

ROMÂNIA



Județul GIURGIU
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI GIURGIU

H O T Ă R Ă R E

privind asigurarea continuității Serviciului public de salubritate al Municipiului Giurgiu pentru activitățile privind colectarea și transportul deșeurilor municipale, a deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori și deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI GIURGIU
Întrunit în ședință extraordinară,

Având în vedere:

- expunerea de motive a Primarului Municipiului Giurgiu, înregistrată la nr.6.574/10.02.2019;
- raportul de specialitate al Direcției Servicii Publice, înregistrat la nr.6.576/10.02.2019;
- raportul comisiei pentru administrație publică locală, juridic și de disciplină;
- raportul comisiei de buget finanțe, administrarea domeniului public și privat;
- raportul comisiei de servicii publice, muncă și protecție socială;
- nota justificativă nr.6.575 din data de 10 februarie 2019;
- adresa Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Management Eficient pentru un Județ Curat” nr.538 din 15 noiembrie 2018 prin care este comunicată Notificarea privind rezilierea Contractului de delegare prin concesiune a gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor municipale în Județul Giurgiu nr.352/328/1 iunie 2016 formulată de operatorul regional al serviciului, Societatea Comercială GIREXIM UNIVERSAL S.A;
- informarea Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Management Eficient pentru un Județ Curat” nr.97 din data de 7 februarie 2019;
- Hotărârea Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Giurgiu nr.1 din data de 25 ianuarie 2019;
- Hotărârea Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Management Eficient pentru un Județ Curat” nr.1 din data de 4 februarie 2019;
- Hotărârea Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Giurgiu nr.3 din data de 6 februarie 2019;

- prevederile Legii nr.211/2011 privind regimul deșeurilor, ale Legii nr.51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, actualizată, republicată coroborat cu prevederile art.3 din Legea nr.101/2006 a serviciului de salubritate al localităților, republicată, actualizată, ale Ordinului nr.119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, actualizată și ale Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art.36, alin.(2), lit.„d”, alin.(6), lit.„a”, pct.14 și ale art.45 din Legea nr.215/2001, republicată, privind Administrația Publică Locală, cu modificările și completările ulterioare,

H O T Ă R Ă Ș T E :

Art.1. Se ia act de necesitatea asigurării continuității Serviciului public de salubritate al Municipiului Giurgiu pentru activitățile privind colectarea și transportul deșeurilor municipale, a deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori și deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora.

Art.2. Se aprobă modalitatea de gestiune a Serviciului public de salubritate al Municipiului Giurgiu pentru activitățile prevăzute la art.1 sub forma gestiunii delegate.

Delegarea gestiunii se va realiza prin contract de achiziție publică de servicii conform Legii nr.98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Art.3. Se aprobă Caietul de sarcini în vederea asigurării continuității Serviciului public de salubritate al Municipiului Giurgiu, conform anexei 1 parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4. Se aprobă modelul Contractului privind asigurarea continuității prestării serviciului de salubritate al Municipiului Giurgiu pentru activitățile privind colectarea și transportul deșeurilor municipale, a deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori și deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, conform anexei 2 parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.5. Se aprobă Studiul de oportunitate în vederea asigurării continuității serviciului de salubritate al Municipiului Giurgiu conform anexei 3 parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.6. Se aprobă Regulamentul de Organizare și Funcționare a Serviciului public de salubritate în Municipiul Giurgiu, conform anexei 4 parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.7. Prezenta hotărâre se va comunica Instituției Prefectului – Județul Giurgiu în vederea exercitării controlului cu privire la legalitate, Primarului Municipiului Giurgiu, Direcției Economice, Direcției Servicii Publice din cadrul Aparatului de Specialitate al Primarului Municipiului Giurgiu și Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „MANAGEMENT EFICIENT PENTRU UN JUDEȚ CURAT”, în vederea ducerii la îndeplinire.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Ciocîltan Falan Corina Ionela



**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR,**

Băiceanu Liliana

**Giurgiu, 11 februarie 2019
Nr. 38**

Adoptată cu un număr de 14 voturi pentru și o abținere, din totalul de 15 consilieri prezenți

RAPORT DE SPECIALITATE

TEMEIUL DE FAPT

Prin Expunerea de motive nr. 6.574 din 11 februarie 2019, Primarul Municipiului Giurgiu, Dl. Nicolae Barbu, a inițiat „ Proiectul de hotărâre privind asigurarea continuității Serviciului public de salubritate al Municipiului Giurgiu pentru activitățile privind colectarea și transportul deșeurilor municipale, a deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori și deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora”.

TEMEIUL DE DREPT

Conform Art. 44 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală (Rpb.), Direcția Serviciilor Publice în calitate de compartiment funcțional de resort a analizat și elaborat prezentul raport în temeiul prevăzut de lege.

ARGUMENTE DE OPORTUNITATE

Județul Giurgiu este beneficiarul Proiectului „ Sistem Integrat de Management al Deșeurilor Solide în Județul Giurgiu”, finanțat prin Programul Operațional Sectorial Mediu – POS Mediu. Prin acest proiect, județul Giurgiu a fost împărțit, din punct de vedere al fluxurilor deșeurilor și al arondării la stațiile de transfer/sortare/compostare din județ, în 4 zone de colectare. În egală măsură, în scopul realizării proiectului, județul Giurgiu și unitățile administrativ teritoriale din județul Giurgiu s-au asociat și au constituit împreună Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „ Management Eficient pentru un Județ Curat ” Giurgiu – A.D.I.

Unitățile administrativ teritoriale membre ale A.D.I. au înțeles să delege gestiunea activităților de colectare și transport componente ale serviciului de salubritate prin intermediul acestei Asociații și au acordat acesteia un mandat special în acest sens. Potrivit acestui mandat, A.D.I. a organizat procedura de licitație publică în vederea atribuirii contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate.

În urma desfășurării procedurilor legale de atribuire, S.C. GIREXIM UNIVERSAL S.A. a fost desemnat operatorul regional de salubritate și s-a încheiat Contractul de delegare prin concesiune a activității de colectare și transport a deșeurilor municipale în Județul Giurgiu – Zona de colectare I - C.M.I.D. Frătești, nr. 352/328 din 1 iunie 2016. (Municipiul Giurgiu este arondat Zonei I). La rândul său, Consiliul Județean Giurgiu a încheiat un contract de delegare prin concesiune a gestiunii activității de operare a Centrului de Management al Deșeurilor de la Frătești, Județul Giurgiu, contract nr. 267/1971 din data de 15 noiembrie 2013 cu S.C. ECO SUD S.R.L.

În data de 15 noiembrie 2018, Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „ Management Eficient pentru un Județ Curat” , prin adresa nr. 538 , ne transmite Notificarea privind rezilierea Contractului de delegare prin concesiune a gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor municipale în Județul Giurgiu nr. 352/328 din 1 iunie 2016 formulată de operatorul regional al serviciului, Societatea Comercială GIREXIM UNIVERSAL S.A. Potrivit Art. 31 , alin. (4) , operatorul se obligă să continue prestarea serviciului pe o durată de 90 de zile, termen care expiră la data de 14 februarie 2019.

În data de 25 ianuarie 2019, este adoptată Hotărârea Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Giurgiu nr. 1 din 25 ianuarie 2019 , prin care, la art. 1 , se constată „ iminența producerii unei situații de urgență la nivelul județului Giurgiu în cazul încetării activității de colectare și transport a deșeurilor către operatorul de salubritate S.C. GIREXIM UNIVERSAL S.A. , începând cu data de 15.02.2019, prin poluarea excesivă a mediului și afectarea sănătății populației ” și la art. 2 stabilește „

Asociația de Dezvoltare Intracomunitară (...) va întreprinde, în regim de urgență, toate măsurile necesare pentru asigurarea continuității serviciului de salubritate (...) ”.

În data de 4 februarie 2019, este adoptată Hotărârea Asociației de Dezvoltare Inercomunitară „Management Eficient pentru un Județ Curat” nr. 1 din 4 februarie 2019, prin care, la art. 1 stabilește „ (...) UAT-urile membre aferente zonei I să încheie în mod individual contract de delegare a serviciului de colectare și transport deșeurilor ”.

Astfel, reținând argumentele legale:

- Autoritatea publică locală, conform Legii nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată și a Legii nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților, republicată, are competențe în ceea ce privește înființarea, organizarea, coordonarea, monitorizarea, administrarea bunurilor proprietate publică și privată a unității administrativ – teritoriale, aferente sistemelor de utilități publice;

- Serviciul public de salubritate face parte din categoria serviciilor de utilități publice în responsabilitatea autorităților administrației publice locale, care trebuie să răspundă cerințelor privind continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ a serviciului și să asigure sănătatea populației și calitatea vieții;

- Ordinul nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației prevede la art. 37 alin. (3) că administrația publică locală va asigura colectarea, îndepărtarea și neutralizarea deșeurilor municipale și stradale;

- Prevederile art. 1 alin. (1), art. 7 alin. (1), lit. b) și art. 30 alin. (1) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, ce statuează:

“ *ART. 1 (1) Prezenta lege stabilește cadrul juridic și instituțional unitar, obiectivele, competențele, atribuțiile și instrumentele specifice necesare înființării, organizării, gestionării, finanțării, exploatarei, monitorizării și controlul furnizării / prestării reglementate a serviciilor comunitare de utilități publice.*

(...) ART. 7 (1) Organizarea și funcționarea serviciilor de utilități publice trebuie să asigure îndeplinirea obligațiilor de serviciu public definite potrivit următoarelor exigențe / cerințe fundamentale, și anume:b) continuitate din punct de vedere calitativ și cantitativ;

- Prevederile din O.U.G. nr. 195/2005 privind protecția mediului, actualizată, respectiv Ordinul nr. 119/2014, pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației, autoritățile administrației publice locale asigură cadrul necesar pentru protecția mediului și pentru asigurarea sănătății populației, inclusiv prin dispunerea de măsuri referitoare la serviciul de salubritate.

Asigurarea igienei publice și salubritatea municipiului reprezintă un obiectiv primordial pentru administrația locală, astfel încât este necesar să fie înlăturat orice pericol ce vizează sănătatea publică a comunității, astfel încât neasigurarea serviciului de salubritate reprezintă încălcarea principiilor statuate de legislația în materie, respectiv de art. 3 din Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate și art. 6 din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilitate publică și anume principiile asigurării igienei și protecției sănătății populației, responsabilității față de cetățeni și al conservării și protecției mediului înconjurător.

În situația dată, ținând cont de efectele negative care pot apărea în lipsa prestării serviciului de salubritate mai sus specificat, respectiv crearea de focare de infecție cu impact asupra sănătății populației din Municipiul Giurgiu, precum și mediul înconjurător, față de dispozițiile art. 3, alin (2) din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată, ce stipulează că primează interesul general al colectivității locale:

“ (2) *În organizarea, funcționarea și dezvoltarea serviciilor de utilități publice interesul general al colectivităților locale este prioritar. Prevederile prezentei legi vizează satisfacerea cât mai completă a cerințelor utilizatorilor, protejarea intereselor acestora, întărirea coeziunii economico – sociale la nivelul colectivităților locale, precum și dezvoltarea durabilă a unităților administrative – teritoriale*”.

Ținând cont că autoritățile publice locale au obligația să adopte măsuri pentru respectarea situațiilor de urgență, conform dispozițiilor art. 36m alin. (2), lit. d), alin. (6) lit. a), pct 8 și pct 14 din Legea 215/2001 a administrației publice locale, republicată, actualizată, potrivit căreia:

“*Consiliul local exercită următoarele categorii de atribuții: (...) atribuții privind gestionarea serviciilor furnizate către cetățeni; (...)*

În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. d). consiliul local: a) asigură, potrivit competențelor sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes

local privind:(...) 8.situațiile de urgență;(...) 14.serviciile comunitare de utilitate publică: : alimentare cu apă, gaz natural, canalizare, salubritate, energie termică, iluminat public și transport public local, dup caz.”

Se apreciază astfel, **că imposibilitatea asigurării serviciului de salubritate municipală reprezintă o stare potențial generatoare de situații de urgență, prin evoluția ei necontrolată ce ar putea aduce atingere vieții și sănătății populației și factorilor de mediu.** (Este cunoscut aspectul potrivit căruia pericolul reprezentat de deșeurile solide neridicate este deosebit de mare și constă în primul rând în conținutul lor bogat în germeni patogeni, care găsesc în deșeurii suportul nutritiv necesar și ca atare pot supraviețui timp îndelungat.)

Nerespectarea frecvenței recomandate de normele de igienă, va duce la acumularea deșeurilor stradale la locul de depozitare temporară exercitând efecte negative direct asupra populației, cât și indirect prin contaminarea celorlalți factori de mediu.

Gestionarea necorespunzătoare a deșeurilor și întreruperea prestării serviciului de salubritate până la încetarea cauzei care împiedică asigurarea continuității acestuia, reprezintă un pericol pentru sănătatea publică, conducând la favorizarea înmulțirii insectelor, în special a muștelor, rozătoarelor, dezvoltarea focarelor de germeni patogeni și nepatogeni, paraziților, impurificarea aerului prin produși gazoși, poluarea pânzei freatice, etc.

În considerarea celor de mai sus, se impune luarea măsurilor, în regim de urgență, pentru asigurarea Serviciului public de salubritate al Municipiului Giurgiu pentru activitățile privind colectarea și transportul deșeurilor municipale, a deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurii de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori și deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, **până la finalizarea procedurilor de atribuire a Contractului de concesiune și desemnarea unui nou operator.**

REGLEMENTĂRI LEGALE INCIDENTE

Proiectul de hotărâre are ca temelie de drept prevederile:

- Legii nr. 24 /2000 privind normele de tehnică legislativă;
- Legii nr. 225/2016 pentru modificarea și completarea Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006;
- Legii nr. 215/2001 republicată privind administrația publică locală;
- Legii nr. 101 /2006 a serviciului de salubritate a localităților;
- Contractului de delegare prin concesiune a gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor municipale în județul Giurgiu, pentru zona de colectare nr. 1 C.M.L.D. Frătești, înregistrat cu nr. 352 din 1 iunie 2016 la Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „ Management eficient pentru un județ curat” și nr. 328 din 1 iunie 2016 înregistrat la S.C. GIREXIM UNIVERSAL S.A. sucursala Giurgiu;
- Ordinului nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației, cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G. nr. 195/2005 privind protecția mediului, actualizată;
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

V. CONCLUZII ȘI PROPUNERI

Proiectul de hotărâre întrunește condițiile legale și de oportunitate și propunem dezbateră și aprobarea sa în ședința Consiliului Local.

**DIRECTOR EXECUTIV,
Adelina Pavel**



**Referent Superior,
Aurelia Iordache**



NOTA JUSTIFICATIVĂ

privind necesitatea asigurării continuității serviciului de salubritate municipală, în urma rezilierii de către S.C. GIREXIM UNIVERSAL S.A. a Contractului de delegare prin concesiune a activităților de colectare, transport și depozitare a deșeurilor din județul Giurgiu

Județul Giurgiu este beneficiarul Proiectului „Sistem Integrat de Management al Deșeurilor Solide în Județul Giurgiu”, finanțat prin Programul Operațional Sectorial Mediu – POS Mediu. Prin acest proiect, județul Giurgiu a fost împărțit, din punct de vedere al fluxurilor deșeurilor și al arondării la stațiile de transfer/sortare/compostare din județ, în 4 zone de colectare. În egală măsură, în scopul realizării proiectului, județul Giurgiu și unitățile administrativ teritoriale din județul Giurgiu s-au asociat și au constituit împreună Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Management Eficient pentru un Județ Curat” Giurgiu – A.D.I.

Unitățile administrativ teritoriale membre ale A.D.I. au înțeles să delege gestiunea activităților de colectare și transport componente ale serviciului de salubritate prin intermediul acestei Asociații și au acordat acesteia un mandat special în acest sens. Potrivit acestui mandat, A.D.I. a organizat procedura de licitație publică în vederea atribuirii contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate.

