

ROMÂNIA



Județul GIURGIU
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI GIURGIU

H O T Ă R Ă R E

privind delegarea gestiunii, prin atribuire directă, a serviciilor de blocare, ridicare, transport, depozitare și eliberare a autovehiculelor / vehiculelor staționate, parcate neregulamentar / abandonate pe domeniul public al Municipiului Giurgiu, către S.C. GIURGIU SERVICII LOCALE S.A. în insolvență

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI GIURGIU

Întrunit în ședință ordinară,

Având în vedere:

- referatul de aprobare al Primarului Municipiului Giurgiu, înregistrat sub nr.28.355/03.06.2020;
- raportul comun de specialitate al Direcției Servicii Publice și Direcției Judicive și Administrație Locală înregistrat sub nr. 31510/19.06.2020.;
- avizul comisiei pentru administrație publică, juridic și de disciplină;
- avizul comisiei buget – finanțe, administrarea domeniului public și privat;
- Hotărârea Consiliului Local nr.360 din 27.09.2018 privind aprobarea tarifelor practicate de Societatea GIURGIU SERVICII LOCALE S.A. în insolvență;
- prevederile Ordonanței Guvernului nr.71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, ale Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice, ale Legii nr.421/2002 privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului ori al unităților administrativ teritoriale, ale Hotărârii Guvernului nr.156/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.421/2002, ale Legii nr.212/2015 privind modalitatea de gestionare a vehiculelor și a vehiculelor scoase din uz, ale Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.195/2002, republicată, privind circulația pe drumurile publice, modificată și completată prin Hotărârea Guvernului nr.965 /2016, ale Legii nr.155/2010, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale Ordonanței Guvernului nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art.129, alin.(2), lit.„c” și lit.„d” coroborat cu alin.(7), lit.„n” și art.196, alin.(1), lit.„a” din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ,

H O T Ă R Ă Ș T E :

Art.1. Se aprobă delegarea gestiunii, prin atribuire directă, a serviciilor de blocare, ridicare, transport, depozitare și eliberare a autovehiculelor / vehiculelor staționate, parcate neregulamentar / abandonate pe domeniul public al Municipiului Giurgiu, către S.C. GIURGIU SERVICII LOCALE S.A. în insolvență.

Art.2. Se aprobă Regulamentul privind activitatea de blocare, ridicare, transport, depozitare și eliberare a autovehiculelor / vehiculelor staționate, parcate neregulamentar / abandonate pe domeniul public al Municipiului Giurgiu, conform anexei 1.

Art.3. Se aprobă Caietul de sarcini privind activitatea de blocare, ridicare, transport, depozitare și eliberare a autovehiculelor / vehiculelor staționate, parcate neregulamentar / abandonate pe domeniul public al Municipiului Giurgiu, conform anexei 2.

Art.4. Se aprobă Contractul de delegare a gestiunii prin atribuire directă, a serviciilor de blocare, ridicare, transport, depozitare și eliberare a autovehiculelor / vehiculelor staționate, parcate neregulamentar / abandonate pe domeniul public al Municipiului Giurgiu, către S.C. GIURGIU SERVICII LOCALE S.A. în insolvență, conform anexei 3.

Art.5. Anexele 1 - 3 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.6. Prezenta hotărâre se va comunica Instituției Prefectului – Județul Giurgiu în vederea efectuării controlului cu privire la legalitate, Primarului Municipiului Giurgiu, Direcției Servicii Publice, Direcției Economice, Direcției Poliției Locale din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Giurgiu, Poliției Municipiului Giurgiu și S.C. GIURGIU SERVICII LOCALE S.A. în insolvență.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Dragomir Ion

**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL,**

Băiceanu Liliana

Giurgiu, 25 iunie 2020
Nr. 232

Adoptată cu un număr de 20 voturi pentru și o abținere, din totalul de 21 consilieri prezenți

Regulament privind activitatea de blocare, ridicare, transport, depozitare și eliberare a autovehiculelor/vehiculelor staționate, parcate neregulamentar/abandonate pe domeniul public al Municipiului Giurgiu

Titlul 1

Cap. 1

Dispoziții generale privind activitatea de blocare, ridicare, transport, depozitare și eliberarea vehiculelor, a vehiculelor staționate, parcate neregulamentar/abandonate pe domeniul public

Art. 1 - Prezentul Regulament stabilește regulile legate de activitatea de : blocare/deblocare a roților autovehiculelor sau remorcilor, ridicare, transport, depozitare și eliberare a autovehiculelor/vehiculelor staționate/parcate neregulamentar/abandonate pe domeniul public al Municipiului Giurgiu, în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 195/2002 (Rpb) privind circulația pe drumurile publice, modificată și completată prin H.G. nr. 965/2016, Regulamentul de aplicare al O.U.G. nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, aprobat prin H.G. nr. 1391/2006, Legea nr. 421/2002 privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe domeniul public, Legea nr. 155/2010 al Poliției Locale, H.G. nr. 1332/2010 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Poliției Locale și O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 2 — Activitatea de blocare/deblocare a roților autovehiculelor sau remorcilor, ridicare a autovehiculelor/vehiculelor de orice fel staționate/parcate neregulamentar/abandonate, urmărește:

- fluidizarea traficului rutier;
- descongestionarea drumurilor publice;
- asigurarea fluenței circulației în condiții de siguranță rutieră;
- optimizarea transportului în comun;
- protejarea pietonilor;
- respectarea regulilor de circulație impuse prin acte normative ce privesc circulația pe drumurile publice și alte norme impuse prin hotărâri ale administrației publice locale pentru domeniul public și are ca scop respectarea dreptului la liberă circulație a persoanelor.

Art. 3 - (1) Constatarea staționării, parcării neregulamentare a autovehiculelor/vehiculelor se efectuează de către polițiștii locali din cadrul Direcției Poliției Locale Giurgiu și/sau de către agenții Serviciului Poliției Rutiere, care au obligația de a aplica sancțiuni contravenționale conform prevederilor legale în vigoare și dreptul de a dispune măsura blocării roților autovehiculelor sau remorcilor și/sau măsura tehnico - administrativă a ridicării vehiculelor, remorcilor staționate neregulamentar pe domeniul public al Municipiului Giurgiu, de îndată, iară somație prealabilă.

(2) Activitatea de blocare a roților, ridicare, transport, depozitare și eliberare a autovehiculelor/vehiculelor se va efectua de către operatorul serviciului, agent economic specializat, în baza Contractului de delegare al acestui serviciu, încheiat cu Municipiul Giurgiu.

Cap. II

Condiții privind activitatea de blocare a roților/ridicare, transport, depozitare și eliberare a autovehiculelor, vehiculelor staționate, parcate neregulamentar sau abandonate pe domeniul public al Municipiului Giurgiu și descrierea activităților

Art. 4 - (1) Este considerată staționare/parcare neregulamentară pe teritoriul Municipiului Giurgiu și se supun ridicării, autovehiculele/vehiculele aflate în oricare din situațiile prevăzute de O.U.G. nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, cu modificările și completările ulterioare și H.G. nr. 1391/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a O.U.G. nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice cu modificările și completările ulterioare.

(2) Operațiunea de ridicare constituie serviciu public pe durata a 24 ore și se realizează asupra autovehiculelor/vehiculelor staționate, parcate neregulamentar pe domeniul public de pe raza Municipiului Giurgiu, inclusiv drumurile publice, în una din următoarele situații:

