

ROMÂNIA



Județul GIURGIU
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI GIURGIU

H O T Ă R Ă R E

privind încheierea unui acord de parteneriat între Municipiul Giurgiu, Școala Gimnazială nr.10 și Inspectoratul Școlar Județean Giurgiu pentru susținerea implementării Proiectului European „ADS 2.0 - următorul nivel în educație” precum și a derulării fluxurilor financiare pentru Școala Gimnazială nr.10 prin conturile de venituri bugetare ale bugetului local al Municipiului Giurgiu pentru implementarea acestui proiect

**CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI GIURGIU
întrunit în ședință ordinară,**

Având în vedere:

- referatul de aprobare al Primarului Municipiului Giurgiu, înregistrat la nr.15148/18.03.2021;
- raportul de specialitate al Compartimentului Învățământ, înregistrat la nr.15.960/23.03.2021;
- adresa Inspectoratului Școlar Județean Giurgiu nr.2.281/04.03.2021, înregistrată la Primăria Municipiului Giurgiu cu nr.12.399/04.03.2021;
- Contractul de finanțare nr.1.975/26.01.2021, Program Operațional Capital Uman POCU/665/6/23/136158 încheiat între Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, reprezentat prin Organismul Intermediar Regional pentru Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane Regiunea Sud Muntenia și Inspectoratul Școlar Județean Giurgiu;
- Acordul de parteneriat încheiat între Inspectoratul Școlar Județean Giurgiu și Școala Gimnazială nr.10 Giurgiu;
- adresa Școlii Gimnaziale nr.10 Giurgiu nr.284/15.03.2021 înregistrată la Primăria Municipiului Giurgiu cu nr.14.284/15.03.2021;
- raportul procedurii de atribuire / Procesul-Verbal nr.14.979/18.03.2021, încheiat de către Comisia constituită de evaluare a solicitărilor de încheiere a unor Acorduri de parteneriat/Contracte de parteneriat;
- avizul comisiei buget – finanțe, administrarea domeniului public și privat;
- avizul comisiei de învățământ, sănătate, social-culturale, sportive, culte și familie;
- Procedura Operațională privind încheierea Acordului de Parteneriat/ Contractului de Parteneriat - P.O-03.04.03-Acord de Parteneriat, Ediția II, Revizia 1, 19.07.2019;
- prevederile Legii Educației Naționale nr.1/2011 cu modificările și completările ulterioare și ale art.19, art.20, alin.(1), lit.„d”, lit.„h” și ale Legii nr.273/2006, privind Finanțele Publice Locale, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art.129, alin.(2), lit.„e”, alin.(7), lit. a și alin.(9), lit.„a” și art.139, alin.(3), lit.„a” și „f” și art.196, alin.(1), lit.„a” din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă derularea fluxurilor financiare în valoare de 761.123,07 lei pentru Școala Gimnazială nr.10 prin conturile de venituri bugetare ale bugetului local al Municipiului Giurgiu deschise la Trezoreria Statului pe codul de identificare fiscal al Municipiului Giurgiu ca urmare a câștigării Proiectului European „ADS 2.0 - următorul nivel în educație”.

Art.2. Suma de 761.123,07 lei reprezintă valoarea totală eligibilă a proiectului menționat mai sus pentru Partenerul 1 Școala Gimnazială nr.10, defalcată după cum urmează: 646.954,59 lei – 85% - valoare eligibilă nerambursabilă din FSE/ILMT, 98.946,02 lei – 13% valoare eligibilă nerambursabilă din bugetul național, 15.222,46 lei – 2% Valoarea cofinanțării de la bugetul local.

Art.3. Suma prevăzută la art. 2 va fi repartizată pe trei ani după cum urmează: anul 2021 = 266.393 lei, anul 2022 = 266.393 lei, anul 2023 = 228.338 lei. Suma menționată pentru anul 2021 se va suporta din prevederile aferente Bugetului local de venituri și cheltuieli pe anul 2021 (după încasare FSE și Buget național) buget aprobat în cadrul aceleiași ședințe ordinare, la Cap. 65.02.- 04.01. – titlul de cheltuielă 58.02.01 – finanțare națională și titlul de cheltuielă 58.02.02 – finanțare externă nerambursabilă, virate direct în contul unității de învățământ, prin deschidere de credite.

Art.4. Se aprobă încheierea unui acord de parteneriat între Municipiul Giurgiu, Școala Gimnazială nr.10 și Inspectoratul Școlar Județean Giurgiu pentru susținerea implementării Proiectului European „ADS 2.0 - următorul nivel în educație” respectiv alocarea sumei de 5.074 lei pentru anul 2021, reprezentând prima tranșă din suma totală de 15.222,46 lei cofinanțată de la bugetul local, conform anexei 1 parte integrantă din prezenta hotărâre;

Art.5. Suma de 5.074 lei va fi virată în baza unui contract ce se va încheia între Municipiul Giurgiu, Școala Gimnazială nr.10 și Inspectoratul Școlar Județean Giurgiu, conform anexei 2 parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.6. Prezenta hotărâre se va comunica Instituției Prefectului – Județul Giurgiu, în vederea exercitării controlului cu privire la legalitate, Primarului Municipiului Giurgiu, Direcției Economice, Direcției Tehnică - Compartimentului Învățământ din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului, Inspectoratului Județean Școlar și Școlii Gimnaziale nr.10, pentru ducerea la îndeplinire.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Gâdea Gheorgh

