



UNIUNEA EUROPEANĂ



Programul Operațional Capacitate Administrativă
Competența face diferența!



Instrumente Structurale
2014-2020

„Servicii publice partajate digitalizate - Continuarea simplificării procedurilor administrative și reducerea birocrăției pentru cetățeni în Municipiul Giurgiu (SEPAR)”

Municipiul Giurgiu, în calitate de Beneficiar, implementează proiectul „Servicii publice partajate digitalizate - Continuarea simplificării procedurilor administrative și reducerea birocrăției pentru cetățeni în Municipiul Giurgiu (SEPAR)”, cod SIPOCA 791/cod MySMIS 135893.

Proiectul este cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020, Axa prioritară 2 - *Administrație publică și sistem judiciar accesibile și transparente, Obiectivul specific 2.1. - Introducerea de sisteme și standarde comune în administrația publică locală ce optimizează procesele orientate către beneficiari în concordanță cu SCAP, Cererea de proiecte CP13/2019 - „Fundamentarea deciziilor, planificare strategică și măsuri de simplificare pentru cetățeni la nivelul administrației publice locale din regiunile mai puțin dezvoltate”.*

Obiectivul general al proiectului/Scopul proiectului

Cresterea calitatii si transparentei procesului administrativ la nivelul Municipiului Giurgiu prin continuarea implementarii de masuri de simplificare a procedurilor administrative și reducere a birocratiei pentru cetateni, atat din perspectiva back-office (adaptarea procedurilor interne de lucru, digitalizarea arhivelor), cat și front-

*Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin
Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020*





UNIUNEA EUROPEANĂ



Programul Operațional Capacitate Administrativă
Competența face diferența!



Instrumente Structurale
2014-2020

office pentru serviciile publice furnizate aferente competențelor partajate ale administrației publice locale

Obiectivele specifice ale proiectului

1. Dezvoltarea capacității instituționale a Municipiului Giurgiu pentru asigurarea planificării strategice pe termen lung și fundamentării deciziilor prin elaborarea Planului de Mobilitate Urbana Durabila a Municipiului pentru perioada 2021-2027
2. Simplificarea procedurilor administrative din perspectiva back-office, prin introducerea unor soluții aplicative noi și integrarea cu cele existente pentru serviciile furnizate partajat de către autoritatea publică locală
3. Reducerea birocratiei pentru comunitatea locală prin implementarea unui portal de servicii către cetățeni și a unei aplicații mobile ce va asigura accesul on-line la serviciile partajate

Prin soluțiile propuse, se are în vedere plasarea în centru a cetățeanului, respectiv integrarea proceselor aferente unui serviciu și garantarea securității informațiilor colectate și/sau prelucrate, cu scopul reducerii poverii pentru utilizatori (front-office), concomitent cu adaptarea și simplificarea funcțiilor și proceselor suport (back-office) care să acopere diferite domenii de interes ale municipalității cum ar fi:

1. Sistem financiar-contabil de planificare și gestiune a execuției bugetare - pentru Primărie;
2. Sistem financiar-contabil de planificare și gestiune a execuției bugetare - pentru toate instituțiile din subordine;
3. Investiții și achiziții publice - componenta a gestiunii și planificării bugetare, parte a eficientizării cheltuielilor;

*Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin
Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020*





UNIUNEA EUROPEANĂ



Programul Operațional Capacitate Administrativă
Competența face diferența!



Instrumente Structurale
2014-2020

4. Urbanism;
5. Asistență socială;
6. Poliție locală și ordine publică;
7. Stare civilă;
8. Aplicație mobile pentru funcționarii instituției (centralizator informații, poliție locală, gestiune parcări).

Rezultate:

Rezultat program - R3: Proceduri simplificate pentru reducerea birocrăției pentru cetățeni la nivel local corelate cu Planul integrat de simplificare a procedurilor administrative pentru cetățeni implementate Rezultat de proiect 2 - Soluție informatică pentru asigurarea accesului on-line la serviciile publice gestionate partajat de către autoritatea publică locală, realizată

Rezultat program R1: Mecanisme și proceduri standard implementate la nivel local pentru fundamentarea deciziilor și planificarea strategică pe termen lung Rezultat de proiect 1 - Planul de Mobilitate Urbana Durabilă al Municipiului Giurgiu elaborat și aprobat

Rezultat de program R3: Proceduri simplificate pentru reducerea birocrăției pentru cetățeni la nivel local corelate cu Planul integrat de simplificare a procedurilor administrative pentru cetățeni implementate Rezultat proiect 3 - Documente din arhiva retro-digitalizate

Valoare:

*Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin
Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020*





UNIUNEA EUROPEANĂ



Programul Operațional Capacitate Administrativă
Competența face diferența!



Instrumente Structurale
2014-2020

Valoarea totală a proiectului este 3.769.177 lei, din care: 3.693.793,46 lei asistență financiară nerambursabilă (3.203.800,45 lei este valoarea cofinanțării Uniunii Europene din Fondul Social European și 489.993,01 lei este valoarea finanțării din bugetul național) și 75.383,54 lei contribuția din partea beneficiarului.

