

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI GIURGIU

DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ

Județul Giurgiu, Municipiul Giurgiu, Str. Gloriei, nr. 21

Tel.: 0246/22 36 13; Fax: 0246/21 02 52

Cod poștal: 080556

E-mail: das_gr@yahoo.com



Nr. 6718 / 20.08 2019

Anunț selecție parteneri depunere proiect în cadrul POCU, „DEZVOLTAREA SERVICIILOR DE EDUCAȚIE ANTEPREȘCOLARĂ”

Directia de Asistenta Sociala a Municipiului Giurgiu face publică procedura de selecție a unor parteneri de drept privat/public, în vederea elaborării și implementării unei cereri de finanțare ce va fi depus spre finanțare prin Fondul Social European, Programul Operațional Capital Uman (POCU) 2014 – 2020, axei prioritare 6: „Educație și competențe”, obiectivul specific 6.2. „Creșterea participării la învățământul ante-preșcolar și preșcolar, în special a grupurilor cu risc de părăsire timpurie a școlii, cu accent pe copiii aparținând minorității roma și a celor din mediul rural”.

Proiectul care va fi depus în cadrul acestui apel de proiect urmărește îmbunătățirea accesului la creșe și centre de educație timpurie pentru copiii cu vârsta între 0-2 ani care provin din familii cu părinții plecați la muncă în străinătate, sau sunt expuse riscului de excluziune socială din Municipiul Giurgiu.

Prin acest anunț, Directia de Asistenta Sociala a Municipiul Giurgiu dorește să își selecteze parteneri din rândul furnizorilor de servicii sociale și informare, consiliere pentru piața muncii.

Organizațiile interesate să participe la selecția de parteneri, sunt rugate să consulte procedura de selecție a partenerilor, aflată pe site-ul Primăriei Municipiului Giurgiu.

DIRECTOR EXECUTIV,

EC. VIORICA BĂNESCU



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI GIURGIU

DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ

Județul Giurgiu, Municipiul Giurgiu, Str. Gloriei, nr. 21

Tel.: 0246/22 36 13; Fax: 0246/21 02 52

Cod poștal: 080556

E-mail: das_gr@yahoo.com



Nr. 6714 / 20.08 2019

PROCEDURĂ DE SELECȚIE PARTENERI PRIVATI PENTRU ELABORAREA SI IMPLEMENTAREA UNUI PROIECT POCU AXA 6, PRIORITATEA DE INVESTIȚII – 10.I.

Directia de Asistenta Sociala a Municipiului Giurgiu cu sediul în str. Gloriei nr. 21 face publică procedura de selecție a unui partener de drept privat, în vederea elaborării și implementării unui proiect ce va fi depus spre finanțare prin Fondul Social European, Programul Operațional Capital Uman (POCU) 2014 – 2020, Axa prioritară 6 – Educație și competențe, Prioritatea de investiții – 10.i. Reducerea și prevenirea abandonului școlar timpuriu și promovarea accesului egal la învățământul preșcolar, primar și secundar de calitate, inclusiv la parcursuri de învățare formale, nonformale și informale pentru reintegrarea în educație și formare, Obiectiv Specific 6.2. Creșterea participării la învățământul ante-preșcolar și preșcolar, în special a grupurilor cu risc de părăsire timpurie a școlii, cu accent pe copiii aparținând minorității roma și a celor din mediul rural, în conformitate cu prevederile OUG nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020.

Cerințele generale pe care trebuie să le îndeplinească partenerul pentru a fi selectat în vederea constituirii parteneriatului pentru depunerea cererii de finanțare pentru viitorul proiect, precum și Criteriile de eligibilitate sunt specificate în Ghidul Solicitantului – Condiții Generale POCU 2014 - 2020 și în Ghidul Solicitantului – Condiții Specifice POCU 2014 - 2020, publicate pe pagina Ministerului Fondurilor Europene, respectiv: www.fonduri-ue.ro.

NOTĂ: Neîndeplinirea acestor cerințe și a criteriilor de eligibilitate determină respingerea oricărei candidaturi.

În procesul de selecție a partenerilor se va ține cont și de prevederile Ghidului Solicitantului – Condiții Generale POCU 2014 – 2020 și ale **GHIDUL SOLICITANTULUI - CONDIȚII SPECIFICE DEZVOLTAREA SERVICIILOR DE EDUCAȚIE ANTEPREȘCOLARĂ**

1. Obiectivele specifice ale programului sunt:

- a. **Obiectivul specific 1.1.:** Creșterea ocupării tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 24 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile (Centru, Sud-Est și Sud Muntenia).
- b. **Obiectivul specific 1.2.:** Îmbunătățirea nivelului de competențe, inclusiv prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal al tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 24 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile (Centru, Sud-Est și Sud Muntenia).

