

ROMÂNIA



Județul GIURGIU
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI GIURGIU

H O T Ă R Ă R E

cu privire la aprobarea Metodologiei privind acordarea cardului de călătorie pentru elevii înmatriculați în unitățile de învățământ din Municipiului Giurgiu, conform Hotărârii Consiliului Local nr.409 din data de 24 noiembrie 2016

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI GIURGIU
întrunit în ședință ordinară,

Având în vedere:

- expunerea de motive a Primarului municipiului Giurgiu, înregistrată la nr.734/06.01.2017;
- raportul de specialitate al Direcției Servicii Publice - Serviciul Administrare și Monitorizare Servicii de Utilitate Publică, înregistrat la nr.735/09.01.2017;
- raportul comisiei pentru administrație publică locală, juridic și de disciplină;
- raportul comisiei buget - finanțe, administrarea domeniului public și privat;
- raportul comisiei de servicii publice, muncă și protecție socială;
- prevederile Legii Educației Naționale nr.1/2011, ale Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.69/2016 pentru completarea art.84 din Legea Educației Naționale nr.1/2011, ale art.45 din Legea serviciilor de transport public local nr.92/2007 precum și pentru abrogarea art.15 din Ordonanța Guvernului nr.29/2013 privind reglementarea unor măsuri bugetare, ale Legii nr.272/2004, republicată, privind protecția și protejarea drepturilor copilului, ale Hotărârii Consiliului Local nr.409/2016, ale Hotărârii Consiliului Local nr.479/2016 și ale Contractului de delegarea de gestiune a Serviciului de transport local de persoane în Municipiul Giurgiu nr.21.667/05.06.2015.

În temeiul art.36, alin.(2), lit.,„d”, alin.(6), lit.,„a”, pct.1 și art.45, alin.(1) din Legea nr.215/2001, republicată, privind Administrația Publică Locală, cu modificările și completările ulterioare,

H O T Ă R Ă Ș T E:

Art.1. Se aprobă Metodologia privind acordarea cardului de călătorie pentru elevii înmatriculați în unitățile de învățământ din Municipiului Giurgiu, conform Hotărârii Consiliului Local nr.409 din data de 24 noiembrie 2016, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Prezenta hotărâre se va comunica Instituției Prefectului – Județul Giurgiu în vederea exercitării controlului cu privire la legalitate, Primarului Municipiului Giurgiu, Direcției Servicii Publice – Serviciului Administrare și Monitorizare Servicii de Utilitate Publică, Direcției Economice din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Giurgiu, Inspectoratului Școlar Județean Giurgiu și S.C. LIBER TRANS COM S.R.L. Giurgiu, pentru ducerea la îndeplinire.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Ilie Clement



**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR,**

Roșu Petre

Giurgiu, 17 ianuarie 2017
Nr. 11

Adoptată cu un număr de 21 voturi pentru, din totalul de 21 consilieri prezenți

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI GIURGIU
NR. 734/09.01.2017

EXPUNERE DE MOTIVE

Având în vedere ca Autoritățile administrației publice locale au obligația de a implica colectivitatea locală în procesul de identificare a nevoilor comunității și de soluționare la nivel local a problemelor ce privesc copii, propun inițierea unui proiect de hotărâre cu următoarea titlatură:

„ Proiect de hotărâre cu privire la aprobarea METODOLOGIEI privind acordarea cardului de călătorie pentru elevii înmatriculați în unitățile de învățământ din Municipiul Giurgiu, conform HCL nr. 409/2016 ”

Directia Serviciilor Publice prin Serviciul Administrare și Monitorizare Serviciilor de Utilitate Publică, va întocmi raportul de specialitate și va redacta proiectul de hotărâre, pe care –l va susține în fața comisiilor de specialitate.

