirmată printr-un raport scris al Biroului administrare piata de peste existența unei acțiuni contrare prevederilor legislației si regulamentelor scrise, a directivelor și ordinelor Primariei Municipiului Giurgiu, și când aceste acțiuni sunt în detrimentul ordinii în incinta pietei sau au contribuit la manifestarea unui astfel de comportament;
- g) la cererea organelor de control financiar, când s-a stabilit că a avut loc evaziunea fiscală pentru activități desfășurate în afara pietei de gross pentru peste și care au fost declarate ca venituri provenind din piata de gross pentru peste sau/și prin prezentarea unor documente false sau inexacte în acest scop;
- h) când se constată printr-un raport scris că, locatarul, reprezentantul său autorizat sau angajații săi au cauzat daune dotărilor spatiului inchiriat, mașinilor sau instalațiilor aflate in inchiriere si/sau folosinta în incinta pietei de gross pentru peste si/sau față de terțe părți care au alte contracte de inchiriere cu Primaria Municipiului Giurgiu pentru alte spatii din incinta pietei de gross pentru peste și că aceste fapte s-au repetat în ciuda unui avertisment scris.

Art.9.2. La expirarea termenului de Inchiriere, LOCATARUL se obliga sa elibereze spatiul in stare de functionare si sa-l predea LOCATORULUI. In caz contrar, obligatiile de plata stabilite prin contractul de inchiriere curg pana la efectiva predare sau evacuare a spatiului.

Art.9.3. La Incheierea prezentului contract, LOCATARUL va da o declaratie legalizata notarial (angajament de evacuare) prin care va fi de acord cu evacuarea sa neconditionata. In situatia nerespectarii clauzelor contractuale, angajamentul de evacuare va constitui titlu executoriu de evacuare, ce se va anexa la contract, facand parte din acesta.

Art.9.4. In toate situatiile de incetare a contractului de inchiriere in care se constata refuzul locatarului de a elibera de buna voie amplasamentul inchiriat, LOCATORUL are dreptul sa-l evacueze pe LOCATAR in mod forat, in baza angajamentului de evacuare fara autorizare judecatoreasca si fara punere in intarziere.

Art.9.5. Prezentul contract poate inceta prin acordul scris al partilor, in baza unor motive temeinic justificate, cu conditia instiintarii in scris cu cel putin 30 de zile inainte de data renuntarii.

CAP. 10 LITIGII

Art. 10.1 Părțile contractante vor depune toate diligențele pentru rezolvarea, pe cale amiabilă, a oricărui litigiu apărut între ele cu privire la derularea prezentului contract.

Art.10.2 Dacă părțile contractante nu reușesc rezolvarea pe cale amiabilă, eventualele litigii vor fi soluționate de instanțele de judecată competente din Municipiul Giurgiu.

Art.10.3 Orice prevedere care intră în contradicție cu legea română va fi modificată cu acordul scris al părților și avizul Consiliului Local al Municipiului Giurgiu, fără a fi necesară modificarea întregului contract.

Art. 10.4. Dreptul aplicabil partilor contractuale este dreptul roman.

CAP.11 FORȚA MAJORĂ

Art.11.1. Forta majora exonereaza partile de raspundere pentru neindeplinirea totala sau partiala a obligatiilor ce le revin, conform prevederilor din contract.

Art.11.2. Prin forta majora se intelege orice eveniment independent de vointa partilor, imprezibil si inevitabil aparut dupa intrarea in vigoare a contractului care impiedica partile sa-si execute integral sau partial obligatiile contractului.

Art.11.3. Cazul de forta majora se va comunica celeilalte parti de partea interesata, in termen de 5 zile prin mail, fax, telefon, urmat de o scrisoare recomandata sau mentiunea constatarii evenimentului de acest gen de catre organele competente.

Art.11.4. In conditiile in care forta majora conduce la o decalare a obligatiilor partilor mai mare de 6 luni, partile se vor reuni pentru a hotari asupra executarii clauzelor contractuale in viitor.

Art.11.5. In cazul imposibilitatii de exploatare din cauze obiective a spatiului ce face obiectul prezentului contract, justificate de parti, contractul isi inceteaza valabilitatea la solicitarea uneia din parti.

Art.11.6 Contractul se consideră suspendat pe durata existenței situației de forță majoră.

Art.11.7 Omisiunea de a anunța în scris apariția situației de forță majoră atrage răspunderea civilă contractuală a părții aflată în această situație.

