

ROMÂNIA



Județul GIURGIU
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI GIURGIU

HOTĂRÂRE

privind modificarea Organigramei și Statului de funcții
ale Aparatului de Specialitate al Primarului Municipiului Giurgiu și Direcției de
Evidență a Persoanelor

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI GIURGIU
întrunit în ședință ordinară,

Având în vedere:

- expunerea de motive a Primarului municipiului Giurgiu, înregistrată la nr.18.745/24.05.2017;
- raportul de specialitate al Compartimentului Resurse Umane, înregistrat la nr.19.008/26.05.2017;
- avizul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr.31869/2017;
- raportul pentru administrație publică locală, juridic și de disciplină;
- raportul comisiei de buget - finanțe, administrarea domeniului public;
- prevederile Legii nr.188/1999, republicată, Statutul Funcționarilor Publici, cu modificările și completările ulterioare și Legii nr.53/2003, republicată, Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art.36, alin.(3), lit.,a” și art.45, alin.(1) din Legea nr.215/2001, republicată, privind Administrația Publică Locală, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă modificarea Organigramei Aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Giurgiu și Direcției de Evidență a Persoanelor, conform anexei 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

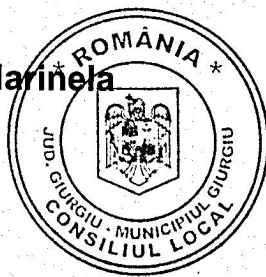
Art.2. Se aprobă modificarea Statului de funcții al Aparatului de Specialitate al Primarului Municipiului Giurgiu și Direcției de Evidență a Persoanelor, conform anexei 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Regulamentul de organizare și funcționare se va modifica în mod corespunzător.

Art.4. Prezenta hotărâre se va comunica Instituției Prefectului – Județul Giurgiu în vederea exercitării controlului cu privire la legalitate, Primarului Municipiului Giurgiu și compartimentelor funcționale din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Giurgiu.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,


Săndulescu Petronela Marinela



**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR,**


Roșu Petre

**Giurgiu, 29 iunie 2017
Nr. 241**

Adoptată cu un număr de 11 voturi pentru, 3 voturi împotriva și 7 abțineri, din totalul de 21 consilieri prezenți

EXPUNERE DE MOTIVE

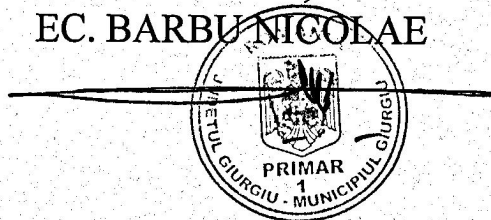
Având în vedere creșterea salarială pentru personalul din Aparatul de Specialitate al Primarului Municipiului Giurgiu și nesuținerea din încasări a cheltuielilor unității administrativ teritoriale se impunere o reorganizare a structurii organizatorice, drept pentru care urmare modificărilor intervenite este necesară aprobarea unei noi organigrame și a unui nou stat de funcții .

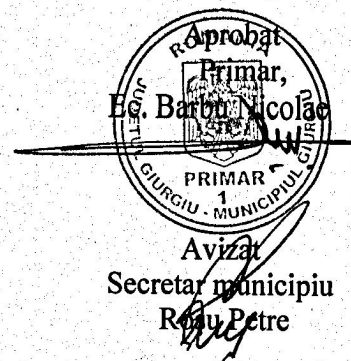
În acest scop propunem inițierea unui proiect de hotărâre cu următoarea titulatură:

“ Proiect de hotărâre privind modificarea Organigramei și Statului de funcții al Aparatului de Specialitate al Primarului Municipiului Giurgiu „

Direcția Economică prin Compartimentul Resurse Umane, va întocmi raportul de specialitate și va redacta proiectul de hotărâre pe care-l va susține în fața comisiei pentru administrație publică locală, juridic, și de disciplină și comisiei de buget - finanțe, administrarea domeniului public și privat, pentru avizare.

PRIMAR,
EC. BARBU NICOLAE





RAPORT DE SPECIALITATE

Prin Expunerea de motive nr. 18745/2017 a Primarului Municipiului Giurgiu a inițiat Proiectul de hotărâre privind modificarea Organigramei și Statului de funcții al Aparatului de Specialitate al Primarului Municipiului Giurgiu .