**PRIMAR,
Ec. BARBU NICOLAE**

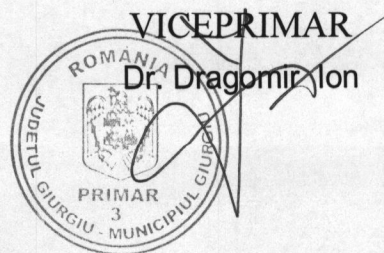


DIRECȚIA SERVICII PUBLICE

Serviciul Administrare și Monitorizare

Servicii de Utilitate Publica

NR.735/09.01.2017



RAPORT DE SPECIALITATE

TEMEIUL DE FAPT

Prin Expunerea de motive nr. 734/09.01.2017, Primarul Municipiului Giurgiu a inițiat Proiectul de hotărâre cu privire la aprobarea „**METODOLOGIEI privind acordarea cardului de calatorie pentru elevii inmatriculati in unitatile de invatamant din municipiul Giurgiu, conform HCL nr. 409/2016**”.

TEMEIUL DE DREPT

Conform art. 44 din Legea nr. 215/2001 modificata, privind administratia publica locala, Directia Servicii Publice prin Serviciul Administrare si Monitorizare Servicii de Utilitate Publica, in calitate de compartiment de resort, a analizat si elaborat prezentul raport in temeiul prevazut de lege.

ARGUMENTE DE OPORTUNITATE

Fenomenul abandonului scolar este unul dintre subiectele de top de pe agenda politica educativa din Romania si din Uniunea Europeana.

Participarea la educatie este influentata, printre altele si de sustinerea din partea scolii si a comunitatii locale de a avea acces efectiv la institutia de invatamant, deoarece sunt copii pentru care accesul la scoala este priclitat de distanta considerabila dintre domiciliu si unitatea de invatamant.

In aceste conditii, existenta unui microbuz scolar, ori, in situatia de fata, accesul gratuit la rețeaua de transport urban ar fi o solutie pentru facilitarea accesului.

REGLEMENTĂRI LEGALE INCIDENTE

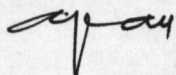
Proiectul de hotarare are ca temei special de drept prevederile:

- Legii nr. 1/2011 a educatiei nationale;
- Ordonantei de Urgenta nr. 69/2016 pentru completarea art. 84 din Legea educatiei nationale nr. 1/2011 si a art. 45 din Legea serviciilor de transport public local nr. 92/2007, precum si pentru abrogarea art. 15 din Ordonanta Guvernului nr. 29/2013 privind reglementarea unor masuri bugetare;
- Legea nr. 272 /2004 Rpb privind protectia si promovarea drepturilor copilului;
- Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala;
- Hotararea Consiliului Local al Municipiului Giurgiu nr. 409/2016;
- Hotararea Consiliului Local al Municipiului Giurgiu nr. 479/2016;
- Contractul de delegare de gestiune a Serviciului de transport local de persoane in Municipiul Giurgiu nr. 21667/05.06.2015.

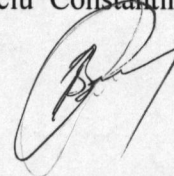
CONCLUZII ȘI PROPUNERI

Proiectul de hotărâre intruneste condițiile legale și de oportunitate și propunem dezbateră și aprobarea sa în ședința Consiliului Local.

DIRECTOR EXECUTIV
Pavel Adelina



ȘEF SERVICIU
Ec. Baciú Constantin



METODOLOGIE

Privind acordarea cardului de călătorie pentru elevii înmatriculați în unitățile de învățământ din Municipiul Giurgiu, conform HCL nr. 409/2016

Argument:

Fenomenul abandonului școlar¹ este unul dintre subiectele de top de pe agenda politică educativă din România și din Uniunea Europeană. Validat ca problemă socială gravă în rândul țărilor subdezvoltate și în curs de dezvoltare, în țara noastră abandonul școlar a luat amploare în ultimii ani, în special în mediul rural.