CAP. 12 DISPOZITII FINALE

Art.12.1. Orice modificare a prezentului contract se poate face numai prin act aditional semnat de ambele parti contractante.

Art.12.2. Prezentul contract de inchiriere, impreuna cu anexele nr.1 (fisa amplasamentului), nr. 2 (fisa de calcul a chiriei) , nr. 3 (angajamentul de evacuare), nr. 4 (proces verbal de predare - primire spatiu) si nr. 5 (schita amplasamentului), ce fac parte integranta din cuprinsul sau, reprezinta vointa partilor.

Art.12.3. LOCATORUL nu este raspunzator de schimbarea regimului juridic al amplasamentului, ca urmare a unor eventuale reglementari legale adoptate dupa semnarea prezentului contract si LOCATARUL nu este in drept sa pretinda niciun fel de despagubiri de la LOCATOR.

Art. 12.4. Prezentul contract este guvernat de prevederile legislației civile.

Art.12.5. Prezentul contract împreună cu anexele sale, toate purtând semnătura ambelor părți contractante și avizul Consiliului Local al Municipiului Giurgiu constituie temei de bază în facturarea, decontarea și judecarea eventualelor litigii.

Art.12.6. Părțile semnate ale prezentului contract se obligă să nu dezvăluie conținutul acestuia unei terțe părți, fără acordul celorlalți semnatori.

Art.12.5. Adresele de corespondenta ale partilor sunt urmatoarele:

Pentru: **Primaria Municipiului Giurgiu – Directia administrare active din proiecte cu finantare europeana- Biroul administrare piata de peste**

Adresa: Giurgiu, Str. Aleea plantelor nr. 4, cod poștal _____, Romania

In atentie: Directorului Executiv, Radu Adrian Delea

e-mail:piatadepestegiurgiu@yahoo.com

Tel: 0722.530.908

Pentru: **S.C.** _____ **S.R.L.**

Adresa: _____

In atentie: _____

Tel./Fax : _____

sau la orice alta adresa notificata de o parte celeilalte parti.

Art. 12.6. Orice modificare la acest Contract va fi făcută în formă scrisă, semnată prin acordul Părților, cu preaviz de 15 (cincisprezece) zile.

Art. 12.7. Prezentul Contract se completează cu orice prevederi legale în materie.

Art. 12.8. Prezentul Contract a fost redactat în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

Prezentul contract a fost semnat la data de _____, la Giurgiu

LOCATOR,

LOCATAR,

DIRECTOR EXECUTIV,
Ing. Adrian Delea

BIROU ADMINISTRARE
PIATA DE PESTE
Ec. Melania Moldoveanu

ANEXE LA CONTRACTUL DE INCHIRIERE

Anexa nr.1

la contractul de inchiriere

nr ./ din data de.....

FISA SPATIULUI

1. Date privind identificarea spatiului

1.1. Denumire : spatiu ce urmeaza a fi inchiriat prin licitatie publica

1.2. Adresa: Aleea Plantelor nr. 4- incinta Pietei de gross pentru peste –Municipiul Giurgiu

1.3. Proprietar : Municipiul Giurgiu

1.4. Profilul de activitate : Depozitarea si comercializarea produselor piscicole

1.5. Zona de amplasare : Conform planului anexat

2. Date privind spatiul

2.1. Utilitati:

- **conditii de refrigerare** : .

- **canalizare** :

- **electricitate** :

-**salubritate:**

-**internet:**

-**deratizare:**

-**mentenanta:**

2.2. Stare fizica: foarte buna

3. Suprafata :

4. Valoare minima de licitatie pentru tariful chiriei lunare ron/mp;

Chiria se va plati lunar, incepand cu data incheierii contractului, in baza procesului verbal de predare primire a spatiului.

5. Garantia de participare la licitatielei.

Anexa nr. 2

la contractul de inchiriere

nr

FISA DE CALCUL A CHIRIEI

1. Suprafata:

2. Tariful si chiria corespunzatoare tipului de activitate calculate conform

H.CL Giurgiu. nr.....

