

ROMÂNIA



Județul GIURGIU
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI GIURGIU

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Raportului cu privire la întreprinderile publice aflate în subordinea, în coordonarea, sub autoritatea ori în portofoliul Consiliului Local al Municipiului Giurgiu, în anul 2019

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI GIURGIU

întrunit în ședință ordinară,

Având în vedere:

- referatul de aprobare al Primarului municipiului Giurgiu, înregistrat la nr.43.511/21.08.2020;
- raportul de specialitate al Compartimentului Monitorizare Întreprinderi Publice, înregistrat la nr. 43.512/21.08.2020;
- raportul comisiei pentru administrație publică locală, juridic și de disciplină;
- raportul comisiei de servicii publice, muncă și protecție socială;
- prevederile art.58 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art.139, alin.(1) și art.196, alin.(1), lit.,a” din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Se aprobă Raportul cu privire la întreprinderile publice aflate în subordinea, în coordonarea, sub autoritatea ori în portofoliul Consiliului Local al municipiului Giurgiu, în anul 2019, prevăzut în anexa parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Prezenta hotărâre se va comunica Instituției Prefectului - Județul Giurgiu în vederea exercitării controlului cu privire la legalitate, Primarului Municipiului Giurgiu și Compartimentului Monitorizare Întreprinderi Publice care îl va publica pe pagina de internet a Primăriei municipiului Giurgiu până la sfârșitul lunii august 2020.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,


Dragomir Ion

**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL,**


Băiceanu Liliana

Giurgiu, 27 august 2020
Nr. 337

Adoptată cu un număr de 20 voturi pentru și o abținere, din totalul de 21 consilieri prezenți

- PRIMAR -

RAPORT**cu privire la întreprinderile publice aflate în subordinea, în coordonarea, sub autoritatea ori în portofoliul Consiliului Local al municipiului Giurgiu, în anul 2019**

Consiliul local al municipiului Giurgiu este acționar unic la două întreprinderi publice – SC Administrația Zonei libere SA și SC Tracum SA și acționar majoritar la cinci întreprinderi publice: SC Administrația Domeniului Public SA Giurgiu (din data de 12.09.2012 insolvență Dosar nr.2291//122/2012 – în reorganizare), SC Giurgiu Servicii Publice SA (din data de 14.01.2018 insolvență Dosar nr.19/122/2018), SC Giurgiu Servicii Locale SA, SC Pază Publică Giurgiu SA, SC Apă Service Giurgiu SA.

A) Politica de acționariat a autorității publice tutelare**a) Obiectivele politicii de acționariat exprimate prin scrisoarea de așteptări și prevăzute în contractul de mandat****a.1. Viziunea generală a autorității publice tutelare cu privire la rolul și obiectivele întreprinderii publice**

Autoritatea publică tutelara așteaptă ca managementul societății să fie orientat spre dezvoltarea activității societății în toate direcțiile de interes, în condiții de profitabilitate, să urmărească permanent calitatea serviciilor oferite, să diversifice activitatea prin acțiuni profitabile, să aplice o politică de investiții profitabilă, să gestioneze eficient bunurile proprietate publică.

Membrii consiliului de administrație împreună și conducerea executivă trebuie să se asigure că societatea să continue creșterea veniturilor sale comerciale, în special din activitatea de bază, respectiv închirierea și concesiunea spațiilor și prestarea de servicii .

a.2. Obiective strategice ale societăților**a.2.1. SC Administrația Zonei Libere Giurgiu SA****Obiective strategice:**

- A. Eficiența economică – dezvoltarea afacerii în condiții de profitabilitate și predictibilitate;
- B. Creșterea calității serviciilor oferite;
- C. Dezvoltarea competențelor angajaților;
- D. Creșterea veniturilor.

Pentru a-și îndeplini această misiune, Administrația Zonei Libere Giurgiu S.A. va avea în următorii 4 ani următoarele obiective:

- promovarea Zonei Libere Giurgiu;
- dezvoltarea portofoliului de servicii oferite;
- atragerea de noi investitori în Zona Libera Giurgiu;
- îmbunătățirea activității portuare;

- dezvoltarea rețelei de utilități din Zona liberă Giurgiu;
- creșterea suprafeței de teren concesionate sau închiriate ;
- creșterea nivelului general de competență al angajaților săi prin formare profesională și evaluare permanentă;
- creșterea gradului de satisfacție al clienților;
- respectarea legislației în vigoare privind întreaga activitate desfășurată;
- angajarea oricăror cheltuieli trebuie să respecte principiile eficienței, eficacității și economicității;
- urmărirea încasării la termen a creanțelor și recuperarea acestora în termenul legal de prescripție.

