

**ROMÂNIA**



**Județul GIURGIU**

**CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI GIURGIU**

---

---

**HOTĂRÂRE**

**privind aprobarea Regulamentului pentru efectuarea serviciului de transport public local cu vehicule speciale destinate serviciilor funerare**

**Consiliul Local al Municipiului Giurgiu  
întrunit în ședință ordinară,**

Având în vedere:

- expunerea de motive a Primarului Municipiului Giurgiu, înregistrată la nr. 18504/02.05.2018;
- raportul de specialitate al Direcției Servicii Publice – Compartimentul Licențe Transport, Sistematizarea Circulației, Parc Auto și Trafic Greu, înregistrat la nr.18508/02.05.2018;
- adresa societății SC SERVICII FUNERARE CELESTE SRL Giurgiu înregistrată la Primăria Municipiului Giurgiu sub nr. 12550 /22.03.2018;
- raportul comisiei pentru administrație publică locală, juridic și de disciplină;
- raportul comisiei buget finanțe, administrarea domeniului public și privat;
- raportul comisiei de servicii publice, muncă și protecție socială;
- prevederile Legii nr. 92/2007 cu modificări și completări, privind serviciul de transport public local;
- prevederile Ordinului nr.353/2007 pentru aprobarea Normelor de aplicare a Legii nr.92/2007;
- prevederile Ordinului nr.207/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de acordare a autorizațiilor de transport în domeniul serviciilor de transport public local;
- prevederile H.G. nr. 741/2016 pentru aprobarea Normelor tehnice și sanitare privind serviciile funerare, înhumarea, incinerarea, transportul, deshumarea și reînhumarea cadavrelor umane, cimitirele, crematoriile umane, precum și criteriile profesionale pe care trebuie să le îndeplinească prestatorii de servicii funerare și nivelul fondului de garantare;
- prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale;
- prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată.

În temeiul art.36, alin.(2), lit.,d”, alin.(6), lit.,a” și art.45, alin.(1) din Legea 215/2001, republicată, privind Administrația Publică Locală, cu modificările și completările ulterioare,

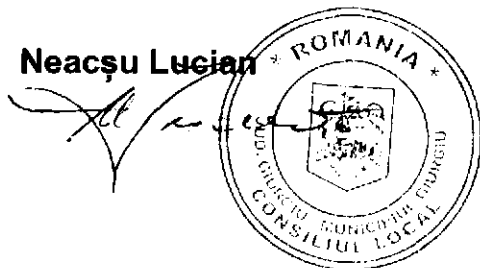
## HOTĂRĂȘTE:

**Art.1.** Se aprobă Regulamentul privind efectuarea serviciului de transport public local cu vehicule speciale destinate serviciilor funerare, prevăzut în anexa 1 parte integrantă la prezenta hotărâre.

**Art.2.** Prezenta hotărâre se va comunica Instituției Prefectului Județului Giurgiu în vederea exercitării controlului privind legalitatea, Primarului Municipiului Giurgiu, Direcției Economice, Direcției Servicii Publice – Compartimentul Licențe Transport, Sistemizarea Circulației, Parc Auto și Trafic Greu, în vederea ducerii la îndeplinire și se va aduce la cunoștință publică prin afișare pe site-ul Primăriei Municipiului Giurgiu.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**

**Neacșu Lucian**



**CONTRASEMNEAZĂ,  
SECRETAR,**

**Băileanu Liliana**

Giurgiu, 28 iunie 2018  
Nr. 235

Adoptată cu un număr de 20 voturi pentru, din totalul de 20 consilieri prezenți

## **EXPUNERE DE MOTIVE**

Având în vedere prevederile Legii nr. 92/2007 cu modificări și completări, privind serviciile de transport local, ale Ordinului nr. 353/2007 pentru aprobarea Normelor de aplicare a Legii nr. 92/2007, ale Ordinului nr. 207/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de acordare a autorizațiilor de transport în domeniul serviciilor de transport public local, propun inițierea unui proiect de hotărâre cu următoarea titlatură:

**„ Proiect de hotărâre privind aprobarea Regulamentului pentru efectuarea serviciului de transport public local cu vehicule speciale destinate serviciilor funerare.”**

Direcția Servicii Publice prin Compartimentul Licențe Transport, Sistematizarea Circulației, Parc Auto și Trafic Greu, va întocmi raportul de specialitate și va redacta proiectul de hotărâre, pe care le va susține în fața comisiei pentru administrație publică, juridic și de disciplină, comisiei de buget finanțe, administrarea domeniului public și privat, comisiei de servicii publice, muncă și protecție socială, pentru vizare și în fața Consiliului local pentru aprobare.

**PRIMAR,**  
**Ec. BARBU NICOLAE**



## **RAPORT DE SPECIALITATE**

### **I. TEMEIUL DE FAPT**

Prin Expunerea de motive nr. 18504/02.05.2018, Primarul municipiului Giurgiu, a inițiat Proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului pentru efectuarea serviciului de transport public local cu vehicule speciale destinate serviciilor funerare.

