

SE APROBA
DIRECTOR GENERAL
BARBU CRISTIAN OCTAVIAN



**COD DE ETICĂ ȘI CONDUITĂ PROFESIONALĂ
al SC GIURGIU CONSTRUCTII EDILITARE SRL
ediția I - 2020**

Prezentul cod a fost adoptat conform dispozițiilor prevăzute de O.U.G. nr.109/2011 și aprobat de către conducerea societății:

1. Dispoziții generale

1.1 Codul de Etică și Conduită Profesională reprezintă:

Prezentul Cod de Etică și Conduită Profesională definește valorile, principiile și normele de conduită profesională pe care personalul trebuie să le respecte și să le aplice în activitatea desfășurată în cadrul societății GIURGIU CONSTRUCTII EDILITARE SRL.

Codul de Etică și Conduită prezinta valorile fundamentale care trebuie însușite și respectate pentru prevenirea și rezolvarea conflictelor etice, descurajarea practicilor imorale și sanctionarea abaterilor de la obiectivele societății GIURGIU CONSTRUCTII EDILITARE SRL. Principiile detaliate în cadrul acestui Cod etic nu sunt exhaustive, însă, asociate cu simțul răspunderii față de societate și partenerii acesteia, acestea stabilesc reguli esențiale de comportament și de etică aplicabilă întregului personal.

Acest Cod de Conduita si Etica contine liniile directoare generale cu privire la desfasurarea afacerilor societatii în concordanta cu cele mai înalte standarde de etica în afaceri. În masura în care acest Cod necesita un standard mai ridicat decât cel cerut de practica comerciala sau de legile, regulile sau regulamentele aplicabile, noi aderam la aceste standarde mai înalte.

1.2 Codul de Etică și Conduită Profesională urmărește:

* Cresterea calității serviciilor, prin crearea unui climat etic adecvat activitatii profesionale, in acord cu obiectivele societatii;

* Prevenirea practicilor neconforme cu normele de etica și conduită profesională adoptate la nivelul societatii, care contravin misiunii, viziunii și valorilor societatii și pot aduce prejudicii activitatii și imaginii acesteia.

1.3 Codul de Etică și Conduită Profesională se adresează:

Fiecare dintre angajații/reprezentanții societății are obligația de a-și desfășura activitatea profesională în conformitate cu politicile și practicile prezentului Cod, indiferent de funcție, nivel ierarhic sau de durata contractului individual de muncă ori a contractului de mandat.

Directorul societatii trebuie sa fie model de comportament etic și profesional care sa inspire angajatii și sa-i determine pe acestia la respectarea valorilor și principiilor acestui cod.

Acest Cod nu este destinat a fi un cadru de reglementare global și nu poate aborda orice situatie cu care angajati nostri se pot confrunta. În cazul în care un angajat se simte inconfortabil fata de o anumita situatie sau are dubii asupra faptului ca aceasta este în

**S.C.GIURGIU CONSTRUCTII EDILITARE S.R.L C.U.I
41746335,Nr.Inreg.O.R.C.J52/1096/09.10.2019,Tel./Fax:0246.21.74.16, E-mail:constructii.edilitare2019@gmail.com,Sediul Sos.Sloboziei, nr.194, Giurgiu**

concordanta cu standardele de etica ale societatii, el trebuie sa ceara ajutor. Îi încurajam pe angajatii nostri sa ceara mai întâi ajutorul sefilor directi. Daca un sef nu poate raspunde la o anumita chestiune sau daca un angajat nu se simte confortabil în a cere sprijinul sefului sau direct, atunci angajatul trebuie sa contacteze Biroul Resurse Umane - Salarizare.

1.4 Cadrul legal și administrativ

Codul de etică și conduită profesională a fost elaborat în conformitate cu Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr.600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entitatilor publice si adoptat in conformitate cu prevederile Actului Constitutiv al Societății și art.29 alin(13) din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.109/201, actualizata.

2. Valori și principii etice și de conduită profesională

Codul de Etică și Conduită Profesională al societății GIURGIU CONSTRUCTII EDILITARE SRL stabilește principiile și normele de etică și conduită profesională și se aplică atât în relațiile profesionale din interiorul societatii cât și în relațiile profesionale stabilite cu partenerii de lucru și dialog.

