

ROMÂNIA



Județul GIURGIU
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI GIURGIU

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Regulamentului privind închirierea bicicletelor electrice, modificarea Regulamentului privind închirierea spațiilor în incinta Pieței de Pește, a taxei la fulgii de gheață și modificarea Regulamentului de închiriere a ambarcațiunilor fără motor pentru Direcția Administrare Active din Proiecte cu Finanțare Europeană

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI GIURGIU
întrunit în ședință ordinară,

Având în vedere:

- expunerea de motive a Primarului municipiului Giurgiu, înregistrată la nr.16.905/19.04.2018.
- raportul de specialitate al Direcției Administrare Active din Proiecte cu Finanțare Europeană, înregistrat sub nr.575/19.04.2018;
- raportul comisiei pentru administrație publică locală, juridic și de disciplină;
- raportul comisiei buget - finanțe, administrarea domeniului public și privat;
- Protocolul nr.46.847/07.12.2017;
- prevederile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, ale art.28, lit.„j” din Ordonanța Guvernului nr.71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și ale Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică locală.

În temeiul art.36, alin.(2), lit.„a” și art.45, alin.(1), alin.(2), alin.(3) din Legea nr.215/2001, republicată, privind Administrația Publică Locală, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă Regulamentul privind închirierea bicicletelor electrice, conform anexei 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Se aprobă modificarea Regulamentului precum și a metodologiei privind închirierea spațiilor în incinta Pieței de Pește, adoptat prin Hotărârea Consiliului Local al municipiului Giurgiu nr.51/15.01.2016, conform anexelor 2, 3 și 4, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Se aprobă modificarea Regulamentului de închiriere a ambarcațiunilor fără motor, adoptat prin Hotărârea Consiliului Local al municipiului Giurgiu nr.104/06.04.2016, conform anexei 5 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4. Prezenta hotărâre se va comunica Instituției Prefectului - Județul Giurgiu în vederea exercitării controlului privind legalitatea, Primarului Municipiului Giurgiu și Direcției Administrare Active din Proiecte cu Finanțare Europeană, pentru ducerea la îndeplinire.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Nichita Tereza



**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR,**

Băiceanu Liliana

Giurgiu, 31 mai 2018
Nr. 194

Adoptată cu un număr de 20 voturi pentru, din totalul de 20 consilieri prezenți



**CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI
GIURGIU
DIRECTIA ADMINISTRARE ACTIVE DIN
PROIECTE
CU FINANTARE EUROPEANA**



Str. Aleea Plantelor nr. 4
e-mail: adinfondurieuropene@yahoo.com
CIF 35533626 , Tel/Fax: 0346/566.946

Nr. 575/19.04.2018

RAPORT DE SPECIALITATE

Referitor la aprobarea Regulamentului privind închirierea bicicletelor electrice, modificarea Regulamentului privind închirierea spațiilor în incinta Pieței de Pește, a taxei la fulgii de gheață și modificarea Regulamentului de închiriere a ambarcațiunilor fără motor pentru Direcției Administrare Active din Proiecte cu Finanțare Europeană

Către: Comisia pentru administrație publică locală, juridic și de disciplină
Comisia buget-finanțe, administrarea domeniului public și privat

I. TEMEIUL DE FAPT

Prin expunerea de motive nr. 16905/19.04.2018 Primarul Municipiului Giurgiu a inițiat proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului privind închirierea bicicletelor electrice modificarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al Direcției Administrare Active din Proiecte cu Finanțare Europeană, în vederea dezbaterii și aprobării sale în ședința Consiliului Local al Municipiului Giurgiu.

II. TEMEIUL DE DREPT

Conform art. 44 din Legea nr. 215/2001, republicată privind Administrația Publică Locală, cu modificările și completările ulterioare Direcția Administrare Active din Proiecte cu Finanțare Europeană, în calitate de compartiment de resort, a analizat și elaborat prezentul raport în termenul prevăzut de lege.

III. ARGUMENTE DE OPORTUNITATE

Prin Hotărârea Consiliului Local, nr. 48/15.01.2016, a fost aprobată înființarea Direcției Administrare Active din Proiecte cu Finanțare Europeană cu personalitate juridică.

Scopul activității Direcției Administrare Active din Proiecte cu Finanțare Europeană constă în asigurarea serviciilor către persoanele fizice și juridice conform taxelor de furnizare a serviciilor, respectiv la Compartimentul Piața de Pește închirierea spațiilor primite în administrare, la Centrul de Agreement Canal Cama închirierea ambarcațiunilor, iar la Centrul Național de Promovare și Informare Turistică prezentarea ofertelor și atracțiile turistice locale și regionale în scopul creșterii numărului turiștilor în zonă.

În data de 10.07.2017 a fost încheiat Acordul de parteneriat cu Patronatul Local al Intreprinderilor Mici și Mijlocii – PLIMM Calafat, care presupune planificarea, dezvoltarea și coordonarea unui sistem de transport transfrontalier care contribuie la dezvoltarea mobilității individuale de transport durabil prin crearea și promovarea unei rețele de biciclete electrice.

Prin Hotărârea Consiliului Local, nr. 463 din data de 27 noiembrie 2017, a fost aprobată transmiterea în administrare, din domeniul public al Municipiului Giurgiu, către Direcția

Administrare Active din Proiecte cu Finanțare Europeană în vederea exploatarei și întreținerii a obiectivelor de investiție – Biciclete electrice "Gentle Electric S1".

Predarea – primirea numărului de 10 bucăți biciclete electrice a fost făcută prin Protocolul nr. 46847/07.12.2017

În cadrul Direcției Administrare Active din Proiecte cu Finanțare Europeană bicicletele vor fi repartizate la Centru Național de Informare și Promovare Turistică și la Compartimentul Administrare Spațiu de Agreement Canal Cama.

Închirierea bicicletelor electrice se va face în baza unui "Regulament de închiriere".

Pentru atragerea clienților care desfășoară activități de comercializare a peștelui și a produselor din pește, este necesară diminuarea taxei la fulgii de gheață, respectiv de la 2,5 RON/kg la 0,40 RON/kg și modificarea modului de desfășurare a licitațiilor publice privind închirierea spațiilor din incinta pieței de pește, fiind eliminată garanția de participare la licitație, aprobate prin HCLM nr. 51/15.01.2016.

Totodată a fost inițiat un model de contract de negociere directă pentru închirierea spațiilor din incinta pieței de pește, pe o perioadă de maxim o lună.

De asemenea sunt necesare modificări la HCLM 104/06.04.2016 astfel:

a) perioada de funcționare a Centrului de Agreement Canal Cama – perioada anterioară 01 mai – 30 septembrie - perioada propusă 01 mai – 15 octombrie,

b) sancțiunile aprobate au fost modificate conform legislației în vigoare privind regimul juridic al contravențiilor, astfel:

- amenzile între 50 și 100 de lei sunt actualizate la valori cuprinse între 200 și 1000 lei;
- amenzile între 100 și 150 de lei sunt actualizate la valori cuprinse între 100 și 250 lei;
- amenzile între 150 și 200 de lei sunt actualizate la valori cuprinse între 200 și 250 lei;

IV. REGLEMENTĂRI LEGALE

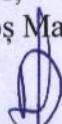
Proiectul de hotărâre are ca temei legal:

- Legea nr.52/2003 republicată privind transparența decizională în administrația publică
- Legea nr.273/2006 privind Finanțele Publice Locale cu modificările și completările ulterioare
- Ordonanța Guvernului nr.71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local
- Hotărârea Guvernului nr.955/2004 pentru aprobarea reglementarilor cadru de aplicare a O.G. nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea de Guvern nr.348/2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice;
- Legea nr. 326 / 2001 a serviciilor publice de gospodărie comunală, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța Guvernului nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările ulterioare;
- OUG nr. 195/2002 privind circulația rutieră pe drumurile publice și Hotărârea Guvernului nr. 1391/2006 modificată prin HG 965 din 15 decembrie 2016.
- Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative

IV. CONCLUZII ȘI PROPUNERI

Proiectul de hotărâre întrunește condițiile legale și de oportunitate, drept pentru care îl supunem aprobării Consiliului Local, astfel încât propunem dezbaterea și aprobarea sa în ședința Consiliului Local.

Director,
Ionescu Dragoș Marian





ANEXA nr.1

la H.C.L.M 194 /2018

REGULAMENT
privind închirierea și folosirea bicicletelor electrice

CAPITOLUL I

DISPOZIȚII GENERALE

Art.1. Prezentul regulament stabilește cadrul juridic pentru furnizarea către populație a serviciului de agrement privin închirierea bicicletelor electrice concomitent cu asigurarea activității de deservire, întreținere și încărcare acumulatori, de către DAAPFE denumit *Operator e-bike*.

Art.2. Activitatea privind închirierea și folosirea bicicletelor electrice de către *Operatorul e-bike*, având ca scop darea în folosință pe o durată de la 1-7 ore, către *Utilizatorul e-bike* (persoana care închiriază bicicleta), precum și furnizarea serviciului de încărcare a acumulatorului bicicletei, în schimbul achitării unei taxe și a unei garanții, prin eliberarea unui bon fiscal.

Scopul închirierii bicicletelor electrice nu este de obținere a unui profit, ci de obținerea satisfacției persoanelor ce doresc să beneficieze de un astfel de serviciu.

Art.3. Pentru desfășurarea în bune condiții de către *Operatorul e-bike* a activității de agrement, se urmărește:

- a) să asigure stația de încărcare și să se ocupe de întreținerea și buna funcționare a acesteia;
- b) la momentul predării bicicletelor electrice, operatorul se obligă să instruiască *Utilizatorii e-bike* cu privire la funcționarea acestora și să încheie cu aceștia contracte de închiriere în formă scrisă;
- c) să primească și să păstreze echipamentul – bicicletele electrice și stația de încărcare – ca un bun proprietar;
- d) să utilizeze echipamentul primit în scopul proiectului Rețeaua de biciclete electrice;
- e) să asigure integritatea bicicletelor electrice, mentenanța și reparațiile necesare ivite pe durata desfășurării contractului în mod voluntar cu respectarea instrucțiunilor și informațiilor primite;
- f) să asigure un spațiu de depozitare corespunzător pentru bicicletele electrice, asigurând și paza acestora;
- g) să achiziționeze și să asigure schimbarea acumulatorului în cazul încetării funcționării acestuia;
- h) să nu schimbe designul bicicletelor electrice;
- i) să furnizeze utilizatorului e-bike informațiile necesare pe suport fizic/electronic (web site-ul proiectului) la momentul închirierii bicicletei electrice; în cadrul instrucțiunilor oferite se obligă să asigure și informații cu privire la posibile trasee de urmat și care sunt cele mai apropiate stații de încărcare;
- j) să nu folosească bicicletele electrice în cazul în care temperatura atmosferică scade sub 5°C;
- k) să răspundă de integritatea sistemului GPS montat pe biciclete și să nu comunice *Utilizatorilor e-bike* poziționarea pe echipament a acestui sistem de monitorizare;

- l) să recupereze de la *Utilizatorul e-bike* vinovat prejudiciul creat, în situația în care se identifică realizarea de utilizări suplimentare față de utilizările înregistrate în contractul de închiriere;
- m) să se asigure că utilizarea bicicletelor se realizează în deplină siguranță atât cu privire la *Utilizatorul e-bike* cât și cu privire la bicicleta electrică închiriată;
- n) se obligă să țină o evidență separată cu privire la sumele încasate din închirierea bicicletelor electrice.

CAPITOLUL II

PERIOADA ȘI PROGRAMUL DE FUNCȚIONARE, CONDIȚII DE ÎNCHIRIERE ȘI FOLOSIRE A BICICLETELOR ELECTRICE

Art.4.(1) Furnizarea către populație a serviciului de agrement privind închirierea bicicletei electrice la Canalul Cama și CNIPT se face pe baza unui act de identitate (B.I., CI., pașaport , contra unei taxe în cuantum de **5 lei /oră** și a unei garanții în cuantum de **100 lei**

(2) Perioada de funcționare este 1 mai -15 octombrie

(3) Programul de închiriere și folosire a bicicletelor electrice va fi zilnic după cum urmează:

- La Canalul Cama între orele 10⁰⁰- 20⁰⁰.
- La CNIPT între orele 10⁰⁰- 17⁰⁰

Art.5. Perioadele și intervalele orare privind închirierea și folosirea bicicletelor electrice la Centrul de agrement Canalul Cama și CNIPT pot fi modificate prin Hotărâri ale Consiliului Local al Municipiului Giurgiu la propunerea directorului Direcției Administrare Active din Proiecte cu Finanțare Europeană cu aprobarea prealabilă a Primarului.

Art.6. (1) Închirierea bicicletelor electrice se face către persoanele cu vârsta mai mare de 18 ani împliniți.

(2) Este interzisă închirierea bicicletelor electrice persoanelor aflate sub influența alcoolului și/sau a altor substanțe nocive care provoacă alterări ale percepției asupra mediului înconjurător și care duc la acțiuni necontrolate ,

Art.7. (1) Exploatarea bicicletelor electrice se va face în condiții normale conform instrucțiunilor de folosire.

(2) În cazul în care se constată defecțiuni ale bicicletei electrice provocate de către *Utilizatorul e-bike* ,acesta are obligația de a suporta în totalitate costurile reparațiilor.

(3) Costurile reparațiilor vor fi reținute de către *Operatorul e-bike* din garanția *Utilizatorului e-bike* , plus diferențe ,dacă este cazul ,în urma constatării de către o unitate specializată

(4) *Operatorul e-bike* este exonerat de orice răspundere în caz de accident dacă *Utilizatorul e-bike* ignoră condițiile prevazute la alin (1) și/sau dacă acesta este sub influența alcoolului și/sau a altor substanțe nocive

Art.8. Înainte de închirierea bicicletei electrice, *Utilizatorului e-bike* i se face un instructaj de folosire cu scopul de a preveni un eventual incident nedorit.

Art.9. Predarea-primirea bicicletei:

(1) Predarea-primirea bicicletei electrice închiriate se face după semnarea unui contract și pe baza procesului-verbal de predare-primire care constituie , *Anexa nr.1* și *Anexa nr.2* la prezentul contract și face parte integrantă din acesta.

(2) Este permisă o întârziere de maxim 15 minute la predarea bicicletei, față de termenul stabilit în contract

(3) În cazul depășirii termenului de predare a bicicletei se va achita suplimentar o taxă de 5 lei/oră întârziată.

(4) *Utilizatorul e-bike* va returna bicicleta electrică la centrul de închiriere, care este locul în care acesta a primit-o

(5) La momentul predării bicicletei electrice *Utilizatorul e-bike* preia toate riscurile cu privire la aceasta.

Art.10. La preluarea bonului fiscal se consideră că *Utilizatorul e-bike* a luat la cunoștință și a acceptat regulile de folosire a bicicletei electrice, orice încălcări ale acestora fiindu-le imputabile.

CAPITOLUL III

INTERDICȚII ÎN FOLOSIREA BICICLETELOR ELECTRICE

Art.11. Sub sancțiunea plății de daune, bicicleta electrică nu va fi folosită în următoarele situații:

- a) în contradictoriu cu legislația în vigoare și cu orice alte reguli de circulație;
- b) pentru transportul de persoane sau bunuri în scopul obținerii de venit;
- c) în timp ce *Utilizatorul e-bike* sau persoana care o utilizează este sub influența alcoolului, drogurilor, narcoticelor sau a altor substanțe ce pun în pericol abilitățile psihice și fizice de a reacționa;
- d) în concursuri sau curse și este responsabilitatea *Utilizatorului e-bike* să o folosească în condiții normale, să evite deteriorarea ei și accidentările;
- e) pe drumuri neasfaltate sau nemarcate de pe raza municipiului Giurgiu;
- f) să nu fie dată în folosința unei persoane neautorizate (oricare altă persoană care nu este menționată în prezentul contract de închiriere);
- g) *Utilizatorul e-bike* se obligă să păstreze bicicleta electrică în siguranță pe durata în care nu o folosește.
- h) pe perioada de închiriere, *Utilizatorul e-bike* nu are voie să intervină asupra stării tehnice sau reglajelor echipamentului închiriat

CAPITOLUL IV

CONTRAVENȚII ȘI SANCTIUNI

Art.12. Constituie contravenție și se sancționează cu amendă între 100-250 lei, purtarea de discuții neprincipiale cu *Operatorul e-bike*, insultarea sau amenințarea acestuia;

Art.13. Constituie contravenție și se sancționează cu amendă între 200-500 lei, următoarele fapte:

- folosirea bicicletei electrice de mai multe persoane în același timp;
- folosirea bicicletei electrice de către *Utilizator e-bike* în scopul plimbării animalelor de companie ale acestuia;
- deteriorarea oricăror bunuri sau echipamentelor cu care sunt dotate bicicletele electrice; suplimentar amenzi se vor achita reparațiile sau contravaloarea bunurilor sau echipamentelor la valoarea reală.

Art.14. Constatarea contravențiilor în parcurile de domiciliu se face pe bază de proces verbal de constatare și sancționare a contravențiilor, de către reprezentanții Direcției Poliției Locale sau agenții constatori împuterniciți de primar, precum și de angajați din cadrul Direcției Administrare Active din Proiecte cu Finanțare Europeană, iar sancționarea se face de cadre din Direcția Poliției Locale Giurgiu.