Participarea la educație este influențată , printre altele și de susținerea din partea școlii și a comunității locale de a avea acces efectiv la instituția de învățământ, deoarece sunt copii pentru care accesul la școală este periclitat de distanța considerabilă dintre domiciliu și unitatea de învățământ.

În aceste condiții, existența unui microbuz școlar , ori, în situația de față, accesul gratuit la rețeaua de transport urban ar fi o soluție pentru facilitarea accesului.

Direct legat de rezultatele școlare slabe este și absenteismul ridicat care îi caracterizează pe elevii în risc de abandon. Practica arată că absenteismul este o fază premergătoare abandonului școlar, motiv pentru care trebuie găsite mijloacele eficiente de combatere a acestui fenomen. Condiționarea copiilor pentru a beneficia de diferite drepturi ale lor (alocația nu este decât un exemplu), nu are întotdeauna efectele așteptate sau are efecte pe termen scurt, fără a fi unele sustenabile, dar poate să limiteze fenomenul într-o anumită măsură.

Participarea scăzută la activități extrașcolare este un alt factor important pentru abandonul școlar, motiv pentru care implicarea cât mai multor copii în activități extrașcolare, cât mai variate este una dintre soluțiile eficiente pentru combaterea abandonului școlar.

Nefrecventarea grădiniței este un alt factor determinant al abandonului școlar. Acest nivel de educație este esențial pentru integrarea școlară și socială a copiilor. Este deja demonstrat prin intermediul diverselor cercetări că cei care au experiență preșcolară sunt mai implicați în viața școlii și au mai mari șanse de continuare a parcursului școlar decât colegii lor care nu au fost cuprinși în învățământul preșcolar.

Elementele sus menționate au o influență mai mult sau mai puțin semnificativă asupra participării școlare a copiilor, însă numitorul lor comun constă în faptul că determină cadrul general, contextual al abandonului școlar.

Așadar, accesul tuturor copiilor la educație în sistemul de învățământ este, din punct de vedere juridic, unul dintre drepturile fundamentale de dezvoltare ale copilului stipulat în Convenția ONU și în legislația românească.

Dincolo de semnificația juridică și de atribuțiile pe care le implică, a avea grijă ca fiecare copil din comunitate să meargă la grădiniță și la școală, să învețe și să-și finalizeze studiile înseamnă a avea grijă de viitorul comunității. Astfel, atât din perspectiva responsabilității juridice cât și din perspectiva responsabilității pentru dezvoltarea și bunăstarea comunității, autoritățile administrației publice locale au un rol esențial în promovarea dreptului la educație al tuturor copiilor, fără nici o discriminare.

„ Autoritățile administrației publice locale au obligația de a implica colectivitatea locală în procesul de identificare a nevoilor comunității și de soluționare la nivel local a problemelor ce privesc copiii” – se menționează în Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului. Potrivit aceleiași legi, prevenirea abandonului școlar ar trebui să reprezinte un obiectiv prioritar în politicile locale.

Temei legal:

- Legea nr. 1/2011 a educației naționale;
- Ordonanța de urgență nr. 69/2016 pentru completarea art. 84 din Legea educației naționale nr. 1/2011 și a art. 45 din Legea serviciilor de transport public local nr. 92/2007, precum și pentru abrogarea art. 15 din Ordonanța Guvernului nr. 29/2013 privind reglementarea unor măsuri bugetare;
- Legea nr. 272/2004 Rpb privind protecția și promovarea drepturilor copilului;
- Legea nr. 215/2001 - Legea administrației publice locale;
- Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Giurgiu nr. 409/2016;
- Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Giurgiu nr. 479/2016;
- Contractul de delegare de gestiune a Serviciului de transport local de persoane în Municipiul Giurgiu nr. 21,667/05.06.2015.

