CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI GIURGIU
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ
Județul Giurgiu, Municipiul Giurgiu, Str. Gloriei, nr. 21
Tel.: 0246/22 36 13; Fax: 0246/21 02 52
Cod poștal: 080556
E-mail: das_gr@yahoo.com; das.municipiulgiurgiu@gmail.com
https://dasgiurgiu.ro/

ANUNȚ

În condițiile prevăzute de prevederile Hotărârii Guvernului nr. 1.336 din 28 octombrie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu prevederile art. unic, pct. 2 din Legea nr. 142 din 20 iulie 2026 pentru aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 34/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare, prorogarea unor termene, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, Direcția de Asistență Socială a Municipiului Giurgiu cu sediul în Municipiul Giurgiu, Str. Gloriei, nr. 21, Județul Giurgiu organizează concurs pentru ocuparea funcției contractuale de execuție vacante de Asistent social în cadrul Serviciului social de acordare a hranei- Masa pe roți, din cadrul Complexului de Servicii Sociale, structură a Direcției de Asistență Socială a Municipiului Giurgiu, pe perioadă nedeterminată, cu durata normală a timpului de muncă de 8h/zi, respectiv 40h/săptămână, ce va avea loc pe data de 03 decembrie 2026, ora 9^{00}.

Asistent Social – funcție contractuală în cadrul Serviciului social de acordare a hranei -Masa pe roți, din cadrul Complexului de Servicii Sociale, structură a Direcției de Asistență Socială a Municipiului Giurgiu

Condiții specifice pentru ocuparea funcției contractuale de execuție de Asistent Social:

- studii superioare cu specializarea în asistență socială;
- să fie înscris în Registrul Național al Asistenților Sociali din România (RNASR);
- să fie membru al Colegiului Național al Asistenților Sociali din România (CNASR);
- aviz privind exercitarea profesiei de asistent social;
- vechime în specialitate: nu este cazul.

Pentru a ocupa postul vacant de Asistent Social, candidatul trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale prevazute la art. 15 din H.G. nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din foduri publice, astfel:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elveției;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplineşte condiţiile de studii şi, după caz, alte condiţii specifice potrivit cerinţelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnat definitiv pentru săvârşirea unei infracţiuni contra securităţii naţionale, contra autorităţii, contra umanităţii, infracţiuni de corupţie sau de serviciu, infracţiuni de fals ori contra înfăptuirii justiţiei, infracţiuni săvârşite cu intenţie care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcţiei contractuale pentru care candidează, cu excepţia situaţiei în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcţia, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfăşura activitatea de care s-a folosit pentru săvârşirea infracţiunii sau faţă de aceasta nu s-a luat măsura de siguranţă a interzicerii ocupării unei funcţii sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracţiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul naţional automatizat cu privire la persoanele care au comis infracţiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum şi pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea şi funcţionarea Sistemului Naţional de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Candidaţii vor depune personal dosarele de concurs începând cu data de 06.11.2026 (data publicării anunţului) pe o perioadă de 10 zile lucrătoare, respectiv până la data de 19.11.2026 ora 13^{30}, conform legislaţiei în vigoare, la sediul Direcţiei de Asistenţă Socială a Municipiului Giurgiu din Municipiul Giurgiu, Str. Gloriei, nr. 21, Judeţul Giurgiu, astfel: Luni - Joi: 8^{00}-16^{00}, Vineri: 8^{00}-13^{30} .

Dosarul de înscriere la concurs trebuie să conţină următoarele documente:

a) formular de înscriere la concurs (prevăzut în anexa nr. 1 la prezentul anunţ);

b) actul de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) certificatul de casătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) documentele care atestă nivelul studiilor şi ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum şi documentele care atestă îndeplinirea condiţiilor specifice ale postului solicitate de instituţia publică;

e) carnetul de muncă, adeverinţa eliberată de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă şi în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului. Modelul orientativ de adeverinţă care să ateste vechimea în muncă solicitată pentru ocuparea funcţiilor contractuale este prevăzut în anexa nr. 2 la prezentul anunţ.

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverinţă medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unităţile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracţiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul naţional automatizat cu privire la persoanele care au comis infracţiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum şi pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea şi funcţionarea Sistemului Naţional de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidaţii înscrişi pentru posturile din cadrul sistemului de învăţământ, sănătate sau protectie socială, precum şi orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilităţi sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) curriculum vitae, model comun european;

j) certificat/adeverinţă eliberat/ă de medic psihiatru;

Documentul prevăzut la lit. f) poate fi înlocuit cu o declaraţie pe propria raspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecţia dosarelor şi care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informaţiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituţia publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligaţia de a completa dosarul

de concurs cu originalul documentului prevăzut la lit. f), anterior datei de susţinere a probei scrise. În situaţia în care candidatul solicită expres în formularul de înscriere la concurs preluarea informaţiilor direct de la autoritatea sau instituţia publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către instituţia publică organizatoare a concursului, potrivit legii.