2. Obiectivul general al proiectului este:

Îmbunătățirea accesului la creșe și centre de educație timpurie pentru copiii cu vârsta între 0-2 ani care provin din familii cu părinții plecați la muncă în străinătate, sau sunt expuse riscului de excludere socială din Municipiul Giurgiu.

3. Principalele activități ale proiectului sunt următoarele:

- a. Înființarea unui grup de suport pentru sprijinirea și dezvoltarea educației timpurii.
- b. Organizarea de campanii de informare privind importanța educației anteprescolare pentru părinții care au în îngrijire copii cu vârsta între 0-2 ani
- c. Desfășurarea de activități de educație parentală pentru viitorii părinți și tinerii părinți.
- d. Înscrierea la Serviciul Public de Ocupare a părinților/reprezentanților legali care nu au un loc de muncă.
- e. Perfecționarea a 25 de persoane pentru educator specializat.
- f. Înființarea unei Creșe pentru educație anteprescolară.

4. Activitățile în care va fi implicat partenerul:

- a. Înființarea unui grup de suport pentru sprijinirea și dezvoltarea educației timpurii.
- b. Organizarea de campanii de informare privind importanța educației anteprescolare pentru părinții care au în îngrijire copii cu vârsta între 0-2 ani
- c. Desfășurarea de activități de educație parentală pentru viitorii părinți și tinerii părinți.
- d. Înscrierea la Serviciul Public de Ocupare a părinților/reprezentanților legali care nu au un loc de muncă.
- e. Perfecționarea a 25 de persoane pentru educator specializat.

Ținând cont de faptul că selecția partenerului se face înainte de depunerea cererii de finanțare pentru prezentul proiect, toate activitățile vor fi definitive împreună cu partenerii.

Criteriile de evaluare se găsesc în Grila de evaluare anexată.

Aplicanții vor lua în calcul faptul că la momentul depunerii cererii de finanțare, bugetul alocat fiecărui partener selectat va fi calculat având în vedere prevederile Ghidului Solicitantului, Condiții Generale POCU 2014 – 2020, cu completările aduse de Ghidul Solicitantului, Condiții Specifice aferent cererii de propuneri de proiecte în cadrul căruia se va depune cererea de finanțare a proiectului.

DOSARUL DE PARTICIPARE

Dosarul de participare se va depune la sediul din strada Gloriei nr. 21 Mun. Giurgiu, până la data de 02.09.2019, ora 16.00 și trebuie să conțină următoarele documente:

A) Scrisoare de intenție din care să rezulte plus-valoarea pe care o poate aduce la implementarea proiectului.

B) Anexa nr. 2 – Fișa partenerului

C) Situații financiare pe ultimii trei ani (de ex. bilanț, bilanță).

D) Lista cu experții, pe care îi poate pune la dispoziție partenerul, cu CV-uri anexate (chiar dacă nu toți experții vor participa la proiect).

Dosarul de participare va fi depus în plic/pachet închis, în două exemplare – un original și o copie, numerotate și opisate, precum și în format electronic (CD) la sediul DAS Giurgiu până la de 02.09.2019. Se va preciza pe plic/pachet: „Dosar de participare la selecția de parteneri pentru proiectul POCU”.

Solicitările de clarificări pot fi depuse la adresa de email, das_gr@yahoo.com până la termenul limită de 30.08.2019, ora 16.00.

Secțiunea 3. EVALUAREA DOSARELOR DE PARTICIPARE DECLARATE ELIGIBILE

Dosarele de participare vor fi declarate eligibile conform anexei nr. 3, iar ulterior vor fi punctate conform grilei de punctaj, menționată în anexa nr. 1.

Vor fi declarați „admiși” participanții care întrunesc un punctaj de peste 70 de puncte. Vor fi declarați „respinși” participanții care întrunesc 70 de puncte sau mai puțin.

Vor fi declarați câștigători participanții „admiși” care întrunesc numărul cel mai mare de puncte pentru categoria vizată.

Departajarea candidaților cu punctaje egale se va face în funcție de experiența cea mai mare în implementarea de proiecte cu finanțare nerambursabilă în care au desfășurat activități similare celor ce urmează a fi desfășurate în cadrul cererii de propuneri de proiecte în cauză.

În cazul retragerii participantului declarat câștigător, se va selecta, pentru parteneriat, următorul participant care a fost declarat „admis”, pe categoria vizată.

Secțiunea 4. ANUNȚAREA ȘI PUBLICAREA REZULTATELOR

Anunțarea rezultatelor procesului de evaluare și selecție a dosarelor individuale de participare va fi comunicată participanților în termen de cel mult 3 (trei) zile lucrătoare de la data finală de depunere a dosarelor.