### **II. TEMEIUL DE DREPT**

Conform art. 44 din Legea nr. 215/2001 modificată, privind administrația publică locală, Direcția Serviciilor Publice, Compartimentul Licențe Transport, Sistematizarea Circulației, Parc Auto și Trafic Greu, în calitate de compartiment de resort, a analizat și elaborat prezentul raport în temeiul prevăzut de lege.

### **III. ARGUMENTE DE OPORTUNITATE**

Proiectul de hotărâre are ca obiect principal aprobarea Regulamentului pentru efectuarea serviciului de transport public local cu vehicule speciale destinate serviciilor funerare.

Serviciul de transport cu vehicule speciale destinate serviciilor funerare este reglementat de dispozițiile Legii nr. 92/2007 cu modificări și completări, privind serviciile de transport local, ale Ordinului nr.353/2007 pentru aprobarea Normelor de aplicare a Legii nr. 92/2007.

Acordarea/respingerea acordării autorizației de transport se realizează în baza Ordinului nr.207/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de acordare a autorizațiilor de transport în domeniul serviciilor de transport public local.

Totodată, dnul Gheorghe Ioan, administratorul societății SC SERVICII FUNERARE CELESTE SRL, cu sediul în Giurgiu, str. 1 Mai, nr. 34, camera nr. 2, solicită prin adresa nr.12550/22.03.2018, autorizarea societății în vederea desfășurării activității de servicii de transport funerare.

Astfel, se impune adoptarea unei hotărâri a Consiliului local privind aprobarea Regulamentului privind efectuarea serviciului de transport public local cu vehicule speciale destinate serviciilor funerare.

### **IV. REGLEMENTĂRI LEGALE INCIDENTE**

Proiectul de hotărâre are ca temei special de drept prevederile Legii nr.92/2007 cu modificări și completări, privind serviciile de transport local, ale Ordinului nr.353/2007 pentru aprobarea Normelor de aplicare a Legii nr.92/2007, ale Ordinului nr.207/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de acordare a autorizațiilor de transport în domeniul serviciilor de transport public local și ale Legii nr.215/2001, republicată, privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare.

### **V. CONCLUZII ȘI PROPUNERI**

Proiectul de hotărâre întrunește condițiile legale și de oportunitate, propunem dezbateră și aprobarea sa în ședința Consiliului Local.

**DIRECTOR EXECUTIV,  
PAVEL ADELINA**



**ÎNTOCMIT,  
VÎLCAN CLAUDIA**



**REGULAMENT**  
**privind efectuarea serviciului de transport public local cu vehicule speciale**  
**destinate serviciilor funerare**

**CAP.1 DISPOZIȚII GENERALE**

**Art.1** Prezentul regulament stabilește cadrul juridic unitar privind efectuarea serviciului de transport public local efectuat cu vehicule speciale destinate serviciilor funerare.

**Art.2** În sensul prezentului regulament se definesc următorii termeni:

a) autoritatea de autorizare – compartimentul de transport din cadrul Primăriei Municipiului Giurgiu, licențiat în acest scop de Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice (A.N.R.S.C.), în condițiile legii;

b) autorizația pentru efectuarea transportului public local cu vehicule speciale destinate serviciilor funerare, denumită în continuare autorizație de transport – document eliberat în condițiile legii, de autoritatea de autorizare, care atestă faptul că un transportator este autorizat să execute serviciul de transport public local cu vehicule speciale destinate serviciilor funerare;

c) copie conformă a autorizației de transport – documentul eliberat de autoritatea de autorizare, în baza autorizației de transport, pentru fiecare vehicul special destinat serviciilor funerare deținut de transportatorul autorizat în proprietate sau în baza unui contract de leasing;

d) condiții asociate autorizației de transport – anexa la autorizație și parte integrantă din aceasta, prin care se stabilesc drepturile, obligațiile, restricțiile și sancțiunile titularului de autorizație;

e) operator economic – persoană juridică, persoană fizică autorizată, întreprindere individuală sau familială înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului;

f) autovehicul – orice vehicul rutier care se deplasează prin propulsie proprie, cu excepția vehiculelor care circulă pe șine și a autovehiculelor cu două sau trei roți;

g) transportator autorizat – transportatorul care deține autorizație de transport privind transportul public local, cu sediul în Giurgiu, în speță pentru servicii funerare și activități conexe acestora.

## **CAP.2 EFECTUAREA TRANSPORTULUI PUBLIC LOCAL CU VEHICULE SPECIALE DESTINATE SERVICIILOR FUNERARE**

**Art.3** Serviciul de transport public local cu vehicule speciale destinate serviciilor funerare, denumit în continuare serviciul de transport funerar, poate fi efectuat numai de către transportatori autorizați pe baza autorizației de transport și a copiei conforme a acesteia, eliberate de către autoritatea de autorizare cu respectarea prezentului regulament și a legislației în vigoare.