**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL,**

Băiceanu Liliana

Giurgiu, 31 martie 2021
Nr. 68

Adoptată cu un număr de 20 voturi pentru, din totalul de 21 consilieri prezenți
(d-na consilier Sîrbu Adelina Veronica nu participă la vot)

Partener Beneficiar
Școala Gimnazială nr.10
Str.Tineretului nr.24

Municipiul Giurgiu
Sos. București nr. 49-51

Inspectoratul Școlar Județean Giurgiu
Str. Dr. Ion Munteanu, nr. 3

ACORD DE PARTENERIAT

Art.1- Părțile

1. Municipiul Giurgiu, reprezentat prin domnul Anghelescu Adrian-Valentin, în calitate de Primar, denumită în continuare Partener Local
- și
2. Școala Gimnazială nr. 10, cu sediul în Giurgiu, str. Tineretului, nr. 24, reprezentată prin Stan Mariana, în calitate de Director, denumită în continuare Beneficiar
 3. Inspectoratul Școlar Județean Giurgiu, cu sediul în Giurgiu, Str. Dr. Ion Munteanu, nr. 3 , reprezentat prin Sîrbu Adelina-Veronica, în calitate de Inspector Școlar General, denumită în continuare Beneficiar

Au convenit în încheierea prezentului **Acord de parteneriat**

Art.2- Obiectul acordului de parteneriat

Încheierea unui acord de parteneriat între Municipiul Giurgiu, Școala Gimnazială nr. 10 și Inspectoratul Școlar Județean Giurgiu pentru susținerea implementării Proiectului European “ADS 2.0 - următorul nivel în educație” deșus și finanțat în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, Axa prioritară 6 – Educație și competențe 10.i. Reducerea și prevenirea abandonului școlar timpuriu și promovarea accesului egal la învățământul preșcolar, primar și secundar de calitate, inclusiv la parcursuri de învățare formale, non-formale și informale pentru reintegrarea în educație și formare.

Inspectoratul Școlar Județean Giurgiu în parteneriat cu Unitatea de învățământ - Școala Gimnazială nr. 10, implementează **Proiectul European ADS 2.0 - următorul nivel în educație POCU/665/6/23/136158** ce își propune să deruleze acțiuni de sprijin axate pe creșterea accesului la măsuri de educație pentru un număr de 600 persoane care au abandonat cursurile învățământului primar și gimnazial înainte de finalizarea acestora, precum și măsuri participative precum informarea privind accesul la programe de finalizare a studiilor pentru tineri și adulți. De asemenea, se are în vedere furnizarea de servicii de consiliere și orientare în carieră și activități extracurriculare de îmbunătățire a competențelor digitale și financiare ale persoanelor participante la activitățile de tip A doua șansă.

Totodată, proiectul își propune perfecționarea competențelor profesionale ale cadrelor didactice pentru 516 persoane pentru ca intervenția proiectului să fie una unitară și eficientă în scopul reducerii și prevenirii abandonului școlar timpuriu și promovării accesului egal la învățământ de calitate.

Părăsirea timpurie a școlii are implicații sociale și economice grave pentru comunitățile locale, fiind unul dintre principalii factori care contribuie la excluziunea socială ulterioară în viață. Persoanele care părăsesc prematur școala sunt mai predispuși riscului asociat șomajului sau al celui de a câștiga mai puțin odată ce găsesc un loc de muncă. Această problemă generează o serie de costuri publice și sociale, sub forma unor venituri și a unei creșteri economice mai mici, a unor venituri fiscale mai reduse și a unor costuri mai ridicate pentru serviciile publice, cum sunt cele din sănătate, justiție și plata prestațiilor sociale.

Astfel, prin implementarea proiectului **„ADS 2.0 – următorul nivel în educație” POCU/665/6/23/136158** și a unui set de acțiuni concrete se are în vedere reducerea decalajului social și economic prin creșterea capacității persoanelor selectate în grupul țintă de a contribui la dezvoltarea comunității locale din care fac parte.

Școala Gimnazială nr. 10 Giurgiu, prin calitatea și expertiza personalului implicat în implementarea activităților și printr-un management riguros demonstrat de-a lungul timpului în proiectele derulate în beneficiul grupurilor vulnerabile din Municipiul Giurgiu, are capacitatea de a răspunde și remedia problemele cauzate de părăsirea timpurie a școlii în rândul comunității locale.

Din totalul de 600 participanți în cadrul programului A doua Șansă, peste 60% dintre aceștia sunt persoane cu domiciliul în Municipiul Giurgiu, iar formarea lor și combaterea efectelor negative ale părăsirii timpurii a școlii vor avea loc în principal în 2 centre de pe raza Municipiului Giurgiu, Școala Gimnazială nr. 10 (185 participanți), respectiv Școala Gimnazială nr. 3 (110 participanți).

Formarea celor 516 cadre didactice/personal de sprijin prin intermediul proiectului va avea loc cu preponderență în rândul cadrelor didactice care își derulează activitatea pe raza Municipiului Giurgiu, crescând astfel calitatea actului educațional local, iar pe termen lung acest lucru se poate traduce prin creștere economică, reducerea disparităților sociale, creșterea nivelului de trai sau reducerea comportamentelor antisociale.