Indicatorii de performanță

- îndeplinirea obligațiilor către Bugetul de stat și Bugetul asigurărilor sociale de stat;
- creșterea eficienței economice a societății ;
- realizarea cifrei de afaceri;
- creșterea productivității muncii (venituri din exploatare/nr.mediu de salariați);
- reducerea cheltuielilor la 1000 Lei venituri.

a.2.2. SC PAZA PUBLICA GIURGIU SA

Obiective strategice:

- A. Eficiența economică;
- B. Creșterea calității serviciilor;
- C. Dezvoltarea competențelor angajaților:

SC PAZA PUBLICA GIURGIU SA, va avea în următorii 3 ani, următoarele obiective:

- dezvoltarea portofoliului de servicii oferite;
- creșterea numărului de obiective deservite;
- creșterea calității serviciilor oferite prin finalizarea implementării și certificarea sistemului de management al calității;
- creșterea gradului de satisfacție al clienților;
- creșterea nivelului general de competență al angajaților săi prin formare, mentoring, coaching și evaluare permanentă.

Indicatorii de performanță

- achitarea către bugetul de stat și bugetul local, cu prioritate a obligațiilor sociale;
- creșterea cifrei de afaceri;
- reducerea datoriilor la bugetul de stat;
- creșterea productivității muncii;
- creșterea profitului.

a.2.3. SC GIURGIU SERVICII PUBLICE SA

Obiective strategice:

- A. Eficienta economica;
- B. Cresterea calitatii serviciilor;
- C. Dezvoltarea competentelor angajatilor.

Pentru a-si indeplini aceasta misiune SC GIURGIU SERVICII PUBLICE SA, va avea in urmatoorii 4 ani, urmatoarele obiective:

- dezvoltarea portofoliului de servicii oferite;
- cresterea numarului de obiective deservite;
- cresterea calitatii serviciilor oferite prin finalizarea implementarii si certificarea sistemului de management al calitatii;
- cresterea gradului de satisfactie al clientilor;
- cresterea nivelului general de competenta al angajatilor sai prin formare, mentoring, coaching si evaluare permanente.

Indicatori de performanță:

- cresterea cifrei de afaceri;
- reducerea datoriilor la bugetul de stat;
- cresterea productivitatii muncii;
- cresterea profitului.

a.2.4.SC GIURGIU SERVICII LOCALE S.A

Obiective strategice:

A. Prestarea serviciilor publice de administrare si intretinere a bunurilor si valorilor aflate in administrarea municipiului Giurgiu;

B. Transparenta, eficienta, eficacitate in implementarea proiectelor demarcate;

C.Economicitate in indeplinirea obiectivelor;

GIURGIU SERVICII LOCALE S.A va avea următoarele obiective pentru perioada 2017-2021:

- activitatea prestata la nivelul acesteia sa corespunda necesitatilor cetatenilor;
- promovarea calitatii si eficientei activitatii;
- dezvoltarea durabila pe criteria de transparenta si competitivitate prin aplicarea prevederilor Legii nr. 52/2003 privind transparenta decizională;
- respectarea legislatiei in vigoare privind intreaga activitate desfasurata;
- stabilirea investitiilor necesare, corelate cu obiectivele propuse, respectiv in scopul imbunatatirii calitatii serviciilor oferite. Consiliul de administratie va analiza, fundamenta, aviza si propune spre aprobare, anual, autoritatii publice tutelare si actionarilor programul de investitii necesar indeplinirii obiectivelor;
- îmbunatatirea calitatii serviciilor oferite;

- instruirea permanentă a personalului în vederea creșterii gradului de profesionalism;
- angajarea oricărui cheltuieli care să respecte principiile eficienței, eficacității și economicității.

Indicatorii de performanță

- încasarea la termen a creanțelor și dispunerea măsurilor necesare de recuperare a acestora în termenul legal de prescripție, în caz contrar trebuie să răspundă pentru prejudicial cauzat societății;
- achitarea către bugetul de stat și bugetul local, cu prioritate a obligațiilor sociale;
- creșterea productivității muncii;
- reducerea cheltuielilor la 1000 Lei venituri;
- creșterea cifrei de afaceri;
- reducerea datoriilor .

A.2.5.SC APA SERVICE SA

Obiective strategice:

- Menținerea sistemului integrat de management al calității și mediului;
- Extinderea arealului de distribuție apă potabilă
- Modernizarea dotărilor în vederea alinierii la cerințele UE
- Evaluarea sistematică a satisfacției clienților
- Respectarea legislației de mediu și a altor cerințe, prevenirea poluării mediului și îmbunătățirea performanței de mediu;
- Îmbunătățirea competenței profesionale în domeniul calității și mediului a întregului personal .

Obiectivele speciale cu privire la alimentarea cu apă sunt fixate în baza obiectivelor naționale așa cum este stipulat în POS de Mediu și în Tratatul de Aderare pentru a fi în concordanță cu Directiva 98/83/CE. Scopurile speciale pentru județul Giurgiu sunt după cum urmează: .

- Gruparea zonei pentru a găsi cea mai economică schemă de alimentare cu apă ținându-se cont de sistemele de alimentare cu apă care au fost implementate recent în zonele rurale.
- Creșterea nivelului de tratare a apei până la nivelul cerut și adaptarea acestuia la calitatea apei brute deja existente și obținerea unui mod de tratare eficient;
- Reducerea pierderilor de apă ;
- Creșterea nivelului de contorizare a apei;
- Implementarea procedurilor durabile pentru proceduri de sănătate și siguranță.