Contravenițiile se aplică atât pentru faptele săvârșite pe locurile de parcare în interiorul marcajelor cât și pentru faptele săvârșite pe domeniul public în parcare în afara locurilor marcate.

Art.15. Contravenientul poate achita în termen de 48 de ore de la data comunicării procesului verbal de constatare și sancționare a contravențiilor jumătate din minimul amenzii contravenționale prevăzute în prezentul regulament.

Art.16. Împotriva procesului verbal de constatare și sancționare a contravențiilor se poate face plângere în termen de 15 zile de la data comunicării acestuia.

Plângerea se depune la Judecătoria Giurgiu.

Art 17. Prevederile prezentului capitol se completează cu prevederile O.G. nr.2/2001,cu modificările ulterioare privind regimul juridic al contravențiilor, cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.195/2002, privind circulația rutieră pe drumurile publice și Hotărârea Guvernului nr.1.391/2006, modificată prin Hotărârea Guvernului nr.965 din 15 decembrie 2016.

CAPITOLUL V

DISPOZIȚII FINALE

Art.18. Pe raza amplasamentului de închiriere a *Operatorului e-bike*, este asigurată paza non stop a obiectivului prin agenți de pază ce asigură integritatea bunurilor din dotare.

Art.19. În perioada utilizării bicicletei electrice, monitorizarea este asigurată de către *Operatorul e-bike*, în conformitate cu prevederile Regulamentului de organizare și funcționare a obiectivului „Centrul de agrement Canal Cama” din Municipiul Giurgiu, str.Voestalpine nr. 2 , și Centrul Național de Promovare și Informare Turistică , B-dul București nr. 59A, din Municipiul Giurgiu, județul Giurgiu.

Art.20. Extrase din prezentul Regulament, care privesc persoanele interesate, vor fi afișate la vedere, în perimetrul special amenajat.

Art.21. Prezentul Regulament va fi adus la cunoștința cetățenilor prin afișare și publicare de către persoanele abilitate.

Art.22. Nerespectarea prevederilor prezentului Regulament, atrage după sine răspunderea disciplinară, materială, contravențională sau penală, după caz și se pedepsește potrivit prevederilor legale.

Art.23. Prezentul Regulament intră în vigoare după aprobarea de către Consiliul Local al Municipiului Giurgiu.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ



DIRECTOR
IONESCU DRAGOȘ MARIAN



CONTRASEMNEAZĂ

SECRETAR

CONTRACT DE ÎNCHIRIERE BICICLETĂ ELECTRICĂ

Nr. _____ / _____

CAP. I PĂRȚILE CONTRACTANTE

Art. 1 Operatorul e-bike și Utilizatorul e-bike

(1) Societatea **DIRECȚIA ADMINISTRARE ACTIVE DIN PROIECTE CU FINANȚARE EUROPEANĂ**,

Sediul: Localitatea GIURGIU Str Aleea Plantelor nr 4

Cod Unic de Înregistrare/Cod fiscal: CIF 35533626,

Cont bancar nr. RO39TREZ32121G335000XXXX,

Banca TREZORERIA sucursala GIURGIU,

Telefon_0346566946_e-mail adinfondurieuropene@yahoo.com,

reprezentată legal de

DI./D-na. IONESCU DRAGOȘ MARIAN,

în calitate de: DIRECTOR ,

în calitate de **OPERATOR** , denumită în continuare în prezentul contract **Operator e-bike**,

și

(2) **DI./D-na.** _____,

Domiciliul: _____,

Identificat prin C.I/B.I/pașaport seria _____, nr. _____, data eliberării _____,

având CNP _____

Date card. Nume prenume _____

număr card _____, data expirării ____ / _____, cod CVC/CVV _____

Banca _____, **Telefon** _____

în calitate de **UTILIZATOR**, denumită în continuare în prezentul contract **Utilizator e-bike**,

au convenit să încheie prezentul contract de locațiune, cu respectarea următoarelor clauze:

CAP. II OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. 2 Descrierea obiectului contractului

(1) Obiectul prezentului contract constă în darea în folosință (închiriere) pe o durată de..... ore de către **Operatorul e-bike ,Utilizatorului e-bike** a bicicletei descrise la alin. (2) din prezentul articol, precum și furnizarea serviciului de încărcare a acumulatorului bicicletei, în schimbul achitării unui preț.

(2) Bicicleta închiriată are următoarele caracteristici:

MARCA: _____;

TIPUL: _____;

GPS:

Art. 3 Predarea-primirea bicicletei

Predarea-primirea bicicletei închiriate se face după semnarea prezentului contract, pe baza procesului-verbal de predare-primire care constituie **Anexa nr.1** la prezentul contract și face parte integrantă din acesta.

(2) Utilizatorul e-bike va returna bicicleta la centrul de închiriere, care este locul în care acesta a primit-o.

(3) La momentul predării bicicletei electrice utilizatorul e-bike preia toate riscurile cu privire la aceasta.

Art. 4 Condiții de folosire

(1) Bicicleta va fi condusă de către Utilizatorul e-bike (de la cap I alin 2)

(2) Sub sancțiunea plății de daune, bicicleta electrică nu va fi folosită în următoarele situații:

a) în contradictoriu cu legislația în vigoare și cu orice alte reguli de circulație;

b) pentru transportul de persoane sau bunuri în scopul obținerii de venit;

c) în timp ce **Utilizatorul e-bike** sau persoana care o utilizează este sub influența alcoolului, drogurilor, narcoticelor sau a altor substanțe ce pun în pericol abilitățile psihice și fizice de a reacționa;

d) în concursuri sau curse și este responsabilitatea utilizatorului să o folosească în condiții normale, să evite deteriorarea ei și accidentările;

e) pe drumuri neasfaltate sau nemarcate de pe raza municipiului Giurgiu;

f) să nu fie dată în folosință unei persoane neautorizate (oricare altă persoană care nu este menționată în prezentul contract de închiriere);

g) **Utilizatorul e-bike** se obligă să păstreze bicicleta electrică în siguranță pe durata în care nu o folosește.

h) pe perioada de închiriere, **Utilizatorul e-bike** nu are voie să intervină asupra stării tehnice sau reglajelor echipamentului închiriat.

CAP. III PREȚUL CONTRACTULUI ȘI MODALITĂȚI DE PLATĂ

Art.5 Prețul

- (1) Taxa de închiriere a bicicletei este de _____ lei/oră _____ în total
- (2) Ca **modalități de plată**, chiria se va achita prin numerar sau cu cardul și cu prezentarea unei cărți de credit valide, din motive de securitate;
- (3) Suma înscrisă în contract ca taxă de închiriere nu include valoarea unor posibile avarieri ale bicicletei produse pe durata închirierii sau eventuale amenzi, taxe, penalități.

CAP. IV OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art.6 Drepturile și obligațiile Operatorului e-bike

Drepturile și obligațiile Operatorului e-bike decurg din clauzele întregului contract, cum ar fi de exemplu (dar nu limitativ):

- a) să pună la dispoziția Utilizatorului e-bike bicicleta stabilită;
- b) să predea Utilizatorului e-bike bicicleta având acumulatorul încărcat;
- c) să pună la dispoziția Utilizatorului e-bike instrucțiunile de folosire a bicicletei;

Art.7 Drepturile și obligațiile Utilizatorului e-bike

Drepturile și obligațiile Utilizatorului e-bike decurg din clauzele întregului contract, cum ar fi de exemplu (dar nu limitativ):

- a) de a avea vârsta de 18 ani împliniți;
- b) de a plăti contravaloarea chiriei bicicletei și o garanție în cuantum delei, odată cu preluarea acesteia, iar în caz de prelungire a duratei contractului, odată cu restituirea bicicletei;
- c) în caz de prelungire a duratei contractului odată cu restituirea bicicletei se va achita suplimentar, conform taxei stabilite în regulament;
- d) de a exploata în condiții normale bicicleta, conform instrucțiunilor de folosire;
- e) în cazul în care bicicleta a fost condusă sub influența alcoolului și/sau a drogurilor ori a altor substanțe stupefiante, răspunderea în recuperarea materială a pagubelor aparține în totalitate Utilizatorului bicicletei;
- f) costurile reparațiilor vor fi reținute de către **Operatorul e-bike** din garanția **Utilizatorului e-bike**, plus diferențe, dacă este cazul, în urma constatării de către o unitate specializată.

Art.8 Încetarea contractului

(1) Prezentul contract încetează în următoarele împrejurări:

- a) la expirarea duratei contractului de închiriere, dacă părțile nu hotărăsc prelungirea acestuia;
- b) prin acordul de voință al părților, înainte de termen;
- c) prin reziliere de către oricare din părți în cazul în care cealaltă parte nu își respectă culpabil obligațiile asumate. Rezilierea operează în condițiile legii;
- d) pierirea bunului, în condițiile legii.

(2) În toate cazurile de încetare a contractului, Utilizatorul are obligația să achite toate sumele datorate Operatorului e-bike până la data încetării locațiunii.

CAP. V DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII

Art.9 Litigi. Alte dispoziții finale

(1) Litigiile izvorâte din încheierea, executarea modificarea, încetarea și interpretarea clauzelor prezentului contract se rezolvă pe cale amiabilă sau de către instanțele judecătorești competente.

Acte anexe la prezentul contract: Anexa nr.1 – Proces verbal de predare-primire și Anexa nr. 2- Proces verbal de predare-primire

OPERATOR E-BIKE _____

UTILIZATOR E-BIKE _____

ANEXA Nr.1 la contractul de închiriere nr. _____ / _____

PROCES VERBAL DE PREDARE - PRIMIRE

Încheiat azi, data _____,
la sediul DAAPFE din Giurgiu, Str Aleea Plantelor nr 4

între

**DIRECȚIA ADMINISTRARE ACTIVE DIN PROIECTE CU FINANȚARE EUROPĂEANĂ/
CENTRUL DE AGREMENT CANAL CAMA/ CENTRUL NAȚIONAL DE INFORMARE ȘI
PROMOVARE TURISTICĂ**, în calitate de **OPERATOR E-BIKE**

și

_____, în calitate de **UTILIZATOR E-BIKE**

Subsemnatul, Operator e-bike, declar că predau astăzi, _____, ora _____ Utilizatorului e-bike menționat mai sus bicicleta electrică descrisă în contract, în stare bună de folosință, pentru perioada stipulată în contract.

Bicicleta are următoarele dotări (accesorii)/caracteristici care se pun la dispoziția Utilizatorului e-bike odată cu acesta:

Dotări /Caracteristici	Stare de folosință	Mențiuni
.....
.....
.....

Subsemnatul *Utilizator e-bike*, declar că am vârsta deani;

- nu am consumat alcool sau alte substanțe ce pun în pericol abilitățile psihice și fizice de a reacționa;
- cunosc și sunt în măsură să circul pe drumurile publice în conformitate cu legislația rutieră;
- mi s-a făcut instructajul cu privire la folosirea bicicletei;
- preiau azi, _____, bicicleta descrisă în contractul menționat, în condițiile stipulate, în stare bună de folosință ca urmare a inspecției vizuale pe care am realizat-o, cu dotările (accesoriile)/caracteristicile prevăzute în prezentul proces verbal de predare-primire și mă oblig să folosesc bunul ca un bun proprietar, conform destinației acesteia, și să îl predau la sfârșitul contractului în starea în care am primit-o, cu uzura firească provenită din utilizarea sa normală.
- mi s-a reținut garanția în cuantum delei

Am predat bunul,

OPERATOR E-BIKE _____

Am preluat bunul,

UTILIZATOR E-BIKE _____

ANEXA Nr.2 la contractul de închiriere nr. _____ / _____

PROCES VERBAL DE PREDARE - PRIMIRE

Încheiat azi, data _____,
la sediul DAAPFE din Giurgiu, Str Aleea Plantelor nr 4

între **DIRECȚIA ADMINISTRARE ACTIVE DIN PROIECTE CU FINANȚARE EUROPEANĂ/**
CENTRUL DE AGREMENT CANAL CAMA/ CENTRUL NAȚIONAL DE INFORMARE ȘI
PROMOVARE TURISTICĂ, în calitate de **UTILIZATOR E-BIKE**

și
_____, în calitate de **OPERATOR E-BIKE**

Subsemnatul, **UTILIZATOR E-BIKE**, declar că predau astăzi, _____, ora
_____ **OPERATORULUI E-BIKE** bicicleta electrică descrisă în contract, în stare

Ca urmare a predării bicicletei la orase achită o taxă pentru folosirea suplimentară de
.....lei pentru o întârziere deore.

În calitate de **Utilizator e -bike** menționez că mi s-a restituit garanția în valoare delei

Mențiuni:.....
.....
.....
.....
.....

Am predat bunul,

OPERATOR E-BIKE _____

Am preluat bunul,

UTILIZATOR E-BIKE _____



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI GIURGIU
DIRECȚIA ADMINISTRARE ACTIVE DIN PROIECTE
CU FINANȚARE EUROPEANĂ

Str. Aleea Plantelor nr. 4, Giurgiu

e-mail: adinfondurieuropene@yahoo.com
CIF 35533626 , Tel/Fax: 0346/566.946



ROMÂNIA
1918-2018 100 SĂRBĂTORIM ÎMPREUNĂ

ANEXA nr. 2
la H.C.L.M. 194 /2018

REGULAMENT

privind funcționarea Compartimentului Administrare Piața de Pește și modul de închiriere a spațiilor din incinta Pieței de Pește - Municipiul Giurgiu

ART. 1

(1) Prezentul regulament stabilește modul de funcționare a compartimentului administrare piața de pește și modul de organizare și desfășurare a licitațiilor publice pentru închirierea spațiilor din piața de pește din Municipiul Giurgiu.

(2) Piața de pește funcționează după următorul program:

	Ora de iarnă	Ora de vară
Luni - Vineri	08:00 – 17:00	07:00 – 20:00
Sâmbătă	08:00 – 14:00	07:00 – 18:00
Duminică	08.00 – 12:00	07:00 – 12:00

(3) Piața va fi dotată după caz cu toate serviciile care facilitează desfășurarea activității în condiții optime, potrivit legii, dimensionată în funcție de numărul locurilor de vânzare, respectiv:

- spațiu pentru depozitarea mărfurilor și ambalajelor;
- punct de control sanitar veterinar;
- spațiu pentru păstrarea și închirierea cântarelor;
- locuri pentru amplasarea cântarelor de control;
- birou administrativ;
- spații pentru păstrarea materialelor de întreținere și curățenie;
- locuri de parcare;
- mijloace de primă intervenție pentru PSI;
- grupuri sanitare;
- punct de colectare a deșeurilor rezultate din activitatea comercială.

(4) Salubritatea pieței va fi efectuată zilnic și ori de câte ori este nevoie.

(5) Programul va fi afișat în piață la loc vizibil.

(6) Drepturile și obligațiile utilizatorilor pieței

a) activitățile de comercializare, depozitare și prestări de servicii în piața, se realizează numai în spațiile aferente fiecărui comerciant, prestator de servicii.

b) comercianții (persoane fizice autorizate, asociații familiale, persoane juridice) precum și producătorii agricoli individuali sau asociațiile acestora care vând în piață sunt obligați să dețină documentele care atestă calitatea de producător comerciant acordate conform legislației în vigoare.

c) utilizatorii pieței sunt obligați să respecte legislația în vigoare în domeniul comercializării produselor și a serviciilor de piață, precum și în domeniul protecției consumatorilor.

d) se interzice cedarea folosinței structurilor de vânzare deținute prin contract de închiriere cu Direcția Administrare Active din Proiecte cu Finanțare Europeană prin orice formă de contracte cu terți, precum și a locurilor de vânzare atribuite comercianților.

e) orice persoană fizică sau juridică care dorește să exercite o activitate de comerț și/sau de prestări servicii în incinta Pieței de pește Giurgiu, se va prezenta la Direcția Administrare Active din Proiecte cu Finanțare Europeană pentru informații privind modul de utilizare a spațiilor de comercializare și/sau depozitare produse piscicole, pentru a fi informată cu privire la modul de închiriere al spațiilor;

f) fiecare utilizator va plăti pentru locul ocupat în piață o taxă de închiriere stabilită prin procesul verbal de adjudecare al licitației publice cu strigare sau negocierii directe, după caz.

g) comercianții și producătorii care vând în piața de pește Giurgiu, sunt obligați să posedă documente legale privind calitatea de producător/comerciant, autorizația sanitară și/sau certificat sanitar veterinar, documente de proveniență sau de origine a mărfurilor, factura, aviz de însoțire a mărfii etc. Utilizatorii pieței au obligația să etaleze mijloacele de măsurare legale și să facă dovada verificării lor metrologice în termen și adecvate scopului, potrivit legii.

h) comercianții autorizați ce-și desfășoară activitatea de comercializare a produselor și serviciilor de piață în Piața de pește Giurgiu, au obligația să-și afișeze: numele/denumirea, iar pentru societățile comerciale și sediul social (așa cum au fost înregistrate în registrul comerțului) și să afișeze prețurile pentru mărfurile comercializate, potrivit legii.

i) în Piața de pește este strict interzisă vânzarea altor produse în afara peștelui și a celor din pește.

j) fiecare utilizator are obligația strictă de a păstra curățenia în perimetrul în care își desfășoară activitatea.

k) comercianții și producătorii care folosesc bunurile din incinta pieței trebuie să respecte legislația privitoare la desfacerea produselor, să nu expună mărfurile în afara locului de vânzare alocat, să nu ofere spre vânzare mărfurile din mers și să nu ofere spre vânzare produsele în afara programului de funcționare al pieței.