Derularea fluxurilor financiare se face de către Școala Gimnazială nr. 10 prin conturile de veniturile bugetare ale bugetelor din care acesta este finanțat, deschise la Trezoreria Statului, pe codurile de identificare fiscal ale instituției publice – Primăria Municipiului Giurgiu.

Ținând seama de HCLM nr. 394/25.11.2020 prin care s-a aprobat atât participarea unității de învățământ cu 2% din bugetul alocat prin proiect, cât și sprijinirea de la bugetul local a unității de învățământ cu suma de 15.222,46 lei repartizată pe trei ani adică 5.074 lei/an, **se va aloca suma de 5074 lei pentru anul 2021 reprezentând prima tranșă din suma cofinanțată.**

Suma de 5.074 lei va fi cheltuită conform bugetului estimativ, după cum urmează:

- Birotică, papetarie și consumabile aproximativ 6000 lei din care 2% contribuția Primăriei Municipiului Giurgiu;
- Multifuncțională și laptop aproximativ 16 000 lei din care 2% contribuția Primăriei Municipiului Giurgiu;
- Salarii 231.700 din care 2% contribuția Primăriei Municipiului Giurgiu;
- Alte cheltuieli neprevazute ce pot apărea pe parcursul derulării proiectului.

Art.3- Durata Acordului de parteneriat

Prezentul Acord se va derula începând cu data intrării în vigoare a H.C.L.M. până la finalizarea acțiunii (până la înaintarea raportului financiar final).

Art.4- Responsabilitățile în cadrul Acordului de parteneriat

Responsabilități partener local:

a) încheie contractul pentru acordarea sumei solicitate și urmărește respectarea acestuia.

Responsabilitățile beneficiarului:

a) utilizează suma acordată conform destinației și prezintă documente justificative conform contractului încheiat.

b) Activități și măsuri ce urmează a fi implementate de către ISJ Giurgiu în parteneriat cu Școala Gimnazială nr. 10 Giurgiu:

- Derularea a 3 sesiuni de îmbunătățire a competențelor personalului didactic din învățământul preuniversitar și a personalului de sprijin și didactic auxiliar din unitățile de învățământ partenere de pe raza Municipiului Giurgiu și a județului Giurgiu ce vor Această acțiune vizează sprijinirea dezvoltării continue a personalului didactic în vederea sporirii competențelor de predare și gestionare a elevilor defavorizați înscriși la programe de tip A doua șansă;
- Derularea campaniei de promovarea a programului de tip „A doua șansă” ce va conține elemente privind schimbarea atitudinii sociale, a stereotipurilor, precum și diferitelor aspecte ale discriminării, în școală, la angajare, la locul de muncă și în comunitate, valorificând astfel principiul egalității de șanse și non-discriminare;
- Valorificarea bunelor practici dezvoltate în cadrul proiectului la nivel local, județean, dar și regional prin elaborarea și diseminarea unui studiu de impact ce se va focaliza pe aspectele esențiale privind programele educationale dezvoltate și implementate în cadrul proiectului pentru a sprijini comunitatea locală în vederea creșterii economice și eliminării disparităților sociale;
- Derularea unui program de consiliere și orientare profesională în vederea reducerii riscului de abandon școlar. Principalul obiectiv al procesului de consiliere profesională este reprezentat de încurajarea comunicării între părinți/familie, elevi/tineri/adulți și unitatea de învățământ, în vederea identificării cauzelor declanșatoare ale abandonului școlar prematur și elaborării unui plan de intervenție personalizat.
- Derularea unui program de activități extracurriculare de îmbunătățire a competențelor digitale și financiare ale persoanelor participante la activitățile proiectului care să conducă spre:
 - i. performanță și rezultate școlare mai bune;
 - ii. coeficienți de abandon școlar mai scăzuți;
 - iii. stare psihologică mai bună, incluzând un nivel de stimă de sine mai bun, mai puține griji privind viitorul și sentiment redus de izolare socială;
 - iv. un grad mai scăzut de abuz de alcool și droguri, fapt ce poate conduce la scăderea criminalității la nivel local și județean;

- v. un nivel scăzut de comportamente delincvente, incluzând comportamente antisociale, crescând astfel gradul de siguranță în rândul populației la nivel local și județean;
 - vi. conștientizarea importanței TIC în activitățile de zi cu zi și în accesul pe piața muncii, dezvoltând astfel o masă de cetățeni conectați cu nevoile de pe piața muncii și ale investitorilor;
- Derularea unui program „A doua șansă” (ADS) pentru tinerii și adulții care nu și-au finalizat educația obligatorie.

Art. 5. Încetarea Acordului

Prezentul acord poate să înceteze în următoarele condiții:

- A) La inițiativa uneia dintre părți în situații de urgență bine justificate;
- B) În cazul compromiterii imaginii publice a uneia dintre părți;
- C) La inițiativa Partenerului local în situația în care este întreruptă finanțarea proiectelor.

Partea care invoca o cauză de încetare a prevederilor prezentului Acord va notifica cealaltă parte cu cel puțin 30 de zile înainte de data la care încetarea urmează să producă efectele.