În urma desfășurării procedurilor legale de atribuire, S.C. GIREXIM UNIVERSAL S.A. a fost desemnat operatorul regional de salubritate și s-a încheiat Contractul de delegare prin concesiune a activității de colectare și transport a deșeurilor municipale în Județul Giurgiu – Zona de colectare I - C.M.I.D. Frătești, nr. 352/328 din 1 iunie 2016. (Municipiul Giurgiu este arondat Zonei I). La rândul său, Consiliul Județean Giurgiu a încheiat un contract de delegare prin concesiune a gestiunii activității de operare a Centrului de Management al Deșeurilor de la Frătești, Județul Giurgiu, contract nr. 267/1971 din data de 15 noiembrie 2013 cu S.C. ECO SUD S.R.L.

În data de 15 noiembrie 2018, Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Management Eficient pentru un Județ Curat”, prin adresa nr. 538, ne transmite Notificarea privind rezilierea Contractului de delegare prin concesiune a gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor municipale în Județul Giurgiu nr. 352/328 din 1 iunie 2016 formulată de operatorul regional al serviciului, Societatea Comercială GIREXIM UNIVERSAL S.A. Potrivit Art. 31, alin. (4), operatorul se obligă să continue prestarea serviciului pe o durată de 90 de zile, termen care expiră la data de 14 februarie 2019.

În data de 25 ianuarie 2019, este adoptată Hotărârea Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Giurgiu nr. 1 din 25 ianuarie 2019, prin care, la art. 1, se constată „iminența producerii unei situații de urgență la nivelul județului Giurgiu în cazul încetării activității de colectare și transport a deșeurilor către operatorul de salubritate S.C. GIREXIM UNIVERSAL S.A., începând cu data de 15.02.2019, prin poluarea excesivă a

mediului și afectarea sănătății populației ” și la art. 2 stabilește „ Asociația de Dezvoltare Intracomunitară (...) va întreprinde, în regim de urgență, toate măsurile necesare pentru asigurarea continuității serviciului de salubritate (...) ”.

În data de 4 februarie 2019, este adoptată Hotărârea Asociației de Dezvoltare Intracomunitară „ Management Eficient pentru un Județ Curat ” nr. 1 din 4 februarie 2019 , prin care, la art. 1 stabilește „ (...) UAT-urile membre aferente zonei I să încheie în mod individual contract de delegare a serviciului de colectare și transport deșeurilor ”.

Astfel, reținând argumentele legale:

- Autoritatea publică locală, conform Legii nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată și a Legii nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților, republicată , are competențe în ceea ce privește înființarea, organizarea, coordonarea, monitorizarea, administrarea bunurilor proprietate publică și privată a unității administrativ – teritoriale, aferente sistemelor de utilități publice.

- Serviciul public de salubritate face parte din categoria serviciilor de utilități publice în responsabilitatea autorităților administrației publice locale, care trebuie să răspundă cerințelor privind continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ a serviciului și să asigure sănătatea populației și calitatea vieții.

- Ordinul nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației prevede la art. 37 alin. (3) că administrația publică locală va asigura colectarea, îndepărtarea și neutralizarea deșeurilor municipale și stradale.

- Prevederile art. 1 alin. (1), art. 7 alin. (1), lit. b) și art. 30 alin. (1) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, ce statuează:

“ ART. 1 (1) Prezenta lege stabilește cadrul juridic și instituțional unitar, obiectivele, competențele, atribuțiile și instrumentele specifice necesare înființării, organizării, gestionării, finanțării, exploataării, monitorizării și controlul furnizării / prestării reglementate a serviciilor comunitare de utilități publice. (...) ART. 7 (1) Organizarea și funcționarea serviciilor de utilități publice trebuie să asigure îndeplinirea obligațiilor de serviciu public definite potrivit următoarelor exigențe / cerințe fundamentale, și anume:b) continuitate din punct de vedere calitativ și cantitativ;

- Prevederile din O.U.G. nr. 195/2005 privind protecția mediului, actualizată, respectiv Ordinul nr. 119/2014, pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației, autoritățile administrației publice locale asigură cadrul necesar pentru protecția mediului și pentru asigurarea sănătății populației, inclusiv prin dispunerea de măsuri referitoare la serviciul de salubritate.

Asigurarea igienei publice și salubritatea municipiului reprezintă un obiectiv primordial pentru administrația locală, astfel încât este necesar să fie înlăturat orice pericol ce vizează sănătatea publică a comunității, astfel încât neasigurarea serviciului de salubritate reprezintă încălcarea principiilor statuate de legislația în materie, respectiv de art. 3 din Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate și art. 6 din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilitate publică și anume principiile asigurării igienei și protecției sănătății populației, responsabilității față de cetățeni și al conservării și protecției mediului înconjurător.

În situația dată, ținând cont de efectele negative care pot apărea în lipsa prestării serviciului de salubritate mai sus specificat – respectiv crearea de focare de infecție, cu impact asupra sănătății din Municipiul Giurgiu, precum și mediul înconjurător, față de dispozițiile art. 3, alin (2) din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată, ce stipulează că primează interesul general al colectivității locale:

“ (2) În organizarea, funcționarea și dezvoltarea serviciilor de utilități publice interesul general al colectivităților locale este prioritar. Prevederile prezentei legi vizează satisfacerea cât mai completă a cerințelor utilizatorilor, protejarea intereselor acestora,

întărirea coeziunii economico – sociale la nivelul colectivităților locale, precum și dezvoltarea durabilă a unităților administrative – teritoriale”.

Ținând cont că autoritățile publice locale au obligația să adopte măsuri pentru respectarea situațiilor de urgență, conform dispozițiilor art. 36m alin. (2), lit. d), alin. (6) lit. a), pct 8 și pct 14 din Legea 215/2001 a administrației publice locale, republicată, actualizată, potrivit căror:

“Consiliul local exercită următoarele categorii de atribuții: (...) atribuții privind gestionarea serviciilor furnizate către cetățeni;(...)

În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. d). consiliul local: a) asigură, potrivit competențelor sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local privind:(...) 8.situațiile de urgență;(...) 14.serviciile comunitare de utilitate publică: : alimentare cu apă, gaz natural, canalizare, salubritate, energie termică, iluminat public și transport public local, dup caz.”

Se apreciază astfel, că imposibilitatea asigurării serviciului de salubritate municipală reprezintă o stare potențial generatoare de situații de urgență, prin evoluția ei necontrolată ce ar putea aduce atingere vieții și sănătății populației și factorilor de mediu. (Este cunoscut aspectul potrivit căruia pericolul reprezentat de deșeurile solide neridicate este deosebit de mare și constă în primul rând în conținutul lor bogat în germeni patogeni, care găsesc în deșeuri suportul nutritiv necesar și ca atare pot supraviețui timp îndelungat.)

Nerespectarea frecvenței recomandate de normele de igienă, va duce la acumularea deșeurilor stradale la locul de depozitare temporară exercitând efecte negative direct asupra populației, cât și indirect prin contaminarea celorlalți factori de mediu.

Gestionarea necorespunzătoare a deșeurilor și întreruperea prestării serviciului de salubritate până la încetarea cauzei care împiedică asigurarea continuității acestuia, reprezintă un pericol pentru sănătatea publică, conducând la favorizarea înmulțirii insectelor, în special a muștelor, rozătoarelor, dezvoltarea focarelor de germeni patogeni și nepatogeni, paraziților, impurificarea aerului prin produși gazoși, poluarea pânzei freatice, etc.

În considerarea celor de mai sus, se impune luarea măsurilor, în regim de urgență, pentru asigurarea Serviciului public de salubritate al Municipiului Giurgiu pentru activitățile privind colectarea și transportul deșeurilor municipale, a deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori și deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, **până la finalizarea procedurilor de atribuire a Contractului de concesiune și desemnarea unui nou operator.**

**DIRECTOR EXECUTIV,
Adelina Pavel**



**Referent Superior,
Aurelia Iordache**



CAIETUL DE SARCINI

pentru asigurarea continuității serviciului public de salubritate al Municipiului Giurgiu , pentru activitățile privind colectarea și transportul deșeurilor municipale , a deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat , fără a aduce atingere fluxului de deșeurii de echipamente electrice și electrocasnice, baterii și acumulatori și deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora

Februarie 2019

Cap.I. Dispozitii Generale

Prezentul caiet de sarcini stabileste conditiile de desfasurare a activitatilor specifice serviciului public de salubritate menajera, stabilind nivelurile de calitate, cerintele tehnice si organizatorice minimale necesare functionarii acestui serviciu in conditii de eficienta si siguranta.

Caietul de sarcini a fost elaborat pentru a servi drept documentatie tehnica in vederea stabilirii conditiilor specifice de desfasurare a serviciului de salubritate.

Serviciul de *salubritate menajera* in Municipiul Giurgiu cuprinde urmatoarele activitati: colectarea separata si gestionarea deseurilor menajere reciclabile (cf. art. 17 alin 1 lit. a din Legea nr. 211/20011), colectarea separata si gestionarea deseurilor menajere reziduale si biodeseuri (cf. art. 17, alin.1, lit. f din Legea nr. 211/2011), colectarea deseurilor necolectate selectiv de catre generatorul de deseuri – deseuri amestecate .

Art. 1 Prezentul caiet de sarcini precizeaza conditiile minime pentru procedura de atribuire a serviciului de salubritate al Municipiului Giurgiu pentru activitatile : colectarea separata si gestionarea deseurilor menajere reciclabile (cf. art. 17 alin 1 lit. a din Legea nr. 211/20011), colectarea separata si gestionarea deseurilor menajere reziduale si biodeseuri (cf. art. 17, alin.1, lit. f din Legea nr. 211/2011), colectarea deseurilor necolectate selectiv de catre generatorul de deseuri – deseuri amestecate .

Art.2 Caietul de sarcini este anexa Contractului pentru asigurarea continuitatii serviciului public de salubritate al Municipiului Giurgiu pentru activitatile privind colectarea si transportul deseurilor municipale a deseurilor similare provenind din activitati comerciale din industrie si institutii, inclusiv fractii colectate separat, fara a aduce atingere fluxului de deseuri de echipamente electrice si electrocasnice, baterii si acumulatori si deseurilor provenite din locuinte, generate de activitati de reamenajare si reabilitare interioara si/sau exterioara a acestora.

Art.3 Autoritatea contractanta: Municipiul Giurgiu.

Cap.II. Obiectul Contractului. Dtele de identificare a serviciului public

Art.4 Serviciul public de salubritate cuprinde activitatile:

- Colectarea separata si gestionarea deseurilor menajere reciclabile (cf. art. 17 alin 1 lit. a din Legea nr. 211/20011), colectarea separata si gestionarea deseurilor menajere reziduale si biodeseuri (cf. art. 17, alin.1, lit. f din Legea nr. 211/2011), colectarea deseurilor necolectate selectiv de catre generatorul de deseuri – deseuri amestecate .

- Precolectarea deseurilor municipale cu implementarea sistemului de colectare separata a minimum 4 fractii: hartie, mase plastice, metale si sticla, in

conformitate cu prevederile art. 2 alin. (6) al Legii serviciului de salubritate a localitatilor nr. 101/2006 republicata;

- Intretinerea curateniei platformelor gospodaresti (punctelor de colectare) amenajate in zona locuintelor tip condominiu;

Transportarea deseurilor municipale la statia de sortare si transportarea deseurilor reziduale la depozitul ecologic in vederea eliminarii finale, cantarirea autovehiculelor de transport.

- Inregistrarea sursei deseurilor, spalarea si dezinfectarea autovehiculelor;

- Organizarea valorificarii materiale.

Art.5 Serviciul public de salubritate menajera se desfasoara pe intreg teritoriul administrativ al Municipiului Giurgiu.

Cap. III. Descrierea activitatilor. Conditii tehnice de desfasurare.

3.1. Enumerare si descrierea activitatilor.

3.1.1. *Precolectarea deseurilor municipale.*

Art. 6 (1) Precolectarea se va realiza in pungi/saci de plastic de culori diferite, aferente fiecărui tip de deșeu sau de amestec de deșeuri, puse la dispoziție de operatorul de salubritate. Precolectarea deseurilor municipale se face de producatorii acestora, in punctele de precolectare, dotate cu recipiente speciale in acest scop, asigurate de operator, recipiente care pot fi manevrate atat manual cat si mecanic. Capacitatea de inmagazinare a recipientelor va fi corelata cu frecventa de ridicare, astfel incat in intervalul cuprins intre doua colectari de deseuri, capacitatea de inmagazinare a recipientelor sa nu fie depasita. Punctele de precolectare vor fi amenajate de catre prestator, astfel incat sa respecte normele sanitare si de protectie a mediului, fara a produce disconfort vecinatatilor, conform legislatiei in vigoare.

(2) In Municipiul Giurgiu exista un numar de 83 buc. Platforme gospodaresti amenajate (puncte de colectare amenajate) pe care se vor amplasa eurocontainere de 1.1 mc.;

(3) platformele gospodaresti deservesc beneficiarii serviciului ce locuiesc in zonele de blocuri (asociatiile de proprietari)

(4) Platformele gospodaresti – amenajate – se vor dota de catre prestatorul serviciului de salubritate menajera cu eurocontainere cu capacitate de 1.1 mc. Numarul minim necesar ce eurocontainere este de 267 de buc., astfel incat capacitatea de stocare a acestora sa nu fie depasita in intervalul dintre doua actiuni de colectare a deseurilor;

(5) pentru utilizatorii, persoane fizice, de la case, prestatorul asigura un numar minim de 22 europubele de 240 litri;

(6) suplimentarea, in functie de necesitati, a recipientilor de colectare a deseurilor municipale, europubele si/sau eurocontainere, cade in sarcina prestatorului;

(7) punctele de colectare de la condominii vor fi dotate de catre prestator cu recipiente special destinate colectarii separate a deseurilor reciclabile – hartie si carton, masa plastica si metal, sticla;

(8) prestatorul va asigura colectarea zilnica a deseurilor municipale de la toate punctele de colectare dotate cu eurocontaniere;

(9) in cazul in care este necesara colectarea suplimentara, datorata cantitatii mare de deseuri depozitate, prestatorul va asigura colectarea in cursul aceleiasi zile;

(10) colectarea deșeurilor reciclabile de la platformele gospodărești, amenajate, se va efectua săptămânal, cu excepția situațiilor în care recipientele destinate acestui tip de deșeurii sunt umplute la capacitate înainte de ziua programată pentru colectare; în aceste situații prestatorul are obligația de a efectua colectarea suplimentară a deșeurilor reciclabile;

(11) la locuințele individuale tip casă, prestatorul va asigura colectarea deșeurilor reciclabile prin dotarea acestor beneficiari cu recipiente destinate special colectării separate a acestui tip de deșeurii sau cu saci de polietilenă;

(12) colectarea deșeurilor reciclabile de la beneficiarii serviciului menționați la alin. (11) se va efectua bi-săptămânal (de două ori pe săptămână);

(13) colectarea și transportul deșeurilor reciclabile se va face separat de deșeurile municipale, prestatorul având obligația de a asigura mijloacele de transport necesare, diferite de cele pentru încărcarea și transportul deșeurilor municipale;

(14) în situația în care prestatorul optează pentru colectarea și transportul deșeurilor reciclabile cu autovehicule de tip autocompactor, acestea vor fi inscripționate corespunzător – “ transport deșeurii reciclabile ” sau altă inscripție sugestivă;

(15) utilajele necesare prestării serviciului sunt: autocompactoare, autoutilitare, autospeciale, tractoare etc.

(16) prestatorul va încheia contracte individuale cu generatorii de deșeurii pentru activitățile de reamenajare și reabilitare interioară și / sau exterioară a acestora.

3.1.2. Colectarea deșeurilor

Art.7

Colectarea se face numai în recipiente special destinate, europubele sau eurocontainere, asigurate de prestator, prin descărcarea acestora direct în autovehicule pentru transport deșeurii;

Recipientele folosite de către utilizatori vor fi asigurate de către prestator, prin dotarea pe baza de contract de comodat pentru persoane fizice și asociații de locatari/prorietari și prin închiriere sau vânzare la agenții economici.