Secțiunea 5. SOLUȚIONAREA CONTESTAȚIILOR

Eventualele contestații se pot depune în termen de maxim 2 (două) zile lucrătoare de la data comunicării rezultatelor, la sediul DAS Giurgiu. Rezultatele definitive după analizarea contestațiilor vor fi comunicate participanților în termen de maxim 2 (două) zile lucrătoare de la data soluționării acestora.

DIRECTOR EXECUTIV,

EC. VIORICA BĂNESCU



Nr. crt.	Criterii de evaluare	Punctaj Maxim
1	Capacitatea financiară Situația financiară (media anuală a sumelor gestionate în ultimii 4 ani): • Peste 2.000.000 lei se vor acorda 10 puncte. • Între 10.000 lei și 2.000.000 lei se vor acorda 5 puncte.	10
2	Furnizor de servicii sociale autorizat • Are peste 3 licențe de furnizor de servicii sociale adredate grupurilor vulnerabile se vor acorda 20 de puncte • Pentru 2 licențe de furnizor de servicii sociale adresate grupurilor vulnerabile se vor acorda 15 de puncte. • Pentru o licență de furnizor de servicii sociale adresate grupurilor vulnerabile se vor acorda 10 puncte.	20
3	Furnizor de servicii de informare și consiliere profesională, și mediere a muncii Experiența în oferirea de servicii de informare și consiliere acordată unui număr de: • Peste 500 de persoane se vor acorda 30 de puncte • Între 300-500 de persoane se vor acorda 20 puncte • Între 1-300 de persoane se vor acorda 10 puncte	30
4	Echipa de proiect (lista de experți cu CV-uri); Organizația candidat are, la data depunerii, minim 3 CV-uri ale unor persoane nominalizate cu expertiza necesară derulării activităților de proiect; Experți cu experiență în implementarea de proiecte cu grup țintă persoane/familii care provin din grupuri vulnerabile: 3 CV-uri din care cel puțin unul cu minim 3 ani experiență – 5 de puncte 3 CV-uri din care cel puțin unul cu minim 5 ani experiență – 10 puncte 3 CV-uri din care cel puțin unul cu minim 10 ani experiență – 15 de puncte se mai adaugă: - existența unui număr de minim 5 CV-uri relevante, cu experiență mai mare de 3 ani - 5 puncte (Se vor puncta numai CV-urile care au în cuprins experiența relevantă).	20
5	Experiență specifică Dovada implementării de proiecte legate direct de tema proiectului la nivelul Municipiului Giurgiu: - oferirea de servicii sociale persoanelor/familiilor vulnerabile din Municipiul Giurgiu - 10 puncte; - oferirea de servicii de informare, consiliere, formare profesională, mediere pentru intrarea pe piața muncii pentru persoane din Municipiul Giurgiu – 10 puncte	20

FIȘA PARTENERULUI	
Denumire organizație	
Acronim	
Cod de înregistrare fiscală	
Anul înființării	
Media anuală a bugetului gestionat în ultimii 3 ani	
Date de contact (adresă, tel., fax, e-mail)	
Persoana de contact (nume, poziția în organizație)	
Descrierea activității organizației, relevantă pentru acest proiect	
Activitatea /activitățile din cadrul proiectului în care doriți să vă implicați (conform Ghidului)	
Resurse umane (<i>nr. total de angajați, și nr de anagajați cu experiență relevantă pentru implementarea proiectului</i>)	
Finanțări anterioare (informații și detalii privind asistența financiară nerambursabilă primită în ultimii ani, raportată la data depunerii cererii de finanțare din fonduri publice sau alte surse financiare de către partener). Pentru fiecare proiect relevant, menționați:	
Titlul proiectului (conform contractului de finanțare)	
ID-ul proiectului (acordat de instituția finanțatoare)	
Calitatea avută în cadrul proiectului (solicitant sau partner)	
Obiectivul proiectului	

Stadiul implementării proiectului	Implementat sau în curs de implementare
Rezultatele parțiale sau finale ale proiectului	
Valoarea totală a proiectului	
Sursa de finanțare (bugetul de stat, local, surse externe nerambursabile, surse externe rambursabile)	
Numele instituției finanțatoare	
Valoarea angajată (cheltuită) în proiect	

Notă

Rubricile vor fi integral completate. Informațiile furnizate se consideră a fi conforme cu realitatea și asumate pe propria răspundere de reprezentantul legal.