- în zona de acțiune a indicatorului „oprirea interzisă”;
- pe trecerile la nivel cu calea ferată și la o distanță mai mică de 50 m înainte și după acestea;
- pe poduri, pe sub pasaje denivelate, precum și pe viaducte;
- în curbe și în alte locuri cu vizibilitate redusă sub 50 m;
- pe trecerile de pietoni ori la mai puțin de 25 m înainte și după acestea;
- în intersecții, inclusiv cele cu circulație în sens giratoriu, precum și în zona de preselectie unde sunt aplicate marcaje continue, iar în lipsa acestora, la o distanță mai mică de 25 m înainte și după acestea;
- în stațiile mijloacelor de transport public de persoane, precum și la mai puțin de 25 m înainte și după acestea;
- în dreptul altui vehicul oprit pe partea carosabilă, dacă prin aceasta este stânjenită circulația a două vehicule venind din sensuri opuse, precum și în dreptul marcajului continuu, în cazul în care conducătorii celorlalte vehicule, care circulă în același sens, ar fi obligați din această cauză să treacă peste acest marcaj;
- în locul în care este împiedicată vizibilitatea asupra unui indicator sau semn luminos;
- pe sectorul de drum unde sunt instalate indicatoarele cu semnificația „Drum îngustat”, „Prioritate față de circulația din sens invers”;
- pe pistele obligatorii pentru pietoni și/sau bicicliști, ori pe benzile rezervate unor categorii de vehicule, semnalizate ca atare;
- pe platforma căii ferate industriale, la mai puțin de 50 m de aceasta, dacă circulația vehiculelor pe șine ar putea fi stânjenită sau împiedicată;
- pe trotuar, dacă nu se asigură spațiu de cel puțin un metru pentru circulația pietonilor;
- în locuri unde este interzisă depășirea;
- în toate cazurile în care este interzisă oprirea voluntară;
- în zona de acțiune a indicatorului cu semnificația „staționarea interzisă” și a marcajului cu semnificația de interzicerea staționării;
- pe drumurile publice cu o lățime mai mică de șase metri;
- în dreptul căilor de acces care deservește proprietățile alăturate drumurilor publice;
- în pante și rampe;
- în locul unde este instalat indicatorul cu semnificația „Staționare alternativă”, în altă zi sau perioadă decât cea permisă, ori indicatorul cu semnificația „Zonă de staționare cu durata limitată”, peste durata stabilită;
- autovehiculele care nu sunt parcate conform panoului adițional;
- vehiculele destinate transportului de persoane sau de marfă, cu masa totală maximă autorizată de peste două tone pe domeniul public al Municipiului Giurgiu;
- ocuparea abuzivă a locurilor de parcare cu abonament, contract de închiriere sau aflate în administrarea Primăriei;
- când se împiedică accesul la obiectivele de interes public (puncte trafo, puncte gospodărești, centrale termice, alei, parcuri, locuri de joacă etc.);
- nerespectarea dispozițiilor administratorului drumurilor, comunicate prin indicatoare și/sau somație, aplicată pe vehicul/autovehicul de către lucrătorii Poliției Locale Giurgiu, de eliberare a domeniului public și privat al Municipiului Giurgiu, în vederea executării de lucrări de interes public (asfaltări, intervenții la diverse rețele, salubritate etc.);
- parcare de altor mijloace de transport pe locurile de parcare adaptate, rezervate și semnalizate prin semnul internațional pentru persoanele cu dizabilități, conform Legii nr. 448/2006 republicată;
- autovehiculele/vehiculele fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al Municipiului Giurgiu;
- autovehiculele de orice fel expuse în scopuri comerciale pe domeniul public al Municipiului Giurgiu, în alte spații/perimetre amenajate special în acest sens;
- se supun blocării / ridicării autovehiculele și vehiculele de orice fel, neînmatriculate în România, sau care nu au numere de înmatriculare, parcate în parcări fără plată, mai mult de 7 zile;
- se supun blocării / ridicării rulotele, remorcile, platformele, utilajele de orice fel oprite sau staționate în alte spații decât cele special amenajate;
- ridicarea vehiculului nu se dispune sau, dacă a fost dispusă, nu se pune în executare sau încetează, în cazul în care în vehicul sunt animale și / sau persoane.

(3) Operațiunea de blocare a roților se realizează asupra autovehiculelor/vehiculelor staționate, parcate neregulamentar pe domeniul public de pe raza Municipiului Giurgiu, inclusiv drumurile publice, în una dintre următoarele situații:

- a) pe carosabil, parcuri și/sau alte locații unde oprirea, staționarea și parcare sunt interzise prin O.U.G. nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice și H.G. nr. 1391/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a O.U.G. nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice cu modificările și completările ulterioare sau prin reglementări ale Consiliului Local al Municipiului Giurgiu;
- b) trotuare;
- c) spații verzi;
- d) stații publice destinate transportului public local de călători, amenajate sau nu cu alveole;
- e) locuri de parcare rezervate transportului de persoane și bunuri în regim de taxi.

(4) Autovehiculele/vehiculele de orice fel aflate în situațiile de mai sus, supuse blocării roților până la eliberarea acestora proprietarilor sau deținătorilor legali, după caz.;

ridicarea vehiculului reprezintă măsura tehnico - administrativă pe care polițistul rutier o poate dispune în una din situațiile prevăzute în art. 64 (O.U.G. nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, cu modificările și completările ulterioare), când vehiculul staționează neregulamentar pe partea carosabilă.

Art. 5 - Măsura blocării / ridicării nu se dispune asupra următoarelor vehicule/autovehicule:

- cele aparținând Serviciului de Ambulanță, Protecției Civile, Poliției, Poliției Locale Giurgiu, Pompierilor, Jandarmeriei, Poliției de Frontieră, Ministerului Apărării Naționale, Ministerului Justiției - Direcția Penitenciarelor, Ministerului Afacerilor Interne, Serviciului Mobil de Urgență, Reanimare și Descarcerare și unităților speciale ale Serviciului Român de Informații și Serviciului de Protecție și Pază, aflate în misiune;

- cele aparținând personalului angajat al autorităților și instituțiilor publice prezentate la lit. a), care folosește/utilizează autovehiculele proprii în interesul serviciului, în baza unor documente justificative.

- cele destinate intervențiilor la avariile drumurilor, rețelelor tehnico - edilitare și care aparțin administratorilor acestor rețele, cât și societățile care au lucrări subcontractate;

- cele destinate tractării autovehiculelor avariate, abandonate sau staționate neregulamentar, când acestea efectuează tractările respective.

- cele aparținând societăților de salubritate și întreținere zone verzi, care desfășoară activități specifice.

În cazul în care măsura blocării roților a fost dispusă, eliberarea autovehiculului se efectuează fără a se achita tarifele prevăzute în prezentul Regulament.

Cap. III

Desfășurarea activității de ridicare a autovehiculelor/vehiculelor de orice fel staționate, parcate neregulamentar/abandonate pe domeniul public al Municipiului Giurgiu

Art. 6 - Activitatea de ridicare a autovehiculelor/vehiculelor de orice fel staționate, parcate neregulamentar/abandonate, presupune următoarele:

- *constatarea staționării, parcării neregulamentare*, se va face de către polițistul local și/sau agentul Poliției Rutiere prin fotografierea succesivă a autovehiculului/vehiculului sau prin filmare cu mijloacele din dotare, înainte de ridicare, la un interval de minim 5 minute. Polițistul local va fotografia vehiculul și după ridicarea acestuia;

- polițistul verifică în baza de date operativă vehiculul în cauză;

- polițistul local sau agentul Poliției Rutiere dispune măsura tehnico-administrativă de ridicare, prin *Dispoziția scrisă de ridicare a autovehiculului* staționat neregulamentar/ abandonat — anexa nr. 1 (parte integrantă la prezentul Regulament) întocmită de acesta. Dispoziția scrisă de ridicare a autovehiculului staționat neregulamentar/ abandonat se va întocmi în 3 exemplare (autocopiate și culori diferite : roșu, verde, negru) și va purta o serie unică. Exemplarul negru se înmânează posesorului autovehiculului care solicită restituirea acestuia, exemplarul roșu rămâne la polițist, iar exemplarul verde la operatorul serviciului. Operațiunile de ridicare, transport, depozitare se pot realiza numai pe baza Dispoziției scrise de ridicare;

- după întocmirea Dispoziției scrise de ridicare, se va completa *Fișa vehiculului staționat - parcat neregulamentar/abandonat* - anexa nr.2 parte integrantă la prezentul Regulament completată de către reprezentantul operatorului serviciului care va cuprinde în mod obligatoriu: marca, modelul, culoarea, numărul de înmatriculare al vehiculului, locul și starea fizică (avarii, zgârieturi existente, dacă ușile și geamurile sunt închise) a acestuia, inventarierea bunurilor din interior, vizibile din exterior. Nota de constatare se va întocmi în 3 exemplare (autocopiative și culori diferite: negru, roșu, verde) și va purta serie unică. Exemplarul negru se înmânează posesorului autovehiculului, la momentul eliberării acestuia, exemplarul roșu rămâne la polițist, iar exemplarul verde la operatorul serviciului;
 - după completarea *Fișei vehiculului staționat/parcat neregulamentar/abandonat*, reprezentantul operatorului serviciului filmează și immortalizează în format digital foto, din 4 unghiuri diferite, vehiculul staționat vizând starea acestuia;
 - polițistul local sau agentul Poliției Rutiere asistă pe toată perioada derulării operațiunilor de ridicare a vehiculelor și remorcilor;
 - dacă înainte de punerea în mișcare a autospecialei care a efectuat ridicarea, conducătorul vehiculului ridicat se prezintă la acesta, va fi sancționat contravențional și va achita tariful pentru serviciile de ridicare a autovehiculului pe platforma de transport (fără achitarea tarifelor pentru transport, depozitare și pază asigurată autovehiculului în spațiul amenajat la punctul de lucru al prestatorului de servicii);
 - dacă vehiculele sunt staționate regulamentar, însă, împiedică desfășurarea activităților de salubritate, de dezapezire, de executare a lucrărilor care impun eliberarea de vehicule a unor străzi, zone și piețe cât și cu ocazia desfășurării unor activități sportive sau de alt natură, aprobate de administratorul drumului public cu avizul sau acordul Poliției Rutiere, precum și în cazul calamităților naturale, operatorul serviciului va efectua operațiunile de mutare a acestora, fără a genera costuri în sarcina proprietarului, cu acordul polițiștilor abilitați. În aceste situații nu se întocmește dispoziția de ridicare, ci doar *Fișa vehiculului staționat - parcat neregulamentar/abandonat* (anexa 2), de către reprezentantul operatorului serviciului urmând ca plata acestor servicii să fie efectuată pe bază de situație de lucrări înaintată serviciilor de specialitate ale Primăriei Municipiului Giurgiu.
 - Ridicarea vehiculului nu se dispune sau, dacă a fost dispusă, nu se pune în executare sau încetează, în cazul în care în vehicul este vizibilă prezența unor persoane și/sau animale. Conducătorul vehiculului este direct răspunzător în situația în care prezența unor persoane și/sau animale în vehicul nu este vizibilă cu ocazia dispunerii sau punerii în executare a măsurii tehnico-administrative.
- Art.7** - Polițistul local va anunța telefonic sau prin stația de emisie-recepție despre datele de identificare a vehiculului, locul, data și ora ridicării/mutării, Dispeceratul Poliției Locale Giurgiu care va furniza de îndată toate informațiile Dispeceratului IPJ Giurgiu.
- Art.8** - Condiții tehnice pentru activitatea de ridicare, transport, depozitare și eliberare a autovehiculelor / remorcilor staționate neregulamentar:
- autospecialele destinate ridicării și transportării autovehiculelor sau remorcilor staționate neregulamentar trebuie să fie echipate cu lămpi cu lumină galbenă intermitentă și să aibă un set de indicatoare sau dispozitive pentru semnalizarea locului de intervenție;
 - transportul la locul de depozitare nu se mai execută dacă, până la inițierea acestuia, proprietarul sau utilizatorul vehiculului ridicat se prezintă la locul ridicării și este de acord cu suportarea cheltuielilor efectuate. În acest caz se suportă doar contravaloarea operațiunilor de ridicare.
 - pentru activitatea de blocare / ridicare, transport și depozitare, operatorul serviciului va trebui să dețină asigurare CASCO pentru autovehiculele *specializate* și omologate și care să nu producă deteriorarea vehiculelor, asigurare pentru activitatea prestată, precum și un spațiu de depozitare proprietate sau închiriat, care să asigure securitatea totală și posibilitatea recuperării de către contravenient a vehiculului în cel mai scurt timp după achitarea contravalorii prestațiilor.
 - operatorul serviciului va asigura activitatea de blocare / ridicare a vehiculelor luând măsuri pentru evitarea deteriorării acestora, revenindu-i întreaga responsabilitate pentru orice fel de reclamații ulterioare;
 - blocarea / ridicarea vehiculelor se va face în condiții de siguranță, astfel încât să nu se producă nici un fel de eveniment rutier, iar acestea să nu sufere nici un fel de avarie;
 - transportul vehiculelor ridicate se va efectua la locul de depozitare fără a le deteriora, iar depozitarea într-un spațiu amenajat corespunzător va asigura integritatea vehiculelor ridicate.