Astfel, APA SERVICE va asigura îmbunătățirea continuă a calității apei potabile, apei epurate și a serviciilor specifice furnizate clienților din aria sa de operare.

Indicatorilor cheie de performanță:

- Cifra de afaceri – creștere medie pe următorul mandat de 10% față de nivelul anului 2016;
- Profit net – în medie, pe următorii 4 ani, de minim 8% din cifra de afaceri
- Productivitatea muncii (Producție valorică facturată / nr. mediu de salariați) – în medie, pe următorii 4 ani, mai mare de 65.000;lei/angajat

- O diferență de minim 3 zile între termenul mediu de încasare a creanțelor și termenul mediu de plată a datoriilor

- Durata de soluționare a cererilor clienților – în medie pe următorii 4 ani de maxim 15 zile;

Gradul de lichiditate – mai mare decât 1

Nivelul pierderilor de apă – mai mic de 30%

Direcții de acțiune

- Obținerea unei marje de profit care să permită atât dezvoltarea în continuare a societății cât și rambursarea serviciului datoriei și stimularea personalului;

- Practicarea de prețuri/tarife bazate pe gradul de suportabilitate al populației care să asigure totodată și autofinanțarea costurilor de exploatare, modernizare și dezvoltare, conform principiului eficienței costului și a calității în funcționare;

- Monitorizarea costurilor de producție și logistice și optimizarea acestora astfel încât îndeplinirea obiectivelor stabilite să se realizeze cu costuri minime; pentru realizarea acestei direcții se au în vedere activitatea de operare, întreținere, aprovizionare și controlul stocurilor și controlul costurilor directe inclusive controlul pierderilor;

- Diminuarea cheltuielilor de exploatare: compania ar putea încerca o optimizare a consumului de energie, care înregistrează în prezent o valoare de 1.17 kwh/mc apă, iar media pe sector este de 0.84 kwh/mc. Ca urmare a acestui fapt, ponderea cheltuielilor cu energia în venituri se situează peste medie, la un nivel de 11.9%.

- Asigurarea cash-flow-ului activității;

- Asigurarea surselor necesare pentru constituirea fondului IID;

- Asigurarea integrității patrimoniale a bunurilor societății;

- Îmbunătățirea continuă a serviciului din punct de vedere al calității, asigurarea continuității serviciului și monitorizare permanentă a parametrilor acestuia;

- Respectarea planurilor de control, calitate, verificări și încercări pentru procesele de tratare și distribuție apă potabilă și a planurilor de mentenanță;

- Creșterea eficienței generale a companiei prin corectă dimensionare, informare și motivare a personalului societății.

Pentru fiecare societate, în scrisoarea de așteptări sunt prezentate:

- politica de dividende;

- politica de investiții;

- managementul riscului;

- protecția mediului înconjurător;

- calitatea și siguranța serviciilor prestate;

- etica și integritate și guvernare corporativă;

- comunicarea acționarului cu administrația societății (consiliul de administrație) și conducerea executivă a societății.

a.2.6. SC TRACUM S.A GIURGIU

Obiective strategice:

- A. Eficienta economica – dezvoltarea afacerii în condiții de profitabilitate și predictibilitate;
- B. Creșterea calitatii serviciilor oferite;
- C. Dezvoltarea competentelor angajaților;
- D. Creșterea veniturilor.

Pentru a îndeplini această misiune, SC Tracum SA Giurgiu are următoarele obiective:

- Îmbunătățirea continuă a calității serviciilor furnizate clienților;
- Menținerea unui sistem de management integrat calitate-mediu-sănătate și securitate în muncă și responsabilitate socială care să creeze cadrul pentru îmbunătățirea continuă:
- Retehnologizarea întregii activități desfășurate de societate prin modernizări, achiziții de utilaje performante și realizarea unei infrastructuri adecvate;
- Îmbunătățirea imaginii societății prin asigurarea și menținerea conformității cu reglementările în domeniu;
- Îmbunătățirea mentalității proactive a personalului în ceea ce privește calitatea, protecția mediului înconjurător, responsabilitatea socială și securitatea în muncă;
- Creșterea veniturilor din încasări prin diminuarea numărului de călătorii frauduloase și mărirea numărului de validări.