Colectarea deșeurilor municipale se face în autovehicule pentru transport deșeurii de tip autocompactor, acestea fiind încărcate astfel încât deșeurile să nu fie vizibile în timpul transportului și să nu existe posibilitatea împrăștiării lor pe domeniul public. După încărcarea în mijloacele de transport, punctul de colectare se va matura, lăsându-l curat, fără urme de deșeurii.

3.1.3 Intretinerea curăteniei

Art.8

Activitatea de întreținere a curăteniei constă în colectarea prin procedee manuale a depunerilor normale sau accidentale din punctele de colectare – amenajate sau din punctele de încărcare a pubelelor – carosabil sau trotuar.

Lucrarea se efectuează ori de câte ori este necesar în fiecare punct de colectare, astfel încât la plecare spre alt punct de încărcare locul să rămână curat.

Activitatea constă în efectuarea următoarelor operațiuni:

- Încărcarea pubelelor în autovehiculele pentru transport deșeurii sau autocompactor, respectiv ridicarea și golirea eurocontainereleor;

- Maturatul în încărcarea manuală a eventualelor deșeurii împrăștiate la punctul de pre-colectare;

- Transportul deșeurilor la stația de sortare, respectiv depozitul ecologic.

punctele de colectare – amenajate vor fi lasate in stare de curatenie dupa colectarea deseurilor;

Platformele gospodaresti amenajate vor fi maturate ori de cate ori se golesc eurocontainerele, conform graficului de colectare si spalate de doua ori pe saptamana in perioada martie octombrie si odata pe saptamana in perioada noiembrie – februarie, corelat cu conditiile meteorologice;

Întretinerea curateniei punctelor de colectare, atat a platformelor gospodaresti amenajate, in scopul respectarii reglementarilor specifice in domeniul protectiei mediului si al sanatatii populatiei si pentru asigurarea unui nivel crescut al calitatii vietii si confortului cetatenilor.

3.1.4. Transportul deseurilor menajere la depozitul ecologic, cantarirea autovehiculelor de transport, inregistrarea sursei deseurilor, spalarea si dezinfectarea autovehiculelor.

Art.9

Transportul deseurilor menajere se executa cu autovehicule special destinate acestei activitati.

Autovehiculele pentru transport vor avea o stare tehnica si de intretinere corespunzatoare circulatiei pe drumurile publice, fara scurgeri de carburanti, lubrifianti sau lichide provenite din deseuri, vor fi compatibile cu tipul recipientelor pentru precolectare, benele de incarcare vor fi etanse si vor fi personalizate si numarul/numerele de telefon ale acesteia, vizibila pe cel putin doua laturi ale sale.

Autovehiculele pentru transport vor fi dotate cu dispozitive de agatare pentru transportul lopetilor sau a altor unelete utilizate la curatarea locului de lucru.

Deseurile se depoziteaza numai la C.M.I.D. Frătesti, Jud. Giurgiu.

Determinarea cantitatii de deseuri transportata si descarcata la C.M.I.D. Frătesti este data de diferenta de masa a autovehiculelor cantarite inainte si dupa descarcarea in depozit; cantarirea se efectueaza in C.M.I.D.

Eliberarea bonului de cantar pentru confirmarea cantitatii descarcate si inregistrarea sursei deseurilor se face la iesirea din depozit.

Dezinfectarea autovehiculelor pentru transport deseuri este obligatia operatorului.

Depozitarea deseurilor la C.M.I.D. Fratesti fara sortarea prealabila, este interzisa.

3.1.5 Cantitatii de lucrari

Art. 11

- 1) Numarul mediu anual de locuitori din aria de operare este de 46.208 , din care 4.000 de persoane sunt scutite de la plata taxei de habitat ;
- 2) Cantitatea de deseuri solide colectate in anul 2018 este de 20.601 tone;
- 3) Greutatea medie specifica a deseurilor este de cca. 0.350 to/mc.
- 4) Natura deseurilor ce sunt colectate:
 - deseurile menajere provenite din sector casnic.

3.1.6 Programul prestatiei

Art.12

Activitatile prevazute in prezentul Caiet de Sarcini vor fi executate in conformitate cu Programele de prestatii, care se prezinta de catre ofertant si care vor fi anexa la Contract.

Activitatile enumerate, corelate cu criteriul privind satisfacerea nevoilor populatiei si agentilor economici, se desfasoara cu respectarea Ordinului Ministerului Sanatatii pentru aprobarea Normelor de igiena si sanatate publica privind mediul de viata al populatiei nr. 119/2014.

Programele de executie (graficele de lucru) se vor intocmi lunar de catre prestator si se vor inainta spre aprobare serviciului de specialitate din cadrul Primariei Municipiului Giurgiu.

La stabilirea frecventei de ridicare a deseurilor menajere se va avea in vedere cantitatea medie de deseuri produsa zilnic de fiecare locuitor si mentinerea igienei la punctele de colectare.

Frecventa de colectare a deseurilor menajere este urmatoarea:

Anotimpul cald - 1 aprilie – 1 octombrie;

Zilnic din zonele centrale si de la unitatile de alimentatie publica, unitatile sanitare, pieti, cantine, restaurante, hoteluri, gradinite si crese;

La cel mult 2 zile de la producatorii casnici.

Anotimpul rece – 1 octombrie – 1 aprilie;

Zilnic din zonele centrale si de la unitatile de alimentatie publica, unitatile sanitare, pieti, cantine, restaurante, hoteluri, gradinite si crese;

La cel mult 3 zile de la producatorii casnici.

Prestatorul se obliga sa faca public programul de colectare a deseurilor si sa instiinteze toti beneficiarii serviciului despre orice modificare a programului care urmeaza sa aiba loc. Instiintarea beneficiarilor se va face cu minim 3 zile inainte de producerea acestora.

Prestatia se va efectua de preferinta pe timp de zi, iar in functie de necesitati dupa-amiaza sau noaptea, cu respectarea programului de functionare al depozitului ecologic pentru deseuri si al Statiei de sortare a deseurilor.

Programul de prestatie pentru deseurile menajere va contine impartirea pe zone, cu precizarea zilelor saptamanii in care se afectueaza prestatia, tipul autovehiculelor utilizate si numarul de inmatriculare al acestora.

3.1.7 Conditii de calitate

Art. 13

- a. Capacitatea si numarul recipientelor vor fi alese de prestator astfel incat sa asigure depozitarea temporara a deseurilor intre doua colectari;
- b. Personalul deservant al autovehiculelor pentru transport deseuri nu va lasa resturi de deseuri pe platformele de colectare/locul de amplasare a recipientelor;
- c. Prestatorul comunica graficul de lucru beneficiarilor- persoane fizice sau agenti economici;
- d. Prestatorul se obliga sa respecte graficele de colectare a deseurilor, atat menajere cat si cele precollectate selectiv;

- e. Prestatorul se obliga sa dezinfecteze si sa spele eurocontainerele amplasate pe platformele gospodaresti amenajate;
- f. Transportul deseurilor menajere sa se faca cu autovehicule de transport speciale, ce au o stare tehnica si de intretinere buna, personalizate cu numele prestatorului;
- g. Deseurile menajere sa fie depozitate numai in depozite autorizate;
- h. Autovehiculele pentru transport deseuri sa fie dezinfectate de prestator, conform normelor sanitare in vigoare;
- i. Prestatorul se obliga sa repare sa inlocuiasca, dupa caz, eurocontainerele deteriorate pentru a asigura pe platformele gospodaresti amenajate doar a recipientelor de colectare aflate intr-o stare tehnica corespunzatoare.

3.1.8. Dotari cu persoane – utilaje

Art. 14 Prestatorul isi va dimensiona structura de personal, parcul de autospeciale, al utilajelor si echipamentelor, pentru colectarea si transportul deseurilor menajere, in functie de cantitatea de lucrari estimata, avand in vedere respectarea cu strictete a graficului de ridicare, iar suprafetele aferente punctelor de precollectare – colectarea sa fie curata prin exercitarea tuturor lucrarilor necesare – functie de anotimp.

3.1.9 Tehnologii

Art.15 Prestatorul va prezenta in oferta tehnica conceptia proprie privind modalitatea de organizare si functionare a aserviciului de salubritate menajera, colectarea separata si transportul separat al deseurilor municipale si asimilate, spalarea eurocontainerelor amplasate in punctele de colectare de pe domeniul public, precum si a platformelor gospodaresti amenajate. Oferta va cuprinde si detalii organizatorice si tehnologice privind precollectarea si colectarea selectiva a deseurilor, modul de asigurare a mijloacelor necesare, utilaje, personal, recipiente pentru colectarea deseurilor, inclusiv pentru colectarea selectiva.

3.1.10. Verificari, receptii

Art. 16

- a. Autoritatea contractanta verifica permanent modul de efectuare a salubritatii menajere de catre prestator si in situatia in care constatata deficiente in prestarea serviciului intocmeste procese-verbale de constatare privind calitatea prestatiei si stabileste termenul si modul de remediere.
- b. La sfarsitul fiecarei luni, se intocmeste un proces verbal de receptie, semnat de ambele parti, care cuprinde constatările efectuate pe parcursul lunii si modul de rezolvare de catre prestator a sesizarilor primite de la utilizatori.
- c. Prestatorul se obliga sa remedieze in termen de maxim o zi deficiențele de executare a serviciului constatate de reprezentantii autoritatii contractante.

Cap. IV Obiective

4.1. Obiective de exploatare

Art. 17 Obiectivele de exploatare pe care trebuie sa le atinga serviciile de salubritate menajera sunt urmatoarele:

- a. Imbunatatirea conditiilor de viata ale cetatenilor;

- b. Promovarea calitatii si eficientei activitatilor de salubritate menajera;
- c. Dezvoltarea durabila a serviciilor;
- d. Protectia mediului inconjurator.

4.2 Obiectivele de ordin economic si financiar

Art. 18

- a. Serviciul public de salubritate menajera va urmari sa realizeze un raport calitate/cost cat mai bun pentru perioada de derulare a contractului.
- b. Structura si nivelul tarifelor practicate va reflecta costul efectiv al prestatiei si va fi in conformitate cu prevederile legale.

4.3. Obiectivele de mediu

Art. 19 Pe toata perioada derularii contractului, prestatorul va implementa conditionarile ce se stabilesc prin Ordonanta de Urgenta nr. 195/2005 privind protectia mediului, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.

Cap.V Durata contractului

Art. 20

- a. Durata contractului este pana la finalizarea procedurilor de atribuire prin "licitatie deschisa" a Contractului de concesiune si desemnarea unui nou operator de catre Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara „Management eficient pentru un judet curat” Giurgiu ;
- b. Contractul se reziliaza in situatia in care se atribuie contractul de concesiune a serviciului de salubritate menajera in municipiul Giurgiu.

1) Prestatorul va ofera:

Tarif pentru colectarea separata si gestionarea deseurilor menajere reziduale si biodeseuri – utilizatori casnici – lei/tonă fără TVA.

Cap.VI Dispozitii finale

Art.21 Ofertantul are obligatia de a intreprinde demersurile necesare obtinerii licentei A.N.R.S.C. clasa a II-a sau superioara acesteia pentru servicii publice de salubritate.

PRESEDINTE,



SECRETAR,

CONTRACT

privind asigurarea continuității prestării serviciului de salubritate al Municipiului Giurgiu pentru activitățile privind colectarea și transportul deșeurilor municipale, a deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori și deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și /sau exterioară a acestora

PĂRȚILE CONTRACTANTE:

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul Contract între:

Unitatea Administrativ - Teritorială Municipiul Giurgiu, cu sediul în Municipiul Giurgiu, bld. București nr. 49-51, Giurgiu, cod fiscal 4852455, telefon 0246/211627, fax 0246/215405, e-mail: primarie@primariagiurgiu.ro, cont RO32TREZ24A705000203030X deschis la Trezoreria Municipiului Giurgiu, reprezentată prin primar – Dl. Nicolae Barbu, în calitate de achizitor, pe de o parte,

și

Operatorul economic, Codul unic de înregistrare, Nr. de ordine în Registrul Comerțului cu sediul social în, str....., nr....., bl.....,sc.....,et....., ap.....județul / sectorul, cont deschis la trezorerie nr.reprezentat prin, având funcția de, în calitate de prestator, pe de altă parte,

numite împreună „Părțile” și separat „Partea”,

Au convenit, de comun acord, încheierea prezentului contract, în baza

CAPITOLUL I - DEFINIȚII ȘI INTERPRETARE

ARTICOLUL 1 – DEFINIȚII

În prezentul Contract, următorii termeni vor fi definiți astfel:

- a. Contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- b. Achizitor și prestator – părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul Contract;
- c. Prețul Contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin Contract;
- d. Servicii - activitățile a căror prestare face obiectul Contractului;

e. Produse – echipamentele, masinile, utilajele, piesele de schimb si orice alte bunuri cuprinse in anexa/ anexele la prezentul Contract si pe care prestatorul are obligatia de a furniza in legatura cu serviciile prestate conform contractului;

f. Forta majora - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invicibil si inevitabil, care nu putea fi prevazut la momentul incheierii Contractului si care face imposibila executarea si respectiv indeplinirea Contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revolutii, incendii, inundatii sau orice alte catastrofe naturale, restrictii aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustiva, ci enuntiativa. Nu este considerat forta majora un eveniment asemenea celor de mai sus care, fara a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligatiilor uneia dintre parti;

g. Zi - zi calendaristica; an – 365 de zile.

ARTICOLUL 2 - INTERPRETARE

(1) In prezentul Contract, cu exceptia unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular, vor include forma de plural si viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

(2) Termenul “ zi” ori “zile” sau orice referire la zile reprezinta zile calendaristice daca nu se specifica in mod diferit.

CAPITOLUL II – CLAUZE GENERALE

ARTICOLUL 3 – OBIECTUL PRINCIPAL AL CONTRACTULUI

(1) Prestatorul se obliga sa presteze servicii de salubritate, pe raza teritoriala a Municipiului Giurgiu pentru activitatile privind colectarea si transportul deseurilor municipale si al deseurilor similare provenind din activitati comerciale din industrie si institutii, inclusiv fractii colectate separat, fara a aduce atingere fluxului de deseuri de echipamente electrice si electronice, baterii si acumulatori’ si colectarea si transportul deseurilor provenite din locuinte, generate de activitati de reamenajare si reabilitare interioara si / sau exterioara a acestora.

ARTICOLUL 4 – PRETUL CONTRACTULUI

(1) Pretul lunar pentru indeplinirea contractului este cel care rezulta pe baza tarifului ofertat de prestator in oferta sa financiara si a cantitatilor de deseuri municipale colectate de la utilizatorii serviciului din municipiul Giurgiu, persoane fizice si persoane juridice.

Valoarea totala a contractului este de pana la suma de 6.036.000 lei/anTVA.

ARTICOLUL 5 - DURATA CONTRACTULUI

Durata prestării serviciilor din prezentul Contract are începere la data semnării acestuia, dar nu mai mult decât data finalizării procedurii de atribuire a serviciului public de salubritate, urmare a desfășurării procedurii de achiziție publică - licitație deschisă, prin încheierea contractului de delegare a gestiunii, procedură organizată de Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „ Management Eficient pentru un Județ Curat ” Giurgiu.

Durata contractului încetează la data devenirii operaționale (începerii) Contractului de Delegare prin Concesiune a Serviciului Public de Salubritate, respectiv colectarea și transportul deseurilor municipale, a deseurilor similare provenite din activități comerciale din industrie si institutii, inclusiv fractii colectate separat, fara a aduce atingere fluxului de deseuri de echipamente electrice si electronice, baterii si acumulatori, si deseurilor provenite din locuinte,

generate de activitati de reamenajare si reabilitarea interioara si / sau exterioara a acestora, sau la data începerii executării contractului atribuit de Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Management Eficient pentru un Județ curat” Giurgiu, în urma procedurii de licitație deschisă.