Principiile care guvernează conduită profesională a personalului sunt următoarele:

2.1 Profesionalismul

Principiu conform căruia angajații societății au obligația de a îndeplini atribuțiile de serviciu cu responsabilitate, competență, eficiență, corectitudine și conștiinciozitate.

2.2 Responsabilitate socială

Societatea GIURGIU CONSTRUCTII EDILITARE SRL va dezvolta o cultură a responsabilității sociale bazată pe etică în afaceri, respect pentru drepturile consumatorului, echitate socială și economică, tehnologii prietenoase și eficiente față de mediu, corectitudine în relațiile de muncă, transparență față de autoritățile publice, integritate și investiții în comunitate.

Serviciile societății sunt orientate spre îndeplinirea tuturor cerințelor și așteptărilor îndreptățite ale părților interesate. Răspunde cerințelor pieței prin apropierea față de client, profesionalism, dorința de inovație și prețul accesibil. Totodată, mediul înconjurător, protejarea sa, responsabilitatea față de comunitate și dezvoltarea durabilă sunt deosebit de importante pentru societatea GIURGIU CONSTRUCTII EDILITARE SRL ..

2.3 Integritatea

În mediul de afaceri, o societate este considerată integră dacă informează corect opinia publică și părțile interesate cu privire la ce are de gând să facă (transparență), dacă face ceea ce a spus că va face (consecvență, predictibilitate și verticalitate) și își asumă responsabilitatea deciziilor și acțiunilor sale (este responsabilă atât legal cât și social).

Societatea GIURGIU CONSTRUCTII EDILITARE SRL și personalul său vor forma un colectiv cu o conduită corectă și onestă, care dă dovadă de consistență între acțiuni, valori, principii și reguli de drept.

Comportamentul nostru față de partenerii noștri (acționar, angajați, clienți, furnizori, subantreprenori, institutii publice și de supraveghere, concurenți) și față de societate în întregul ei trebuie sa fie ireproșabil.

2.4 Responsabilitatea individuală

Personalul societății GIURGIU CONSTRUCTII EDILITARE SRL este responsabil pentru cunoasterea și respectarea normelor prevazute în prezentul Cod. Încalcarea normelor Codului poate atrage răspunderea persoanei vinovate, în condițiile prevazute în Regulamentul Intern.

2.5 Loialitatea față de societate

Aparam prestigiul societății GIURGIU CONSTRUCTII EDILITARE SRL și ne abținem de la orice act și fapt care pot produce prejudicii imaginii sau intereselor legale ale acesteia.

2.6 Obiectivitate

Societatea GIURGIU CONSTRUCTII EDILITARE SRL și personalul său se caracterizează prin imparțialitate și nu permit ca raționamentul profesional să fie influențat de prejudecăți, conflicte de interes sau alți factori de influență nedoriți care pot să intervină pe parcursul desfășurării activității profesionale.

În exercitarea atribuțiilor specifice funcțiilor de conducere, angajații societății au obligația să asigure egalitatea de sanse și tratament cu privire la dezvoltarea carierei pentru personalul din subordine.

Personalul de conducere are obligația să examineze și să aplique cu obiectivitate criterile de evaluare a competenței profesionale pentru personalul din subordine, atunci când propune sau aproba avansari, promovări, transferuri, numiri sau eliberări din funcții ori acordarea de stimulente materiale sau morale, excludând orice formă de favoritism sau discriminare.

Personalul de conducere are obligația de a nu favoriza sau defavoriza accesul sau promovarea în funcții pe criterii discriminatorii, de rudenie, afinitate sau alte criterii neconforme.

2.7 Transparență

Societatea GIURGIU CONSTRUCTII EDILITARE SRL și personalul său se află într-un dialog deschis și constructiv, cu toate părțile interesate, dialog bazat pe respect și profesionalism.

2.8 Nediscriminare

Societatea GIURGIU CONSTRUCTII EDILITARE SRL, personalul său, precum și partenerii săi nu vor avea atitudini discriminatorii față de nimeni, indiferent de rasă, sex, religie, orientare sexuală, apartenență politică sau de alte criterii ce pot sta la baza discriminării. Noi tratăm părțile interesate în mod politic și conform intereselor. Noi promovăm egalitatea de sanse și un mediu care să fie marcat de un comportament corect și liber de molestări de orice fel.