Art. 6 –Prevederi finale

- A) Ori de cate ori este necesar, reprezentanții desemnați la art.1, se vor întâlni pentru a organiza activitățile din proiect;
- B) Părțile înțeleg că prezentul Acord este guvernat de legea română.

Întocmit la data de, în 3 exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Partener Beneficiar

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.10

DIRECTOR

STAN MARIANA

MUNICIPIUL GIURGIU

PRIMAR

ANGHELESCU ADRIAN

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GIURGIU

INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL

SÎRBU ADELINA

CONTRACT DE PARTENERIAT

Nr.

Părțile

MUNICIPIUL GIURGIU, cu sediul în șos. București, nr. 49-51, tel/fax 0246/213588/ 0246/213747, cod fiscal 4852455, cont IBAN RO61TREZ24A675000591100X reprezentat prin **domnul Anghelescu Adrian - Valentin - Primarul Municipiului Giurgiu** și **doamna Băiceanu Liliana - Secretarul Municipiului Giurgiu**, în calitate de partener,

Și

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 10 GIURGIU cu sediul în Municipiul Giurgiu, str. Tineretului, nr. 24, județul Giurgiu, tel. 0246/221203, Cod Fiscal 31062984 cont IBAN R053TREZ24A650401580201X deschis la Trezoreria Municipiului Giurgiu, prin reprezentant legal **Director - profesor Stan Mariana**, denumit în continuare **Beneficiar**,

INSPECTORATUL JUDEȚEAN ȘCOLAR GIURGIU cu sediul în Municipiul Giurgiu, str. Dr. Ion Munteanu, nr. 3, tel. 0246/214255, Cod Fiscal 4389203, prin reprezentant legal **Inspector Școlar General Sîrbu Adelina Veronica**, denumit în continuare **Beneficiar**,

în conformitate cu prevederile Art.129 alin.(2), lit.e, alin.(7), lit(a) și alin.(9), lit.(a) și art.139 alin.(3) lit.a și f) din Codul Administrativ și prevederile art. 19, art. 20 alin. (1), lit. d, h, i ale Legii nr. 273/2006, privind Finanțele Publice Locale, cu modificările și completările ulterioare;

s-a încheiat prezentul contract de parteneriat pentru alocarea sumei de 5.074 lei pentru anul 2021, reprezentând prima tranșă din suma totală de 15.222,46 lei, suma care va fi repartizată pe trei ani, reprezentând 2% din valoarea totală a Proiectului European ADS 2.0 - următorul nivel în educație POCU/665/6/23/136158 deșus și finanțat în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, Axa prioritară 6 – Educație și competențe 10.i. Reducerea și prevenirea abandonului școlar timpuriu și promovarea accesului egal la învățământul preșcolar, primar și secundar de calitate, inclusiv la parcursuri de învățare formale, non-formale și informale pentru reintegrarea în educație și formare

CAPITOLUL I - Obiectul contractului

Art. 1 - Prezentul contract are ca obiect alocarea unor sume de către Municipiul Giurgiu, din Bugetul local pentru domeniul Învățământ, cuprins în capitolul 65.02.50-59.11 „Învățământ - Alte Cheltuieli în domeniul învățământului”, cuprins în bugetul local, pentru activitățile care au fost stipulate în Cerere, pe care Beneficiarul le va desfășura în cadrul **Proiectului European ADS 2.0 - următorul nivel în educație POCU/665/6/23/136158 deșus și finanțat în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, Axa prioritară 6 – Educație și competențe 10.i. Reducerea și prevenirea abandonului școlar timpuriu și**

promovarea accesului egal la învățământul preșcolar, primar și secundar de calitate, inclusiv la parcursuri de învățare formale, non-formale și informale pentru reintegrarea în educație și formare pentru anul 2021, aprobate de Consiliul Local prin H.C.L.M. nr.

CAPITOLUL II - Durata contractului

Art. 2 - Prezentul contract intră în vigoare la data semnării lui de către părți .

Art. 3 (1) Activitatea propusă în solicitare va fi finalizată de către Beneficiar, conform termenului înscris în Acordul de Parteneriat și anume, până la data de **31.12.2021** .

(2) Părțile pot conveni o prelungire a termenului de finalizare, dacă întârzierea este cauzată de neîndeplinirea întocmai și la timp a obligațiilor contractuale de către Municipiul Giurgiu sau de evenimente de forță majoră. La cerere, Beneficiarul poate solicita o prelungire corespunzătoare perioadei de finalizare, stabilită de comun acord între părți

(3) Beneficiarul sumei alocate are obligația să finalizeze proiectul în anul bugetar în care s-a acordat suma.