**Art.4** (1) Serviciul de transport funerar se poate efectua numai cu vehicule rutiere a căror stare tehnică corespunde reglementărilor specifice în vigoare, având inspecția tehnică periodică valabilă, acestea fiind clasificate/incadrate corespunzător, conform prevederilor legale în vigoare.

(2) Pentru accesul la infrastructura rutieră, vehiculele rutiere fabricate în țară sau în străinătate, înmatriculate sau care urmează să fie înmatriculate în România, sunt supuse omologării, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

**Art.5** Serviciul de transport funerar se realizează de către transportatori autorizați de autoritatea de autorizare, cu îndeplinirea cumulativă a următoarelor condiții:

a) transportul se realizează cu vehicule special amenajate deținute de transportatorul autorizat în proprietate sau în baza unui contract de leasing;

b) transportul se efectuează în municipiul Giurgiu sau între municipiul Giurgiu și alte localități;

c) pentru efectuarea serviciului, transportatorul autorizat percepe și încasează de la persoanele care au comandat efectuarea serviciului un tarif pe bază de document fiscal.

**Art.6** (1) Transportatorii autorizați au obligația de a deține la bordul vehiculului următoarele documente:

a) copia conformă a autorizației de transport;

b) documentul fiscal care atestă că serviciul a fost plătit anticipat;

c) legitimația de serviciu valabilă a conducătorului auto, din care să reiasă că este angajat al transportatorului autorizat, cu excepția persoanelor fizice autorizate/intreprinderile individuale/intreprinderilor familiale autorizate ca transportatori, în cazul în care conducătorul auto este titularul persoanei fizice autorizate, respectiv intreprinderii individuale sau unul dintre membrii intreprinderii familiale;

d) actul prin care se dovedește dreptul de muncă în România, în cazul conducătorilor auto străini.

(2) Conducătorul vehiculului este obligat să prezinte la controlul în trafic documentele menționate la alin.1.

### **CAP.3 ACORDAREA AUTORIZAȚIILOR DE TRANSPORT**

**Art.7** Pentru acordarea unei autorizații de transport, persoanele fizice, persoanele juridice, întreprinderile individuale, întreprinderile familiale care au sediul profesional în Giurgiu, vor depune la compartimentul de specialitate din cadrul autorității de autorizare o documentație care va cuprinde:

- a) cererea de solicitare a autorizației de transport;
- b) certificatul de înregistrare și certificatul constatator emise de Oficiul Registrului Comerțului, având codul CAEN specific serviciilor funerare și servicii legate de acestea, în copie;
- c) cazierul judiciar al persoanei desemnate, în original, din care să reiasă că nu a săvârșit fapte penale privind infracțiuni de natură comercială, de nerespectare a condițiilor de plată și angajare a personalului, precum și de încălcare a prevederilor legale privind efectuarea transporturilor;
- d) avizul medical și psihologic pentru persoana desemnată, în copie;
- e) declarație pe propria răspundere, în original, semnată de persoana desemnată, privind perioadele în care a mai efectuat transport funerar, menționându-se cazurile de interdicție sau de suspendare a efectuării serviciului respectiv;
- f) declarație pe propria răspundere, în original, semnată de persoana desemnată, prin care se menționează mijloacele de transport pe care dorește să le utilizeze în executarea serviciului de transport funerar și dacă acestea sunt sau vor fi deținute în proprietate sau în baza unui contract de leasing;
- g) declarație pe propria răspundere, în original, semnată de persoana desemnată, privind baza materială pe care o deține în proprietate sau în baza unui contract de închiriere, care să asigure parcare pentru toate vehiculele cu care se execută serviciul de transport funerar;
- h) declarație pe propria răspundere pentru persoanele juridice, în original, semnată de conducătorul unității și ștampilată, din care să rezulte că solicitantul nu face obiectul unei proceduri de reorganizare judiciară, lichidare sau faliment, emisă cu cel mult 5 zile înainte de data depunerii documentației;
- i) scrisoare de bonitate financiară emisă de banca solicitantului, cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii documentației.

**Art.8** (1) Autoritatea de autorizare analizează documentele depuse de solicitant în vederea acordării autorizației de transport și dacă este necesar, transmite solicitantului o adresă prin care i se aduce la cunoștință obligația de a face completări, corecturi sau clarificări, cu referire la cererea și documentele depuse, în termen de maximum 10 zile de la înregistrarea documentației.

(2) În cazul în care în termen de 10 zile de la data adresei de solicitare a completărilor, solicitantul nu transmite toată documentația corespunzătoare prevăzută de prezentul regulament, inclusiv completările solicitate, autoritatea de autorizare va radia solicitarea respectivă din procedura de acordare a autorizației de transport și va comunica această decizie solicitantului.