Numele și prenumele reprezentantului legal:

Semnătura

Ștampila

Data:

Criteriu calificare	DA	NU
Conformitatea documentelor		
<i>Au fost depuse de către ofertant documente solicitate</i>		
Rubricile Fișei partenerului sunt integral completate		
Capacitatea ofertantului		
Are în obiectul de activitate prestarea de servicii de natura celor care sunt necesare implementării proiectului, conform Ghidului Condiții specifice 4.1.		
A implementat/implementează, în calitate de partener sau beneficiar, proiecte finanțate din Fonduri Europene și/sau alte fonduri publice		
Are capacitatea financiară și operațională de realizare a activităților din proiect		
Conduita ofertantului		
Nu este subiect al unui conflict de interese		
Și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor, contribuțiilor sociale și nu are datorii fiscale		

Notă: Ofertantul se consideră calificat numai în cazul în care la toate criteriile de calificare a fost bifată rubrica "DA"

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI GIURGIU

DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ

Județul Giurgiu, Municipiul Giurgiu, Str. Gloriei, nr. 21

Tel.: 0246/22 36 13; Fax: 0246/21 02 52

Cod poștal: 080556

E-mail: das_gr@yahoo.com



Nr. 6716 / 20.08 2019

REFERAT DE APROBARE

**privind procedura de selectie a unui partener, persoane juridică privată,
pentru elaborarea și implementarea unui proiect în cadrul Programul Operațional Capital Uman
2014 – 2020, Axa 6, Prioritatea de investiții – 10.i.**

Ministerul Fondurilor Europene a lansat Ghidul Specific de finanțare – „Dezvoltarea serviciilor de educație antepreșcolară”, aferent axei prioritare 6: „Educație și competențe”, obiectivul specific 6.2. „Creșterea participării la învățământul ante-preșcolar și preșcolar, în special a grupurilor cu risc de părăsire timpurie a școlii, cu accent pe copiii aparținând minorității roma și a celor din mediul rural”.

Scopul principal al apelului constă în dezvoltarea unor proiecte în mecanism competitiv, în vederea implementării la nivel național a măsurilor destinate creșterii ratelor de participare la educație antepreșcolară a copiilor până la 2 ani.

Valoarea maximă a proiectului, pentru regiunile mai puțin dezvoltate, valoarea maximă eligibilă a unui proiect este de 900.000 euro.

Perioada maximă de implementare a activităților proiectului este de 30 de luni.

Termenul limită de depunere a proiectului este 09.09.2019, ora 16.

Grupul țintă al proiectului:

- Antepreșcolari
- Părinți/tutori/persoana care are în grijă copilul cu părinți plecați la muncă în străinătate
- Personal didactic din EÎCP (Educație și Îngrijire Copii Preșcolari).

În cadrul acestei cereri de proiecte vor fi susținute în mod corelat măsuri sistemice din cadrul OS 6.2., menite să asigure îmbunătățirea participării copiilor la educație de la o vârstă timpurie, prin creșterea accesului la unitățile în care se oferă servicii de educație timpurie antepreșcolară. În vederea îndeplinirii OS 6.2. vor fi finanțate prin FSE următoarele măsuri în scopul sprijinirii participării la învățământul antepreșcolar în special a grupurilor cu risc de părăsire timpurie a școlii, cu accent pe copiii aparținând minorității Roma și a celor din mediul rural:

1. Sprijinirea participării la învățământul antepreșcolar prin furnizarea de servicii de informare și consiliere a părinților/tutorilor/persoanei care are în grijă copilul cu părinți plecați la muncă în străinătate, programe de educație parentală, inclusiv măsuri de acompaniere – activitate relevantă.

2. Asistarea părinților/reprezentanților legali care nu au un loc de muncă, beneficiari sau nu de prestații sociale, pentru înregistrarea la Serviciul Public de Ocupare (AJOFM/ALOFM) în vederea includerii într-un program de măsuri active de ocupare (informare și consiliere profesională, formare profesională, medierea muncii, măsuri de acompaniere destinate tinerilor părinți cu grad de ocupabilitate C sau D etc.) – activitate relevantă pentru componenta de grup țintă părinți/reprezentanți legali care nu au un loc de muncă, beneficiari sau nu de prestații sociale.
3. Asigurarea resurselor umane calificate pentru învățământul antepreșcolar, inclusiv prin încurajarea mobilității personalului didactic prin scheme de mobilitate profesională, asigurarea unor programe de mentorat, de dezvoltare de competențe, alte forme de instruire – activitate relevantă.
4. Asigurarea/ dezvoltarea și utilizarea de noi servicii și materiale de învățare pentru copiii din învățământul antepreșcolar, în special pentru copiii aparținând minorității roma și copiii cu dizabilități – activitate relevantă și obligatorie.

Ținând cont de cele menționate mai sus, vă rog să aprobați Procedura de Selecție a unui partener privat pentru elaborarea și implementarea unui proiect în cadrul **Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020, Axa 6, Prioritatea de investiții – 10.i.**, atașată acestui referat.

DIRECTOR EXECUTIV,

EC. VIORICA BĂNESCU