(7) Închirierea acestor spații se realizează prin licitație publică, conform prevederilor prezentelor instrucțiuni, organizată în cadrul Direcției Administrare Active din Proiecte cu Finanțare Europeană.

(8) Închirierea se face în baza unui contract, prin care Direcția Administrare Active din Proiecte cu Finanțare Europeană denumită în continuare locator, transmite, pentru o perioadă cuprinsă între 1 lună și cinci ani, unei alte persoane fizice sau juridice, denumită în continuare locatar, dreptul de folosință asupra spațiilor, în schimbul unei chirii.

(9) Bunul asupra căruia se exercită dreptul de folosință va fi constituit din spațiile din incinta pieței de gross pentru pește, care face parte din domeniul public al Municipiului Giurgiu și aflată în administrarea Direcției Administrare Active din Proiecte cu Finanțare Europeană.

(10) Spațiile, sunt destinate desfășurării activităților comerciale, cu produse piscicole.

(11) Toate problemele referitoare la activitățile din spațiile pieței de pește sunt de competența Compartimentului administrare piața de pește care asigură prin personalul din subordine întreținerea și funcționarea corespunzătoare a acestora.

ART. 2 Spațiile aflate în administrarea Direcției Administrare Active din Proiecte cu Finanțare Europeană sunt identificate conform Protocolului de predare primire nr. 50073/15.12.2015, anexate la prezentul Regulament.

ART. 3 Tipul licitației: licitație publică cu strigare;

ART. 4 Publicitatea licitației

(1) Compartimentul administrare piața de pește va publica anunțul licitației publice într-un ziar local, precum și pe site-ul propriu.

(2) Anunțul licitației va conține:

- a) denumirea și sediul locatorului;
- b) obiectul și durata închirierii;
- c) condiții de procurare a documentației de licitație;
- d) data și locul de primire a ofertelor;

e) data, ora și locul de deschidere a ofertelor;

f) durata în care ofertanții rămân angajați prin termenii ofertelor lor.

(3) Termenul de primire a ofertelor este de 10 zile, începând cu data publicării anunțului licitației publice.

ART. 5

(1) La licitație pot participa, agenți economici ce au ca obiect de activitate comercializarea produselor piscicole, care pot încheia contracte de închiriere cu titularul în condițiile legii.

(2) Pot participa la licitație persoanele prevăzute la alin. (1), care au cumpărat documentația.

ART. 6

(1) Direcția Administrare Active din Proiecte cu Finanțare Europeană cu sediul în municipiul Giurgiu, Str. Aleea Plantelor nr. 4 desfășoară procedurile de licitație în baza Documentației de licitație care se aprobă de Consiliul Local al Municipiului Giurgiu.

(2) Documentația de licitație va cuprinde:

a) fișa de date a licitației;

b) caietul de sarcini;

c) taxa de pornire a licitației pentru fiecare spațiu;

d) formulare;

e) modelul contractului de închiriere;

(3) Documentația de licitație va fi pusă în vânzare de către locator, la sediul sau prevăzut în anunțul publicitar.

(4) Termenul de primire a ofertelor este de 10 de zile calendaristice, începând cu data publicării anunțului licitației publice.

(5) Taxa de procurare a Documentației de licitație se stabilește de către Direcția Administrare Active din Proiecte cu Finanțare Europeană și se aprobă de către Consiliul Local al Municipiului Giurgiu.

ART. 7 Actele necesare pentru înscrierea la licitație :

(1) Scrisoare de înaintare pentru participare la licitație

(2) Scrisoarea de înaintare pentru participarea la licitație se depune la sediul organizatorului Direcția Administrare Active din Proiecte cu Finanțare Europeană ,cu sediul în municipiul Giurgiu, Aleea Plantelor nr. 4 , până la ora 16⁰⁰ ,în ziua anterioară licitației

(3) Reprezentantul menționat în scrisoarea de înaintare pentru participare la licitație va trebui să participe obligatoriu la data și ora stabilite pentru desfășurarea licitației. În condițiile în care ofertantul decide schimbarea reprezentantului, aceasta va trebui adusă la cunostința organizatorului licitației printr-o adresă oficială din partea ofertantului până cel târziu în ziua desfășurării licitației.

(4) În cadrul ședinței de licitație vor fi respinși din procedură (cu consemnarea în procesul-verbal de licitație) ofertanții care se încadrează în una din următoarele situații:

a) ofertanții care depun scrisoarea de înaintare pentru participarea la licitație însoțită de documentele prezentate în documentația de licitație, după data și ora limită stabilite în anunț pentru desfășurarea licitației sau la o altă adresă decât cea stabilită în anunț;

b) ofertanții care nu depun toate documentele precizate în documentația de licitație;

c) reprezentantul desemnat al ofertantului nu este prezent în sala de ședințe la data și ora stabilite în anunț pentru desfășurarea licitației.

ART. 8. Documentele de constituire și funcționare pentru persoanele fizice și juridice autorizate în condițiile legii:

(1) Statut și/sau contract de societate, respectiv autorizația de funcționare conform reglementărilor legale în vigoare – vizată pentru anul curent (copie față și verso);

(2) Certificat emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial de pe raza sediului social – certificat constatator, în original sau copie legalizată, eliberat cu cel mult 30 de zile înainte de data desfășurării licitației (obiectul de activitate menționat în certificatul constatator va trebui să fie corespunzator destinației spațiului licitat); în cazul unei asocieri, fiecare asociat va prezenta documentele mai sus menționate.

(3) Copie BI/CI, avizele sanitar veterinare- doar în cazul producătorilor - Persoane Fizice;

ART. 9 Documente de eligibilitate pentru ofertanți:

- (1) Certificatul constatator privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată a impozitelor și taxelor către bugetul de stat și către bugetul local, valabile la data desfasurării licitației – eliberat Administrația Financiară de pe raza sediului social;
- (2) Dovada achitării la casieria Direcției Administrare Active din Proiecte cu Finanțare Europeană a taxei aferente documentației de licitație în valoare de 100 lei.
- (3) Angajamentul de evacuare – declarație legalizată notarial; (Anexa nr. 3 la contractul de închiriere)- doar în cazul semnării contractului de închiriere cu câștigătorul procedurii de licitație.

ART. 10. Garanția de bună execuție a contractului

- (1) Garanția de bună execuție a contractului, reprezentând 10 % din contravaloarea chiriei totale a contractului de închiriere, se va depune sub formă de scrisoare de garanție bancară sau depozit bancar la o bancă din România într-un cont special la dispoziția Direcției Administrare Active din Proiecte cu Finanțare Europeană.
- (2) Garanția de bună execuție se restituie ofertantului câștigător, la solicitarea scrisă a acestuia, la expirarea contractului de închiriere, garanția executându-se până la concurența prejudiciului creat în situația în care locatarul nu respectă una sau mai multe din clauzele contractului de închiriere.

ART.11

- (1) Oferta trebuie să cuprindă detaliat toate condițiile prevăzute în documentația de licitație.
- (2) Ofertantul va completa scrisoarea de înaintare pentru participarea la licitație (Formular A).
- (3) Depunerea acestei scrisori presupune că ofertantul și-a însușit datele înscrise în documentația de licitație și că este de acord cu ele.
- (4) Reprezentantul menționat în scrisoarea de înaintare pentru participarea la licitație va trebui să participe obligatoriu la data și ora stabilite pentru desfășurarea licitației. În condițiile în care ofertantul decide schimbarea reprezentantului, aceasta va trebui adusă la cunostința organizatorului licitației printr-o adresă oficială din partea ofertantului până cel târziu în ziua desfășurării licitației.

ART. 12

- (1) Ofertanții transmit ofertele într-un plic sigilat. Ofertele vor fi înregistrate, în ordinea primirii lor, într-un registru special ținut de locator.
- (2) Pe plic se va indica spațiul propus spre închiriere prin licitație publică pentru care este depusă oferta. Plicul trebuie să conțină următoarele documente:
 - a) scrisoare de înaintare pentru participarea la licitație ;
 - b) documente care dovedesc calitățile și capacitățile ofertanților, conform cerințelor documentației de licitație.
- (3) Nu se admit oferte telefonice, telegrafice, prin fax, e-mail, poștă sau curierat.
- (4) Plicurile sigilate vor fi predate comisiei de evaluare a ofertelor în ziua fixată pentru deschiderea lor.

ART. 13

- (1) Componența comisiei de evaluare a ofertelor se stabilește de către directorul Direcției Administrare Active din Proiecte cu Finanțare Europeană fiind formată din 3 membrii dintre care unul este președintele comisiei.
- (2) De asemenea, vor fi desemnați 2 membri supleanți și un secretar. Secretarul nu are drept de vot.

ART.14

- (1) Membrii comisiei de evaluare care sunt soț/soție, rude sau afini până la gradul al patrulea inclusiv cu asociații, cu acționarii, precum și cu administratorii sau cenzorii societăților comerciale participante la licitația publică nu pot fi membri ai comisiei de evaluare.
- (2) Membrii comisiei de evaluare a ofertelor sunt obligați să dea o declarație de compatibilitate, imparțialitate și confidențialitate, pe propria răspundere, după deschiderea plicurilor exterioare, care se va păstra la dosarul închirierii.
- (3) În situația în care membrii comisiei de evaluare a ofertelor constată că se află în una dintre situațiile de incompatibilitate prevăzute la alin. (1), precum și alte acte normative, aceștia sunt obligați să îl anunțe imediat pe președintele comisiei de evaluare, care dispune înlocuirea persoanei incompatibile cu unul dintre membrii supleanți.

ART. 15

(1) Atribuțiile comisiei de evaluare a ofertelor sunt:

- a) selectarea ofertelor pe baza datelor, informațiilor și documentelor cuprinse în plicul sigilat;
- b) întocmirea listei cuprinzând candidații admisi la prezentarea ofertei și comunicarea acesteia;
- c) analizarea și evaluarea ofertelor pe baza prevederilor documentației de licitație;
- d) întocmirea raportului de evaluare;
- e) întocmirea proceselor-verbale prevăzute de prezentul regulament ;
- f) desemnarea câștigătorului licitației publice.

(2) Secretarul comisiei de evaluare redactează procesele-verbale prevăzute de prezentul regulament.

ART. 16

(1) Comisia de evaluare este legal întrunită numai în prezența tuturor membrilor. În cazul în care, din motive obiective sau în caz de incompatibilitate, un membru al comisiei nu poate fi prezent, acesta va fi înlocuit cu unul dintre cei doi membri supleanți.

(2) Deciziile comisiei de evaluare se adoptă cu votul a două treimi din numărul membrilor.

ART. 17

(1) La data și ora stabilite pentru desfășurarea licitației, președintele comisiei de licitație anunță deschiderea ședinței, obiectul acesteia, face prezența ofertanților înscriși și constată dacă sunt îndeplinite condițiile legale pentru desfășurarea acesteia, respectiv dacă documentația depusă de ofertanți este conformă cu documentația de licitație.

(2) Pentru desfășurarea procedurii licitației publice este obligatorie participarea a cel puțin un ofertant pentru fiecare spațiu propus spre închiriere, cu condiția să fie eligibil.

(3) După deschiderea plicurilor, comisia de evaluare elimină ofertele care nu conțin totalitatea documentelor și datelor cerute la art. 9, și întocmește un proces-verbal care va fi semnat de membrii comisiei de evaluare și de ofertanții prezenți. Acest proces-verbal se face public prin afișare la sediul locatorului, imediat după semnare.

(4) Pentru continuarea desfășurării procedurii de licitație este necesar ca după deschiderea plicurilor cel puțin o ofertă să fie acceptată, în caz contrar procedura de licitație urmând a fi refăcută în condițiile prevăzute la art. 4.

(5) La ședința de deschidere a plicurilor este obligatorie participarea ofertanților sau a reprezentanților legali ai acestora.

(6) Președintele comisiei anunță valoarea minimă de licitație pentru chiria lunară cu precizarea "pasului" de supralicitare permis, respectiv 20 lei/spațiu/lună.

(8) După începerea ședinței, se vor consemna în procesul-verbal de licitație ofertele de taxe comunicate verbal de reprezentanții ofertanților care trebuie să respecte condițiile de "pas" menționate la pct. 17.6. Organizatorul licitației va anunța taxa oferită de fiecare participant.

(9) Dacă la o a treia repetare a ultimei oferte nu se ofertează o sumă mai mare, președintele comisiei de licitație anunță adjudecarea spațiului de către ofertantul care a oferit ultima sumă. Această sumă va sta la baza stabilirii taxei de chirie lunare prevăzută în contractul de închiriere.

(10) În cazul în care, după deschiderea ședinței de licitație, niciunul dintre ofertanții înscriși nu oferă o sumă egală sau superioară taxei inițiale anunțate, precizat la art.17.6., precum și în situația prezentării unui singur ofertant neeligibil, obiectul licitației nu se adjudecă, urmând a se organiza o nouă licitație, parcurgându-se toate etapele prevăzute în documentația de licitație.

(11) După anunțarea câștigătorului licitației adjudecate de către ofertanți pentru spațiile ofertate, președintele comisiei de licitație, declară închisă ședința de licitații ofertanții participanți la ședință urmând a semna procesul-verbal cu rezultatul final al licitației.

(12) Comisia de evaluare prin secretarul comisiei, procedează în termen de maximum 48 de ore de la semnarea procesului verbal cu rezultatul final al licitației, la informarea în scris a tuturor ofertanților despre rezultatul licitației.

ART. 18

(1) Ofertanții pot face contestație privind eventualele încălcări ale dispozițiilor prezentului regulament. Contestația se formulează în scris și trebuie să conțină următoarele elemente:

– datele de identificare ale persoanei fizice sau juridice;

- denumirea bunului care a facut obiectul licitației publice;
- motivarea în fapt și în drept a cererii;
- semnătura contestatorului;

Contestatorul va atasa la contestație copia actului atacat.

(2) Termenul de depunere a contestațiilor este de maximum 48 de ore de la data primirii înștiințării privind rezultatul licitației publice. Contestațiile se depun la sediul locatorului, Direcția Administrare Active din Proiecte cu Finanțare Europeană, din Str. Aleea Plantelor nr. 4 – Municipiul Giurgiu.

(3) Contestațiile se soluționează de comisia de evaluare a ofertelor. Contestațiile se vor soluționa în termen de maximum 48 de ore de la data depunerii contestației.

(4) Atribuțiile comisiei de soluționare a contestațiilor sunt:

- a) analizează contestația formulată privind admiterea sau respingerea sa;
- b) întocmește procesul-verbal privind soluționarea contestației formulate.

ART.19

(1) În cazul în care licitația publică cu strigare nu a condus la desemnarea unui câștigător, se va consemna aceasta situație în procesul-verbal cu rezultatul final al licitației, iar în termen de 5 zile calendaristice se va proceda la organizarea unei noi licitații.

(2) Dacă în urma organizării unei noi licitații, în condițiile prevăzute la alin. (1), a fost depusă cel puțin o ofertă, contractul de închiriere se poate încheia cu ofertantul, dacă oferta a fost acceptată, în condițiile în care oferta îndeplinește criteriile minime prevăzute în documentația de licitație.

ART. 20

(1) Contractul de închiriere se semnează în maximum 10 zile calendaristice de la desemnarea ofertantului câștigător și intră în vigoare la data constituirii garanției de bună execuție, dar nu mai târziu de 10 zile calendaristice de la data semnării.

(2) În cazul nesemnării contractului de închiriere din vina exclusivă a ofertantului desemnat câștigător sau în cazul neconstituirii garanției de bună execuție în termenul prevăzut la alin. (1), locatorul încheie contractul cu ofertantul clasat pe locul următor.

ART. 21

(1) Contractul de închiriere va cuprinde în mod obligatoriu prevederile din contractul-cadru, clauzele din documentația de licitație și alte clauze convenite de părțile contractante, în completarea celor din documentația de licitație și fără să contravină obiectivelor închirierii.

(2) Pentru încheierea contractului de închiriere câștigătorul licitației va prezenta angajamentul de evacuare – declarație legalizată notarial (Anexa nr.3).

ART.22 Alte dispoziții.

(1) Contractele de închiriere pentru spațiile din incinta Pieței de pește din Municipiul Giurgiu vor fi încheiate după desfășurarea procedurilor de licitație publică conform prezentului regulament.

Art. 23 În cazul în care există solicitări privind închirierea unuia sau mai multor spații din incinta pieței de pește din Municipiul Giurgiu pe o perioada de până la 1 (una) lună, închirierea se face prin negociere directă pornind de la taxele minime aprobate prin Hotărârea Consiliului Local.