**Art.9** În funcție de modul de prezentare și de complexitatea informațiilor conținute în documentația depusă de solicitant, autoritatea de autorizare poate decide, în termen de 5 zile:

a) convocarea la sediul autorității de autorizare a persoanei desemnate, pentru a clarifica anumite aspecte care rezultă/nu rezultă din documentele puse la dispoziție;

b) verificarea la fața locului a realității datelor din documentația transmisă de solicitant.

**Art.10** Autoritatea de autorizare întocmește un raport de specialitate privind propunerea justificată de acordare/respingere a autorizației de transport și dispoziția primarului pentru acordarea/respingerea autorizației de transport, în termen de maximum 10 zile de la data:

a) înregistrării cererii, dacă documentația depusă este completă;

b) primirii completărilor solicitate conform prevederilor art. 9, alin. (1), dacă documentația este corespunzătoare;

c) finalizării procedurii prevăzută la art.10.

**Art.11** Dispoziția Primarului privind acordarea autorizației de transport se transmite solicitantului în maximum 5 zile de la data emiterii, însoțită de:

a) autorizația de transport, al cărei model este prevăzut în anexa 1 la prezentul regulament;

b) condițiile asociate autorizației, care constituie parte integrantă a acesteia și care sunt prevăzute în anexa 2 la prezentul regulament.

**Art.12** În cazul în care autoritatea de autorizare propune respingerea acordării autorizației de transport, se transmit solicitantului:

a) dispoziția Primarului municipiului Giurgiu privind respingerea acordării autorizației de transport;

a) motivele refuzului de acordare a autorizației de transport.

**Art.13** Dispoziția Primarului municipiului Giurgiu prin care se acordă/respinge autorizația de transport poate fi atacată de persoanele interesate la instanța competentă, în condițiile prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, actualizată.

**Art.14** Condițiile asociate autorizației de transport pentru titularii de autorizație trebuie să conțină următoarele:

a) denumirea titularului autorizației de transport;

b) obiectul autorizației de transport;

c) perioada de valabilitate a autorizației de transport;

d) drepturile și obligațiile titularului de autorizație;

e) condiții privind suspendarea/retragerea autorizației de transport;

f) sancțiuni aplicabile titularului de autorizație.



**Art.15** (1) Autorizațiile de transport se înregistrează într-un registru unic în care înscrierea se face în ordinea emiterii lor.

(2) Numărul autorizației de transport este numărul de ordine din acest registru.

(3) Autorizația de transport se eliberează în două exemplare, dintre care un exemplar este transmis titularului, iar celălalt se păstrează la autoritatea de autorizare.

**Art.16** (1) Durata de valabilitate a autorizației de transport este de 5 ani.

(2) Autorizațiile de transport intră în vigoare de la data eliberării lor.

**Art.17** La expirarea valabilității autorizației de transport titularul poate solicita prelungirea acesteia, în conformitate cu prezentul regulament.

**Art.18** Autoritatea de autorizare nu eliberează autorizație de transport dacă solicitantul se află în una din următoarele situații:

a) nu are în obiectul de activitate serviciul de transport funerar;

b) face obiectul unei proceduri de reorganizare judiciară, lichidare sau faliment;

c) documentația prezentată pentru acordarea autorizației de transport este incompletă;

d) persoana desemnată a săvârșit fapte penale privind infracțiuni de natură comercială, de nerespectare a condițiilor de plată și angajare a personalului, precum și de încălcarea prevederilor legale privind efectuarea transporturilor;

e) mijloacele de transport cu care dorește să presteze serviciul de transport funerar nu sunt sau nu vor fi deținute în proprietate sau în baza unui contract de leasing;

f) persoana desemnată nu deține baza materială în proprietate sau în baza unui contract de închiriere, care să asigure parcare pentru toate vehiculele cu care se execută serviciul de transport funerar;

g) furnizează informații neconforme cu realitatea în documentele prezentate pentru acordarea autorizației.

#### **CAP. 4. ELIBERAREA COPIILOR CONFORME ALE AUTORIZAȚIEI DE TRANSPORT**

**Art.19** (1) Autoritatea de autorizare va elibera, la cerere, câte o copie conformă a autorizației de transport pentru fiecare vehicul utilizat pentru prestarea serviciului transport funerar, conform anexei 3.

(2) Copiile conforme ale autorizației de transport se eliberează de către autoritatea de autorizare pe baza unei documentații și a îndeplinirii unor condiții cumulative.

(3) Documentația se depune la compartimentul de specialitate din cadrul Primăriei municipiului Giurgiu și trebuie să conțină:

a) copia autorizației de transport pentru executarea serviciului de transport funerar, eliberată de autoritatea de autorizare;

b) copia certificatului de înmatriculare și anexa cu inspecția periodică valabilă;

c) copia cărții de identitate a vehiculului special destinat serviciilor funerare din care să rezulte că acesta este deținut de către transportatorul autorizat respectiv, în proprietate sau în temeiul unui contract de leasing;

d) copia asigurării obligatorie de răspundere civilă auto;

(4) Autovehiculele special amenajate pentru executarea serviciului de transport funerar trebuie să respecte condițiile prevăzute în anexa nr. 2 la H.G. nr. 741/2016, pentru aprobarea Normelor tehnice și sanitare privind serviciile funerare, înhumarea, incinerarea, transportul, deshumarea și reînhumarea cadavrelor umane, cimitirele, crematoriile umane, precum și criteriile profesionale pe care trebuie să le îndeplinească prestatorii de servicii funerare și nivelul fondului de garantare.