Documentul prevăzut la lit. h) poate fi solicitat şi de către instituţia publică organizatoare a concursului, cu acordul persoanei verificate, potrivit legii.

Adeverinţa care atestă starea de sănătate conţine, în clar, numărul, data, numele emitentului şi calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătăţii. Pentru candidaţii cu dizabilităţi, în situaţia solicitării de adaptare rezonabilă, adeverinţa care atestă starea de sănătate trebuie însoţită de certificatul de încadrare într-un grad de handicap, emis în conditiile legii.

NOTĂ: actele menţionate la lit. b)-e), precum şi certificatul de încadrare într-un grad de handicap vor fi xeroxate la sediul instituţiei organizatoare a concursului şi certificate cu menţiunea „conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.

Concursul va consta în 3 etape succesive:

- selectia dosarelor de inscriere;
- proba scrisa;
- proba interviu.

Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidaţii declaraţi admişi la etapa precedentă.

Calendarul de desfăşurare al concursului este următorul:

Nr. crt.	Etapa	Data
1	**Perioada de depunere a dosarelor de concurs**	09-20.11.2026
2	Termenul de afişare al rezultatului selecţiei dosarelor de concurs	24.11.2026
3	Termenul de depunere al contestaţiei la selecţia dosarelor	25.11.2026
4	Termenul de afişare al rezultatului contestaţiei de la selecţia dosarelor	26.11.2026
5	**Data desfăşurării probei scrise**	**03.12.2026, ora 9^{00}**
6	Termenul de afişare al rezultatului de la proba scrisă	04.12.2026
7	Termen de depunere al contestaţiei la proba scrisă	07.12.2026
8	Termenul de afişare al rezultatului soluţionării contestaţiei la proba scrisă	08.12.2026
9	**Data desfăşurării probei interviu**	**09.12.2026, ora 9^{00}**
10	Termenul de afişare al rezultatului la proba interviu	10.12.2026
11	Termenul de depunere al contestaţiei la proba interviu	11.12.2026
12	Termenul de afişare al rezultatului soluţionării contestaţiei la proba de interviu	14.12.2026
13	**Termenul de afişare al rezultatului final**	**15.12.2026**

Bibliografia pentru postul contractual de execuţie de Asistent social –în cadrul Serviciului social de acordare a hranei -Masa pe roţi- Complexul de Servicii Sociale, structură a Direcţiei de Asistenţă Socială a Municipiului Giurgiu va fi următoarea:

1. Legea nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu tematica Titlul II – Contractul individual de muncă, Cap. I - Încheierea contractul individual de muncă;

2. Legea asistenţei sociale nr. 292/2011, cu modificările şi completările ulterioare, cu tematica Capitolul III – Sistemul de servicii sociale;

3. Legea nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica Capitolul II – Servicii și beneficii sociale, Secțiunea 1 și Secțiunea a 2-a;

4. Legea nr. 208/1997 privind cantinele de ajutor social, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica art. 1-6;

5. HG nr. 268/2026 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, cu tematica Anexa 1 la Nomenclator Regulament-Cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale;

6. Ordinul nr. 29/2019 pentru aprobarea Standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice, persoanelor fără adăpost, tinerilor care au părăsit sistemul de protecție a copilului și altor categorii de persoane adulte aflate în dificultate, precum și pentru serviciile acordate în comunitate, serviciile acordate în sistem integrat și cantinele sociale, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica Anexa 7 Standarde Minime din 3 ianuarie 2019 de calitate pentru serviciile sociale acordate în comunitate și pentru serviciile sociale acordate în sistem integrat cu alte servicii de interes general destinate persoanelor adulte, aplicabile pentru categoria de servicii sociale: 8899 SIS-II, Servicii mobile de acordare a hranei-masa pe roți;

7. Regulament (UE) nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE cu modificările și completările ulterioare, cu tematica Cap. II.

Informații suplimentare în ceea ce priveste concursul se pot obține la sediul Direcției de Asistență Socială a Municipiului Giurgiu, din Municipiul Giurgiu, Str. Gloriei, nr. 21, Județul Giurgiu, la numărul de telefon 0246/223.613 interior 126, pe pagina de internet a instituției dasgiurgiu.ro sau la adresele de e-mail das_gr@yahoo.com / das.municipiulgiurgiu@gmail.com.

DIRECTOR EXECUTIV,
Adelina Pavel

Publicat azi, 09.11.2026

Anexa 1 la Anunțul din 09.11.2026 privind concursul de ocupare a postului contractual de execuție Asistent Social în cadrul Direcției de Asistență Socială a Municipiului Giurgiu

FORMULAR DE ÎNSCRIERE

la concursul organizat pentru ocuparea postului contractual de execuție vacant de ASISTENT SOCIAL în cadrul Serviciului social de acordare a hranei -Masa pe roți – Complexul de Servicii Sociale, structură a Direcției de Asistență Socială a Municipiului Giurgiu

Autoritatea sau instituția publică: **DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ A MUNICIPIULUI GIURGIU**

Funcția solicitată: **ASISTENT SOCIAL**

Data organizării concursului, proba scrisă: .....