A acțiunile ce se așteaptă să fie întreprinse în următorul mandat pentru a asigura atingerea acestor obiective sunt:

1. Elaborarea unui buget de venituri-cheltuieli realist și urmărirea raționalizării cheltuielilor;
2. Elaborarea și implementarea unui proces de dezvoltare comercială care să asigure un transport public modern și eficient;
3. Măsurarea periodică a nivelului de satisfacție al cetățenilor și luarea măsurilor corective de îndată ce acestea se impun;
4. Elaborarea și implementarea unui sistem de evaluare periodică a performanței angajaților, care să permită monitorizarea periodică a nivelului lor de competență și de motivație, precum și nevoile lor de dezvoltare;
5. Elaborarea și implementarea unui plan de marketing pe următorii 4 ani care să cuprindă poziționarea strategică a societății în raport cu concurența directă și indirectă, segmentarea pieței și identificarea segmentelor și nișelor de piață cu potențial ridicat, identificarea nevoilor acestor segmente și nișe țintă, serviciile noi pe care societatea le poate oferi pentru satisfacerea acestor nevoi, politica de dezvoltare a portofoliului de servicii în așa fel încât societatea să își impună și consolideze avansul concurențial, politica de preț, politica și planul de comunicare.

Transportul public de persoane din municipiul Giurgiu trebuie să se alinieze la standardele actuale europene, respectiv:

- Promovarea unui transport ecologic bazat pe tracțiune electrică prin înlocuirea treptată a autobuzelor cu motoare diesel;
- Achiziționarea unui sistem informatic de gestionare a activității societății, a contabilității financiare și de gestiune;

- Achiziția de mijloace de transport (parc de autovehicule utilizat la activitățile conexe ale societății – mentenanță, mijloace de transport, autovehicule de intervenție) pentru înlocuirea tuturor autovehiculelor vechi mari consumatoare de combustibili;
- Modernizarea sistemului de tiketing și urmărare și dirijare a circulației și integrarea acestuia în sistemul general de trafic al orașului;
- Achiziționare echipamente de reîncărcare carduri;
- Introducerea ofertei de plată produse tarifare prin POS; card bancar etc.;
- Modificare ofertă de tarifare;
- Intensificare și acțiuni comune cu Poliția locală pentru eficientizarea controlului.

Indicatorii de performanță

1. Îndeplinirea obligațiilor către bBugetul de stat și bugetul asigurărilor sociale de stat;
2. creșterea eficienței economice a societății;
3. Creșterea cifrei de afaceri;
4. creșterea productivității muncii (venituri din exploatare/ nr mediu de salariați);
5. Reducerea cheltuielilor;
6. creșterea profitului.

a.2.7. SC UZINA TERMOELECTRICA PRODUCTION GIURGIU S.A

Obiective strategice:

- A. Eficienta economica – dezvoltarea afacerii în condiții de profitabilitate și predictibilitate;
- B. Cresterea calitatii serviciilor oferite;
- C. Dezvoltarea competentelor angajatilor;
- D. Creșterea veniturilor.

Pentru a-și îndeplini această misiune, Societatea Uzina termoelectrica Production GiurgiuSA Giurgiu va avea în următorii ani de mandat următoarele obiective:

- Îmbunătățirea condițiilor de viață ale utilizatorilor prin promovarea calității și eficienței acestor servicii;
- dezvoltarea durabilă a serviciilor;
- protecția mediului înconjurător;
- creșterea nivelului general de competență al angajaților săi pri formare profesională și evaluare permanentă;
- creșterea gradului de satisfacție al clienților;
- respectarea legislației în vigoare privind întreaga activitate desfășurată;
- angajarea oricăror cheltuieli trebuie să respecte principiile eficienței, eficacității și economicității;
- urmărirea încasării a în termen a creanțelor și recuperarea acestora în termenul legal de prescripție.

Indicatorii de performanță

1. Îndeplinirea obligațiilor către Bugetul de stat și bugetul asigurărilor sociale de stat;

2. creșterea eficienței economice a societății;
3. creșterea cifrei de afaceri;
4. creșterea productivității muncii (venituri din exploatare/ nr mediu de salariați);
5. reducerea cheltuielilor la 1000 lei venituri

b) Indicatorii economico-financiari și nefinanciari, raportați la ținte asumate public prin scrisoarea de așteptări, sau bugetele de venituri și cheltuieli ale întreprinderilor publice

1. SC ADMINISTRATIA ZONEI LIBERE GIURGIU S.A.

Analiza indicatorilor de performanta ai Consiliului de Administratie al S.C. Administratia Zonei Libere Giurgiu S.A. prevazuti in Planul de Administrare aferent anului 2019.

Nr crt	Denumire criteriu	Indicatori	um	Perioada an 2019			Coeficient de ponderare aprobat	Coeficient de ponderare realizat (col 5xcol 6)/100
				Prevederi	Realizat	Grad de indeplinire (col4/col 3) x 100		
0	1		2	3	4	5	6	7
1	Realizarea cifrei de afaceri	Cifra de afaceri	Mii lei	8186,00	8155,45	99,63	20	19,93
2	Realizarea rezultatului brut din exploatare	Rezultatul brut din exploatare	Mii lei	148,42	177,08	119,31	15	17,90
3	Reducerea cheltuielilor totale la 1000 lei venituri totale	Cheltuieli totale la 1000 lei	Lei	988,38	985,70	100,27	15	15,04
4	Creșterea productivității în unități valorice pe total personal mediu	Productivitatea muncii	Lei/angajat	108,86	110,73	101,72	10	10,17
5	Reducerea creanțelor restante în preturi	Creanțe restante în preturi curente	Mii lei	95	82	115,85	-	-
6	Reducerea volumului de plăți restante	Plăți restante	Mii lei	40,00	0,00	100	10	10
7	Creșterea volumului de marfuri	Volumul de marfuri descarcate	To /marfa	73.000	89.629	122,78	25	30,69

	descarcate la cheul societatii	la cheul societatii						
Total - Gradul de indeplinire al criteriilor si indicatorilor de performanta							100,00	108,73