Art. 24 Agenții economici/persoanele fizice care solicită închirierea pentru perioada specificată la art. 23 vor adresa o cerere Direcției Administrare Active din Proiecte cu Finanțare Europeană, însoțită de:

- Certificat înregistrare al societății comerciale;
- Copie C.I. al administratorului societății comerciale;

Art. 25 Direcția Administrare Active din Proiecte cu Finanțare Europeană, va elibera acordul de principiu pentru ocuparea spațiului solicitat.

Art. 26 Spațiul va fi atribuit direct, dacă există o singură solicitare. În situația în care pentru același spațiu există mai multe cereri pentru o perioada de 1(una) lună ocuparea lui se va face prin negociere și se atribuie persoanei care oferă chiria mai mare pornind de la valoarea taxei minime aprobate pentru spațiul solicitat, de către Consiliul Local.

Art. 27 În situația în care pentru același spațiu vor fi atât solicitări de închiriere pentru o perioadă de 1(una) lună cât și solicitări pentru o perioadă mai mare, acesta va fi închiriat prin procedura de licitație publică cu strigare.

Art. 28 Pentru perioade de ocupare a spațiilor din incinta Pieței de pește din Municipiul Giurgiu de 1 (una) lună și mai puțin de 1 lună, chiria se achită anticipat și corespunzător perioadei închiriate, în urma eliberării acordului de principiu de către Direcția Administrare Active din Proiecte cu Finanțare Europeană.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

CONTRASEMNEAZĂ



SECRETAR

**DIRECTOR
IONESCU DRAGOȘ MARIAN**





CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI GIURGIU
DIRECȚIA ADMINISTRARE ACTIVE DIN PROIECTE
CU FINANȚARE EUROPEANĂ

Str. Aleea Plantelor nr. 4, Giurgiu

e-mail: adinfondurieuropene@yahoo.com
CIF 35533626 , Tel/Fax: 0346/566.946



Anexa nr.3
la H.C.L.M. 194 /2018

Închiriere spații din incinta Pieței de pește, GIURGIU

DOCUMENTAȚIA DE LICITAȚIE PUBLICĂ CU STRIGARE

GIURGIU
2018

SECȚIUNEA I

FIȘA DE DATE A LICITAȚIEI

I.a. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

Denumire: Direcția Administrare Active din Proiecte cu Finanțare Europeană		
Adresa :Str. Aleea Plantelor nr. 4		
Localitate: Giurgiu	Cod postal	Țara Romania
Persoane de contact: Ionescu Dragoș Marian	Telefon: 0724097674	
Email:piatadepestegiurgiu@yahoo.ro	fax	
Adresa autorității contractante: www.piatadepestegiurgiu@yahoo.ro		

II.a.Principala activitate sau activități ale autorității contractante

<input type="checkbox"/> Ministere ori alte autorități publice centrale inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local <input type="checkbox"/> Agenții naționale <input checked="" type="checkbox"/> Autorități locale <input type="checkbox"/> Alte instituții guvernante de legea publică <input type="checkbox"/> Instituție europeană / organizație internațională <input type="checkbox"/> Altele (specificații)	<input checked="" type="checkbox"/> Servicii generale ale administrațiilor publice <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Apărare <input type="checkbox"/> Ordine publică / siguranța națională <input checked="" type="checkbox"/>Mediu <input checked="" type="checkbox"/>Economico financiare <input checked="" type="checkbox"/>Sănătate <input checked="" type="checkbox"/>Construcții și amenajarea teritoriului <input checked="" type="checkbox"/>Protecție socială <input checked="" type="checkbox"/>Cultura, religie și activități recreative <input checked="" type="checkbox"/>Educație <input checked="" type="checkbox"/>Activități relevante <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> energie <input type="checkbox"/> apă <input type="checkbox"/> poștă <input type="checkbox"/> transport <input type="checkbox"/>altele (specificații)
--	---

Autoritatea contractantă achiziționează în numele altei autorități contractante

DA NU

Alte informații și / sau clarificări pot fi obținute	
	<input checked="" type="checkbox"/> la adresa mai sus menționată
Data limită de primire a solicitărilor de clarificări	
Data :	
Ora limită :	
Adresa :	
Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări :	

III.OBIECTUL CONTRACTULUI

1).Denumire contract : **Închiriere spații în incinta Pieței de pește , Municipiul GIURGIU, detaliate în anexa nr 3.**

2).LEGISLAȚIA APLICATĂ : Legea 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, Legea 215/2001 a administrației publice, HCL cu nr.51/15.01.2016 .

IV.CRITERII DE CALIFICARE ȘI/ SAU SELECȚIE

1.Scrisoare de înaintare pentru participarea la licitație - Formular A

2.Dovada de plată a documentației de licitație

3.Copie după certificatul de înmatriculare eliberat de Oficiul Registrului Comerțului

4.Copie C.I. administrator

5.Certificat privind plata impozitelor și taxelor locale de la Primăria de reședință și certificat de atestare fiscală a DGFP ; mai mult pentru societățile ce au contracte în derulare cu Primaria Municipiului GIURGIU se va prezenta o adeverință de la serviciul de specialitate din cadrul Primăriei din care să rezulte situația plăților pentru societatea ofertantă.

5.Însușirea contractului de închiriere și a anexelor acestuia, fără obiecțiuni prin semnare și parafare
Lipsa la data deschiderii ofertelor a oricărui document de calificare enumerate mai sus - duce la RESPINGEREA ofertei depuse .

(6) Statut și/sau contract de societate, respectiv autorizația de funcționare conform reglementărilor legale în vigoare – vizată pentru anul curent (copie față și verso);

(7) Certificat emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial de pe raza sediului social – certificat constatator, în original sau copie legalizată, eliberat cu cel mult 30 de zile înainte de data desfășurării licitației (obiectul de activitate menționat în certificatul constatator va trebui să fie corespunzător destinației spațiului licitat); în cazul unei asocieri, fiecare asociat va prezenta documentele mai sus menționate.

Procedura de atribuire cuprinde patru etape : etapa depunerii ofertei în plic închis, în urma căreia se vor califica/ descalifica ofertanții .Etapa a doua : depunerea de către ofertanții calificați a ofertelor financiare preliminare, în plic închis. Etapa a treia : licitația cu strigare pentru fiecare spațiu în parte și ultima etapă : etapa reconfirmării ofertelor în scris.

Detalierea procedurii :

- pentru participarea la procedură, în urma publicării de către Direcția Administrare Active din Proiecte cu Finanțare Europeană, ofertanții trebuie să-și întocmească un dosar care va cuprinde documentele specificate la punctul IV din documentația de licitație; la deschiderea documentelor vor putea participa toți ofertanții, comisia de evaluare a ofertelor întocmind un proces- verbal de deschidere a documentelor.
- după deschiderea documentelor de calificare în termenul comunicat de către comisia de evaluare a ofertelor întocmind un proces- verbal de deschidere a documentelor.
- După deschiderea documentelor de calificare, în termenul comunicat de către comisia de evaluare, ofertanții calificați vor depune oferta financiară preliminară, în plic închis .
- La deschiderea ofertelor preliminare financiare pot fi prezenți ofertanții calificați și care au depus oferta
- Oferta preliminară cu valoarea cea mai mare pentru fiecare spațiu în parte reprezintă valoarea de pornire a etapei 3 – licitația cu strigare .
- Etapa a treia se va desfășura la locul și data comunicată de către comisia de evaluare și pot participa ofertanții calificați conform etapei 1 pentru fiecare spațiu în parte.
- Etapa patru : oferta cu valoarea cea mai mare pentru fiecare spațiu trebuie reconfirmată ; ofertantul care a licitat valoarea cea mai mare și nu confirmă, oferta va fi respinsă, procedura de licitație cu strigare putând continua pentru spațiul respectiv, cu oferta financiară următoare;
- În urma definitivării etapei patru se va comunica tuturor ofertanților câștigătorul procedurii pentru fiecare spațiu licitat ; încheierea contractului semnat și acceptat la depunerea ofertei se va face respectând prevederile prezentei documentații.
- În cazul în care ofertantul desemnat câștigător nu constituie garanția de bună execuție a contractului (reprezentând 10% din valoarea totală a contractului), în termen de 5 (cinci) zile calendaristice de la comunicarea rezultatului procedurii, urmează să atragă decăderea în calitate de ofertant câștigător al procedurii, urmând ca spațiul să fie atribuit următoareii oferte admisibile .

V.PREZENTAREA OFERTEI

V.1.Limba de redactare a ofertei	Limba română
V.2.Perioada de valabilitate a ofertei	Oferta va fi valabilă 90 de zile calendaristice de la data deschiderii
V.3.Modul de prezentare a propunerii financiare	Propunerea financiară va fi exprimată ferm în lei pentru fiecare spațiu licitat. Se poate depune oferta pentru unul sau mai multe spații specificate în anexa nr. 3. Ofertantul trebuie să prezinte scrisoarea de înaintare pentru participarea la licitație (Formularul A) care reprezintă elementul principal al propunerii financiare. Nu se acceptă oferte alternative.
V.4. Modul de prezentare a ofertei	-Adresa la care se depune oferta : Direcția Administrare Active din Proiecte cu Finanțare Europeană – Incinta Pieței de pește – Str. Aleea Plantelor nr. 4, Municipiul Giurgiu, Județul Giurgiu. - Data limită pentru depunerea ofertei : _____ora

	<p>- Numărul de exemplare în copie : 1</p> <p>- Modul de prezentare .Ofertantul trebuie să sigileze plicul original și fiecare set de copii în plicuri separate, marcând corespunzător plicurile cu „ORIGINAL ” și , respectiv „COPIE „.Plicurile se vor introduce într-un plic exterior închis corespunzător și netransparent .</p> <p>- Plicurile interioare trebuie să fie marcate cu denumirea și adresa ofertantului pentru a se permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectivă este declarată întârziată.</p> <p>Documentele ofertei : plicul 1 documentele de calificare, în original cât și o declarație privind activitatea ce urmează a se desfășura în spațiul/spațiile licitate, se vor introduce în plicuri distincte (plicuri interioare) marcate corespunzător.Plicul 2 , oferta financiară preliminară ce se va depune doar la solicitarea comisiei de evaluare . Plicul exterior trebuie să fie marcat cu adresa autorității contractante și cu inscripția A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA _____ ora _____</p>
V.5. Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei	<p>1.Ofertantul are dreptul de a-și retrage oferta,prin solicitare scrisă adresată autorității contractante până la data și ora deschiderii ofertelor. 2.Ofertantul poate modifica conținutul ofertei,până la data și ora stabilită pentru depunerea ofertelor,adresând pentru aceasta autorității contractante o cerere de retragere a ofertei în vederea modificării. Autoritatea contractantă nu este răspunzătoare în legătura cu posibilitatea ofertantului de a depune noua ofertă,modificată,până la data și ora limită,stabilită în documentația de atribuire</p> <p>3.Riscurile transmiterii ofertei,inclusiv forța majoră,cad în sarcina operatorului economic.</p> <p>Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei limită pentru depunere este considerată întârziată și se returnează nedeschisă</p>
V.6. Deschiderea ofertelor	<p>-Deschiderea ofertelor va avea loc la sediul organizatorului în data de _____ ora ____ la care vor fi prezenți membrii comisiei pentru evaluare,representanții operatorilor economici care vor prezenta și documentul de împuternicire.</p>

VI. CRITERII DE ATRIBUIRE

Pentru spațiile din incinta pieței de pește — prețul cel mai mare ofertat

Va fi desemnată câștigătoare oferta cu cel mai mare preț.

Valoarea minimă ce poate fi ofertată este cea prevăzută în HCL cu nr . 51/15.01.2016 în funcție de destinația spațiului. O valoare inferioară raportată la activitatea declarată și valori minime prevăzute în HCL, atrage respingerea ofertei depuse.

SECȚIUNEA II

CAIET DE SARCINI

pentru organizarea licitației publice deschisă cu strigare privind închirierea spațiilor din incinta Pieței de pește din Municipiul Giurgiu

Organizarea licitației se efectuează în conformitate cu prevederile legale în vigoare Legea 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, Legea 215/2001 a administrației publice și HCLM cu nr. 51/15.01.2016 .

Obiectul închirierii îl constituie spațiile din incinta Pieței de pește din Municipiul Giurgiu detaliate în anexa la prezentul caiet de sarcini .

Dispoziții generale

- Procedura de licitație publică se va organiza pentru fiecare spațiu în parte.
- Contractele de închiriere se pot încheia pe o perioadă cuprinsă între 1 (una) lună și 5 ani.
- În cazul în care solicitantul care a câștigat licitația nu se prezintă în termen de 10 de zile calendaristice de la data adjudecării, pentru semnarea contractului, va pierde dreptul câștigat prin adjudecare.
- În acest caz contractul de închiriere va fi încheiat cu ofertantul imediat clasat.

Organizarea și desfășurarea licitației.

Licitatia publică cu strigare se desfășoară într-o singură ședință care va avea loc la sediul Direcției Administrare Active din Proiecte cu Finanțare Europeană din incinta Pieței de pește din Municipiul Giurgiu, Str. Aleea Plantelor nr. 4, în data de ore.....

Prin decizie a directorului direcției, se va stabili Comisia de licitație care urmărește respectarea normelor procedurale parcurse și cu rol de a verifica și analiza documentele de participare ale ofertanților cât și întocmirea listei ofertanților admiși, excluzând de la participare pe cei care nu au prezentat în totalitate documentele, așa cum prevede fișa de date a licitației.

Ședința de licitație are loc la data ____, ora ____ și locul stabilite în anunțul publicitar și este deschisă de președintele Comisiei de licitație, unde vor fi prezenți membrii Comisiei de licitație și ofertanții admiși.

Taxa de pornire a licitației este cea din SECȚIUNEA III , stabilită prin HCLM cu nr.51/15.01.2016 și HCLM nr.407/24.11.2016

Pasul de licitare este cel specificat în SECȚIUNEA III.

Pentru desfășurarea licitației este necesară prezența a cel puțin doi solicitanți/spațiu.

În cazul neîndeplinirii acestei condiții, licitația se repetă.

Președintele comisiei va crește valoarea taxei cu câte un pas de licitare până când unul dintre ofertanți acceptă valoarea astfel majorată și nimeni nu acceptă una mai mare.

Licitatia se va desfășura după regula licitației competitive până la adjudecare.

Președintele comisiei de licitație va anunța prețul de pornire al licitației de la care începe strigarea, cu precizarea pasului de licitare, numărul de ordine al ofertanților și modul de desfășurare al licitației.

Numărul de ordine va fi cel stabilit în ordinea depunerii ofertelor.

Participanții la licitație vor prezenta oferta de preț prin strigări succesive care trebuie să respecte condițiile de salt anunțate de președintele comisiei.

Dacă la a treia strigare a ultimei oferte nu se strigă o sumă mai mare, președintele comisiei anunță atribuirea spațiului în favoarea participantului care a oferit ultima sumă.

Procedura se repetă până la atribuirea tuturor spațiilor , pentru care s-a organizat procedura.

După anunțarea de către președintele comisiei a tuturor solicitanților cărora li s-au atribuit spații din incinta pieței de pește se declară închisă procedura de atribuire/ licitație, în urma căreia se întocmește procesul verbal care se semnează de către membrii comisiei de atribuire/licitație și de către solicitanții care au participat la procedură prin împuterniciți.

Procesul verbal împreună cu documentele care au stat la baza organizării procedurii de atribuire/licitație pentru spațiile de închiriere licitate, se arhivează la Direcția Administrare Active din Proiecte cu Finanțare Europeană .

Încheierea contractului de închiriere

Contractul de închiriere se încheie după comunicarea câștigătorului în termen de 10 zile calendaristice de către Direcția Administrare Active din Proiecte cu Finanțare Europeană .

Perioada de închiriere a spațiilor din incinta Pieței de pește poate fi între o lună și **cinci ani**, cu posibilitatea de prelungire a contractului la expirarea termenului.