ARTICOLUL 6 – DOCUMENTELE CONTRACTULUI

(1) Documentele Contractului sunt:

Propunere financiara;

Propunere tehnica;

Caiet de sarcini.

CAPITOLUL III – DREPTURILE SI OBLIGATIILE PARTILOR

ARTICOLUL 7 – OBLIGATIILE PRINCIPALE ALE PRESTATORULUI

- a. sa colecteze deseurile de la utilizator, folosind autovehicule special echipate pentru transportul deseurilor menajere, pre colectate de catre acesta in recipiente adecvate mijloacelor de incarcare si de transport;
- b. sa doteze utilizatorii/ beneficiarii, persoanele fizice prin comodat si persoanele juridice prin vanzare sau inchiriere, cu mijloace de realizare a pre colectarii selective, etanse si adecvate mijloacelor de transport pe care le are in dotare, suficiente pentru a asigura capacitatea de inmagazinare necesara pentru intervalul dintre doua ridicari consecutive;
- c. sa verifice starea tehnica a mijloacelor de colectare si sa le inlocuiasca pe cele care prezinta defectiuni sau neetanseitati ;
- d. sa inregistreze toate reclamatii si sesizarile utilizatorilor / beneficiarilor si sa ia masurile care se impun in vederea rezolvari acestora in termenul prevazut de lege;
- e. sa ridice deseurile in zilele stipulate in graficul de ridicare (prestare a serviciului) adus la cunostinta utilizatorilor prin diferite modalitati (ziar, pliante, etc);
- f. sa incarce intreaga cantitate de deseuri si sa lase in stare de curatenie spatiul destinat depozitarii. Incarcarea se va face astfel incat deseurile sa nu fie vizibile si sa nu existe posibilitatea imprastierii lor pe calea publica;
- g. sa incarce deseurile menajere in vehicule transportatoare direct din recipiente;
- h. personalul care efectueaza colectarea trebuie sa manevreze recipientele cu grija pentru a evita deteriorarea lor, precum si producerea prafului sau raspandirea deseurilor in afara autovehiculelor de transport;
- i. a aseze dupa golire recipientele in pozitie normala, pe locul de unde au fost ridicate.toate operatiunile vor fi efectuate astfel incat sa se evite producerea zgomotului si a altor inconveniente pentru utilizator;
- j. sa execute colectarea astfel incat, in cazul deteriorarii unor recipiente, saci de plastic sau in cazul imprastieri accidentale a deseurilor in timpul operatiei de golire, personalul care executa colectarea sa incarce toate deseurile in autovehicul pentru ca locul sa ramana curat;
- k. sa asigure colectarea separata a deseurilor menajere municipale si asimilate si transportul lor inclusiv a fractiilor colectate selectiv;
- l. să pună la dispoziția organizatorilor unor acțiuni de salubritate, igienizare, inițiate de către achizitor sau organizații non guvernamentale , mijloace tehnice, utilaje specifice și mijloace de transport aflate din dotare;

Prestatorul se obliga sa presteze serviciile de salubritate menajera in municipiul Giurgiu la standardele si / sau performantele prezentate in propunerea tehnica, anexata la contract;

Prestatorul se obliga sa despagubeasca achizitorul impotriva oricaror:

- i). reclamatii si actiuni in justitie, ce rezulta din incalcarea unor drepturi de proprietate intelectuala (brevete, nume, marci, inregistrate etc) legate de echipamentele, materialele, instalatiile sau utilajele folosite pentru sau in legatura cu serviciul prestat;
- ii). daune – interese, costuri, taxe si cheltuieli de orice natura, aferente, cu exceptia situatiei in care o astfel de incalcare rezulta din respectarea caietului de sarcini intocmit de catre achizitor.

ARTICOLUL 8 – OBLIGATIILE PRINCIPALE ALE ACHIZITORULUI

(1) Achizitorul se obliga sa verifice indeplinirea serviciilor prestate conform caietului de sarcini.

(2) Achizitorul se obliga sa verifice colectarea deseurilor astfel incat acesta sa se faca in conformitate cu cerintele stabilite prin regulamentele de organizare si functionare a serviciului public de salubritate.

Colectarea de la utilizatori/ beneficiari se va efectua conform programului prestatiei specificat in Caietul de sarcini, anexa la contract.

Utilizatorul va asigura recipientele de colectare standard , pentru a se putea respecta aceasta ritmicitate.

CAPITOLUL IV – SANCTIUNI PENTRU NEINDEPLINIREA CULPABILA A OBLIGATIILOR

ARTICOLUL 9 – SANCTIUNI:

(1) in cazul in care, din vina sa exclusiva, executantul nu reuseste sa – si execute obligatiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din pretul contractului, ca penalitati de 0,03 % din plata neefectuata pentru fiecare zi de intarziere, pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor.

(2) in cazul in care achizitorul nu onoreaza facturile in 60 de zile de la data inregistrarii acestora, atunci acesta are obligatia de a plati ca penalitate 0,03% din pretul contractului pentru fiecare zi de intarziere din plata neefectuata, pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor.

(3) nerespectarea obligatiilor asumate prin prezentul contract de catre una dintre parti, in mod culpabil si repetat, de dreptul partii lezate de a considera contractul de drept realizat si de a pretinde plata de daune – interese.

(4) achizitorul isi rezerva dreptul de a renunta oricand la contract, printr –o notificare scrisa, adresata executantului, fara nici o compensatie, daca acesta din urma da faliment, cu conditia ca aceasta anulare sa nu prejudicieze sau sa afecteze dreptul la actiune sau despagubire pentru prestator. In acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract indeplinita pana la data denuntarii unilaterale a contractului.

ARTICOLUL 10 – ALTE RESPONSABILITATI ALE PRESTATORULUI

(1) Prestatorul are obligatia de a executa serviciile prevazute in contract cu profesionalismul si promptitudinea convenita angajamentului asumat si in conformitate cu propunerea sa tehnica.

(2) Prestatorul se obliga sa supravegheze prestarea serviciilor, sa asigure resursele umane, materialele, echipamentele si orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitiva, cerute de si pentru contract, in masura in care necesitatea asigurarii acestora este pravazuta in contract sau se poate deduce in mod rezonabil din contract.

(3) Prestatorul este raspunzator atat de siguranta tuturor operatiunilor si metodelor de prestare utilizate, cat si de calificarea personalului folosit pe toata durata contractului.

(4) prestatorul va presta serviciile ce fac obiectul contractului, cu respectarea următoarelor conditii:

- a) capacitatea si numarul recipientelor vor fi alese de prestator, astfel incat sa fie asigurata depozitarea temporara a deseurilor intre doua colectari;
- b) personalul deservent al autovehiculelor pentru transport deseuri na va lasa resturi de deseuri pe platformele de colectare/ locul de amplasare a recipientelor;
- c) prestatorul comunica graficul de colectare beneficiarilor – persoanelor fizice sau agenti economici;
- d) prestatorul se obliga sa respecte graficele de colectare a deseurilor, atat menajere cat si pentru cel colectate selectiv;
- e) prestatorul se obliga sa dezinfecteze si sa spele eurocontainerele amplasate pe platformele gospodaresti amenajate sau neamenajate;
- f) transportul deseurilor menajere sa se faca cu autovehicule de transport speciale, ce au o stare tehnica si de intretinere buna, personalizate cu numele prestatorului ;
- g) deseurile menajere sa fie depozitate numai in depozitele autorizate;
- h) autovehiculele pentru transport deseuri sa fie dezinfectate de prestator, conform normelor sanitare in vigoare;
- j) prestatorul se obliga sa repare si sa inlocuiasca, dupa caz, eurocontainerele deteriorate, pentru a asigura amplasarea pe platformele gospodaresti amenajate sau neamenajate doar a recipientelor de colectare aflate intr – o stare tehnica corespunzatoare;
- j) sa depoziteze deseurile la depozitul ecologic Fratesti, cu respectarea cerintelor caietului de sarcini, anexa la contract.

ARTICOLUL 11 –ALTE RESPONSABILITATI ALE ACHIZITORULUI

Achizitorul se obliga sa puna la dispozitia prestatorului orice facilitati si / sau informatii pe care acesta le-a cerut in propunerea tehnica si pe care le considera necesare indeplinirii contractului.

ARTICOLUL 12 - RECEPTIE SI VERIFICARI

(1) Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea cu oferta depusa.

(2) Verificarile vor fi efectuate in conformitate cu prevederile din caietul de sarcini. Achizitorul are obligatia de a notifica, in scris, prestatorului, identitatea reprezentantilor sai imputerniciti pentru acest scop.

ARTICOLUL 13 – INCEPERE. FINALIZARE. INTARZIERI. SISTARE

(1) Prestatorul are obligatia de a incepe executarea contractului incepand cu data semnarii prezentului Contract, respectiv 15 februarie 2019.

(2) Serviciile prestate in baza contractului, trebuie executate in termenul convenit de parti.

(3) Daca pe parcursul indeplinirii contractului, prestatorul nu poate respecta cerintele din caietul de sarcini , acesta are obligatia de a notifica acest lucru, in timp util, achizitorului.

(4) Modificarea datei/ perioadelor de prestare asumate in graficul de prestare se face cu acordul partilor, prin act additional.

(5) Pentru orice nerespectare a cerintelor din caietul de sarcini, achizitorul isi rezerva dreptul ca dupa trei somatii transmise in scris, sa solicite penalitati prestatorului.

ARTICOLUL 14 – INCETAREA CONTRACTULUI

(1) Contractul poate inceta in urmatoarele cazuri:

- a) prin acordul scris al ambelor parti;
- b) in cazul deschiderii proceduri de reorganizare judiciara si / sau faliment privind prestatorul.
- c) la data devenirii operationale (inceperii) „ *Contractului de Delegare prin Concesiune a Serviciului Public de Salubritate, respectiv colectarea si transportul deseurilor municipale si al deseurilor similare provenite din activitati comerciale din industrie si instalati, inclusiv fractii colectate separat, fara a aduce atingere fluxului de deseuri de echipamente electrice si electronice, baterii si acumulator si deseurilor provenite din locuinte, generate de activitati de reamenajare si reabilitare interioara si / sau exterioara a acestora*, încheiat între Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „ Management Eficient pentru un Județ Curat ” Giurgiu și noul operator regional, desemnat astfel prin licitația organizată de către A.D.I.;
- d) in situatia in care autoritatea contractanta incheie contractul de concesiune a serviciului de salubritate .

ARTICOLUL 15 – GARANTIA DE BUNA EXECUTIE A CONTRACTULUI

In cazul atribuirii unui contract de furnizare sau a unui contract atribuit in urma aplicarii procedurii de negociere fara publicarea prealabila a unui anunt de participare, autoritatea contractanta are dreptul de a nu solicita contractantului constituirea garantiei de buna executie.

ARTICOLUL 16 – AMENDAMENTE

Partile contractante au dreptul, pe durata indeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act aditional, in cazul aparitiei unor circumstante care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului.

ARTICOLUL 17 – FORTA MAJORA - CAUZA EXONERATOARE DE RASPUNDERE

Forta majora este constatata de catre o autoritate competenta.

Forta majora exonereaza partile contractante de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada in care aceasta actioneaza.

Indeplinirea contractului va fi suspendata in perioada de actiune a fortei majore, dar fara a prejudicia drepturile ce se cuveneau partilor pana la aparitia acesteia.

Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti, imediat si in mod complet, producerea acestei si sa ia orice masuri care iu stau la dispozitie in vederea limitari consecintelor.

ARTICOLUL 18 - SOLUTIONAREA LITIGIILOR

Achizitorul si Prestatorul vor depune toate diligentele necesare pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neintelegere sau disputa care se poate ivi intre ei in cadrul sau in legatura cu indeplinirea contractului.

Daca in termen de 15 zile de la inceperea acestor tratative, Achizitorul si Prestatorul nu reusesc sa rezolve in mod amiabil o divergenta contractuala, disputa se va solutiona de catre instantele judecatoesti competente in Romania.

CAPITOLUL V – CLAUZE TRANZITORII SI FINALE

ARTICOLUL 19 – LIMBA CARE GUVERNEAZA CONTRACTUL

Limba care guverneaza Contractul este limba romana. Toate comunicările privitoare la executarea Contractului vor fi redactate in limba romana.

ARTICOLUL 20 – COMUNICARI

Orice comunicare între parti referitoare la indeplinirea prezentului Contract, trebuie sa fie transmisa in scris.

Orice document scris trebuie inregistrat atat in momentul transmiterii, cat si in momentul primirii.

Comunicările între parti se pot face prin posta, prin fax sau prin e-mail, cu conditia confirmării primirii comunicării.

ARTICOLUL 21 – LEGEA APLICABILA CONTRACTULUI

Contractul va fi interpretat in conformitate cu legislatia aplicabila in materie din Romania.

Partile au înțeles să încheie astăzi,, prezentul contract în trei exemplare originale, un exemplar se va înmâna Prestatorului, iar 2 exemplare se vor păstra de catre Achizitor,

BENEFICIAR

PRESTATOR

PRESEDINTE

CR



SECRETAR
Monu

STUDUL DE OPORTUNITATE PENTRU ASIGURAREA CONTINUITĂȚII PRESTĂȚII SERVICIULUI DE SALUBRIZARE ÎN MUNICIPIUL GIURGIU

Judetul Giurgiu este beneficiarul Proiectului „Sistem Integrat de Management al Deseurilor Solide în Judetul Giurgiu”, finanțat prin Programul Operational Sectorial Mediu – POS Mediu. Prin acest proiect, judetul Giurgiu a fost împărțit, din punct de vedere al fluxurilor deșeurilor și al arondării la stațiile de transfer/sortare/compostare din judet, în 4 zone de colectare. În egală măsură, în scopul realizării proiectului, judetul Giurgiu și unitățile administrativ teritoriale din judetul Giurgiu s-au asociat și au constituit împreună Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Management Eficient pentru un Judet Curat” Giurgiu – A.D.I.

Unitățile administrativ teritoriale membre ale A.D.I. au înțeles să delege gestiunea activităților de colectare și transport componente ale serviciului de salubritate prin intermediul acestei Asociații și au acordat acesteia un mandat special în acest sens. Potrivit acestui mandat, A.D.I. a organizat procedura de licitație publică în vederea atribuirii contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate.

În urma desfășurării procedurilor legale de atribuire, S.C. GIREXIM UNIVERSAL S.A. a fost desemnat operatorul regional de salubritate și s-a încheiat Contractul de delegare prin concesiune a activității de colectare și transport a deșeurilor municipale în Judetul Giurgiu – Zona de colectare I - C.M.I.D. Frătești, nr. 352/328 din 1 iunie 2016. (Municipiul Giurgiu este arondat Zonei I). La rândul său, Consiliul Județean Giurgiu a încheiat un contract de delegare prin concesiune a gestiunii activității de operare a Centrului de Management al Deseurilor de la Frătești, Judetul Giurgiu, contract nr. 267/1971 din data de 15 noiembrie 2013 cu S.C. ECO SUD S.R.L.

În data de 15 noiembrie 2018, Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Management Eficient pentru un Judet Curat”, prin adresa nr. 538, ne transmite Notificarea privind rezilierea Contractului de delegare prin concesiune a gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor municipale în Judetul Giurgiu nr. 352/328 din 1 iunie 2016 formulată de operatorul regional al serviciului, Societatea Comercială GIREXIM UNIVERSAL S.A. Potrivit Art. 31, alin. (4), operatorul se obligă să continue prestarea serviciului pe o durată de 90 de zile, termen care expiră la data de 14 februarie 2019.