Analiza indicatorilor de performanta ai Directorului General al S.C. Administratia Zonei Libere Giurgiu S.A. prevazuti in anexa nr 1 la Contractul de mandat aferent anului 2019

Nr crt	Denumire criteriu	Indicatori	um	Perioada an 2019			Coeficient de ponderare aprobat	Coeficient de ponderare realizat (col 5xcol 6)/100
				Prevederi	Realizat	Grad de indeplinire (col4/col 3) x 100		
0	1		2	3	4	5	6	7
1	Realizarea cifrei de afaceri	Cifra de afaceri	Mii lei	8186,00	8155,45	99,63	20	19,93
2	Realizarea rezultatului brut din exploatare	Rezultatul brut din exploatare	Mii lei	148,42	177,08	119,31	15	17,90
3	Reducerea cheltuielilor totale la 1000 de lei venituri totale	Cheltuieli totale la 1000 de lei venituri totale	Lei	988,38	985,70	100,27	15	15,04
4	Cresterea productivitatii in unitati valorice pe total personal mediu	Productivitatea muncii	Lei/angajat	108,86	110,73	101,72	10	10,17
5	Reducerea volumului de plati restante	Plati restante	Mii lei	40,00	0,00	100	15	-
6	Cresterea volumului de marfuri descarcate la cheul societatii	Volumul de marfuri descarcate la cheul societatii	To/marfa	73.000	89.629	122,78	25	30,69
Total - Gradul de indeplinire al criteriilor si indicatorilor de performanta							100,00	108,73

Analiza indicatorilor de performanta ai dirctorului comercial al S.C. Administratia Zonei Libere Giurgiu S.A. prevazuti in Planul de Administrare aferent anului 2019.

Nr crt	Denumire criteriu	Indicatori	um	Perioada an 2019			Coeficient de ponderare aprobat	Coeficient de ponderare realizat (col 5xcol 6)/100
				Prevederi	Realizat	Grad de indeplinire (col4/col 3) x 100		
0	1		2	3	4	5	6	7
1	Realizarea cifrei de afaceri	Cifra de afaceri	Mii lei	4.520,20	4.671,83	103,35	20	20,67
2	Realizarea rezultatului brut din exploatare	Rezultatul brut din exploatare	Mii lei	148,42	177,08	119,31	15	17,90
3	Reducerea cheltuielilor totale la 1000 lei venituri totale	Cheltuieli totale la 1000 lei	Lei	988,38	985,70	100,27	10	10,03
4	Cresterea productivitatii in unitati valorice pe total personal mediu	Productivitatea muncii	Lei/angajat	108,86	110,73	101,72	10	10,17
5	Creșterea suprafeței de teren concesionată	Suprafața de teren concesionată	ha	15,53	17,47	112,49	25	28,12
Total - Gradul de indeplinire al criteriilor si indicatorilor de performanta							80,0	86,89

Analiza indicatorilor de performanta ai Directorului economic al S.C. Administratia Zonei Libere Giurgiu S.A. prevazuti in anexa nr 1 la Contractul de mandat aferent anului 2019.

	Denumire criteriu	Indicatori	um	Perioada an 2019			Coeficient de ponderare aprobat	Coeficient de ponderare realizat (col 5xcol 6)/100
				Prevederi	Realizat	Grad de indeplinire (col4/col 3) x 100		
0	1		2	3	4	5	6	7
1	Realizarea cifrei de afaceri	Cifra de afaceri	Mii lei	8186,00	8155,45	99,63	20	19,93

2	Realizarea rezultatului brut din exploatare	Rezultatul brut din exploatare	Mii lei	148,42	177,08	119,31	15	17,90
3	Reducerea cheltuielilor totale la 1000 de lei venituri totale	Cheltuieli totale la 1000 de lei venituri totale	Lei	988,38	985,70	100,27	15	15,04
4	Cresterea productivitatii in unitati valorice pe total personal mediu	Productivitatea muncii	Lei/ angajat	108,86	110,73	101,72	10	10,17
5	Reduc. vol. de plăți restante	Plăți restante	mii lei	40,0	0,0	100	15	15
Total - Gradul de indeplinire al criteriilor si indicatorilor de performanta							75,00	78,04

2. SC PAZA PUBLICA SA GIURGIU S.A.

Analiza indicatorilor de performanta ai Consiliului de Administratie al S.C. Paza Publică Giurgiu S.A. prevazuti in Planul de Administrare aferent anului 2019.