Art.9 - Operatorul serviciului răspunde în mod direct față de deținătorii legali ai vehiculelor sau remorcilor ridicate pentru eventualele daune produse acestora ca urmare a operațiunilor de ridicare, transport și depozitare.

- Evidența vehiculelor ridicate și depozitate va fi organizată de operatorul serviciului care va întocmi un registru cu *regim special privind evidența* fiecărui vehicul, precum și evidența copiilor Dispozițiilor de ridicare și a *Fișei vehiculului staționat/parcat neregulamentar/abandonat*.
- Paza vehiculelor sau remorcilor ridicate se asigură de către operatorul serviciului, cu personal dedicat acestei activități.

Art. 10 - În situația în care autovehiculul nu a fost ridicat în termen de 7 (șapte) zile calendaristice de la data depozitării, deținătorul de drept, va fi înștiințat prin mijloace specifice de către reprezentantul Poliției Locale Giurgiu. În cazul în care proprietarul nu se prezintă pentru ridicarea vehiculului în termenul prevăzut, vehiculul va rămâne în custodia operatorului serviciului până la îndeplinirea condițiilor prevăzute de Legea nr. 421/2002 privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate și a H.G.nr. 156/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii 421/2002 privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate.

Pentru autoturismele înmatriculate în alte state, proprietarii vor fi înștiințați cu sprijinul I.P.J. Giurgiu și al Centrului Comun de Contact Giurgiu, din cadrul Inspectoratului General al Poliției de Frontieră, din cadrul Ministerului Administrației și Internelor.

Art 11. - La eliberarea vehiculului ridicat și depozitat, reprezentantul operatorului serviciului va întocmi un Proces-Verbal de eliberare în 2 exemplare, din care unul se înmânează solicitantului eliberării vehiculului. Modelul Procesului — verbal de eliberare se constituie în anexa nr. 3 la prezentul Regulament și face parte integrantă din acesta.

Eliberarea bunului ridicat și depozitat se face numai proprietarului sau persoanei mandatate de acesta, utilizatorului, după prezentarea actelor care atestă calitatea sa (carte de identitate, certificat de înmatriculare, permis de conducere, procură notarială) și numai după achitarea contravalorii prestațiilor de ridicare, transport și depozitare, date care se comunică agentului constatator în vederea întocmirii procesului-verbal de contravenție.

Procesul - Verbal de constatare a contravenției poate fi întocmit pe baza Dispoziției scrise de ridicare și de către polițistul local din cadrul Poliției Locale Giurgiu, desemnat să participe, împreună cu operatorul serviciului, la aceste operațiuni/activități.

Art. 12 - Activitatea de ridicare, transport, depozitare, restituire/valorificare a vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe raza Municipiului Giurgiu se desfășoară după parcurgerea procedurilor prevăzute de Legea nr.421/2002 privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate și a HG 156/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii 421/2002 privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate.

Art. 12^{A1} - Amenajările minime ale locului de depozitare sunt următoarele:

- nivelarea terenului;
- împrejmuirea întregului perimetru;
- așternerea de piatră spartă (în cazul în care se consideră necesar , se poate asfalta sau betona întreaga suprafață sau părți din aceasta);
- asigurarea iluminării pe timpul nopții și a pazei permanente;
- asigurarea unui spațiu administrativ pentru relația cu publicul și pentru încasarea tarifelor prestațiilor;
- montarea unui post telefonic și asigurarea mijloacelor de comunicare (stații emisie-recepție, telefoane mobile).

CAP. IV.

Programul și tarifele pentru activitatea de ridicare, transport, depozitare a autovehiculelor /remorcilor staționate, parcate neregulamentar/abandonate pe domeniul public al Municipiului Giurgiu

Art. 13 - (1) Programul de desfășurare a activităților de blocare, ridicare, transport și depozitare a vehiculelor/remorcilor este de luni, de la ora 0:00 , până duminică la ora 24:00.

Programul de desfășurare a activității de eliberare a vehiculelor/remorcilor depozitate se desfășoară zilnic în intervalul orar 07⁰⁰- 24⁰⁰.

Prestatorul este obligat să îndeplinească toate dispozițiile date de beneficiar în legătură cu desfășurarea acestor activități.

(2) Aprobarea stabilirii, ajustării, modificării tarifelor se face de către Consiliul Local al Municipiului Giurgiu, pe baza solicitărilor operatorului.

Tariful de depozitare se calculează pe intervale de 24 de ore, începând cu momentul depozitării, nefracționat.

Art. 14 - (1) Cuantumul maximal al tarifelor aferente operațiunilor de ridicare, transport și depozitare a vehiculelor sunt:

3. tarif de ridicare pentru vehicul - 150 lei;
4. tarif de transport pentru vehicul - 150 lei;
5. tariful de depozitare pentru vehicul / 24 ore -200 lei

(2) În situația efectuării plății la momentul ridicării vehiculului, cuantumul va fi de 150 lei, aferent tarifului de ridicare.

Art. 15 - Plata contravalorii prestației se poate face în numerar sau cu ordin de plată în contul deschis de prestator.

Art. 16 În funcție de perioada de depozitare calculată din momentul predării efective a vehiculelor staționate neregulamentar, se percepe un tarif de către operator.

Momentul eliberării autovehiculului/vehiculului aflat în custodie, proprietarului sau deținătorului acestuia, respectiv dreptul acestuia de a ridica vehiculul, se stabilește pe baza registrului de intrări/ieșiri, existent la sediul locului de depozitare.

Cap. V.

Desfășurarea activității de blocare a roților autovehiculelor/vehiculelor de orice fel staționate, parcate neregulamentar pe domeniul public al Municipiului Giurgiu

Art. 17 - Activitatea de blocare a roților autovehiculelor/vehiculelor de orice fel staționate, parcate neregulamentar, presupune următoarele:

- constatarea staționării, parcări neregulamentare, se va face de către polițistul local sau agentul Poliției Rutiere.
- polițistul verifică în baza de date operativă vehiculul în cauză.
- polițistul local sau agentul Poliției Rutiere dispune măsura tehnico-administrativă de blocare a roților, prin Dispoziție scrisă de blocare a autovehiculului staționat, parcat neregulamentar - *anexa nr. 4* (parte integranta la prezentul regulament, întocmită de acesta, care va cuprinde: **1.** data, ora, si locul blocării vehiculului; **2.** gradul profesional, numele si prenumele polițistului local care dispune măsura blocării, precum și unitatea din care acesta face parte; **3.** indicarea expresă a temeiului juridic referitor la norma încălcată; **4.** mențiuni privind înregistrarea foto sau video a staționării vehiculului; **5.** mențiuni privind avarii vizibile ale vehiculului; **6.** date privind numărul de înmatriculare/înregistrare și marca vehiculului. Dispoziția scrisă de blocare a roților autovehiculului staționat, parcat neregulamentar, se va întocmi în 3 exemplare (autocopiative si culori diferite : roșu, verde, negru) și va purta o serie unică. Exemplarul negru se înmânează posesorului autovehiculului, la momentul deblocării acestuia, exemplarul roșu rămâne la polițist, iar exemplarul verde la operatorul serviciului. Operațiunile de blocare se pot realiza numai pe baza Dispoziției scrise de blocare.