CAPITOLUL III – Obligațiile părților

Art.4 - Obligațiile beneficiarului sunt:

a) să execute lucrările proiectului așa cum sunt stipulate ele în solicitare, să asigure comunicarea eficientă și operativă a problemelor tehnice și financiare în interiorul parteneriatului.

b) să asigure suportul administrativ necesar executării serviciilor;

c) să comunice în scris Municipiului Giurgiu, în termen de 30 de zile, în cazul în care se află în stare de faliment, lichidare sau dacă cedează partea cea mai importantă a activelor sale;

d) să permită pe toată durata contractului, precum și pe o perioadă de 5 ani de la încetarea acestuia, în decurs de 30 de zile lucrătoare de la primirea unei notificări în acest sens, accesul neîngrădit al reprezentanților autorității contractante sau a altor organe de control abilitate prin lege, pentru a controla documentele pe baza cărora se ține evidența activităților derulate în cadrul contractului. Controlul se efectuează la locul unde aceste documente sunt păstrate de către beneficiar;

e) să întocmească și să predea Municipiului Giurgiu raportul justificativ de activitate, narativ și financiar, la încheierea Proiectului.

f) toate fondurile care fac obiectul finanțării, dobânzile aferente, precum și bunurile pentru achiziționarea cărora au fost utilizate acestea și alte bunuri primite în acest scop, vor fi utilizate de către Beneficiar numai pentru realizarea activităților și atingerea scopurilor specificate, conform bugetului stabilit.

g) atunci când Municipiul Giurgiu constată, pe baza rapoartelor sau ca urmare a verificărilor efectuate, că Beneficiarul a folosit sau folosește fondurile și/sau bunurile achiziționate pentru derularea proiectului, într-o manieră neconformă cu clauzele contractuale sau că nu justifică utilizarea sumelor, poate solicita în scris restituirea acestora, precum și penalități de întârziere, calculate, conform prevederilor legale, în vigoare;

h) beneficiarul are obligația de a restitui Municipiului Giurgiu în termen de 5 zile lucrătoare de la primirea solicitării scrise a acestuia, sumele întrebunțate în alte scopuri decât cele pentru desfășurarea activităților proiectului.

i) Obligațiile prevăzute de lit. g) rămân în vigoare timp de 5 ani după încetarea prezentului contract.

j) Structura detaliată a bugetului este prezentată în Anexa 2 la contract.

Art. 5 - Obligațiile Municipiului Giurgiu sunt:

a) să pună la dispoziția Beneficiarului fondurile necesare derulării activităților Proiectului, în termen de cel mult 90 de zile de la data încheierii Contractului de parteneriat;

- b) să nu comunice, în nici o situație, fără consimțământul prealabil scris al beneficiarului, informații confidențiale aparținând beneficiarului sau obținute de Municipiul Giurgiu în baza relațiilor contractuale;
- c) să asigure și să realizeze monitorizarea și evaluarea intermediară și finală a Proiectului.

CAPITOLUL IV - Valoarea contractului.

Art. 6 - Valoarea contractului

Valoarea contractului este de **5.074 lei** (cincimiisaptezecișipatrulei), reprezentând suma totală, alocată de Municipiul Giurgiu.

Art. 7 – Bugetul și destinația

(1) Beneficiarul este obligat să respecte bugetul detaliat prezentat în anexă. Cheltuielile vor fi efectuate conform bugetului aprobat și prevederilor Contractului de parteneriat.

(2) Pe parcursul derulării activității pentru care a fost solicitată suma, în urma încheierii Acordului/Contractului, dacă situația o impune, Beneficiarul poate face realocări de buget între categoriile de buget, fără acordul Municipiului Giurgiu, numai dacă suma realocată nu depășește 50% din bugetul categoriei din care se face realocarea și nici 50% din bugetul categoriei către care se face realocarea.

CAPITOLUL V – Plăți

Art. 8- Efectuarea plăților

(1) Municipiul Giurgiu va efectua plata în funcție de disponibilitățile bugetare existente, într-o singură tranșă/ sau în mai multe tranșe lunare.

(2) După efectuarea plății, beneficiarul este obligat să prezinte Municipiul Giurgiu raportul narativ, raportul financiar și documentele justificative aferente cheltuielilor efectuate în termen prevăzut la art.3 alin(1).

(3) Suma rămasă necheltuită va fi evidențiată în raportul financiar final și va fi restituită de către beneficiar Municipiului Giurgiu în termen de 5 zile lucrătoare de la depunerea raportului financiar final, cu încadrarea în termenul prevăzut la art.3 alin (1).

(4) Municipiul Giurgiu poate suspenda, cu notificare scrisă, în întregime sau parțial, plata, fără rezilierea contractului, în cazul nerespectării de către Beneficiar a oricăreia dintre obligațiile sale contractuale, și să procedeze la verificarea întregii documentații privind derularea activității proiectului și utilizarea sumei.

CAPITOLUL VI - Modalități de plată

Art .9 - Toate plățile care privesc Contractul de parteneriat se realizează exclusiv prin mijloace bancare. Municipiul Giurgiu efectuează plățile în cadrul Contractul de parteneriat direct în contul beneficiarului.

Art.10 - Nu sunt admise plăți între Municipiul Giurgiu și beneficiar în numerar.

CAPITOLUL VII - Fiscalitate

Art.11 - Municipiul Giurgiu consideră ca documente justificative valabile toate cheltuielile beneficiarului ocazionate de plata obligațiilor prevăzute de lege ce decurg din activitățile aprobate, în conformitate cu prevederile art. 19, art. 20 alin. (1), lit. d, h, i ale Legii nr. 273/2006, privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL VIII - Cheltuieli

Art. 12 - Efectuarea cheltuielilor de către Beneficiar:

(1) Orice sumă primită de la Municipiul Giurgiu, în temeiul Contractului de parteneriat va fi cheltuită de către Beneficiar numai pentru realizarea activității propuse;

(2) Beneficiarul va efectua numai cheltuieli care se încadrează în categoriile și limitele de cheltuieli aprobate. În cazul în care au fost efectuate alte cheltuieli sau cu depășirea limitelor prevăzute, Municipiul Giurgiu va putea solicita returnarea respectivelor sume.