Metodologie/ procedură de lucru privind acordarea cardului de călătorie pentru elevii înmatriculați în unitățile de învățământ din Municipiul Giurgiu:

Semestrial, de regulă în lunile februarie și septembrie, unitățile de învățământ înaintează Primăriei Municipiului Giurgiu (persoanei care are atribuțiuni în acest sens , stabilite prin Fișa

Postului) tabelele nominale privind elementele de identificare ale elevilor care îndeplinesc condiția de prezență la cursuri în ultimul semestru, așa cum este stabilită prin HCL nr. 409 / 2016.²

Tabelele nominale întocmite cf Anexei nr. 2 sunt primite de la unitățile de învățământ cu cel puțin 10 (zece) zile înainte de data de 1 februarie, respectiv 1 septembrie , se centralizează și predau operatorului regional pe proces verbal de predare primire – Anexa nr. 3.

Pentru a fi înscris pe Tabelul nominal, reprezentantul legal al minorului, așa cum acesta este definit de lege, se adresează scris unității de învățământ (Anexa nr. 1) în perioada octombrie – ianuarie (pentru semestrul I) , respectiv februarie – iunie (pentru semestrul II) cu solicitarea înscrierii copilului pe tabelul prevăzut la Anexa nr. 1.

Persoana împuternicită de conducerea unității de învățământ să asigure relația cu Primăria Municipiului Giurgiu , pentru activitatea de emitere/obținere carduri de transport , face mențiunea pe verso-ul cererii reprezentantului legal prezenței elevului la cursuri , semnează și aplică ștampila rotundă.

Vor fi trecuți în tabelul nominal (Anexa nr. 2) numai acei elevi care îndeplinesc condiția de frecvență impusă prin HCL nr. 409/2016, elevii care nu se încadrează în această exigență beneficiind de prevederile HCL nr. 145/2015. Tabelele nominale se întocmesc în două exemplare originale, unul pentru Primăria Municipiului Giurgiu, iar celălalt pentru unitatea de învățământ.

La datele de 25 ianuarie , respectiv 25 august , Primăria Municipiului Giurgiu transmite , pe proces verbal (Anexa nr. 3) operatorului regional de transport tabelele nominale cu elevii care beneficiază de gratuitate pe liniile de transport urban, în vederea emiterii cardului de călătorie.

Cardurile eliberate de operatorul regional de transport se livrează Primăriei Municipiului Giurgiu pe procese verbale de predare – primire și, mai departe, se predau fiecărei unități de învățământ , tot pe bază de proces verbal. (Anexa nr. 4)

Pentru elevii care , fie la începutul anului, fie în timpul anului se transferă de la o unitate de învățământ la alta, situația frecvenței se transmite între unitățile de învățământ prin orice mijloace, unitatea de învățământ responsabilă cu certificarea prezenței în ultimul semestru fiind aceea unde elevul frecventează cursurile la data depunerii cererii de către reprezentantul legal.

Situațiile particulare vor fi gestionate , de la caz la caz, de către operatorul regional de transport și Primăria Municipiului Giurgiu, cu consultarea unităților de învățământ unde este copilul înmatriculat.

² Prezența semestrială la cursuri în procent de cel puțin 80% din orele de curs – Art. 1 din HCL nr. 409/2016

Prin grija Primăriei Municipiului Giurgiu se încheie convenție privind acordarea cardurilor de călătorie cu operatorul de transport – S.C. Liber Trans Com S.R.L.

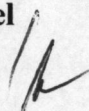
Prezenta Metodologie este însoțită de:

Anexa nr. 1 – Cerere privind eliberarea Cardului de călătorie conform prevederilor HCL nr. 409/2016

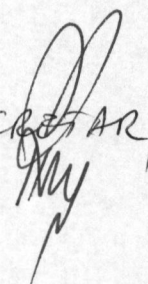
Anexa nr. 2 – Tabel nominal cu elevii care îndeplinesc condițiile impuse de HCL nr. 409/2016 pentru obținerea Cardului de călătorie