După întocmirea Dispoziției scrise de blocare, se va completa Fișa vehiculului staționat/parcat neregulamentar - anexa nr. 5 parte integranta la prezentul Regulament, de către reprezentantul operatorului serviciului care va cuprinde în mod obligatoriu: marca, modelul, culoarea, numărul de înmatriculare al vehiculului, locul și starea fizică (avarii, zgârieturi existente, daca ușile și geamurile sunt închise) a acestuia, inventarierea bunurilor din interior, vizibile din exterior. *Fișa vehiculului staționat/parcat neregulamentar* se va întocmi în 3 exemplare (autocopiative si culori diferite : roșu, verde, negru) și va purta serie unică. Exemplarul negru se înmânează posesorului / proprietarului autovehiculului/vehiculului la

momentul deblocării acestuia, exemplarul roșu agentului de Poliție, iar *cel verde* rămâne la operatorul serviciului.

După completarea Fișei vehiculului staționat/parcat neregulamentar, reprezentantul operatorului serviciului filmează și immortalizează în format digital foto, din 4 unghiuri diferite, vehiculul staționat, parcat neregulamentar, vizând starea acestuia și aplica pe parbriz un colant care va conține numerele de telefon la care se pot da relații privind procedura de deblocare, informații ce se regăsesc și pe autocolantul aplicat pe dispozitiv.

Polițistul local sau agentul Poliției Rutiere asistă pe toată perioada derulării operațiunilor de blocare a roților autovehiculelor staționate, parcate neregulamentar.

CAP. VI

Tarifele pentru activitatea de deblocare a roților autovehiculelor/remorcilor staționate, parcate neregulamentar pe domeniul public al Municipiului Giurgiu

Art. 18 - (1) Contravaloarea prestației de blocare, respectiv deblocare a roților este încasată de către operatorul serviciului.

a) aprobarea stabilirii, ajustării, modificării tarifelor se face de către Consiliul Local al Municipiului Giurgiu, pe baza solicitărilor operatorului

b) în cazul în care nu există formulată o solicitare de deblocare a roților într-un interval de 3 (trei) ore de la momentul aplicării dispozitivului, se va proceda la ridicarea acestuia cu platforma specializată și depozitarea lui în spatul/perimetrul special amenajat de către operatorul serviciului.

Contravaloarea acestor operațiuni va fi suportată de către proprietarul/deținătorul autovehiculului/vehiculului.

(2) în cazul prezentării proprietarului sau deținătorului autovehiculului staționat, parcat neregulamentar, la locul constatării până la finalizarea acțiunii de blocare a roților, agentul constatator va aplica sancțiuni conform OUG 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, cu modificările și completările ulterioare și H.G nr. 1.391/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a O.U.G. nr. 195 /2002 privind circulația pe drumurile publice, fără a se percepe tariful prevăzut la **art.18** pct.1 lit.a

Cap. VI Dispoziții finale

Art. 19 - În cazul în care posesorul vehiculului staționat, oprit neregulamentar/abandonat pentru care s-a dispus măsura ridicării, blocării, consideră că a fost nedreptățit, poate contesta măsura dispusă la Judecătoria Giurgiu, conform prevederilor O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 20 - (1) Prevederile prezentului Regulament vor fi duse la îndeplinire de Inspectoratul Județean de Poliție Giurgiu, Poliția Municipiului Giurgiu, Direcția Poliția Locală Giurgiu și operatorul cărui a se va delega serviciul.

(2) Prevederile vor fi aduse la cunoștință cetățenilor prin mijloacele legale de publicitate: postarea pe site-ul Primăriei Municipiului Giurgiu, publicitate prin mass - media, alte modalități.

Titlul 2

Cap. VIII

Dispoziții generale privind unele prevederi ce țin de respectarea normelor de parcare pe domeniul public, în parcările de domiciliu/resedință sau sediu/punct de lucru din Municipiul Giurgiu.

Art. 21 Locurile de parcare care fac obiectul atribuirii, sunt cele situate în parcările de domiciliu/reședința sau sediu/punct de lucru din municipiul Giurgiu, situate la mai puțin de 30 m de

frontul imobilelor utilizate de locatari, dar în funcție de configurația perimetrului de amplasare, putându-se depăși această limită.

Art.22 - În parcările de domiciliu/reședință sau sediul/punct de lucru, se vor atribui locuri de parcare numai proprietarilor/utilizatorilor de autoturisme cu masa maximă autorizată de până la 3,5 tone.

Art. 23 - Locurile de parcare din parcările de domiciliu/reședință sau sediul/punct de lucru vor fi atribuite/licitate numai după amenajarea, trasarea, semnalizarea și numerotarea acestora.

Art. 24 - (1) În parcările de domiciliu/reședință sau sediul/punct de lucru, se va atribui câte un loc de parcare pentru fiecare apartament/spațiu cu alta destinație decât cea de locuință, cu excepția persoanelor care dețin garaje.

(2) Pentru un autoturism, se poate atribui doar un singur loc de parcare, în parcările de reședință din Municipiul Giurgiu.

Art 25 - Deținerea unui autoturism în proprietate este obligatorie pentru participarea la procedura de licitație, privind atribuirea locurilor de parcare din parcările de reședință.

Notă: Din categoria "autoturisme" fac parte vehiculele de transport persoane, minim două persoane și maxim șapte persoane, exclusiv autoutilitarele mai mici de 3,5 tone transport marfa.

Art. 26 - Procedura de atribuire/licitație se va organiza nominal, pentru fiecare loc de parcare situat în parcarea de reședință.

Art 27 - Atribuirea locurilor din parcările de domiciliu/reședință sau sediul/punctul de lucru și eliberarea abonamentelor tip reședință se va face numai persoanelor fizice domiciliante/rezidente sau persoanelor juridice proprietare ale unor apartamente în imobilele arondate acestor parcări.

Art. 28 - Abonamentele asigură folosirea locului de parcare de la ora 16⁰⁰ până la ora 08⁰⁰. Deținătorul unui abonament va putea folosi parcare și între orele 08⁰⁰ și 16⁰⁰ fără să achite o taxă suplimentară, dar în cazul în care parcare rămâne liberă, aceasta poate fi folosită de o altă persoană, între orele 08⁰⁰ - 16⁰⁰.

Art. 29 — Abonamentele se vor elibera de către Primăria Municipiului Giurgiu, prin Direcția Patrimoniu, pe perioada stabilită pentru zona respectivă, numai după achitarea taxei aprobate de Consiliul Local sau a prețului licitat, după caz, aferent perioadei de valabilitate a abonamentului.

Art. 30 — Abonamentele vor fi expuse la loc vizibil în interiorul autovehicolului pentru identificare în caz de control.

Art. 31 — Primăria Municipiului Giurgiu răspunde de asigurarea locului de parcare, în cazul ocupării abuzive a acestuia, de către alte persoane decât titularul abonamentului de parcare, între orele 16⁰⁰ și 08⁰⁰, prin Direcția Poliției Locale a Municipiului Giurgiu.

Art. 32 — Persoana fizică sau juridică care deține un loc de parcare de domiciliu/reședință sau sediul/punctul de lucru, are obligația de a efectua lucrările de întreținere și curățare a locurilor de parcare de reședință, atât pe perioada verii cât și a iernii, astfel încât parcare să se facă în condiții normale.