În temeiul

- art. 36 alin. (2) din Legea nr. 215/2001 administrația publică locală, cu modificările ulterioare
- Legea nr. 53/2003 Codul Muncii , cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 188/1999R2 statutul funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare

Având în vedere creșterea salarială pentru personalul din Aparatul de Specialitate al Primarului Municipiului Giurgiu și nesușinerea la această dată a cheltuielilor cu salariile așa cum au fost estimate în bugetul din acest an, se impune o reorganizare a structurii organizatorice, prin reorganizarea serviciilor și reducerea unor posturi, drept pentru care urmare modificărilor intervenite este necesară aprobarea unei noi organigrame și a unui nou stat de funcții .

Față de ultima Organigramă și Stat de funcții a Aparatului de Specialitate al Primarului Municipiului Giurgiu intervin următoarele modificări :

Se înființează Direcția Juridică și Administrație Locală condusă de un director executiv funcție publică de conducere nou înființată.

Direcția Juridică și Administrație Locală are în componență următoarele:

- biroul juridic
- compartimentul evidență electorală și monitorizare legislație
- compartiment autoritate tutelară
- compartiment administrație locală și relația cu consiliul local
- biroul secretariat și arhiva

Serviciul juridic și administrație locală se reorganizează în 3 structuri astfel: Biroul juridic, Compartiment evidență electorală și monitorizare legislație și Compartiment administrație locală și relația cu consiliul local; funcționarii publici vor fi numiți în conformitate cu art. 100 din Legea nr. 188/1999R2 Statutul Funcționarilor publici, având în vedere atribuțiile din fișa postului .

- funcția publică de conducere ocupată de șef serviciu se redenumeste în funcție publică de conducere de șef birou , fără modificarea atribuțiilor aferente cu mai mult de 50% ; funcționarul public care ocupă funcția publică de conducere va fi numit în conformitate cu art. 100 din Legea nr. 188/1999R2 Statutul Funcționarilor publici

- se desființează o funcție publică vacantă de consilier juridic clasa I grad asistent

- la compartimentul administrație locală și relația cu consiliul local se înființează o funcție publică de execuție de consilier clasa I grad superior pentru care se solicită la ocupare studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență în specializarea drept sau administrație locală.

Din compartiment autoritate tutelară se desființează o funcție publică vacantă de consilier clasa I grad superior, o funcție contractuală vacantă de consilier grad IA și o funcție contractuală ocupată de consilier debutant

Serviciul protocol secretariat și arhivă se mută din Direcția Economică în direcția juridică și administrație locală și se redenumesc în biroul secretariat și arhivă care cuprinde o funcție contractuală de conducere și 7 funcții contractuale de execuție

Funcțiile contractuale din statul de funcții nu au atribuții de funcție publică în forma prevăzută de art. 2 alin. 3 din Legea nr. 188/1999R2 Statutul Funcționarilor publici

Direcția Dezvoltare, Investiții se reorganizează astfel:

Se redenumesc direcția dezvoltare, investiții în direcția tehnică fără modificarea în proporție de peste 50% a atribuțiilor aferente funcției publice care cuprinde :

- biroul investiții întocmire de acte și autorizare lucrări publice de investiții format din compartiment investiții și autorizare lucrări publice de investiții și compartiment întocmire de acte
- biroul achiziții publice
- compartiment învățământ
- compartiment cultură, religie tineret și sport

Serviciul lucrări publice investiții reparații întreținere se reorganizează în Biroul investiții, întocmire de acte și autorizare lucrări publice de investiții cu două compartimente : Compartiment investiții și autorizare lucrări publice și Compartiment întocmire de acte. Funcționarii publici vor fi numiți în conformitate cu art. 100 din Legea nr. 188/1999R2 Statutul Funcționarilor publici având în vedere atribuțiile din fișa postului și art. 100 și art. 99 din Legea nr. 188/1999R2 Statutul Funcționarilor publici pentru funcția publică de consilier grad superior și funcția publică de referent de specialitate grad superior ce vor fi desființate .