Anexa nr. 3 – Proces verbal de predare – primire a tabelelor nominale privind elevii care îndeplinesc condițiile impuse de HCL nr. 409/2016 pentru obținerea Cardului de călătorie

**Direcția Servicii Publice
Director Executiv,
Adelina Pavel**



SECRETAR,



CERERE

privind eliberarea Cardului de călătorie
conform prevederilor HCL nr. 409 din 24.11.2016

Domnule / Doamnă Director ,

Subsemnatul (a) _____¹ domiciliat(ă)
în Localitatea _____ Str. _____ nr. _____
Bl. _____ Sc. _____ Ap. _____ Etaj _____ Județul _____ telefon _____ posesor
(are) al (a) B.I. / C.I. _____ seria _____ nr. _____ CNP² _____
în calitate de ³ _____ al (a) elevului (elevei)
_____ înmatriculat (ă) la Școala Generală / Liceul/
Colegiul _____ în clasa a _____ născut (ă) la data de
_____ CNP _____, vă rog să dispuneți înscrierea fiicei/fiului meu în
situația operativă a instituției⁴ în vederea obținerii cardului de călătorie eliberată elevilor în
condițiile HCL Giurgiu nr. 409 din 24 noiembrie 2016.

Vă mulțumesc,

Semnătura _____

Data _____ 2017

Domnului/Doamnei Director al _____⁵

¹ Numele și prenumele

² Datele cu caracter personal sunt protejate conform Legii nr. 677 din 21 noiembrie 2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date

³ Reprezentant legal al copilului - parintele sau persoana desemnata, potrivit legii, sa exercite drepturile si sa indeplineasca obligatiile parintesti fata de copil. Se va menționa: părinte, tutore, asistent maternal profesionist, etc

⁴ Tabele nominale de confirmare a prezenței semestriale la cursuri în cotă de cel puțin 80%

⁵ Unitatea de învățământ

Unitatea de învățământ _____

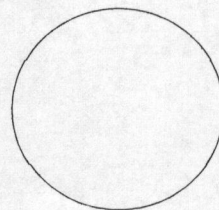
Cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de legea penală, confirmăm prezența semestrială la cursuri a elevului/eleveii , așa cum aceasta este stabilită prin HCL nr. 409 din 24 noiembrie 2016.

Numele și prenumele _____

Funcția _____

Semnătura _____

S.S.



TABEL NOMINAL
cu elevii care îndeplinesc condițiile impuse de HCL nr. 409/2016 pentru obținerea cardului
de călătorie

Nr. crt.	Nume și prenume	CNP	Domiciliul	Reprezentant legal Nume și prenume	Clasa	Obs.
0	1	2	3	4	5	6

Notă: date cu caracter personal protejate conform Legii nr. 677/2001

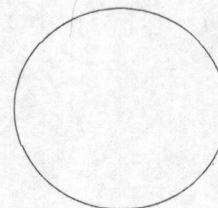
Certific realitatea și exactitatea datelor,

Numele și prenumele _____

Funcția _____

Semnătura _____

S.S.



Unitatea de Învățământ _____

Primăria Mun. Giurgiu

Nr. _____ / _____ 2017

Nr. _____ / _____ 2017

PROCES VERBAL DE PREDARE PRIMIRE
a tabelor nominale privind elevii care îndeplinesc condițiile impuse de HCL nr. 409/2016

Încheiat astăzi _____ 2017 la sediul _____

Între:

Primăria Municipiului Giurgiu, reprezentată prin Dna./Dnul _____ în calitate de persoană desemnată să reprezinte relația cu unitatea de învățământ în scopul emiterii cardului gratuit de călătorie pentru elevi

și

Unitatea de învățământ _____ reprezentată prin Dna./Dnul _____ în calitate de _____

Prin care primul primește iar cel de-al doilea predă un număr de _____ file reprezentând tabele nominale cu elevii care îndeplinesc condițiile impuse de HCL nr. 409/2016 pentru a beneficia de carduri de călătorie.