Cap. IX CONTRAVENȚII ȘI SANCTIUNI

Art. 33 (1) În temeiul art. 7, literele h) și k) din Legea Poliției Locale nr. 155/2010 republicată, cu modificările și completările ulterioare, următoarele fapte săvârșite în intervalul 16:00 — 08:00 constituie contravenții și se sancționează contravențional de către polițistul local:

- ocuparea unui loc în parcarea de domiciliu/reședință sau sediul/punctul de lucru fără deținerea abonamentului de parcare pentru locul respectiv, repartizat conform prezentului regulament;
- neexpunerea în parbrizul autovehicolului sau pe bord la loc vizibil, pe toată durata de parcare, a abonamentului de utilizare a locului de parcare de domiciliu/reședință sau sediul/punctul de lucru;
- ocuparea locurilor de parcare de domiciliu/reședință sau sediul/punctul de lucru cu abonament expirat sau cu un abonament valabil pentru alt loc de parcare;

(2) Contravențiile prevăzute la Art.33 alin. 1, se sancționează cu amenda, conform Hotărârii Consiliului Local nr. 521 din 19.12.2018 și Hotărârii Consiliului Local nr. 68 din 28.03.2019 pentru:

- ocuparea locului de parcare de domiciliu repartizat, cu diferite obiecte în scopul rezervării, sau montarea ilegală a unor însemne/ plăcuțe pentru rezervarea locului de parcare sau a unor dispozitive de blocare acces; după plata amenzii se va demonta pe cheltuiala deținătorului a însemnelor sau dispozitivelor de blocare;
- provocarea de stricăciuni la dotările ce aparțin parcării de domiciliu ca urmare a nerespectării regulilor de parcare, a indicatoarelor, a marcajelor sau datorită unor manevre greșite, totodată se vor plăti și contravaloarea daunelor;
- executarea la autovehicule de lucrări de reparații și întreținere pe locurile de parcare;
- respectarea semnificației indicatoarelor și a indicațiilor înscrise pe panourile adiționale ale indicatoarelor de parcare;
- ocuparea unui loc în parcare de domiciliu/reședință sau sediul/punctul de lucru de autovehiculele cu numere de înmatriculare străine sau cu numere provizorii fără a avea repartizat un loc de parcare în parcare de domiciliu respectivă;
- ocuparea locurilor din parcările publice sau alăturate acestora, fără respectarea marcajelor și indicatoarelor (parcare longitudinală, oblică sau perpendiculară) sau a locurilor aflate în dreptul altor autovehicule care staționează regulamentar pe locurile de parcare, dacă prin aceasta stânjenesc circulația autovehiculelor pe carosabilul drumurilor publice sau a pietonilor pe trotuare ori blochează accesul altor autovehicule la locurile de parcare sau plecarea altor autovehicule din locurile de parcare;
- ocuparea locurilor de parcare, trotuarelor, spațiilor verzi și altor locuri aparținând domeniului public, de autovehicule care au expuse afișe de vânzare;
- neeliberarea locurilor de parcare la solicitarea angajaților administrației publice locale, polițistului local sau a unităților care execută lucrări de marcă, modernizare, lucrări edilitare etc, în situația efectuării unor lucrări edilitare care necesită ocuparea temporară a spațiului de parcare sau dacă locului i s-a repartizat o altă destinație publică, cu restituirea sumelor achitate anticipat pentru folosirea locului;
- ocuparea trotuarelor, spațiilor verzi și altor locuri aparținând domeniului public interzise pentru parcare prin reglementări legale;
- ocuparea locurilor rămase libere, în parcările unde numărul solicitărilor a fost mai mic decât numărul locurilor fara deținerea abonamentului de parcare general valabil pentru parcările cu plată din municipiul Giurgiu;
- parcare vehiculelor pe locurile de parcare rezervate și semnalizate pentru persoane cu dizabilități.

În cazul în care în parcare de domiciliu se prezintă echipajul de blocare/ridicare, agentul constator va aplica sancțiunea de blocare sau ridicare, transport și depozitare a vehiculului.

Ridicarea vehiculului se dipune în scris, prin dispoziție de ridicare.

(3) Constituie contravenție forțarea dispozitivului de blocare a roților în vederea desprinderii acestuia și se sancționează cu amenda contravențională de la 1.000 lei la 1.500 lei. În situația în care asemenea intervenții au ca urmare distrugerea, degradarea sau aducerea în stare de neîntreținere a dispozitivului vor fi sesizate organele de cercetare penale pentru săvârșirea infracțiunii prevăzute de art.253 Cod penal.

Art.34 Constatarea contravențiilor în parcările de domiciliu se face, pe bază de proces verbal de constatare și sancționare a contravențiilor, de către reprezentanții Direcției Poliției Locale. Contravențiile se aplică atât pentru faptele săvârșite pe locurile de parcare în interiorul marcajelor, cât și pentru faptele săvârșite pe domeniul public în parcare în afara locurilor marcate.

Art. 35 Contravenientul poate achita în termen de 15 zile de la data comunicării procesului verbal de constatare și sancționare a contravențiilor, jumătate din minimumul amenzii contravenționale prevăzute în prezentul regulament.

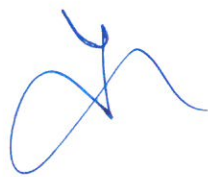
Art. 36 Împotriva procesului verbal de constatare și sancționare a contravențiilor se poate face plângere în termen de 15 zile de la data comunicării acestuia. Plângerea se depune la Judecătoria Giurgiu.

Art. 37 Prevederile prezentului capitol se completează cu prevederile O.G. nr.2/2001, cu modificările ulterioare privind regimul juridic al contravențiilor, cu prevederile Ordonanței de

Urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația rutieră pe drumurile publice și Hotărârea Guvernului nr.1.391/2006, modificată prin Hotărârea Guvernului nr.965 din 15 decembrie 2016.

Art. 38 La aplicarea prezentului Regulament se va avea în vedere și prevederile Hotărârii Consiliului Local nr. 64 din 28.03.2019 privind modificarea Regulamentului de atribuire a locurilor de parcare în parcarile de domiciliu / reședință sau sediu / punct de lucru din Municipiul Giurgiu.

PREȘEDINTE
DE ȘEDINȚĂ



SECRETAR
GENERAL



CAIET DE SARCINI

privind activitatea de blocare, ridicare, transport, depozitare si eliberare a autovehiculelor / vehiculelor stationate, parcate neregulamentar / abandonate pe domeniul public al Municipiului Giurgiu

CAPITOLUL I.

Generalitati

1. Obiectul caietului de sarcini

Prezentul Caiet de sarcini cuprinde:

a) Condițiile tehnice și organizatorice pe care trebuie să le îndeplinească delegatul căruia îi va fi atribuit contractul pentru prestarea activităților de blocare, ridicare, transport, depozitare și eliberare a autovehiculelor / vehiculelor stationate, parcate neregulamentar / abandonate pe domeniul public al Municipiului Giurgiu;

b) Obligațiile delegatului privind prestarea activităților de blocare, ridicare, transport, depozitare și eliberare a autovehiculelor / vehiculelor stationate, parcate neregulamentar / abandonate pe domeniul public al Municipiului Giurgiu, precum și condițiile pe care trebuie să le îndeplinească pe toată durata valabilității contractului de delegare.

2. Legislatie

În temeiul prevederilor:

- Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice;
- Ordonanta Guvernului nr. 71 / 2002 privind organizarea si functionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public si privat de interes local;
- Legii nr. 421/2002 privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului ori al unităților administrativ teritoriale;
- HG nr. 156/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 421/2002;
- Legii nr. 212/2015 privind modalitatea de gestionare a vehiculelor și a vehiculelor scoase din uz;
- Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 195 /2002 republicata privind circulatia pe drumurile publice, modificata si completata prin H.G. nr. 965 /2016;
- Regulamentul de aplicare a O.U.G. nr.195 / 2002 privind circulatia pe drumurile publice, aprobat prin H.G. nr. 1391/2006;
- Legea nr. 155/2010 a Politiei Locale;

- Hotararea Guvernului nr. 1332/2010 privind aprobarea Regulamentului de organizare si functionare a Politiei Locale;
- Ordonanta Guvernului nr.2/2001, privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.57 /2019 privind Codul Administrativ.

3. Obiectivele pe termen lung, mediu si imediate

3.1. Obiectivele imediate ale (prestatorului) delegatului, constau in asigurarea fluentei circulatiei rutiere in conditiile retelei stradale existente in municipiu, facilitarea executiei unor lucrari pe domeniul public si a interventiei la retelele publice urbane precum si evitarea situatiilor periculoase in trafic curent si mentinerea nedegradanta a spatiilor verzi si a trotuarelor, prin blocarea sau ridicarea vehiculelor stationate neregulamentar sau abandonate pe domeniul public si sanctionarea celor vinovati.

3.2. Obiectivele pe termen mediu si lung sunt de a asigura fluenta circulatiei rutiere, asigurarea unor noi spatii de parcare prin ridicarea vehiculelor abandonate si de descurajare a stationarilor neregulamentare si a fenomenului de abandon a vehiculelor pe domeniul public.

4. Modul de prestare (operare) vizat de delegat

4.1. Blocarea la roata a vehiculelor stationate neregulamentar pe domeniul public ce perturba fluenta traficului rutier.

4.2. Ridicarea vehiculelor stationate neregulamentar pe domeniul public care sunt un real pericol pentru siguranta circulatiei rutiere si perturba fluenta traficului rutier si pietonal.

4.3. Ridicarea vehiculelor si remorcilor fara stapan sau abandonate pe domeniul public sau privat al Municipiului Giurgiu.

4.4. Ridicarea vehiculelor / autovehiculelor stationate neregulamentar in parcarile de domiciliu/ resedinta sau sediu /punct de lucru.

4.5. Prestarea serviciilor se efectueaza in prezenta reprezentantului POLITIEI LOCALE sau dupa caz, a reprezentantului POLITIEI RUTIERE.