Din Serviciul lucrări publice investiții reparații întreținere

- funcția publică de conducere de șef serviciu se redenumesc în funcție publică de șef birou ; funcționarul public care ocupă funcția publică de conducere va fi numit în conformitate cu art. 100 din Legea nr. 188/1999R2 Statutul Funcționarilor publici

- se desființează o funcție publică ocupată de consilier clasa I grad superior, cu respectarea art.100 și art. 99 din Legea nr. 188/1999R2 Statutul Funcționarilor Publici, cu modificările și completările ulterioare

- se desființează o funcție publică ocupată de referent de specialitate clasa II grad superior cu respectarea art.100 și art. 99 din Legea nr. 188/1999R2 Statutul Funcționarilor Publici, cu modificările și completările ulterioare

- se desființează o funcție publică vacantă de consilier clasa I grad superior

- se desființează o funcție contractuală de execuție vacantă de inspector de specialitate grad II

- se desființează o funcție contractuală de execuție vacantă de referent treapta IA

- se desființează 2 funcții contractuale ocupate de referent (de specialitate) SSD grad IA

- se modifică o funcție contractuală de execuție din consilier debutant în consilier grad II urmare a promovării în grad imediat superior

Biroul proceduri achiziții contracte se reorganizează astfel : se redenumesc în biroul achiziții publice, fără modificarea atribuțiilor aferente cu mai mult de 50% și va avea în componență o funcție publică de conducere de șef birou și 5 funcții publice de execuție . Funcționarii publici vor fi numiți în conformitate cu art. 100 din Legea nr. 188/1999R2 Statutul Funcționarilor publici

- funcționarul public care ocupă funcția publică de conducere de șef birou va fi numit în conformitate cu art. 100 din Legea nr. 188/1999R2 Statutul Funcționarilor publici

- se desființează o funcție publică de execuție ocupată de consilier clasa I grad asistent, cu respectarea art. 100 și art. 99 din Legea nr. 188/1999R2 Statutul Funcționarilor Publici, cu modificările și completările ulterioare;

- se desființează o funcție publică de execuție vacantă de consilier clasa I grad debutant
Compartimentul învățământ cultură sport se reorganizează în 2 compartimente și anume:
Compartiment învățământ și Compartiment cultură religie tineret și sport

- compartimentul învățământ care cuprinde 3 funcții publice de execuție și o funcție contractuală de șofer (microbuz școlar), fără modificarea atribuțiilor aferente cu mai mult de 50% ; funcționarii publici vor fi numiți în conformitate cu art. 100 din Legea nr. 188/1999R2 Statutul Funcționarilor publici, având în vedere atribuțiile din fișa postului

- compartiment cultură religie tineret și sport care cuprinde 2 funcții contractuale de execuție

- Din compartimentul învățământ cultură sport se desființează o funcție publică de execuție ocupată de referent clasa III grad superior cu respectare art. 99 din Legea nr. 188/1999R2 Statutul Funcționarilor publici

Funcțiile contractuale din statul de funcții nu au atribuții de funcție publică în forma prevăzută de art. 2 alin. 3 din Legea nr. 188/1999R2 Statutul Funcționarilor publici

Direcția programe europene se reorganizează astfel :

- la serviciul programe europene se desființează o funcție publică de execuție vacantă de consilier clasa I grad superior

- serviciul proiecte și relații externe se reorganizează astfel:

- biroul proiecte mediu se reorganizează în compartiment proiecte mediu fără modificarea atribuțiilor aferente cu mai mult de 50% ; funcționarii publici de execuție vor fi numiți în conformitate cu art. 100 din Legea nr. 188/1999R2 Statutul Funcționarilor publici

- se desființează funcția publică de conducere vacantă de șef birou

- se desființează funcția publică vacantă de referent de specialitate clasa II grad superior .

- se desființează funcția publică vacantă de consilier clasa I grad asistent;

- se mută din biroul Dunării relații externe promovare și cooperare o funcție contractuală de consilier grad II.