În data de 25 ianuarie 2019, este adoptată Hotărârea Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Giurgiu nr. 1 din 25 ianuarie 2019, prin care, la art. 1, se constată „*iminenta producerii unei situații de urgență la nivelul județului Giurgiu în cazul încetării activității de colectare și transport a deșeurilor către operatorul de salubritate S.C. GIREXIM UNIVERSAL S.A., începând cu data de 15.02.2019, prin poluarea excesivă a mediului și afectarea sănătății populației*” și la art. 2 stabilește „*Asociația de Dezvoltare Intracomunitară (...) va întreprinde, în regim de urgență, toate măsurile necesare pentru asigurarea continuității serviciului de salubritate (...)*”.

În data de 4 februarie 2019, este adoptată Hotărârea Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Management Eficient pentru un Judet Curat” nr. 1 din 4 februarie 2019, prin care, la art. 1 stabilește „(...) UAT-urile membre aferente zonei I să încheie în mod individual contract de delegare a serviciului de colectare și transport de deuri”.

Astfel, reținând argumentele legale:

- Autoritatea publică locală, conform Legii nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată și a Legii nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților, republicată, are

competente în ceea ce privește înființarea, organizarea, coordonarea, monitorizarea, administrarea bunurilor proprietate publică și privată a unității administrativ – teritoriale, aferente sistemelor de utilități publice;

- Serviciul public de salubritate face parte din categoria serviciilor de utilități publice în responsabilitatea autorităților administrației publice locale, care trebuie să răspundă cerințelor privind continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ a serviciului și să asigure sănătatea populației și calitatea vieții;

- Ordinul nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației prevede la art. 37 alin. (3) că administrația publică locală va asigura colectarea, îndepărtarea și neutralizarea deșeurilor municipale și stradale;

- Prevederile art. 1 alin. (1), art. 7 alin. (1), lit. b) și art. 30 alin. (1) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, ce statuează:

“ ART. 1 (1) Prezenta lege stabilește cadrul juridic și instituțional unitar, obiectivele, competențele, atribuțiile și instrumentele specifice necesare înființării, organizării, gestionării, finanțării, exploataării, monitorizării și controlul furnizării / prestării reglementate a serviciilor comunitare de utilități publice.

(...) ART. 7 (1) Organizarea și functionarea serviciilor de utilități publice trebuie să asigure îndeplinirea obligațiilor de serviciu public definite potrivit următoarelor exigente / cerințe fundamentale, și anume:b) continuitate din punct de vedere calitativ și cantitativ;

- Prevederile din O.U.G. nr. 195/2005 privind protecția mediului, actualizată, respectiv Ordinul nr. 119/2014, pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației, autoritățile administrației publice locale asigură cadrul necesar pentru protecția mediului și pentru asigurarea sănătății populației, inclusiv prin dispunerea de măsuri referitoare la serviciul de salubritate.

Asigurarea igienei publice și salubritatea municipiului reprezintă un obiectiv primordial pentru administrația locală, astfel încât este necesar să fie înlăturat orice pericol ce vizează sănătatea publică a comunității, astfel încât neasigurarea serviciului de salubritate reprezintă încălcarea principiilor statuate de legislația în materie, respectiv de art. 3 din Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate și art. 6 din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilitate publică și anume principiile asigurării igienei și protecției sănătății populației, responsabilității față de cetățeni și al conservării și protecției mediului înconjurător.

În situația dată, ținând cont de efectele negative care pot apărea în lipsa prestării serviciului de salubritate mai sus specificat, respectiv crearea de focare de infecție cu impact asupra sănătății populației din Municipiul Giurgiu, precum și mediul înconjurător, față de dispozițiile art. 3, alin. (2) din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată, ce stipulează că primează interesul general al colectivității locale:

“ (2) În organizarea, functionarea și dezvoltarea serviciilor de utilități publice interesul general al colectivităților locale este prioritar. Prevederile prezentei legi vizează satisfacerea cât mai completă a cerințelor utilizatorilor, protejarea intereselor acestora, întărirea coeziunii economico – sociale la nivelul colectivităților locale, precum și dezvoltarea durabilă a unităților administrative – teritoriale”.

Ținând cont că autoritățile publice locale au obligația să adopte măsuri pentru respectarea situațiilor de urgență, conform dispozițiilor art. 36m alin. (2), lit. d), alin. (6) lit. a), pct 8 și pct 14 din Legea 215/2001 a administrației publice locale, republicată, actualizată, potrivit căroră:

“Consiliul local exercită următoarele categorii de atribuții: (...) atribuții privind gestionarea serviciilor furnizate către cetățeni;(...)

În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. d). consiliul local: a) asigură, potrivit competențelor sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local privind:(...) 8.situațiile de urgență;(...) 14.serviciile comunitare de utilitate publică: : alimentare cu apă, gaz natural, canalizare, salubritate, energie termică, iluminat public și transport public local, dup caz.”

Se apreciază astfel, **că imposibilitatea asigurării serviciului de salubritate municipală reprezintă o stare potențial generatoare de situații de urgență, prin evoluția ei necontrolată ce ar putea aduce atingere vieții și sănătății populației și factorilor de mediu.** (Este cunoscut aspectul potrivit căruia pericolul reprezentat de deșeurile solide neridicate este deosebit de mare și constă în primul rând în conținutul lor bogat în germeni patogeni, care găsesc în deșeurile suportul nutritiv necesar și ca atare pot supraviețui timp îndelungat.)

Nerespectarea frecvenței recomandate de normele de igienă, va duce la acumularea deșeurilor stradale la locul de depozitare temporară exercitând efecte negative direct asupra populației, cât și indirect prin contaminarea celorlalți factori de mediu.

Gestionarea necorespunzătoare a deșeurilor și întreruperea prestării serviciului de salubritate până la încetarea cauzei care împiedică asigurarea continuității acestuia, reprezintă un pericol pentru sănătatea publică, conducând la favorizarea înmulțirii insectelor, în special a înmulțirii rozătoarelor, dezvoltarea focarelor de germeni patogeni și nepatogeni, parazitilor, impurificarea aerului prin produși gazoși, poluarea pânzei freatice, etc.

În considerarea celor de mai sus, se impune luarea măsurilor, în regim de urgență, pentru asigurarea Serviciului public de salubritate al Municipiului Giurgiu pentru activitățile privind colectarea și transportul deșeurilor municipale, a deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori și deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, **până la finalizarea procedurilor de atribuire a Contractului de concesiune și desemnarea unui nou operator.**

PREȘEDINTE,
CR

SECRETAR,
DOR

REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE ÎN MUNICIPIUL GIURGIU pentru activitățile privind colectarea și transportul deșeurilor municipale, a deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori și deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora

CAPITOLUL 1 DISPOZITII GENERALE

SECȚIUNEA 1 -Domeniul de aplicare

ART. 1

(1) Prevederile prezentului regulament se aplica serviciului public de salubritate al Municipiului Giurgiu, respectiv activitatile de colectare, si transport municipale, biodegradabile si colectate selectiv, (care va fi denumit in continuare Serviciul), infiintat si organizat pentru satisfacerea nevoilor populatiei, ale institutiilor publice si ale operatorilor economici de pe raza Municipiului Giurgiu, in situatie de urgenta, pe o perioada determinata, pana la data cand noul operator regional, desemnat prin licitatie organizata in conditiile legii de catre ADI, va incepe desfasurarea activitatii de salubritate in municipiul Giurgiu.

(2) Prezentul regulament stabileste cadrul juridic privind desfasurarea Serviciului in situatie de urgenta pe o perioada determinata de timp definind astfel, modalitatea si conditiile ce trebuiesc indeplinite pentru asigurarea Serviciului.

-Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilitati publice, cu modificarile si completarile ulterioare,

-Legea nr. 101/2006 privind serviciile de salubritate a localitatilor, cu modificarile si completarile ulterioare,

-Ordinul ANRSC nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localitatilor,

-Legea 211/2011, privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare

(3) Condițiile tehnice prevazute in prezentul regulament au caracter minimal.

(6) Termenii și noțiunile utilizate în prezentul regulament-cadru se definesc după cum urmează:

Autoritate competentă de reglementare - Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, denumită în continuare A.N.R.S.C.;

Biodeșuri - conform definiției din anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată;

Compost - produs rezultat din procesul de tratare aerobă și/sau anaerobă, prin descompunere microbiană a componentei organice din deșeurile biodegradabile colectate separat supuse compostării;

Colectare - conform definiției prevăzute în Legea nr. 211/2011, republicată;

Colectare separată - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;

Depozit - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;

Deșeu - orice substanță sau obiect pe care deținătorul le aruncă ori are intenția sau obligația să le arunce;

Deșuri biodegradabile - deșuri care suferă descompuneri anaerobe sau aerobe, cum ar fi deșeurile alimentare ori de grădină, și care pot fi valorificate material;

Deșeu cu regim special - deșeu ale cărui manipulare, colectare, transport și depozitare se supun unui regim reglementat prin acte normative în vederea evitării efectelor negative asupra sănătății oamenilor, bunurilor și asupra mediului înconjurător;

Deșeuri din construcții provenite din locuințe - deșeuri generate din activitățile de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor;

Deșeuri de ambalaje - orice ambalaje sau materiale de ambalare care satisfac cerințele definiției de deșeu, exclusiv deșeuri de producție;

Deșeuri menajere - deșeuri provenite din gospodării/locuințe, inclusiv fracțiile colectate separat, și care fac parte din categoriile 15.01 și 20 din anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu completările ulterioare;

Deșeuri municipale - deșeuri menajere și deșeuri similare, inclusiv fracțiile colectate separat;

Deșeuri periculoase - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;

Deșeuri de producție - deșeuri rezultate din activități industriale, ce fac parte din categoriile 03-14 din anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 856/2002, cu completările ulterioare;

Deșeu reciclabil - deșeu care poate constitui materie primă într-un proces de producție pentru obținerea produsului inițial sau pentru alte scopuri;

Deșeuri reziduale - deșeurile nevalorificabile colectate separat, inclusiv cele rezultate în urma proceselor de tratare, altele decât deșeurile reciclabile;

Deșeuri de origine animală - subproduse de origine animală ce nu sunt destinate consumului uman, cadavre întregi sau porțiuni de cadavre provenite de la animale;

Deșeuri similare - deșeuri provenite din activități comerciale, din industrie și instituții care, din punctul de vedere al naturii și al compoziției, sunt comparabile cu deșeurile menajere, exclusiv deșeurile din producție, din agricultură și din activități forestiere;

Deșeuri stradale - deșeuri specifice căilor de circulație publică, provenite din activitatea cotidiană a populației, de la spațiile verzi, de la animale, din depunerea de substanțe solide provenite din atmosferă;

Deșeuri voluminoase - deșeuri solide de diferite proveniențe care, datorită dimensiunilor lor, nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare, ci necesită o tratare diferențiată față de acestea, din punct de vedere al preluării și transportului;

Dezinfectant de deșeuri - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată; 4.26. dezinfecție - activitatea de distrugere a germenilor patogeni cu substanțe specifice, în scopul eliminării surselor de contaminare;

Indicatori de performanță - parametri ai serviciului de salubritate, realizați de operatorul de servicii, pentru care se stabilesc niveluri minime de calitate, urmăriți la nivelul operatorului;

Licență - actul tehnic și juridic emis de A.N.R.S.C., prin care se recunoaște calitatea de operator al serviciului, precum și capacitatea și dreptul de a presta una sau mai multe activități ale acestuia;

Producător de deșeuri - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată, cu modificările și completările ulterioare; ă; 4.38. reciclare - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;

Salubritate - totalitatea operațiunilor și activităților necesare pentru păstrarea unui aspect salubru al localităților;

Sistem public de salubritate - ansamblul instalațiilor tehnologice, echipamentelor funcționale și dotărilor specifice, construcțiilor și terenurilor aferente prin care se realizează serviciul de salubritate;

Sortare - activitatea de separare pe categorii și stocare temporară a deșeurilor reciclabile în vederea transportării lor la operatorii economici specializați în valorificarea acestora;

Utilizatori - conform definiției prevăzute în Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu completările ulterioare;

ART. 2

(1) Prezentul regulament se aplica urmatoarelor activitati ale Serviciului:

- a) colectarea și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenite din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurii de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori
- b) colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;
- c) organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor;
- d) sortarea deșeurilor municipale și deșeurilor similare în stațiile de sortare;

(2) Transportul deșeurilor se va efectua după cum urmează:

– *deșeurile municipale colectate selectiv, deșeurile reziduale mixte și deșeurile biodegradabile se vor transporta, în vederea tratării, la stația de sortare din cadrul CMID Fratești;*

ART. 3

Modul de organizare și funcționare a Serviciului în situație de criză pe o perioadă determinată trebuie să se realizeze pe baza următoarelor principii:

- a) protecția sănătății populației;
- b) responsabilitatea față de cetățeni;
- c) conservarea și protecția mediului înconjurător;
- d) asigurarea calității și continuității Serviciului;
- e) tarifarea echitabilă, corelată cu calitatea și cantitatea serviciului prestat;
- f) securitatea serviciului.

ART. 4

(1) Serviciul se realizează prin intermediul unei infrastructuri specifice care, împreună cu utilajele de colectare și transport al deșeurilor, formează sistemul public de salubritate a localităților, denumit în continuare sistem de salubritate.

(2) Sistemul de salubritate este alcătuit dintr-un ansamblu tehnologic și funcțional, care cuprinde construcții, instalații și utilaje specifice destinate prestării serviciului de salubritate, precum:

- a) punctele de colectare separată realizate și recipientele din dotarea acestora;
- b) baze de întreținere a autovehiculelor de salubritate;

SECȚIUNEA 2 -Accesul la Serviciu

ART. 5

(1) Toți utilizatorii, persoane fizice sau juridice, de pe teritoriul Municipiului Giurgiu, unde este organizat Serviciul, au garantat dreptul de a beneficia de acesta.

(2) Utilizatorii au drept de acces, fără discriminare, la informațiile publice privind Serviciul, la indicatorii de performanță ai Serviciului, la structura tarifară și la clauzele contractuale.

(3) Operatorii Serviciului sunt obligați ca prin modul de prestare să asigure protecția sănătății publice, utilizând numai mijloace și utilaje corespunzătoare cerințelor autorităților competente din domeniul sănătății publice și al protecției mediului.

(4) Operatorii Serviciului sunt obligati sa asigure continuitatea acestuia

SECTIUNEA 3 -Documentatia tehnica

ART. 6

(1) Prezentul regulament stabileste documentatia tehnica minima pentru operatorul care asigura Serviciul, pe raza Municipiului Giurgiu.

(2) Regulamentul stabileste documentele necesare exploatarei, precum si modul de intocmire, actualizare, pastrare si manipulare a acestor documente.

(3) Detalierea prevederilor prezentului regulament privind modul de intocmire, pastrare si reactualizare a evidentei tehnice se va face prin proceduri de exploatare specifice principalelor tipuri de instalatii.

ART. 7

(1) Operatorul va avea si va actualiza, in functie de specificul activitatii de salubritate prestate, urmatoarele documente:

a) documentatia tehnica a utilajelor si instalatiilor si, dupa caz, autorizatiile de punere in functiune a acestora;

b) de receptie, preluare si terminare a lucrarilor cu:

1. procese-verbale de realizare a indicatorilor tehnico-economici;

2. procese-verbale de punere in functiune;

3. lista echipamentelor montate in instalatii, cu caracteristicile tehnice;

4. procesele-verbale de preluare ca mijloc fix, in care se consemneaza rezolvarea neconformitatilor si a remedierilor;

5. documentele de aprobare a receptiilor si de predare in exploatare;

c) instructiunile producatorilor/furnizorilor de echipament sau ale organizatiei de montaj privind manipularea, exploatarea, intretinerea si repararea echipamentelor si instalatiilor, precum si cartile/fisele tehnice ale echipamentelor principale ale instalatiilor;

d) normele generale si specifice de protectie a muncii aferente fiecarui echipament, fiecarei instalatii sau fiecarei activitati;

e) planurile de dotare si amplasare cu mijloace de stingere a incendiilor, planul de aparare a obiectivului in caz de incendiu, calamitati sau alte situatii exceptionale;

f) registre de control, de sesizari si reclamatii, de dare si retragere din exploatare, de admitere la lucru etc;

ART. 8

(1) La incheierea activitatii, operatorul va preda Municipiului Giurgiu, pe baza de proces-verbal, intreaga arhiva pe care si-a constituit-o, fiind interzisa pastrarea de catre acesta a vreunui document original sau copie.