2.9 Respect

Personalul societății GIURGIU CONSTRUCTII EDILITARE SRL va da dovadă de respect în interacțiunile cu alte persoane, atât în cadrul activităților lor profesionale cât și în viața lor personală.

2.10 Respectarea normelor

Noi recunoaștem semnificația tuturor legilor relevante cât și a tuturor prescripțiilor, directivelor și standardelor interne și externe și le respectăm pe acestea. De asemenea, cerem, ca superiorii să se comporte exemplar, iar noi ne obligăm la un mediu excepțional de control și de respectare a normelor.

3. Norme etice și de conduită profesională

Normele de conduită se aplică în mod obligatoriu intregului personal al societății GIURGIU CONSTRUCTII EDILITARE S.R.L. de la toate nivelurile ierarhice din structura organizatorică.

Întreg personalul societății GIURGIU CONSTRUCTII EDILITARE S.R.L. trebuie să cunoască, să-și însușească și să acționeze în conformitate cu prevederile acestui Cod de Etică și Conduită Profesională.

Consilierul de etica al Societății GIURGIU CONSTRUCTII EDILITARE S.R.L. este organismul desemnat pentru soluționarea problemelor aparute în contradictoriu cu Codul de Etica și Conduita Profesionala.

3.1 Conformitatea cu legislatia și reglementările în vigoare

Societatea GIURGIU CONSTRUCTII EDILITARE SRL, își desfășoară activitatea cu respectarea legilor, actelor normative și de reglementare din România și Uniunea Europeană.

Personalul societății are obligația ca, prin actele și faptele sale, să respecte reglementările din domeniul de activitate, regulamentele interne și să acționeze pentru punerea în aplicare a dispozițiilor legale, în conformitate cu atribuțiile care îi revin, cu respectarea eticii profesionale.

Personalul societății trebuie să respecte și să aplique principiile prezentului Cod de Etică și Conduită Profesională.

Personalul societății trebuie să respecte dispozițiile interne, cu condiția ca acestea să nu fie contrare legii, bunelor practici și standardelor pe care societatea s-a angajat să le respecte. De asemenea, acestia, trebuie să acționeze, pe cât posibil, astfel încât să nu fie afectată imaginea societății.

Personalul societății trebuie să elaboreze și să propună spre aprobare procedurile pentru punerea în aplicare a politicilor, să le aplique și să monitorizeze implementarea acestora, raportând periodic conducerii societății cu privire la procesul de implementare și la problemele întâlnite pe parcursul acestuia.

Personalul societății este responsabil pentru neconformitățile față de cadrul intern sau extern de reglementare apărute în cadrul operațiunilor la care a luat parte. Managementul societății trebuie să respecte valorile și politicile societății și să coordoneze activitatea acesteia în conformitate cu acestea.

Managementul societății are obligația să elaboreze și să adopte politici pentru fiecare din elementele următoare: fraudă și corupție, spălare de bani, avertizare de integritate, discriminare, conflict de interes, precum și să evaluateze gradul de implementare a acestora, altfel riscând să fie răspunzător pentru lipsa de conformitate, în solidaritate cu personalul de execuție direct răspunzător.

Managementul societății este responsabil pentru adoptarea de politici și măsuri care să asigure derularea activității în condiții de conformitate.

3.2 Informarea corectă

S.C.GIURGIU CONSTRUCTII EDILITARE S.R.L C.U.I
41746335,Nr.Inreg.O.R.C.J52/1096/09.10.2019,Tel./Fax:0246.21.74.16, E-mail:constructii.edilitare2019@gmail.com,Sediul Sos.Sloboziei, nr.194, Giurgiu

Personalul societatii, desemnat sa asigure liberul acces la informatiile de interes public, va asigura informarea corecta si completa in limitele prevazute de lege si nu va exprima aprecieri personale sau neconforme cu realitatea in legatura cu activitatea societatii, precum si cu politicele si strategiile acestieia.