**Art.20** (1) Copia conformă a autorizației de transport se eliberează pentru o perioadă de 5 ani, fără a depăși perioada de valabilitate a autorizației de transport.

(2) Modelul copiei conforme a autorizației de transport este prezentat în anexa 3 la prezentul regulament.

## **CAP. 5 MODIFICAREA AUTORIZAȚIEI DE TRANSPORT**

**Art.21** (1) La cererea titularului, autoritatea de autorizare propune modificarea autorizației de transport în cazul modificării datelor de identificare, respectiv a denumirii și/sau a sediului titularului de autorizație.

(2) În situația prevăzută la alin.1, cererea de modificare a autorizației de transport va fi însoțită de copiile certificatului constatator și certificatului de înmatriculare emise de Oficiul Registrului Comerțului.

**Art.22** (1) Autoritatea de autorizare poate propune modificarea autorizațiilor de transport în cazul în care intră în vigoare acte normative care modifică cadrul legislativ pentru domeniul reglementat.

(2) Pentru situația prevăzută la alin.1, modificarea autorizațiilor de transport se face din inițiativa autorității de autorizare, care va comunica în scris titularilor de autorizație modificările survenite, eliberând acestora autorizații de transport cu un conținut modificat, cu respectarea egalității de tratament a titularilor.

**Art.23** (1) Modificarea autorizațiilor de transport se realizează prin dispoziția primarului, conform art. 9,10 și 11.

(2) Orice modificare asupra datelor autorizației de transport privind schimbarea sediului transportatorului autorizat atrage și modificarea corespunzătoare a datelor respective din copiile conforme deținute de acesta.

(3) Transportatorul autorizat este obligat să anunțe autoritatea de autorizare cu privire la modificările survenite privind schimbarea sediului, în termen de 30 zile de la apariția acestora și să solicite, în scris, operarea modificărilor în copiile conforme.

**Art.24** Dispoziția de modificare a autorizației emisă de primar, însoțită de autorizația de transport cu conținut modificat și copiile conforme ale acesteia, se transmite titularului de autorizație în maximum 5 zile de la data emiterii.

**Art.25** Dispoziția primarului de modificare a autorizației de transport poate fi atacată la instanța competentă, în condițiile Legii nr. 554/2004, actualizată.

## **CAP.6 PRELUNGIREA VALABILITĂȚII AUTORIZAȚIEI DE TRANSPORT**

**Art.26** (1) Transportatorii autorizați care doresc prelungirea valabilității autorizației de transport vor depune la compartimentul de specialitate din cadrul Primăriei municipiului Giurgiu, cu cel mult 60 zile, înainte de expirarea termenului de valabilitate, o cerere de prelungire însoțită de o declarație pe propria răspundere privind modificarea/nemodificarea condițiilor inițiale de acordare a autorizației de transport.

(2) În vederea verificării modificării/nemodificării condițiilor inițiale de emiterie a autorizației de transport, autoritatea de autorizare poate solicita precizări, completări sau prezentarea integrală a unuia ori a mai multor documente.

(3) Prelungirea autorizațiilor de transport se face prin dispoziția primarului, conform prevederilor art. 9,10 și 11.

**Art.27** Dispoziția de prelungire a autorizației de transport emisă de primar însoțită de autorizația de transport și copiile conforme ale acesteia, se transmite titularului de autorizație în maximum 5 zile de la data emiterii.

**Art.28** Dispoziția primarului de prelungire a autorizației de transport poate fi atacată la instanța competentă, în condițiile prevederilor Legii nr. 554/2004, actualizată.

## **CAP. 7 SUSPENDAREA SI RETRAGEREA AUTORIZAȚIILOR DE TRANSPORT**

**Art.29** Autoritatea de autorizare propune suspendarea autorizației de transport în baza constatărilor efectuate din proprie inițiativă sau ca urmare a unor sesizări făcute de părți interesate, în cazurile specificate în condițiile asociate autorizației.

**Art.30** Suspendarea autorizației se face pe o perioadă de maximum 30 zile și intră în vigoare de la data emiterii dispoziției primarului de suspendare a autorizației de transport.

**Art.31** (1) Dispoziția de suspendare a autorizației de transport emisă de primar se întocmește în termen de maximum 10 zile de la data constatărilor efectuate și se transmite titularului de autorizație în maximum 5 zile de la data emiterii.

(2) Copiile conforme ale autorizației de transport au același regim cu aceasta.

**Art.32** Dispoziția primarului de suspendare a autorizației de transport poate fi atacată la instanța competentă, în condițiile prevederilor Legii nr. 554/2004, actualizată.