CAPITOLUL II

1. Descrierea activitatilor

1.1. Activitatea de blocare si ridicare a vehiculelor si remorcilor stationate neregulamentar pe domeniul public al Municipiului Giurgiu .

a) Constatarea stationarii, parcarii neregulamentare si decizia de blocare sau ridicare a vehiculului se face in prezenta prestatorului (delegatului), agentilor constatatori (agenti de politie locala sau agenti ai Serviciului Politiei Rutiere), prin incheierea procesului verbal de contravenție.

b) In cazul procesului verbal de contravenție distingem urmatoarele etape: identificarea vehiculelor, blocarea respectiv ridicarea vehiculelor, transportul vehiculelor, depozitarea vehiculelor si eliberarea vehiculelor;

c) Blocare a rotilor se realizeaza asupra autovehiculelor / vehiculelor stationate, parcate neregulamentar pe domeniul public de pe raza Municipiului Giurgiu, inclusiv drumurile publice in una din urmatoarele situatii:

- pe carosabil, parcuri, trotuare, statiile destinate transportului public de persoane amenajate cu alveole sau nu, locurile de parcare rezervate transportului de persoane si bunuri in regim de taxi, parcarile de domiciliu / resedinta sau sediu/ punct de lucru sau /alte

locatii unde oprirea, stationarea si parcare sunt interzise prin OUG 195/2002 privind circulatia pe drumurile publice si GH.nr. 1391 /2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a O.U.G. nr. 195 /2002 privind circulatia pe drumurile publice cu modificarile si completarile ulterioare sau prin reglementari ale Consiliului Local al Municipiului Giurgiu.

1.2. Politistul local sau agentul Politiei Rutiere dispune masura tehnico – administrativa de blocare a rotilor prin Dispozitia scrisa de blocare a autovehiculului stationat, parcat neregulamentar, conform **ART.17. pct. 3. din Regulament.**

1.3. Dupa intocmirea Dispozitiei scrise de blocare, se va completa Fisa vehiculului stationat/parcat neregulamentar, conform **ART.17.pct. 4. din Regulament.**

1.4. Dupa completarea Fisei vehiculului stationat / parcat neregulamentar, reprezentantul delegatului (prestatorului) reprezentantul delegatului (prestatorului) filmeaza si scaneaza din 4 unghiuri diferite , vehiculul stationat, parcat neregulamentar si aplica pe geamul parbriz un coolant care va contine numerele de telefon la care se pot da relatii privind procedura de deblocare, informatii ce se regasesc si pe autocolantul aplicat pe dispozitiv.

1.5. Politistul local sau agentul Politiei Rutiere asista pe toata perioada derularii operatiunilor de blocare a rotilor autovehiculelor stationate, parcate neregulamentar.

1.6. Activitatea de ridicare a vehiculelor si remorcilor fara stapan sau abandonate:

a) In cadrul activitatii distingem urmatoarele operatiuni: identificarea vehiculelor, ridicarea vehiculelor, transportul vehiculelor, depozitarea vehiculelor, eliberarea vehiculelor si valorificarea vehiculelor.

b) Decizia de ridicare a vehiculelor fara stapan sau abandonate pe raza Municipiului Giurgiu, se aplica dupa intocmirea procesului verbal de constatare intocmit de agenti constatatori, conform **anexei nr.1.**

c) Transportul vehiculelor fara stapan sau abandonate se efectueaza cu mijloace de transport adecvate, omologate si in conditii de siguranta.

d) La eliberarea vehiculului prestatorul(delegatul) întocmește procesul verbal de predare-primire, cu datele persoanei care solicită restituirea vehiculului ridicat, precum și cu mențiuni referitoare la cheltuielile de depozitare. După completarea procesului-verbal de ridicare și semnarea acestuia și de către persoana căreia i-a fost restituit vehiculul, un exemplar al procesului verbal de ridicare se înmânează solicitantului restituirii, un exemplar rămâne la prestator și cel de-al treilea se trimite agentului constator. În cazul restituirilor greșite prestatorul (delegatul) raspunde în mod direct față de proprietarii păgubiți.

e) Restituirea vehiculului către proprietarul sau deținătorul legal se face în termen de 10 zile de la data la care persoana care reclamă vehiculul face dovada:

- calității de proprietar sau deținător legal al acestuia;
- achitării tuturor taxelor și impozitelor prevăzute de lege;
- achitarea amenzilor în cazul în care au fost emise procese-verbale de constatare a contravenției.

f) În cazul vehiculelor abandonate, Primarul la propunerea Agenților constatatori îl somează în scris pe proprietarul sau deținătorul legal al vehiculului abandonat, prin scrisoare recomandată cu aviz de primire, cerându-i să își ridice vehiculul de pe domeniul public sau privat, în termen de 5 zile de la primirea somației.

g) Dacă proprietarul sau deținătorul legal al vehiculului abandonat nu dă curs somației, la expirarea termenului de 5 zile de la data primirii somației, primarul va emite o dispozitie prin care declară vehiculul abandonat, iar acesta, împreună cu bunurile aflate în interior, va fi transportat și depozitat în locul special amenajat.

h) Vehiculul abandonat trece, de drept, în proprietatea privată a unității administrativ-teritoriale, prin dispoziția primarului și va fi predat unei unități de colectare și valorificare a deșeurilor.

i) Dispoziția primarului se comunică de îndată proprietarului sau deținătorului legal al vehiculului, care o poate ataca în termen de 5 zile de la data comunicării la instanța de contencios administrativ, în condițiile legii.

j) După pronunțarea unei hotărâri judecătorești definitive și irevocabile prin care acțiunea proprietarului sau a deținătorului legal al vehiculului a fost respinsă, vehiculul abandonat este predat unei unități de colectare și valorificare a deșeurilor

k) O dată cu predarea vehiculului către proprietarul sau deținătorul legal se predau și bunurile aflate în interiorul acestuia.

1.7. Masura blocării/ridicării nu se dispune asupra autovehiculelor menționate la Art. 5 din Regulamentul privind activitatea de blocare, ridicare, transport, depozitare și eliberare a autovehiculelor / vehiculelor stationate, parcate neregulamentar/ abandonate pe domeniul public al Municipiului Giurgiu precum și prevederi privind respectarea normelor de parcare pe domeniul public, în parcarile de domiciliu / reședința sau sediu/ punct de lucru, de pe raza Municipiului Giurgiu.

1.8. În cazul nesolicitării deblocării roților autovehiculului / remorcii în timp de 3 ore se va proceda la ridicarea acestora cu platforma specializată și depozitarea lor.

1.9. În cazul prezentării proprietarului sau deținătorului autovehiculului stationat, parcat neregulamentar, la locul constatării până la finalizarea acțiunii de blocare a roților, agentul constator va aplica sancțiuni conform OUG 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, cu modificările și completările ulterioare și H.G. nr. 1391 /2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a O.U.G. nr. 195 /2002 privind circulația pe drumurile publice.

2. Ridicarea vehiculului reprezintă măsura tehnico – administrativ pe care polițistul rutier o poate dispune în una din situațiile prevăzute în art.64 (O.U.G. nr. 195 /2002 privind circulația pe drumurile publice, cu modificările și completările ulterioare), când vehiculul staționează neregulamentar pe partea carosabilă.

21. Ridicarea vehiculului nu se dispune sau dacă a fost dispusă, nu se pune în executare sau încetează, în cazul în care în vehicul este vizibilă prezența unor persoane.

2.2. Activitatea de ridicare a autovehiculelor / vehiculelor de orice fel stationate, parcate neregulamentar / abandonate pe domeniul public al Municipiului Giurgiu se prestează respectând și **CAP.III Desfasurarea activității de ridicare a autovehiculelor / vehiculelor de orice fel stationate, parcate neregulamentar / abandonate pe domeniul public al municipiului Giurgiu, Art.6.**

CAPITOLUL III

Condiții tehnice pentru activitatea de ridicare, transport, depozitare și eliberare a autovehiculelor /remorcilor stationate neregulamentar:

1. Ridicarea vehiculelor se va face în condiții de siguranță, astfel încât să nu se producă niciun fel de eveniment rutier, iar acestea să nu sufere nici un fel de avarie.

1.1. Transportul vehiculelor ridicate se va efectua la locul de depozitare fără a le deteriora, iar depozitarea se va face într-un spațiu amenajat corespunzător, care va asigura integritatea vehiculelor ridicate, iar acestea vor fi sigilate.

1.2. Transportul la locul de depozitare nu se mai execută dacă până la inițierea acestuia, proprietarul sau utilizatorul vehiculului ridicat se prezintă la locul ridicării și este de acord cu suportarea cheltuielilor efectuate.

1.3. Autospeciile destinate ridicării și transportării autovehiculelor sau remorcilor stationate neregulamentar trebuie să fie echipate cu lampi cu lumină galbenă

intermitenta si sa aiba un set de indicatoare sau dispozitive pentru semnalizarea locului de interventie.

1.4. Să asigure integritatea vehiculelor în timpul operațiunilor de ridicare, transport și depozitare.

1.5. Pe durata desfășurării operațiunilor, mașina de ridicat și transport trebuie să aibă inscripționată, la loc vizibil, activitatea pe care o desfășoară.

1.6. Delegatul (Prestatorul) raspunde in mod direct in fata detinatorilor legali ai vehiculelor sau remorcilor ridicate pentru eventualele daune produse acestora ca urmare a operatiunilor de ridicare, transport si depozitare .

2. Condiții organizatorice si de calitate

2.1. Asigurarea normelor de protectia muncii, mediului si de paza contra incendiilor, conform legislatiei in vigoare, pe toata perioada de desfaurare a serviciului de blocare, ridicare, transport, depozitare si eliberare a vehiculelor si a bunurilor din interiorul acestora.