- tarif de baza: $T = \dots\dots\dots$ Ron/mp/luna;

- chirie amplasament : $S \times T = \dots\dots\dots$ ron/mp/luna;

Anexa nr. 3

la contractul de inchiriere

nr

ANGAJAMENT DE EVACUARE

Subsemnatul (a)cetatean, domiciliat in str.
..... nr , b1..... sc , et. , ap , sector, posesor a B.I./C.I.
seria..... nr.....eliberat de
la data de..... , CNP.....
Cunoscand prevederile art. 292 din codul penal privind falsul in declaratii declar:
In calitate de reprezentantul legal al SC/AF/PF/II, persoana
juridica....., cu sediul in..... , str. nr.....,
b1.... sc....., et... , ap ... , sector, cod unic de inregistrare..... , numar de
ordine in Registrul Comertului. ca nu voi formula pretentii de nici o natura de la Primaria
Municipiului Giurgiu prin Directia administrare active din proiecte cu finantare europeana- Biroul
administrare piata de peste , in cazul evacuarii spatiului _____ - din incinta pietei
de gross pentru peste apartinand domeniului public al Municipiului Giurgiu pentru care
SC..... are contract de inchiriere nr....., pentru neindeplinirea obligatiilor
contractuale.

In calitate de LOCATAR ma oblig sa eliberez spatiul.

Dau prezenta declaratie, pentru a servi organelor competente, in fata notarului public,
pe propria raspundere pentru care semnez.

Data completarii

.....

Semnatura

.....

L.S.

Anexa nr. 4

la Contractul de închiriere nr..... din.....

PROCES-VERBAL

Predare-primire spatiu

1. În conformitate cu Contractul de închiriere nr..... din....., se încheie prezentul proces-verbal de predare-primire între locator....., prin reprezentantul său....., având BI/CI seria..... nr....., eliberat(ă) de..... la data de....., care predă; și....., în calitate de locatar, care primește în folosință exclusivă spatiul nr. din incinta Pietei de gross pentru peste situata in str. Aleea Plantelor nr.4, din Municipiul Giurgiu.

2. Inventarul și starea în care se predă și se primește locuința sunt următoarele:

a) pereții, dușumelele, tavanele (tencuieli, zugrăveli, vopsitorii, tapete, parchet, gresie, faianță etc.) complete și în stare de funcționare.....;

b) ușile, ferestrele (vopsitoriile, încuietorile, broaștele, jaluzelele, cremoanele, geamurile, galeriile etc.) complete și în stare de funcționare.....;

c) instalația electrică (prizele, întrerupătoarele, comutatoarele, locurile de lampă, aplice, tablouri electrice, globurile etc.) complete și în stare de funcționare

d) instalația de încălzire (radiatoare, convectoare, conducte aparente, sobe, centrală termică proprie etc.) complete și în stare de funcționare.....;

e) instalația sanitară (cazan, baie, cadă, dușuri, scaune și capace WC, bideuri, chiuvete, lavoare, spălătorie, spălătoare bucătăriei, robinete etc.) completă și în stare de funcționare.....;

f) altele neprevăzute mai sus (dulapuri în perete, mobilier, aragaz, sobe etc.).....;

3. Prezentul proces-verbal s-a întocmit astăzi,....., în dublu exemplar, dintre care unul pentru locator și unul pentru locatar.

AM PREDAT

AM PRIMIT

PRIMARIA MUNICIPIULUI GIURGIU

Biroul Administrare Piata de Peste

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ



CONTRASEMNEAZĂ

SECRETAR

ROȘU PETRE

DIRECTOR EXECUTIV

DELEA ADRIAN

SEF BIROU ADMINISTRARE PIATA DE PESTE

MOLDOVEANU MELANIA



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI GIURGIU
PRIMARIA MUNICIPIULUI GIURGIU

B-dul București, nr. 49 - 51,
tel: 004 0246.211.627; 215.631
mobil: 004 0372.735.333

cod poștal 080044
fax: 004 0246.215.405
e-mail: primarie@primariagiurgiu.ro

PUNCT DE VEDERE

exprimat de viceprimarii municipiului Giurgiu, în legătură cu Proiectul de Hotărâre referitor la aprobarea **Regulamentului privind închirierea spațiilor din incinta Pieței de Gross pentru Pește- Municipiul Giurgiu, tarifele de incepere a licitatiilor pentru inchirierea spatiilor, a pasului de licitatie si a Documentatiei de licitatie publica cu strigare**

propus pe ordinea de zi a sedintei ordinare a Consiliului Local,
din data de _____.2016

VLADU ALEXANDRU	POPAZU LIVIU
<i>discutii in CL. duboz</i>	<i>discutii in CL P/B</i>