3.3Combaterea coruptiei

Personalul societatii GIURGIU CONSTRUCTII EDILITARE S.R.L. nu trebuie sa foloseasca atributiile functiei deținute în alte scopuri decât cele care privesc îndeplinirea atributiilor de serviciu.

Conducerea societatii trebuie sa elaboreze o politica de toleranta zero față de coruptie și fraudă, politica pe care are obligatia să o revizuiască periodic.

3.4Evitarea conflictelor de interese

Personalul societatii GIURGIU CONSTRUCTII EDILITARE S.R.L. nu trebuie să se angajeze direct ori indirect în relații de afaceri cu operatorii economici, persoane fizice sau juridice, care ar afecta îndeplinirea corectă, cinstită și cu conștiinciozitate a îndatoririlor de serviciu.

Personalul societatii nu trebuie să se lasă influențat de interesele personale, inclusiv cele cunoscute ale soțului/soției, ascendenților, descendenților, rudelor de până la gradul IV sau terților și nici de presunile de orice fel, în îndeplinirea atributiilor de serviciu.

Personalul societatii trebuie să evite orice situație care implică sau poate genera antagonisme între interesele organizației și propriile interese, inclusiv cele cunoscute ale soțului/soției, ascendenților, descendenților, rudelor de până la gradul IV sau terților, respectând totodată prevederile legale și procedurile interne referitoare la conflictul de interese ce vor fi elaborate.

Personalul societatii trebuie să evite orice implicare directă sau indirectă în orice fel de activități, asocieri sau investiții care influențează sau pot influența deciziile individuale ale personalului societatii, atunci când acesta acționează în interesul societății.

Personalul societății trebuie să se abțină de la orice conflict de interese. Orice posibil conflict de interes trebuie declarat, prin intermediul unei declarații scrise, imediat ce apare, iar în cazul directorilor, dispozițiile legale corporative relevante trebuie avute în vedere.

În cazul în care un angajat al societatii este implicat într-un conflict de interese, conducerea societății trebuie să analizeze și să soluționeze situația.

Personalul societatii implicat în procese decizionale trebuie să completeze o declarație de interes sau o declarație pe propria răspundere că nu se află în nici un conflict de interes. Declarația de interes va fi adusă la zi și redusă conform legislației în vigoare sau oricând apare o schimbare relevantă în situația personalului sau respectivului membru al societatii.

3.5Finanțarea partidelor politice

Societatea GIURGIU CONSTRUCTII EDILITARE S.R.L. se angajează să nu finanțeze direct sau indirect partide sau formațiuni politice pe teritoriul României sau înregistrate în România, ca o obligație colectivă opozabilă tuturor forțelor politice. Totodată, societatea GIURGIU CONSTRUCTII EDILITARE S.R.L. nu va susține public un candidat sau un partid politic pe perioada campaniei electorale sau în alegeri.

**S.C.GIURGIU CONSTRUCTII EDILITARE S.R.L C.U.I
41746335,Nr.Inreg.O.R.C.J52/1096/09.10.2019,Tel./Fax:0246.21.74.16, E-mail:constructii.edilitare2019@gmail.com,Sediul Sos.Sloboziei, nr.194, Giurgiu**

Personalului societății nu îi este interzis să simpatizeze sau să facă parte din formațiuni politice legal constituite, în condițiile în care preocupările lor politice nu afectează performanța profesională și nu se face propagandă la locul de muncă.

În cadrul societății GIURGIU CONSTRUCTII EDILITARE SRL nu se acceptă afisarea însemnelor ori obiectelor inscriptionate cu sigla sau denumirea partidelor politice ori a candidaților acestora.

3.6Egalitatea și diversitatea

Societatea GIURGIU CONSTRUCTII EDILITARE SRL respectă și garantează tratamentul egal și nediscriminatoriu în relația cu personalul, partenerii, colaboratorii și clienții săi. În exercitarea funcției, personalul societății GIURGIU CONSTRUCTII EDILITARE S.R.L. are obligația de a avea un comportament profesionist, precum și de a asigura transparența, imparțialitatea și eficacitatea necesare pentru a câștiga și a menține încrederea partenerilor, colaboratorilor și clienților săi. Este de asemenea obligat să asigure egalitatea de tratament și să se abțină de la acte de discriminare pe criterii de naționalitate, sex, origine, rasă, etnie, handicap, vîrstă, religie sau convingeri politice.