SECȚIUNEA III

TAXE

închiriere spații în incinta Pieței de pește – Municipiul Giurgiu

I. SPAȚII CONGELARE PEȘTE

1. DEPOZIT FRIG NR. 1 (-21 ° C) SUPRAFAȚA 20,6 MP

Utilități asigurate pentru închirierea spațiului

- energie electrică
- servicii de salubritate
- servicii de deratizare
- servicii de internet
- serviciu de mentenanță instalații frig

Taxa de începere a licitației = 109,89 Ron/mp/lună

2. DEPOZIT FRIG NR. 2 (-21 ° C) SUPRAFAȚA 9,5 MP

Utilități asigurate pentru închirierea spațiului

- energie electrică
- servicii de salubritate
- servicii de deratizare
- servicii de internet
- serviciu de mentenanță instalații frig

Taxa de începere a licitației = 109,89 ron/mp/lună

3. DEPOZIT FRIG NR. 1 (0-4 ° C) SUPRAFAȚA 21,95 MP

Utilități asigurate pentru închirierea spațiului

- energie electrică
- servicii de salubritate
- servicii de deratizare
- servicii de internet
- serviciu de mentenanță instalații frig

Taxa de începere a licitației = 91,17 ron/mp/lună

4. DEPOZIT FRIG NR. 4 (0-4 ° C) SUPRAFAȚA 19,5 MP

Utilități asigurate pentru închirierea spațiului

- energie electrică
- servicii de salubritate
- servicii de deratizare
- servicii de internet
- serviciu de mentenanță instalații frig

Taxa de începere a licitației = 91,17 ron/mp/lună

5. TUNEL FRIG-31 ° C) SUPRAFAȚA 6 MP

Utilități asigurate pentru închirierea spațiului

- energie electrică
- servicii de salubritate
- servicii de deratizare
- servicii de internet
- serviciu de mentenanță instalații frig

Taxa de începere a licitației = 331,55 ron/mp/lună

II.SPAȚII SALA PREZENTARE

1.VITRINĂ FRIGORIFICĂ NR.1-afereată unei suprafețe de 19,9 mp din spațiul de prezentare piață

Utilități asigurate pentru închirierea spațiului

- energie electrică
- servicii de salubritate
- servicii de deratizare
- servicii de internet
- serviciu de mentenanță instalații frig
- energie termică
- servicii agregate frigorifice suprapozate

Taxa de începere a licitației =342 ron/lună

2.VITRINĂ FRIGORIFICĂ NR.2- afereată unei suprafețe de 19,9 mp din spațiul de prezentare piață

Utilități asigurate pentru închirierea spațiului

- energie electrică
- servicii de salubritate
- servicii de deratizare
- servicii de internet
- serviciu de mentenanță instalații frig
- energie termică
- servicii agregate frigorifice suprapozate

Taxa de începere a licitației=342 ron/lună

**3.VITRINĂ FRIGORIFICĂ NR.3 -afereantă unei suprafețe de19,9 mp din spațiul de
prezentare piață**

Utilități asigurate pentru închirierea spațiului

- energie electrică
- servicii de salubritate
- servicii de deratizare
- servicii de internet
- serviciu de mentenanță instalații frig
- energie termică
- servicii agregate frigorifice suprapozate

Taxa de începere a licitației=342 ron/lună

**4.LADĂ FRIGORIFICĂ NR.1 -afereantă unei suprafețe de19,9 mp din spațiul de
prezentare piață**

Utilități asigurate pentru închirierea spațiului

- energie electrică
- servicii de salubritate
- servicii de deratizare
- servicii de internet
- serviciu de mentenanță instalații frig
- energie termică
- servicii agregate frigorifice suprapozate

Taxa de începere a licitației=342 ron/lună

**5.LADĂ FRIGORIFICĂ NR.2- afereantă unei suprafețe de19,9 mp din spațiul de
prezentare piață**

Utilități asigurate pentru închirierea spațiului

- energie electrică
- servicii de salubritate
- servicii de deratizare
- servicii de internet
- serviciu de mentenanță instalații frig
- energie termică
- servicii agregate frigorifice suprapozate

Taxa de începere a licitației=342 ron/lună

**6.LADĂ FRIGORIFICĂ NR.3- aferentă unei suprafețe de 19,9 mp din spațiul de
prezentare piață**

Utilități asigurate pentru închirierea spațiului

- energie electrică
- servicii de salubritate
- servicii de deratizare
- servicii de internet
- serviciu de mentenanță instalații frig
- energie termică
- servicii agregate frigorifice suprapozate

Taxa de începere a licitației=342 ron/lună

III.SPAȚII CONEXE

1. DESOLZARE/EVISCERARE, SUPRAFAȚA DE 13,7 MP

Utilități asigurate pentru închirierea spațiului

- energie electrică
- servicii de salubritate
- servicii de deratizare
- servicii de internet
- serviciu de mentenanță instalații frig
- energie termică
- servicii agregate frigorifice suprapozate
- servicii apă

Taxa de închiriere spațiu= 860,7ron/spațiu/lună

NOTA: Pasul de licitație este de 20 lei /spațiu.

SECȚIUNEA IV

FORMULARE
pentru desfășurarea procedurii de
închiriere spații din incinta Pieței de pește, GIURGIU

CANDIDATUL

Înregistrat la sediul autorității contractante

.....
 (denumirea/numele)

nr. /

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE PENTRU PARTICIPAREA LA LICITAȚIE

Către
 (denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a anunțului de participare apărut în nr. din/(ziua/luna/anul), privind organizarea licitației publice cu strigare pentru închirierea spațiilor din incinta Pieței de pește din Municipiul Giurgiu,

noi/(denumirea/numele ofertantului) vă transmitem alăturat următoarele:

1. Documentul/(tipul, seria/numărul, emitentul) privind garanția pentru participare, în cuantumul și în forma stabilite de dumneavoastră prin documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei;

2. Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original și într-un număr de copii:

- a) oferta;
- b) documentele care însoțesc oferta.

Data completării

Cu stimă,

Ofertant,

(semnătura autorizată)

BANCA

*(denumirea)***SCRISOARE DE GARANȚIE BANCARĂ DE BUNĂ EXECUȚIE**Către _____
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la contractul de închiriere aferent spațiului(lor) din incinta pieței de pește în Municipiul Giurgiu încheiat între _____, în calitate de locatar, și Direcția Administrare Active din Proiecte cu Finanțare Europeană, în calitate de locator, ne obligăm prin prezenta să plătim în favoarea locatorului, până la concurența sumei de _____ reprezentând _____% din valoarea contractului respectiv, orice sumă cerută de acesta la prima sa cerere însoțită de o declarație cu privire la neîndeplinirea obligațiilor ce revin locatorului, astfel cum sunt acestea prevăzute în contractul de închiriere mai sus menționat.

Plata se va face în termenul menționat în cerere, fără nici o altă formalitate suplimentară din partea locatorului sau a locatarului.

Prezenta garanție este valabilă până la data de _____.

În cazul în care părțile contractante sunt de acord să prelungească perioada de valabilitate a garanției sau să modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului băncii, se va obține acordul nostru prealabil; în caz contrar prezenta scrisoare de garanție își pierde valabilitatea.

Parafată de Banca _____ în ziua _____ luna _____ anul _____

(semnătura autorizată)

DECLARAȚIE DE IMPARȚIALITATE

Subsemnatul _____

(numele și datele de identificare)

membru în comisia de evaluare pentru atribuirea contractului de achiziție publică

_____, numit prin documentul _____

(denumire ctr.)

emis de _____, la data de _____.

(denumire autoritate contractanta)

declar pe propria răspundere următoarele:

- nu mă aflu în nici una din situațiile de mai jos:

a). soț/soție sau rudă până la gradul al treilea inclusiv ori afin până la gradul al treilea inclusiv, cu unul dintre ofertanți/candidați/concurenți;

b). în ultimii trei ani nu am avut contracte de muncă sau de colaborare cu unul dintre ofertanți/candidați/concurenți sau care au făcut parte din consiliul de administrație sau din orice alt organ de conducere sau de administrație al acestora;

c). nu dețin părți sociale sau acțiuni din capitalul social subscris al unuia dintre ofertanți/candidați/concurenți;

- nu am nici un interes financiar în derularea procedurii _____;

*(denumire**procedură;)*

- nu am nici un interes financiar față de oricare dintre ofertanți;

- nu am nici o afinitate sau o înclinație personală care ar putea să-mi afecteze deciziile în legatură cu procesul de selecție;

- nu am nici o obligație personală sau debite financiare ori de altă natură față de nici un ofertant, care ar putea să-mi afecteze deciziile în legatură cu procesul de evaluare.

Voi anunța autoritatea contractantă în situația apariției unui conflict potențial sau aparent și care ar putea înpieta asupra procesului de evaluare pentru care am fost nominalizat.

Dacă mă aflu în oricare din situația de mai sus înțeleg să fiu de acord cu înlocuirea mea cu altă persoană.

Semnătura _____

Data _____

SECȚIUNEA V

CONTRACT DE ÎNCHIRIERE
spații din incinta Pieței de pește, GIURGIU pentru licitații

CONTRACT DE ÎNCHIRIERE

NR. _____ / _____

Încheiat astăzi în baza procesului-verbal de adjudecare nr

CAP 1. PĂRȚILE CONTRACTANTE

DIRECȚIA ADMINISTRARE ACTIVE DIN PROIECTE CU FINANȚARE EUROPEANĂ, cu sediul în Giurgiu, Str. Aleea Plantelor, nr.4, reprezentată legal prin DIRECTOR, CIF 35533626, cont IBAN _____ deschis la _____ telefon/fax 0346/566.946, în calitate de **PROPRIETAR**
și

S.C./A.F./P.F./ cu sediul în....., str. nr....., bl.... sc...., et... , ap ..., sector, cod unic de înregistrare....., număr de ordine în Registrul Comerțului. telefon..... cod IBAN..... deschis lareprezentată prin dl/d-na..... domiciliat în str. nr , bl.... sc , et. , ap , sector.....,legitimat cu B.I/C.I seria..... nr.....C.N.P. eliberat de la data de în calitate de **CHIRIAȘ**,

au convenit să încheie prezentul Contract de Închiriere.

CAP.2. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.2.1 . Direcția Administrare Active din Proiecte cu Finanțare Europeană , în calitate de PROPRIETAR Închiriază, iar S.C./A.F./P.F./ în calitate de CHIRIAȘ, ia cu chirie spațiul în suprafața demp, situat în incinta Pieței de pește din Municipiul Giurgiu, str. Aleea Plantelor nr.4 , în scopul comercializării produselor piscicole în condițiile prezentului contract, precum și în conformitate cu prevederile legale specifice în vigoare, destinației acestora și numai pentru îndeplinirea obiectului de activitate.

Art.2.2. Predarea - primirea spațiului se face pe bază de proces verbal semnat de ambele părți, care constituie anexa 4 la prezentul contract.

Art.2.3. PROPRIETARUL predă CHIRIAȘULUI spațiul închiriat în stare foarte bună.

CAP.3 DURATA CONTRACTULUI

Art.3.1. Contractul se încheie pentru o perioadă de _____ (_____) luni, cu începere de la data semnării și înregistrării contractului la Direcția Administrare Active din Proiecte cu Finanțare Europeană.

Art.3.2. Folosința efectivă a spațiului închiriat se va realiza începând cu data de..... pe baza procesului-verbal de predare-primire, anexa la prezentul contract.

Art.3.3. Contractul de închiriere poate fi prelungit prin acordul părților, pentru o perioadă egală cu cel mult jumătate din durata sa inițială. Intenția de prelungire se notifică celeilalte părți contractante cu cel puțin 60 de zile înainte de expirarea duratei de închiriere.

Art.3.4. Refuzul locatorului de a prelungi perioada de închiriere a bunurilor imobile nu dă dreptul locatarului de a solicita despăgubiri, indiferent de natura acestora.

CAP 4 DEFINIȚII

Art.4.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) contract – prezentul contract de închiriere, cu toate anexele și orice acte care prin efectul legii sau prin voința părților exprimată în scris fac parte integrantă din contract.
- b) Proprietar și chiriaș – părțile contractante, astfel cum sunt acestea denumite în prezentul contract; Proprietar – parte în contractul de închiriere care se obligă să transmit folosința asupra unui spațiu, în schimbul unui preț.
Chiriaș– parte în contractul de închiriere care beneficiază de folosința asupra unui spațiu, în schimbul unui preț.
- c) prețul închirierii – chiria platită pentru folosirea unui spațiu aparținând domeniului public al Municipiului Giurgiu, administrat de Direcția Administrare Active din Proiecte cu Finanțare Europeană.
- d) forța majoră – un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau din vina acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine. Nu este considerat un eveniment asemenea celor de mai sus, care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți.
- e) zi – zi calendaristică; an – 365 de zile.

CAP.5. TAXA AFERENTĂ CHIRIEI

Art.5.1. Taxa aferentă chiriei – pentru folosirea spațiului nr.....este de RON/lună.

Art.5.2. Plata taxei aferentă chiriei se face lunar, cel mai tarziu până la data de 10 a lunii (inclusiv), pentru luna în curs.

Art.5.3. Pentru prima lună, plata taxei aferente chiriei se va face până la data de 30 ale lunii în care s-a încheiat contractul.

Art.5.4. Plata taxei aferente chiriei se va face la Direcția Administrare Active din Proiecte cu Finanțare Europeană

Art.5.5. Pentru neplata taxei aferente chiriei la termenele prevăzute la art. 5.2 și 5.3 în cuantumul prevăzut la art. 5.1, CHIRIAȘUL datorează majorări de întârziere de 0,5 % pentru fiecare zi de întârziere începând cu ziua imediat următoare scadenței obligației de plată, până la achitarea integrală a debitului datorat.

Art.5.6. În cazul în care întârzierile depășesc 10 zile calendaristice de la data scadentă, pe lângă sancțiunile prevăzute la art. 5.5, PROPRIETARUL se poate despăgubi din garanția de bună execuție a contractului de închiriere.

Art.5.7. În cazul în care CHIRIAȘUL mai înregistrează și alte întârzieri de plată operațiunea de la art. 5.6 se poate repeta până la lichidarea totală a garanției de bună execuției .

Art.5.8 În termen de maxim 5 zile calendaristice CHIRIAȘUL are obligația de a reîntregi cuantumul garanției de bună execuție până la valoarea avută inițial la semnarea contractului.

Art.5.9 În cazul în care CHIRIAȘUL nu reîntregește cuantumul garanției de bună execuție conform art. 5.8 contractul se consideră desființat de plin drept (pact comisoriu de grad 4), fără intervenția instanțelor judecătorești și fără nici o altă formalitate prealabilă, CHIRIAȘUL având obligația să elibereze necondiționat spațiul nr..... și să-l predea PROPRIETARULUI cu proces-verbal conform angajamentului de evacuare autentificat notarial, prevăzut în Anexa 3 la prezentul contract..

CAP. 6 OBLIGAȚIILE PROPRIETARULUI

Art.6.1. Să pună la dispoziția CHIRIAȘULUI, cu titlu de folosință spațiul nr..... în suprafața de.....mp, situat în incinta Pieței de pește, Str. Aleea plantelor nr. 4, din Municipiul Giurgiu.

Art.6.2. Să asigure utilitățile specificate în anexa nr. 1 (Fișa spațiului) la prezentul contract.

Art.6.3. În ipoteza în care PROPRIETARUL intenționează să intre în relații de colaborare cu o terță persoană fizică sau juridică pentru activitatea ce o desfășoară în spațiul închiriat din incinta Pieței de pește, acesta este obligat să înștiințeze în scris CHIRIAȘUL, solicitând în acest sens acordul de principiu al acestuia.

CAP. 7 OBLIGAȚIILE CHIRIAȘULUI

Art.7.1. Să folosească spațiul nr conform destinației prevăzute în contract, CHIRIAȘUL având obligația de a-i permite PROPRIETARULUI să controleze modul cum este folosit spațiul închiriat și starea acestuia.

Art.7.2. Să plătească taxa aferentă chiriei, stabilită la termenele prevăzute la art. 5.2

Art.7.3. Să constituie cu titlu de garanție de bună execuție a clauzelor contractuale suma în lei reprezentând contravaloarea a 10% din taxa aferentă chiriei totale a contractului de închiriere, sub forma de scrisoare de garanție bancară sau depozit bancar,

Garanția de buna execuție se va depune la o bancă din România într-un cont special la dispoziția Direcției Administrare Active din Proiecte cu Finanțare Europeană.

Art.7.3.1. Garanția de bună execuție va putea fi eliberată numai pe baza unei notificări din partea Direcției Administrare Active din Proiecte cu Finanțare Europeană către banca care a emis scrisoarea de garanție sau a constituit depozitul bancar, la data încetării valabilității prezentului contract, la solicitarea scrisă a CHIRIAȘULUI și numai după predarea cu proces-verbal a amplasamentului către PROPRIETAR și achitarea tuturor obligațiilor de plată.

Art.7.3.2. În caz de neachitare a prețului închirierii, și a majorărilor de întârziere de către CHIRIAȘ, la încetarea contractului, PROPRIETARUL este în drept să rețină din garanția de bună execuție sumele datorate până la concurența acestora.

Art.7.3.3. Garanția de bună execuție a contractului se constituie în termen de maxim 5 zile de la semnarea contractului

Art.7.3.4. Contul de garanții al locatorului este: nr _____ deschis la _____ Trezoreria Giurgiu.

Art.7.3.5. Această garanție de bună execuție este de _____ și va fi valabilă pe toată durata de derulare a contractului.

Art.7.3.6. În cazul în care CHIRIAȘUL nu depune garanția de bună execuție contractuală în termen de 5 zile calendaristice de la semnarea contractului, PROPRIETARUL are dreptul de a rezilia unilateral prezentul contract.

Art.7.3.7. În cazul în care CHIRIAȘUL întârzie plata chiriei mai mult de 10 zile, PROPRIETARUL are dreptul să încaseze, din oficiu, c/v chiriei și a penalităților astfel calculate, din garanția de bună execuție.

În această situație, CHIRIAȘUL este obligat să reîntregească garanția de bună execuție în termen de 5 zile de la data documentului prin care PROPRIETARUL notifică CHIRIAȘUL privind executarea garanției.

Nereîntregirea garanției de către CHIRIAȘ, în condițiile prevăzute la alin. 2, obligă PROPRIETARUL să aplice prevederile art. 5.9 .