**Art.33** (1) Autoritatea de autorizare propune, la cererea titularului de autorizație, retragerea autorizației de transport în următoarele situații:

a) în cazul începerii procedurii de reorganizare judiciară sau a falimentului;

b) în cazul când titularul autorizației intenționează să înceteze prestarea/furnizarea serviciului;

(2) Cererea pentru retragerea autorizației de transport va fi însoțită de motivele care au stat la baza acestei solicitări.

**Art.34** Autoritatea de autorizare propune retragerea autorizației de transport în baza constatărilor efectuate din proprie inițiativă sau ca urmare a unor sesizări făcute de părți interesate, în următoarele situații:

a) în cazurile specificate în condițiile asociate autorizației;

b) în cazul când titularul autorizației nu mai îndeplinește una din condițiile care au stat la baza acordării acesteia;

c) în cazul când titularul autorizației a furnizat documente conținând informații eronate cu ocazia solicitării de acordare a autorizației de transport;

d) în cazul unor abateri care au afectat grav viața și sănătatea publică, siguranța circulației sau protecția mediului;

e) la expirarea termenului de suspendare a autorizației de transport, dacă situația creată nu s-a normalizat;

f) în cazul nerespectării unor măsuri de conformare dispuse de autoritatea de autorizare în perioada de suspendare;

g) în cazul refuzului titularului de autorizație de a pune la dispoziția autorității de autorizare datele și informațiile solicitate în timpul desfășurării acțiunii de control.

**Art.35** (1) Dispoziția de retragere a autorizației de transport emisă de primar se întocmește în termen de maximum 10 zile de la data înregistrării documentației și se transmite titularului în maximum 5 zile de la data emiterii.

(2) Copiile conforme ale autorizației de transport au același regim cu aceasta.

**Art.36** Dispoziția primarului de retragere a autorizației de transport poate fi atacată la instanța competentă, în condițiile prevederilor Legii nr. 554/2004, actualizată.

## **CAP. 8 SIGURANȚA RUTIERĂ**

**Art.37** În scopul prevenirii cauzelor generatoare de evenimente rutiere, transportatorii autorizați care efectuează serviciul de transport funerar au obligația să adopte măsurile necesare pentru cunoașterea, aplicarea și respectarea reglementărilor legale privind siguranța rutieră și a condițiilor pe care să le îndeplinească mijloacele de transport și persoanele cu atribuții care concură la siguranța circulației.

**Art.38** Transportatorii autorizați, cât și conducătorii auto ai mijloacelor de transport care efectuează serviciul de transport funerar sunt obligați să respecte prevederile OUG 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, actualizată.

## **CAP. 9 OBLIGAȚIILE TRANSPORTATORILOR AUTORIZAȚI ȘI A CONDUCĂTORILOR AUTO CARE DESFĂȘOARĂ SERVICIUL DE TRANSPORT FUNERAR**

**Art.39** Transportatorii autorizați care efectuează servicii de transport funerar au următoarele obligații:

a) să respecte reglementările legale privind omologarea, înmatricularea, efectuarea inspecțiilor tehnice periodice, repararea, întreținerea, reglarea, modificarea constructivă și reconstrucția mijloacelor de transport;

b) să utilizeze mijloace de transport a căror stare tehnică corespunde reglementărilor naționale de siguranță rutieră și de protecție a mediului înconjurător;

c) să respecte prevederile privind timpul de lucru, de odihnă și de repaus;

d) să nu încarce în mod artificial costurile de operare;

e) să asigure respectarea drepturilor utilizatorilor în efectuarea serviciului de transport funerar;

f) să respecte regulile și normele privind conducerea în condiții de siguranță rutieră și conduită preventivă;

g) să respecte legile și reglementările specifice transportului rutier.

## **CAP. 10 RĂSPUNDERI ȘI SANCTIUNI**

**Art.40** Încălcarea dispozițiilor prezentului regulament atrage răspunderea disciplinară, civilă, contravențională sau penală, după caz, în condițiile legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, ale legii nr. 92/2007, precum și ale actelor normative din domeniul transporturilor rutiere.

**Art.41** Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor prevăzute de Legea nr. 92/2007, actualizată, se fac de către agenți de poliție ai Direcției Poliției Locale, împuterniciți de primar și ofițeri din cadrul Poliției Române, după caz.

## **CAP.11 DISPOZIȚII FINALE**

**Art.42** Autorizația de transport și copiile conforme ale acesteia, eliberate unui transportator autorizat, nu pot fi utilizate de către alte persoane pentru a efectua serviciul de transport funerar.

**Art.43** Tarifele percepute de autoritatea de autorizare pentru acordarea, prelungirea și modificarea autorizației de transport și a copiilor conforme sunt menționate în anexa 4.