2.2. Asigurarea pazei vehiculelor si a bunurilor pe toata perioada de depozitare a acestora.

2.3. In cazul efectuarii serviciului de blocare a autovehiculului, deblocarea acestuia se va efectua in 30 de minute de la solicitarea conducatorului auto.

2.4. In cazul efectuarii serviciului de ridicare a autovehiculelor stationate neregulamentar pe domeniul public, acestea se vor elibera direct de catre delegatul (prestatorul) de servicii in 30 de minute de la solicitarea conducatorului auto.

2.5. Asigurarea unui post telefonic care sa asigure comunicarea intre delegat si echipajele de interventii in traseu.

2.6. Echipajul de interventie trebuie sa aiba in dotare camera video si/sau aparat foto pentru inregistrarea interventiei (ora, locul si modul de actiune) precum si aparatura necesara pentru comunicarea cu delegatul (prestatorul).

3. Amenajarile minime obligatorii ale locului de depozitare

- nivelarea terenului si amenajarea platformei de depozitare;
- iluminarea perimetrului;
- amenajarea unui spatiu pentru depozitarea bunurilor aflate in interiorul vehiculelor;
- amenajarea dispeceratului societatii;
- montarea de indicatoare de orientare si informare privind spatiul de depozitare;
- imprejmuirea cu un gard a intregului perimetru;
- echipaje de interventie calificate pentru autoutilitara ;
- sisteme de inregistrare;
- sistem de gestiune si de arhivare inclusiv pe suport magnetic;
- un numar minim de angajati pentru prestarea activitatilor, respectand normativele de protectie si de securitate a muncii.

3.1. Evidenta vehiculelor ridicate si depozitate sunt mentionate de catre reprezentantul delegatului (prestatorului), care va intocmi un registru privind evidenta fiecarui vehicul, precum si copiilor Dispozitiilor de ridicare si a Fisei vehiculului stationat / parcat neregulamentar/ abandonat.

3.2. Paza pe timpul depozitarii este asigurata de delegat (prestator).

3.3. Conditii de organizatorice si de calitate sunt completate cu cele din *Regulamentul privind activitatea de blocare, ridicare, transport, depozitare si eliberare a autovehiculelor / vehiculelor stationate, parcate neregulamentar/ abandonate pe domeniul public al Municipiului Giurgiu precum si prevederi privind respectarea normelor de parcare pe domeniul public, in parcarile de domiciliu / resedinta sau sediu/ punct de lucru, de pe raza Municipiului Giurgiu.*

3.4. Pentru autoturismele inmatriculate in alte state proprietarii vor fi instiintati cu sprijinul I.P.J. Giurgiu si al Centrului Comun de Contact Giurgiu, din cadrul Inspectoratului General AL Politiei de Frontiera, din cadrul Ministerului Administratiei si Internelor.

3.5. Modalitatea de eliberare a autovehiculelor este cea prevazuta la ART.11 si ART.12 din Regulament.

CAPITOLUL .IV.

TARIFE, CONTRAVENTII, SANCTIUNI SI PROGRAM DE FUNCTIONARE

1. TARIFE

1.1. Tarifele sunt fundamentate pe fiecare activitate in parte conform Hotararii Consiliului Local nr. 360 din 27.09.2018.

1.2. Tarifele pentru blocare/deblocare, ridicare, transport, chirie si paza pentru perioada de depozitare vor fi suportate de catre proprietar sau de persoanele mandatate de catre acesta.

1.3. Tariful de depozitare se calculeaza pe 24 de ore, incepand cu momentul depozitarii, nefractionat.

1.4. Plata tarifelor aferente activitatilor se efectueaza la punctele de lucru ale Directiei de Impozite si Taxe Locale.

1.5. Tarifele pot fi reactualizate numai cu avizul consiliului local.

1.6. Eliberarea vehiculului se efectueaza pe registrul de intrari / iesiri, existent la locul de depozitare.

CAPITOLUL V.

1. INDECELE DE PERFORMANTA

1.1. Indicele de performanta al activitatilor consta in incadrarea intr-un procent lunar de 5% al numarului sesizarilor fundamentate pentru cauze imputabile delegatului din numarul total de autovehicule ridicate sau blocate.

CAPITOLUL VI.

1.DISPOZITII FINALE

1.1. Prin Caietul de sarcini se stabileste faptul ca riscul de exploatare a activitatilor este preluat integral de delegat (prestator).

1.2. Delegatarul are dreptul sa verifice prin reprezentantii sai modul in care sunt respectate conditiile si clauzele acestuia de catre delegat (prestator).

1.3. Prezentarea semestriala sau la cerere a masurilor intreprinse pentru imbunatatirea calitatii serviciului prestat.

**PRESEDINTE
DE SEDINTA**



**SECRETAR
GENERAL**



PROCES - VERBAL DE CONSTATARE

Seria _____, nr. _____

Încheiat astăzi _____, în localitatea _____ județul _____.

Agent constator _____
din _____.

Constat că vehiculul cu nr. de înmatriculare _____, marca și tipul _____, categoria _____, seria motorului _____, seria șasiului sau caroseriei _____, culoarea _____, starea fizică _____, în legătură cu care am fost sesizați că ar putea fi fără stăpân sau abandonat, a fost identificat în ziua de _____, ora _____, în localitatea _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, județul _____, urmând a fi înștiințate autoritățile abilitate pentru efectuarea verificărilor legale privind situația juridică a acestuia.

Alte mențiuni (inventarul bunurilor aflate în vehicul): _____

Fapt atestat de martorul _____
domiciliat în _____, str. _____,
nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, județul _____,
act de identitate _____, seria _____, nr. _____, emis de _____, CNP _____.

Fapt atestat de martorul _____
domiciliat în _____, str. _____,
nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, județul _____,
act de identitate _____, seria _____, nr. _____, emis de _____, CNP _____.

Pentru care s-a încheiat prezentul proces-verbal în baza art. 5, alin. (1), (2) și (3) din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 421/2002 privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului ori al unităților administrativ-teritoriale, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 156/2003.

Agent constator,

Martori,

CONTRACT

de delegare de gestiune prin atribuire directă a serviciilor de blocare, ridicare, transport, depozitare și eliberare a autovehiculelor/ vehiculelor stationate, parcate neregulamentar/ abandonate pe domeniul public al Municipiului Giurgiu

Cap.I DENUMIREA PĂRȚILOR CONTRACTANTE

1. **Municipiul Giurgiu**, având sediul în Giurgiu, B-dul București nr. 49 -51, cod fiscal 4852455, cont RO32TREZ24A705000203030X deschis la Trezoreria Municipiului Giurgiu, reprezentat legal prin primar ec. Barbu Nicolae și secretar Baiceanu Liliana, în calitate de delegatar, pe de o parte

și

2. **SC GIURGIU SERVICII LOCALE S.A. in insolventa**, cu sediul în Giurgiu, Str.Unirii, nr.6, având cod fiscal 31039442, cont IBAN nr. RO03TREZ3215069XXX006731, deschis la Banca Nationala – Trezoreria Municipiului Giurgiu, reprezentată legal prin Domnul Dumitrache Silvian avand functia de Administrator Special denumit in continuare DELEGAT,

În temeiul prevederilor:

- Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice;
- Ordonanta Guvernului nr. 71 / 2002 privind organizarea si functionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public si privat de interes local;
- Legii nr. 421/2002 privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului ori al unităților administrativ teritoriale;
- HG nr. 156/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 421/2002;
- Legii nr. 212/2015 privind modalitatea de gestionare a vehiculelor și a vehiculelor scoase din uz;
- Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 195 /2002 republicata privind circulatia pe drumurile publice, modificata si completata prin H.G. nr. 965 /2016;
- Regulamentul de aplicare a O.U.G. nr.195 / 2002 privind circulatia pe drumurile publice, aprobat prin H.G. nr. 1391/2006;
- Legea nr. 155/2010 a Politiei Locale;
- Hotararea Guvernului nr. 1332/2010 privind aprobarea Regulamentului de organizare si functionare a Politiei Locale;
- Ordonanta Guvernului nr.2/2001, privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr.52/ 2003 privind transparenta decizionala in administratia publica;

Cap.II OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. 1. Obiectul prezentului contract îl constituie delegarea de gestiune prin atribuire directă a serviciilor de blocare, ridicare, transport, depozitare și eliberare a autovehiculelor/vehiculelor stationate, parcate neregulamentar/ abandonate pe domeniul public al Municipiului Giurgiu, precum și prevederi privind respectarea normelor de parcare pe domeniul public, în parcarile de domiciliu/ reședință sau sediu / punct de lucru, de pe raza Municipiului Giurgiu.

(1). Procedura de realizare a serviciilor este detaliată în Regulamentul privind activitatea de blocare, ridicarea, transportul, depozitarea și eliberare a autovehiculelor/vehiculelor stationate, parcate neregulamentar / abandonate pe domeniul public al Municipiului Giurgiu și completată cu Regulamentul de atribuire a locurilor de parcare în parcarile de domiciliu / reședință sau sediul / punct de lucru din Municipiul Giurgiu

(2). Regulamentele menționate mai sus au caracter obligatoriu, clauzele completându-se cu cele din Caietul de sarcini.