3.7 Protejarea activelor organizației

Personalul societății GIURGIU CONSTRUCTII EDILITARE S.R.L. are obligația să protejeze activele și resursele societății și să prevină deteriorarea, vandalizarea sau utilizarea incorectă și/sau neautorizată a acestora.

Totodată, este interzisă utilizarea activelor și resurselor societății în beneficiu personal.

Orice risipă, folosire incorectă sau neautorizată, distrugere sau furt al bunurilor din proprietatea societății, trebuie comunicate imediat nivelului ierarhic superior.

La închiderea contractului individual de muncă, personalul are obligația de a returna ceea ce aparține de drept societății, inclusiv documente (âtât în format fizic cât și în format electronic).

Proprietatea intelectuală a societății va fi protejată de către personalul său.

3.8 Cadourile și cheltuielile de protocol

Personalul societății GIURGIU CONSTRUCTII EDILITARE S.R.L., nu solicită și nu acceptă cadouri, servicii, favoruri, invitații sau orice alte avantaje, care le sunt destinate personal, familiei, părinților, prietenilor ori persoanelor cu care au sau au avut relații de afaceri sau de natură politică și care le pot influența imparțialitatea în exercitarea funcției deținute ori pot constitui o recompensă în raport cu aceste funcții.

Cheltuielile cu participarea la conferințe și seminarii în cadrul căror personalul reprezintă societatea vor fi suportate de către societate, în conformitate cu procedurile interne ale acesteia.

3.9 Confidențialitatea

Societatea GIURGIU CONSTRUCTII EDILITARE S.R.L. și personalul său convin că, pe toată durata contractului de muncă sau a contractului de mandat, după caz, și după închiderea acestuia, să nu transmită date sau informații de care au luat cunoștință în timpul executării contractului, în condițiile stabilite prin regulamentele interne, contractul colectiv de muncă

**S.C.GIURGIU CONSTRUCTII EDILITARE S.R.L C.U.I
41746335,Nr.Inreg.O.R.C.J52/1096/09.10.2019,Tel./Fax:0246.21.74.16, E-mail:constructii.edilitare2019@gmail.com,Sediul Sos.Sloboziei, nr.194, Giurgiu**

sau contractele individuale sau de mandat. Excepția de la această regulă o constituie doar sesizările faptelor ce contravin legii, depuse la autoritățile competente.

Este interzisă dezvăluirea datelor personale referitoare la personal, fără consimțământul acestuia, excepție făcând cazurile în care există cerințe legale în acest sens.

Este interzisă dezvăluirea informațiilor obținute pe parcursul derulării activității profesionale care ar putea fi utilizate pentru a afecta concurența corectă pe parcursul derulării procedurilor de achiziții.

Personalul trebuie să respecte confidențialitatea informațiilor dobândite în timpul activităților profesionale și să nu le divulge în interes personal, direct sau indirect unei terțe părți. Aceste informații sunt proprietatea societății GIURGIU CONSTRUCTII EDILITARE S.R.L. și nu pot fi divulgăte în afara societății.

Obligația respectării confidențialității se menține chiar și după încheierea relației profesionale dintre personal și societatea, în conformitate cu legislația în vigoare și prevederile contractului individual de muncă sau ale contractului de mandat, după caz. Se interzice folosirea informațiilor obținute de către personalul societății GIURGIU CONSTRUCTII EDILITARE S.R.L. în cursul activității profesionale în scop personal sau într-o manieră care poate fi contrară legii ori în detrimentul obiectivelor legitime și etice ale acesteia.

Societatea GIURGIU CONSTRUCTII EDILITARE SRL garantează confidențialitatea informațiilor de care dispune, iar prelucrarea acestora se realizează prin metode care asigură transparență maximă pentru părțile interesate și care nu permit accesul terților.

Nu se vor transmite datele clienților către terțe părți, cu excepțiile prevăzute de legislația în vigoare.

3.10 Hărțuirea

Personalul societății GIURGIU CONSTRUCTII EDILITARE S.R.L. trebuie să aibă o ținută decentă și adecvată.