Nr crt	Denumire criteriu	Indicatori	um	Perioada an 2019			Coeficient de ponderare aprobat	Coeficient de ponderare realizat (col.5 x col 6)/100
				Prevederi	Realizat	Grad de indeplinire (col4/col 3) x 100		
0	1		2	3	4	5	6	7
Financiari								
1	Realizarea cifrei de afaceri	Cifra de afaceri	mii lei	3.900	4.158	106,62	5	5,33
2	Reducerea datoriilor la bugetul de stat	Datorii buget de stat/CA* 365 zile	zile	0	0	100,0	5	5,0
3	Realizarea profitului	profit	mii lei/ persoană	0,05	0,91	1.820	5	91
Nefinanciari								
4	Gradul de satisfacere a clienților	Satisfacerea clienților	Sesi-zări	0	0	100	20	20
Guvernanța corporativa								

5	Publicarea de documente și informații cf. OUG 109/2011	Documente	buc	8	8	100	20	20
6	Evaluarea activității anuale a directorului	Raport activitate	buc	1	1	100	15	15
7	Prezentarea la AGA a raportului semestrial	Raport CA	buc	1	1	100	15	15
8	Informare AGA pt.tranzacții mai mari de 10% din valoarea activelor nete	Informări	buc	0	0	100	15	15
Total - Gradul de indeplinire al criteriilor si indicatorilor de performanta							100,00	186,33

Analiza indicatorilor de performanta ai directorului general al S.C. Paza Publică Giurgiu S.A. prevazuti in Planul de Administrare aferent anului 2019.

Nr crt	Denumire criteriu	Indica-tori	um	Perioada An 2018			Coeficient de ponderare aprobat	Coeficient de ponderare realizat (col 5xcol 6)/100
				Prevederi	Realizat	Grad de indeplinire (col4/col 3) x 100		
0	1		2	3	4	5	6	7
Financiari								
1	Realizarea cifrei de afaceri	Cifra de afaceri	mii lei	3.900	4.158	106,62	15	15,99
2	Reducerea datoriilor la bugetul de stat	Datorii buget de stat/CA* 365 zile	zile	0	0	100,0	15	15
3	Realizarea profitului	profit	mii lei/per soană	0,05	0,91	1.820	20	364
Nefinanciari								
4	Gradul de satisfacere a clienților	Satisfacerea clienților	Sesi-zări	0	0	100	25	25

Guvernanta corporativa									
5	Raportari la MFP si la autorit. publică tutelară	Documente	buc	1	1	100	10	10	
8	Informare AGA pt. tranzacții mai mari de 50.000 euro din valoarea activelor nete	Informări	buc	0	0	100	15	15	
Total - Gradul de indeplinire al criteriilor si indicatorilor de performanta							100,00	444,9	

S.C. APA SERVICE SA

ANEXA 2. LA CONTRACTUL DE MANAGEMENT NR.1/ 2013

CRITERII DE PERFORMANTA 2019

Nr. crt.	Criterii de performanta	U.M.	Prevazut	Ponderile criteriilor de performanta	Realizat	Ponderea criteriilor de performanta
1	Venituri totale	Mii RON	20 930	0.1	20 947	$20947:20930 \times 0.1 = \mathbf{0.100}$
2	Cheltuieli totale	Mii RON	20 693	0.2	20 520	$20693:20520 \times 0.2 = \mathbf{0.202}$
3	Rezultat brut	Mii RON	238	0.1	427	$427:238 \times 0.1 = \mathbf{0.179}$
4	Cifra de afaceri	Mii RON	20 100	0.1	20 185	$20185:20100 \times 0.1 = \mathbf{0.100}$
5	Productivitatea muncii (cifra de afaceri / nr. mediu total personal)	Mii RON / Salariat	61.28	0.05	62.11	$62.11:61.28 \times 0.05 = \mathbf{0.051}$
6	Viteza de rotatie a debitelor clienti (sold mediu clienti/cifra de afaceri)*365	Zile	145	0.05	143	$145:143 \times 0.05 = \mathbf{0.051}$
7	Viteza de rotatie a creditelor furnizori (sold mediu furnizor/achizitii bunuri)*365	Zile	30	0.1	7	$30:7 \times 0.1 = \mathbf{0.429}$
8	Consum de en. electrica in preturi curente (cheltuieli cu en.el./cifra de afaceri)	-	0.104	0.1	0.122	$0.104:0.122 \times 0.1 = \mathbf{0.085}$
9	Consum de combustibil in preturi curente (chelt. cu combustibili/cifra de afaceri)	-	0.012	0.05	0.013	$0.012:0.013 \times 0.05 = \mathbf{0.046}$
10	Rata rentabilitatii exploatarii (rezultatul exploatarii/cifra de	%	1.30	0.05	2.88	$2.88:1.30 \times 0.05 = \mathbf{0.111}$

	afaceri)*100					
11	Cheltuieli totale la 1000 RON venituri totale	RON	989	0.1	980	$989:980 \times 0.1 = 0.101$
12	TOTAL PROCENTAJ REALIZAT	%		1		1.46