SECTIUNEA 4 -Indatoririle personalului operativ

ART. 9

(1) In timpul prestarii Serviciului pe o perioada determinat de timp, personalul trebuie sa asigure functionarea activitatilor contractate, in conformitate cu regulamentele de exploatare, instructiunile/procedurile tehnice interne, graficele/diagramele de lucru si dispozitiile personalului ierarhic superior pe linie operativa sau tehnico-administrativa.

(2) Prestarea Serviciului trebuie realizata in astfel de conditii incat sa se asigure:

a) protejarea sanatatii populatiei;

b) protectia mediului inconjurator;

- c) mentinerea curateniei si crearea unei estetici corespunzatoare a localitatilor;
- d) conservarea resurselor naturale prin reducerea cantitatii de deseuri si reciclarea acestora.
- e) continuitatea Serviciului

CAPITOLUL 2 ASIGURAREA „SERVICIULUI”

SECTIUNEA 1 - Colectarea și transportul al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenite din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori

ART. 10

Următoarele categorii de deșeuri vor fi colectate separat de pe teritoriul Municipiului Giurgiu și transportate la stațiile/instalațiile de tratare stabilite de unitatea administrativteritorială:

- a) deșeuri reziduale;
- b) deșeuri biodegradabile;
- c) deșeuri reciclabile (hârtie și carton, plastic și metal, sticlă), inclusiv deșeuri de ambalaje;
- d) deșeuri periculoase din deșeurile menajere;
- e) deșeuri voluminoase provenite de la populație, instituții publice și operatori economici.

ART. 11

Operatorul care colectează, transportă sau depozitează deseuri trebuie să cunoască:

- a) tipul și cantitatea de deseuri care urmează să fie colectate/transportate/tratate/ depozitate;
- b) cerințele tehnice generale;
- c) măsurile de precauție necesare;
- d) informațiile privind originea, destinația deșeurilor, precum și tipul și cantitatea de deseuri, date care trebuie prezentate, la cerere, autorităților competente.

ART. 12

(1) Persoanele fizice și juridice producătoare de deseuri municipale trebuie să realizeze activitatea de precolectare, potrivit specificului locului de producere a deșeurilor, în condiții salubre, în spații special amenajate. Precolectarea se va realiza în pungi/saci de plastic de culori diferite, aferente fiecărui tip de deșeu sau de amestec de deșeuri, puse la dispoziție de operatorul de salubritate.

(2) Colectarea se va realiza selectiv, pe tipuri de deseuri municipale, în recipiente diferiți, aferent fiecărui tip de deșeu sau de amestec de deseuri.

(3) Deșeurile specifice predominant vegetale, precolectate din zonele publice (parcuri și grădini), se transportă în vederea reciclării prin compostare la CMID Fratești.

Art. 13

(1) Deșeurile rezultate din îngrijiri medicale acordate la domiciliul pacientului sau cele rezultate din activitatea de îngrijiri medicale acordate în cabinete medicale amplasate în condominii au același regim cu cel al deșeurilor periculoase rezultate din activitatea medicală, conform reglementărilor legale specifice. Persoanele care își administrează singure tratamente injectabile la domiciliu și cadrele medicale care aplică tratamente la domiciliu sunt obligate să colecteze deșeurile rezultate în recipiente cu pereți rezistenți (cutii din carton, cutii din metal etc), pe care le vor depune la cea mai apropiată unitate de asistență medicală publică, care are obligația de a le primi. Cabinetele medicale vor respecta legislația specifică în domeniu.

Se interzice depunerea deșeurilor rezultate din îngrijiri medicale în containerele de colectare a deșeurilor municipale.

(2) În cazul unităților sanitare și veterinare, operatorii de salubritate sunt responsabili numai pentru colectarea deșeurilor similare celor menajere. Este interzisă amestecarea cu deșeurile similare sau predarea către operatorii de salubritate, dacă aceștia nu sunt autorizați, a următoarelor categorii de deșeuri rezultate din activitățile unităților sanitare și din activități veterinare și/ori cercetări conexe:

- a) obiecte ascuțite;
- b) fragmente și organe umane, inclusiv recipiente de sânge și sânge conservat;
- c) deșeuri a căror colectare și eliminare fac obiectul unor măsuri speciale privind prevenirea infecțiilor;
- d) substanțe chimice periculoase și nepericuloase;
- e) medicamente citotoxice și citostatice;
- f) alte tipuri de medicamente;
- g) deșeurile de amalgam de la tratamentele stomatologice.

(3) Colectarea și stocarea deșeurilor prevăzute la alin. (1) se realizează în condițiile reglementate de legislația specifică, aplicabilă deșeurilor medicale. Colectarea, transportul și eliminarea acestor tipuri de deșeuri se realizează de către operatori economici autorizați în condițiile legii.

ART. 14

(1) Colectarea deșeurilor se face numai în următoarele recipiente (asigurate de consiliul local):

- deșeuri menajere mediu urban - zona de case: pubele de 120 l în puncte de regrupare;
- deșeuri menajere din zona de blocuri: containere de capacitate 1100 l, 660 l, 1,5 mc și 240 l;
- deșeuri menajere din sectorul comercial, instituțional și industrial: colectare în recipiente proprii;
- deșeuri de hârtie și carton: containere de capacitate 660 l,
- deșeuri de sticlă : containere de capacitate 120 l
- deșeuri de plastic și metal: saci;

(2) Fracțiunea biodegradabilă din deșeurile municipale și asimilabile acestora va fi colectată separat în containere sau recipiente special destinate acestui scop și vor fi transportate și predate separate la CMID Fratești.

(3) Containerele și recipientele folosite pentru colectarea separată a diferitelor tipuri de materiale conținute în deșeurile municipale și asimilabile acestora vor fi inscripționate cu denumirea materialului/materialelor pentru care sunt destinate și marcate în diverse culori prin vopsire sau aplicare de folie adezivă, conform prevederilor Ordinului nr.1.281/2005 al ministrului mediului și gospodării apelor, respectiv nr. 1.121/2006 al ministrului administrației și internelor.

ART. 15

(1) Operatorul împreună cu reprezentanții Municipiului Giurgiu are obligația să identifice toți producătorii de deșeuri, indiferent de natura acestor deșeuri, și să acționeze în vederea creării facilităților necesare activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și similare.

(2) Consiliul local, va institui taxa de habitat pentru prestațiile de care beneficiază producătorii de deșeuri individuali și au obligația de a achita operatorului de salubritate contravaloarea serviciilor realizate pentru aceștia.

ART. 16

- (1) În punctele de colectare operatorul Serviciului va instala recipiente marcate în culorile stabilite de actele normative în vigoare, având capacitatea de înmagazinare corelată cu numărul de utilizatori arondați și cu ritmicitatea de ridicare, asigurând condiții de acces ușor pentru autovehiculele destinate colectării.
- (2) În vederea prevenirii utilizării fără drept a recipientelor de colectare a deșeurilor, acestea vor fi înscrise cu un marcaj de identificare realizat astfel încât să nu poată fi șters fără ca prin această operație să nu rămână urme vizibile
- (3) Operatorul va notifica Primăria mun.Giurgiu, în cazul în care capacitatea de înmagazinare temporară este insuficientă, numărul de recipiente sau containere este insuficient și dacă se depozitează deșuri în afara containerelor.
- (4) Menținerea în stare salubă, ventilarea, deratizarea, dezinfectia și dezinsectia punctelor de colectare revin persoanelor fizice și/sau juridice, în cazul în care acestea se află în spații aparținând producătorilor de deșuri, sau operatorului, în cazul când acestea sunt amplasate pe domeniul public.
- (5) Pentru asociațiile de locatari/prorietari, condominii, gospodăriile individuale care nu dispun de spații adecvate de evacuare a deșeurilor se vor amenaja puncte de colectare exterioare dotate cu recipiente pentru colectarea separată a deșeurilor. Stabilirea locului de amplasare a platformei de depozitare a deșeurilor pe domeniul public se va face astfel încât distanța până la ferestrele spațiilor cu destinație de locuință să fie mai mare de 10 m.
- (6) Operatorul va urmări starea de etanșitate a recipientelor de colectare, urmând a face diligentele necesare înlocuirii imediate a celor care s-au deteriorat.

ART. 17

(1) Colectarea deșeurilor neselectate sau predominant organice din deșeurile municipale și a celor biodegradabile, după caz, în funcție de sezon și de categoria utilizatorului, se realizează astfel:

- zilnic, din zonele centrale și de la unitățile de alimentație și cazare, piețele agroalimentare, unitățile sanitare cu paturi, grădinițe și creșe;
- de 3 ori/săptămână, în perioada 1 aprilie - 31 octombrie;
- de 2 ori/săptămână, în perioada 1 noiembrie - 1 aprilie;

(2) Intervalul între două colectări prevăzut la alin. (1) poate fi marit cu avizul autorității de sănătate publică teritorială.

(3) Colectarea deșeurilor în mod selectiv se va realiza la intervalul de timp stabilit de operator împreună cu unitatea administrativ teritorială, în caietul de sarcini, în funcție de cantitățile colectate și de volumul recipientelor de colectare.

ART. 18

Colectarea deșeurilor se face în următoarele moduri:

- a) colectarea în containere descrise la art 15;
- b) colectarea prin înlocuirea recipientilor cu altele goale;
- c) colectarea realizată prin selectare în saci/pungi de plastic asigurați de operator;
- d) alte sisteme care îndeplinesc condițiile impuse prin normele igienico-sanitare și de protecție a mediului.

ART. 19

(1) Colectarea deșeurilor municipale se efectuează folosindu-se doar autovehicule special echipate pentru transportul acestora.

(2) Vehiculele vor fi încărcate astfel încât deșeurile să nu fie vizibile și să nu existe posibilitatea împrăstierii lor pe calea publică. Fiecarui vehicul i se va asigura personalul necesar pentru executarea operațiilor specifice, în condiții de siguranță și de eficiență.

(3) Incarcarea deseurilor municipale in autovehiculele transportatoare se face direct din recipiente. Este interzisa descarcarea recipientelor pe sol in vederea incarcarii acestora in autovehicule.

(4) Personalul care efectueaza colectarea este obligat sa manevreze recipientele astfel incat sa nu se produca praf, zgomot sau sa se raspandeasca deseuri in afara autovehiculelor de transport. Dupa golire recipientele vor fi asezate in locul de unde au fost ridicate.

(5) In cazul deteriorarii unor recipiente, pungii, saci de plastic si al imprastierii accidentale a deseurilor in timpul operatiunii de golire, personalul care executa colectarea este obligat sa incarce intreaga cantitate de deseuri in autovehicul, astfel incat locul sa ramana curat, fiind dotat corespunzator pentru aceasta activitate.

(6) Personalul care executa colectarea este obligat sa incarce in autovehicule intreaga cantitate de deseuri existente la punctele de colectare, lasand locul curat si maturat, chiar daca exista deseuri municipale amplasate langa containerele de colectare.

(7) In cazul in care in/langa recipientele sau containerele de colectare sunt depozitate si deseuri din constructii, acestea vor fi colectate separat, dupa caz, instiintand in scris utilizatorul despre acest fapt, precum si suma suplimentara pe care trebuie sa o plateasca pentru colectarea acelor deseuri.

ART. 20

Operatorul are obligatia sa colecteze toate anvelopele abandonate pe domeniul public, inclusiv cele de la punctele de colectare a deseurilor municipale, si sa le predea persoanelor juridice care desfășoară activitatea de colectare a anvelopelor uzate sau celor care preiau responsabilitatea gestionării anvelopelor uzate de la persoanele juridice care introduc pe piață anvelope noi și/ori anvelope uzate destinate reutilizării, dacă acesta nu este autorizat pentru această activitate în condițiile legii.

ART. 21

(1) **Deșeurile voluminoase** constau în deșuri solide de dimensiuni mari, precum mobilier, covoare, saltele, obiecte mari de folosință îndelungată, altele decât deșeurile de echipamente electrice și electronice, care nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare a deșeurilor municipale.

(2) Unitatea administrativ teritoriala are obligatia de a superviza colectarea, transportul, depozitarea si valorificarea deseurilor voluminoase, neasimilabile celor menajere, provenite de la populatie.

(3) Deșeurile voluminoase provenite de la populatie sau de la operatori economici -mobila, obiecte casnice, deseuri textile, vegetale, lemnoase -vor fi colectate periodic de catre operatorul Serviciului, conform unui program intocmit si aprobat de Unitatea Administrativ Teritoriala /ADI si comunicat populatiei si operatorilor economici.

(4) Colectarea se va realiza separat, pe categorii de deșuri, prin stabilirea zilelor și intervalului orar de așa natură încât deținătorii de deșuri voluminoase să poată preda aceste deșuri, iar operatorul serviciului de salubritate să poată asigura colectarea și transportul periodic al deșeurilor voluminoase spre instalațiile de tratare.

(5) Deșeurile voluminoase vor fi transportate de deținătorul acestora în vederea preluării de către operatorul de salubritate, în locurile stabilite de autoritatea locală și amenajate în acest scop și unde există căi de acces pentru mijloacele de transport. Dacă acest lucru nu este realizabil, din cauza spațiului limitat, deșeurile vor fi aduse de deținător în alte locuri special stabilite de autoritatea administrației publice locale sau direct la mijlocul de transport în locul/la data/ora stabilite, astfel încât să nu fie incomodată circulația rutieră.

(6) Colectarea deșeurilor voluminoase se poate face și direct de la deținătorul acestora, în urma solicitării adresate către operatorul de salubritate, cu specificarea caracteristicilor și cantităților acestora. În această situație, operatorul de salubritate poate să stabilească o altă dată și oră decât cea aprobată de autoritatea administrației publice locale, în cadrul programelor de colectare a deșeurilor voluminoase, dacă operația de colectare, prin corelarea volumului deșeurilor preluate și capacitatea de transport afectată, se justifică din punct de vedere economic.

(7) Operatorul trebuie să aibă un sistem de evidență a gestionării deșeurilor voluminoase din care să rezulte:

- a) data în care s-a realizat colectarea și transportul;
- b) punctele de colectare de unde s-a făcut colectarea;
- c) cantitățile totale preluate de la populație, persoane juridice de drept public și privat;
- d) cantitățile de deșeuri rezultate în urma tratării, pe sortimente;
- e) cantitățile ce urmează a fi transportate la depozitul de deșeuri.

(8) După terminarea acțiunii de colectare, operatorul Serviciului trebuie să igienizeze locul/locurile din care s-a realizat colectarea, prin măturare și spălare.

ART. 22

Deseurile din construcții și demolări sunt deseuri solide rezultate în urma demolării sau construirii clădirilor, soselelor și a altor structuri. În mod uzual, aceste deseuri conțin pământ vegetal, nisip, piatră, substanțe gudronate sau rezultate din gudron, argilă, substanțe cu lianți bituminoși sau hidraulici, asfalt, macadam, pietre, beton, ciment, cărămizi, lemn, zidărie, materiale pentru acoperisuri, tencuieli și ipsos, pasta de lipit, vopsele, lacuri, cabluri din metal, metale, barne de lemn și altele asemenea.

ART. 23

(1) Deseurile provenite de la populație din activitățile de construcții și demolări se colectează prin grija detinatorului și sunt transportate de către operatorul Serviciului, în baza unui contract de prestări servicii.

(2) Deseurile provenite din sectorul economic din activitățile de construcții și demolări se colectează prin grija detinatorului și sunt transportate de către operatorul Serviciului, în baza unui contract de prestări servicii.