Nu sunt tolerate abuzurile, amenințările, intimidarea sau hărțuirea fizică, verbală sau sexuală.

3.11 Spălarea de bani

Societatea GIURGIU CONSTRUCTII EDILITARE S.R.L. nu va lua parte la activități de spălare de bani și se angajează să elaboreze și să implementeze politici și mecanisme de combatere a acesteia, în conformitate cu directivele și standardele europene și internaționale, precum și cu legislația națională și internațională în vigoare.

3.12 Transparența

Societatea GIURGIU CONSTRUCTII EDILITARE SRL, recunoaște rolul fundamental al mijloacelor de informare și realizează o comunicare transparentă către public, prin toate mediile de comunicare. În raport cu societatea civilă, personalul societății GIURGIU CONSTRUCTII EDILITARE SRL acționează în baza principiilor transparenței, respectului, precum și a grijii pentru imaginea societății.

Societatea GIURGIU CONSTRUCTII EDILITARE SRL și personalul său acționează cu promptitudine, într-o manieră completă și fără discriminare, răspunzând atât nevoilor de informare corectă a publicului, cât și solicitărilor de informații cu caracter public. Relația societății GIURGIU CONSTRUCTII EDILITARE S.R.L. cu mass media se bazează pe respectarea

reciproca a rolurilor si obligatiilor parților, precum și a exigențelor de confidențialitate comercială.

Solicitarile de informații, de orice fel, primite de societatea GIURGIU CONSTRUCTII EDILITARE S.R.L. din partea reprezentanților mass-media sau terților, se redirecționează către persoana desemnata cu comunicarea, din cadrul societății.

Informațiile oferite de societate GIURGIU CONSTRUCTII EDILITARE S.R.L. sunt explicite, exacte, transparente și complete din punctul de vedere al conținutului, astfel încât să permită celor cărora le sunt adresate luarea unor decizii în deplină cunoștință.

4. Clauze specifice

4.1 Relația cu personalul, inclusiv selecția și evaluarea personalului

Personalul societății GIURGIU CONSTRUCTII EDILITARE S.R.L. trebuie să se comporte într-un mod civilizat, să manifeste respect în relațiile cu superiorii, colegii, subordonații, cât și cu clienții societății, în vederea desfășurării activităților zilnice într-un climat favorabil.

Personalul societății GIURGIU CONSTRUCTII EDILITARE S.R.L. trebuie să promoveze, în cadrul serviciului, relații bazate pe responsabilitate, respect reciproc, colaborare și sprijin profesional.

Directorul societății GIURGIU CONSTRUCTII EDILITARE S.R.L. trebuie să fie un model de comportament etic și profesional și să promoveze un climat organizațional în care valorile, politicile și standardele de etica ale organizației să fie cunoscute și respectate.

În cadrul societății GIURGIU CONSTRUCTII EDILITARE S.R.L., canalele de comunicare trebuie să fie deschise atât dinspre management către personal cât și dinspre personal către management, comunicarea fiind bazată pe încredere și respect reciproc între personalul societății de la toate nivelurile ierarhice.

Societatea GIURGIU CONSTRUCTII EDILITARE S.R.L. trebuie să utilizeze practici corecte de angajare, care vor include evaluarea obiectivă, evitarea conflictelor de interes și a mitei, precum și interzicerea oricăror forme de discriminare în luarea deciziilor cu privire la selecția și evaluarea personalului.

4.2 Relația cu Asociatul unic

Asociatul unic trebuie să primească toate informațiile relevante disponibile pentru a putea lua decizii cu privire la investiții și administrarea societății.

În activitățile sale economice, societatea GIURGIU CONSTRUCTII EDILITARE S.R.L., respectă prevederile legii și are în vedere următoarele obiective:

- maximizarea valorii investiției pentru asociatul unic, prin asigurarea unei dezvoltări durabile și sigure a societății;
- asigurarea unor servicii de calitate pentru clienți, prin respectarea standardelor de calitate ale societății și prin îmbunătățirea continuă a serviciilor oferite;
- determinarea, controlul și reducerea riscurilor tehnico-economice, comerciale și a impactului asupra mediului.

