

# ANUNȚ

**Direcția de Asistență Socială, cu sediul în Giurgiu, strada Gloriei nr. 21, Județul Giurgiu**, în temeiul H.G. nr. 1.336 din 28 octombrie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, organizează concurs pentru ocuparea următoarelor funcții contractuale vacante după cum urmează:

- ***Șef Complex Servicii Sociale***
- ***Asistent medical generalist în cadrul Centrului de Primire în Regim de Urgență***

Pentru a participa la concurs, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

## **1. Condiții generale:**

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra îndeplinirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

## **2. Condiții specifice:**

### **Pentru postul de Șef Complex Servicii Sociale**

- Studii superioare absolvite cu diploma de licență în domeniile Psihologie sau Asistență Socială;
- Vechime în specialitatea studiilor necesară ocupării postului minim 5 ani;

### **Pentru postul de Asistent Medical**

- Diploma de absolvire a școlii postliceale sanitare.
- Diploma de Bacalaureat
- Certificat de membru O.A.M.G.M.A.M.R.
- Vechime în specialitate minim 1an

**Pentru participarea la concurs, candidații vor depune la sediul Direcției de Asistență Socială Giurgiu, în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării anunțului, un dosar de concurs cuprinzând următoarele documente:**

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2;

- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) curriculum vitae, model comun european.

Concursul se va desfășura la sediul Direcției de Asistență Socială Giurgiu din strada Gloriei nr. 21, după următorul calendar:

- proba scrisă în data de **01.02.2023, ora 10<sup>00</sup>**
- proba de interviu în data de **03.02.2023, ora 10<sup>00</sup>**.

#### **Bibliografia pentru ocuparea postului de Șef Complex Servicii Sociale:**

1. OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare, partea III, titlul V, cap. I, cap. II, cap. III, cap. IV; partea IV, Titlul III- personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice;
2. Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordinul Ministerului Muncii nr. 29/2019 pentru aprobarea standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice, persoanelor fără adăpost, tinerilor care au părăsit sistemul de protecție a copilului și altor categorii de persoane adulte aflate în dificultate, precum și a serviciilor acordate în comunitate, serviciilor acordate în sistem integrat și cantinele sociale

**Tematica și bibliografie asistent medical generalist – centrul de primire în regim de urgență:**

1. Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
2. Ordinul 1142/03.10.2013 privind aprobarea procedurilor de practică pentru asistenții medicali generaliști:
  - Cap. 4 – măsurarea și supravegherea funcțiilor vitale și a altor parametrii
  - Cap. 5 – prelevări (recoltări) pentru examene de laborator
  - Cap. 6 – administrarea medicamentelor
3. URGENȚE MEDICO-CHIRURGICALE (sinteze) Lucreția Titircă
  - Urgențele aparatului respirator
  - Urgențele aparatului cardiovascular
  - Urgențele abdominale
  - Urgențele renale și urologice

- Urgențele neurologice
- Șocul
- 4. Atribuțiile asistentului medical conform Ordinului M.S. nr. 560/1999 – fișa postului asistentului medical de salon.
- 5. Ordin nr. 1761/2021 – norme tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare.
- 6. Norme tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale – Ordin nr. 1226/03.12.2012.
- 7. Administrarea medicamentelor – tehnici de evaluare și îngrijiri acordate de asistenții medicali – Lucreția Titircă.

**Relații suplimentare se pot obține de la Biroul Resurse Umane Salarizare și Relații cu Publicul, telefon 0246/223613.**

**Director Executiv,  
ADELINA PAVEL**