(3) Eliberarea autorizațiilor de construire/desființare de către autoritățile administrației publice locale este condiționată de existența unui contract de prestări servicii încheiat cu operatorul de salubritate, pentru colectarea deșeurilor rezultate din construirea/refacerea drumurilor, din demolări și construcții. Executantul lucrării are obligația de a pre colecta deseurile rezultate din activitatea sa în containere specializate proprii sau puse la dispoziție de către operatorul de salubritate.

(4) Precolectarea se realizează numai în containere standardizate acoperite, fiind interzisă depozitarea deșeurilor provenite din activitatea de construcții și demolări în recipientele sau containerele în care se depun deseurile municipale.

(5) Transportul deșeurilor provenite din activitățile de construcții și demolări se realizează în containerele în care s-a realizat precolectarea sau în basculante prevăzute cu sistem de acoperire a încărcăturii, pentru a nu avea loc degajarea prafului sau împrăștierea acestora în timpul transportului.

(6) În cazul deșeurilor provenite din activitățile de construcții și demolări prin a căror manipulare se degaja praf se vor lua măsurile necesare de umectare, astfel încât cantitatea de praf degajată în aer să fie sub concentrația admisă.

ART. 24

(1) Deseurile din construcții și demolări vor fi supuse proceselor de reciclare și recuperare, putând fi utilizate pentru reamenajări de drumuri sau alte activități după ce au fost supuse procesării, neutralizării și pretratării în stații de sortare.

(2) Deseurile din construcții și demolări vor fi tratate separat de deseurile municipale.

ART. 25

(1) Materialele care conțin azbest, rezultate din demolări, trebuie colectate separat, nu vor fi amestecate cu celelalte deseuri și se realizează astfel încât să nu se degaje fibre din material; personalul care realizează această operație va purta echipament de protecție, special, pentru lucrul cu azbestul.

(2) Containerele in care se precolecteaza materialele rezultate din constructii si demolari care au caracter periculos trebuie sa fie prevazute cu semne conventionale distinctive utilizate pentru avertizare in cazul substantelor otravitoare si inscripționarea acestora cu avertizarea "PERICOL DE MOARTE". Aceste containere se depoziteaza numai pe domeniul apartinand producatorului de deseu, in spatiu ingradit.

ART. 26

Deseurile rezultate din constructii, care nu sunt poluate, cum ar fi pamantul si rocile excavate in cadrul lucrarilor de sapatura, pot fi utilizate, cu acordul autoritatilor de mediu, la alte lucrari de constructie, in agricultura sau silvicultura, amenajari hidrotehnice, constructia drumurilor, atat in cazul in care acestea sunt realizate pe raza teritoriala a respectivei autoritati a administratiei publice locale, cat si in alte localitati.

ART. 27

Este interzisa abandonarea si depozitarea deseurilor din constructii si demolari pe domeniul public sau privat al autoritatii administratiei publice locale.

ART. 28

(1) Transportul deseurilor, in functie de provenienta acestora, se realizeaza numai de operatorul Serviciului, care trebuie sa utilizeze autovehicule destinate acestui scop, acoperite si prevazute cu dispozitive de golire automata a recipientelor de colectare, care sa nu permita imprastierea deseurilor sau a prafului, emanarea de noxe sau scurgeri de lichide in timpul transportului.

(2) Starea tehnica a autovehiculelor trebuie sa fie corespunzatoare circulatiei pe drumurile publice, fara scurgeri de carburanti, lubrifianti sau lichide speciale, cu emisii reduse de noxe (zgomot si gaze de esapament), si sa prezinte o buna etanseitate a benelor de incarcare.

(3) Autovehiculele care transporta deseuri municipale trebuie sa aiba un aspect ingrijit si sa fie personalizate cu sigla operatorului.

(4) Autovehiculele trebuie sa aiba dimensiunile adaptate la conditiile de drum, structura localitatilor si structura arhitecturala a diferitelor cladiri, dotarea tehnica necesara pentru interventie in cazul unor accidente sau defectiuni aparute in timpul transportarii deseurilor.

(5) Personalul operativ care deserveste mijloacele auto trebuie sa fie instruit pentru efectuarea transportului in conditii de siguranta, sa detina toate documentele de insotire si sa nu abandoneze deseurile pe traseu.

(6) Pentru deplasare se vor folosi traseele cele mai scurte, cu cel mai redus risc pentru sanatatea populatiei si a mediului, care au fost aprobate de autoritatile administratiei publice locale.

(7) Se stabileste intervalul orar de colectare a deseurilor municipale, preferabil intre orele 22⁰⁰- 06⁰⁰ pe toate arterele care au un iluminat public corespunzator, in functie de trafic si de posibilitatile de acces ale operatorului la spatiile de colectare, cu aprobarea Consiliului Local.

(8) Pentru fluidizarea traficului, reducerea costurilor si utilizarea eficienta a parcului de autovehicule, autoritatile administratiei publice judetecane vor analiza oportunitatea colectarii deseurilor municipale optimizat in functie de traficul zonal, de la operatorii economici si institutiile publice care dispun de spatii de colectare.

(9) Vehiculele vor fi intretinute astfel incat sa corespunda scopului propus, benele si containerele vor fi spalate la cel mult doua zile si vor fi dezinfectate saptamanal in interior, conform normelor tehnice precizate de producator si in actele normative in vigoare, numai in spatiile care sunt dotate cu sisteme de colectare a apelor uzate provenite din spalare, separat de sistemul de canalizare al localitatii. Apele uzate provenite din spalatul autovehiculelor vor fi transportate la statia de epurare a apelor uzate a localitatii, daca nu exista statie de epurare proprie.

ART. 29

(1) In situatia in care, ca urmare a executiei unor lucrari tehnico-edilitare aferente infrastructurii, este impiedicata utilizarea punctelor de colectare stabilite si/sau accesul autovehiculelor destinate transportului deseurilor municipale si/sau al oricarui alt tip de deseu, operatorul, pe baza notificarii transmise de

autoritatea administratiei publice locale, trebuie sa anunte utilizatorii cu cel putin 5 zile inainte despre situatia intervenita, durata acesteia, punctele de colectare care se utilizeaza in aceasta perioada si programul de colectare.

(2) Pe toata aceasta perioada operatorul are obligatia sa instaleze in punctele de colectare care vor fi folosite de utilizatorii afectati capacitati de colectare suficiente si sa reduca intervalul intre doua colectari succesive, daca este cazul.

(3) In cazul aparitiei unor intemperii ce au ca efect intreruperea Serviciului sau diminuarea cantitatilor contractate de la utilizatori, operatorul are obligatia sa anunte aceasta situatie si sa factureze numai cantitatile sau activitatile efectiv realizate.

ART. 30

(1) După colectare, deșeurile municipale vor fi supuse procesului de sortare.

(2) Este interzisă depozitarea fără sortarea prealabilă a deșeurilor municipale dacă în aria administrativ teritorială a localității există stație de sortare.

ART. 31

Operatorii care asigura activitatea de colectare si transport a deseurilor au si urmatoarele obligatii:

- a) sa detina toate documentele necesare de insotire a deseurilor transportate, din care sa rezulte provenienta deseurilor/ locul de incarcare, tipurile de deseuri transportate, locul de destinatie si, dupa caz, cantitatea de deseuri transportate si codificarea acestora conform legii;
- b) sa nu abandoneze deseuri pe traseu si sa le ridice in totalitate pe cele ale utilizatorilor sau pe cele existente pe traseul de colectare si transport, cu exceptia celor periculoase care nu sunt inglobate in deseurile municipale;
- c) sa foloseasca traseele cele mai scurte si/sau cu cel mai redus risc pentru sanatatea populatiei si a mediului, care au fost aprobate de autoritatile administratiei publice locale.
- d) sa informeze populatia privind colectarea separata a deseurilor, precum si modalitatile de prevenire a generarii deseurilor. Informarea si constientizarea populatiei se va realiza prin campanii de informare si constientizare, prin distributia de pliante, brosure, afise, prin activitati educative, prin clipuri publicitare la radio si televiziune.

. SECTIUNEA 2 - Sortarea deseurilor

ART. 32

Spatiile in care se desfasoara activitatea de sortare vor trebui sa indeplineasca cel putin urmatoarele conditii:

- a) sa dispuna de o platforma betonata cu o suprafata suficienta pentru primirea deseurilor si pentru stocarea temporara, separata, a fiecarui tip de deșeu reciclabil ;
- b) sa fie prevazute cu cantar electronic de cantarire a autovehiculelor, cu transmisia si inregistrarea datelor la dispecer si cu verificarea metrologica in termenul de valabilitate;
- c) sa fie prevazute cu un sistem de colectare a apelor uzate rezultate din apa pluviala sau din procesul tehnologic de sortare si spalare;
- d) sa aiba instalatie de spalare si dezinfectare;
- e) sa fie prevazute cu instalatii de tratare a apelor uzate, conform normativelor in vigoare, sau sa existe posibilitatea de transportare a acestora la statiile de epurare a apelor uzate apartinand localitatii;
- f) sa fie prevazute cu puncte de prelevare a probelor apelor uzate colectate;
- g) sa permita depozitarea temporara, separata, a fiecarui tip de deșeu sortat;

- h) sa existe posibilitatea de acces in fiecare zona a depozitului fara a exista posibilitatea de contaminare reciproca a diferitelor tipuri de deseuri;
- i) sa existe grupuri sanitare si vestiare conform normativelor in vigoare;
- j) sa fie dotate cu instalatie de iluminat corespunzatoare, care sa asigure luminanta necesara asigurarii activitatii in orice perioada a zilei;
- k) sa fie prevazute cu instalatii de presare si balotare pentru diferite tipuri de materiale reciclabile
- l) sa fie prevazute cu instalatii de detectie si de stins incendiul

SECTIUNEA 3 – Organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materialelor

ART. 33

(1) Deșeurile majoritar organice colectate selective de pe raza Municipiului Giurgiu, biodegradabile sau in urma unei actiuni de selectare si separare a deseurilor organice de alte deseuri provenite din activitatea menajera, vor fi procesate in statia de compostare din cadrul CMID Frătești.

(2) Deseurile specifice, predominant vegetale, care provin din gospodariile individuale ale populatiei vor fi compostate individual in gospodariile proprii.

ART. 34

(1) La neutralizarea prin compostare a deseurilor organice biodegradabile se va evita prezenta substantelor toxice care pot polua solul, pe care se depune compostul. In acest scop, se asigura conditii de colectare separata a acestui tip de deseuri.

(2) Gazele de fermentare si apele exfiltrate, rezultate din procesul de compostare, se capteaza si se dirijeaza spre instalatii adecvate de tratare si neutralizare.

SECTIUNEA 4 - Administrarea depozitelor de deseuri

ART. 35

(1) Depozitarea deșeurilor municipale este permisă numai în depozite amenajate conform legislației și normelor tehnice în vigoare și numai după obținerea acordurilor, avizelor și autorizațiilor prevăzute de legislație.

ART. 36

La depozitare vor fi indeplinite urmatoarele conditii:

- a) prevederea si respectarea metodelor si tehnicilor adecvate de acoperire si asigurare a deseurilor; acoperirea si asigurarea se fac zilnic;
- b) in cursul operatiunilor de depozitare, autovehiculele de transport al deseurilor vor circula numai pe drumurile interioare amenajate ale depozitului. Daca accesul autovehiculelor de transport pe suprafata deseurilor nu poate fi evitat in mod temporar, se asigura conditii de spalare si dezinfectare a exteriorului autovehiculelor la iesirea din depozit;
- c) pe perioada exploatarei depozitului se aplica masuri de combatere a insectelor si rozatoarelor prin dezinsectie si deratizare;
- d) organizarea depozitului va asigura protectia sanatatii populatiei in general, protectia sanatatii personalului si protectia mediului; se acorda atentie deosebita imprejmuirii si perdelor de protectie.

ART. 37

(1) În depozitul CMID Fratesti, se vor lua masuri specifice pentru controlul acumularii si migrarii gazelor generate.

ART. 38

(1) Pentru a putea fi depozitate, deșeurile trebuie să îndeplinească condițiile necesare acceptării acestora în depozitele autorizate. Condițiile de acceptare se stabilesc cu respectarea cerințelor legislației în vigoare.

(2) Operatorii care administrează depozitele de deșeurii vor stabili criteriile de acceptare a deșeurilor într-o anumită categorie de depozit pe baza analizei:

a) măsurilor necesare pentru protecția mediului și în special a apelor subterane și a apelor de suprafață;

b) asigurării funcționării sistemelor de protecție a mediului, în special cele de impermeabilizare și de tratare a levigatului;

c) protejării proceselor avute în vedere pentru stabilizarea deșeurilor în interiorul rampei;

d) protecției împotriva pericolelor pentru sănătatea umană.

(3) Criteriile de acceptabilitate bazate pe proprietățile deșeurilor trebuie să cuprindă:

a) cerințe referitoare la cunoașterea compoziției;

b) limitări ale conținutului în materie organică al deșeurilor;

c) cerințe sau limitări privind gradul de biodegradabilitate a deșeurilor organice;

d) limitări ale cantității de componente specificate, posibil dăunători/periculoși;

e) limitări ale nivelului potențial și estimat al levigatului în cazul anumitor componente, posibil dăunători/periculoși;

f) proprietăți ecotoxicologice ale deșeurilor și ale levigatului rezultat.

ART. 39

Pentru exploatarea depozitelor de deșeurii operatorul care asigură activitatea de administrare a depozitului va respecta contractual, oferta și legislația în vigoare.

ART. 40

(1) În vederea depozitării deșeurilor la depozitele autorizate, operatorul care prestează activitatea de transport a deșeurilor trebuie să aibă documentele necesare din care să reiasă că deșeurile respective pot fi acceptate pentru depozitare în conformitate cu condițiile stabilite de operatorul care administrează depozitul de deșeurii și că deșeurile respective îndeplinesc criteriile de acceptare stabilite în prezentul regulament-cadru și în actele cu caracter normativ în vigoare.

(2) Se interzice amestecarea deșeurilor în scopul de a satisface criteriile de acceptare la o anumită clasă de depozitare.

CAPITOLUL 3 - DREPTURI SI OBLIGATII

SECȚIUNEA 1 - Drepturile și obligațiile operatorilor serviciului de salubritate

ART. 41

(1) Operatorii vor asigura condițiile materiale pentru realizarea colectării selective, în paralel cu informarea și conștientizarea utilizatorilor cu privire la tipurile de deșeurii care se depun în recipientele de colectare.

ART. 42

(1) Drepturile și obligațiile operatorului Serviciului se constituie ca un capitol distinct în cadrul:

a) regulamentului Serviciului;

- b) contractului de delegare a gestiunii Serviciului;
- c) contractului de prestare a Serviciului pentru utilizatori.

ART. 43

Operatorii Serviciului au următoarele drepturi:

- a) sa incaseze contravaloarea serviciului de salubritate prestat/contractat, corespunzator taxei de habitat / tarifului aprobat de autoritatile administratiei publice, determinat in conformitate cu normele metodologice elaborate si aprobate de ANRSC;
- b) sa asigure echilibrul contractual pe durata contractului de delegare a gestiunii;
- c) sa solicite ajustarea tarifului in raport cu evolutia generala a preturilor si tarifelor din economie, tinand cont de tariful aprobat din Aplicatia de finantare;
- d) sa propuna modificarea tarifului aprobat in situatiile de schimbare semnificativa a echilibrului contractual;
- e) sa aiba exclusivitatea prestarii Serviciului pentru toti utilizatorii din zona unitatilor administrative-teritoriale pentru care are contract de delegare a gestiunii;
- f) sa aplice la facturare tarifele aprobate de Consiliul local;
- g) sa suspende sau sa limiteze prestarea Serviciului, fara plata vreunei penalizari, cu un preaviz de 5 zile lucratoare, daca sumele datorate nu au fost achitate dupa 45 de zile de la primirea facturii;
- h) sa solicite recuperarea debitelor in instanta.