4.SC Administrația Domeniului Public și Privat Giurgiu SA

- Realizare venituri: 40,12% (5.910 mii lei prevăzut – 2.371 mii lei realizat);
- Realizare cheltuieli: 45,84% (5.910 mii lei prevăzut – 2.709 mii lei realizat);
- Realizarea cifrei de afaceri : 39,97% (5.910 mii lei prevăzut - 2.362 mii lei realizat);
- Realizarea productivității muncii 47,09% (111,5 mii lei pe persoană prevăzut – 52,5 mii lei realizat);
- Plăți restante către bugete: 934,87 mii lei;
- Plăți restante furnizori: 2.108,36 mii lei.

Cu sentința nr.346/15.10.2019 a fost deschisă procedura de faliment.

5.SC Giurgiu Servicii Locale SA

- Realizare venituri – 99,78% (5.906,95 mii lei prevăzut – 5.894,04 mii lei realizat);
- Realizare cheltuieli – 99,85% (6.057,10 mii lei prevăzut – 6.048,00 mii lei realizat);
- Realizarea cifrei de afaceri 99,50% (5.906,95 mii lei prevăzut – 5.877,54 mii lei realizat);
- Realizarea productivității muncii (mii lei pe persoană) - 100% (53,70mii lei prevăzut -53,58 mii lei realizat) ;
- Cheltuieli la 1000 lei venituri - 100 % (1.025,42 lei prevăzut – 1.026,12 lei realizat).
- Plăți restante bugete: 1.690,97 mii lei;
- Plăți restante furnizori: 1.426,19 mii lei;

6.SC Giurgiu Servicii Publice SA

- Realizare venituri - 76,69 % (7.818,00 mii lei prevăzut – 5.996,00 mii lei realizat);
- Realizare cheltuieli - 75,08% (7.715,00 mii lei prevăzut - 5.792,06 mii lei realizat).
- Realizarea cifrei de afaceri 71,66% (7.818,00 mii lei prevăzut – 5.602,49 mii lei realizat);
- Realizarea productivității muncii 78,59% (53,2 mii lei prevăzut – 41,81 mii lei realizat);
- Plăți restante bugete: nu
- Plăți restante furnizori: 22 mii lei;
- Cheltuieli la 1000 lei venituri 97,89% (986,83 lei prevăzut – 965,99 lei realizat).

7.SC Uzina termoelectrică Production Giurgiu Sa

- Realizare venituri: 85,95 % (4.770,11 mii lei prevăzut – 4.100,09 mii lei realizat);
- Realizare cheltuieli: 92,71% (5.051,76 mii lei prevăzut – 4.683,31mii lei realizat);
- Realizarea cifrei de afaceri: 92,01% (4.455,16 mii lei prevăzut – 4.099,36 mii lei realizat);

- Realizarea productivității muncii: 90,27% (57,48 mii lei prevăzut – 51,89 mii lei realizat);
- Achitarea datoriilor către bugete: nu
- Furnizori restanți: nu
- Cheltuieli la 1000 lei venituri 107,8% (1.059 lei prevăzut – 1142 lei realizat).

8.SC Tracum SA Giurgiu

- Realizare venituri: 2,9 % (361,00 mii lei prevăzut – 10,6 mii lei realizat);
- Realizare cheltuieli: 99,89% (361 mii lei prevăzut – 360,6 mii lei realizat).
- Achitarea datoriilor către bugete: nu
- Furnizori restanți: nu

9.SC Giurgiu Construcții Edilitare SRL

- Realizare venituri: 97,27 % (732 mii lei prevăzut – 712 mii lei realizat);
- Realizare cheltuieli: 98,63% (728,00 mii lei prevăzut - 718 mii lei realizat).
- Realizarea cifrei de afaceri 97,27 % (732,00 mii lei prevăzut – 712,00 mii lei realizat);
- Realizarea productivității muncii: 161,81 (22,0 mii lei prevăzut – 35,60 mii lei realizat);
- Plăți restante către bugete: nu;
- Furnizori restanți: 370,05 mii lei;
- Cheltuieli la 1000 lei venituri 101,40 % (994,50 lei prevăzut – 1008,43 lei realizat).

c) Evoluția participației statului la întreprinderi publice (privatizare, dobândirea de noi acțiuni)

În anul 2019 s-au înregistrat următoarele modificări ale participației unității administrativ teritoriale Giurgiu la întreprinderile publice la care este acționar unic sau majoritar:

- majorare cu 300.000 lei a capitalului social la SC Tracum SA Giurgiu;
- majorare cu 500.000 lei a capitalului social la SC Uzina Termoelectrică Production Giurgiu SA.;

d) Valoarea dividendelor repartizate statului – acționar

Pentru anul 2019 nu au fost repartizate dividende acționarilor.

e) Selecția administratorilor și a directorilor, execuția mandatului acestora

În anul 2018 s-a desfășurat și finalizat procedura de selecție a administratorilor și directorilor la SC Administrația Zonei Libere Giurgiu SA, SC Paza Publică Giurgiu SA și SC Tracum SA.