(3) Cheltuielile efectuate înainte de și după perioada de derulare a activității, așa cum este prevăzut la art. 3, nu sunt eligibile și nu pot fi decontate de către beneficiar.

Art. 13 - Beneficiarul întocmește un raport explicativ al costurilor cuprinse în deviz, pentru fiecare perioadă de raportare, care va fi prezentat Municipiului Giurgiu.

Art. 14 - Devizul postcalcul și raportul explicativ al costurilor vor fi semnate de către reprezentantul autorizat al beneficiarului și de către responsabilul financiar al acestuia, prin care se confirmă pe proprie răspundere realitatea datelor înscrise și încadrarea cheltuielilor în limita sumelor prevăzute în contract.

CAPITOLUL IX - Monitorizare și control

Art. 15 – Informare

Beneficiarul furnizează Municipiului Giurgiu toate informațiile referitoare la derularea activității pe care acesta i le solicită. Municipiul Giurgiu poate solicita oricând Beneficiarului informații cu privire la stadiul activităților, beneficiarul având obligația să răspundă în scris oricărei solicitări ale acestuia în termen de 5 zile lucrătoare.

Art. 16 - Prezentarea rapoartelor obligatorii

(1) Beneficiarul va transmite Municipiului Giurgiu informații privind derularea activității și utilizarea sumelor primite, astfel: raportări intermediare, dacă este cazul și un raport de activitate final asupra utilizării tuturor sumelor primite cu privire la activitățile desfășurate, cuprinzând raportul tehnic și raportul financiar.

(2) Raportul financiar va fi structurat, conform capitolelor de buget aprobate, în scopul verificării de către Municipiul Giurgiu a încadrării în capitolele bugetare.

(3) Raportul financiar va fi însoțit obligatoriu de documentele justificative ale plăților efectuate de Beneficiar, în original. **Beneficiarul va prezenta documentele justificative în original, sau după caz, în copie, vizate conform cu originalul sau declarație pe propria răspundere, în cazul în care nu există documente justificative.**

Pentru justificarea cheltuielilor efectuate se vor prezenta următoarele documente:

a) **Pentru decontarea cheltuielilor ocazionate de achiziționarea de bunuri și servicii:**

-factură fiscală însoțită de chitanță/ordin de plată/dispoziție de plată

b) **Pentru decontarea cheltuielilor de închiriere:**

-contract de închiriere

-factură fiscală, chitanță/ordin de plată/dispoziție de plată

c) **Pentru decontarea cheltuielilor privind onorariile, consultanță de specialitate, fond de premiere:**

-document justificativ privind existența obligației de plată(contract semnat)

-factură fiscală (unde e cazul), ordin de plată/stat de plată semnat de reprezentanții legali ai beneficiarului

d) **Pentru decontarea cheltuielilor din categoria „alte cheltuieli”, orice document fiscal care corespunde legislației în vigoare.**

e) **Proces – verbal predare primire.**

Data documentelor justificative trebuie să corespundă perioadei de derulare a activității/Acțiunii.

(4) Raportul de activitate va fi elaborat de către Beneficiar pe baza comparării cu calendarul inițial. Acesta va cuprinde activitățile demarate, activitățile finalizate, sumele utilizate, necorelările existente față de planificare.

(5) Raportul final va fi depus în două exemplare original și copie precum și în format electronic la registratura Primăriei Municipiului Giurgiu, la sediul din pe Bd. București nr. 49-51, în termenul prevăzut la art.3 alin(1).

(6) Obligațiile prevăzute la alin.3 și 5 ale prezentului articol sunt considerate de părți ca fiind esențiale pentru realizarea scopului Contractului.

(7) În scopul informării Municipiului Giurgiu, cu privire la dificultățile apărute pe parcursul derulării Proiectului, Beneficiarul va elabora și transmite acestuia rapoarte speciale.

Art. 17 - Evaluarea rapoartelor

(1) Raportul de activitate final va fi supus aprobării Comisiei de evaluare. Municipiul Giurgiu va urmări ca evaluarea rapoartelor să se facă în termen de 20 zile de la primire.

(2) După analiza acestora, organele de conducere ale Municipiului Giurgiu vor aproba rapoartele sau vor decide luarea măsurilor care se iau în cazul în care, în urma analizei unui raport, se constată încălcarea obligațiilor contractuale și neatingerea obiectivelor.

Art. 18 – Monitorizarea

(1) Pe toată durata contractului, precum și pe o perioadă de 5 ani de la încetarea acestuia, Beneficiarul este obligat să permită, în orice moment, accesul neîngrădit al reprezentanților Municipiului Giurgiu sau ai altor organe de control abilitate prin lege, în scopul realizării controlului financiar și auditului, pentru a controla registrele, documentele și înregistrările deținute de către Beneficiar, pe baza cărora se ține evidența activităților derulate în cadrul Proiectului, pentru verificarea conformării față de prevederile prezentului contract.