ART.44

Operatorii Serviciului au următoarele obligatii:

- a) sa tina gestiune separata pentru fiecare activitate in parte, pentru a se putea stabili tarife juste in concordanta cu cheltuielile efectuate;
- b) sa asigure prestarea Serviciului conform prevederilor contractuale si cu respectarea prezentului regulament, prescriptiilor, normelor si normativelor tehnice in vigoare;
- c) sa plateasca despagubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpa, inclusiv pentru restrictiile impuse delinctorilor de terenuri aflate in perimetrul zonelor de protectie instituite, conform prevederilor legale;
- d) sa plateasca despagubiri pentru intreruperea nejustificata a prestarii Serviciului si sa acorde bonificatii procentuale din valoarea facturii utilizatorilor in cazul prestarii Serviciului sub parametrii de calitate si cantitate prevazuti in contractele de prestare;
- e) sa furnizeze autoritatii administratiei publice locale, respectiv ANRSC, informatiile solicitate si sa asigure accesul la documentele si documentatiile pe baza carora presteaza Serviciul, in conditiile legii;
- f) sa incheie contracte de asigurare pentru pagubele aduse la infrastructura exploatata in desfasurarea activitatilor;
- g) sa detina toate avizele, acordurile, autorizatiile si licentele necesare prestarii activitatilor specifice serviciului de salubritate, prevazute de legislatia in vigoare;
- h) sa respecte angajamentele luate prin contractele de prestare a serviciului de salubritate;
- i) sa presteze Serviciul la toti utilizatorii, sa colecteze intreaga cantitate de deseuri municipale si sa lase in stare de curatenie spatiul destinat depozitarii recipientelor de pre colectare si domeniul public;
- j) sa instaleze in punctele de colectare recipiente si/sau containere in cantitati suficiente, cu respectarea normelor in vigoare;

- k) sa tina la zi, impreuna cu autoritatile administratiei publice, evidenta tuturor utilizatorilor de servicii in vederea decontarii prestatiei direct din bugetul local, pe baza taxei instituite in acest sens.
- l) sa respecte indicatorii de performanta stabiliti prin contractul de delegare a gestiunii si precizati in caietul de sarcini si in regulamentul Serviciului, sa imbunatateasca in mod continuu calitatea activitatilor prestate;
- m) sa doteze utilizatorii cu mijloacele necesare colectarii selective, in conditiile stabilite de prezentul regulament;
- n) sa verifice starea tehnica a mijloacelor de precollectare si sa le inlocuiasca pe cele care prezinta defectiuni sau neetanseitati in maximum 24 de ore de la sesizare;
- o) sa factureze serviciile prestate in conformitate cu procedurile proprii de facturare aprobate de ADI, la tarife legal aprobate;
- p) sa infiinteze activitatea de dispecerat si de inregistrare a reclamatilor, avand un program de functionare permanent;
- r) sa inregistreze toate reclamiile si sesizarile utilizatorilor intr-un registru si sa ia masurile de rezolvare ce se impun. In registru se vor consemna numele, prenumele persoanei care a reclamat si a primit reclamatia, adresa reclamantului, data si ora reclamatiei, data si ora rezolvarii, numarul de ordine al reclamatiei care va fi comunicat petentului. La sesizarile scrise operatorul are obligatia sa raspunda in termen de maximum 30 de zile de la inregistrarea acestora;
- s) sa tina evidenta gestiunii deseurilor si sa raporteze periodic autoritatilor competente situatia, conform reglementarilor in vigoare.

SECTIUNEA 2 -Drepturile si obligatiile utilizatorilor

ART. 45

- (1) Au calitatea de utilizator al Serviciului beneficiarii individuali sau colectivi, directi ori indirecti, definiti potrivit Legii serviciilor comunitare de utilitati publice.
- (2) Dreptul, fara discriminare, de acces la serviciul de salubritate, de utilizare a acestuia, precum si la informatiile publice este garantat tuturor utilizatorilor.

ART. 46

Utilizatorii au urmatoarele drepturi:

- a) sa utilizeze, liber si nediscriminatoriu, serviciul de salubritate, in conditiile contractului/ contractului-cadru de prestare;
- b) sa solicite si sa primeasca, in conditiile legii si ale contractelor de prestare, despagubiri sau compensatii pentru daunele provocate lor de catre operatori prin nerespectarea obligatiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ si cantitativ, parametrilor tehnici stabiliti prin contract sau prin normele tehnice in vigoare;
- c) sa sesizeze autoritatilor administratiei publice locale orice deficiente constatate in sfera serviciului de salubritate si sa faca propuneri vizand inlaturarea acestora, imbunatatirea activitatii si cresterea calitatii Serviciului;
- d) sa primeasca si sa utilizeze informatii privind Serviciul despre deciziile luate in legatura cu acest serviciu de catre autoritatile administratiei publice locale, ANRSC sau operator, dupa caz;
- e) sa fie consultati, direct sau prin intermediul unor organizatii neguvernamentale reprezentative, in procesul de elaborare si adoptare a deciziilor, strategiilor si reglementarilor privind activitatile din sectorul serviciului de salubritate;

- f) sa se adreseze, individual ori colectiv, prin intermediul unor asociatii reprezentative, autoritatilor administratiei publice locale sau centrale ori instantelor judecatoresti, in vederea prevenirii sau repararii unui prejudiciu direct ori indirect;
- g) sa li se presteze serviciul de salubritate in conditiile prezentului regulament, ale celorlalte acte normative in vigoare, la nivelurile stabilite in contract;
- h) sa conteste facturile cand constata incalcarea prevederilor contractuale;
- i) sa primeasca raspuns in maximum 30 de zile la sesizarile adresate operatorului sau autoritatilor administratiei publice locale, si centrale cu privire la neindeplinirea unor conditii contractuale;
- j) utilizatorilor le este garantat dreptul de acces la serviciile de salubritate si de utilizare a acestora.

ART. 47

Utilizatorii au urmatoarele obligatii:

- a) sa respecte prevederile prezentului regulament si clauzele contractului de prestare a Serviciului;
- b) sa achite in termenele stabilite obligatiile de plata, in conformitate cu prevederile contractului de prestare a Serviciului;
- c) sa asigure accesul utilajelor de colectare a deseurilor la punctele de colectare;
- d) sa asigure preselectarea pe categorii a deseurilor reciclabile, rezultate din gospodariile proprii sau din activitatile lucrativ pe care le desfasoara, precum si depozitarea acestora in containere asigurate de Consiliul local si/sau Operator numai in locurile special amenajate;
- e) sa accepte limitarea temporara a prestarii Serviciului ca urmare a executiei unor lucrari prevazute in programele de reabilitare, extindere si modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare;
- f) sa respecte normele de igiena si sanatate publica stabilite prin actele normative in vigoare;
- g) sa execute operatiunea de colectare in recipientele cu care sunt dotate punctele de colectare de operatorul Serviciului, in conformitate cu sistemul de colectare stabilit de autoritatile administratiei publice judetene si prevazute in contract;
- h) sa mentina in stare de curatenie spatiile in care se face colectarea, precum si recipientele in care se depoziteaza deseurile municipale in vederea colectarii;
- i) sa execute operatiunea de colectare in conditii de maxima siguranta din punct de vedere al sanatatii oamenilor si al protectiei mediului, astfel incat sa nu produca poluare fonica, miros neplacut si asandirea de deseuri;
- j) sa nu introduca in recipientele de colectare deseuri din categoria celor cu regim special (periculoase, toxice, explozive), animaliere, provenite din constructii, din toaletarea pomilor sau curatarea si intretinerea spatiilor verzi ori provenite din diverse procese tehnologice care fac obiectul unor tratamente speciale, *autorizate de directiile sanitare veterinare sau de autoritatile de mediu;*
- k) sa colecteze si sa depoziteze selectiv deseurile de ambalaje in recipiente diferite, inscriptionate corespunzator si amplasate de operatorul Serviciului in spatiile special amenajate de autoritatile administratiei publice locale;
- l) sa asigure curatenia incintelor proprii, precum si a zonelor cuprinse intre imobil si domeniul public (pana la limita de proprietate); *autoritatile administratiei publice locale se vor ingriji de salubritatea spatiilor aflate in proprietatea publica sau privata a lor;*
- m) sa asigure curatenia locurilor de parcare pe care le au in folosinta din domeniul public, daca este cazul, si sa nu efectueze reparatii care pot produce scurgerea uleiurilor, carburantilor si lubrifiantilor sau spalarea autovehiculelor;
- n) sa nu arunce deseuri municipale si obiecte de uz casnic pe strazi, in parcuri, pe terenuri virane sau in cosurile de hartii amplasate pe domeniul public ori in locuri publice;

- o) sa depoziteze hartiile si resturile marunte de ambalaje care se produc cu ocazia utilizarii mijloacelor de transport si a activitatii desfasurate pe strazile localitatilor in cosurile de hartii amplasate de-a lungul strazilor, in parcuri si alte asemenea locuri;
- p) sa mentina curatenia pe trotuare, pe partea carosabila a strazii sau a drumului, pe portiunea din dreptul condominiului, gospodariei si a locurilor de parcare pe care le folosesc;
- r) sa pastreze curatenia pe arterele de circulatie, in pieti, targuri si oboare, in parcuri, locuri de joaca pentru copii si in alte locuri publice.

CAPITOLUL 4 - DETERMINAREA CANTITATILOR SI VOLUMULUI DE LUCRARI PRESTATE

ART. 48

- (1) La incheierea contractului , operatorul are obligatia de a mentiona in contract cantitatile de deseuri ce urmeaza a fi colectate.
- (2) In cadrul contractelor incheiate cu utilizatorii se vor stipula standardele, normativele si tarifele legale, valabile la data incheierii acestora.

ART. 49

- (1) In vederea dotarii punctelor de colectare cu recipiente sau containere pentru deseurile menajere si cele asimilate acestora, provenite de la utilizatorii casnici, operatorii impreuna cu consiliul local, vor instala containerele necesare asa cum sunt descrise in caietul de sarcini.
- (2) Pentru deseurile provenite de la operatorii economici, cantitatile de deseuri produse, tipul acestora, compozitia, modul de tratare, conditiile de transport, modul de depozitare vor fi cele mentionate in autorizatia de mediu eliberata de autoritatile competente.
- (3) Determinarea cantitatilor de deseuri primite la depozite se face numai prin cantarire.

ART.50

- (1) Reprezentantii Consiliului Local vor controla prin sondaj si/sau ca urmare a sesizarilor venite din partea populatiei activitatea depusa de operator, iar in cazul in care rezulta neconformitati se incheie un proces-verbal de constatare privind neefectuarea lucrarii sau calitatea necorespunzatoare a acesteia.
- (2) Pe baza procesului-verbal de constatare, autoritatile administratiei publice locale aplica penalitatile mentionate in contractul de delegare a gestiunii incheiat cu operatorul, acestea reprezentand unitati procentuale din valoarea lunara totala a contractului.

ART. 51

Modalitatile de determinare a cantitatilor, cat si modul de facturare vor face parte din procedura proprie de facturare, intocmita de operator.

CAPITOLUL 5 - INDICATORI DE PERFORMANTA SI DE EVALUARE A SERVICIULUI

ART. 52

- (1) Consiliul Local stabileste si aproba valorile indicatorilor de performanta ai Serviciului si penalitati aplicate operatorului in caz de nerealizare.
- (2) Indicatorii de performanta ai Serviciului sunt cei prevazuti in Anexa la prezentul regulament al Serviciului, regasindu-se si ca anexa in caietul de sarcini.
- (3) Unitatea administrativ Teritoriala este responsabil de realizarea de catre operator a indicatorilor de performanta ai Serviciului, a clauzelor contractuale si a legislatiei in vigoare referitoare la serviciul de salubritate.

(4) Autoritatile administratiei publice locale aplica penalitati contractuale operatorului Serviciului in cazul in care acesta nu presteaza Serviciul la parametri de eficienta si calitate la care s-a obligat ori nu respecta indicatorii de performanta ai Serviciului.

ART. 53

(1) Indicatorii de performanta stabilesc conditiile ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea Serviciului.

(2) Indicatorii de performanta asigura conditiile pe care trebuie sa le indeplineasca Serviciul, avandu-se in vedere:

- a) continuitatea din punct de vedere cantitativ si calitativ;
- b) prestarea Serviciului pentru toti utilizatorii din aria sa de responsabilitate;
- c) adaptarea permanenta la cerintele utilizatorilor;
- d) excluderea oricarei discriminari privind accesul la serviciile de salubritate;
- e) respectarea reglementarilor specifice din domeniul protectiei mediului si al sanatatii populatiei;

ART. 54

Indicatorii de performanta pentru Serviciul se refera la urmatoarele activitati:

- a) contractarea Serviciului;
- b) masurarea, facturarea si incasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- c) indeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea activitatilor efectuate;
- d) mentinerea unor relatii echitabile intre operator si utilizator prin rezolvarea rapida si obiectiva a problemelor, cu respectarea drepturilor si obligatiilor care revin fiecarei parti;
- e) solutionarea in timp util a reclamatilor utilizatorilor referitoare la serviciile de salubritate;
- f) prestarea Serviciului pentru toti utilizatorii din zona administrative-teritoriala;

ART. 55

In vederea urmaririi respectarii indicatorilor de performanta, operatorul de salubritate trebuie sa asigure:

- a) gestiunea Serviciului conform prevederilor contractuale;
- b) gradul asigurarii colectarii selective a deseurilor menajere si similare de la populatie;
- c) instalare de recipientilor de colectare la utilizatorilor;
- d) evidenta clara si corecta a utilizatorilor;
- e) inregistrarea activitatilor privind masurarea prestatilor, facturarea si incasarea contravalorii activitatilor efectuate;
- f) inregistrarea reclamatilor si sesizarilor utilizatorilor si modul de solutionare a acestora.

ART. 56

In conformitate cu competentele si atributiile legale ce le revin, autoritatile administratiei publice centrale, locale precum si ANRSC, au acces neingradit la informatii necesare stabilirii:

- a) modului de aplicare a legislatiei si a normelor emise de ANRSC;
- b) modului de respectare si indeplinire a obligatiilor contractuale asumate;
- c) calitatii si eficientei activitatilor prestate la nivelul indicatorilor de performanta stabiliti in contractele de delegare a gestiunii;
- d) modului de formare si stabilire a tarifelor pentru Serviciul;
- e) respectarii parametrilor ceruti prin prescriptiile tehnice si a normelor metodologice.

f) prezenrul ROF se completează cu Caietul de Sarcini al Serviciului.

ART. 57

Indicatorii de performanta din Anexa la prezentul regulament au caracter minimal si pot fi suplimentati ulterior conform prevederilor legale.

CAPITOLUL 6 - DISPOZITII TRANZITORII SI FINALE

ART. 58

(1) Contravențiile in domeniul serviciului de salubritare din Municipiul Giurgiu, atat pentru utilizatori, cat si pentru operatori, si cuantumul amenzilor aplicate sunt cele prevazute in -Legea nr.51/2006 privind serviciile comunitare de utilitati publice, cu modificarile si completarile ulterioare ale Legii nr.101/2006 privind serviciul de salubritare a Localitatilor, cu modificarile si completarile ulterioare si ale Hotararilor Consiliului Local.

(2) Constatarea contravențiilor si aplicarea sanctiunilor contravenționale se face de catre imputernicitii primarului si de imputernicitii presedintelui ANRSC.

(3) La constatarea contravențiilor si aplicarea sanctiunilor contravenționale sunt aplicabile prevederile OG nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr.180/2002, cu modificarile si completarile ulterioare.

(4) Consiliul Local poate stabili si alte fapte care constituie contravenții, altele decat cele stabilite prin legislatia primara si secundara

ART.59

Serviciul public de salubritare in Municipiul Giurgiu, se presteaza in baza contractului de prestari servicii.

ART. 60

(1) Anexa 1 **Indicatori de performanta pentru serviciul public de salubritare** face parte integranta din prezentul regulament.

(2) Anexa 2 **Contravențiile în domeniul serviciului de salubritare pentru operatori/utilizatori și cuantumul amenzilor aplicate** face parte integranta din prezentul regulament.