Cu HCLM nr.247/27.06.2019 s-arelua procedura de selecție la SC Giurgiu Servicii Publice SA care nu s-a finalizat din cauza nedepunerii de candidaturi pentru Consiliul de administrație.

Nu s-a desfășurat procedura de selecție pentru SC Administrația Domeniului Public ȘI Privat Giurgiu SA (din data de 12.09.2012 insolvență Dosar nr.2291//122/2012 – reorganizare, cu sentința nr.346/15.10.2019 a fost deschisă procedura de insolvență.), SC Giurgiu Servicii Locale SA (din data de 14.01.2018 insolvență Dosar nr.19/122/2018,) dat fiind faptul că ele se află în starea de insolvență și reorganizare.

Pentru SC Apa Service SA procedura de selecție, aprobată prin HCL nr.165/19.04.2018, a fost suspendată urmarea atacării acestui act administrativ la instanța de contencios administrativ de către

Instituția Prefectului – Județul Giurgiu, proces nesoluționat la finele anului 2019 și nici în prezent.

B) Modificări strategice în funcționarea întreprinderilor publice: fuziuni, divizări, transformări, modificări ale structurii de capital ș.a.

Nu au fost cazuri de modificări strategice în funcționarea întreprinderilor publice la care Consiliul Local al Municipiului Giurgiu este acționar unic sau majoritar.

C) Evoluția performanței financiare și nefinanciare a întreprinderilor publice aflate în subordine, în coordonare, sub autoritate ori în portofoliul autorității publice tutelare: reducerea plăților restante, profit ș.a.

1. SC Administrația Zonei libere SA

- nu înregistrează plăți restante;
- a realizat profitul contabil în procent de 119,31% (148,42 mii lei prognozat – 177,08 mii lei realizat).
- situațiile financiare pentru anul 2019 nu au fost aprobate prin HCLM .

2. SC Pază publică Giurgiu SA

- nu înregistrează plăți restante;
- realizat profitul contabil în procent de 1.820% (0,05 mii lei prognozat – 0,91 mii lei realizat);
- situațiile financiare pentru anul 2019 au fost aprobate prin HCLM nr.196/2020.

3. SC Apa Service SA

- nu înregistrează plăți restante;
- realizat profitul contabil de 267.056 mii lei.
- situațiile financiare pentru anul 2019 nu au fost aprobate prin HCLM.

4. SC Administrația Domeniului Public și Privat Giurgiu SA - în insolvență

- înregistrează plăți restante în sumă de 3.043,23 mii lei;
- înregistrează o pierdere brută de 338,33 mii lei;
- situațiile financiare pentru anul 2019 nu au fost aprobate prin HCLM.

5. SC Giurgiu Servicii Locale SA

- înregistrează plăți restante în sumă de 3.117,16 mii lei;
- înregistrează pierdere de 153,96 mii lei;
- situațiile financiare pentru anul 2019 au fost aprobate prin hotărâre AGA nr.28/17.07.2020..

6. SC Giurgiu Servicii Publice SA

- înregistrează plăți restante mai mari de 1 an de 22,5 mii lei;
- profitul contabil s-a realizat în procent de 149,75 % (154,4 mii lei prevăzut– 154,25 mii lei realizat);

Situațiile financiare pentru anul 2019 au fost aprobate prin HCLM nr.278/30.07.2020

7. SC Uzina termoelectrică Production Giurgiu SA

- Nu înregistrează plăți restante;
- Înregistrează o pierdere de 620,04 mii lei.

8. SC Giurgiu Construcții Edilitare SRL

- Înregistrează o pierdere de 5,98 mii lei.
- înregistrează plăți restante în sumă 370,05 mii lei;

9. SC Tracum SA Giurgiu

Plăți restante: nu

Pierdere 350 mii lei

D) Politicile economice și sociale implementate de întreprinderile publice aflate în subordine, în coordonare, sub autoritate ori în portofoliul autorității publice tutelare și costurile sau avantajele acestora

Nu s-au înregistrat implementări de politici economice și sociale.

E) Date privind opiniile cu rezerve ale auditorilor externi și preocupările de înlăturare și prevenire a acestora

La SC Pază Publică Giurgiu SA, SC Administrația Zonei Libere Giurgiu și SC Apă Service SA opiniile auditorilor externi sunt fără rezerve.

F) Alte elemente stabilite prin decizie sau ordin a/al autorității publice tutelare

Nu au fost stabilite prin hotărâri de consiliu măsuri deosebite.

**PRIMAR,
EC. BARBU NICOLAE**

Întocmit

**Compartiment monitorizare
întreprinderi publice
inspector de specialitate
Iuga Matei Gheorghe**

**PREȘEDINTE
DE ȘEDINȚĂ**

**SECRETAR
GENERAL**