Art.7.3.8. La încetarea contractului, garanția de bună execuție, rămasă după achitarea tuturor obligațiilor către PROPRIETAR, va fi restituită CHIRIAȘULUI.

Art.7.4. Este interzis CHIRIAȘULUI să înstrăineze unei terțe persoane, dreptul de folosință prin subînchiriere, asociere, colaborare, sau alte forme sau să modifice profilul de activitate aprobat prin

hotărâre de către Consiliul Local al Municipiului Giurgiu .

Art.7.5. Să comunice PROPRIETARULUI în termen de 15 zile calendaristice orice modificare a contractului de societate și/sau a statutului.

Art.7.6. Să nu aducă modificări de orice natură la structura interioară sau exterioară a spațiului nr..... fără acordul scris al PROPRIETARULUI.

Art.7.7. În situația renunțării unilaterale, să comunice PROPRIETARULUI cu cel puțin 30 de zile înainte de eliberarea spațiului și să îl predea în stare foarte bună pe baza de proces-verbal.

Art.7.8. Neutilizarea amplasamentului în anumite perioade ale anului din motive dependente de LOCATAR nu exclude plata chiriei pentru aceste perioade.

Art.7.9. La expirarea termenului de închiriere, CHIRIAȘUL va preda, în maxim 3 zile calendaristice, spațiul închiriat și agregatele aferente în bună stare de funcționare, având obligația de a plăti daunele cauzate ca urmare a deteriorării spațiului și a dotărilor acestuia (instalație electrică, apă, canalizare, climatizare, pardoseli și pereți etc.). În situația în care se constată ca garanția de bună execuție nu acoperă valoarea daunelor provocate CHIRIAȘUL se obligă să achite diferența fără nici o obiecție

Art.7.10. Să nu încalce normele de protecție a mediului înconjurător.

Art.7.11. Să nu dăuneze ordinii publice și sănătății ;

Art.7.12. Să nu contravină legislației privind apărarea națională ;

Art.7.13. Să respecte legislația în domeniul apărării împotriva incendiilor;

Art.7.14. Să respecte legislația în domeniul protecție civilă;

Art.7.15. Să respecte legislația în domeniul securității și sănătății în muncă.

Art.7.16. Să-l sprijine pe PROPRIETAR în desfășurarea activităților de ordin administrativ (întreținere, salubritate, aplicarea normelor de protecție a muncii și a mediului).

CAP. 8 PACT COMISORIU EXPRES

Art.8.1. Dacă una din părți nu își îndeplinește obligațiile contractuale prezentul contract se consideră desființat de drept fără intervenția instanțelor de judecată, fără a mai fi necesară punerea în întârziere și fără nici o altă formalitate prealabilă.

CAP. 9 ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art.9.1. Încetarea contractului de închiriere poate avea loc în următoarele situații:

a) la expirarea duratei stabilite;

b) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către CHIRIAȘ, prin reziliere unilaterală de către PROPRIETAR;

c) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către PROPRIETAR fără plata vreunei despăgubiri;

d) deschiderea procedurii lichidării judiciare sau a falimentului CHIRIAȘULUI;

e) cesionarea drepturilor și obligațiilor sale prevăzute de prezentul contract.

f) când este confirmată printr-un raport scris al Compartimentului administrare piața de pește existența unei acțiuni contrare prevederilor legislației și regulamentelor scrise, a directivelor și ordinelor Primăriei Municipiului Giurgiu, și când aceste acțiuni sunt în detrimentul ordinii în incinta pieței sau au contribuit la manifestarea unui astfel de comportament;

g) la cererea organelor de control financiar, când s-a stabilit că a avut loc evaziunea fiscală pentru activități desfășurate în afara pieței de gross pentru peste și care au fost declarate ca venituri provenind din piața de gross pentru pește sau/și prin prezentarea unor documente false sau inexacte în acest scop;

h) când se constată printr-un raport scris că, CHIRIAȘUL, reprezentantul său autorizat sau angajații săi au cauzat daune dotărilor spațiului închiriat, mașinilor sau instalațiilor aflate în închiriere și/sau

folosința în incinta pieței de gross pentru pește și că aceste fapte s-au repetat în ciuda unui avertisment scris.

Art.9.2. La expirarea termenului de închiriere, CHIRIAȘUL se obligă să elibereze spațiul în stare de funcționare și să-l predea PROPRIETARULUI. În caz contrar, obligațiile de plată stabilite prin contractul de închiriere curg până la efectivă predare sau evacuare a spațiului.

Art.9.3. La încheierea prezentului contract, CHIRIAȘUL va da o declarație legalizată notarial (angajament de evacuare) prin care va fi de acord cu evacuarea sa necondiționată (Anexa3).

În situația nerespectării clauzelor contractuale, angajamentul de evacuare va constitui titlu executoriu de evacuare, ce se va anexa la contract, făcând parte din acesta.

Art.9.4. În toate situațiile de încetare a contractului de închiriere în care se constată refuzul CHIRIAȘULUI de a elibera de bună voie amplasamentul închiriat, PROPRIETARUL are dreptul să-l evacueze pe CHIRIAȘ în mod forțat, în baza angajamentului de evacuare fără autorizare judecatorească și fără punere în întârziere.

Art.9.5. Prezentul contract poate înceta prin acordul scris al părților, în baza unor motive temeinic justificate, cu condiția înștiințării în scris cu cel puțin 30 de zile înainte de data renunțării.

CAP. 10 LITIGII

Art.10.1 Părțile contractante vor depune toate diligențele pentru rezolvarea, pe cale amiabilă, a oricărui litigiu apărut între ele cu privire la derularea prezentului contract.

Art.10.2 Dacă părțile contractante nu reușesc rezolvarea pe cale amiabilă, eventualele litigii vor fi soluționate de instanțele de judecată competente din Municipiul Giurgiu.

Art.10.3 Orice prevedere care intră în contradicție cu legea română va fi modificată cu acordul scris al părților și avizul Consiliului Local al Municipiului Giurgiu, fără a fi necesară modificarea întregului contract.

Art.10.4. Dreptul aplicabil părților contractuale este dreptul român.

CAP.11 FORȚA MAJORĂ

Art.11.1. Forța majoră exonerează părțile de răspundere pentru neîndeplinirea totală sau parțială a obligațiilor ce le revin, conform prevederilor din contract.

Art.11.2. Prin forța majoră se înțelege orice eveniment independent de voința părților, imprevizibil și inevitabil apărut după intrarea în vigoare a contractului care împiedică părțile să-și execute integral sau parțial obligațiile contractului.

Art.11.3. Cazul de forță majoră se va comunica celeilalte părți de partea interesată, în termen de 5 zile prin mail, fax, telefon, urmat de o scrisoare recomandată sau mențiunea constatării evenimentului de acest gen de către organele competente.

Art.11.4. În condițiile în care forța majoră conduce la o decalare a obligațiilor părților mai mare de 6 luni, părțile se vor reuni pentru a hotărî asupra executării clauzelor contractuale în viitor.

Art.11.5. În cazul imposibilității de exploatare din cauze obiective a spațiului ce face obiectul prezentului contract, justificate de părți, contractul își încetează valabilitatea la solicitarea uneia din părți.

Art.11.6 Contractul se consideră suspendat pe durata existenței situației de forță majoră.

Art.11.7 Omisiunea de a anunța în scris apariția situației de forță majoră atrage răspunderea civilă contractuală a părții aflată în această situație.

CAP. 12 DISPOZIȚII FINALE

Art.12.1. Orice modificare a prezentului contract se poate face numai prin act adițional semnat de ambele părți contractante.

Art.12.2. Presentul contract de închiriere, împreună cu anexele nr.1 (fișa spațiului), nr. 2 (fișa de calcul a chiriei), nr. 3 (angajamentul de evacuare), nr. 4 (proces verbal de predare - primire spațiu) ,ce fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților.

Art.12.3. PROPRIETARUL nu este răspunzător de schimbarea regimului juridic al amplasamentului, ca urmare a unor eventuale reglementări legale adoptate după semnarea prezentului contract și CHIRIAȘUL nu este în drept să pretindă niciun fel de despăgubiri de la PROPRIETAR.

Art.12.4. Presentul contract este guvernat de prevederile legislației civile.

Art.12.5. Presentul contract împreună cu anexele sale, toate purtând semnătura ambelor părți contractante ,constituie temei de bază în facturarea, decontarea și judecarea eventualelor litigii.

Art.12.6. Părțile semnatare ale prezentului contract se obligă să nu dezvăluie conținutul acestuia unei terțe părți, fără acordul celorlalți semnatare.

Art.12.7. Adresele de corespondență ale părților sunt următoarele:

Pentru: **DIRECȚIA ADMINISTRARE ACTIVE DIN PROIECTE CU FINANȚARE EUROPEANĂ- Compartimentul administrare piața de pește**

Adresa: Giurgiu, Str. Aleea Plantelor nr. 4, cod poștal _____, Romania

În atenția: Director, Ionescu Dragoș Marian

e-mail:piatadepestegiurgiu@yahoo.com

Tel: 0724097674

Pentru: **S.C.** _____ **S.R.L.**

Adresa: _____

In atenția: _____

Tel./Fax : _____

sau la orice alta adresa notificata de o parte celeilalte parti.

Art.12.8. Orice modificare la acest Contract va fi făcută în formă scrisă, semnată prin acordul Părților, cu preaviz de 15 (cincisprezece) zile calendaristice

Art.12.9. Presentul Contract se completează cu orice prevederi legale în materie.

Art.12.10. Presentul Contract a fost redactat în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

Presentul contract a fost semnat la data de _____, la Giurgiu

PROPRIETAR,

CHIRIAȘ,

DIRECTOR

Ionescu Dragoș Marian

ANEXE LA CONTRACTUL DE ÎNCHIRIERE

Anexa nr.1

la contractul de închiriere

nr / din data de.....

FIȘA SPAȚIULUI

1. Date privind identificarea spațiului

1.1. Denumire : spațiu ce urmează a fi închiriat prin licitație publică

1.2. Adresa: Str. Aleea Plantelor nr. 4- incinta Pieței de pește –Municipiul Giurgiu

1.3. Proprietar : Municipiul Giurgiu

1.4. Profilul de activitate : Depozitarea și comercializarea produselor piscicole

1.5. Zona de amplasare : Conform planului anexat

2. Date privind spațiul

2.1. Utilități:

- condiții de refrigerare : .

- canalizare :

- electricitate :

-salubritate:

-internet:

-deratizare:

-mentenanță:

2.2. Stare fizică: foarte bună

3. Suprafața :

4. Valoare minimă de licitație pentru taxa aferentă chiriei lunare ron/mp;

Taxa aferentă chiriei se va plăti lunar, începând cu data încheierii contractului, în baza procesului verbal de predare primire a spațiului.

5. Garanția de participare la licitațielei.

Anexa nr. 2

la contractul de închiriere

nr

FIȘA DE CALCUL A TAXEI AFERENTE CHIRIEI

1. Suprafața:

2. Taxa aferentă chiriei corespunzătoare tipului de activitate calculate conform
H.C.L. Giurgiu. nr.....

- taxa de bază: $T = \dots\dots\dots$ Ron/mp/lună;

- taxa aferentă chiriei/ amplasament : $S \times T = \dots\dots\dots$ ron/mp/lună;

Anexa nr. 3

la contractul de închiriere

nr

ANGAJAMENT DE EVACUARE

Subsemnatul (a)cetățean, domiciliat în str.
..... nr , bl..... sc , et. , ap , sector, posesor a B.I./C.I.
seria..... nr.....eliberat de
la data de..... , CNP.....

Cunoscând prevederile art. 292 din codul penal privind falsul în declarații declar:

În calitate de reprezentant legal al SC/AF/PF/II, persoana

juridică....., cu sediul în..... , str. nr.....,

bl.... sc....., et... , ap ... , sector, cod unic de înregistrare..... , număr de

ordine în Registrul Comerțului. că nu voi formula pretenții de nici o natură de la Direcția

administrare active din proiecte cu finanțare europeană- Compartimentul administrare piața de pește ,

în cazul evacuării spațiului _____ - din incinta pieței de pește aparținând

domeniului public al Municipiului Giurgiu pentru care SC..... are contract de

închiriere nr....., pentru neîndeplinirea obligațiilor contractuale.

În calitate de LOCATAR mă oblig să eliberez spațiul.

Dau prezenta declarație, pentru a servi organelor competente, în fața notarului public,
pe propria răspundere pentru care semnez.

Data completării

.....

Semnătura

.....

L.S.

Anexa nr. 4

la Contractul de închiriere nr..... din.....

PROCES-VERBAL**Predare-primire spațiu**

1. În conformitate cu Contractul de închiriere nr..... din....., se încheie prezentul proces-verbal de predare-primire între locator....., prin reprezentantul său....., având BI/CI seria..... nr....., eliberat(ă) de..... la data de....., care predă; și....., în calitate de locatar, care primește în folosință exclusivă spațiul nr. din incinta Pieței de pește situată în str. Aleea Plantelor nr.4, din Municipiul Giurgiu.
2. Inventarul și starea în care se predă și se primește spațiul sunt următoarele:
 - a) pereții, dușumelele, tavanele (tencuieli, zugrăveli, vopsitorii, tapete, parchet, gresie, faianță etc.) complete și în stare de funcționare.....;
 - b) ușile, ferestrele (vopsitoriile, încuietorile, broaștele, jaluzelele, cremoanele, geamurile, galeriile etc.) complete și în stare de funcționare.....;
 - c) instalația electrică (prizele, întrerupătoarele, comutatoarele, locurile de lampă, aplice, tablouri electrice, globurile etc.) complete și în stare de funcționare
 - d) instalația de încălzire (radiatoare, convectoare, conducte aparente, sobe, centrală termică proprie etc.) complete și în stare de funcționare.....;
 - e) instalația sanitară (cazan, baie, cadă, dușuri, scaune și capace WC, bideuri, chiuvete, lavoare, spălătorie, spălătoare bucătăriei, robinete etc.) completă și în stare de funcționare.....;
 - f) altele neprevăzute mai sus (dulapuri în perete, mobilier, aragaz, sobe etc.).....;
3. Prezentul proces-verbal s-a întocmit astăzi,....., în dublu exemplar, dintre care unul pentru locator și unul pentru locatar.

AM PREDAT**AM PRIMIT****DIRECȚIA ADMINISTRARE ACTIVE DIN
PROIECTE CU FINANȚARE EUROPEANĂ**

Compartimentul Administrare Piața de Pește

SECȚIUNEA VI

CONTRACT DE ÎNCHIRIERE
spații din incinta Pieței de pește, GIURGIU pentru negociere directă
pentru o perioadă de 1 (una) lună

CONTRACT DE ÎNCHIRIERE

NR. _____ / _____

CAP 1. PĂRȚILE CONTRACTANTE

DIRECȚIA ADMINISTRARE ACTIVE DIN PROIECTE CU FINANȚARE EUROPEANĂ, cu sediul în Giurgiu, Str. Aleea Plantelor, nr.4, reprezentată legal prin DIRECTOR, CIF 35533626, cont IBAN _____ deschis la _____ telefon/fax 0346/566.946, în calitate de **PROPRIETAR**

și

S.C./A.F./P.F./ cu sediul în....., str. nr....., bl.... sc...., et... , ap ..., sector, cod unic de înregistrare....., număr de ordine în Registrul Comerțului. telefon..... cod IBAN..... deschis lareprezentată prin dl/d-na..... domiciliat în str. nr , bl.... sc , et. , ap , sector.....,legitimat cu B.I/C.I seria..... nr.....C.N.P. eliberat de la data de în calitate de **CHIRIAȘ**,

au convenit să încheie prezentul Contract de Închiriere.

CAP.2. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.2.1 . Direcția Administrare Active din Proiecte cu Finanțare Europeană , în calitate de PROPRIETAR închiriază, iar S.C./A.F./P.F./ în calitate de CHIRIAȘ ia cu chirie spațiul în suprafața demp, situat în incinta Pieței de pește din Municipiul Giurgiu, str. Aleea Plantelor nr.4 , în scopul comercializării produselor piscicole în condițiile prezentului contract, precum și în conformitate cu prevederile legale specifice în vigoare, destinației acestora și numai pentru îndeplinirea obiectului de activitate.

Art.2.2. Predarea - primirea spațiului se face pe bază de proces verbal semnat de ambele părți, care constituie anexa 4 la prezentul contract.

Art.2.3. PROPRIETARUL predă CHIRIAȘULUI spațiul închiriat în stare foarte bună.

CAP.3 DURATA CONTRACTULUI

Art.3.1. Contractul se încheie pentru o perioadă de _____ (_____) zile, cu începere de la data semnării și înregistrării contractului la Direcția Administrare Active din Proiecte cu Finanțare Europeană.

Art.3.2. Folosința efectivă a spațiului închiriat se va realiza începând cu data de..... pe baza procesului-verbal de predare-primire, anexa la prezentul contract și după achitarea contravalorii chiriei.