Proiectul va ține cont de următoarele principii orizontale:

Egalitate de gen

Principiul egalității de gen este respectat atât în cadrul proiectului, în faza de elaborare și de implementare, cât și la nivelul solicitantului, având în vedere Legea 202/2002. În cadrul relațiilor de muncă din cadrul Primăriei Giurgiu funcționează principiul egalității de tratament între bărbați și femei, aceștia având un nivel egal de vizibilitate, afirmare și participare pentru ambele sexe. Prin respectarea acestui principiu, Solicitantul ține cont de stimularea creșterii gradului de ocupare al femeilor, modificarea raportului de participare a femeilor și bărbaților în domeniul tehnologiei informației, diminuarea diferențelor de venit între femei și bărbați în sectorul public, egalitatea în viața economică și civilă. Sesiunile de instruire și conferința de presă vor include măsuri privitoare la principiul egalității de șanse:

- secțiune de promovare a egalității de șanse între femei și bărbați, a egalității de șanse pentru toți, fără discriminare în funcție de gen, rasă, origine etnică, religie, handicap, vârstă, orientare sexuală;
- materialele elaborate trebuie să evite stereotipurile de gen și cele asociate grupurilor vulnerabile
- programul sesiunilor de instruire va fi flexibil și adaptat participanților, evenimentele nu vor fi organizate în perioada sărbătorilor specifice minorităților religioase;
- locația pentru desfășurarea sesiunilor de instruire va fi aleasă astfel încât să fie accesibilă tuturor

*Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin
Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020*





UNIUNEA EUROPEANĂ



Programul Operațional Capacitate Administrativă
Competența face diferența!



Instrumente Structurale
2014-2020

participanților, inclusiv persoanelor cu dizabilități; • în cazul în care printre participanții la sesiunile de instruire vor fi părinți însoțiți de copii, se va organiza o zonă pentru a se asigura îngrijirea/supravegherea copiilor pe durata desfășurării.

Nediscriminare

La nivelul UAT Municipiul Giurgiu este interzisă orice formă de discriminare, astfel cum este aceasta definită legal (OG nr. 137/2000) - orice deosebire, excludere, restricție sau preferință, pe bază de rasă, naționalitate, etnie, limbă, religie, categorie socială, convingeri, sex, orientare sexuală, vârstă, handicap, boală cronică necontagioasă, infectare HIV, apartenență la o categorie defavorizată, precum și orice alt criteriu care are ca scop sau efect restrângerea, înlăturarea recunoașterii, folosinței sau exercitării, în condiții de egalitate, a drepturilor omului și a libertăților fundamentale sau a drepturilor recunoscute de lege, în domeniul politic, economic, social și cultural sau în alte domenii ale vieții publice. Principiul egalității de șanse este respectat atât în implementarea proiectului, cât și la nivelul instituției, fiind avută în vedere o abordare integratoare. Proiectul este deschis participării personalului din cadrul instituției, fără discriminări. Echipa de management a proiectului va fi alcătuită cu luarea în considerare în exclusivitate a competențelor membrilor acesteia, iar participanții la sesiunile de formare vor fi selectați având în vedere numai necesitățile obiective de instruire. Sesiunile de formare vor adresa și principiul egalității de șanse, inclusiv nediscriminarea, această tematică urmând a fi inclusă în cadrul curriculei. Pe website-ul Primăriei va fi publicată o secțiune privind egalitatea de șanse; în conceperea materialelor proiectului vor fi respectate toate aceste principii. De asemenea, în cadrul procedurilor de achiziții publice se va asigura un tratament egal pentru toți competitorii.

*Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin
Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020*





UNIUNEA EUROPEANĂ



Programul Operațional Capacitate Administrativă
Competența face diferența!



Instrumente Structurale
2014-2020

Accesibilitate pentru persoane cu dizabilități

Având în vedere abordarea integrată a proiectului, pe tot parcursul acestuia se va urmări sprijinirea oportunităților pentru persoanele cu dizabilități, acestea fiind cuprinse în eforturile de aplicare a principiului egalității de șanse. Precizăm totodată că website-ul Primăriei Municipiului Giurgiu va fi optimizat pentru persoanele cu deficiențe de vedere, toate materialele publicate fiind ușor accesibile. De asemenea, la organizarea evenimentelor din cadrul proiectului (sesiuni de instruire și conferința de presă) se va ține cont de accesibilitate pentru persoanele cu dizabilități, respectiv locațiile pentru desfășurarea cursurilor și conferințelor vor fi adaptate pentru persoanele cu dizabilități motorii.