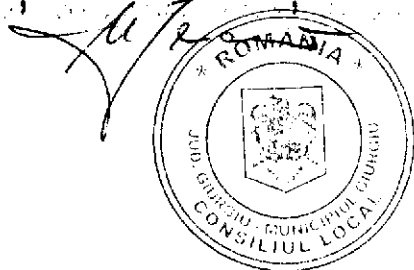
**Art.44** Autorizațiile de transport și copiile conforme se vor elibera doar în baza dovezii că au fost achitate tarifele prevăzute la alin. 43.

**Art.45** Pierderea sau deteriorarea autorizației de transport și a copiei conforme se comunică în termen de 15 zile de la data constatării, de către titularul autorizației, la autoritatea de autorizare, care procedează la anularea acesteia.

Înlocuirea acestora cu un duplicat se va face, la cerere, pe baza dovezii de publicare a pierderii sau deteriorării autorizației sau copiei conforme în mass-media locală și declarării acesteia ca nulă.

**Art.46** Prevederile prezentului regulament se vor completa cu dispoziții legale în vigoare.

**PRESEDINTE DE SEDINȚĂ**



**SECRETAR**

A handwritten signature in black ink, likely belonging to the Secretary, is written below the "SECRETAR" title.

**PRIMĂRIA MUNICIPIULUI GIURGIU**

**AUTORIZAȚIE DE TRANSPORT**

*Nr. .... din .....*

Pentru efectuarea serviciului de transport public local .....

..... de către .....

cu sediul/domiciliul în .....

.....

Prezenta autorizație este valabilă până la .....

**PRIMAR,**

**SECRETAR,**

Anexa la autorizația de transport nr. \_\_\_\_\_

## **CONDIȚII ASOCIATE AUTORIZAȚIEI DE TRANSPORT**

### **I. DENUMIREA TITULARULUI AUTORIZAȚIEI DE TRANSPORT**

PFA/SC \_\_\_\_\_

### **II. OBIECTUL AUTORIZAȚIEI DE TRANSPORT**

Servicii de transport funerar

### **III. PERIOADA DE VALABILITATE AUTORIZAȚIE DE TRANSPORT**

\_\_\_\_\_

### **IV. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE TITULARULUI AUTORIZAȚIEI DE TRANSPORT**

#### **1) Drepturi:**

- accesul egal și nediscriminatoriu la piața transportului cu vehicule speciale destinate serviciului funerar;
- de a încheia contracte cu beneficiari ai transportului;
- să încaseze contravaloarea serviciului, conform contractului încheiat cu beneficiarul, pe baza de factură și documente de plată;
- să utilizeze infrastructura tehnico-edilitară a sistemului de transport public local.

#### **2) Obligații:**

- să respecte reglementările legale privind omologarea, înmatricularea, efectuarea inspecțiilor tehnice periodice, repararea, întreținerea, reglarea, modificarea constructivă și reconstrucția mijloacelor de transport;
- să angajeze transporturile și să întocmească programul de executare a transporturilor, astfel încât conducătorii mijloacelor de transport și lucrătorii mobili să poată respecta prevederile legale privind timpul de lucru, de odihnă și de repaus;
- să respecte conducătorii mijloacelor de transport a normelor de protecție a muncii, prevenirea și combaterea incendiilor, protecția mediului;
- să respecte procedurile în caz de accident și să prevină producerea unor noi accidente;



- să anunțe autoritatea de autorizare orice modificare a condițiilor de acordare a autorizației de transport, în termen de 30 de zile de la apariția acesteia;
- să furnizeze la solicitarea autorității de autorizare date reale și complete privind serviciul autorizat;
- să nu încarce în mod artificial costurile de operare;
- să respecte legile și reglementările în vigoare.

## **V. SUSPENDAREA ȘI RETRAGEREA AUTORIZAȚIEI DE TRANSPORT**

1. Autoritatea de autorizare propune suspendarea autorizației de transport pe o perioadă de maxim 30 de zile, în baza constatărilor efectuate din proprie inițiativă sau ca urmare a unor sesizări făcute de părți interesate.

2. Autoritatea de autorizare poate retrage autorizația de transport în următoarele situații:

- odată cu începerea procedurii de reorganizare judiciară sau a falimentului;
- când titularul autorizației intenționează să înceteze prestarea serviciului.
- titularul autorizației nu mai îndeplinește una din condițiile care au stat la baza acordării acesteia;
- titularul autorizației a furnizat documente conținând informații eronate cu ocazia solicitării de acordare a autorizației de transport;
- s-au constatat abateri care au afectat grav viața și sănătatea publică, siguranța circulației sau protecția mediului;
- la expirarea termenului de suspendare a autorizației de transport, dacă situația creată nu s-a normalizat;
- nerespectarea unor măsuri de conformare dispuse de autoritatea de autorizare în perioada de suspendare;
- refuzul titularului de a se supune controlului sau de a pune la dispoziția autorității de autorizare datele și informațiile solicitate în timpul acțiunii de control.

## **VI. SANCTIUNI**

Autoritatea de autorizare dispune sancțiuni și măsuri administrative conform prevederilor Legii nr. 92/2007.