- Serviciul Proiecte și relații externe preia activitatea de mass media din compartiment mass media, relații publice și se înființează compartiment mass-media prin preluarea atribuțiilor ; funcționarii publici vor fi numiți cu respectarea art. 100 din Legea nr. 188/1999R2 Statutul Funcționarilor publici, având în vedere atribuțiile din fișa postului

La Biroul Dunării relații externe promovare și cooperare se reorganizează astfel

- se mută o funcție contractuală de execuție de consilier grad II la compartimentul proiecte mediu

- se desființează o funcția contractuală de execuție de consilier grad II

- se mută o funcție contractuală de execuție de consilier grad II la compartiment dezvoltare proiect smart city.

Funcțiile contractuale din statul de funcții nu au atribuții de funcție publică în forma prevăzută de art. 2 alin. 3 din Legea nr. 188/1999R2 Statutul Funcționarilor publici

Direcția Servicii publice se reorganizează astfel :

- Compartimentul tehnologia informației, monitorizare își schimbă denumirea în compartiment tehnologia informației, fără modificarea atribuțiilor de funcție publică cu mai mult de 50% ; funcționarii publici vor fi numiți cu respectarea art. 100 având în vedere atribuțiile din fișa postului.

- se desființează o funcție publică ocupată de execuție de consilier clasa I grad asistent cu respectarea art. 99 din Legea nr. 188/1999R2 Statutul Funcționarilor publici

- se desființează o funcție contractuală ocupată de execuție de referent grad II

- se mută o funcție contractuală vacanta de referent grad II la compartiment dezvoltare proiect smart city.

- se înființează un post consilier grad IA pentru punerea în aplicare a sentinței judecătorești nr. 124/2013

- Biroul administrativ se reorganizează în 3 compartimente astfel : Compartiment licențe transport, sistematizarea circulației parc auto și trafic greu, Compartiment întreținere funcționare și Compartiment administrativ

- Se desființează funcția contractuală de conducere vacantă de șef birou
- se desființează o funcție contractuală de execuție ocupată de referent treaptă IA (cu atribuții privind preluarea apelurilor telefonice)
- Compartimentul licențe transport, sistematizarea circulației parc auto și trafic greu are în componență 7 funcții contractuale, 2 funcții contractuale de consilier preluate din serviciul administrare și monitorizare servicii de utilitate publică și 5 funcții de șoferi;
- Compartimentul întreținere funcționare care are în componență 9 funcții contractuale (2 muncitori și 7 îngrijitori)
- Compartimentul administrativ care are în componență 5 funcții contractuale de execuție (o funcție de inspector de specialitate grad I A cu atribuții în gestionarea patrimoniului UAT, o funcție de inspector de specialitate grad I cu atribuții în evidența și administrarea colectării , o funcție de referent treapta IA cu atribuții în SSM, o funcție de referent treapta IA cu atribuții în gestionarea apelurilor si centralei telefonice și o funcție de referent care se transformă din funcția contractuală de muncitor .

Biroul control coordonare asociații de proprietari se reorganizează în compartiment energetic și asociații de proprietari fără modificarea atribuțiilor cu mai mult de 50%; funcționarii publici vor fi numiți în conformitate cu art. 100 din Legea nr. 188/1999R2 Statutul Funcționarilor publici, având în vedere atribuțiile din fișa postului

- Se desființează funcția publică ocupată de șef birou al biroului control coordonare asociații de proprietari, cu respectarea art. 99 din Legea nr. 188/1999R2 Statutul Funcționarilor publici
- Se desființează funcția publică ocupată de referent clasa III grad superior, cu respectarea art. 99 din Legea nr. 188/1999R2 Statutul Funcționarilor publici
- Se desființează funcția publică vacantă de consilier grad debutant
- o funcție contractuală de consilier grad IA se transforma în funcție publică de execuție de consilier clasa I grad superior, în conformitate cu art. 111 alin. (3) din Legea nr. 188/1999R2 Statutul Funcționarilor Publici, cu modificările și completările ulterioare

Serviciul administrare și monitorizare servicii de utilitate publică se reorganizează, fără modificarea atribuțiilor cu mai mult de 50%, în 3 compartimente astfel : Compartiment monitorizare servicii comunitare de utilitate publică, Compartiment avizare lucrări edilitare și compartiment licențe transport, sistematizarea circulației parc auto și trafic greu; funcționarii publici vor fi numiți în conformitate cu art. 100 din Legea nr. 188/1999R2 Statutul Funcționarilor publici, având în vedere atribuțiile din fișa postului