CAPITOLUL X - Rezultate. Publicitate

Art. 19 - Promovarea

(1) Beneficiarul are obligația de a face referire explicită pe toate materialele și produsele obținute în urma parteneriatului (acolo unde este posibil), precum și cu ocazia tuturor evenimentelor și acțiunilor desfășurate pe durata desfășurării activității, la următoarea expresie: "Proiect realizat cu sprijinul Primăriei și Consiliului Local al municipiului Giurgiu".

(2) Municipiul Giurgiu va putea, pe parcursul derulării activității sau la finalul acesteia, să facă publice în modul în care va considera necesar: obiectivele și durata, finanțarea acestuia de către Municipiul Giurgiu, activitățile efectuate și rezultatele obținute.

Art. 20 - În privința drepturilor de proprietate industrială și intelectuală, exploatare și diseminarea rezultatelor specifice obiectului contractului, se respectă prevederile legale în vigoare.

Art. 21 - Primăria municipiului Giurgiu nu își asumă răspunderi și nu intervine în litigiile care pot apărea între parteneri în privința drepturilor de proprietate asupra rezultatelor obținute sau utilizate de aceștia, atât pe parcursul derulării activității, cât și după finalizarea acesteia.

CAPITOLUL XI – Răspunderea contractuală

Art. 22 - Beneficiarul își asumă întreaga răspundere tehnică și supravegherea generală a executării serviciilor contractate.

Art. 23 - Beneficiarul răspunde pentru realizarea obligațiilor contractuale și suportă pagubele cauzate Municipiului Giurgiu, ca urmare a oricăror acțiuni sau omisiuni legate de realizarea contractului și care îi sunt imputabile.

Art. 24 - Beneficiarul răspunde pentru îndeplinirea la timp a demersurilor necesare în vederea obținerii aprobărilor, avizelor sau licențelor necesare realizării contractului, conform cu reglementările în vigoare.

Art. 25 - Beneficiarul răspunde de exactitatea datelor prezentate în documentele justificative de plată.

Art. 26 - Beneficiarul răspunde de păstrarea documentelor care au stat la baza încheierii contractului pe o perioadă de minimum 5 ani de la data încetării raporturilor contractuale.

Art. 27 - Municipiul Giurgiu nu este răspunzător pentru prejudiciile suferite de beneficiar, de către personalul acestuia ori de către subcontractori în timpul executării contractului.

Art. 28 - Municipiul Giurgiu nu poate fi supus vreunei revendicări pentru compensarea sau reparații față de aceste prejudicii.

Art. 29 - Beneficiarul are obligația să întreprindă toate demersuri necesare pentru obținerea la timp a aprobărilor, avizelor și licențelor și va acționa ca acestea să nu fie abuziv întârziate sau refuzate.

Art. 30 - În cazul în care Beneficiarul nu respectă prevederile contractuale cu privire la termenele de decontare, nu va beneficia de alocarea de sume în avans pentru programele de lucru următoare.

Art. 31 - Limite ale răspunderii Municipiului Giurgiu:

(1) Beneficiarul este singura persoană responsabilă pentru modul în care suma este folosită; răspunderea Municipiului Giurgiu nu va fi în nici un fel angajată în cazul în care Beneficiarul va fi ținut responsabil față de terți pentru orice prejudicii cauzate în derularea Proiectului și în nici o altă situație ce decurge dintr-o acțiune sau inacțiune ilicită a Beneficiarului legată de suma acordată prin prezentul contract.

(2) Municipiul Giurgiu nu răspunde în cazul nerespectării legislației în vigoare de către Beneficiar sau de către angajați, colaboratori sau consultanți ai acestuia.

(3) Beneficiarul este răspunzător de respectarea legislației fiscale și răspunde pentru plata taxelor, impozitelor și altor obligații către bugetul statului presupuse de derularea activității al cărui titular este, cât și a penalizărilor ce decurg din întârzierea acestor plăți.

CAPITOLUL XII – Rezilierea contractului

Art. 32 - Municipiul Giurgiu poate rezilia contractul dacă beneficiarul este în lichidare voluntară, se află în faliment sau dacă vinde ori cedează partea cea mai importantă a activelor sale.

Art. 33 - Municipiului Giurgiu poate rezilia contractul dacă beneficiarul nu demarează realizarea contractului în termenul stabilit în contract.

Art. 34

(1) Contractele de parteneriat pot fi reziliate de plin drept, fără a fi necesară intervenția instanței de judecată, în termen de 10 zile calendaristice de la data primirii notificării prin care părții în culpă i s-a adus la cunoștință că nu și-a îndeplinit obligațiile contractuale.

(2) Notificarea va putea fi comunicată în termen de 10 zile calendaristice de la data constatării neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a uneia sau mai multor obligații contractuale.

(3) În cazul rezilierii contractului ca urmare a neîndeplinirii clauzelor contractuale, beneficiarul este obligat în termen de 15 zile să returneze Municipiului Giurgiu sumele primite.

(4) Nerespectarea termenelor și a prevederilor din contract duce la pierderea tranșei finale și interzicerea participării pentru încheierea altor Acorduri de parteneriat.

CAPITOLUL XIII – Forța Majoră

Art. 35

(1) Forța majoră, așa cum este ea definită prin lege, apără de răspundere partea care o invocă în termen.