CAP 4 DEFINIȚII

Art.4.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) contract – prezentul contract de închiriere, cu toate anexele și orice acte care prin efectul legii sau prin voința părților exprimată în scris fac parte integrantă din contract.
- b) Proprietar și chiriaș – părțile contractante, astfel cum sunt acestea denumite în prezentul contract; Proprietar – parte în contractul de închiriere care se obligă să transmit folosința asupra unui spațiu, în schimbul unui preț.
Chiriaș – parte în contractul de închiriere care beneficiază de folosința asupra unui spațiu, în schimbul unui preț.
- c) prețul închirierii – chiria platită pentru folosirea unui spațiu aparținând domeniului public al Municipiului Giurgiu, administrat de Direcția Administrare Active din Proiecte cu Finanțare Europeană.
- d) forța majoră – un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau din vina acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine. Nu este considerat un eveniment asemenea celor de mai sus, care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți.
- e) zi – zi calendaristică; an – 365 de zile.

CAP.5. TAXA AFERENTĂ CHIRIEI

Art.5.1. Taxa aferentă chiriei – pentru folosirea spațiului nr.....este de RON/lună/zi.

Art.5.2. Plata taxei aferente chiriei se va face la Direcția Administrare Active din Proiecte cu Finanțare Europeană ,la data eliberării acordului de principiu.

CAP. 6 OBLIGAȚIILE PROPRIETARULUI

Art.6.1. Să pună la dispoziția CHIRIAȘULUI, cu titlu de folosință spațiul nr..... în suprafața de.....mp, situat în incinta Pieței de pește, Str. Aleea plantelor nr. 4, din Municipiul Giurgiu.

Art.6.2. Să asigure utilitățile specificate în anexa nr. 1 (Fișa spațiului) la prezentul contract.

Art.6.3. În ipoteza în care PROPRIETARUL intenționează să intre în relații de colaborare cu o terță persoană fizică sau juridică pentru activitatea ce o desfășoară în spațiul închiriat din incinta Pieței de pește, acesta este obligat să înștiințeze în scris CHIRIAȘUL, solicitând în acest sens acordul de principiu al acestuia.

CAP. 7 OBLIGAȚIILE CHIRIAȘULUI

Art.7.1. Să folosească spațiul nr conform destinației prevăzute în contract, CHIRIAȘUL având obligația de a-i permite PROPRIETARULUI să controleze modul cum este folosit spațiul închiriat și starea acestuia.

Art.7.2. Să plătească taxa aferentă chiriei, stabilită la termenele prevăzute la art. 5.2

Art.7.3. La expirarea termenului de închiriere CHIRIAȘUL va preda, în maxim 3 zile calendaristice, spațiul închiriat și agregatele aferente în bună stare de funcționare, având obligația de a plăti daunele cauzate ca urmare a deteriorării spațiului și a dotărilor acestuia (instalație electrică, apă, canalizare, climatizare, pardoseli și pereți etc.).

Art.7.4. Este interzis CHIRIAȘULUI să înstrăineze unei terțe persoane, dreptul de folosință prin subînchiriere, asociere, colaborare, sau alte forme sau să modifice profilul de activitate aprobat prin hotărâre de către Consiliul Local al Municipiului Giurgiu

Art.7.5. Să comunice PROPRIETARULUI în termen de 15 zile calendaristice orice modificare a contractului de societate și/sau a statutului.

Art.7.6. Să nu aducă modificări de orice natură la structura interioară sau exterioară a spațiului nr..... fără acordul scris al PROPRIETARULUI.

Art.7.7. La expirarea termenului de închiriere, CHIRIAȘUL va preda, spațiul închiriat și agregatele aferente în bună stare de funcționare, având obligația de a plăti daunele cauzate ca urmare a deteriorării spațiului și a dotărilor acestuia (instalație electrică, apă, canalizare, climatizare, pardoseli și pereți etc.).

Art.7.8. Să nu încalce normele de protecție a mediului înconjurător.

Art.7.9. Să nu dăuneze ordinii publice și sănătății ;

Art.7.10. Să nu contravină legislației privind apărarea națională ;

Art.7.11. Să respecte legislația în domeniul apărării împotriva incendiilor;

Art.7.12. Să respecte legislația în domeniul protecție civilă;

Art.7.13. Să respecte legislația în domeniul securității și sănătății în muncă.

Art.7.14. Să-l sprijine pe PROPRIETAR în desfășurarea activităților de ordin administrativ (întreținere, salubritate, aplicarea normelor de protecție a muncii și a mediului).

CAP. 8 PACT COMISORIU EXPRES

Art.8.1. Dacă una din părți nu își îndeplinește obligațiile contractuale prezentul contract se consideră desființat de drept fără intervenția instanțelor de judecată, fără a mai fi necesară punerea în întârziere și fără nici o altă formalitate prealabilă.

CAP. 9 ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art.9.1. Încetarea contractului de închiriere poate avea loc în următoarele situații:

a) la expirarea duratei stabilite;

b) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către CHIRIAȘ, prin reziliere unilaterală de către PROPRIETAR ;

c) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către PROPRIETAR fără plata vreunei despăgubiri;

d) deschiderea procedurii lichidării judiciare sau a falimentului CHIRIAȘULUI;

e) cesionarea drepturilor și obligațiilor sale prevăzute de prezentul contract.

f) când este confirmată printr-un raport scris al Compartimentului administrare piața de pește existența unei acțiuni contrare prevederilor legislației și regulamentelor scrise, a directivelor și ordinelor Primăriei Municipiului Giurgiu, și când aceste acțiuni sunt în detrimentul ordinii în incinta pieței sau au contribuit la manifestarea unui astfel de comportament;

g) la cererea organelor de control financiar, când s-a stabilit că a avut loc evaziunea fiscală pentru activități desfășurate în afara pieței de gross pentru pește și care au fost declarate ca venituri provenind din piața de gross pentru pește sau/și prin prezentarea unor documente false sau inexacte în acest scop;

h) când se constată printr-un raport scris că, CHIRIAȘUL , reprezentantul său autorizat sau angajații săi au cauzat daune dotărilor spațiului închiriat, mașinilor sau instalațiilor aflate în închiriere și/sau folosința în incinta pieței de gross pentru pește și că aceste fapte s-au repetat în ciuda unui avertisment scris.

Art.9.2. La expirarea termenului de închiriere, CHIRIAȘUL se obligă să elibereze spațiul în stare de funcționare și să-l predea PROPRIETARULUI. În caz contrar, obligațiile de plată stabilite prin contractul de închiriere curg până la efectivă predare sau evacuare a spațiului.

Art.9.3. La încheierea prezentului contract, CHIRIAȘUL va da o declarație legalizată notarial (angajament de evacuare) prin care va fi de acord cu evacuarea sa necondiționată (Anexa3).

În situația nerespectării clauzelor contractuale, angajamentul de evacuare va constitui titlu executoriu de evacuare, ce se va anexa la contract, făcând parte din acesta.

Art.9.4. În toate situațiile de încetare a contractului de închiriere în care se constată refuzul CHIRIAȘULUI de a elibera de bună voie amplasamentul închiriat, PROPRIETARUL are dreptul să-l evacueze pe CHIRIAȘ în mod forțat, în baza angajamentului de evacuare fără autorizare judecatorească și fără punere în întârziere.

Art.9.5. Prezentul contract poate înceta prin acordul scris al părților, în baza unor motive temeinic justificate, cu condiția înștiințării în scris cu cel puțin 30 de zile înainte de data renunțării.

CAP. 10 LITIGII

Art.10.1 Părțile contractante vor depune toate diligențele pentru rezolvarea, pe cale amiabilă, a oricărui litigiu apărut între ele cu privire la derularea prezentului contract.

Art.10.2 Dacă părțile contractante nu reușesc rezolvarea pe cale amiabilă, eventualele litigii vor fi soluționate de instanțele de judecată competente din Municipiul Giurgiu.

Art.10.3 Orice prevedere care intră în contradicție cu legea română va fi modificată cu acordul scris al părților și avizul Consiliului Local al Municipiului Giurgiu, fără a fi necesară modificarea întregului contract.

Art.10.4. Dreptul aplicabil părților contractuale este dreptul român.

CAP.11 FORȚA MAJORĂ

Art.11.1. Forța majoră exonerează părțile de răspundere pentru neîndeplinirea totală sau parțială a obligațiilor ce le revin, conform prevederilor din contract.

Art.11.2. Prin forța majoră se înțelege orice eveniment independent de voința părților, imprevizibil și inevitabil apărut după intrarea în vigoare a contractului care împiedică părțile să-și execute integral sau parțial obligațiile contractului.

Art.11.3. Cazul de forță majoră se va comunica celeilalte părți de partea interesată, în termen de 5 zile prin mail, fax, telefon, urmat de o scrisoare recomandată sau mențiunea constatării evenimentului de acest gen de către organele competente.

Art.11.4. În condițiile în care forța majoră conduce la o decalare a obligațiilor părților mai mare de 6 luni, părțile se vor reuni pentru a hotărî asupra executării clauzelor contractuale în viitor.

Art.11.5. În cazul imposibilității de exploatare din cauze obiective a spațiului ce face obiectul prezentului contract, justificate de părți, contractul își încetează valabilitatea la solicitarea uneia din părți.

Art.11.6 Contractul se consideră suspendat pe durata existenței situației de forță majoră.

Art.11.7 Omisiunea de a anunța în scris apariția situației de forță majoră atrage răspunderea civilă contractuală a părții aflată în această situație.

CAP. 12 DISPOZIȚII FINALE

Art.12.1. Orice modificare a prezentului contract se poate face numai prin act adițional semnat de ambele părți contractante.

Art.12.2. Prezentul contract de închiriere, împreună cu anexele nr.1 (fișa spațiului), nr. 2 (fișa de calcul a chiriei), nr. 3 (angajamentul de evacuare), nr. 4 (proces verbal de predare - primire spațiu), ce fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților.

Art.12.3. PROPRIETARUL nu este răspunzător de schimbarea regimului juridic al amplasamentului, ca urmare a unor eventuale reglementări legale adoptate după semnarea prezentului contract și CHIRIAȘUL nu este în drept să pretindă niciun fel de despăgubiri de la PROPRIETAR.

Art.12.4. Prezentul contract este guvernat de prevederile legislației civile.

Art.12.5. Prezentul contract împreună cu anexele sale, toate purtând semnătura ambelor părți contractante, constituie temei de bază în facturarea, decontarea și judecarea eventualelor litigii.

Art.12.6. Părțile semnatare ale prezentului contract se obligă să nu dezvăluie conținutul acestuia unei terțe părți, fără acordul celorlalți semnatori.

Art.12.7. Adresele de corespondență ale părților sunt următoarele:

Pentru: **DIRECȚIA ADMINISTRARE ACTIVE DIN PROIECTE CU FINANȚARE EUROPEANĂ- Compartimentul administrare piața de pește**

Adresa: Giurgiu, Str. Aleea Plantelor nr. 4, cod poștal _____, Romania

În atenția: Director, Ionescu Dragoș Marian

e-mail: piatadepestegiurgiu@yahoo.com

Tel: 0724097674

Pentru: **S.C. _____ S.R.L.**

Adresa: _____

In atenția: _____

Tel./Fax : _____

sau la orice alta adresa notificata de o parte celeilalte părți.

Art.12.8. Orice modificare la acest Contract va fi făcută în formă scrisă, semnată prin acordul Părților, cu preaviz de 15 (cincisprezece) zile calendaristice

Art.12.9. Prezentul Contract se completează cu orice prevederi legale în materie.

Art.12.10. Prezentul Contract a fost redactat în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

Prezentul contract a fost semnat la data de _____, la Giurgiu

PROPRIETAR,

CHIRIAȘ,

DIRECTOR

Ionescu Dragoș Marian

ANEXE LA CONTRACTUL DE ÎNCHIRIERE

Anexa nr.1

la contractul de închiriere

nr. / din data de.....

FIȘA SPAȚIULUI

1. Date privind identificarea spațiului

1.1. Denumire : spațiu ce urmează a fi închiriat prin licitație publică

1.2. Adresa: Str. Aleea Plantelor nr. 4- incinta Pieței de pește –Municipiul Giurgiu

1.3. Proprietar : Municipiul Giurgiu

1.4. Profilul de activitate : Depozitarea și comercializarea produselor piscicole

1.5. Zona de amplasare : Conform planului anexat

2. Date privind spațiul

2.1. Utilități:

- condiții de refrigerare : .

- canalizare :

- electricitate :

-salubritate:

-internet:

-deratizare:

-mentenanță:

2.2. Stare fizică: foarte bună

3. Suprafața :

4. Valoare minimă de licitație pentru taxa aferentă chiriei lunare ron/mp;

Taxa aferentă chiriei se va plăti lunar, începând cu data încheierii contractului, în baza procesului verbal de predare primire a spațiului.

5. Garanția de participare la licitațielei.

Anexa nr. 2

la contractul de închiriere

nr

FIȘA DE CALCUL A TAXEI AFERENTE CHIRIEI

1. Suprafața:

2. Taxa aferentă chiriei corespunzătoare tipului de activitate calculate conform

H.C.L. Giurgiu. nr.....

- taxa de bază: $T = \dots\dots\dots$ Ron/mp/lună;

- taxa aferentă chiriei/ amplasament : $S \times T = \dots\dots\dots$ ron/mp/lună;

Anexa nr. 3

la contractul de închiriere

nr

ANGAJAMENT DE EVACUARE

Subsemnatul (a)cetățean, domiciliat în str.
..... nr , b1..... sc , et. , ap , sector, posesor a B.I./C.I.
seria..... nr.....eliberat de
la data de..... , CNP.....

Cunoscând prevederile art. 292 din codul penal privind falsul în declarații declar:

În calitate de reprezentant legal al SC/AF/PF/II , persoana

juridică..... , cu sediul în..... , str. nr.....

b1.... sc..... , et... , ap ... , sector, cod unic de înregistrare..... , număr de

ordine în Registrul Comerțului. că nu voi formula pretenții de nici o natură de la Direcția
administrare active din proiecte cu finanțare europeană- Compartimentul administrare piața de pește ,

în cazul evacuării spațiului _____ - din incinta pieței de pește aparținând
domeniului public al Municipiului Giurgiu pentru care SC..... are contract de
închiriere nr..... , pentru neîndeplinirea obligațiilor contractuale.

În calitate de LOCATAR mă oblig să eliberez spațiul.

Dau prezenta declarație, pentru a servi organelor competente, în fața notarului public,
pe propria răspundere pentru care semnez.

Data completării

.....

Semnătura

.....

L.S.

Anexa nr. 4

la Contractul de închiriere nr..... din.....

PROCES-VERBAL

Predare-primire spațiu

1. În conformitate cu Contractul de închiriere nr..... din....., se încheie prezentul proces-verbal de predare-primire între locator....., prin reprezentantul său....., având BI/CI seria..... nr....., eliberat(ă) de..... la data de....., care predă; și....., în calitate de locatar, care primește în folosință exclusivă spațiul nr. din incinta Pieței de pește situată în str. Aleea Plantelor nr.4, din Municipiul Giurgiu.

2. Inventarul și starea în care se predă și se primește spațiul sunt următoarele:

a) pereții, dușumelele, tavanele (tencuieli, zugrăveli, vopsitorii, tapete, parchet, gresie, faianță etc.) complete și în stare de funcționare.....;

b) ușile, ferestrele (vopsitoriile, încuietorii, broaștele, jaluzelele, cremoanele, geamurile, galeriile etc.) complete și în stare de funcționare.....;

c) instalația electrică (prizele, întrerupătoarele, comutatoarele, locurile de lampă, aplice, tablouri electrice, globurile etc.) complete și în stare de funcționare

d) instalația de încălzire (radiatoare, convectoare, conducte aparente, sobe, centrală termică proprie etc.) complete și în stare de funcționare.....;

e) instalația sanitară (cazan, baie, cadă, dușuri, scaune și capace WC, bideuri, chiuvete, lavoare, spălătorie, spălătoare bucătăriei, robinete etc.) completă și în stare de funcționare.....;

f) altele neprevăzute mai sus (dulapuri în perete, mobilier, aragaz, sobe etc.).....;

3. Prezentul proces-verbal s-a întocmit astăzi,....., în dublu exemplar, dintre care unul pentru locator și unul pentru locatar.

AM PREDAT

AM PRIMIT

**DIRECȚIA ADMINISTRARE ACTIVE DIN
PROIECTE CU FINANȚARE EUROPEANĂ**

Compartimentul Administrare Piața de Pește

PRESEDINTE DE SEDINȚĂ



SECRETAR

A handwritten signature in blue ink, likely belonging to the Secretary, is written below the "SECRETAR" title.