**Întocmit,  
Comp. Licențe-Transport, Sistematizarea Circulației,  
Parc Auto și Trafic Greu**

**PRIMĂRIA MUNICIPIULUI GIURGIU**

**COPIA CONFORMĂ nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_**

**a autorizației de transport pentru efectuarea serviciului de transport public local cu vehicule speciale destinate serviciilor funerare**

Se autorizează \_\_\_\_\_ cu sediul în Giurgiu, \_\_\_\_\_ posesor al autorizației de transport nr. \_\_\_\_\_ valabilă de la data de \_\_\_\_\_, până la data de \_\_\_\_\_, **pentru efectuarea serviciului de transport public local cu vehicule speciale destinate serviciilor funerare**, cu vehiculul având nr. de înmatriculare \_\_\_\_\_.

Copia conformă este valabilă de la data de \_\_\_\_\_ până la data de \_\_\_\_\_.

**PRIMAR,**

**SECRETAR,**

**Taxe utilizate de autoritatea de autorizare în activitatea de acordare/prelungire /modificare a autorizațiilor de transport/copiilor conforme pentru serviciul de transport funerar**

<b>Nr. Crt.</b>	<b>Denumirea taxei</b>	<b>Taxa (lei)</b>
1.	Acordare/prelungire autorizație de transport (5ani)	270
2.	Acordare/prelungire copie conformă (5ani)	270
3.	Modificare autorizație de transport	135
4.	Modificare copie conformă	135

**CALCUL TAXA ACORDARE/PRELUNGIRE AUTORIZAȚIE DE  
TRANSPORT/COPIE CONFORMĂ AUTORIZAȚIE DE TRANSPORT  
SERVICIUL DE TRANSPORT FUNERAR**

**I. Cheltuieli materiale:**

- coli Xerox – 6 pag./autorizație x 0,03lei/pag. = 0,18 lei  
( preț coli = 15 lei/500 pag. )
  - cartuș imprimantă 0,15 lei/pag. x 6 pag. = 0,9 lei  
( preț cartuș = 300 lei/cartuș/2000 pag. )
  - energie electrică = 0,54 lei/kw x 0,3 kw/oră = 0,16 lei/oră  
0,16 lei/oră x 10 ore = 1,6 lei autorizație  
( preț kw = 0,54 lei/kw )  
( consum = 0,3 kw/oră-calculator și imprimantă )
  - imprimatul autorizației de transport = 10 lei/autorizație
- Total I = 12,68 lei/autorizație**

**II. Cheltuieli salarii:**

- salariu realizat = 4490 lei/lună
  - contribuții instituție = 2,25%  
4490 lei/lună x 2,25% = 101,02 lei  
4490 + 101,02 = 4591,02 lei  
4591,02 : 170 ore/lună = 27 lei/oră  
27 lei/oră x 8ore = 216 lei
- Total II = 216 lei/autorizație**

**Total I + II = 228,68 lei/autorizație**

**III. Cheltuieli indirecte 12%**

228,68 lei/autorizație x 12% = 27,44 lei/autorizație

**Total I + II + III = 268,80 lei/autorizație**

**Taxă autorizație de transport/copie conformă = 270 lei**

**Întocmit,  
Vîlcan Claudia**



**CALCUL TAXA MODIFICARE AUTORIZAȚIE DE TRANSPORT/COPIE  
CONFORMĂ AUTORIZAȚIE DE TRANSPORT  
SERVICIUL DE TRANSPORT FUNERAR**

**I. Cheltuieli materiale:**

- coli Xerox – 6 pag./autorizație x 0,03lei/pag. = 0,18 lei  
( preț coli = 15 lei/500 pag. )
  - cartuș imprimantă 0,15 lei/pag. x 6 pag. = 0,9 lei  
( preț cartuș = 300 lei/cartuș/2000 pag. )
  - energie electrică = 0,54 lei/kw x 0,3 kw/oră = 0,16 lei/oră  
0,16 lei/oră x 10 ore = 1,6 lei autorizație  
( preț kw = 0,54 lei/kw )  
( consum = 0,3 kw/oră-calculator și imprimantă )
  - imprimatul autorizației de transport = 10 lei/autorizație
- Total I = 12,68 lei/autorizație**

**II. Cheltuieli salarii:**

- salariu realizat = 4490 lei/lună
  - contribuții instituție = 2,25%  
4490 lei/lună x 2,25% = 101,02 lei  
4490 + 101,02 = 4591,02 lei  
4591,02 : 170 ore/lună = 27 lei/oră  
27 lei/oră x 4ore = 108 lei
- Total II = 108 lei/autorizație**

**Total I + II = 120,68 lei/autorizație**

**III. Cheltuieli indirecte 12%**

120,68 lei/autorizație x 12% = 14,48 lei/autorizație

**Total I + II + III = 135,16 lei/autorizație**

**Taxă autorizație de transport/copie conformă = 135 lei**

**Întocmit,  
Vilcan Claudia**