Dezvoltare durabilă:

Poluatorul plătește

Principiul “Poluatorul plătește”, stabilit prin Directiva 2004/35 / CE a Parlamentului European și a Consiliului din 21 aprilie 2004, are în vedere răspunderea pentru mediul înconjurător în legătură cu prevenirea și repararea daunelor aduse mediului. Precizăm că nu estimăm desfășurarea de activități în cadrul proiectului care să se circumscrie necesității unor acțiuni de prevenire și remediere; în caz de pericol iminent pentru mediul natural, vor fi luate imediat măsurile preventive necesare, iar în cazul realizării unui asemenea pericol vor fi suportate costurile acțiunilor de prevenire și de remediere. De asemenea, vor fi incluse secțiuni referitoare la dezvoltarea durabilă în curricula sesiunilor de formare care vor fi desfășurate în cadrul proiectului, iar principiul va fi promovat atât în materialele publicate pe website-ul solicitantului cu privire la proiect, cât și în cadrul conferinței finale. De asemenea, corespondența electronică va fi însoțită de un mesaj de promovare a protecției mediului și dezvoltării durabile.

*Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin
Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020*





UNIUNEA EUROPEANĂ



Programul Operațional Capacitate Administrativă
Competența face diferența!



Instrumente Structurale
2014-2020

Protecția biodiversității

Combaterea declinului biodiversității și a degradării serviciilor ecosistemice și asigurarea unui nivel sporit de protecție a mediului reprezintă o preocupare constantă a instituției și vor continua să fie o țintă importantă și pe parcursul implementării prezentului proiect la nivelul Primăriei. În temeiul Strategiei Naționale și a Planului de Acțiune pentru Conservarea Biodiversității 2013 - 2020, biodiversitatea sau diversitatea biologică reprezintă diversitatea vieții de pe pământ și implică patru nivele de abordare: diversitatea ecosistemelor; diversitatea speciilor; diversitatea genetică și diversitatea etnoculturală. Echipa de management va fi instruită cu privire la problematica dezvoltării durabile și la modalitățile concrete de economisire a resurselor utilizate în cadrul activității de management, în vederea eficientizării și utilizării în mod preponderent a infrastructurii IT în gestionarea documentelor (sisteme de transmitere și gestionare electronică a documentelor). Pentru documentele care necesită imprimare, se va încuraja folosirea de hârtie reciclabilă și /sau tipărirea față-verso. În cadrul sesiunilor de formare/instruire și a conferinței de presă se va alocă o secțiune specială privind dezvoltarea durabilă, în care se va pune în evidență importanța protecției biodiversității.

Utilizarea eficientă a resurselor

UAT Municipiul Giurgiu are în vedere optimizarea utilizării resurselor, astfel încât impactul asupra mediului să fie cât mai redus. Menționăm în acest sens faptul că atât în cadrul activităților proiectului, cât și în furnizarea serviciilor către cetățenii beneficiari, se vor avea în vedere și vor fi încurajate reducerea consumului de hârtie și orientarea preponderentă către utilizarea mediului electronic. Eficientizarea serviciilor publice prin dezvoltarea și implementarea unor procese informatizate de lucru la nivelul administrației locale va contribui la promovarea și adoptarea unui comportament ecologic în ceea ce privește problemele de mediu, în special prin

*Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin
Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020*





UNIUNEA EUROPEANĂ



Programul Operațional Capacitate Administrativă
Competența face diferența!



Instrumente Structurale
2014-2020

faptul ca documentele imprimate pe hartie vor fi inlocuite in mare masura cu cele digitale in cadrul activitatilor curente. Prin portalul de servicii electronice vor fi livrate documente cetatenilor in format electronic semnate electronic, contribuind astfel la reducerea consumului de hartie si promovand un comportament responsabil.

Atenuarea și adaptarea la schimbările climatice

Adaptarea la efectele schimbărilor climatice reprezintă un element important al politicilor locale și al strategiilor pe termen lung ale UAT Municipiul Giurgiu, element care va fi avut în vedere în implementarea proiectului, precum și în activitățile curente ale Primăriei și orientările strategice la nivelul comunității. Echipa de management va fi instruita și va adapta un stil eco-friendly, atât în perioada de implementare, cât și în perioada de monitorizare a proiectului, încurajând consumul redus de energie, folosirea autovehiculului doar în situațiile în care proiectul o impune, reducerea cantității de hartie folosită sau folosirea de hartie reciclabilă sau tipărirea față - verso pentru documentele care necesită imprimare. Echipamentele ce urmează a fi achiziționate în cadrul proiectului vor fi eficiente din punct de vedere energetic, utilizând tehnologii de ultimă generație cu consum redus de energie.

Reziliența la dezastre

Din perspectiva rezilienței asociate dezvoltării durabile, se va considera domeniul social-economic în sensul relației natura-societate-comunitate și va fi urmărită capacitatea de refacere a acestui echilibru prin monitorizarea resurselor (financiare, de capital uman, capital social, capital fizic) și a rezultatelor aferente utilizării acestora. În cadrul sesiunilor de formare/instruire și a conferinței de presă se va alocă o secțiune specială în care se va puncta acest concept și importanța lui privind protecția mediului și dezvoltarea durabilă, promovându-se astfel un

*Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin
Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020*





comportament responsabil al beneficiarilor și a îmbunătățirii gradului de conștientizare cu privire la acest concept.

Perioada de implementare a proiectului a fost modificată prin Actul Adicional nr.1 la contractul de finanțare nr. 474/08.05.2023, prin prelungirea cu 12 luni, respectiv până la data de 30.10.2023.

*Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin
Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020*