- Se desființează funcția publică ocupată de șef serviciu al serviciului administrare și monitorizare servicii de utilitate publică cu respectarea art. 99 din Legea nr. 188/1999R2 Statutul Funcționarilor Publici, cu modificările și completările ulterioare
- o funcția contractuală ocupată de consilier grad II, se transforma din în funcție publică de execuție de consilier clasa I grad asistent, în conformitate cu art. 111 alin. (3) din Legea nr. 188/1999R2 Statutul Funcționarilor Publici, cu modificările și completările ulterioare, la Compartiment monitorizare servicii comunitare de utilitate publică
- o funcția contractuală ocupată de consilier grad II care se transforma în funcție publică de execuție de consilier clasa I grad asistent, în conformitate cu art. 111 alin. (3) din Legea nr. 188/1999R2 Statutul Funcționarilor Publici, cu modificările și completările ulterioare, Compartiment avizare lucrări edilitare

Funcțiile contractuale din statul de funcții nu au atribuții de funcție publică în forma prevăzută de art. 2 alin. 3 din Legea nr. 188/1999R2 Statutul Funcționarilor publici

Serviciul pentru situații de urgență se mută în subordinea directă a primarului și are în componență o funcție contractuală de conducere și 7 funcții contractuale de inspector prevenire. Se desființează funcția contractuală vacantă de execuție de referent treaptă IA.

În Direcția Patrimoniu se produc următoarele modificări:

La compartiment cadastru și evidență străzi se desființează o funcție contractuală vacantă de execuție de consilier grad debutant

La compartiment patrimoniu funcția contractuală de consilier debutant se transformă în funcție contractuală de consilier grad II ca urmare a promovării în grad imediat superior

La compartiment fond locativ se înființează o funcție publică de execuție de consilier clasa I grad superior, și se desființează o funcție contractuală ocupată de consilier grad IA .

Se înființează Direcția Urbanism condusă de arhitect șef care cuprinde biroul autorizații și documentații de urbanism și compartiment arhitectură urbană și amenajarea teritoriului

Funcționarul public care ocupă funcția publică de conducere de arhitect șef va fi numit în condițiile art. 100 din Legea nr. 188/1999R2 Statutul Funcționarilor Publici, cu modificările și completările ulterioare

Din compartimentul arhitectură urbană și amenajarea teritoriului se desființează o funcție publică vacantă de execuție de consilier clasa I grad asistent

Serviciul autorizații și documentații de urbanism se reorganizează în biroul autorizații și documentații de urbanism, fără modificare atribuțiilor cu mai mult de 50% ; funcționarii publici vor fi numiți în condițiile art. 100 din Legea nr. 188/1999R2 Statutul Funcționarilor Publici, cu modificările și completările ulterioare , având în vedere atribuțiile din fișa postului

Funcția publică de conducere ocupată de șef serviciu se redenumeste în funcție publică de conducere de șef birou, fără modificarea atribuțiilor cu mai mult de 50%; funcționarul public care ocupă această funcție va fi numit în condițiile art. 100 din Legea nr. 188/1999R2 Statutul Funcționarilor Publici, cu modificările și completările ulterioare

- o funcție publică de execuție vacantă de referent clasa III grad superior se transformă în funcție publică de execuție de consilier clasa I grad debutant și o funcție publică vacantă de consilier clasa I grad superior se transformă în funcție publică de execuție de consilier clasa I grad asistent

La Direcția economică intervin următoarele modificări:

- serviciul buget își schimbă denumirea în biroul buget, fără modificarea atribuțiilor cu mai mult de 50% ; funcționarii publici vor fi numiți în condițiile art. 100 din Legea nr. 188/1999R2 Statutul Funcționarilor Publici, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere atribuțiile din fișa postului

- se desființează o funcție publică vacantă de consilier clasa I grad superior,

- Se desființează o funcție publică de execuție vacantă de consilier grad asistent,

- Se desființează o funcție publică de execuție vacantă de consilier clasa I grad debutant ,

- Se desființează o funcție publică ocupată de consilier clasa I grad debutant, cu respectarea art.