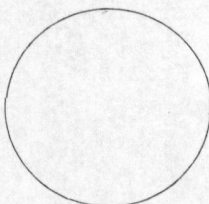
Filele sunt numerotate de la 1 la _____ și au caracter original.

Prezentul proces verbal este încheiat în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

Am predat,

Numele și prenumele
Funcția
Semnătura

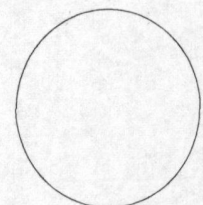
s.s.



Am primit,

Numele și prenumele
Funcția
Semnătura

s.s.



Primăria Municipiului Giurgiu

S.C. LIBER TRANS COM S.R.L.

Nr. _____ / _____ 2017

Nr. _____ / _____ 2017

PROCES VERBAL DE PREDARE PRIMIRE
a tabelor nominale privind elevii care îndeplinesc condițiile impuse de HCL nr. 409/2016

Încheiat astăzi _____ 2017 la sediul _____

Între:

Primăria Municipiului Giurgiu, reprezentată prin Dna./Dnul _____ în calitate de persoană desemnată să reprezinte relația cu unitatea de învățământ în scopul emiterii cardului gratuit de călătorie pentru elevi

și
S.C. LIBER TRANS COM S.R.L. _____ reprezentată prin Dna./Dnul. _____ în calitate de _____

Prin care primul predă iar cel de-al doilea primește un număr de _____ file reprezentând tabele nominale cu elevii care îndeplinesc condițiile impuse de HCL nr. 409/2016 pentru a beneficia de carduri de călătorie.

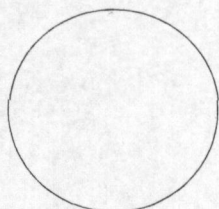
Filele sunt numerotate de la 1 la _____ și au caracter original.

Prezentul proces verbal este încheiat în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

Am predat,

Numele și prenumele
Funcția
Semnătura

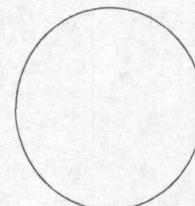
s.s.



Am primit,

Numele și prenumele
Funcția
Semnătura

s.s.



Primăria Municipiului Giurgiu

Unitatea de Învățământ _____

Nr. _____ / _____ 2017

Nr. _____ / _____ 2017

PROCES VERBAL DE PREDARE PRIMIRE
a cardurilor de călătorie eliberate/emise pentru elevii care îndeplinesc condițiile impuse de
HCL nr. 409/2016

Încheiat astăzi _____ 2017 la sediul _____

Între:

Primăria Municipiului Giurgiu, reprezentată prin Dna./Dnul _____ în calitate de persoană desemnată să reprezinte relația cu unitatea de învățământ în scopul emiterii/distribuirii cardului gratuit de călătorie pentru elevi

și

Unitatea de Învățământ _____ reprezentată prin Dna./Dnul. _____ în calitate de _____

Prin care primul predă iar cel de-al doilea primește un număr de _____ carduri de călătorie pentru elevii care îndeplinesc condițiile impuse de HCL nr. 409/2016 .

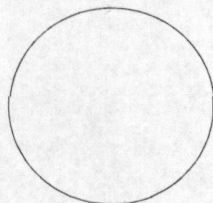
Cardul de călătorie este personal și se distribuie reprezentantului legal al copilului, sub semnătură de primire.

Prezentul proces verbal este încheiat în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

Am predat,

Numele și prenumele
Funcția
Semnătura

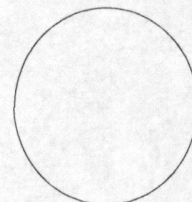
s.s.



Am primit,

Numele și prenumele
Funcția
Semnătura

s.s.



Metodologie privind eliberarea cardului de călătorie pentru elevi în condițiile HCL nr. 409/2016

(Sinteza)