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI GIURGIU
DIRECȚIA ADMINISTRARE ACTIVE DIN PROIECTE
CU FINANȚARE EUROPEANĂ

Str. Aleea Plantelor nr. 4, Giurgiu

e-mail: adinfondurieurupene@yahoo.com
CIF 35533626 , Tel/Fax: 0346/566.946



ANEXA nr. 4
la H.C.L.M. 194/2018

FUNDAMENTARE TAXĂ FULGI GHEAȚĂ

Randament fulgi gheață 100kg /oră	kw/h	ron/kw	ron/kw/h
consum energie electrica instalatie frig /oră	30	0,51	15,3
	mc/h	ron/mc	ron /mc/h
consum apa mc/oră	0,1	7,31	0,731
Cota servicii salubritate ron/oră			0,04
Cota servicii deratizare spatii ron /oră			0,08
Cota salarizare personal ron/oră			3,71
Cota mentenanta instalatii frig ron/oră			20,139
TAXA PROPU SA la 100 kg			40

1 kg fulgi gheață = 0,40 ron

PRESEDINTE DE SEDINȚĂ



SECRETAR



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI GIURGIU
DIRECȚIA ADMINISTRARE ACTIVE DIN PROIECTE
CU FINANȚARE EUROPEANĂ

Str. Aleea Plantelor nr. 4, Giurgiu

e-mail: adinfondurieuropene@yahoo.com

CIF 35533626 , Tel/Fax: 0346/566.946



ANEXA nr.5

la H.C.L.M. 194/31.052018

REGULAMENT
privind închirierea și folosirea ambarcațiunilor de agrement fără motor pe Canalul Cama, din Municipiul Giurgiu

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Art. 1. Prezentul regulament stabilește cadrul juridic pentru furnizarea către populație a serviciului de agrement pe Canalul Cama din municipiul Giurgiu privind închirierea bărcilor fără motor și hidro bicicletelor, concomitent cu asigurarea activităților de deservire, întreținere și reparare a ambarcațiunilor.

Art.2.(1) Activitatea privind închirierea și folosirea ambarcațiunilor de agrement fără motor pe Canalul Cama va fi desfășurată de către Direcția Administrare Active din Proiecte cu Finanțare Europeană prin Centrul de Agrement Canal Cama, având ca scop asigurarea ambarcațiunilor fără motor pentru realizarea activității de agrement pe Canalul Cama din Municipiul Giurgiu.

(2) Accesul și informarea cu privire la serviciile oferite utilizatorilor în incinta obiectivului este gratuită și garantată tuturor cetățenilor fără discriminare.

(3) Direcția Administrare Active din Proiecte cu Finanțare Europeană va asigura personal calificat (curs de prim ajutor, salvamar), precum și dotarea punctului de prim ajutor cu targă, masă și dulăpiare cu medicamente, tub de oxygen, aparat pentru respirație artificial etc, în vederea prevenirii și eliminării pericolului de înec.

(4) Dotările compartimentului sunt:

- suprafață totală de teren = 2203 mp;
- clădirea 1: Spațiu depozitare - 100 mp;
- clădirea 2: Spațiu expozițional-100 mp;
- clădirea 3: Grupuri sanitare, vestiare, recepție- 100 mp;
- hidrobiciclete;
- bărci cu vase;
- cabină paza;
- instalație de iluminat nocturnă;
- instalație de alimentare cu apă rece și caldă;
- instalație de încălzire;
- debarcader de acostare ambarcațiuni de agrement fără motor-300 mp (20m x 15m);
- pasarela de acces la debarcader – 30 mp (15m x 2m);
- coșuri de gunoi.

Art.3. Pentru desfășurarea în bune condiții a activității de agrement pe Canalul Cama se urmărește:

- a) existența unui număr suficient de ambarcațiuni;
- b) dotarea ambarcațiunilor conform normelor specifice în vigoare;
- c) exploatarea și întreținerea ambarcațiunilor din dotare;
- d) verificarea periodică și repararea ambarcațiunilor din dotare;
- e) spălarea și curățarea periodică a ambarcațiunilor, în locuri amenajate;
- f) depozitarea și conservarea în bune condiții, pe timpul iernii, a ambarcațiunilor, pentru evitarea deteriorării acestora;
- g) existența posturilor de prim ajutor și de salvamari;
- h) posibilitatea de a participa la acțiuni de salvare a persoanelor aflate în pericol de înec;
- i) paza și securitatea Centrului de agrement și a ambarcațiunilor de pe Canalul Cama.

Art.4.(1) Furnizarea către populație a serviciului de agrement privind închirierea bărcilor fără motor și hidro bicicletelor pe Canalul Cama se face contra unei taxe, în perioada **1 mai – 15 octombrie**.

(2) Programul de închiriere al bărcilor fără motor se face în baza unui orar prestabilit, astfel:
10:00 - 20:00 de marți până duminică, luni 12:00 – 20:00.

(3) Programul de funcționare al Compartimentul Administrare Spațiu de Agrement Canal Cama va fi afișat la loc vizibil.

(4) În zilele de luni se vor executa activități de spălare și curățare a ambarcațiunilor, prin rotație.

Art.5. Perioadele și intervalele orare privind închirierea și folosirea ambarcațiunilor de agrement pe Canalul Cama pot fi modificate prin Hotărâri ale Consiliului Local al Municipiului Giurgiu la propunerea directorului Direcției Administrare Active din Proiecte cu Finanțare Europeană cu aprobarea în prealabil a Primarului.

Art.6. Închirierea ambarcațiunilor se face prin eliberarea unui bon fiscal la încasarea taxei de închiriere, de către casier.

Art.7. Închirierea ambarcațiunilor de agrement se face către persoanele cu vârsta mai mare de 16 ani, fără a depăși numărul maxim de persoane admis/ambarcațiune.

Art.8 (1) Persoanele cu vârsta sub 16 ani pot folosi ambarcațiunile de agrement pe Canalul Cama numai dacă sunt însoțite de cel puțin un adult care are obligația de a îi supraveghea.

(2) Atât persoanele minore cât și persoanele adulte sunt obligate să poarte vesta de salvare în ambarcațiune.

(3) Ignorarea condițiilor prevazute la alin.(1) și (2) exonerează personalul instituției de orice răspundere în caz de accident.

Art.9. Este interzisă închirierea ambarcațiunilor de agrement persoanelor aflate sub influența alcoolului sau a altor substanțe nocive, care provoacă alterări ale percepției asupra mediului înconjurător și care duc la acțiuni necontrolate.

Art.10. Îmbarcarea și debarcarea se fac numai de la debarcaderul amenajat special pentru această activitate.

Art.11. Înainte de imbarcarea persoanelor în ambarcațiuni, acestora li se face un instructaj de folosire și salvare, cu scopul de a preveni un eventual incident nedorit.

Art.12. Plimbările cu ambarcațiunile de agrement fără motor pe Canalul Cama se fac doar în perimetrul marcat cu balize.

Art.13. În timpul plimbărilor pe Canalul Cama, utilizatorii ambarcațiunilor de agrement fără motor trebuie să stea jos, fără a se apleca în afara ambarcațiunii și fără a plonja în apă din diverse motive, cu excepția intenției de salvare de la înec.

Art.14. Centrul de agrement Canal Cama va fi dotat cu Skijet de salvare și intervenție.

Art.15. La preluarea bonului fiscal se consideră că utilizatorii au luat la cunostință și au acceptat regulile de folosire a ambarcațiunilor de agrement fără motor pe Canalul Cama, orice încălcări ale acestora fiindu-le imputabile.

Art.16.(1) Activitatea de Agrement pe Canalul Cama se desfășoară sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Giurgiu-prin Direcția Administrare Active din Proiecte cu Finanțare Europeană.

(2) Pentru închirierea ambarcațiunilor se vor practica următoarele taxe:

TAXĂ ÎNCHIRIERE BARCĂ CU VÂSLE CAPACITATE MAX. 4 PERSOANE	TAXĂ ÎNCHIRIERE HIDROBICICLETĂ CAPACITATE MAX. 4 PERSOANE
7 lei / ora	5 lei / ora

Art. 17 Direcția Administrare Active din Proiecte cu Finanțare Europeană va întreține în bună stare obiectivul, va face toate reparațiile curente necesare sau va dezafecta și va înlocui, atunci când este cazul, gradenele, orice alt mobilier stradal și orice alte dispozitive destinate îmbarcării și/sau debarcării utilizatorilor în și/sau din ambarcațiunile de agrement fără motor, amplasate în incinta Compartimentului Administrare Spațiu de Acord Canal Cama;

Art.18(1) Direcția Administrare Active din Proiecte cu Finanțare Europeană răspunde de realizarea la timp a lucrărilor de întreținere și reparații curente ale instalațiilor de utilitate publică din incinta obiectivului (instalații de alimentare cu apă, energie electrică, etc).

(2) În cazul în care instalațiile de utilitate publică necesită remedieri, salariații din cadrul obiectivului vor informa imediat conducerea Direcției Administrare Active din Proiecte cu Finanțare Europeană în vederea luării măsurilor necesare.

Art.19 În vederea asigurării lucrărilor de colectare și transport al deșeurilor strânse din incinta obiectivului, Direcția Administrare Active din Proiecte cu Finanțare Europeană va încheia un contract pentru prestarea serviciului de salubritate cu operatorul acestui serviciu.

Art.20 Autoritatea administrației publice locale va asigura dotarea Compartimentului Administrare Spațiu de Acord Canal Cama cu un număr suficient de coșuri/pubele de gunoi.

Art.21 Utilizatorii au următoarele drepturi:

a) să fie informați despre modul de funcționare a obiectivului "Compartimentul Administrare Spațiu de Acord Canal Cama" despre deciziile luate în legătura cu acest serviciu de către Consiliul Local al Municipiului Giurgiu;

b) să beneficieze fără discriminare de acces la serviciile oferite de către obiectivul Compartimentul Administrare Spațiu de Acord Canal Cama;

c) să primească răspuns în maximum 30 de zile la sesizările adresate Direcției Administrare Active din Proiecte cu Finanțare Europeană sau autorităților administrației publice locale cu privire la nereguli în administrarea, întreținerea și exploatarea obiectivului Compartimentul Administrare Spațiu de Acord Canal Cama;

Art.22 Utilizatorii au următoarele obligații:

a) să respecte regulile de acces în incinta obiectivului Compartimentul Administrare Spațiu de Acord Canal Cama;

b) să nu provoace tulburarea liniștii și ordinii publice în incinta obiectivului;

c) să respecte cu strictețe toate interdicțiile stabilite prin prezentul regulament de organizare, administrare, întreținere și exploatare a obiectivului Compartimentul Administrare Spațiu de Acord Canal Cama;

d) să contribuie la protejarea și conservarea patrimoniului din incinta Compartimentului Administrare Spațiu de Acord Canal Cama prin manifestarea unui comportament civilizată, de respect față de mediul înconjurător și valorile de orice natură care constituie patrimoniul centrului, și implicit al municipalității.

CAPITOLUL II

Interdicții în folosirea ambarcațiunilor de agrement

Art.23 Se interzice:

a) distrugerea, degradarea sau murdărirea bunurilor din incinta compartimentului (construcții de orice natură, mobilier urban, etc);

b) scrierea oricăror însemne pe gradene, mobilier stradal și orice alte obiecte aflate în

incinta centrului, incrustarea de însemne pe trunchiurile arborilor, lipirea, scrierea sau expunerea de afișe, anunțuri în alte locuri decât cele permise de către autoritatea administrației publice locale, precum și afișarea sau inscripționarea realizată de către persoane neautorizate;

- c) perturbarea ordinii și liniștii publice în incinta obiectivului;
- d) accesul în incinta obiectivului a persoanelor aflate în stare de ebrietate sau a substanțelor halucinoge, precum și a celor care nu respect normele de igienă personală;
- e) aruncarea în apă a oricăror obiecte care ar putea degrada suprafața acesteia sau ar putea altera calitatea apei;
- f) degradarea sau deteriorarea instalațiilor de utilitate publică (instalații de alimentare cu apă, canalizare, energie electrică, etc.);
- g) depășirea perimetrului indicat pentru plimbările cu ambarcațiunile de agrement fără motor.
- h) statul în picioare în ambarcațiunea de agrement, în timpul plimbării pe Canalul Cama.
- i) îmbăiatul din ambarcațiunea de agrement, a utilizatorului sau a animalelor de companie ale acestuia.
- j) săritul din ambarcațiunea de agrement în apa Canalului Cama și scăldatul în jurul ambarcațiunii.
- k) consumul în ambarcațiune a băuturilor alcoolice sau a altor substanțe cu efecte psihologice.
- l) aruncarea din ambarcațiune în apă a diverselor ambalaje, reziduri alimentare și se interzice deversarea de produse toxice, poluante (chimice, petroliere etc)
- m) distrugerea bunurilor sau echipamentelor cu care sunt dotate ambarcațiunile.
- n) închirierea ambarcațiunilor de agrement după lăsarea întinericului.
- o) îmbarcarea unui număr de persoane mai mare decât cel admis.
- p) practicarea nudismului în ambarcațiune.
- r) coborârea sau urcarea în ambarcațiune a unor persoane, din alt loc decât debarcaderul special amenajat.
- s) practicarea în ambarcațiune a oricăror jocuri care prezintă pericol de accidentare, lovire sau bruscare ce conduc la dezechilibru și eventual la producerea unor evenimente nedorite.
- ș) îmbarcarea unui adult cu mai mult de doi minori.
- t) depozitarea necontrolată a deșeurilor, precum și arderea sau îngroparea acestora în incinta obiectivului.

CAPITOLUL III

Contravenții și sancțiuni

Art.24. Constituie contravenție și se sancționează cu amendă între 200-1000 lei, următoarele fapte:

- aruncarea în lac de reziduri alimentare, sticle, crengi, flacoane, ambalaje sau alte obiecte
- deversarea de produse toxice (chimice, petroliere etc.);
- practicarea în ambarcațiune a oricăror jocuri care prezintă pericol de accidentare, lovire sau bruscare;
- depășirea perimetrului indicat pentru plimbările cu ambarcațiunile de agrement fără motor;
- coborârea sau urcarea în ambarcațiune din alt loc decât debarcaderul special amenajat;
- săritul din ambarcațiuni și scăldatul în jurul ambarcațiunii.

Art.25 Constituie contravenție și se sancționează cu amendă între 100-250 lei, următoarele fapte:

- purtarea de discuții neprincipiale cu casierii încasatori, insultarea sau amenințarea acestora;
- folosirea ambarcațiunilor de agrement de către persoane aflate în stare de ebrietate sau sub influența unor substanțe ce provoacă alterări ale percepției asupra mediului înconjurător;
- consumul în ambarcațiune a băuturilor alcoolice sau a altor substanțe cu efecte psihologice;
- închirierea ambarcațiunilor de către minori fără însoțitor adult și fără vestă de salvare;
- îmbarcarea unui adult cu mai mult de doi minori.

Art.25 Constituie contravenție și se sancționează cu amendă între 200-250 lei, următoarele fapte:

- îmbarcarea unui numar de persoane mai mare decat cel admis;
- îmbăiatul din ambarcațiunea de agrement, a utilizatorului sau a animalelor de companie ale acestuia;
- distrugerea oricăror bunuri sau echipamentelor cu care sunt dotate ambarcațiunile; suplimentar amenzii se vor achita reparațiile sau contravaloarea bunurilor sau echimanetelor la valoarea reală.
- utilizarea ambarcațiunilor pentru necesități fiziologice și pentru practicarea nudismului.

Art.26(1) Constatarea și sancționarea contravențiilor în parcările de domiciliu, prevăzute în regulament, se face pe bază de proces verbal de constatare și sancționare a contravențiilor, de către reprezentanții Direcției poliției locale sau agenții constatatori împuterniciți de primar, precum și de angajați din cadrul Direcției Administrare Active din Proiecte cu Finanțare Europeană, iar sancționarea se face de cadre din Direcția Poliției Locale Giurgiu.

(2) Contravențiile se aplică atât pentru faptele săvârșite pe locurile de parcare în interiorul marcajelor cât și pentru faptele săvârșite pe domeniul public în parcare în afara locurilor marcate.

(3) Contravenientul poate achita în termen de 48 de ore, de la data comunicării procesului verbal de constatare și sancționare a contravențiilor, jumătate din minimul amenzii contravenționale prevăzute în prezentul regulament.

(4) Împotriva procesului verbal de constatare și sancționare a contravențiilor se poate face plângere în termen de 15 zile de la data comunicării.

Plângerea se depune la Judecătoria Giurgiu.

CAPITOLUL IV

Dispoziții finale

Art.27 Pe raza Canalului Cama, este asigurată paza non stop a obiectivului prin agenți de pază ce asigură integritatea bunurilor din dotare.

Art.28 În perioada 1 mai – 15 octombrie, monitorizarea pe Canalul Cama a persoanelor din ambarcațiunile închiriate este asigurată de salvamari, în conformitate cu prevederile Regulamentului de organizare și funcționare a obiectivului.

Art.29 În perioada respectivă, asistența medicală este asigurată prin existența unui post de prim ajutor dotat cu materiale sanitare necesare pentru acordarea primului ajutor și cu personal calificat, care a efectuat cursuri de prim ajutori.

Art.30. Extrase din prezentul Regulament, care privesc persoanele interesate, vor fi afișate la vedere, în perimetrul debarcaderului special amenajat.

Art.31 Prezentul Regulament va fi adus la cunoștința cetățenilor prin afișare și publicare de către persoanele abilitate.

Art.32 Nerespectarea prevederilor prezentului Regulament, atrage după sine răspunderea disciplinară, materială, contravențională sau penală, după caz și se pedepsește potrivit prevederilor legale.

Art.33 Prezentul Regulament intră în vigoare dupa aprobarea de către Consiliul Local al Municipiului Giurgiu.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

CONTRASEMNEAZĂ

SECRETAR

DIRECTOR
IONESCU DRAGOȘ MARIAN