99 din Legea nr. 188/1999R2 Statutul Funcționarilor publici

- Funcția publică de conducere ocupată de șef serviciu se redenumeste în funcție publică de conducere de șef birou, fără modificarea atribuțiilor cu mai mult de 50%; funcționarul public care ocupă această funcție va fi numit în condițiile art. 100 din Legea nr. 188/1999R2 Statutul Funcționarilor Publici, cu modificările și completările ulterioare

- o funcție contractuală de consilier grad I se transformă în funcție publică de execuție de consilier clasa I grad principal, în conformitate cu art. 111 alin. (3) din Legea nr. 188/1999R2 Statutul Funcționarilor Publici, cu modificările și completările ulterioare

Funcțiile contractuale din statul de funcții nu au atribuții de funcție publică în forma prevăzută de art. 2 alin. 3 din Legea nr. 188/1999R2 Statutul Funcționarilor publici

Serviciul protocol secretariat și arhivă se mută în direcția juridică și administrație locală și se redenumeste în biroul secretariat și arhivă

Compartiment mass media, relații publice se reorganizează astfel preluarea atribuțiilor de mass media la Serviciul Proiecte și relații externe, iar atribuțiile de relații publice sunt preluate la serviciul centrul de informare și consiliere pentru cetățeni

Serviciul Centrul de informare și consiliere pentru cetățeni și compartiment mass media relații publice se reorganizează în biroul relații publice, protocol și registratură, fără modificarea atribuțiilor cu mai mult de 50%, cu preluarea atribuțiilor de relații publice ; funcționarii publici vor fi numiți în

condițiile art. 100 din Legea nr. 188/1999R2 Statutul Funcționarilor Publici, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere atribuțiile din fișa postului.

- Funcția publică de conducere ocupată de șef serviciu se redenumeste în funcție publică de conducere de șef birou, fără modificarea atribuțiilor cu mai mult de 50%; funcționarul public care ocupă această funcție va fi numit în condițiile art. 100 din Legea nr. 188/1999R2 Statutul Funcționarilor Publici, cu modificările și completările ulterioare

La centrul de informare și consiliere pentru cetățeni se desființează o funcție publică de execuție ocupată de consilier clasa I grad superior, cu respectarea art. 100 și art. 99 din Legea nr. 188/1999R2 Statutul Funcționarilor Publici, cu modificările și completările ulterioare.

Compartimentul energetic se desființează atribuțiile fiind preluate în compartiment energetic și asociații de proprietari.

Se desființează structura grup local de lucru care cuprinde o funcție contractuală de execuție de consilier grad II.

Se înființează compartiment Dezvoltare Proiect Smart City care are în componență 3 funcții contractuale de execuție, o funcție de referent treapta II funcție care se preia din compartiment tehnologia informației, monitorizare, o funcție de consilier grad II funcție care se preia din biroul Dunării promovare și cooperare și o funcție de consilier grad IA pentru care se solicită studii superioare de lungă durată în domeniul informatică.

Se înființează compartiment monitorizare întreprinderi publice cu două funcții contractuale de execuție de inspector de specialitate grad IA pentru care se solicită studii superioare de lungă durată în specializarea management sau economic

Facem precizarea că pentru funcțiile publice reorganizate se vor respecta prevederilor art. 99 și art. 100 din Legea nr. 188/1999R2 statutul funcționarilor publici cu modificările și completările ulterioare.

Funcțiile contractuale din statul de funcții nu au atribuții de funcție publică în forma prevăzută de art. 2 alin. 3 din Legea nr. 188/1999R2 Statutul Funcționarilor publici

Menționăm că nu se depășește numărul de personal stabilit de Instituția Prefectului – Județ Giurgiu în conformitate cu O.U.G. nr. 63/2010 cu modificările și completările ulterioare.

Proiectul de hotărâre întrunește condițiile legale și de oportunitate și propunem dezbateră și aprobarea sa în ședința Consiliului Local.