(2) Beneficiarul nu este îndreptățit la plată dacă este împiedicat, din cauze de forță majoră, să-și îndeplinească obligațiile contractuale. Forța majoră trebuie anunțată în scris în 10 zile de la apariția ei, iar la dispariția forței majore, tot în termen de 10 zile trebuie făcută o notificare scrisă. Realizarea parțială a activității are drept rezultat plata parțială, Beneficiarul având obligația să restituie sumele care nu au fost cheltuite în perioada derulării proiectului.

CAPITOLUL XIV – Penalități

Art. 36 - În cazul în care beneficiarul întârzie în realizarea obligațiilor contractuale, acesta datorează dobânzi și penalități de întârziere, conform legislației privind colectarea creanțelor bugetare, care se constituie în venituri ale bugetului local.

CAPITOLUL XV – Litigii

Art. 37 - Litigiile de orice fel, decurgând din executarea prezentului contract se soluționează pe cale amiabilă în termen de 15 zile calendaristice de la apariția lor. Eventualele litigii născute din interpretarea, executarea, încetarea prezentului contract, care nu pot fi soluționate pe cale amiabilă, vor fi supuse soluționării instanțelor judecătorești de drept comun.

CAPITOLUL XVI - Încetarea contractului

Art. 38 - Încetarea contractului

(1) Contractul încetează de drept, fără a fi necesară punerea în întârziere sau o altă formalitate, în cazul nerespectării de către Beneficiar a obligațiilor prevăzute în prezentul contract, art. 10 până la art. 21.

(2) În cazul încetării contractului conform alin.1, Beneficiarul este obligat la restituirea disponibilităților rămase nefolosite și a contravalorii bunurilor achiziționate din sumele primite de la Municipiul Giurgiu, aflate în patrimoniul său.

CAPITOLUL XVII - Dispoziții generale și finale

Art. 39 - Cauze care înlătură răspunderea contractuală:

(1) Modul de respectare a destinației fondurilor alocate, precum și justificarea utilizării acestora de către beneficiar a sumei acordate, se face pe baza documentelor specifice, care sunt supuse controlului organelor abilitate, potrivit legii.

(2) Nici o parte nu este răspunzătoare pentru încălcarea obligațiilor contractuale, dacă executarea unor astfel de obligații este împiedicată de împrejurări de forță majoră.

(3) Partea afectată de un astfel de eveniment are obligația de a înștiința cealaltă parte și de a lua toate măsurile rezonabile pentru a înlătura incapacitatea sa de a-și îndeplini obligațiile din contract.

(4) Pe durata imposibilității executării obligațiilor, părțile se vor consulta reciproc cu privire la măsurile corespunzătoare care urmează a fi luate. Dacă evenimentul se produce și continuă pe o perioadă mai mare de 60 de zile, părțile vor putea conveni rezilierea prezentului contract.

Art. 40 – Comunicări

(1) Orice comunicare între părți se va face în scris, la adresa menționată în cuprinsul prezentului contract sau care va fi comunicată celeilalte părți în scris, utilizând mijloace care permit evidența transmiterii și primirii acestora. Dacă expeditorul solicită confirmarea de primire, el va indica aceasta în comunicarea lui.

(2) Rapoartele și toate celelalte comunicări între cele două părți se vor transmite la următoarele adrese:

a) Pentru Municipiul Giurgiu - Primăria Municipiului Giurgiu, Bd. București nr. 49-51, Cod 080044, tel. 0246/213587, int. 264 și fax 0246/215405.

b) Pentru Beneficiar: ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 10 GIURGIU cu sediul în Giurgiu, str. Tineretului, nr.24, județul Giurgiu, tel. 0246/221203, Cod Fiscal 31062984 cont IBAN R053TREZ24A650401580201X deschis la Trezoreria Municipiului Giurgiu, prin reprezentant legal **Director - profesor Stan Mariana**

c) Pentru beneficiar INSPECTORATUL JUDEȚEAN ȘCOLAR GIURGIU cu sediul în Municipiul Giurgiu, str. Dr. Ion Munteanu, nr. 3, tel. 0246/214255, Cod Fiscal 4389203, prin reprezentant legal **Inspector Școlar General Sirbu Adelina Veronica**

Art. 41 - Prevederile contractului pot fi modificate și/sau completate numai prin acte adiționale semnate de comun acord de către părți, sau de către împuterniciți ai acestora, în urma solicitării scrise a uneia dintre părți.

Art. 42 - Prezentul contract s-a încheiat în 3 exemplare originale, câte un exemplar pentru fiecare parte, ambele având aceeași forță de drept.

**PARTENER,
MUNICIPIUL GIURGIU
Primar,
Anghelescu Adrian**

**PARTENER
BENEFICIAR,
Școala Gimnazială nr.10 Giurgiu**

Director,

Prof. Stan Mariana

**Viceprimar,
Damian Marian**

Inspectoratul Școlar Județean Giurgiu

**Secretar General,
Băiceanu Liliana**

Inspector Școlar General

Prof. Sîrbu Adelina Veronica

Director Direcția Economică,

Ec. Ioana Cristea

**Direcția Tehnică,
Gheorghe Cornel**

Director Direcția Juridică și Administrație Locală ,

Țigănilă Mihaela

Compartimentul Învățământ,

Ec.Băjănaru Cătălina

Avizat,

Control Financiar Preventiv