

CURRICULUM VITAE

Informații personale

Nume și prenume: Muscalu Ionel

Cetățenie: Română

Data nașterii: 13.04.1974

Sex: Masculin

E-mail: ionel.muscalu@primariagiurgiu.ro

Telefon: 0246.213.587 / 115

Experiență profesională

- **25 mai 2023 – prezent:** Viceprimar al Municipiului Giurgiu
- **03 noiembrie 2020 – 25 mai 2023:** Administrator public, Primăria Municipiului Giurgiu
- **05 ianuarie 2018 – 02 noiembrie 2020:** Manager, Muzeul Județean „Teohari Antonescu” Giurgiu
- **iunie 2019 – septembrie 2019:** Secretar de Stat, Ministerul Muncii și Justiției Sociale
- **27 decembrie 2015 – 04 ianuarie 2018:** Șef Serviciu, Biblioteca Județeană I.A. Bassarabescu
- **iulie 2015 – decembrie 2015:** Consilier orientare carieră
- **februarie – iunie 2015:** Consilier al Președintelui ANPM
- **2013- 1 octombrie 2014:** Director general OSIM
- **2008 – 2013:** Administrator public, Consiliul Județean Giurgiu
- **2007 – 2008:** Președinte Consiliu de Administrație ANOFM (rang Secretar de Stat)
- **2005-2007** Director Executiv, Direcția de Muncă Solidaritate Socială și Familie Giurgiu
- **1997-2005** Director Executiv, Primăria municipiului Giurgiu

Educație și formare

- Master – Managementul Administrației Publice, Academia de Studii Economice București
- Master – Managementul Întreprinderii de Presă, Universitatea București
- Studii superioare – Drept,
- Studii superioare – Facultatea de Jurnalism și Științele Comunicării, Universitatea București
- Studii superioare – Colegiul de Administrație , Secretariat și Jurnalism, , Universitatea București

Competențe

- Leadership și management public
- Management de proiect
- Comunicare instituțională
- Politici publice
- Utilizare avansată PC

Activitate politică

Membru PNL – Vicepreședinte PNL Municipiul Giurgiu

Consilier local: 2016–2019, 2020–2024, 2024–prezent

- Capacitate de efort susținut
- Ușurință în redactarea documentelor oficiale
- Capacitate de lucru în echipă
- Disponibilitate program prelungit și deplasări

Participări la reuniuni și manifestări cu caracter internațional

- Consiliul de administrație al Organizației Europene de Brevete (OEB), München – 16.10.2013 și Aniversarea a 40 de ani de la semnarea Convenției Brevetului European (CBE), München – 17.10.2013 – în calitate de Reprezentant al României în Consiliul de administrație al OEB;
- Aniversarea a 65 de ani de la înființarea Oficiului de Brevete din Bulgaria, Sofia (data neclară în textul sursă);
- A 46-a sesiune a Consiliului de administrație al Oficiului pentru Armonizare în Piața Internă (Mărci, Desene și modele) și Ședința comună a Consiliului de administrație și a Comitetului pentru buget, Alicante – 19–20 noiembrie 2013 – în calitate de Reprezentant al României;
- Aniversarea a 20 de ani de la înființarea Oficiului pentru Proprietatea Industrială din Republica Macedonia, Skopje – 28–29 noiembrie 2013;
- Sesiunea extraordinară (a 52-a) a Adunărilor statelor membre ale Organizației Mondiale a Proprietății Intelectuale (OMPI), Geneva – 10–11.12.2013 – în calitate de conducător al oficiului național de proprietate industrială.
- Delegația României: E.S. doamna Ambasador Maria Ciobanu (Reprezentant permanent al României la ONU Geneva), Ionel Muscalu (Director general OSIM), reprezentanți ORDA (doamna Adriana Dontu – Director General) și Misiunea Permanentă (dl Albert Robu – Secretar II).
- Participare la Consiliul de Administrație al OEB, München – 12–13 decembrie 2013 – în calitate de Reprezentant al României.

- Încheiere Protocol de colaborare cu AGEPI (Republica Moldova), în calitate de Director general OSIM România.
- Reprezentantul României la reuniunile Șefilor Serviciilor Publice de Ocupare din UE/SEE, sub egida președințiilor UE: Germania (Nürnberg, iunie 2007), Portugalia (Lisabona, decembrie 2007), Slovenia (Maribor, iunie 2008), Franța (Nisa, decembrie 2008).
- Conducătorul delegației României la conferința regională „Dezvoltarea Resurselor Umane”, Sofia – 25–26 mai 2008.
- Întâlnire și protocol de colaborare SPO România – Lituania, Vilnius – martie 2007.
- Conferința CEDEFOP „Pentru viitorul Europei – anticiparea necesarului de calificări profesionale” – februarie 2008.
- Întâlnire și protocol de colaborare SPO România – Olanda, Amsterdam – octombrie 2007.
- Seminarul final al proiectului SISPI, Roma – 03–05 septembrie 2007.
- Vizită de studiu în Finlanda – Fondul Social European (PHARE) și conducerea delegației la seminarul de închidere EQUAL, Mikkeli – 16–20 septembrie 2007; întâlnire cu conducerea Ministerului Muncii din Finlanda, Helsinki – 17 septembrie 2007.
- Vizită de studiu în Republica Cehă – tema EURES, în cadrul proiectului EuropeAid „Integrarea ANOFM în rețeaua EURES” – mai 2008.
- Coordonarea Grupului de Lucru pentru Agricultură Giurgiu–Ruse (proiect transfrontalier) și premierea la 10 ani de activitate a Euroregiunii Danubius – aprilie 2012.
- Coordonarea activității DGASPC Giurgiu (CJ Giurgiu) și Diploma de recunoaștere (ONG Comber, Irlanda) pentru dezinstituționalizarea persoanelor cu dizabilități – martie 2012.
- Participări cu specialiști Keystone Human Services și Open Society Institute: Fundamentele Planificării Centrare pe Persoană – 03.09.2010; Introducere în Valorizarea Rolului Social – 28.10.2010.
- Conducerea grupului de lucru româno-bulgar pentru administrație publică și agricultură în perioada de Administrator public al județului Giurgiu; inițiere și semnare protocoale de colaborare cu instituții din Ruse, Byala, Veliko Târnovo, Sofia (în calitate de Manager Muzeu / Șef serviciu Bibliotecă).