Cap.III DURATA CONTRACTULUI

Art.2. Prezentul contract se încheie pe o durată de **un an**, începând cu data semnării, cu posibilitatea de a fi revocat de către delegatar dacă acesta consideră că obligațiile asumate prin prezentul contract nu au fost îndeplinite sau au fost îndeplinite în mod defectuos.

(1). Delegarea poate fi prelungită cu aprobarea expresă a Consiliului Local Municipal.

Cap.IV DREPTURILE PARTILOR:

Art.3. Drepturile delegatului

Delegatul are următoarele drepturi:

(1) De a exploata, în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, bunurile, activitățile și serviciile ce fac obiectul contractului de delegare;

(2) De a iniția modificarea și/sau completarea prezentului contract, în cazul modificării reglementărilor legale.

Art.4. Drepturile delegatarului

Delegatarul are următoarele drepturi:

(1) De a verifica prin reprezentanții săi, în perioada derulării contractului, modul în care se respectă condițiile și clauzele acestuia de către **delegat**, precum și îndeplinirea cerințelor de performanță și calitatea activităților realizate de **delegat**.

(2) De a modifica în mod unilateral partea reglementară a contractului de delegare din motive excepționale legate de interesul local.

Cap. V. OBLIGAȚIILE PARTILOR

ART.5. Obligațiile delegatului

(1) Delegatul are obligația:

- să răspundă în mod direct și nemijlocit față de detinatorii legali ai autovehiculelor / vehiculelor sau remorcilor ridicate pentru eventualele daune produse acestora ca urmare a operațiilor de ridicare, transport și depozitare;

- să asigure serviciul de Luni de la ora 0:00 până Duminică la ora 24:00 în mod continuu și permanent pe toată durata contractului ;

- sa intocmeasca fisa vehiculului blocat, abandonat sau ridicat;
- sa nu se produca niciun fel de eveniment rutier;
- sa ridice autovehiculele / vehiculele in conditii de siguranta, astfel incat sa nu fie avariate;
- sa transporte autovehiculele / vehiculele ridicate la locul de depozitare fara a le deteriora;
- sa le depoziteze fara a le deteriora, iar depozitarea se va face intr-un spatiu amenajat corespunzator, care va asigura integritatea vehiculelor ridicate, iar acestea vor fi sigilate;
- sa asigure autospeciale echipate corespunzator destinate ridicarii si transportarii autovehiculelor / vehiculelor / remorcilor;
- sa tina evidenta autovehiculelor/vehiculelor ridicate si depozitate;
- sa intocmeasca registru privind evidenta fiecarui vehicul, precum si evidenta copiilor Dispozitiilor de ridicare si a Fisei vehiculului stationat / parcat neregulamentar / abandonat;
- sa asigure paza pe timpul depozitarii;
- sa respecte normele de protectie si poluare a mediului inconjurator, conform legislatiei in vigoare;
- sa emita bonuri pentru blocare, ridicare, transport si depozitare;
- sa prezinte lunar situatia bonurilor emise pentru activitatile de blocare, ridicare, transport si depozitare;
- sa intocmeasca situatii de lucrari pentru vehiculele fara stapan care au fost abandonate pe domeniul public si privat, care au fost evaluate si urmeaza a fi valorificate in conformitate cu prevederile Legii 421 / 2002 ;
- sa asigure siguranta la locul de munca si normele de protectie a muncii, a mediului si de paza contra incendiilor;
- sa asigure un numar suficient de angajati pentru prestarea serviciilor in conditii de calitate;
- sa notifice de indata existenta cauzei/cauzelor care fac imposibila realizarea serviciilor;
- sa prezinte lunar sau la solicitare rapoarte cu privire la prestarea serviciilor;
- sa asigure calitatea si eficienta serviciilor prestate;
- sa isi asume riscul de exploatare a activitatilor delegate in totalitate;
- sa presteze serviciile respectand Regulamentul si Caietul de sarcini;
- sa intocmeasca procese – verbale de eliberare si constatare.

(2) Personalul angajat in activitatea de blocare /deblocare, ridicare, transport, depozitare si eliberare, trebuie instruit in acest sens;

(3) Prestatorul efectueaza activitatile numai in prezenta reprezentantului POLITIEI LOCALE sau dupa caz reprezentantul POLITIEI RUTIERE.

Art.2. Obligatiile delegatarului

(2) Delegatarul are obligatia:

- sa urmareasca prin reprezentantii sai modul de aplicare a prevederilor Legii nr. 421 /2002;
- sa transmita operativ delegatului dispozitiile Primarului prin care vehiculele in cauza se declara abandonate sau dupa caz fara stapan in vederea ridicarii lor;
- prin reprezentantii sai impreuna cu reprezentantul delegatarului si agentul Politiei locale sa poata inventaria pe baza de process verbal bunurile aflate in interiorul vehiculelor abandonate, fara stapan sau stationate neregulamentar, daca acestea sunt deschise;
- sa asigure resurse bugetare pentru activitatile prestate;
- prin comisia de evaluare sa evalueze sa radieze si sa valorifice vehiculele;
- sa nu –l tulbure pe delegat in exercitiul drepturilor rezultate din prezentul contract;
- sa nu modifice in mod unilateral contractul de delegare, in afara de cazurile prevazute expres de lege.

- sa notifice delegatului aparitia oricaror imprejurari de natura sa aduca atingere drepturilor delegatului .

Cap. VI. TARIFE

Art.1.(1)Tarifele practicate de delegat pentru prestarea serviciilor sunt cele prevazute in Caietul de sarcini anexa la prezentul contract, in baza fundamentarii.

(2) Tarifele pentru blocarea/deblocare, ridicarea, transportarea, chiria si paza pentru perioada de depozitare vor fi suportate de catre proprietar sau de persoanele mandatate de catre acesta.

(3) Tarifele se pot modifica, actualiza pe toata durata de delegare a contractului, numai cu aprobarea Consiliului Local.

Cap.VII FORȚA MAJORĂ

Art.1. (1) În cazul în care una dintre părți nu își îndeplinește obligațiile prevăzute în prezentul contract de delegare de gestiune, invocând forța majoră, aceasta este obligată să notifice celeilalte părți în scris, în termen de 5 zile de la apariția motivului invocat, începutul și sfârșitul respectivului caz de forță majoră.

(2) Partea care nu va respecta această clauză își va asuma toate riscurile și consecințele ce decurg.

(3) Întârzierea sau neexecutarea obligațiilor asumate din motiv de forță majoră nu atrag după sine, nici una dintre părți, penalizări sau alte compensații.

(4) Perioada de executare a contractului de delegare de gestiune va fi prelungită cu perioada pentru care a fost invocată și acceptată forța majoră.

Cap.VII LITIGII

ART.1.(1) Părțile vor depune toate diligențele necesare pentru rezolvarea pe cale amiabilă a neînțelegerilor rezultate din executarea prezentului contract de delegare de gestiune.

(2) Toate litigiile care nu au fost rezolvate pe cale amiabilă, vor fi soluționate de către instanțele judecătorești competente.

Cap.VIII ÎNCETAREA CONTRACTULUI

ART.1.Prezentul contract de delegare de gestiune încetează la expirarea duratei stabilită în contract, dacă părțile nu convin, prin hotărâre a Consiliului Local, prelungirea acestuia, în condițiile legii.

Cap.IX REZILIEREA CONTRACTULUI

ART.1.Primăria Municipiului Giurgiu are dreptul de a rezilia contractul, cu condiția notificării prealabile a operatorului, în următoarele condiții:

a) când se constată nerespectarea condițiilor impuse prin Regulament și Caietul de sarcini;

b) când SC GIURGIU SERVICII LOCALE S.A. in insolventa își încetează activitatea ca urmare a intrării în faliment sau lichidării societății.

Cap.X DISPOZIȚII FINALE

ART.1.(1) Acest contract poate fi modificat numai cu acordul scris al părților și aprobarea prealabilă a Consiliului Local.

(2). Prezentul contract se judecă și interpretează pe baza legislației în vigoare la data semnării acestuia.

(3). Modificările cu caracter legislativ și care privesc termenii și condițiile prezentului contract, se vor efectua prin acte adiționale.

(4). Prezentul contract a fost întocmit în 3(trei) exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte și intră în vigoare la data semnării de către ambele părți.

**DELEGATAR,
MUNICIPIUL GIURGIU
PRIMAR**

VICEPRIMAR

SECRETAR GENERAL

SEF BIROU JURIDIC

DIRECTOR EXECUTIV

COMPARTIMENT MONITORIZARE
SERVICII COMUNITARE DE UTILITATE
PUBLICA

**DELEGAT,
S.C. GIURGIU SERVICII LOCALE S.A. in insolventa**

ADMINISTRATOR SPECIAL

CONSILIER JURIDIC

COORD. COMP. BUGET.FIN. CONT.

Spre stiinta DIRECTIA POLITIEI LOCALE

PREȘEDINTE
DE ȘEDINȚĂ



SECRETAR
GENERAL