Numele și prenumele candidatului: .....

Datele de contact ale candidatului (Se utilizează pentru comunicarea cu privire la concurs):

Adresa:

.....

E-mail:

.....

Telefon: .....

Persoane de contact pentru recomandări:

Numele și prenumele	Instituția	Funcția	Numărul de telefon

Anexez prezentei cereri dosarul cu actele solicitate.

Menționez că am luat cunoștință de condițiile de desfășurare a concursului.

Cunoscând prevederile art.4, pct. 2 și pct.11 și art.6, alin.(1), lit.a) din Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), în ceea ce privește consimțământul cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal declar următoarele:

□ Îmi exprim consimțământul

□ Nu îmi exprim consimțământul cu privire la transmiterea informațiilor și documentelor, inclusiv date cu caracter personal necesare îndeplinirii atribuțiilor membrilor comisiei de concurs, membrilor comisiei de soluționare a contestațiilor și ale secretarului, în format electronic.

□ Îmi exprim consimțământul

□ Nu îmi exprim consimțământul ca instituția organizatoare a concursului să solicite organelor abilitate în condițiile legii, certificatul de integritate comportamentală pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și din orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane, cunoscând că pot reveni oricând asupra consimțământului acordat prin prezentul formular.

□ Îmi exprim consimțământul

□ Nu îmi exprim consimțământul ca instituția organizatoare a concursului să solicite organelor abilitate în condițiile legii extrasul de pe cazierul judiciar cu scopul angajării, cunoscând că pot reveni oricând asupra consimțământului acordat prin prezentul formular.

Declar pe propria răspundere ca în perioada lucrată nu mi s-a aplicat nicio sancțiune disciplinară/mi s-a aplicat sancțiunea disciplinară .....

Declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art.326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, ca datele furnizate în acest formular sunt adevarate.

Data: _____ **Semnatura:** _____

Anexa 2 la Anunțul din 09.11.2020 privind concursul de ocupare a postului contractual de execuție Asistent Social în cadrul Direcției de Asistență Socială a Municipiului Giurgiu

Denumirea angajatorului
Datele de identificare ale angajatorului (adresă completă, CUI)
Datele de contact ale angajatorului (telefon, fax)
Nr. de înregistrare
Data înregistrării

ADEVERINȚĂ

Prin prezenta se atestă faptul că dl/dna..... posesor/posesoare al/a B.I./C.I. ..... seria ..... nr. ....., CNP ....., a fost/este angajatul/angajata ....., în baza actului administrativ de numire nr. ...../contractului individual de muncă, cu normă întreagă/cu timp parțial de.....ore/zi, încheiat pe durată nedeterminată/determinată, respectiv ....., înregistrat în registrul general de evidență a salariaților cu nr. ...../....., în funcția/meseria/ocupația de^1) ..... .

Pentru exercitarea atribuțiilor stabilite în fișa postului aferentă contractului individual de muncă/actului administrativ de numire au fost solicitate studii de nivel^2)..... în specialitatea ..... .

Pe durata executării contractului individual de muncă/raporturilor de serviciu, dl/dna..... ..... a dobândit:

- vechime în muncă: ..... ani ..... luni .....zile;
- vechime în specialitatea studiilor: ..... ani ..... luni.....zile.

Nr.crt.	Mutația intervenită	Anul/luna/zi	Meseria/funcția/ocupația	Nr. și data actului pe baza căruia se face inscrierea

Pe durata executării contractului individual de muncă/raporturilor de serviciu au intervenit următoarele mutații (modificarea, suspendarea, încetarea contractului individual de muncă/raporturilor de serviciu): .....

În perioada lucrată a avut ..... zile de absențe nemotivate și .....zile de concediu fără plată.

În perioada lucrată, dlui/dnei..... nu i s-a aplicat nicio sancțiune disciplinară/i s-a aplicat sancțiunea disciplinară ..... .

Cunoscând normele penale incidente în materia falsului în declarații, certificăm că datele cuprinse în prezenta adeverință sunt reale, exacte și complete.

Data .....

Numele și prenumele reprezentantului legal al angajatorului^3)
.....
Semnătura reprezentantului legal al angajatorului
.....
Ștampila angajatorului

^1) Prin raportare la Clasificarea ocupațiilor din România și la actele normative care stabilesc funcții.

^2) Se va indica nivelul de studii (mediu/superior de scurtă durată/superior).

^3) Persoana care, potrivit legii/actelor juridice constitutive/altor tipuri de acte legale, reprezintă angajatorul în relațiile cu terții.