Competențe și abilități sociale

Comunicare și relaționare (prezență efectivă și ascultare activă, selectarea căilor și mijloacelor adecvate, adaptarea la situații noi și neprevăzute, identificarea particularităților individuale și de grup ale interlocutorilor, mediere și negocierea conflictelor, adecvarea comportamentului în raport cu interlocutorii). Mi-am format și dezvoltat aceste competențe în context profesional. Lucrul în echipă, dar și în timpul conducerii și coordonării diverselor echipe. Am făcut parte din diverse grupuri de lucru, cât și din echipe de elaborare și implementare a proiectelor.

Competențe și aptitudini organizatorice

Competențe de conducere și coordonare. Mi-am format și dezvoltat aceste competențe în context profesional (Manager Muzeul Județean Giurgiu, Șef serviciu – Biblioteca Județeană Giurgiu, Director

General OSIM, Director executiv, Președinte ANOFM, Administrator Public al Județului Giurgiu, dar și ca Redactor Șef Radio Giurgiu).

Management de proiect. Am elaborat și implementat diverse proiecte. Cunoștințe foarte bune privind inițierea, scrierea și implementarea proiectelor cu finanțare nerambursabilă, proiectelor cu finanțare UE, a Proiectelor Strategice pe Fondurile Structurale Axa nr. 4 și Axa nr. 5.

Cunoștințe privind elaborarea de strategii de dezvoltare. Am elaborat strategia privind dezvoltarea asistenței sociale în cadrul municipiului și județului Giurgiu pentru perioada 1997–2007, precum și proiectul de înființare în colaborare cu INCSMMPS a Direcției de Asistență Socială a Municipiului Giurgiu.

Am făcut parte din Grupul de lucru nr. 2 – Asistența Socială, pentru stabilirea Strategiei Locale de Dezvoltare Durabilă a Municipiului Giurgiu; am participat la elaborarea și/sau implementarea Strategiei Naționale de Ocupare a Forței de Muncă pentru anii 2007 și 2008, la elaborarea Programului de ocupare a persoanelor marginalizate social etc.

Competențe și aptitudini tehnice

Cunoștințe foarte bune privind inițierea, scrierea și implementarea proiectelor cu finanțare nerambursabilă. Certificat de Competențe Profesionale eliberat de Centrul de Evaluare Fundația „Acțiunea Civică” București, ca urmare a evaluării pe baza standardului ocupațional nr. R 38 pentru ocupația MANAGER DE PROIECT (2005). Certificatul cuprinde toate competențele din standardul ocupațional.

Competențe și cunoștințe de utilizare a calculatorului

Cunoștințe foarte bune de operare PC – Windows, Microsoft Office. ECDL – Certificat de conducere a computerului (modulele: IT, Windows, Word, PowerPoint, Excel) – S.C. Info Grup S.A. Giurgiu, 2005–2006.

Competențe și aptitudini artistice și profesionale

Literatură, Poezie, Jurnalism, Relații Publice

- Volume publicate:
 - **Războiul cailor pe pereți**
 - **Baladele orașului meu. Chipuri de prieteni**
 - **Ostatic la ferestrele vieții**
 - **Respir brume, beau zăpezi**
 - **Proprietarul de frunze**
 - **Noesis/Poesis (în colaborare cu poetul Andrei Moisei din Republica Moldova)**
 - **Poeme din luna Îngerului risipitor (prefațată de Alex. Ștefănescu)**

- Romanul „Îngeri de ceară”
- Cartea de povești „Aventurile extraordinare ale minunatului Og”

Autor al mai multor articole în presa locală; redactor-șef și realizator de emisiuni radio și TV.

Autor al postfaței la volumul „Dunărea – fluviu la cinci mări: o problemă europeană în lumina controverselor româno-sovietice”, Pamfil Șeicaru (tradus de Ioan Dan Poenăreanu).

Autor de articol în lucrarea științifică „Etica cercetării și proprietatea intelectuală”, coordonată de Prof. univ. dr. Constantin Stoenescu, Editura Universității din București.

Ionel Muscalu