Director executiv
ec. CRISTEA IOANA

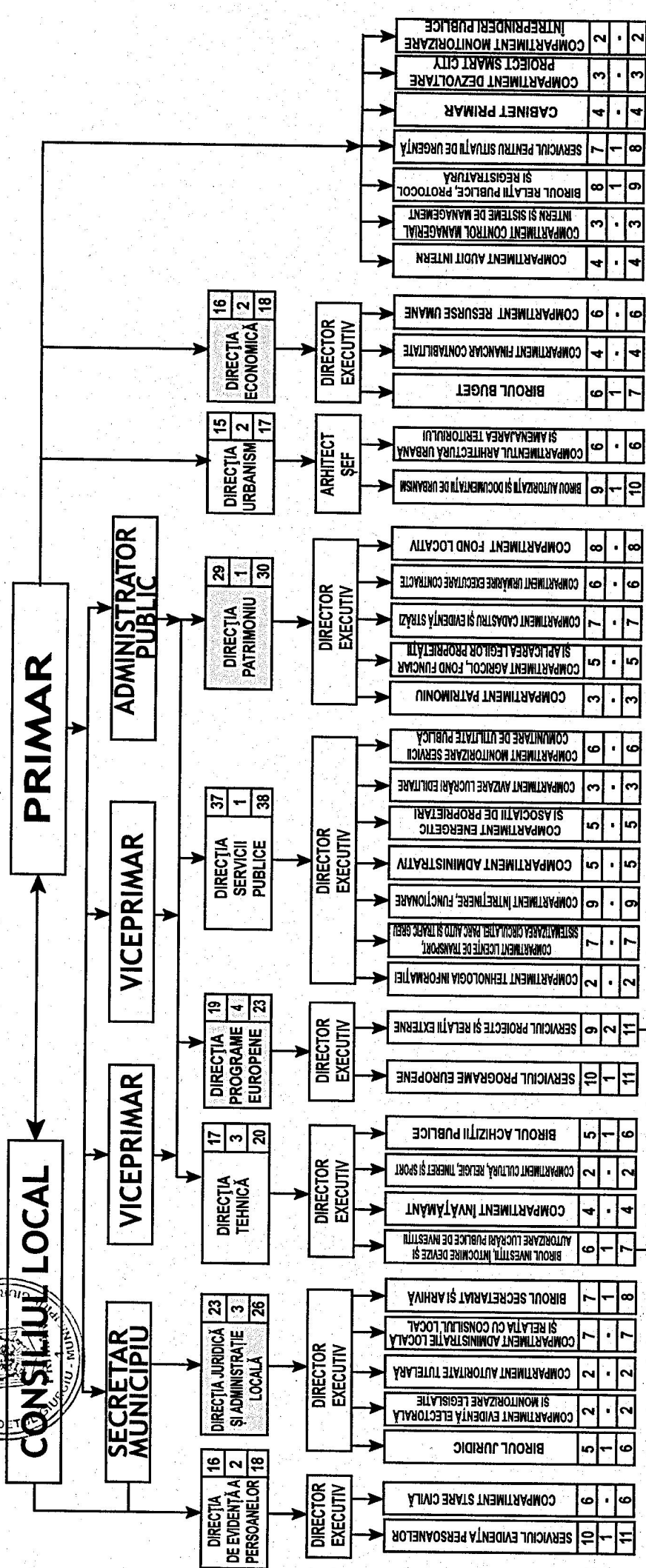
Întocmit,
Găină Mariana

PRIMAR
ec. Nicolae Barbu

ORGANIGRAMA

APARATULUI DE SPECIALITATE AL PRIMARULUI MUNICIPIULUI GIURGIU
ȘI A DIRECȚIEI DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR

ANEXA nr. 1
la H.C.L.M. Nr. 241/29.06.2017



TOTAL PERSONAL	DEMINITARI	FUNCTIONARI PUBLICI	PERSONAL CONTRACTUAL
210	3	TOTAL : 129 Funcție de conducere: 16 Funcție de execuție : 113	TOTAL : 78 Funcție de conducere: 4 Funcție de execuție : 74

COMPARTIMENT INVESTIȚII ȘI AUTORIZARE	3	3	3
COMPARTIMENT ÎNȚOCMIRE DEZVZ	3	3	3
COMPARTIMENT PROIECTE DE MEDIU	4	4	4
BIROUL DUNĂRII, RELATIILOR EXTERNE	4	3	4
PROMOVARE ȘI COOPERARE	3	1	4
COMPARTIMENT MASS MEDIA	2	2	2

SECRETAR

PREȘEDINȚE