4.3 Relația cu autoritățile

Prin personalul său, societatea GIURGIU CONSTRUCTII EDILITARE S.R.L., asigură relații de colaborare cu autoritățile locale, centrale precum și cu alte entități, bazate pe principii de corectitudine și transparență, fără a compromite independența și obiectivele economice ale

S.C.GIURGIU CONSTRUCTII EDILITARE S.R.L C.U.I
41746335,Nr.Inreg.O.R.C.J52/1096/09.10.2019,Tel./Fax:0246.21.74.16, E-
mail:constructii.edilitare2019@gmail.com,Sediul Sos.Slobozie, nr.194, Giurgiu

societății și cu respectarea principiilor de comportament și valorilor acestui Cod de Etică și Conduită Profesională.

În relațiile cu autoritățile, personalul societății GIURGIU CONSTRUCTII EDILITARE S.R.L., va refuza orice solicitări de intervenție sau sugestii de intermediere care ar putea afecta desfășurarea legală a unor activități din cadrul societății, inclusiv pe cele făcute prin oferirea în schimb de avantaje necuvenite.

4.4 Relația cu partenerii și clienții

Societatea GIURGIU CONSTRUCTII EDILITARE S.R.L., prin personalul său, promovează concurența deschisă și cinstită, cu derularea de relații contractuale în mod onest și legal. Societatea își bazează relațiile cu partenerii și clienții pe practici legale, eficiente și corecte, construind relații pe termen lung, demonstrându-și valoarea și integritatea.

Personalul societății GIURGIU CONSTRUCTII EDILITARE S.R.L. trebuie:

- să acorde tratament egal tuturor partenerilor și clienților și să respecte regulile și procedurile cu strictețe;
- să nu trateze partenerii și clienții în mod preferențial, favorizându-i pe unii în detrimentul celorlalți, pe criterii de prietenie, simpatie etc.;
- să acționeze în conformitate cu prevederile prezentului cod și ale legislației în vigoare în relațiile cu partenerii și clienții și să nu încearcă să obțină avantaje personale prin utilizarea informațiilor confidențiale de care iau cunoștință.

5. Clauze privind aplicarea codului

Prevederile prezentului Cod de Etică și Conduită Profesională se aduce la cunoștința personalului, după cum urmează:

- pentru personalul existent în statul de funcții al societății, de către conducătorii ierarhici, la data intrării în vigoare a acestuia;
- pentru noii angajați, de către biroul de resurse umane/salarizare, cu atribuții în acest sens, înainte ca aceștia să înceapă activitatea;
- pentru întregul personal acest Cod trebuie să devină parte a acordului pe care îl are cu societatea, independent de natura juridică a acestuia;
- societatea GIURGIU CONSTRUCTII EDILITARE S.R.L. va publica anual informații privind aplicarea valorilor și principiilor de integritate și transparență, într-o secțiune distinctă a raportului său anual de activitate.

6. Răspundere și sancțiuni

Respectarea dispozițiilor prezentului Cod de Etică și Conduită Profesională este o condiție obligatorie pentru întreg personalul societății GIURGIU CONSTRUCTII EDILITARE S.R.L..

Nerespectarea Codului de Etică și Conduită Profesională este considerată abatere disciplinară și se sancționează conform prevederilor legale și reglementărilor interne în vigoare.

În cazul în care există sesizări din interiorul sau din afara societății cu privire la încălcarea prevederilor prezentului Cod de Etică și Conduită Profesională de către personalul societății, vor fi efectuate cercetări administrative, conform legislației în vigoare, de către o Comisie de Disciplină.

**S.C.GIURGIU CONSTRUCTII EDILITARE S.R.L C.U.I
41746335,Nr.Inreg.O.R.C.J52/1096/09.10.2019,Tel./Fax:0246.21.74.16, E-mail:constructii.edilitare2019@gmail.com,Sediul sos.Sloboziei, nr.194, Giurgiu**

Prezentul Cod de Etică și Conduită Profesională intră în vigoare de la data aprobării sale.

Dispozițiile prezentului Cod de Etică și Conduită Profesională se completează cu prevederile aplicabile din actele normative în vigoare.